

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROYECTO AULA SEMESTRE 27/1

No.	ACTIVIDAD	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO
1	Asignación de Coordinadores de Grupo (nombramientos) y entrega de Layout de Nombramientos a DEMS[Aplica para Coordinador General].	10 a 21					
2	Desarrollo de agenda de actividades de Proyecto Aula						
3	Elaboración de CRONOGRAMA (Aplica para Coordinadores de grupo)						
4	Elaboración de PROTOCOLO de manera colegiada, realizar asambleas, definición de equipos de trabajo, designación de roles y tiempos.	10 agosto a 4 de septiembre					
5	Planeación de proyecto aula: Definir ejes temáticos, elaborar Acta de Asamblea (Docentes y Alumnos).	24 agosto a 4 de septiembre					
6	Entrega de calendario de presentaciones (Aplica para Coordinador General).	24 a 28					
7	Entrega del tercer informe trimestral		15				
8	Seguimiento del PROCESO de actividades de P.A. (por parte del Coordinador General y Evaluadores de Grupo).	Todo el semestre					
9	6° Hackatón Proyecto Aula		26 y 27				
10	Presentación de Proyectos y evaluaciones finales (Ferias y exposiciones).				17 de noviembre a 18 de diciembre		
11	14° Encuentro de Proyecto Aula				20		
12	Conjuntar portafolios de evidencias y subir a drive				17 de noviembre a 18 de diciembre		
13	5° Coloquio					1	
14	Entrega del cuarto informe trimestral					15	
15	Revisión de portafolios de evidencias de P.A para enviar constancias (Coordinador General).				17 de noviembre a 18 de diciembre		
16	Entrega de Informe Final						8
17	Envío de Layout para constancias para validación digital (Coordinador General).				17 de noviembre a 18 de diciembre		
18	Revisión, envío de observaciones y generacion de constancias				17 de noviembre a 22 de enero		