INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN

DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURA

DIVISIÓN DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

CONVOCATORIA A LA INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS DE CARÁCTER NACIONAL, DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA NÚMERO IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026

CUYO OBJETO ES

LA "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS QUE REQUIERE LA COORDINACIÓN Y LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL, INCLUYENDO SU DISTRIBUCIÓN", PARA EL EJERCICIO FISCAL 2027.

PRESENTACIÓN

El Instituto Politécnico Nacional (IPN) en cumplimiento a las disposiciones que establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, los artículos 6 fracción I, 32, 33 segundo párrafo, 35 fracción II, 36, 37, 39 fracción I, 40, 44, 45, 46, 47, 48 fracción II, 49, 50, 55 primer párrafo, 56, 65, 68, 69 fracción II, 72 y 73 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 45, 46, 47, 52, 54, 58, 83, 90, 91, 92, 93, 95, 99, 114 y 130 de su Reglamento; y demás disposiciones aplicables vigentes en la materia, convoca a los Licitantes que sean de Nacionalidad Mexicana, a través de la División de Adquisición de Bienes y Servicios de la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura de la Secretaría de Administración del IPN; con domicilio en Av. Miguel Othón de Mendizábal S/N esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero, C.P. 07320, Ciudad de México, teléfono 5557296000, extensión 46094, a participar en la Convocatoria a la **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS DE CARÁCTER NACIONAL ELECTRÓNICA NÚMERO IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026 relativa a la "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS QUE REQUIERE LA COORDINACIÓN Y LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL, INCLUYENDO SU DISTRIBUCIÓN", PARA EL EJERCICIO FISCAL 2027.**

Los licitantes aceptan que para participar en esta Invitación a Cuando Menos Tres Personas y demás actos que de ella se deriven, se subordinarán al cumplimiento de las siguientes bases:

I N D I C E

Apartado	Descripción	
APARTADO I	DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA INVITACIÓN	
1	Datos Generales del procedimiento de contratación	
1.1	Convocante	
1.2	Medio de participación	
1.3	Carácter del procedimiento de contratación	
1.4	Número de identificación de la convocatoria	
1.5	Ejercicio Fiscal de la contratación	
1.6	Idioma en el que se presentarán las proposiciones	
1.7	Disponibilidad presupuestal	
1.8	Consulta y obtención de la convocatoria	
1.9	Modificaciones que podrán efectuarse	
1.10	Costo de preparación de las proposiciones	
1.11	Notificaciones a los licitantes	
1.12	Presencia de observadores	
1.13	Programa de apoyo a proveedores del Sector Público	
1.14	Declaración de falsedad y combate al cohecho	
APARTADO II	OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN	
2	Objeto y alcance de la Invitación	
2.1	Identificación de los bienes objeto de la Invitación	
2.2	Determinación de partidas	
2.3	Normas que deberán cumplir los bienes	
2.4	Modalidad de Contratación	
2.5	Abastecimiento simultáneo	
2.6	Forma de adjudicación	
2.7	Modelo de contrato	
APARTADO III	FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN	
3	Forma y términos que regirán los diversos actos del procedimiento de contratación	
3.1	Publicación de la convocatoria en la Plataforma y en la página de internet de la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura.	
3.2	Reducción de plazos. NO APLICA	
3.3	Programa de Actos	
3.4	Proposiciones enviadas a través de servicio postal o mensajería	
3.5	Prohibición de retirar las proposiciones o dejarlas sin efecto	
3.6	Requisitos para la presentación de Proposiciones conjuntas. NO APLICA	
3.7	Número de proposiciones que se pueden presentar	

Apartado	Descripción	
3.8	Documentación distinta a la proposición	
3.9	Registros previos al acto de Presentación y Apertura de Proposiciones	
3.10	Acreditación de existencia legal y Personalidad Jurídica	
3.11	Modificación a los aspectos establecidos en la convocatoria	
3.12	Acto de Junta de Aclaraciones	
3.13	Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones	
3.14	Instrucciones para la presentación de las Proposiciones, que incluyen las Propuestas Técnicas y las Propuestas Económicas	
3.15	Suspensión del procedimiento de contratación	
3.16	Cancelación del procedimiento de contratación	
3.17	Declaración de procedimiento de contratación desierto	
3.18	Devolución de proposiciones desechadas	
3.19	Acto de Fallo	
3.20	Notificación del Fallo	
3.21	Firma del(los) Contrato(s) en el MFIJ y documentación requerida a los Licitantes adjudicados	
3.22	Modificaciones al Contrato	
3.23	Rescisión, cancelación parcial y terminación anticipada del Contrato	
4	Penas convencionales y Deductivas	
5	Garantías	
APARTADO IV	REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LOS LICITANTES	
6	Requisitos que deben cumplir los Licitantes	
7	Consideraciones para elaborar y presentar sus proposiciones	
7.1	Descripción y especificaciones de los bienes	
7.2	Plazo de entrega de los bienes	
7.3	Lugar de la entrega de los bienes	
7.4	Prórroga al plazo de la entrega de los bienes	
7.5	Propiedad intelectual	
7.6	Consideraciones adicionales	
8	Aspectos Económicos	
8.1	Anticipo	
8.2	Moneda en que se puede cotizar	
8.3	Condición de precios	
8.4	Impuestos y derechos	
9	Condiciones de Pago y Facturación	
APARTADO V	CRITERIO DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN	
10	Criterios de evaluación y de adjudicación	
10.1	Criterio de Evaluación	

Apartado	Descripción	
10.2	Procedimiento de Evaluación Legal Administrativa	
10.3	Procedimiento de Evaluación Técnica	
10.4	Procedimiento de Evaluación Económica	
10.5	Procedimiento de Adjudicación	
10.6	Rechazo a la corrección de errores	
11	Causas de desechamiento de proposiciones	
11.1	Causas de desechamiento	
12	No negociación de condiciones	
13	Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE)	
APARTADO VI	DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES	
14	Documentos que deben presentar los Licitantes	
14.1	Documentación Legal y Administrativa	
14.2	Documentación Técnica	
14.3	Documentación Económica	
APARTADO VII	AUTORIDAD ADMINISTRATIVA COMPETENTE ANTE QUIEN SE PODRÁN PRESENTAR INCONFORMIDADES	
15	Inconformidades	
16	Controversias	
17	Protocolo de Actuación de los Servidores Públicos	
APARTADO VIII	FORMATOS	
Formato I	Modelo del Contrato publicado en la Plataforma	
Formato II	Constancia de documentación presentada	
Formato III	Carta de Interés en Participar en la Invitación	
Formato IV	Acreditación de Personalidad Jurídica del Licitante.	
Formato V	Manifestación de los artículos 71 y 90 de la LEY y 49, fracción IX de la LGRA	
Formato VI	Manifestación de conformidad con el contenido de la convocatoria	
Formato VII	Declaración de Integridad	
Formato VIII	Carta de Garantía de Calidad de los Bienes	
Formato IX	Derechos de terceros sobre propiedad industrial o intelectual	
Formato X	Manifestación de Nacionalidad Mexicana	
Formato XI	No Transferencia de Derechos y Obligaciones	
Formato XII	Estratificación de la Empresa (Micro, Pequeña o Mediana)	
Formato XIII	Plazo y lugar de la entrega de los bienes.	
Formato XIV	Propuesta Técnica	
Formato XV	Propuesta Económica	
Formato XVI	Modelo de Fianza	

Apartado	Descripción	
Formato XVII	**Escrito de facultades para comprometerse**	
Formato XVIII	**Encuesta de Calidad y Transparencia**	
Formato XIX	**Escrito de Confidencialidad**	
Formato XX	**Carta de Aceptación de tener por NO presentadas las proposiciones por virus informático o causas ajenas al IPN**	
Formato XXI	**Aviso de Privacidad Integral**	
Formato XXII	**Manifestación de Cumplimiento de Normas**	
Formato XXIII	**Solicitud de Movimientos al Catálogo de Beneficiarios y Cuentas Bancarias del SIAFF**	
Formato XXIV	**Información Reservada y Confidencial del Licitante.**	
Formato XXV	**Escrito de Domicilio Consignado, Teléfono y Correo Electrónico**	
Formato XXVI	**Escrito de Beneficio o Ven taja Indebida**	
Formato XXVII	**Escrito de No Subcontratación a otro Licitante**	
Anexo 1	**"Anexo Técnico"**	

GLOSARIO DE TÉRMINOS UTILIZADOS

Para efectos de esta **"CONVOCATORIA"** además de las Definiciones contempladas en los artículos 5 de la Ley y el artículo 2 de su Reglamento se entenderá por:

	Descripción
Acuerdo de Medios	Acuerdo por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio de 2011 y sus actualizaciones.
Administrador del Contrato	El designado por el Área Requirente y/o Área Técnica en el Anexo Técnico.
Anexo Técnico	El documento que contiene las especificaciones y características técnicas de los bienes a adquirir.
Área Contratante	Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura.
Área Requirente	Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil del IPN.
Área Técnica	Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil del IPN.
Bienes	Los bienes requeridos en el Anexo 1 "Anexo Técnico".
CFDI	Comprobante Fiscal Digital por Internet.
Contrato	Instrumento legal que suscribe la convocante con el Proveedor a través del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos de la Plataforma, en el que constan los derechos y obligaciones conforme a los cuales se regirán las partes, indistintamente como se le denomine.
Convocatoria	Es el documento que contiene las condiciones y requisitos que rigen y que serán aplicados para esta Invitación, tal y como lo señala el artículo 40 de la Ley y 83 de su Reglamento.
DOF	Diario Oficial de la Federación.
(e.firma) Firma Electrónica	Firma electrónica avanzada que emite el Sistema de Administración Tributaria en los términos previstos en el artículo 2 fracción XIII de la Ley de la Firma Electrónica Avanzada.
Identificación	Identificación oficial con fotografía y firma (INE o Pasaporte o Cédula Profesional).
Firma Autógrafa Autoriza	La escritura particular que representa el nombre y apellido, o título, que una persona escribe de su propia mano y tiene fines identificatorios, jurídicos y representativos, entre otros. Su fin es identificar, asegurar o autentificar la identidad de un autor o remitente, o como una prueba del consentimiento y/o de verificación de la integridad y aprobación de la información contenida en un documento o similar y tiene carácter legal.
INFONAVIT	Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.
IPN	Instituto Politécnico Nacional.
IVA	Impuesto al Valor Agregado.
Ley	Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
Licitante	Persona Física o Moral que participe en el presente procedimiento de contratación.
MFIJ	Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos de la Plataforma.
MIPYMES	A las micro, pequeña o mediana empresas, conforme a la clasificación de la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa.
OIC	Órgano Interno de Control en el IPN.
Partida	La división o desglose de los bienes a adquirir para diferenciarlos unos de otros
Plataforma	Plataforma Digital de Contrataciones Públicas (**Compras MX**)

	Descripción
Proposición	Conjunto de documentos que conforman la documentación legal y administrativa, la Propuesta Técnica y la Propuesta Económica para participar en el procedimiento de contratación.
Proveedor	Persona física o moral que celebre contratos de adquisición con la convocante como resultado de la presente Convocatoria.
RFC	Registro Federal de Contribuyentes.
Reglamento	Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público
Representante legal	Persona que cuenta con facultades legales suficientes para comprometerse por sí misma o por una persona física o moral en términos del presente procedimiento de contratación.
HACIENDA	Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
SAT	Servicio de Administración Tributaria.
SECRETARÍA	Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
UMA	Unidad de Medida y Actualización vigente.

CONVOCATORIA

APARTADO I. DATOS GENERALES O DE IDENTIFICACIÓN DE LA "INVITACIÓN"

1. Datos Generales del procedimiento de contratación.

1.1 Convocante

El Instituto Politécnico Nacional, a través de la División de Adquisición de Bienes y Servicios de la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura de la Secretaría de Administración, con domicilio en Av. Miguel Othón de Mendizábal S/N esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero, C.P. 07320, Ciudad de México, teléfono 5557296000, extensión 46068 y 46094, Ciudad de México.

1.2 Medio de participación

Con fundamento en lo que establece el artículo 36 de la Ley, los medios de participación que podrán utilizar los Licitantes dentro del presente procedimiento de contratación corresponderán a **Medios Electrónicos**.

