



## REQUISITOS PARA EXPEDIENTE DE SERVICIO SOCIAL

### DOCUMENTOS AL INICIO DEL SERVICIO SOCIAL

- Folder tamaño oficio  
**MEDICINA:** color amarillo canario, **ODONTOLOGÍA:** color azul rey, **ENFERMERÍA:** color rosa pastel, **NUTRICIÓN:** color verde pistache, **OPTOMETRÍA:** color azul cielo, **TRABAJO SOCIAL:** color beige.
- 2 Copias de su registro de solicitud de campo clínico (este es su pre registro).
- Carta compromiso interna de Servicio Social (Esta la entrega el Depto. de UPIS).
- 1 Foto tamaño infantil a color o blanco y negro reciente y formal (esta se pega en la carta compromiso interna).
- Realizar registro al SISS (Sistema Institucional de Servicio Social IPN, Este se realizará el día que indique el Dpto. de UPIS).

### NOTA: LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS SE ENTREGARÁN EN FORMA FÍSICA

- 2 Copias del CURP (Esta, así como la descarga de la plataforma en formato PDF y vigente)
- 2 Copias de la vigencia del seguro médico IMSS, ISSSTE O SEGURO al que pertenezcas (Esta, así como la descarga de la plataforma en formato PDF y vigente)
- 2 Copias de la boleta global (La entrega el departamento de gestión escolar)
- 2 Copias de la constancia de trámite de servicio social (La entrega el departamento de gestión escolar)
- 4 Copias de la constancia de aceptación de Servicio Social expedida por la Secretaría de Salud o por la Institución donde realices Servicio Social. (Esta se entrega una vez que has tomado plaza y te la hayan entregado).
- 3 Copias de la carta pasante y certificado (Estas se deben entregar una vez que cuentes con ellas).

### DOCUMENTOS AL TERMINO DEL SERVICIO SOCIAL.

- Constancia de termino de Servicio Social por parte de Secretaria de Salud o la Institución prestataria (original, 4 copias).
- Diagnóstico o Trabajo final.

### REQUISITOS PARA EL DIAGNÓSTICO O TRABAJO FINAL

- Contenido mínimo 25 hojas (Enumeradas).
- Pastas transparentes.
- No anexar hojas blancas ni de color intermedias en el trabajo.
- **Portada:** Nombre de la escuela, nombre del alumno, carrera, generación, nombre de la institución en la que realizaste servicio social, promoción en la que realizaste servicio social ejemplo: 01 de febrero 2024 al 31 de enero 2025.
- **El Diagnóstico tiene que estar firmado y sellado** (Mínimo dos sellos y dos firmas por las autoridades de la Institución donde presto servicio social).
- Anexar al final del trabajo o diagnóstico los 12 reportes mensuales firmados y sellados en original.