



Instituto Politécnico Nacional
"La Técnica al Servicio de la Patria"

REQUISITOS DOCUMENTALES



Formato DRI 01

Este formato se encuentra en la siguiente dirección electrónica <https://www.ipn.mx/dri/visitantes.html> y se deberá capturar o escribir TODA la información requerida. Asimismo, deberá ser impreso, para firmarlo autógrafamente con tinta azul (conforme a lo descrito en la convocatoria), por el estudiante y los coordinadores mencionados y deberá estamparse el sello correspondiente de la coordinación responsable.

Finalmente, será digitalizado para cargarlo en el formulario.

Capturar o anotar el programa académico, las asignaturas a cursar en el IPN y semestre en el que se ubican.

Captura o anotar nombre completo y firmar con tinta azul.

Captura o anotar nombre completo de los coordinadores, firmar con tinta azul y estampar el sello de la coordinación responsable.

[illegible]

Carta Compromiso

(DRI02_V)

Como Alumno Visitante me comprometo a:

- Adquirir, antes de viajar a México, un Seguro Internacional de Gastos Médicos Mayores (SGMM), con cláusula de repatriación de restos y que la vigencia del mismo cubra todo el periodo de movilidad. En caso de no ser así, tendré hasta 3 días después de mi arribo para contratarlo y entregar la copia de la póliza en las oficinas correspondientes. De no cumplir, mi participación en el programa de movilidad será cancelada inmediatamente y no podré ser considerado como alumno visitante del Instituto Politécnico Nacional. **(En el caso de alumnos visitantes internacionales)**
- Notificar a la brevedad posible mediante una carta de renuncia, si por algún motivo suspendo mi participación en el programa de movilidad.
- Estar afiliado y contar con carnet vigente para recibir atención médica en el Sistema de Salud pública o privada. **(En el caso de alumnos visitantes nacionales)**
- Asumir los costos de alojamiento, alimentación, transporte local y cualquier otro gasto personal durante mi movilidad; o bien los gastos que no estén incluidos en los apoyos institucionales complementarios que pudiera recibir en el marco de acuerdos de reciprocidad o convocatorias que incluyan específicamente dichos apoyos.
- Entregar copia de la póliza del SGMM y de la Forma Migratoria Múltiple (FMM) el día y hora indicada por la Dirección de Relaciones Internacionales (DRI).
- Cursar las unidades de aprendizaje inscritas en la Unidad Académica, durante mi periodo de movilidad. Asimismo, me comprometo a asistir puntualmente a las clases y/o actividades que me hayan sido asignadas.
- Participar en la semana de inducción y las actividades que realicen los responsables de movilidad de la Unidad Académica a la que fui asignado.
- Dar aviso, por escrito, a mi tutor y al responsable de movilidad académica de cualquier cambio adicional en las unidades de aprendizaje cursadas.
- Conducirme con responsabilidad dentro y fuera de las instalaciones del IPN, comportándome en todo momento como embajador de mi institución, país o entidad de procedencia.
- Cumplir siempre la legislación nacional, así como las Normas y Reglamentos del IPN.
- Hacerme responsable de todas las consecuencias legales, económicas, académicas y demás que se llegaran a suscitar por consumo de alcohol o cualquier enervante, dentro y fuera de las instalaciones del Instituto; aceptando de antemano que esto dará motivo a la conclusión inmediata de la movilidad y tendré que regresar a mi lugar de origen.
- NO** participar en actos o eventos que afecten, directa o indirectamente, la buena imagen del IPN. De lo contrario, se dará como concluida inmediatamente mi estancia académica, teniendo que regresar a mi lugar de origen.
- Colaborar con la DRI para la recabación de fotografías, videos o cualquier otro material videográfico requerido, únicamente con la finalidad de impulsar el Programa de Movilidad Académica Visitante.
- Acatar las instrucciones de las autoridades y profesores del IPN.

Único Profesional: "Adolfo López Nolasco", Edificio de la Secretaría de Innovación e Integración Social, primer piso, Av. Juan de Dios Bátiz S/N esq. Av. Luis Enrique Erro, Col. Zedillo, Ciudad de México, C.P. 07738, Ciudad de México. Tel: (55) 5728 8200 ext. 88238. movilidad@ipn.mx

Captura o anotar, fecha, nombre completo y firmar con tinta azul, así como marcar la casilla.



Formato DRI 02

Este formato se encuentra en la siguiente dirección electrónica:

<https://www.ipn.mx/dri/visitantes.html> y deberá ser impreso, para firmarlo autógrafamente con tinta azul, conforme a lo descrito en la convocatoria y digitalizado para con la finalidad de cargarlo en el formulario.