En el envío de Solicitudes de Aclaración y Proposiciones, los Licitantes deberán utilizar los medios remotos de comunicación electrónica, es decir, toda la información deberá ser enviada a través de la Plataforma, conforme al Acuerdo de Medios.

Las proposiciones deberán ser enviadas a través de la Plataforma disponible en la página de la SECRETARÍA; dicho sistema generará el sobre con las proposiciones mediante el uso de tecnologías que resguardan la confidencialidad de la información, de tal forma que sea inviolable.

Las proposiciones presentadas vía Plataforma **deberán ser firmadas electrónicamente, es decir con la Firma Electrónica Avanzada que emite el Servicio de Administración Tributaria (e.firma)**, las cuales producirán los mismos efectos que las leyes otorgan a los documentos correspondientes y, en consecuencia, tendrán el mismo valor probatorio en cumplimiento al artículo 37, último párrafo de la Ley, 95 de su Reglamento.

No habrá recepción de proposiciones a través de servicio postal o mensajería, de conformidad con lo señalado en el artículo 36 y 37 de la Ley.

1.3 Carácter del procedimiento de contratación

Conforme a lo dispuesto en el artículo 39 fracción I de la Ley, el presente procedimiento corresponde a una Invitación a Cuando Menos Tres Personas de participación electrónica de **Carácter Nacional,** en la cual únicamente podrán participar personas físicas o morales de nacionalidad mexicana, apegándose a las condiciones y especificaciones contenidas en esta convocatoria.

1.4 Número de identificación de la convocatoria

Esta convocatoria de **Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional de Participación Electrónica** tiene asignado por la Plataforma el número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

1.5 Ejercicio Fiscal de la Contratación

De conformidad a lo dispuesto por los artículos 32 y 33 segundo párrafo de la Ley, así como el artículo 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, 146 de su reglamento

y demás legislación aplicable vigente; los contratos que se deriven de esta **Invitación se pagarán con recursos del Ejercicio Fiscal 2027.**

Se cuenta con **la autorización especial para la contratación anticipada**, con folio número **2027-11-B00-129** emitida por el Módulo de Administración y Seguimiento de Contratos Plurianuales (MASCP) donde se detallan los importes a ejercer en el Ejercicio Fiscal 2027, administrado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

1.6 Idioma en el que se presentarán las proposiciones

La proposición que presente el Licitante, la correspondencia y documentos relativos a ella que entregue a la Convocante y los contratos derivados del procedimiento de contratación, deberán redactarse invariablemente en **idioma español**. Cualquier documento que se presente como parte de las proposiciones respecto del servicio ofertado, en idioma distinto al español, deberá acompañarse de la traducción simple al español.

1.7 Disponibilidad Presupuestal

La contratación del servicio que se convoca cuenta con la Autorización Especial para la **contratación anticipada** emitida por el Módulo de Administración y Seguimiento de Contratos Plurianuales (MASCP) con número de folio **2027-11-B00-129,** para convocar, adjudicar y formalizar contratos cuya vigencia inicie en el ejercicio fiscal 2027, con cargo al presupuesto del Ejercicio Fiscal 2027, Partida Presupuestal **22102 "Productos Alimenticios para Personas Derivado de la Prestación de Servicios Públicos en Unidades de Salud, Educativas, de Readaptación Social y Otras"**. Los contratos estarán sujetos a la disponibilidad presupuestaria del año 2027, año en el que se prevé el inicio de su vigencia, así como al calendario de gasto que autorice la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, conforme al Oficio número **SAD-DPP-4438-2026** emitido por la Dirección de Programación y Presupuesto del IPN.

1.8 Consulta y obtención de la convocatoria

La presente convocatoria **NO tiene costo**, por lo que los interesados **podrán obtenerla de forma gratuita a través de la Plataforma**.

1.9 Modificaciones que podrán efectuarse

La Convocante podrá modificar aspectos establecidos en la convocatoria a partir de la fecha de su publicación en la Plataforma y hasta, inclusive, el séptimo día natural previo al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones, de conformidad con el artículo 43 de la Ley.

Las modificaciones a la convocatoria serán difundidas a través de la Plataforma, con el fin de que los Licitantes conozcan la o las modificaciones realizadas.

Las modificaciones mencionadas en ningún caso podrán consistir en la sustitución de los bienes solicitados originalmente, adición de otros de distintos rubros, o en variación significativa de sus características.

1.10 Costo de preparación de las proposiciones

Serán a cargo de los Licitantes todos los gastos vinculados con la preparación y presentación de sus proposiciones, incluyendo las muestras cuando estas se requieran.

1.11 Notificaciones a los licitantes

Las notificaciones a los Licitantes respecto de los actos del procedimiento de contratación **se realizarán a través de la Plataforma.**

Las actas de las juntas de aclaraciones (en su caso), del acto de presentación y apertura de proposiciones, y de la junta pública en la que se dé a conocer el fallo serán firmadas por quienes hubieran asistido, sin que la falta de firma de alguno de ellos reste validez o efectos a las mismas y al finalizar cada acto se difundirán en la Plataforma para efectos de su notificación. Este procedimiento sustituye a la notificación personal con todos sus efectos.

Las actas a que se refiere el párrafo anterior, para efectos de notificación personal, serán difundidas el mismo día de su celebración en la Plataforma.

1.12 Presencia de Observadores

A cualquiera de los actos del presente procedimiento de contratación podrá asistir cualquier persona que manifieste su interés en estar presente en calidad de observador, bajo la condición de registrar su asistencia, identificarse con documento oficial con fotografía y firma (INE o Pasaporte o Cédula Profesional) y abstenerse de intervenir en cualquier forma en los mismos.

1.13 Programa de apoyo a Proveedores del sector público.

El Programa de Apoyo a Proveedores del Sector Público, ofrece a sus proveedores a través de las Cadenas Productivas de Nacional Financiera, esquemas financieros para solicitar descuento o factoraje de sus contra-recibos con condiciones preferenciales y requisitos mínimos, así como financiamiento para capital de trabajo de hasta el 50% del monto de los Contratos formalizados **(Formato XXIII)**. Para mayor información llamar a NAFIN al teléfono 8006234672.

1.14 Declaración con falsedad y combate al cohecho.

Se hace saber a los Licitantes que en caso de declarar con falsedad o infringir de alguna forma la Ley, se harán acreedores a sanciones económicas por el equivalente a la cantidad de cincuenta hasta mil veces la Unidad de Medida y Actualización (UMA), de acuerdo al *"Decreto por el que se declara reformadas y adicionadas diversas disposiciones de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en materia de desindexación del salario mínimo"*, publicado en el DOF el 27 de enero de 2016, elevado al mes, en la fecha de la infracción, además de inhabilitación para participar en procedimientos y contratar con las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal que será de 3 meses hasta 5 años, de conformidad con los artículos 89 y 90 de la Ley.

México, como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) y firmante de la Convención para Combatir el Cohecho de Servidores Públicos Extranjeros en Transacciones Comerciales Internacionales (Convención Anticorrupción) ha adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado, y por ello se ha comprometido a difundir sus lineamientos y asegurar que tanto el sector público como el privado, conozcan los lineamientos de la Convención, por lo cual se integran a la presente convocatoria en el Numeral 13.

APARTADO II OBJETO Y ALCANCE DE LA INVITACIÓN

2. Objeto y alcance de la Invitación:

2.1 Identificación de los bienes objeto de la Invitación.

Los bienes serán adjudicados por la totalidad de la **Partida Única** del presente procedimiento de contratación; de acuerdo a los requerimientos, especificaciones técnicas, normas, y demás conceptos descritos en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de esta convocatoria, en el que se individualizan e identifican de forma particular las especificaciones de la **Partida Única** objeto de la presente "Invitación".

2.2 Determinación de Partidas.

El presente procedimiento será por **Partida Única**, conforme a lo señalado en el **Anexo 1 "Anexo Técnico".**

2.3 Normas que deberán cumplir los bienes.

Los licitantes **deberán comprometerse a la acreditación y cumplimiento de las Normas** incluidas en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** en el que se individualiza e identifican de forma particular las especificaciones de la **Partida Única** objeto de la presente "Invitación". Asimismo, deberán comprometerse al cumplimiento de las Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o Normas de referencia o especificaciones, conforme a la Ley de Infraestructura de la Calidad vigente, que directa o indirectamente se relacionen con el objeto del presente procedimiento de contratación **(Formato XXII).**

2.4 Modalidad de Contratación.

El presente procedimiento es bajo la modalidad del **Contrato Abierto en Presupuesto**, conforme al **Anexo 1 "Anexo Técnico"**, y los licitantes deberán presentar una sola proposición por la **Partida Única** conforme al **Anexo 1 "Anexo Técnico"**, en donde se identifican las características y especificaciones.

El **Contrato Abierto en Presupuesto** contará con un presupuesto mínimo a ejercer en la **"partida presupuestal 22102 "Productos Alimenticios para Personas Derivado de la Prestación de Servicios Públicos en Unidades de Salud, Educativas, de Readaptación Social y Otras" de $1´310,344.83 (un millón trescientos diez mil trescientos cuarenta y cuatro pesos 83/100 M.N.)** más el impuesto al valor agregado y el presupuesto máximo a ejercer será de **$3´275,862.07 (tres millones doscientos setenta y cinco mil ochocientos sesenta y dos pesos 07/100 M.N.)** más el impuesto al valor agregado.

Los precios unitarios ofertados en la propuesta económica serán fijos durante la vigencia y hasta la entrega total de los bienes, y las cantidades a solicitar estarán sujetas al presupuesto mínimo y máximo a ejercer, conforme a las necesidades del Instituto Politécnico Nacional, lo anterior, con fundamento en los artículos 68 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 130 de su Reglamento.

Lo anterior, conforme al **Anexo 1 "Anexo Técnico"**, y las necesidades del IPN y los licitantes deberán presentar una sola proposición por la **Partida Única** que se contemple en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"**, en los que se identifican e individualizan las características y especificaciones.

2.5 Abastecimiento simultáneo.

De acuerdo al anexo técnico, en el presente procedimiento **NO se requiere abastecimiento simultáneo**.

2.6 Forma de adjudicación.

La adjudicación se realizará por la totalidad de la **Partida Única**, al licitante cuya proposición resulte solvente y reúna conforme a los criterios de evaluación establecidos en la presente convocatoria, las condiciones legales, administrativas, técnicas y económicas requeridas por el IPN, garantizando satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones.

2.7 Modelo de Contrato.

De conformidad con lo dispuesto en el *"DECRETO por el que se reforman y adicionan diversas disposiciones del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público"*, publicado en el DOF el 2 de junio de 2023, el **Modelo de Contrato** es el que se encuentra publicado en la Plataforma, el cual se incluye en la presente convocatoria como **Formato I** y en él se establecen, entre otras, las condiciones de pago, si se otorgará o no anticipo, el plazo de entrega de los bienes, el porcentaje y forma de garantía, la garantía de anticipo, pago mediante transferencia o depósito bancario, penas convencionales y deductivas, en su caso. En caso de discrepancia entre dicho modelo de Contrato y el contenido de esta convocatoria, prevalecerá lo estipulado en ésta última y sus Juntas de Aclaraciones en su caso, tal y como lo establece el artículo 66 segundo párrafo de la Ley.

APARTADO III. FORMA Y TÉRMINOS QUE REGIRÁN LOS DIVERSOS ACTOS DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

3. Forma y términos que regirán los diversos actos del procedimiento de contratación.

3.1 Publicación de la convocatoria en la Plataforma y en la página de internet de la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura.

La Convocatoria se publicará en la Plataforma cuya dirección electrónica es https://comprasmx.buengobierno.gob.mx/, así como en la Página de Internet de la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura del IPN, en la dirección electrónica https://www.ipn.mx/drmi/.

3.2 Reducción de Plazos

No aplica.

