



**INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL**  
**SECRETARÍA DE INVESTIGACIÓN Y**  
**POSGRADO**  
**COORDINACIÓN DE OPERACIÓN DE REDES**  
**DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO**

**ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LOS MIEMBROS DE LA RED DE BIOTECNOLOGÍA**  
**(SALA AZUL)**

**MARTES 25 DE AGOSTO DEL 2015, 12:00 HORAS**

**Objetivo:** Informe de comisiones.

**1. LISTA DE ASISTENCIA**

UPIBI	DRA. GUDALUPE RAMÍREZ SOTELO <b>Presencial</b>
CBG	DRA. C. PATRICIA LARRALDE CORONA <b>Presencial</b>
CBG	DR. MIGUEL ÁNGEL REYES LÓPEZ <b>Videoconferencia</b>
CEPROBI	DRA. ELSA VENTURA ZAPATA <b>Videoconferencia</b>
CICATA ALT	DR. JORGE AURELIO LOIS CORREA <b>Videoconferencia</b>
CICATA LEG	DRA. MÓNICA ROSALÍA JAIME FONSECA <b>Internet</b>
CICIMAR	DRA. CLAUDIA JUDITH HERNÁNDEZ GUERRERO <b>Videoconferencia</b>
CIIDIR DGO	DR. J. NATIVIDAD GURROLA REYES <b>Videoconferencia</b>
CIIDIR MICH	DRA. DIOSELINA ÁLVAREZ BERNAL <b>Videoconferencia</b>
CIIDIR OAX	DRA. LILIA LETICIA MÉNDEZ LAGUNAS <b>Presencial</b>
CIIDIR SIN	DR. HERVEY RODRÍGUEZ GONZÁLEZ <b>Videoconferencia</b>
ENMH	DRA. CYNTHIA ORDAZ PICHARDO <b>Presencial</b>
ESIME ZAC	DR. LUIS HÉCTOR HERNÁNDEZ GÓMEZ <b>Presencial</b>
UPIBI	DRA. MARINA OLIVIA FRANCO HERNÁNDEZ <b>Presencial</b>
CORIYP	LIC. MARÍA DE LOURDES MORALES ORTIZ <b>Presencial</b>

**UNIDADES AUSENTES**

CIBA TLAX	DRA. MARÍA DEL CARMEN CRUZ LÓPEZ
CICATA QRO	DRA. REGINA HERNÁNDEZ GAMA
ENCB	DRA. MARÍA EUGENIA JARAMILLO FLORES
ESM	DRA. IRENE MENDOZA LUJAMBIO

**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

La Dra. Ramírez Sotelo dio lectura al Orden del Día y los coordinadores de nodo de la Red de Biotecnología lo aprobaron por unanimidad.

**ACUERDO RBIO 25-08-2015-1.** Los coordinadores de nodo de la Red de Biotecnología aprobaron por unanimidad el Orden del Día del mes de AGOSTO.

### **3. APROBACIÓN DEL ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DEL MES DE JULIO DE 2015 DE LA RED DE BIOTECNOLOGÍA.**

La Dra. Ramírez Sotelo sometió a votación el acta de la reunión mensual del mes de julio del presente año, indicando que le hizo algunas observaciones de forma. Los coordinadores de nodo de la Red de Biotecnología la aprobaron por unanimidad

**ACUERDO RBIO 25-08-2015-2.** Los coordinadores de nodo de la Red de Biotecnología aprobaron el acta de la reunión de julio del año en curso, con las observaciones marcadas.

### **4. INFORME DE COMISIONES**

#### **4.1 COMISIÓN PARA EL ESTABLECIMIENTO O CONTINUIDAD DE UNA RED TEMÁTICA DE INVESTIGACIÓN PARA LA CONVOCATORIA CONACYT 2016.**

PUNTO PENDIENTE

#### **4.2 Y 4.3 INFORME DEL DOCTORADO EN CIENCIAS EN BIOTECNOLOGÍA (DCB) Y ORGANIZACIÓN DE LAS X JORNADAS ACADÉMICAS.**

El Dr. Miguel Ángel Reyes López dijo que están trabajando en la plataforma del CIIDIR Sinaloa en donde se aprovechará la plataforma de las IX Jornadas Académicas y se adaptará para las X Jornadas que ligan con todos los datos del programa.

