

Arce
Asst. Dir.



Isis Alvarez Torres
[Signature]



CONSEJO TECNICO CONSULTIVO ESCOLAR 2015-2016
5ª. SESION ORDINARIA

En la Ciudad de México, siendo las 16:30 horas del día 19 de febrero de dos mil dieciséis, reunidos en la Sala de Directores del Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos No. 11 "Wilfrido Massieu", ubicada en Avenida de los Maestros No. 217, Col. Casco de Santo Tomas, Delegación Miguel Hidalgo C.P. 11340; ante la presencia de la Ing. María Antonieta Ríos Márquez Directora, se reunieron: Ing. Juan Cesar Antonio Martínez Gómez, Lic. Javier Feliciano García Espejel, Lic. Alberto Rosas Núñez, profesores: María Antonieta Rivera León, Juan Gómez Medina, José Luis Luna Hurtado, Armando Juárez Rosales, Adrian Sandoval Aguilar, José Arturo Pérez Murcio, David Plascencia Gaspar, alumnos: Rafael del Castillo Martínez, José Carlos Uribe Ortiz, Esmeralda Ramírez Arce, Benjamín Urías Curiel Sánchez, Mariana Lissette Álvarez Pérez, Isis Álvarez Torres, Diego Quintanilla Pinto, Karen Adriana Alva Vargas, profesora Patricia González Beltrán, profesora Marisa Castro Chávez, profesor Raúl Sánchez Manzo y el C. Salvador Arturo Morales Melendez integrantes del Consejo Técnico Consultivo Escolar de esta Unidad Académica, a fin de tratar los siguientes asuntos: -----

Punto 1. Lista de Asistencia. -----

Después de verificar el quórum reglamentario, la Ing. María Antonieta Ríos Márquez, Directora Interina, da por iniciada la sesión. -----

Punto 2. Toma de Protesta a la Directora del Plantel----- El profesor Alberto Rosas Nuñez Profesor Decano realiza la Toma de Protesta a la Ing. María Antonieta Ríos Marquez Directora de esta Unidad Académica.-----

Punto 3. Aprobacion de la minuta de la Tercera y Cuarta sesion ordinaria, Primera Sesión Extraordinaria-----

La Ing. Maria Antonieta Ríos Márquez, solicita que de no existir alguna observación a la minuta de la tercera y cuarta sesión ordinaria y primera sesión extraordinaria, se manifieste; al no existir observación, **se aprueba por unanimidad de votos.**-----

Punto 4. Trámite y aprobación en su caso de la orden día. -----

Se pone a consideración la propuesta del orden del día: -----

1. Lista de asistencia.
2. Toma de protesta a la Directora del Plantel
3. Aprobación de la minuta de la tercera y cuarta sesión ordinaria y 1ª. sesión extraordinaria
4. Trámite y aprobación en su caso de la orden del día
5. Informe académico
 - Departamento de unidades de aprendizaje del área básica
 - Departamento de unidades de aprendizaje del área humanística
 - Departamento de unidades de aprendizaje del área tecnológica y de especialidad
 - Departamento servicios académicos
 - Unidad de tecnología educativa y campus virtual
6. Informe de servicios educativos e integración social
 - Gestión escolar

Quintanilla Diego

Arce
Arce
Sis. Alvarez Torres
 Instituto Politécnico Nacional



CONSEJO TECNICO CONSULTIVO ESCOLAR 2015-2016
 5ª. SESION ORDINARIA

- Extensión y apoyos educativos
- Servicios estudiantiles
- UPIS

- 7. Informe administrativo
 - Recursos financieros
 - Capital humano
 - Recursos materiales y servicios
 - Distinciones al Merito Politécnico

- 8. Asuntos generales
 - Presentación de los servicios de los interesados en participar en el concurso para la concesión del contrato de Cafeteria de esta Unidad Académica.

Punto 5. INFORME ACADEMICO

La Ing. María Antonieta Ríos Márquez informa que en el área de estructura académica se encuentran en operación 54 grupos por turno sin empalmes; se realizó la impresión y gestión de firmas de 183 RUAA de docente de base; se realizó el ajuste de la carpeta de Estructura Educativa, conforme a los parámetros solicitados por DEMS; se realizó la asignación de salones para la realización de exámenes a título de suficiencia.

En las área de unidades de aprendizaje básica, humanística y tecnológica se realizó la aplicación, evaluación y captura de exámenes a título de suficiencia del semestre 2016/1; se realizó la planeación individual de las unidades de aprendizaje. Se asistió a reunión de trabajo para el concurso "Leamos la Ciencia para Todos".