3.3 Programa de Actos

Los actos del presente procedimiento de contratación se realizarán conforme al siguiente calendario:

ACTO	FECHA	HORA	LUGAR
Acto de Junta de Aclaraciones	**18 de noviembre de 2026**	**11:00 horas**	**A través de la Plataforma**
Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones	**23 de noviembre de 2026**	**11:00 horas**	**A través de la Plataforma**
Acto de Fallo	**25 de noviembre de 2026**	**12:00 horas**	**A través de la Plataforma**

ACTO	FECHA	HORA	LUGAR
Firma de los Contratos	**Dentro de los 15 días hábiles posteriores a la fecha de emisión y notificación del Fallo.**		**En el Módulo de la Plataforma denominado Formalización de Instrumentos Jurídicos, para lo cual los Licitantes deberán considerar su registro en el mismo, de conformidad con el *"ACUERDO por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento"*, publicado en el DOF el día 18 de septiembre de 2020.**

3.4 Proposiciones enviadas a través de servicio postal o mensajería.

En virtud de que presente procedimiento de contratación es Electrónico, **NO se aceptarán proposiciones enviadas a través de servicio postal o mensajería**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 36 y 37 de la Ley.

3.5 Prohibición de retirar las proposiciones o dejarlas sin efecto.

Recibidas las proposiciones por la Convocante en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que se considerarán vigentes dentro del procedimiento de contratación hasta su conclusión.

3.6 Requisitos para la presentación de Proposiciones Conjuntas.

En el presente procedimiento de contratación **NO se aceptarán proposiciones en participación conjunta.**

3.7 Número de proposiciones que se pueden presentar.

Los Licitantes **sólo podrán presentar una proposición para este procedimiento de contratación** y cubrirán todos los costos relacionados con la preparación y elaboración de su proposición y la Convocante no asumirá en ningún caso dichos costos, cualquiera que sea la forma en que se realice el procedimiento de contratación o el resultado de éste, salvo en los casos previstos en la Ley; los Licitantes que presenten o que participen en más de una proposición serán desechados.

3.8 Documentación distinta a la proposición.

La documentación distinta a la proposición podrá entregarse, a elección del Licitante, en archivos electrónicos independientes o de manera conjunta, y dado que tal presentación no afecta la solvencia de la proposición, no será motivo de desechamiento.

3.9 Registros previos al Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Para este procedimiento **No se prevé** el registro de participantes ni revisión preliminar de la documentación distinta a las propuestas técnicas y económicas.

3.10 Acreditación de existencia legal y personalidad jurídica.

Los Licitantes deberán acreditar su existencia legal y, en su caso, la personalidad jurídica de su representada, para suscribir las proposiciones, y en su caso, firmar los contratos que se deriven mediante el (**Formato IV).**

El licitante deberá exhibir un Escrito en el que el representante legal, **Bajo protesta de decir verdad, manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometerse** por sí o por su representada. (**Formato XVII).**

3.11 Modificación a los aspectos establecidos en la convocatoria.

Cualquier modificación a la convocatoria del presente procedimiento de contratación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberá ser considerada por los Licitantes en la elaboración de sus proposiciones, de conformidad con el **Numeral 1.9** de la presente convocatoria.

3.12 Acto de Junta de Aclaraciones.

La Junta de Aclaraciones se desarrollará por medios electrónicos, es decir a través de la Plataforma, en la fecha, hora y lugar indicados en el **Numeral 3.3** de la presente convocatoria.

En términos de lo dispuesto en el artículo 44 de la Ley y 90 de su Reglamento, solamente podrán formular solicitudes de aclaración a los aspectos contenidos en esta convocatoria, las personas que presenten el **Escrito de Interés en Participar (Formato III)**, a través de la Plataforma en el que expresen su interés en participar en el presente procedimiento de contratación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante legal.

a) La Convocante podrá celebrar las juntas de aclaraciones que considere necesarias, atendiendo las características de los bienes objeto del procedimiento de contratación, por lo que, de ser el caso, al concluir cada junta de aclaraciones podrá señalar la fecha, lugar y hora para la celebración de posteriores juntas.

b) En las solicitudes de aclaración los Licitantes deberán señalar la página y el numeral de esta convocatoria acerca del cual solicitan la aclaración.

c) La Convocante tomará como hora de recepción de las solicitudes de aclaración, la que registre la Plataforma al momento de su envío.

d) En la fecha, lugar y hora indicada, el servidor público que presida la junta de aclaraciones, con la asistencia del representante del área técnica o requirente, procederá a dar contestación a las solicitudes de aclaración mencionando el nombre del o los Licitantes que las presentaron. La Convocante podrá optar por dar contestación a dichas solicitudes de manera individual o de manera conjunta tratándose de aquéllas que hubiera agrupado por corresponder a un mismo punto o apartado de la convocatoria.

e) Las solicitudes de aclaración, acompañadas del **Escrito de interés en Participar (Formato III) presentado a través de la Plataforma,** señalado en el segundo párrafo del Numeral 3.12, **deberán ser redactadas en idioma español y remitirse a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora señalada en el Numeral 3.3 para la Junta de Aclaraciones** a través de la Plataforma en versión electrónica.

Únicamente se atenderán solicitudes de aclaración a través de la Plataforma, tal como se establece en el penúltimo párrafo del artículo 90 del Reglamento de la Ley.

f) NO se atenderán solicitudes de aclaración que:

- No tengan relación o referencia con la presente convocatoria y/o sus anexos.
- Se envíen y reciban en forma posterior al plazo de veinticuatro horas anteriores a la fecha y hora en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones; en caso de que algún Licitante presente nuevas solicitudes de aclaración para la junta correspondiente, las deberá enviar mediante la Plataforma y la Convocante las recibirá, pero no les dará respuesta. En ambos supuestos, si el

servidor público que presida la junta de aclaraciones considera necesario citar a una ulterior junta, la Convocante deberá tomar en cuenta dichas solicitudes para responderlas.

- No presenten el **Escrito de Interés en Participar (Formato III)** presentado a través de la Plataforma, señalado en el segundo párrafo del Numeral 3.13 de la presente convocatoria.

g) La Convocante procederá a enviar a través de la Plataforma, las contestaciones a las solicitudes de aclaración, a partir de la hora y fecha señaladas en la convocatoria para la celebración de la Junta de Aclaraciones. Cuando en razón del número de solicitudes de aclaración recibidas o algún otro factor no imputable a la Convocante y que sea acreditable, el servidor público que presida la junta de aclaraciones, informará a los Licitantes a través de la Plataforma, si éstas serán enviadas en ese momento o si se suspenderá la sesión para reanudarla en hora o fecha posterior a efecto de que las respuestas sean remitidas.

Con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior la convocante informará a los Licitantes, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que éstos tendrán para formular las repreguntas con relación a las respuestas remitidas por la Convocante que consideren necesarias. Dicho plazo *no podrá ser inferior a seis ni superior a cuarenta y ocho horas*. Una vez recibidas las repreguntas a las respuestas otorgadas por la Convocante, ésta informará a los Licitantes el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes para la conclusión de la Junta de Aclaraciones.

h) La Convocante estará obligada a dar contestación, en forma clara y precisa, tanto a las solicitudes de aclaración como a las preguntas que los Licitantes formulen respecto de las respuestas dadas por la Convocante en la junta de aclaraciones.

i) Las dudas o cuestionamientos formulados y las respuestas y aclaraciones correspondientes constarán en el acta que al efecto se levante y ésta se firmará y difundirá en los términos establecidos en la presente convocatoria, pasando a formar parte integral de la misma.

j) Si derivado de la o las juntas de aclaraciones se determina posponer la fecha de celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones, la modificación respectiva a la convocatoria del procedimiento deberá publicarse en la Plataforma, en este caso, el diferimiento deberá considerar la existencia de un plazo de al menos seis días naturales desde el momento en que concluya la junta de aclaraciones hasta el momento del acto de presentación y apertura de proposiciones.

k) Al finalizar el acto se difundirá en la Plataforma para efectos de su notificación. Este procedimiento sustituye a la notificación personal con todos sus efectos.

l) La falta de observación por parte de los Licitantes de los requisitos y acuerdos que se deriven de la (s) Junta (s) de Aclaraciones no lo releva de la aceptación de las obligaciones que de ella (s) se deriven.

3.13 Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

a) El representante de la Convocante, abrirá la bóveda de la Plataforma; en la fecha, hora y lugar señalados en el **Numeral 3.3** de la convocatoria, aun cuando no estén presentes los representantes del Órgano Interno de Control, en caso de que exista la presencia de observadores será con la condición de que deberán identificarse con identificación oficial con fotografía y firma (INE o Pasaporte o Cédula Profesional) y registrar su asistencia previamente al inicio de este acto y deberán de abstenerse de intervenir en cualquier forma durante el desarrollo del mismo. Una vez iniciado el acto no se permitirá la entrada a ningún observador.

b) Los Licitantes en el envío de su proposición por medios electrónicos, deberán efectuarla a través de la Plataforma, conforme a lo establecido en el **Acuerdo de Medios**.

c) En el supuesto que durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la SECRETARÍA o de la Convocante, no sea posible iniciar, abrir alguno(s) de los sobres que dicen contener las proposiciones enviadas por la Plataforma o continuar con el acto de presentación y apertura de proposiciones, el mismo se podrá suspender hasta en tanto se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción para su inicio o reanudación; a tal efecto la Convocante difundirá en la Plataforma la fecha y hora en la que iniciará o reanudará el acto.

d) Una vez efectuada la apertura de las proposiciones, se hará constar la documentación presentada, sin que ello implique entrar al análisis técnico, legal o administrativo de su contenido.

e) El servidor público que presida el acto, atendiendo el número de proposiciones presentadas, podrá optar entre dar lectura a los precios unitarios de las propuestas económicas recibidas, o anexar copia de las Propuestas Económicas de los Licitantes al acta respectiva, debiendo en este último caso dar lectura al importe total de cada proposición.

f) Los Licitante aceptan y reconocen que se tendrán como NO presentadas sus proposiciones y, en su caso, la documentación requerida por la Convocante, cuando el archivo electrónico en el que se contenga las proposiciones y/o demás información no pueda abrirse por tener algún **virus informático, por encontrarse cifrados o encriptados, a causa de haber sido firmados electrónicamente o por cualquier otra causa ajena a la Convocante**. **(Formato XX).**

g) Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el fallo del procedimiento de contratación, fecha que deberá quedar comprendida dentro de los 20 días naturales siguientes a la establecida para este acto y podrá diferirse, siempre que el nuevo plazo fijado no exceda de 20 días naturales contados a partir del plazo establecido originalmente.

h) Los precios que se indiquen en el acta, serán los expresados en la Propuestas Económicas enviadas por los Licitantes. Si son detectadas anomalías o desviaciones en las proposiciones, serán expresadas en el acta resultante.

i) El servidor público designado por la Convocante, dará lectura al importe de las proposiciones.

j) Todas las proposiciones quedarán en custodia de la División de Adquisición de Bienes y Servicios de la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura del IPN para turnarlas a las áreas encargadas de realizar la evaluación de las proposiciones.

k) De conformidad con lo establecido en el penúltimo párrafo del artículo 85 de la Ley, La Plataforma conservará la información electrónica comprobatoria de los actos y contratos materia de la presente Ley, cuando menos por un lapso de cinco años, contados a partir de la fecha de su recepción; excepto la documentación contable, en cuyo caso se estará en lo previsto por las disposiciones aplicables.

l) Al finalizar el acto se difundirá en la Plataforma para efectos de su notificación. Este procedimiento sustituye a la notificación personal con todos sus efectos.

3.14 Instrucciones para la presentación de las Proposiciones, que incluyen las Propuestas Técnicas y las Propuestas Económicas.

Deberán elaborarse de acuerdo a lo siguiente:

a) Deben estar dirigidas a la "Convocante".
b) Señalar el número del "Procedimiento de Contratación".
c) Deben realizarse en papel membretado de la empresa.
d) Las Proposiciones deberán ser firmadas de manera electrónica a través de la Plataforma, por el representante legal del licitante que se encuentre autorizado en dicho medio o la persona física participante, de conformidad al artículo 95 primer párrafo del Reglamento.

Cada uno de los documentos que integren la proposición solicitados en los Numerales 14.1, 14.2 y 14.3, y aquellos distintos a esta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren. Al efecto, se deberán numerar de manera individual las propuestas técnica y económica, así como el resto de los documentos que entregue el licitante.

Lo anterior, de conformidad al artículo 95 segundo párrafo del Reglamento de la Ley.