- Colaborar con el IPN en actividades académicas, sociales y culturales en beneficio del mismo y de la sociedad.
- Cubrir el importe de los desperfectos o daños causados a los equipos, instalaciones y demás bienes del IPN, cuando hayan sido causados por conductas intencionales, negligencia o falta de cuidado.
- NO** realizar actos violentos u hostilizar individual o colectivamente por razones personales, de ideología o de cualquier otra índole a cualquier miembro de la comunidad politécnica.
- NO** realizar actos y/u omisiones que dañen los bienes patrimoniales del Instituto; o acciones que interrumpan la vida académica del Instituto o alguna de sus dependencias; ni actividades que introduzcan al Instituto en agitaciones motivadas por intereses políticos o ideológicos extracadémicos.
- NO** iniciar o participar en desórdenes que pongan en peligro la seguridad de la comunidad politécnica.
- NO** faltar al respeto que deben guardar entre sí, los miembros de comunidad politécnica.
- NO** permitir, inducir, falsificar o alterar boletas de calificaciones, evaluaciones o documentos oficiales, con el propósito de otorgarles valor diferente, por lo que manifiesto que tengo de conocimiento que la falta a este precepto faculta al Instituto para iniciar una denuncia en mi contra por el delito de falsificación de documentos.
- Respetar la normatividad migratoria vigente, con relación a la calidad migratoria con la que ingresaré al país, **sin** permiso para realizar actividades remuneradas.

Libero al Instituto Politécnico Nacional de todo compromiso, en caso de accidente, enfermedad, responsabilidad económica o legal, que deriven de actividades diferentes para las cuales fui aceptado(a) en el IPN. De presentarse, correré con todos los gastos y responsabilidades que como consecuencia se susciten.

Estoy de acuerdo en que incurrir en cualquiera de las faltas anteriores atenta contra la buena imagen y prestigio de la institución de la que provengo, de la que amablemente me recibe, e incluso de mí mismo(a), motivo por el cual acepto las medidas y/o sanciones que esto me ocasione, las cuales serán notificadas a mi Institución de origen para que obre en mi expediente personal.

Testifico que todo lo que he leído arriba lo acepto. Asumo la responsabilidad en el incumplimiento de cualquiera de los compromisos antes mencionados.

☐

LEÍ Y ACEPTO LAS CONDICIONES ANTES MENCIONADAS

Fecha: ____/____/____

Nombre y firma del alumno visitante

Único Profesional: "Adolfo López Nolasco", Edificio de la Secretaría de Innovación e Integración Social, primer piso, Av. Juan de Dios Bátiz S/N esq. Av. Luis Enrique Erro, Col. Zedillo, Ciudad de México, C.P. 07738, Ciudad de México. Tel: (55) 5728 8200 ext. 88238. movilidad@ipn.mx

Carta de postulación



Este documento deberá emitirlo la universidad de origen del estudiante y será dirigido al titular de la Dirección de Relaciones Internacionales del IPN, conforme a lo descrito en la convocatoria, el cual estará firmado y sellado por la persona responsable del área asignada por la universidad de origen.

El titular de la Dirección de Relaciones Internacionales para este periodo escolar es el Mtro. Juan José Ramírez Gutiérrez, esta información puede consultarse en la siguiente dirección electrónica

<https://www.ipn.mx/dri/conocenos/directorio.html>

Ejemplo demostrativo



Mtro. Juan José Ramírez Gutiérrez
Director de Relaciones Internacionales del
Instituto Politécnico Nacional

Identificación Oficial

Este documento tiene carácter obligatorio, ya que es un requisito en la convocatoria.

Aquellos estudiantes de países que no emitan este tipo de identificaciones, podrán sustituirlos con alguna otra identificación. En México el Instituto Nacional Electoral emite una credencial para votar.

Este documento deberá digitalizarse (no fotografías o escaneos de aplicaciones de dispositivos móviles) y deberá visualizarse toda la información contenida de forma clara y legible, con la finalidad de cargarlo en el formulario.

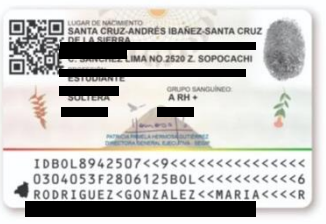


Correcto

Ejemplos demostrativos



Incorrecto



Fotografías



Con aplicaciones de escaneo de dispositivos móviles, con reflejo de luz o incompletas



Pasaporte

Este documento tiene carácter obligatorio para alumnos de otros países, ya que es un requisito en la convocatoria.

Este documento deberá digitalizarse (no fotografías o escaneos de aplicaciones de dispositivos móviles) y deberá visualizarse toda la información contenida de forma clara y legible, con la finalidad de cargarlo en el formulario.



Correcto

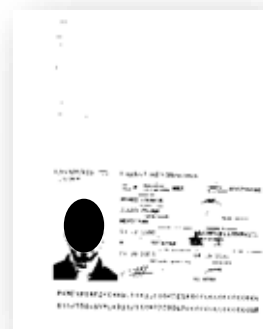
Ejemplos demostrativos



Incorrecto



Fotografías



Ilegibles



**Con aplicaciones de escaneo de
dispositivos móviles, con reflejo
de luz o incompletas**