Para estas Jornadas la novedad es que los alumnos tienen que enviar urgentemente su solicitud a COFAA ya que el presupuesto está casi asignado y de no alcanzar, los directores de tesis tendrán que apoyar a sus alumnos que van a presentar su seminario. Esta asignación depende de los tiempos en que sesiona COFAA (juntas mensuales), pidió que se difundiera esta información en los 6 nodos activos del DCB para que actuaran con mucha rapidez.

#### **4.4 COMISIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DEL VII ENCUENTRO DE LA RED DE BIOTECNOLOGÍA.**

La Dra. Ramírez explicó que obtuvo una cotización en el Hotel Victoria, se compararon precios y este Hotel tiene las siguientes ventajas: precios más bajos para el evento (hospedaje, desayuno e instalaciones mejores para realizar el Encuentro, algo primordial es que tienen una mejor conectividad para realizar las X Jornadas Académicas).

Lo que se va a apoyar es la transportación en avión de los Centros Foráneos (CBG, CICATA Altamira, CICIMAR, CIIDIR Durango, Michoacán y Sinaloa), la Dra. Ramírez tendrá que ver los requisitos que deben cubrir para este apoyo. Se tiene que tomar en cuenta que por capítulo 3000 solamente se puede apoyar hasta \$5000.00 por miembro de la Red, para el hospedaje y alimentación, este punto lo va a tratar con la Contadora de la SIP, para que la oriente.

La Dra. Hernández Guerrero y el Dr. Gurrola piden apoyo para la transportación preferentemente.

La Dra. Ramírez expresa que para las Unidades Académicas cercanas al D. F. tendrá que ver qué tipo de apoyo se les puede proporcionar, seguro es el autobús (Cd. De México-Oaxaca y Oaxaca Cd. De México). Del hospedaje (para todos), se tiene asegurado el desayuno, faltan comidas y cenas).

El Dr. Reyes López respondió que creían que el Hotel sede era el Misión de los Ángeles y a los alumnos se les había notificado esa información, incluso ya la difundieron.

La Dra. Méndez contestó que se pidió el dato del número de alumnos y docentes que van a participar en las X Jornadas y no ha tenido la información para poder formalizar la contratación del Hotel, pidió que los organizadores del DCB las apoyaran para que saliera el evento sin mayores problemas.

El Dr. Reyes avisó que ya había enviado esos datos a la Dra. Ramírez, y que como eran dos eventos diferentes deslinda a la Dra. Ramírez de formalizar el hospedaje. Expresó que en definitiva se realizarán las Jornadas en el Hotel Misión de los Ángeles, su compromiso era apartar con \$50,000.00 las tres noches, se compromete en breve formalizar la sede. Esto permitirá que miembros de la Red que no pertenezcan al DCB puedan asistir a las Jornadas, como ejemplo de cómo llevar los programas de posgrado en RED.

La Dra. Ramírez responde que la idea es llevar a cabo los dos eventos en la misma sede y en tiempo diferente, para que cada uno tenga su propio espacio, así se podrá apoyar la participación de los 6 coordinadores de nodo del DCB con el hospedaje de los dos eventos y conservar el espíritu de unidad. El problema deberá ser exclusivamente administrativo.

El Dr. Hernández Gómez pide que se dé un voto de confianza a la Comisión Organizadora del VII Encuentro, para que consideren la mejor cotización para los dos eventos.

#### **4.5 COMISIÓN DE VINCULACIÓN CON LA INDUSTRIA.**

La Dra. Elsa Ventura Zapata expresó que los puntos pendientes son: subir a la página WEB de la Red las fichas de Productos y Servicios de los miembros de la Red, las Unidades Académicas que han entregado son:

- CBG
- CEPROBI
- ENMH
- ESIME ZAC

Faltan 12 Unidades Académicas, invita a los Coordinadores de Nodo para que estén pendientes de recibir la información y enviar la de todos sus miembros al mismo tiempo.