Se sugiere que se presenten en carpetas electrónicas con el nombre de la sección que contenga de forma ordenada, por cada uno de los apartados que se consignan en la presente Convocatoria (la forma de la entrega de la documentación no es un requisito indispensable, su incumplimiento no será motivo de desechamiento, se solicita así para la mejor conducción del procedimiento).

3.15 Suspensión del Procedimiento de contratación.

- Se podrá suspender el procedimiento de contratación cuando la SECRETARÍA o el OIC en el IPN así lo determinen, con motivo de su intervención y de acuerdo a sus facultades de conformidad con el artículo 100 de la Ley. La suspensión deberá de estar debidamente fundada y motivada.
- Cuando se presente caso fortuito o fuerza mayor.
- Una vez que desaparezcan las causas que motivaron la suspensión, se reanudará la misma, previo aviso a los Licitantes, a través de la Plataforma.
- En el supuesto de que, durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la voluntad de la convocante, no sea posible abrir los sobres que contengan las proposiciones enviadas por la Plataforma.

3.16 Cancelación del Procedimiento de contratación.

De conformidad con el cuarto párrafo del artículo 51 de Ley, la convocante podrá cancelar un procedimiento de contratación, partidas o conceptos incluidos en éstos, cuando se presente caso fortuito; fuerza mayor; existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para la adquisición de los bienes, o que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia convocante.

La determinación de dar por cancelado el procedimiento de contratación, partidas o conceptos, deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, la cual se hará del conocimiento de los Licitantes a través de la Plataforma, y no será procedente contra ella recurso alguno, sin embargo, podrán interponer la inconformidad en términos del Título Séptimo, Capítulo Primero de la Ley.

3.17 Declaración de Procedimiento de Contratación Desierto.

Se podrá declarar desierto el procedimiento de contratación de conformidad al artículo 51 párrafo primero de la Ley cuando:

a) La totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos establecidos en esta convocatoria y al concluir el proceso de evaluación de proposiciones no se tenga ninguna proposición solvente;
b) Cuando no se reciba ninguna proposición a través de la Plataforma en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.
c) Cuando se determine que los precios propuestos no son aceptables ni convenientes.

Cuando se declare desierto el procedimiento por cualquiera de los conceptos anteriores, se hará del conocimiento de los licitantes en el Acto de Fallo, a través de la Plataforma.

En caso de que el presente procedimiento se declare desierto, el Instituto Politécnico Nacional podrá emitir una segunda convocatoria siempre que no se modifiquen los requisitos establecidos con respecto a la primera convocatoria, de conformidad al párrafo tercero del artículo 51 de la Ley.

3.18 Devolución de proposiciones desechadas.

Al menos las dos proposiciones solventes cuyo precio resultó ser más bajo, según corresponda al método de evaluación utilizado, pasarán a formar parte de los expedientes de la Convocante, por lo que no podrán ser devueltas ni destruidas.

De conformidad con el último párrafo del artículo 85 de la Ley, las proposiciones desechadas durante la licitación o invitación a cuando menos tres personas en las que no se haya utilizado la plataforma, podrán ser devueltas a los licitantes que lo soliciten, una vez transcurridos cinco años contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el fallo respectivo; agotados dichos términos la Convocante podrá proceder a su devolución o destrucción.

3.19 Acto de Fallo

Una vez que la Convocante haya hecho la evaluación de las proposiciones, de conformidad con el artículo 49 de la Ley emitirá un Fallo que se publicará en la Plataforma, el cual deberá contener:

a) La relación de Licitantes cuyas proposiciones se desecharon, expresando todas las razones legales, técnicas o económicas que sustentan tal determinación e indicando los puntos de la convocatoria que en cada caso se incumplan;

b) La relación de los Licitantes cuyas proposiciones resultaron solventes, describiendo en lo general dichas proposiciones. Se presumirá la solvencia de las proposiciones, cuando no se señale expresamente incumplimiento alguno;

c) Los nombres del (o los) Licitante (s) a quién(es) se adjudica el Contrato, indicando las razones que motivaron la adjudicación, de acuerdo a los criterios previstos en la convocatoria, así como la indicación de la partida, los conceptos y montos asignados al Licitante;

d) Las razones por las que, en su caso, el procedimiento o alguna(s) partida(s) se declaren desiertas;

e) Fecha y hora para la firma del Contrato en el MFIJ, la presentación de garantías de cumplimiento y, en su caso, la entrega de anticipos;

f) Nombre y cargo de los servidores públicos responsables de la evaluación de las proposiciones; y

g) Nombre, cargo y firma del servidor público que emite el Fallo, señalando sus facultades de acuerdo con los ordenamientos jurídicos que rigen a la Convocante.

h) Deberá señalar el número, objeto, monto y vigencia del contrato, así como el porcentaje y monto por el cual deberá otorgarse la garantía de cumplimiento, si es divisible o indivisible.

3.20 Notificación del Fallo.

De conformidad con el artículo 49 de la Ley, la Convocante dará a conocer a través de la Plataforma el Fallo del presente procedimiento de contratación, en la fecha, hora y lugar señalados en el Numeral 3.3 de la presente convocatoria; el mismo día en que se emita y se firme, se difundirá a través de la Plataforma, lo cual sustituirá a la notificación personal surtiendo todos los efectos que le son inherentes.

Con la notificación del Fallo por el que se adjudique la Partida Única, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmar el contrato a través del MFIJ en la fecha y términos señalados en el propio Fallo, o en su defecto, **dentro de los 15 días hábiles posteriores a la fecha de emisión y notificación del Fallo a través de la Plataforma; asimismo se compromete a entregar a la Convocante la Garantía de Cumplimiento DIVISIBLE para garantizar el cumplimiento del Contrato, dentro de los DIEZ días naturales posteriores a la firma del contrato**, conforme a lo dispuesto en el último párrafo del artículo 69 de la Ley y, en caso de que se realice a través de fianza, será conforme a las "DISPOSICIONES de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas", publicadas en el DOF el día 15 de abril de 2022.

Contra la resolución que contenga el Fallo no procederá recurso alguno; sin embargo, procederá la inconformidad que se interponga por los Licitantes ante la SECRETARÍA en los términos del Título Séptimo, Capítulo Primero de la Ley.

3.21 Firma del(los) Contrato(s) en el MFIJ y documentación requerida al Licitante adjudicado.

En virtud del tiempo que se requiere para la elaboración y la formalización del contrato a través del MFIJ, **el Licitante adjudicado, dentro del día hábil siguiente a la fecha de la Notificación del Fallo, deberá presentar para su cotejo, original o copia certificada y fotocopias simples de los documentos con los que acredite su existencia legal y las facultades de sus representantes para suscribir el(los) Contrato(s) correspondiente(s),** mismos que se encuentran enlistados en el presente Numeral; una vez llevado a cabo el cotejo, la convocante devolverá al interesado los documentos originales o certificados, conservando las fotocopias simples de los mismos.

El Licitante adjudicado deberá firmar el Contrato **a través del Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos de la Plataforma, por lo que el Licitante deberá considerar su registro en el mismo, de conformidad con el ARTÍCULO CUARTO del *"ACUERDO por el que se incorpora como un módulo de CompraNet la aplicación denominada Formalización de Instrumentos Jurídicos y se emiten las Disposiciones de carácter general que regulan su funcionamiento"*, publicado en el DOF el día 18 de septiembre de 2020,** que a la letra dice:

> ***Los servidores públicos, proveedores, contratistas,*** *así como los prestadores de servicios nacionales involucrados en la formalización de un instrumento jurídico, derivado de algún procedimiento de contratación realizado por las dependencias y entidades, utilizarán como medio de identificación electrónica la Firma Electrónica Avanzada (e.firma) que emite el Servicio de Administración Tributaria.*

Tratándose de personas físicas o morales extranjeras involucradas en la formalización de un instrumento jurídico derivado de algún procedimiento de contratación, deberán obtener su certificado digital con alguna de las Autoridades Certificadoras de acuerdo a la Ley de Firma Electrónica Avanzada, a efecto de que utilicen el módulo de "Formalización de Instrumentos Jurídicos".

Aquel Licitante ganador que no firme el Contrato en el plazo señalado por causas imputables al mismo, se dará aviso al OIC en el IPN y podrá ser sancionado en términos del artículo 89 y 90 de la Ley, por lo que la adjudicación del procedimiento dejará de surtir efectos, por lo que de ser el caso, la Convocante podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el Contrato al participante que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja, siempre que la diferencia en precio (o puntuación) con respecto a la proposición que inicialmente hubiera resultado ganadora no sea superior al diez por ciento.

Los documentos requeridos para la formalización del Contrato serán:

a) Para Persona Moral se requerirá original o copia certificada para su cotejo y fotocopia simple de:

- **La "Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales" vigente en sentido POSITIVO, misma que deberá cubrir la fecha de formalización del contrato**, en términos de lo dispuesto en el artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del Código Fiscal de la Federación y en términos de lo dispuesto en las Reglas 2.1.24 y 2.1.28 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2026, publicada en el DOF el día 28 de diciembre de 2025. **El cual debe contar con la Autorización ante el SAT para hacerlo público** de conformidad con lo descrito en la Regla 2.1.24 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2026, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de diciembre de 2025, misma que se verificará en el portal: https://ptsc32d.clouda.sat.gob.mx/ConsultaPublico
- **La "Opinión de Cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social" vigente en sentido POSITIVO misma que deberá cubrir la fecha de la formalización del contrato,** en términos del ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril de 2022, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único, publicado en el DOF el 22 de septiembre de 2022, modificadas mediante Acuerdos ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR, dictado en sesión ordinaria del 25 de abril de 2023 y ACDO.AS2.HCT.270224/34.P.DIR, dictado en sesión ordinaria del 27 de febrero de 2024, emitidos por el Consejo Técnico del IMSS y publicados en el DOF el 04 de mayo de 2023 y 21 de marzo de 2024, respectivamente.
- **EL ACUSE mediante el cual autoriza al IMSS para hacer pública su opinión de cumplimiento,** en términos de la Regla Séptima del Anexo Único del ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria del 27 de abril 2022, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único, publicado en el DOF el 22 de septiembre del 2022.

- La **"Constancia de Situación Fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos" (INFONAVIT) vigente SIN ADEUDOS, misma que deberá cubrir la fecha de formalización del contrato**, de conformidad con lo señalado en la Regla I y en el Anexo Único del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, por el que se emiten las Reglas para obtención de las constancias de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio 2017.
- **Acta Constitutiva completa y legible,** y en su caso, **la última modificación**, en caso de que en dichas actas no se otorgue poder para actos de administración al Representante Legal, se deberá presentar el **poder para actos de administración o un poder especial** que le otorgue dichas facultades, ambos protocolizados ante Notario Público (Personas Morales).
- **Cédula de Identificación Fiscal (RFC)** expedida por el Servicio de Administración Tributaria;
- **Identificación oficial vigente con firma y fotografía** del representante legal de la persona moral que firmará el (los) Contrato (s) (INE o Pasaporte o Cédula Profesional).
- **Estado de cuenta de la Institución Bancaria** en la cual se realizarán las transferencias, debiendo contener el número de cuenta y la Clave Bancaria Estandarizada (CLABE).
- **Comprobante de Domicilio (predial, agua, luz o teléfono fijo) cuya fecha se encuentre dentro de los 3 meses previos a la firma del Contrato en el MFIJ**, **en caso de que el comprobante de domicilio no esté a nombre de la persona moral adjudicada, deberán presentar copia del contrato de arrendamiento respectivo, domicilio que deberá coincidir con lo señalado en los formatos denominados "Acreditación de Personalidad Jurídica del Licitante" y "Escrito de Domicilio Consignado, Teléfono y Correo Electrónico" de la presente Convocatoria.**
- **DEBERÁN presentar el ACUSE y el Manifiesto de vínculos o relaciones de negocios laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado respecto de servidores públicos de la Administración Pública Federal formulado a través de la dirección electrónica** https://manifiesto.buengobierno.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf, **y deberá ser de fecha entre la publicación de la convocatoria y la notificación del fallo o a más tardar dentro de los quince días naturales para la formalización del contrato, además deberá incluir el nombre de la persona que haya firmado las proposiciones,** y cumpliendo con lo señalado en los Numerales 2, 3, 4, 6 y 8 del Anexo Segundo del "Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicado en el diario Oficial de la Federación el día 20 de agosto de 2015; y los "Acuerdos por los que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicados en el Diario Oficial de la Federación el 19 de febrero de 2016 y el 28 de febrero de 2017, **siendo este medio el único para presentarlo**.

