



**Minuta de la segunda reunión del Comité Ambiental (CA) del Edificio de la Coordinación General de Planeación e Información Institucional (CGPII) del Instituto Politécnico Nacional (IPN).**

La reunión se llevó a cabo el día 25 de mayo de 2026, a las 11 horas en el Auditorio de la Coordinación General de Planeación e Información Institucional, de acuerdo a la siguiente orden del día:

1. Asistencia de las personas integrantes del Comité Ambiental del edificio de la CGPII.
2. Presentación de portal del Comité Ambiental en la web de la CGPII.
3. Programa de Trabajo 2026 del Comité Ambiental del edificio de la CGPII.
- a. Programa del "Campus IPN – Sustentable" (15 de junio fecha de publicación).
- b. Pendientes de mayo y meses posteriores.
- c. Actividades designadas.
4. Diagnóstico: Campus Sustentable, versión junio 2026.
5. Periodo para diseñar y elaborar el *Google Form* para diagnóstico ampliado.
6. Acuerdos.
7. Cierre.

La Dra. Yesica Aznar Molina, Representante de Actas del CA del edificio de la CGPII, pasó lista a las Dependencias Politécnicas asistentes: Dirección de la Programación y Presupuesto, Coordinación Técnica de Control de Gestión, Dirección de Planeación y Organización, Coordinación General de Planeación e Información Institucional, Dirección de Información Institucional, Coordinación de Programas Institucionales y Coordinación de Proyectos Estratégicos y Secretaría de Servicios Educativos. Indicó la justificación de inasistencia por parte de la persona enlace de la Oficina del Abogado General. Con la asistencia de siete enlaces de la DP y la Responsable de Actas, dio inicio la sesión y se procedió a desarrollar los diversos puntos del Orden del Día. De la exposición y discusión, se acordaron:

1. El Comité Ambiental aprobó la propuesta del diseño, logo y contenidos para su portal WEB.
2. El Comité ratifica el Plan de Trabajo 2026, con las pequeñas observaciones realizadas y con los ajustes solicitados en los lineamientos para elaborar el Programa de trabajo de la Coordinación Politécnica para la Sustentabilidad.



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature on the left side and several smaller ones at the top and bottom.



3. El programa de trabajo se publicará oficialmente en el portal del Comité Ambiental de la CGPII después del 15 de junio, toda vez que la Coordinación para la Sustentabilidad haya publicado los lineamientos para tal fin.
4. Se propuso que en el Eje Estratégico 2: Energía y Cambio Climático, se incluyera la elaboración de una infografía abordando el tema de ahorro de energía. (La Lic. Iraiz Andrea Rojas Flores, enlace de la DPO, será quien la realice).
5. La conferencia programada para el día 2 de junio, se llevará de forma presencial y a través de YouTube, y tendrá carácter obligatorio para todo el personal que colabora en las DP ubicadas en el edificio de la CGPII.
- 5.1 Para la modalidad presencial, cada DP pedirá la asistencia de entre 10 y 15 de sus colaboradores.
- 5.2 Para el resto del personal se ofrecerá la opción de asistir a la conferencia de manera virtual, en vivo, o quedará grabada para que pueda ser escuchada posteriormente. (La C.P. Raquel Adriana Chávez Zarate, enlace de la CGPII, apoyará en esta gestión)
- 5.3 Dado el carácter obligatorio, se realizará un cuestionario de asistencia para validar su participación. (La Dra. Yesica Aznar Molina, Representante de Actas del CA, realizará los reactivos con base en los contenidos desarrollados en la conferencia).
- 5.4 Se realizará un oficio solicitando a los titulares de las 10 Dependencias Politécnicas y Unidades Administrativas su apoyo para instruir a su personal asistir en cualquier modalidad a la conferencia.
- 5.5 El personal de limpieza también deberá escuchar la conferencia. La propuesta es presentárselas en sábado cuando la demanda de trabajo disminuye.
- 5.6 El personal de limpieza también participará en el taller que ofrecerá el conferencista, en posteriores fechas, para que conozcan la forma de separación de residuos.
6. Se enviará la propuesta de listado de botes para realizar el conteo por área y exteriores y adecuarlo a sus propias observaciones, así como indicar el lugar que se tendrá que ubicar la estación de reciclaje.
7. El mapa de opciones para el desplazamiento peatonal y rutas seguras se realizará por parte de los enlaces de DPP y OAG, Carlos Eduardo Mancilla Sandoval y Fernando Iralá, respectivamente, para entregarse en septiembre.
8. El viernes 5 de junio, se enviará a las personas integrantes del Comité Ambiental la propuesta del formulario para el Diagnóstico: Campus Sustentable. El CA tendrá una semana para su revisión y retroalimentación (comentarios, ampliar información y observación) y deberá ser re-enviado el viernes 12 de junio. Con esta revisión se elaborará el *google form* que contestará cada una de las DP/UA.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature on the left and several smaller ones at the top.



