Secretaría de Administración
Dirección de Capital Humano

PROGRAMA PERMANENTE PARA EL OTORGAMIENTO DEL ESTÍMULO A LA CALIDAD Y EFICIENCIA EN EL TRABAJO DEL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL (EVALUACIÓN 2022)

Cronograma de Actividades

Actividad	Responsable	Duración (días hábiles)	Fecha 2025
1. Publicación de Bases de Operación y Cronograma de actividades en el SIPAAE.	Dirección de Capital Humano.	1	27 de agosto.
2. Reunión informativa.	Comisión Mixta Paritaria IPN-SNTE.	1	28 de agosto.
3. Instalación de Comité Técnico y Carga de Actas de Instalación en SIPAAE.	Comité Técnico.	5	Del 29 de agosto al 4 de septiembre.
4. Validación de Actas de Instalación en SIPAAE.	Comisión Mixta Paritaria IPN-SNTE	1	5 de septiembre.
5. Registro de Jefes Inmediatos en SIPAAE.	JCH.	3	Del 5 al 9 de septiembre.
6. Registro de participantes en el SIPAAE.	PAAE.	3	Del 10 al 12 de septiembre.
7. Evaluación al desempeño en el SIPAAE.	Jefe Inmediato.	3	Del 11 al 15 de septiembre.
8. Consulta de calificación de evaluación al desempeño en el SIPAAE.	PAAE.	3	Del 12 al 17 de septiembre.
9. Registro de recurso de inconformidad a la evaluación.	PAAE.	3	Del 12 al 17 de septiembre.
10. Registro de incidencias.	JCH	9	Del 11 al 24 de septiembre.
11. Análisis de expedientes de participantes y resolución de inconformidades.	Comité Técnico.	5	Del 18 al 24 de septiembre.
12. Consulta de resolución al recurso de inconformidad.	PAAE.	2	25 y 26 de septiembre.
13. Carga de Acta Resolutiva y de Cierre en SIPAAE.	Comité Técnico.	5	Del 29 de septiembre al 3 de octubre.

Secretaría de Administración
Dirección de Capital Humano

PROGRAMA PERMANENTE PARA EL OTORGAMIENTO DEL ESTÍMULO A LA CALIDAD Y EFICIENCIA EN EL TRABAJO DEL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL (EVALUACIÓN 2022)

Cronograma de Actividades

Actividad	Responsable	Duración (días hábiles)	Fecha 2025
14. Validación de Actas de Cierre en SIPAAE.	Comisión Mixta Paritaria IPN-SNTE	1	6 de octubre.
15. Distribución de los estímulos	Comisión Mixta Paritaria.	9	Del 7 al 17 de octubre.
16. Validación en SIPAAE.	DPAAE.	1	20 de octubre.
17. Publicación de resultados preliminares.	Dirección de Capital Humano.	3	Del 21 al 23 de octubre.
18. Registro de Recurso de Revisión.	PAAE.	3	Del 21 al 23 de octubre.
19. Validación en SIPAAE.	DPAAE.	1	24 de octubre.
20. Análisis y dictaminación de recursos de revisión.	Comisión Mixta Paritaria IPN-SNTE.	4	Del 27 al 30 de octubre.
21. Publicación de resultados definitivos.	Dirección de Capital Humano.	1	31 de octubre

Las dependencias politécnicas deberán cumplir en tiempo y forma con las actividades establecidas en este cronograma.

En la Ciudad de México, a los 19 días del mes de agosto del año dos mil veinticinco, los que suscriben firman al margen y al calce para constancia.

ATENTAMENTE

Comisión Mixta Paritaria IPN-SNTE Sección 11 de Calidad y Eficiencia

Norma Perez Perez

Secretaría de Administración
Dirección de Capital Humano

PROGRAMA PERMANENTE PARA EL OTORGAMIENTO DEL ESTÍMULO A LA CALIDAD Y EFICIENCIA EN EL TRABAJO DEL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL (EVALUACIÓN 2022)

Cronograma de Actividades

REPRESENTACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN

Lic. Manuel G. Salazar Ramírez
Coordinador

Dr. Fernando Montes Carrillo

M. en C. Diana Beatriz Benítez Galván

M. en A. Nancy Margarita Rivas Padilla

Lic. Antonio Pérez Reyes

Lic. Armando Coutiño Núñez

Lic. Norma Pérez Pérez

C. Claudia Fernanda Ávila Jaimes

C. Adriana Rivera García

REPRESENTACIÓN SINDICAL

C. María Elena Góngora Pastrana
Coordinadora

C. David Emilio Morales Flores

C. Laura Araceli Rivera Sánchez

C. Darío Alfaro Luna

C. Álvaro Iván Valencia Trujillo

C. José Antonio Flores Contla

C. José Matilde Samuel Sotelo Crespo

C. Blanca Alejandra Vidal Saldaña

C. Ángel Enrique Aguilar Soto