b) Para el caso de ser Persona Física se requerirá original o copia certificada para su cotejo y fotocopias simples de:

- **La "Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales" vigente en sentido POSITIVO, misma que deberá cubrir la fecha de formalización del contrato**, en términos de lo dispuesto en el artículo 32-D, primero, segundo, tercero, cuarto y último párrafos del Código Fiscal de la Federación y en términos de lo dispuesto en las Reglas 2.1.24 y 2.1.28 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2026, publicada en el DOF el día 30 de diciembre de 2025. **El cual debe contar con la Autorización ante el SAT para hacerlo público** de conformidad con lo descrito en la Regla 2.1.24 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2026, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de diciembre de 2025, misma que se verificará en el portal: https://ptsc32d.clouda.sat.gob.mx/ConsultaPublico
- **La "Opinión de Cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social" vigente en sentido POSITIVO misma que deberá cubrir la fecha de la formalización del contrato,** en términos del ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril de 2022, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único, publicado en el DOF el 22 de septiembre de 2022, modificadas mediante Acuerdos ACDO.AS2.HCT.250423/106.P.DIR, dictado en sesión ordinaria del 25 de abril de 2023 y ACDO.AS2.HCT.270224/34.P.DIR, dictado en sesión ordinaria del 27 de febrero de 2024, emitidos por el Consejo Técnico del IMSS y publicados en el DOF el 04 de mayo de 2023 y 21 de marzo de 2024, respectivamente.
- **EL ACUSE MEDIANTE EL CUAL AUTORIZA AL IMSS PARA HACER PÚBLICA SU OPINIÓN DE CUMPLIMIENTO,** en términos de la Regla Séptima del Anexo Único del ACUERDO número ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria del 27 de abril 2022, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la obtención de la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social, así como su Anexo Único, publicado en el DOF el 22 de septiembre del 2022.
- La **"Constancia de Situación Fiscal en materia de aportaciones patronales y enteros de descuentos" (INFONAVIT) vigente SIN ADEUDOS, misma que deberá cubrir la fecha de formalización del contrato**, de conformidad con lo señalado en la Regla I y en el Anexo Único del "Acuerdo del H. Consejo de Administración del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, por el que se emiten las Reglas para obtención de las constancias de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos", publicada en el Diario Oficial de la Federación el 28 de junio 2017.
- **Acta de Nacimiento** o, en su caso, **Carta de Naturalización** respectiva expedida por la autoridad competente
- **Cédula de Identificación Fiscal (RFC)** expedida por el Servicio de Administración Tributaria;

- **Estado de cuenta de la Institución bancaria** al que se realizarán las transferencias, el cual debe contener número de cuenta y Clave Bancaria Estandarizada (CLABE);
- **Identificación oficial vigente con firma y fotografía** de la persona física que firmará el Contrato (INE o Pasaporte o Cédula Profesional).
- **Comprobante de Domicilio (predial, agua, luz o teléfono fijo) cuya fecha se encuentre dentro de los 3 meses previos a la firma del Contrato en el MFIJ**, **en caso de que el comprobante de domicilio no esté a nombre de la persona física adjudicada, deberán presentar copia del contrato de arrendamiento respectivo, domicilio que deberá coincidir con lo señalado en los formatos denominados "Acreditación de Personalidad Jurídica del Licitante" y "Escrito de Domicilio Consignado, Teléfono y Correo Electrónico" de la presente Convocatoria.**
- **DEBERÁN presentar el ACUSE y el Manifiesto de vínculos o relaciones de negocios laborales, profesionales, personales o de parentesco por consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado respecto de servidores públicos de la Administración Pública Federal formulado a través de la dirección electrónica** https://manifiesto.buengobierno.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf, **y deberá ser de fecha entre la publicación de la convocatoria y la notificación del fallo o a más tardar dentro de los quince días naturales para la formalización del contrato, además deberá incluir el nombre de la persona que haya firmado las proposiciones,** y cumpliendo con lo señalado en los Numerales 2, 3, 4, 6 y 8 del Anexo Segundo del "Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicado en el diario Oficial de la Federación el día 20 de agosto de 2015; y los "Acuerdos por los que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicados en el Diario Oficial de la Federación el 19 de febrero de 2016 y el 28 de febrero de 2017, **siendo este medio el único para presentarlo**.

Así mismo, se hace de su conocimiento que **las Personas Físicas o Morales Adjudicadas serán responsables de estar inscritos y mantener actualizada su información en el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC),** en la página https://www.gob.mx/tramites/ficha/inscripcion-al-registro-unico-de-proveedores-y-contratistas/SFP2645 de conformidad con los numerales 18 y 20 del *"Acuerdo por el cual se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet"*, en ese sentido, a solicitud de los proveedores adjudicados, la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura, previa validación de la información capturada en la Plataforma por los proveedores, llevará a cabo la inscripción.

Los proveedores **deberán darse de alta en el Sistema de Administración para Proveedores de Bienes y Servicios Institucional (S@PBSI), para integrarse al Padrón de Proveedores del IPN, en la página https://www.sapbsi.ipn.mx/**, para agilizar el trámite administrativo interno relacionado con el pago, para lo cual se requieren los siguientes documentos:

Persona Moral:

- Acta Constitutiva completa.
- Estado de cuenta bancario, no mayor a tres meses.
- Constancia de Situación Fiscal de la empresa del mes en curso.

- Comprobante de domicilio fiscal, no mayor a tres meses (luz, agua, teléfono fijo o predial).
- Currículum de la empresa o negocio, sin fecha.
- Formato 10 (generarlo en la plataforma del S@PBSI).
- Identificación Oficial vigente con firma y fotografía (INE o Pasaporte vigentes o Cédula Profesional) del representante legal de la empresa.
- CURP del representante legal.

Persona Física:

- Acta de Nacimiento.
- Estado de cuenta bancario, no mayor a tres meses.
- Constancia de Situación Fiscal del mes en curso.
- Comprobante de domicilio fiscal, no mayor a tres meses (luz, agua, teléfono fijo o predial).
- Currículum Vitae.
- Formato 10 (generarlo en la plataforma del S@PBSI).
- Identificación Oficial vigente con firma y fotografía (INE o Pasaporte vigentes o Cédula Profesional).
- CURP.

Así mismo, el **Licitante** ganador tomará las medidas necesarias para que el personal que ocupe con motivo de la adjudicación de la presente contratación, observe la confidencialidad establecida en la normatividad aplicable.

En el caso de que los Licitantes sean los que otorguen información confidencial al IPN, para la realización del Contrato, las partes se obligan a guardar reserva respecto de la información que conozcan con motivo del Contrato o que deriven de su ejecución, en los términos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

El **IPN se abstendrá de formalizar Contratos con las personas físicas o morales participantes que estén inhabilitadas por la SECRETARÍA** en términos de la Ley, **es decir, aparezcan en el Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados**, así mismo cuando aparezcan en el **Micrositio de la Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno denominado "Personas con Suspensión de Registro",** dando cumplimiento a lo dispuesto en el Oficio Circular número SRCI/URACS/DGCSCP/322/364/2023 de fecha 4 de julio de 2023, emitido por la Titular de la Dirección General de Controversias y Sanciones en Contrataciones Públicas de la Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno, lo mismo se observará en el caso de que alguna persona física o moral otorgue Carta de Respaldo a algún **Licitante** participante y ésta aparezca en el Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados y/o Micrositio antes señalado.

Así mismo, no se formalizarán Contratos cuando las personas físicas o morales aparezcan con **"Situación del Contribuyente" de Definitivo o Presunto** en el Listado de Contribuyentes publicado en el DOF y en la página de internet del SAT, en los supuestos que señala el artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación del Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

3.22 Modificaciones al Contrato

a) El Contrato podrá modificarse por ampliación a los requerimientos de acuerdo con el artículo 74 de la Ley y el 136 y 137 de su Reglamento.

b) Cualquier modificación al(los) Contrato(s) deberá formalizarse por escrito, mediante los instrumentos legales respectivos y será suscrito por el servidor público que haya firmado el Contrato o quien lo sustituya o esté facultado para ello.
c) La fecha de entrega de los bienes deberá ser pactada conforme a las necesidades de la Convocante y de común acuerdo con el Proveedor.
d) En caso de que se convenga la entrega de bienes adicionales, **el Proveedor deberá entregar la Garantía de Cumplimiento por dicho incremento, conforme a lo dispuesto en el último párrafo del artículo 136 del Reglamento de la Ley.**

Así mismo, con fundamento en el artículo 74 de la Ley, el IPN se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

3.23 Rescisión, cancelación parcial y terminación anticipada del Contrato

La Convocante podrá en cualquier momento iniciar la Rescisión administrativa del Contrato cuando el Proveedor incurra en incumplimiento de sus obligaciones, en apego al procedimiento señalado en los artículos 77 de la Ley, 144 y 145 de su Reglamento.

La Convocante podrá cancelar total o parcialmente la partida o concepto no entregado de conformidad con el artículo 76 de la Ley y según lo establecido en el artículo 146 de su Reglamento.

Asimismo, la Convocante podrá dar por terminado anticipadamente el Contrato cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de adquirir bienes originalmente solicitados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al IPN, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al Contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la SECRETARÍA. En estos supuestos la Convocante rembolsará al Proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el Contrato correspondiente.

4. Penas Convencionales y Deductivas

Se aplicarán de acuerdo al **Anexo 1 "Anexo Técnico"**, de la presente convocatoria, de conformidad con lo establecido en los artículos 75 y 76 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 142 y 143 de su Reglamento, los Numerales VI.4.15.16. y VI.4.15.17. de las POBALINES del IPN, así como, el CRITERIO DE INTERPRETACIÓN TU 01/2022 para la aplicación y pago de penas convencionales en materia de adquisiciones, arrendamientos de bienes muebles y prestación de bienes de cualquier naturaleza, emitido por la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la Oficialía Mayor de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, el día 2 de mayo de 2022.

5. Garantías

Para su otorgamiento y ejecución deberá considerarse lo estipulado en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"**.

A. Garantía de Calidad de los Bienes

De conformidad con el artículo 75 de la Ley, el Proveedor se obliga ante la Convocante a garantizar la calidad de la entrega de los bienes, así como, de la calidad y los defectos y/o vicios ocultos de los insumos ocupados para ello, o cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido, en los términos señalados en la presente convocatoria, en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"**, en el Contrato respectivo, en el Código Civil Federal vigente, y demás legislación aplicable. **(Formato VIII).**

B. Garantía de cumplimiento del Contrato

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 79 fracciones I, II y III, Incisos b) y e) del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria vigente, así como, el Numeral VI.4.15.10.3 de las POBALINES del IPN, **la Garantía de Cumplimiento DIVISIBLE (fianza) será del 10% del monto máximo total del contrato**, sin incluir impuestos, la cual deberá estar vigente hasta la total aceptación de los servicios o la entrega de los bienes.

Únicamente cuando el monto de la contratación no exceda el monto para la adjudicación directa al amparo del artículo 55 primer párrafo de la Ley, se podrá garantizar mediante cheque certificado o de caja expedido a favor de la TESOFE.

El Proveedor **deberá presentar la Garantía de Cumplimiento del Contrato DIVISIBLE dentro de los DIEZ días naturales siguientes a la firma del Contrato en el MFIJ,** por escrito **en la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura** del IPN, ubicado en la Planta Baja del Edificio de la Secretaría de Administración, en Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n, esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07320, Ciudad de México, en un horario de 10:00 a 18:00 horas, salvo que la entrega de los bienes o la prestación de los servicios se realicen dentro del citado plazo, de conformidad con el último párrafo del artículo 69 de la Ley, en este caso, el proveedor deberá solicitar la excepción de la Garantía de Cumplimiento, mediante escrito debidamente suscrito por el representante legal, dirigido a la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura, acompañado con los documentos que avalen la prestación de los servicios o la entrega de los bienes en tiempo y forma.

