



**MINUTA DE LA REUNIÓN DE COORDINADORES DE NODOS DE LA RED DE BIOTECNOLOGÍA  
DEL 26 DE MARZO DE 2010.**

**Objetivo:** Presentar informe de comisiones: actividades del DCB y avances para el VII Encuentro Nacional de Biotecnología.

**PUNTO 1.- Lista de Asistencia**

Se anexa lista firmada.

Unidades Presentes:

- CBG	Reyes López, Miguel Ángel.
- CIIDIR-Durango	Galaviz Hernández, Carlos
- CIIDIR-Sinaloa	Maldonado Mendoza Ignacio E.
- ENCB	Jaramillo Flores, María Eugenia
- UPIBI	Oliver Salvador, María del Carmen
- ENMH	Zamorano Carrillo, Absalom
- ENCB	Jaramillo Flores, María Eugenia
- CORIYP	Necoechea Mondragón, Hugo
- CORIYP	Morales Ortiz, María de Lourdes.

Unidades ausentes:

- CIBA-Tlaxcala	Cortés Espinosa, Diana Verónica
- CICIMAR	Murillo Álvarez I. (se disculpó)
-CIIDIR Michoacán	Herrera Arreola, Guillermo (asistencia a evento)
- ESM	Miliar García Ángel
- CEPROBI	Vanegas E., P. Emilio (se disculpó)

**PUNTO 2. Presentación y en su caso aprobación del acta de la reunión del 25 de febrero de 2010.**

El acta fu aprobada, con sus acuerdos.

**PUNTO 3. Doctorado en Ciencias en Biotecnología (DCB):**

**A. Seminario de Investigación.**

El Dr. Miguel Ángel Reyes expuso en qué punto se encuentran los preparativos:

1er. Día	20 de mayo 2010
Inicio	8:00 horas
Intervalo	20 a 25 minutos por alumno
1ª. Jornada	8 a 15 horas
Número de alumnos	11
2º. Día	21 de mayo de 2010
Inicio	8:00 horas

---

Intervalo	20 a 25 minutos por alumno
2ª. Jornada	8 a 15 horas
Número de alumnos	11

El evento se va a llevar a cabo por videoconferencia, los nodos que puedan conectarse y los alumnos y sus directores (si ese fuera el caso) en el CBG.

Si es posible se grabarán las sesiones, para enviar en CD a los directores de tesis correspondientes.

Este tipo de evento ha sido organizado anteriormente, en parte (comidas) por la SIP, por lo que en esta ocasión también contribuirá en parte, para su realización, 50% la SIP y 50% el CBG.

El hospedaje será para cuartos dobles, dos noches, por lo que el Dr. Reyes pidió que confirmaran quiénes van en cada cuarto.

La Dra. Jaramillo sugirió que los directores de proyecto vean si con éste, pueden pagar el traslado de sus alumnos, por avión y dijo que va a ver en la Dirección de Investigación de la SIP, si es posible asignar esta partida para este evento en los siguientes seminarios.

El Maestro Hugo Necoechea dijo que cada nodo se había organizado con los traslados, pidió que se siguiera haciendo de la misma forma

#### **B. Reestructuración de las líneas de investigación.**

El Dr. Maldonado se disculpó por no haber trabajado este punto, pero la comisión asignada para este fin tuvo un trabajo extra y urgente con la Maestría en Recursos Naturales y Medio Ambiente.

#### **C. Comisión para actualizar el programa del DCB.**

Punto pendiente.

#### **D. Difusión del DCB.**

El Dr. Absalom Zamorano pidió que se tuviera ligas con las páginas otras instituciones de nivel superior e Institutos de Investigación en Biotecnología con la del DCB. Opinó que es bueno saber a quién dirigirse internamente, para hacer uso de la difusión institucional del DCB.

El Maestro Hugo Necoechea propuso que el Comité Académico del DCB, tuviera una cita con el Secretario de Investigación y Posgrado, para que le expusieran algunos asuntos que son urgentes para el buen funcionamiento del doctorado, entre ellos: apoyo financiero para la movilidad de los alumnos en la realización semestral del seminario de investigación; la creación de un Laboratorio o Centro de Biotecnología; financiamiento para encuentros de investigadores de la Red, entre otros. Para lo cual sugirió que la cita se hiciera por oficio, firmada por el Comité Académico.

La Dra. Jaramillo dijo que se tendría que anexar a esta agenda la petición de los viáticos que requerirá como coordinadora del programa de DCB, para viajar a los nodos activos y que le conozcan. Desde luego le presentarán al Dr. Álvarez un calendario de visitas programadas.

#### **E. Examen de admisión**

La Dra. Jaramillo expresó que la Dra. Cortés hizo la solicitud, para que el examen de admisión se pueda actualizar en corto tiempo: que todos los profesores del NAB del DCB enviaran 10 preguntas con sus respuestas, en su área de especialidad (de opción múltiple), y seleccionar de aproximadamente 670 reactivos, 100. Cada coordinador juntará lo de su nodo, las estructurará por área y las presentará en la reunión de fines de mes.

#### **F. Oficio de nombramiento de Coordinador de Nodo del DCB del Nodo Activo correspondiente**

La Dra. Jaramillo justificó normativamente el que cada coordinador de nodo activo, tuviera un oficio de nombramiento de coordinador del DCB específicamente, firmado por su director. Para que los coordinadores de los nodos activos puedan tener representación y también puedan hacer propuestas y firmar acuerdos. Los reglamentos son:

Reglamento Interno, Artículo 173 (frac. IV, V y VI –cap. VI)

Reglamento de Estudios de Posgrado, Artículo 91, 92 y 93

#### **PUNTO 4. Avances en el documento de justificación de las líneas de investigación de la Red y del Doctorado.**

Punto pendiente. Documento que será enviado a los coordinadores de nodo de la Red de Biotecnología, para sus observaciones.

#### **PUNTO 5. Definición de fechas para la reunión con el Dr. Robert, de la Red de Biotecnología del CONACYT.**

El Maestro Hugo Necoechea dijo que el Dr. Robert puede reunirse con la Red cuando así lo soliciten, y dado el problema que resulta para la movilidad de los coordinadores de nodo, propuso que se realizara por videoconferencia para asegurar la presencia de la mayor parte de los miembros de la Red.

#### **Punto 6. Creación de la Comisión para la estructuración de proyectos de investigación de alto impacto en la Red de Biotecnología, con financiamiento externo**

Punto Pendiente

#### **PUNTO 7. Conclusiones y próximos pasos.**

Debido a que los coordinadores de nodo de la Red de Biotecnología, vienen de Centros foráneos, y en algunas ocasiones no tienen viáticos para desplazarse a estas reuniones, la Dra. Jaramillo propuso que fueran por videoconferencia, ya que la mayor parte de los nodos cuenta con este equipo. Continuo con la propuesta de que solamente se reunieran en forma presencial dos veces por año (principio de semestre).

Puntos que se votarán en la siguiente reunión:

1. Ingreso de nuevos miembros al DCB

2. Ingreso de UPIBI como nodo activo al DCB
3. Reuniones de la Red y la determinación del medio. Presencial, cada cuándo y por videoconferencia, antes de las reuniones del CAP y el CGC.
4. Medio para adquirir la suscripción a revistas científicas.

Puntos pendientes, por videoconferencia en una semana.

Punto de agenda próxima reunión presencial: VII Encuentro Nacional de Biotecnología.

La reunión concluyó a las 11:10 horas