9. El viernes 12 de junio se enviará la propuesta de los reactivos que conformará el diagnóstico de hábitos y experiencias que permitirá conocer de manera más amplia cuánto el edificio contribuye en el consumo y huella de carbono y las necesidades de infraestructura incluyente.










Edificio de la Coordinación General de Planeación e Información Institucional

Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the initials "R.W." and "M".

FIRMA DE APROBACIÓN A LA MINUTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN DEL COMITÉ AMBIENTAL DEL EDIFICIO DE LA  
COORDINACIÓN GENERAL DE PLANACIÓN E INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

25 de MAYO del 2026

Auditorio de la CPPI


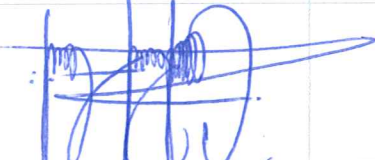



Firma	Área representada Comisión	Titular/enlace
	Responsable de Actas del CA	Dra. Yesica Aznar Molina
	Enlace de la CPPI	C.P. Raquel Adriana Chávez Zarate
	Enlace de la Secretaría de Servicios Educativos	Ing. Mariana Lugo Luna
	Enlace de la Coordinación Técnica de Control de Gestión de la Dirección General	Lic. Sharon Karina Martínez Delgado
	Enlace de la Dirección de Información Institucional	Mtra. Rosa Isela Domínguez Mérida
	Enlace de la Dirección de Planeación y Organización	Lic. Itraiz Andrea Rojas Flores
	Enlace de la Dirección de Programación y Presupuesto	Lic. Carlos Eduardo Macilla Sandoval
	Enlace de las Coordinación de Programas Institucionales y Coordinación de Proyectos Estratégicos	Lic. Stephanie Noemy Jiménez Hernández

"La Técnica al Servicio de la Patria"

**LISTA DE LA SEGUNDA REUNIÓN DEL COMITÉ AMBIENTAL DEL EDIFICIO DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN E INFORMACIÓN INSTITUCIONAL**


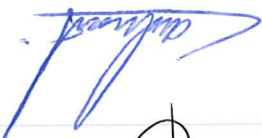

**25 de MAYO del 2026**

**Auditorio de la CGPII**

Firma	Area representada Comisión	Titular/enlace
	Responsable de Actas del CA	Dra. Yesica Aznar Molina
	Enlace de la CGPII	C.P. Raquel Adriana Chávez Zarate
	Enlace del Órgano Interno de Control en el IPN	
	Enlace Oficina del Abogado General	Mtro. Fernando Irala en representación de la Mtra. Myriam Lilia López Herrán
	Enlace de la Secretaría de Servicios Educativos	Ing. Mariana Lugo Luna
	Enlace de la Dirección de Apoyos a Estudiantes	Lic. Pilar de la Paz Torres Ramirez
	Enlace de la Coordinación Técnica de Control de Gestión de la Dirección General	Lic. Sharon Karina Martínez Delgadillo
	Enlace de la Dirección de Información Institucional	Mtra. Rosa Isela Domínguez Mérida



“La Técnica al Servicio de la Patria”

Firma	Area representada Comisión	Titular/enlace
	Enlace de la Dirección de Planeación y Organización	Lic. Iratz Andrea Rojas Flores
	Enlace de la Dirección de Programación y Presupuesto	Lic. Carlos Eduardo Macilla Sandoval
	Enlace de las Coordinación de Programas Institucionales y Coordinación de Proyectos Estratégicos	Lic. Stephanie Noemy Jiménez Hernández