La entrega de la Garantía de Cumplimiento DIVISIBLE deberá realizarse mediante escrito dirigido a la convocante, debidamente suscrito por la persona física o el representante legal de la persona moral, el cual deberá contener como mínimo: el número de contrato y la fecha de formalización, vigencia, el monto garantizado (10% del monto máximo del contrato), el número del procedimiento de contratación correspondiente, la descripción de los bienes, en caso de garantizar mediante fianza, el número de fianza, afianzadora que la expide y la fecha de expedición.

Cuando la forma de Garantía de Cumplimiento sea mediante Fianza **(Formato XVI)**, se observará lo siguiente:

a) La garantía deberá constituirse mediante fianza expedida por una institución debidamente autorizada en los términos de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas vigente, en moneda nacional, por un importe del 10% (diez por ciento) del monto total máximo del Contrato, sin considerar el IVA, a favor de la Tesorería de la Federación y a satisfacción de la Convocante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 70, fracción I de la Ley.

b) **La póliza de fianza deberá ser DIVISIBLE** y prever lo dispuesto en el artículo 151 del Reglamento de la Ley.

- Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el Contrato.
- Qué para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Convocante.
- Que la fianza continuará vigente en caso de que se otorgue prórroga al cumplimiento del Contrato, así como durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que

se dicte resolución definitiva por autoridad competente, salvo que las partes se otorguen el finiquito.

- Que la afianzadora acepta expresamente someterse al procedimiento de ejecución establecido en el artículo 288 de la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas vigente, para la efectividad de la presente garantía, procedimiento al que también se sujetará para el caso del cobro de intereses que prevé el artículo 289 del mismo ordenamiento legal, por pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida.

c) La garantía de cumplimiento estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan hasta que se pronuncie resolución definitiva, de forma tal que su vigencia no podrá acotarse en razón del plazo de ejecución del Contrato principal o fuente de las obligaciones, o cualquier otra circunstancia. Asimismo, esta fianza permanecerá en vigor aún en los casos en que la Convocante otorgue prórrogas o esperas al Proveedor o fiado para el cumplimiento de sus obligaciones.

Lo anterior, de conformidad con las *"DISPOSICIONES de carácter general por las que se aprueban los modelos de pólizas de fianzas constituidas como garantía en las contrataciones públicas realizadas al amparo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas",* publicadas en el DOF el día 15 de abril de 2022.

Las Garantías de Cumplimiento del Contrato, se deberán entregar mediante escrito en **la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura del IPN** ubicado en Av. Miguel Othón de Mendizábal S/N esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero C.P. 07320, Ciudad de México, **a más tardar dentro de los DIEZ días naturales siguientes a la firma del Contrato en el MFIJ**, en un horario de lunes a viernes de 10:00 a 18:00 horas; **en caso de que el Proveedor omita el cumplimiento de este punto, será causa de inicio de la rescisión administrativa del Contrato y quedará por entendido de que será notificado dicho incumplimiento al OIC en el IPN.**

C. Responsabilidad Civil.

Deberá considerar lo estipulado en el **Anexo 1 "Anexo Técnico".**

APARTADO IV. REQUISITOS QUE DEBEN CUMPLIR LOS LICITANTES

6. Requisitos que deben cumplir los Licitantes

Los Licitantes deberán cumplir con todos y cada uno de los requisitos establecidos en los Numerales **14.1 Documentación Legal y Administrativa, 14.2 Documentación Técnica y 14.3 Documentación Económica,** los documentos indicados en los numerales citados son considerados indispensables para la correcta integración de la proposición de los Licitantes, por lo que el incumplimiento de alguno o algunos de ellos afectaría su solvencia y motivaría su desechamiento.

Los Escritos solicitados en la presente convocatoria, deberán ser de fecha que comprenda el periodo entre la publicación de la convocatoria en la Plataforma y el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

De igual manera, el desechamiento de la proposición también se dará si se comprueba que algún **Licitante** ha acordado con otro u otros elevar el costo de los bienes, arrendamientos o servicios, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás Licitantes.

7. Consideraciones para elaborar y presentar sus proposiciones.

7.1 Descripción y especificaciones de los bienes.

Los Licitantes deberán presentar sus proposiciones con apego a esta convocatoria y a las descripciones detalladas de los bienes solicitados, contenidos en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria.

7.2 Plazo de entrega de los bienes.

El plazo y condiciones de entrega serán conforme a lo establecido en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria.

7.3 Lugar de la entrega de los bienes.

La entrega de los bienes será conforme lo establecido en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria.

Durante la entrega de los bienes, la Convocante, a través del Área Técnica y Requirente verificará que éstos se apeguen a la proposición presentada por el Licitante y a lo especificado en el Contrato y en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria, por lo que en caso contrario la Convocante se reserva el derecho de rechazarlos sin perjuicio y menoscabo de los bienes ya entregados, por lo que el Proveedor deberá entregar los bienes con las características y en las condiciones y plazos establecidos en el Contrato.

El Área Responsable de verificar que los bienes que entregue él o los Proveedores se realicen de acuerdo a lo solicitado y a lo estipulado en el Contrato.

El Administrador del Contrato, podrá abstenerse de aceptar los bienes, en caso de que no cumplan con las características y especificaciones señaladas en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria, así como, lo que resulte en la (s) Junta (s) de Aclaraciones del presente procedimiento de contratación.

7.4 Prórroga al plazo de entrega de los bienes.

Cuando **por caso fortuito o fuerza mayor debidamente justificado,** se requiera prórroga en la fecha de plazo de la entrega de los bienes, el Proveedor deberá solicitarla por escrito, debiendo ser firmada por su representante legal y **dirigida al Administrador del Contrato.**

El lapso que transcurra entre la fecha en que se solicite la prórroga y la resolución por parte de la Convocante no interrumpe el plazo para la entrega de los bienes.

En caso de otorgamiento de prórroga para el cumplimiento de las obligaciones del Proveedor, se formalizará a través de la modificación al Contrato.

Lo anterior, de acuerdo en lo dispuesto en el artículo 66, fracción XV de la Ley, y el artículo 151 fracción II de su Reglamento.

7.5 Propiedad Intelectual.

Los **Licitantes** asumirán la responsabilidad total en caso de que infrinjan la legislación relativa a la propiedad intelectual (patentes, marcas y derechos de autor, entre otros), eximiendo de toda responsabilidad a la Convocante **(Formato IX).**

7.6 Consideraciones adicionales.

El presente procedimiento de contratación se llevará a cabo con sujeción a la Ley, a su Reglamento, a esta convocatoria y sus modificaciones en su caso y al **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria, y demás normatividad aplicable en la materia.

8. Aspectos Económicos

8.1 Anticipo.

Para el presente procedimiento de contratación **NO se otorgará anticipo alguno.**

8.2 Moneda en que se puede cotizar.

Solamente se aceptarán proposiciones presentadas en **pesos mexicanos.**

8.3 Condición de precios.

La convocante requiere le sean cotizados **Precios Fijos**. Se entiende por precios fijos los que no están sujetos a ninguna variación y se mantienen así desde el momento de la presentación de la proposición hasta la prestación y facturación correspondiente de los Bienes.

El incumplimiento de la condición de precios fijos requerida para este procedimiento de contratación será motivo de desechamiento de la proposición.

8.4 Impuestos y derechos

Todos los impuestos y derechos, diferentes del Impuesto al Valor Agregado (IVA) causados serán a cargo del **Licitante**, quedando bajo su responsabilidad el cumplimiento en tiempo y forma de la presentación del pago de éstos, de conformidad con la normatividad aplicable en la materia.

La Convocante, cuando resulte aplicable, retendrá y enterará el Impuesto al Valor Agregado (IVA) y el Impuesto Sobre la Renta (ISR) que correspondan según el tipo de contribuyente.

9. Condiciones de Pago y Facturación

El pago será de conformidad a lo establecido en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria.

Las facturas deberán presentarse con la siguiente información:

A Nombre de:	Instituto Politécnico Nacional
Domicilio:	**Calle: Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n esq. Av. Miguel Bernard** **Colonia: La Escalera** **C.P.: 07320** **Demarcación Territorial Gustavo A. Madero** **Ciudad de México**
RFC:	**IPN811229H26**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 73 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público el pago correspondiente se realizará dentro de los 17 días hábiles contados a partir del envío y verificación del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), respectivo a través de la Plataforma, previa entrega de los bienes en los términos del contrato la cual deberá describir los bienes, los precios unitarios, los descuentos que en su caso otorgue, el importe total más impuestos y número de contrato, a entera satisfacción de la **Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil del IPN. del IPN**, área que validará y enviará a la Dirección de Recursos Financieros del Instituto Politécnico Nacional, sita en el segundo piso del Edificio de la Secretaría de Administración del IPN, encargada de realizar el pago.

En el caso de que los CFDI entregados para su pago, presenten errores o deficiencias, el Instituto lo hará de su conocimiento por escrito para su corrección dentro de los tres días hábiles siguientes a la de la recepción del escrito. De conformidad con el artículo 135 del Reglamento de la Ley Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el período que transcurra a partir de la entrega del citado escrito y hasta que presente las correcciones, no se computará para efectos de lo previsto por el artículo 73 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Conforme al programa de **Cadenas Productivas** instrumentado por Nacional Financiera, SNC, el Proveedor tendrá la opción de solicitar el pago que corresponda cediendo los derechos de cobro a favor del intermediario financiero que el Proveedor elija, en términos de lo dispuesto en el artículo 67 de la Ley, mediante operaciones de factoraje o descuento electrónico en Cadenas Productivas. **(Formato XXIV).**

APARTADO V. CRITERIO DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

10. Criterios de evaluación y de adjudicación

10.1 Criterio de Evaluación.

En el presente procedimiento de contratación para la evaluación de las proposiciones se utilizará el **Criterio de Evaluación Binario,** conforme al artículo 47 segundo párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 99 de su Reglamento.

La evaluación de la proposición de cada **Licitante** se llevará a cabo de acuerdo a lo solicitado en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria. **Los Licitantes deberán ofertar técnica y económicamente el 100% de la Partida Única** de acuerdo a lo indicado en el **Anexo 1 "Anexo Técnico".**

10.2 Procedimiento de Evaluación Legal Administrativa

Se verificará, en igualdad de circunstancias que las proposiciones se apeguen a lo siguiente:

- **a)** Que la proposición presentada por cada **Licitante** incluya la totalidad de documentos solicitados en la presente convocatoria y sus anexos técnicos. **Cualquier omisión que afecte su solvencia podrá ser causal de desechamiento de la proposición.**
- **b)** Que contengan la información, documentos y requisitos completos solicitados en esta convocatoria y sus anexos técnicos. **Cualquier deficiencia en su contenido que afecte su solvencia podrá ser causal de desechamiento de la proposición.**
- **c)** Que los bienes ofertados cumplan con lo solicitado por la Convocante.
- **d)** Se evaluará el cumplimiento de los requisitos solicitados en esta convocatoria.
- **e)** Se aceptarán las proposiciones que cumplan con los requerimientos establecidos en el Numeral **14.1 "Documentación Legal Administrativa".**

La omisión de cualquier documento y/o la información solicitada en éste, podrá ser causa para que se deseche la proposición.

10.3 Procedimiento de Evaluación Técnica.

Se verificará, en igualdad de circunstancias que las proposiciones se apeguen a lo siguiente:

- **a)** Que la proposición presentada por cada **Licitante** incluya la totalidad de documentos solicitados en la presente convocatoria y sus anexos técnicos. **Cualquier omisión que afecte su solvencia podrá ser causal de desechamiento de la proposición.**

b) Que contengan la información, documentos y requisitos solicitados en esta convocatoria y sus anexos técnicos, completos. **Cualquier deficiencia en su contenido que afecte su solvencia podrá ser causal de desechamiento de la proposición**.

c) Que los bienes ofertados cumplan con lo solicitado por la Convocante.

d) Se evaluará el cumplimiento de los requisitos solicitados en esta convocatoria.

e) Se aceptarán las propuestas que cumplan con los requerimientos establecidos en los puntos **14.2 "Documentación Técnica",** así como, en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de la presente convocatoria.

La omisión de cualquier documento y/o de la información solicitada en éste, podrá ser causal de desechamiento de la proposición.