En el departamento de servicios académicos se realizó el registro de alumnos tutores (PRONA) teniendo alumnos para las unidades de aprendizaje de física y matemáticas; se realizó la asignación de profesores coordinadores tutores de grupo para el semestre 2016/2, se está en trámite los nombramientos de los profesores.

En el departamento de investigación y desarrollo tecnológico se asistió a la Secretaría Académica, con la finalidad de programar las actividades del "XXIV Verano de la Investigación Científica y Tecnológica del pacífico 2016"; se tuvo la participación en el Taller Elementos para la Investigación Educativa del 25 al 29 de Enero 2016, en las instalaciones del CICS UMA; se realizó la difusión del "Programa Delfín" a Jefes y Subjefes de grupo de ambos turnos los días 17 y 18 de febrero; se tuvo reunión de trabajo para recibir lineamientos para los alumnos interesados en participar en el proyecto "BEIFI".

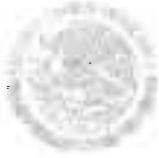
En la Unidad de Tecnología Educativa y Campus Virtual se realizó la elaboración de las unidades de aprendizaje del sistema no escolarizado:

NUM	UNIDAD DE	AVANCE
-----	-----------	--------

Cuintanilla Drego

SEP

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



[Handwritten signature]

Luis Alvarez Torres
Instituto Politécnico Nacional



[Handwritten signature]

80 ANOS IPN
1936-2016

CONSEJO TECNICO CONSULTIVO ESCOLAR 2015-2016
5ª. SESION ORDINARIA

APRENDIZAJE		
1	PROGRAMACIÓN	Terminada y en uso en la plataforma.
2	CIRCUITOS LÓGICOS COMBINACIONALES	Terminada y en uso en la plataforma.
3	TELEFONÍA	La 2º revisión en la DEMS
4	MULTIMEDIA	La 1º revisión en la DEMS.
5	CIRCUITOS LÓGICOS SECUENCIALES	Se está elaborando la planeación didáctica

Se están revisando guías de estudio de unidades de aprendizaje del sistema escolarizado:

- Expresión oral y escrita I
- Historia I
- Historia II
- Maquetas
- Filosofía I

Así mismo se dio atención de los alumnos del polivirtual; se elaboraron los horarios para el periodo polivirtual 2016-2; se elaboró la celda de producción para el periodo enero-junio; se asistió a juntas en la DEMS para definir la oferta educativa del periodo polivirtual actual así como recursamientos y definir las unidades de aprendizaje que nuestro CECYT va a revisar del tronco común en el proceso de actualización de planes y programas en el IPN

PUNTO 6. INFORME DE SERVICIOS EDUCATIVOS E INTEGRACIÓN SOCIAL

El Ing. Juan Cesar Antonio Martínez Gómez Subdirector de Servicios Educativos e Integración Social toma la palabra para informar que en el departamento de gestión escolar se dio atención a 3213 alumnos y se elaboraron 77 constancias y boletas para diversos trámites, se realizó el trámite de 115 reposiciones de credencial; se realizó el proceso de la última fase de reinscripciones del 17 al 19 de febrero de 2016; así mismo se dio por concluido el programa de "Saberes Previos" atendiendo a 161 alumnos. Se tiene una matrícula de 3625 alumnos inscritos del ciclo escolar 16-2.

Por parte del departamento de servicio social se dio información a 285 alumnos, se realizaron 27 constancias de liberación de servicio social, el Ing. Juan Cesar Antonio Martínez Gómez hace entrega de los derechos y obligaciones de los prestadores de servicio social, así como fue solicitado en la 4ª. sesión ordinaria.

En el departamento de titulación se se llevo a cabo una ceremonia de titulación de 15 alumnos de las cuatro carreras el día 12 de febrero del 2016.

[Handwritten signature]
Cantarella Digo

317
BUCS

CONSEJO TECNICO CONSULTIVO ESCOLAR 2015-2016
5ª. SESION ORDINARIA80
1936 2016
AÑOS IPN

Por parte del área de becas se dio atención a 558 alumnos para resolver dudas para el trámite de alguna beca.

En el área de prácticas y visitas escolares se harán enlaces con algunas empresas para la programación de prácticas.

Por parte de COSECOVI se asistió a una reunión de trabajo en el auditorio alterno de la Biblioteca Nacional.