La Dra. Ramírez sugirió que para que sea más rápido el envío de las fichas, éstas se actualicen y agreguen lo que ha cambiado y los Coordinadores de nodo tendrán hasta el 15 de septiembre para enviar las fichas con los productos y servicios. Este punto deberá integrar el programa del VII Encuentro, para ver el papel de esta Comisión.

La Dra. Larralde pidió que los que no tengan productos y servicios que así lo manifiesten.

#### **4.6 STATUS DE SOLICITUDES DE NUEVO INGRESO Y RE-INGRESO DE LA 1ª. Y 2ª. ETAPA**

La Dra. Ramírez Sotelo dio el informe del status que guarda la evaluación de las solicitudes de nuevo ingreso y de re-ingreso:

- PRIMERA ETAPA

Total de solicitudes 38

Nuevo ingreso:

Resultado: Comisión de Admisión: 7 ACEPTADOS Y 1 RECHAZADO (UPIICSA presentó formato sin firmas y no presentó CVU ni comprobante de tiempo completo).

Reingreso

29 aceptados y 1 rechazado

Comisión que ha emitido su dictamen:

Dr. J. Natividad Gurrola Reyes

Dra. Lilia Leticia Méndez Lagunas

Dr. Luis Héctor Hernández Gómez

Dr. Hervey Rodríguez González

Falta:

Dra. María Eugenia Jaramillo Flores

- SEGUNDA ETAPA

Total de solicitudes 70

Las solicitudes que se recibieron en la CORIYP en junio y julio del presente año, han sido enviadas a la Comisión de Admisión para que emitan su dictamen. El número de solicitudes recibidas son 70. Para que la respuesta sea rápida dada la premura de tener los vigentes para el VII Encuentro de la Red de Biotecnología, se repartieron 14 solicitudes a cada miembro de la Comisión, apelando a que el tiempo de evaluación sea breve (5 días hábiles) e incluir una reunión extraordinaria por videoconferencia para tratar los casos especiales. Una vez que se tenga el resultado se enviarán los oficios con el dictamen correspondiente.

## 5. ASUNTOS GENERALES

La Dra. Ramírez Sotelo hizo referencia de la reunión que el 15 de julio del año en curso tuvo el Consejo Directivo de las Redes de Operación de Investigación y Posgrado, formado por el Dr. José Guadalupe Trujillo Ferrara, Dr. Primo Alberto Calva Chavarría, Dr. Juan Silvestre Aranda Barradas, 9 Coordinadores de Red del IPN y el Dr. Hugo Necochea, reunión para revitalizar a las Redes. Dentro del Plan de Acción 2015-2018 entre otros parámetros, se analizó el punto de publicaciones por investigador. La pregunta que surgió fue si este parámetro puede resaltar el trabajo en Red. La discusión se centró en que para que sea un trabajo colaborativo tendría que surgir de un megaproyecto, para que sea visible el trabajo conjunto y los productos en Red. Motivo por el cual se está proponiendo para cada Red del IPN, que se forme una comisión que pueda ver en qué área prioritaria que marca el PND y el PECITI en el tema de cada Red y que sea de impacto para el país.

Las redes, si tienen productos pero es tiempo de que evolucionen. La Comisión que se forme deberá tener seguimiento en las reuniones mensuales de la RBIO.

Tarea pendiente: **nombrar la Comisión** para hacer la **propuesta de un megaproyecto** y tratar este punto en el VII Encuentro.

En otro punto la Dra. Ramírez dio la bienvenida a la Dra. Cynthia Ordaz Pichardo como nueva Coordinadora del Nodo de la ENMH y agradeció a la Dra. María Esther Ramírez Moreno su valiosa participación en la Red (Coordinadora saliente).

El Dr. Hervey Rodríguez dijo que el CIIDIR Sinaloa podrá subir información del VII Encuentro a la página Web del Centro.

Reunión lunes 7 de septiembre de la Comisión del VII Encuentro de la Red.

La reunión concluyó a las 13:55 horas.

**Próxima reunión:** 22 de septiembre 2015, 12:00 horas, SALA AZUL