El área correspondiente, para evaluar las proposiciones, tomará en cuenta los conceptos que a continuación se indican:

a) Qué las proposiciones cumplan con los requisitos solicitados en el **Anexo 1 "Anexo Técnico".**

10.4 Procedimiento de Evaluación Económica.

Para evaluar la parte de la proposición relativa al precio (Propuesta Económica) se observará lo siguiente:

a) Para fines de evaluación económica prevalecerán los precios unitarios, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

b) En caso de presentarse un error de cálculo en las proposiciones presentadas, solo habrá lugar para su rectificación por parte de la Convocante cuando la corrección no implique la modificación de precios unitarios. En caso de discrepancia entre las cantidades escritas con letra y con número, prevalecerá la cantidad con letra. En caso de presentarse errores en las cantidades o volúmenes solicitados, éstos podrán corregirse.

c) La evaluación de la Propuesta Económica se efectuará comparando entre sí los precios ofertados por los **Licitantes**.

d) En caso de errores aritméticos en las propuestas económicas, se aplicarán los criterios de rectificación que se indican a continuación:

Si la discrepancia tiene lugar entre el precio unitario y el total, prevalecerá el precio unitario, corrigiéndose el precio total. La rectificación solo habrá lugar por parte de la convocante. Si el **Licitante** no acepta la corrección, se desechará la proposición.

Si la discrepancia tiene lugar entre las cantidades expresadas en letra y las expresadas en número, prevalecerá lo expresado en letra, aplicando la corrección respectiva.

10.5 Procedimiento de adjudicación.

Una vez hecha la evaluación de las proposiciones, el Contrato se adjudicará al Licitante cuya proposición presente las mejores condiciones para el Estado, debido a que reúne, conforme a los criterios de adjudicación establecidos en esta convocatoria, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la Convocante y garantice satisfactoriamente las obligaciones respectivas y oferte el precio más bajo solvente, garantizando satisfactoriamente las obligaciones respectivas y oferte el precio más bajo solvente.

La asignación de esta adjudicación se hará por la Partida Única de acuerdo a lo solicitado en el Anexo 1 "Anexo Técnico".

La Evaluación Técnica la efectuará el Área Técnica y Requirente de los bienes.

La Evaluación Legal, Administrativa y Económica la efectuará el Área Contratante

Procedimiento de desempate.

En caso de empate se dará preferencia a las personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas nacionales (Mipymes).

De subsistir el empate entre las personas del sector señalado, la adjudicación se efectuará a favor del Licitante que resulte ganador del sorteo que se realice en términos del Reglamento de la Ley. En los procedimientos que cuenten con la participación de un testigo social, éste invariablemente deberá ser invitado al mismo. Igualmente será convocado un representante del OIC en el IPN, conforme al artículo 102 del Reglamento de la Ley.

10.6 Rechazo a la corrección de errores.

Si la Propuesta Económica del Licitante a quien se le adjudique el Contrato fue objeto de correcciones y éste no acepta las mismas, se aplicará lo dispuesto en el tercer párrafo del artículo 67 de la Ley respecto del Contrato o, en su caso, sólo por lo que hace a la (s) **Partida (s)** afectada (s) por el error, sin que por ello sea procedente imponer la sanción a que se refiere la fracción I del artículo 90 de la Ley. Lo anterior de conformidad con lo dispuesto en el artículo 103 de su Reglamento.

11 Causas de desechamiento de proposiciones.

11.1 Causas de desechamiento

En lo aplicable, la Convocante desechará las proposiciones en las que se incurra en alguno de los siguientes supuestos:

- **a)** El incumplimiento de cualquiera de los requisitos indispensables y que afectan la solvencia de la proposición, solicitados e indicados en los **Apartados IV** y **VI** de la presente convocatoria.
- **b)** Cuando el **Licitante** no presente la totalidad de los documentos solicitados en el punto **14** (**14.1**, **14.2**, **14.3)** en forma individual;
- **c)** Cuando el **Licitante** omita cualquier documento requerido en la convocatoria que reste solvencia a la proposición;
- **d)** Si el **Licitante** no presenta copia simple legible y clara por ambos lados de la identificación oficial vigente con fotografía y firma (INE, Pasaporte o Cédula Profesional) del representante legal o la persona física;
- **e)** Cuando la persona o representante legal que firme electrónicamente la proposición sea diferente a la identificación oficial con fotografía presentada en la proposición.
- **f)** Cuando cada uno de los documentos que integren la proposición y aquéllos distintos a ésta, no están foliados en todas y cada una de las hojas que los integren **y no se actualice alguno de los supuestos establecidos en el tercer párrafo del artículo 95 del Reglamento de la Ley;**
- **g)** Cuando el **Licitante** presente el formato de propuesta económica con tachaduras;

h) No cumpla con alguno de los requisitos especificados en esta convocatoria o que deriven de la (s) Junta (s) de Aclaraciones, en su caso, y que afecten la solvencia de la proposición;

i) Cuando el Licitante no cotice el 100% de la **Partida Única** por la que presente proposición y conforme a las cantidades solicitadas en el **Anexo 1 "Anexo Técnico".**

j) Cuando el Licitante no cotice todas y cada una de las particularidades que integren la descripción de la **Partida Única** del **Anexo 1 "Anexo Técnico"** por la que presente proposición;

k) Cuando las Propuestas Económicas presenten precios escalonados o condicionados;

l) Cuando, derivado de la rectificación de un error de cálculo en alguna proposición, el **Licitante** no acepte las correcciones previstas en el primer párrafo del artículo 103 del Reglamento de la Ley.

m) Cuando exista alguna discrepancia entre lo establecido entre la Propuesta Técnica y las muestras presentadas, y/o los Catálogos y/o las Fichas Técnicas y/o Folletos **que hayan sido solicitados** en la convocatoria y en el **Anexo 1 "Anexo Técnico".**

n) Cuando presenten los formatos que se indican en esta convocatoria con información diferente a la solicitada por la Convocante;

o) En el caso de personas morales, si el objeto social del Acta Constitutiva del **Licitante** no corresponda al giro que se requiere en el presente procedimiento de contratación.

En el caso de personas físicas, si no acredita que cuenta con la capacidad jurídica y que la actividad señalada en la Cédula de Identificación Fiscal no corresponda al giro que se requiere en el presente procedimiento de contratación.

p) Presentar más de una proposición, ya sea por sí mismo, o como integrante de una proposición conjunta;

q) Aquellos **Licitantes** que presenten proposiciones para un mismo bien y que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común;

r) No cumplir con las especificaciones técnicas requeridas en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"**;

s) Que la proposición no cumpla con los plazos y condiciones de entrega de los bienes solicitados;

t) No presentar la proposición en el idioma español;

u) En caso de haber presentado Catálogos y/o las Fichas Técnicas y/o Folletos **que hayan sido solicitados** en la convocatoria y en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** en idioma diferente al español, sin haberlos acompañado de la correspondiente traducción simple al español;

v) En el caso de haber presentado Catálogos y/o las Fichas Técnicas y/o Folletos electrónicos, no se indique la dirección electrónica respectiva, en caso de aplicar, o de que la información contenida en éstos sea diferente a la presentada en la Proposición por el **Licitante**.

w) Cuando el **Licitante** se ubique en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 71 y/o 90 de la Ley;

x) Cuando algún archivo electrónico contenga información que se refiera a un procedimiento de contratación distinto al presente y cualquier otra violación a la Ley y las demás disposiciones reglamentarias aplicables, con la finalidad de salvaguardar los principios de concurrencia, equidad y transparencia.

y) Cuando se ubique puntualmente en alguna de las causales señaladas en los puntos del apartado **APARTADO IV. REQUISITOS QUE LOS LICITANTES DEBEN CUMPLIR**, y del **Anexo 1 "Anexo Técnico".**

z) Cuando habiendo sido aceptado técnicamente no cotice económicamente.

aa) Presentar la proposición sin la firma electrónica (e.firma) del representante legal del licitante que se encuentre autorizado en la Plataforma.

bb) Cuando el Licitante, aparezca en el **"Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados"** emitido por la SECRETARÍA, durante el periodo del Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y el Fallo o si aparece en el Micrositio denominado **"Personas con Suspensión de Registro"** administrado por la misma Secretaría.

cc) Cuando el precio de la propuesta económica sea No Aceptable o No Conveniente para el IPN, de conformidad a lo previsto en el artículo 47 de la Ley y 99 de su Reglamento **cuando el método de evaluación sea Binario**.

dd) Cuando las personas físicas o morales participantes aparezcan con "Situación del Contribuyente" de Definitivo o Presunto en el Listado de Contribuyentes publicado en el DOF y en la página de internet del SAT, en los supuestos que señala el artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación del Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

ee) Haber acordado con otro u otros Licitantes para elevar los precios de los bienes objeto del presente procedimiento de contratación, o cualquier otro acuerdo o actitud que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás Licitantes; en tal caso se dará aviso a las autoridades competentes de acuerdo a Ley; para estos casos se incluirán las observaciones que correspondan en las actas relativas a los actos de Presentación y Apertura de Proposiciones o del Fallo, en su caso.

ff) Intento por parte del **Licitante**, de ejercer influencia sobre las decisiones de los servidores públicos de la Convocante, en la evaluación y comparación de ofertas o adjudicación del Contrato.

gg) Aquellos Licitantes que, por causas imputables a ellos mismos, la Convocante les hubiere rescindido administrativamente un Contrato en más de una ocasión, dentro de un lapso de dos años calendario, contados a partir de la primera rescisión.

hh) Cualquier otra violación a las disposiciones de la Ley, su Reglamento, y demás normatividad aplicable en la materia.

12 No negociación de condiciones

Ninguna de las condiciones contenidas en esta convocatoria, así como en las proposiciones presentadas por los Licitantes podrán ser negociadas, modificadas, adicionadas o eliminadas una vez iniciado el acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

13 Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley y lo indicado en el Oficio Circular número SACN/300/148/2003, de fecha 3 de septiembre de 2003, se da a conocer la **"Nota Informativa"** para participantes de países miembros de la **Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE)** y firmantes de la convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales, misma que se hace del conocimiento de los Licitantes.

Nota informativa para participantes de países miembros de la Organización para la

Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE)

El compromiso de México en el combate a la corrupción ha transcendido nuestras fronteras y el ámbito de acción del gobierno federal. En el plano internacional y como miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE) y firmante de la Convención para combatir el cohecho de servidores públicos extranjeros en transacciones comerciales internacionales, hemos adquirido responsabilidades que involucran a los sectores público y privado.

Esta Convención busca establecer medidas para prevenir y penalizar a las personas y a las empresas que prometan o den gratificaciones a funcionarios públicos extranjeros que participan en transacciones comerciales internacionales. Su objetivo es eliminar la competencia desleal y crear igualdad de oportunidades para las empresas que compiten por las contrataciones gubernamentales.

La OCDE ha establecido mecanismos muy claros para que los países firmantes de la Convención cumplan con las recomendaciones emitidas por ésta. En el caso de México, ha evaluado y dado seguimiento, entre otras, a las siguientes cuestiones:

- La compatibilidad del marco jurídico con las disposiciones de la Convención.
- El conocimiento que tengan los sectores público y privado de las recomendaciones de la Convención.

Las responsabilidades del sector público se centran en:

- Profundizar las reformas legales que inició en 1999.
- Difundir las recomendaciones de la Convención y las obligaciones de cada uno de los actores comprometidos en su cumplimiento.
- Presentar casos de cohecho en proceso y concluidos (incluyendo aquellos relacionados con lavado de dinero y extradición).

Las responsabilidades del sector privado contemplan:

- Las empresas: adoptar esquemas preventivos como el establecimiento de códigos de conducta, de mejores prácticas corporativas (controles internos, monitoreo, información financiera pública, auditorías externas) y de mecanismos que prevengan el ofrecimiento y otorgamiento de recursos o bienes a servidores públicos, para obtener beneficios personales o para la empresa.
- Los contadores públicos: realizar auditorías; no encubrir actividades ilícitas (doble contabilidad y transacciones indebidas, como asientos contables falsificados, informes financieros fraudulentos, transferencias sin autorización, acceso a los activos sin consentimiento de la gerencia); utilizar registros contables precisos; informar a los directivos sobre conductas ilegales.
- Los abogados: promover el cumplimiento y revisión de la Convención (imprimir el carácter vinculatorio entre ésta y la legislación nacional); impulsar los esquemas preventivos que deban adoptar las empresas.