En la Unidad Politécnica de Integración Social se asistió a una reunión de trabajo con la Secretaria de Finanzas y Secretaria General del ISSSTE para la elaboración del proyecto de capacitación 2016 pr medio de vinculación(2 reuniones, 2 convenios).

Por parte de egresados y bolsa de trabajo se realizó el registro y validación de 575 alumnos en la plataforma de SISAE , de 593 egresados registrados.

Por parte de POLIEMPRENDE se asistió al Dia Empresarial "L'OREAL-IPN" con la participación de 60 alumnos en 2 conferencias.

PUNTO 7. INFORME ADMINISTRATIVO

El Lic. Javier Feliciano García Espejel Subdirector Administrativo informa que en el departamento de capital humano se enviaron a la Dirección de Capital Humano las incidencias de la quincena 2ª del 2016 de ambos turnos, se envió a la Dirección de Fomento Deportivo las incidencias de las quincenas de la 1ª y 2ª de 2016 de los comisionados de actividades deportivas. Se elaboraron y entregaron 73 notas buenas al personal de apoyo en ambos turnos. Se realizo la gestión de 4 formatos únicos de personal de jubilación y 2 prejubilatorios. Se envió a la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Oficina del Abogado General, la información solicitada sobre la situación laboral de 6 profesores. Se envió a la Dirección de Capital Humano acuses de recibo firmados por el personal docente que presento reconsideración al programa extraordinario de incremento de horas 2015; se envió a la Dirección de Capital Humano la minuta de revisión y validación de 6 candidatos a participar en el proceso de recuperación de plazas. Se entregaron 11 notificaciones a docentes y 2 a PAAES para que se presenten a laborar el día 16 de febrero de 2016, esto en relación al personal que se encontraban gozando de licencias sin goce de sueldo por tiempo prolongado. Se realizo 6 bajas en el sistema de bajas de docentes por abandono de empleo, de conformidad con la instrucción girada por la Oficina de relaciones Laborales. Se gestionaron 2 licencias de primera vez de personal administrativo y de apoyo a la educación.

El que en el departamento de recursos financieros se enviaron los reportes a la Dirección de Recursos Financieros de enteros a tesorería por derechos, enteros a tesorería por intereses, impuestos retenidos del mes de enero, así mismo da a conocer el ejercicio del presupuesto del mes de febrero de 2016:

No.	EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DEL MES DE NOVIEMBRE 2015
-----	---

Quintanilla Diego *[Signature]*

417
BUC



CONSEJO TECNICO CONSULTIVO ESCOLAR 2015-2016
5ª. SESION ORDINARIA



	ACTIVIDAD	CAPITULO	ASIGNADO	EJERCIDO	DISPONIBLE	OBS.
1	Estados financieros	2000 "materiales y suministros"	4,086,717.00		4,086,717.00	EN ESPERA DE LA ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL 2016
		3000 servicios generales	976,973.00		973,973.00	
		4000 transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	398,858.00		398,858.00	
		Totales	5,462,548.00		5,462,548.00	

En el departamento de recursos materiales y servicios se envió el programa de mantenimiento de mobiliario e instalaciones a la Dirección de Recursos Materiales y Servicios.

Se realizaron trabajos de mantenimiento y limpieza en conjunto con los proyectos de remodelación y adecuación de la infraestructura física:

- Remodelación de baños edificio A, B, C, Y D, naves de laboratorios y talleres (40% debido a adjudicación directa por parte de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios posterior a los proyectos ganadores por licitación).
- Remodelación de piso antiderrapante en planta baja, concluido.
- Revisión de contactos y cargas de circuitos eléctricos de subestación general, 80% de avance.
- Impermeabilización de naves de laboratorios y talleres, edificio A, B, C Y D; 90 % de avance, falta conclusión de instalación de canalones y cambio de BAP (bajads de aguas pluviales) del gimnasio.
- Mantenimiento de gimnasio, 95 % de avance solo falta rotulo y trazado de cancha.
- Mantenimiento de edificio 014 y áreas de servicio, 80% de avance falta instalaciones eléctricas e instalación de sombrillas de mesas.
- Control de acceso vehicular; concluido falta puesta en marcha del sistema.
- Adecuación de reja perimetral de fachadas, falta área de estacionamiento de profesores.
- Remodelación de aula 7 adaptación de rampas para modelo de accesibilidad, 95 % de avance falta rotulado de rampas.
- Adaptación de baños accesibles para edificio "D", 95% de avance falta instalación de cespól de lavabos de limpieza.

El Lic. Javier Feliciano García Espejel subdirector administrativo comenta que se tiene que enviar a la Secretaria General los candidatos a participar en la Distinciones al Merito Politécnico, de los cuales solo se puede participar en la Presea Juan de Dios Bátiz y el Diploma de Eficiencia y

Contral. Diego

517
BUCS

Isis Alvarez Torres
Instituto Politécnico Nacional



CONSEJO TECNICO CONSULTIVO ESCOLAR 2015-2016
5ª. SESION ORDINARIA

Eficacia, a continuación da una breve explicación acerca de cuáles son los requisitos que deben de cumplir, al término da a conocer al H. consejo las propuestas del personal que cubre los requisitos de acuerdo a los lineamientos.

- Docentes candidatos a la Presea Juan de Dios Bátiz
 Profr. Juan Gómez Medina
 Profr. Elias Marquez Islas
 Profr. Juan Carlos López Corona
 Profra. Georgina Susana Mendoza Martinez
 Profra. Maria Antonia Najar Alvarado
 Profa. Guadalupe Yolanda Ramírez Maldonado
 Prof. Isabel Rodriguez Contreras
 Profa. Isabel Rojas Corona

El H. Consejo los aprueba por unanimidad de votos

- Candidato al Diploma a la Eficiencia y la Eficacia, grupo servicios es:
 C. Rosario Sanchez Ruiz

El H. Consejo lo aprueba por unanimidad de votos

- Candidata al Diploma a la Eficiencia y la Eficacia, grupo profesionista es:
 C. Lilia Monroy Nava

El H. Consejo la aprueba por unanimidad de votos

- Candidata al Diploma a la Eficiencia y la Eficacia, grupo especialista y administrativo es:
 C. Isabel Dolores Martínez Rangel

El H. Consejo la aprueba por unanimidad de votos

PUNTO 8. ASUNTOS GENERALES.

La Ing. María Antonieta Ríos Marquez informa que se asistió a una Reunion de Trabajo en la Secretaria Académica sobre la prestación de los servicios de alimentación en las Unidades Académicas del Instituto Politécnico Nacional; en dicha reunión nos informaron sobre la Normatividad que se rige en la materia, los elementos y características de la supervisión sanitaria, resultados de la revisión sanitaria de los servicios de alimentación en el Instituto y seguimiento a los resultados de la supervisión. Estos elementos nos ayudaran en la orientación para poder realizar una elección mas objetiva acerca del servicio de cafetería que se quiere para esta

Quintanilla Diego

[Signature]



Isis Alvarez Torres

CONSEJO TECNICO CONSULTIVO ESCOLAR 2015-2016
5ª. SESION ORDINARIA



Unidad Academica. A continuación se inicia con la presentación de los servicios de los interesados en participar en el concurso para la concesión del contrato de cafetería, presentandose en el siguiente orden:

1. C. Consuelo Castillo Ortiz, taquizas y banquetes "Doña Chelo", "El mejor sabor de la comida".
2. Lic. Jose Antonio Estrada Anaya, " Cafeterias Ojo de Agua".
3. Lic. María Veronica López Morales, "Toscana Servicio".

Al término de las presentaciones de los participantes **el H. Consejo aprueba por mayoría de votos se le otorgue la concesión del contrato de Cafetería a la Lic. María Veronica López Morales, con "Toscana Servicio".**

NOMBRE DEL USUARIO	SERVICIO	UBICACION	VIGENCIA DEL CONTRATO	MONTO DE LA CONTRAPRESTACIÓN (DERECHOS Y APROVECHAMIENTOS)
LIC. MARÍA VERÓNICA LÓPEZ MORALES	SERVICIO DE CAFETERIA	PLANTA BAJA ENTRE EL EDIFICIO 070 Y 061, SUPERFICIE DE 128 M2	1° DE MARZO A 31 DE DICIEMBRE DE 2016	COSTO MENSUAL DE 13,680.00 TOTAL 136,800.00

Por tal motivo el Lic. Javier Feliciano García Espejel solicita nuevamente su aprobación para el contrato de dicho espacio en el entendido de que conocen y aceptan la propuesta económica presentada por los usuarios. **Al no existir inconveniente el H. Consejo los aprueba por unanimidad de votos la contratación de dichos espacios.**

No existiendo más asuntos que tratar, siendo las 21:30 horas del día 19 de febrero de dos mil dieciséis, se da por terminada la presente reunión firmando al margen y al calce los que en ella intervinieron, para los fines y efectos legales a que hubiere lugar.

Guanajuato Diego