Las sanciones impuestas a las personas físicas o morales (privados) y a los servidores públicos que incumplan las recomendaciones de la Convención, implican entre otras, privación de la libertad, extradición, decomiso y/o embargo de dinero o bienes.

Asimismo, es importante conocer que el pago realizado a servidores públicos extranjeros es perseguido y castigado independientemente de que el funcionario sea acusado o no. Las investigaciones pueden

iniciarse por denuncia, pero también por otros medios, como la revisión de la situación patrimonial de los servidores públicos o la identificación de transacciones ilícitas, en el caso de las empresas.

El culpable puede ser perseguido en cualquier país firmante de la Convención, independientemente del lugar donde el acto de cohecho haya sido cometido.

En la medida que estos lineamientos sean conocidos por las empresas y los servidores públicos, estaremos contribuyendo a construir estructuras preventivas que impidan el incumplimiento de las recomendaciones de la convención y por tanto la comisión de actos de corrupción.

En sus reportes la OCDE ha venido destacando los avances alcanzados en nuestro País desde 2003, como ejemplo de lo que se ha documentado se puede mencionar:

- Modificaciones al art. 222 bis del Código Penal Federal sometido por el poder ejecutivo al Congreso y finalmente aprobado en 2005.
- La creación en 2004 de la Fiscalía Especial de Combate a la Corrupción, dependiente de la PGR.
- Las modificaciones aprobadas en el Congreso en 2005 para modificar el art. 117 de la Ley de Instituciones de Crédito para facilitar la obtención de información de las instituciones bancarias.
- Las modificaciones a diversos artículos de la Ley Orgánica de la PGR aprobados en enero de 2009.
- Las reformas a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público aprobados en abril de 2009, para facilitar y hacer más transparentes los procesos de adquisiciones.
- La nueva versión del documento denominado Estrategias para Detectar Actos de Corrupción Nacionales e Internacionales.
- Diversos cursos y seminarios instrumentados por la PGR, el SAT y la Secretaría Anticorrupción y de Buen Gobierno para actualizar en el sector público a funcionarios, auditores, contralores de los instrumentos para controlar actos de corrupción.
- La creación de la figura del Testigo Social, como representante de la sociedad, para dar transparencia a los procesos de contratación de obra y de adquisiciones en el sector público.

En sus recomendaciones la OCDE insiste en la necesidad de que las entidades públicas y privadas conozcan y difundan las normas, leyes y reglamentos que van en contra de la corrupción. Por eso ha destacado las modificaciones efectuadas, por ejemplo, al Código Penal Federal cuya última reforma fue publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 18 de julio de 2016 y concretamente a los artículos 222 y 222 bis que establecen lo siguiente:

CAPITULO X
Cohecho

Artículo 222. Cometen el delito de cohecho:

I. El servidor público que, por sí, o por interpósita persona solicite o reciba indebidamente para sí o para otro, dinero o cualquier beneficio, o acepte una promesa, para hacer o dejar de realizar un acto propio de sus funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;

II. El que dé, prometa o entregue cualquier beneficio a alguna de las personas que se mencionan en el artículo 212 de este Código, para que haga u omita un acto relacionado con sus funciones, a su empleo, cargo o comisión.

III. El legislador federal que, en el ejercicio de sus funciones o atribuciones, y en el marco del proceso de aprobación del presupuesto de egresos respectivo, gestione o solicite:

a) La asignación de recursos a favor de un ente público, exigiendo u obteniendo, para sí o para un tercero, una comisión, dádiva o contraprestación, en dinero o en especie, distinta a la que le corresponde por el ejercicio de su encargo;

b) El otorgamiento de contratos de obra pública o de bienes a favor de determinadas personas físicas o morales.

Se aplicará la misma pena a cualquier persona que gestione, solicite a nombre o en representación del legislador federal las asignaciones de recursos u otorgamiento de contratos a que se refieren los incisos a) y b) de este artículo.

Al que comete el delito de cohecho se le impondrán las siguientes sanciones:

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, de los bienes la promesa no exceda del equivalente de quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización en el momento de cometerse el delito, o no sea valuable, se impondrán de tres meses a dos años de prisión y de treinta a cien días multa.

Cuando la cantidad o el valor de la dádiva, de los bienes, promesa o prestación exceda de quinientas veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización en el momento de cometerse el delito, se impondrán de dos a catorce años de prisión y de cien a ciento cincuenta días multa.

En ningún caso se devolverá a los responsables del delito de cohecho, el dinero o dádivas entregadas, las mismas se aplicarán en beneficio del Estado.

Capítulo XI
Cohecho a servidores públicos extranjeros

Artículo 222 Bis.- Se impondrán las penas previstas en el artículo anterior al que con el propósito de obtener o retener para sí o para otra persona ventajas indebidas en el desarrollo o conducción de transacciones comerciales internacionales, ofrezca, prometa o dé, por sí o por interpósita persona, dinero o cualquiera otra dádiva, ya sea en bienes o servicios:

I. A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione o se abstenga de gestionar la tramitación o resolución de asuntos relacionados con las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión;

II. A un servidor público extranjero, en su beneficio o el de un tercero, para que dicho servidor público gestione la tramitación o resolución de cualquier asunto que se encuentre fuera del ámbito de las funciones inherentes a su empleo, cargo o comisión, o

III. A cualquier persona para que acuda ante un servidor público extranjero y le requiera o le proponga llevar a cabo la tramitación o resolución de cualquier asunto relacionado con las funciones inherentes al empleo, cargo o comisión de este último.

Para los efectos de este artículo se entiende por servidor público extranjero, toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión en el poder legislativo, ejecutivo o judicial o en un órgano público autónomo en cualquier orden o nivel de gobierno de un Estado extranjero, sea designado o electo; cualquier persona

en ejercicio de una función para una autoridad, organismo o empresa pública o de participación estatal de un país extranjero; y cualquier funcionario o agente de un organismo u organización pública internacional.

Cuando alguno de los delitos comprendidos en este artículo se cometa en los supuestos a que se refiere el artículo 11 de este Código, el juez impondrá a la persona moral hasta mil días multa y podrá decretar su suspensión o disolución, tomando en consideración el grado de conocimiento de los órganos de administración respecto del cohecho en la transacción internacional y el daño causado o el beneficio obtenido por la persona moral.

APARTADO VI DOCUMENTOS QUE DEBEN PRESENTAR LOS LICITANTES

14 Documentos que deben presentar los Licitantes.

NOTA: Todos los Escritos señalados en el presente Apartado, deberán ser de fecha entre la publicación de la convocatoria en la Plataforma y el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones.

Las proposiciones deberán contener todos los documentos en forma individual y en el orden establecido por la Convocante (Documentación Legal Administrativa, Propuesta Técnica y Propuesta Económica).

Se sugiere a los Licitantes enlistar la documentación conforme a la **Constancia de Documentación Presentada (Formato II).** (El no presentar dicho Formato no será motivo de descalificación).

Cada uno de los documentos que integren la Proposición y aquéllos distintos a ésta, deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren.

Al efecto, se deberán numerar de manera individual (3 series de números):

1. Documentación Legal y Administrativa,
2. La Propuesta Técnica,
3. La Propuesta Económica.

14.1 Documentación Legal y Administrativa.

I. **Escrito mediante el cual se acredita la existencia y personalidad jurídica del Licitante,** en el cual manifieste, **Bajo protesta de decir verdad,** que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, y para suscribir la proposición correspondiente **(Formato IV).**

II. **Acta Constitutiva completa y legible,** y en su caso, **la última modificación,** en caso de que en dichas actas no se otorgue poder para actos de administración al Representante Legal, se deberá presentar el poder para actos de administración o un poder especial que le otorgue dichas facultades, ambos protocolizados ante Notario Público. (Persona Moral).

Cédula de Identificación Fiscal y copia certificada del **Acta de Nacimiento,** o en su caso, **Carta de Naturalización** (Persona Física).

III. **Comprobante de Domicilio (predial, agua, luz o teléfono fijo) cuya fecha se encuentre dentro de los 3 meses previos a la presentación de su proposición.** en caso de que el comprobante de domicilio no esté a nombre de la persona moral o la persona física participantes, deberán presentar copia del contrato de arrendamiento respectivo, **domicilio que deberá coincidir con lo señalado en los formatos denominados "Acreditación de Personalidad Jurídica del**

Licitante" y "Escrito de Domicilio Consignado, Teléfono y Correo Electrónico" de la presente Convocatoria.

IV. Constancia de Situación Fiscal del Licitante (**RFC**).

V. Presentar copia clara y legible de la Identificación Oficial vigente con firma y fotografía de la persona física o del representante legal de la persona moral que firma la proposición (INE, Pasaporte o Cédula Profesional).

VI. Escrito preferentemente en papel membretado del **Licitante**, en el cual manifieste **bajo protesta de decir verdad** que no se encuentra en ninguno de los supuestos de los **artículos 71 y 90** de la Ley y 49, fracción IX y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. **(Formato V).**

VII. Escrito preferentemente en papel membretado del **Licitante (Formato VI),** en el que **manifieste que conoce, está conforme y acepta el contenido y alcance legal de:**

a) El contenido de esta convocatoria y sus anexos, incluyendo: las especificaciones y el modelo de contrato; así como el haber considerado en la preparación de la proposición cualquier modificación efectuada por la convocante, ya sea por escrito o derivada de la(s) junta(s) de aclaraciones.
b) Los criterios de evaluación y de adjudicación señalados en el numeral 10 de la presente convocatoria.
c) Que el costo de preparación de las proposiciones de la presente invitación es con cargo para los Licitantes.
d) Las Leyes, Reglamentos y demás normatividad aplicable en la materia, así como, las normas aplicables a este procedimiento de contratación.
e) En su caso, que conocen las instalaciones donde se realizarán los servicios o se entregarán los bienes conexos, en su caso.
f) La obligatoriedad de entregar la totalidad de los documentos requeridos y cumplir con todos los requisitos fijados en la presente convocatoria.
g) Que es su responsabilidad cumplir con todos y cada uno de los requisitos solicitados en la convocatoria.
h) En caso de ser personas extranjeras, que renuncian a invocar la protección de su Gobierno, en caso de que se suscite alguna controversia relacionada con este procedimiento de contratación y los actos que de él se deriven, y aceptarán someterse a la jurisdicción de los tribunales federales mexicanos competentes.

VIII. Escrito de **Declaración de Integridad, Bajo protesta de decir verdad,** mediante el cual los Licitantes manifiesten que, por sí mismos o a través de interpósita persona, **se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones,** el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Licitantes **(Formato VII).**

IX. Manifestar por escrito en el que el **Licitante** manifieste, **Bajo protesta de decir verdad** que es de **Nacionalidad Mexicana y que los bienes que oferta y entregará, serán producidos en México**. Los Licitantes deberán presentar la manifestación prevista en este apartado en escrito libre o utilizando el formato **(Formato X)** de la presente convocatoria.

X. Manifestar por Escrito que, en caso de resultar adjudicado, **No podrá transferir los Derechos y Obligaciones** que se deriven de los Contratos en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento previo y por escrito de la Convocante **(Formato XI).**

XI. El **Licitante** deberá presentar un **Escrito Bajo protesta de decir verdad,** en el que indique la **Estratificación de la empresa (micro, pequeña o mediana),** señalando el número de personas que integran su planta de empleados, con base en el "Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas", publicado en el DOF el 30 de junio de 2009, emitido por la Secretaría de Economía, de común acuerdo con la Secretaría de Hacienda y Crédito Público **(Formato XII),** partiendo de la siguiente:

Estratificación				
Tamaño	**Sector**	**Rango de número de trabajadores**	**Monto de ventas anuales (millones de pesos)**	**Tope máximo combinado***
Micro	Todas	Hasta 10	Hasta $4	4.6
Pequeña	Comercio	Desde 11 hasta 30	Desde $4.01 hasta $100	93
	Industria y Servicios	Desde 11 hasta 50	Desde $4.01 hasta $100	95
Mediana	Comercio	Desde 31 hasta 100	Desde $100.01 hasta $250	235
	Servicios	Desde 51 hasta 100		
	Industria	Desde 51 hasta 250	Desde $100.01 hasta $250	250

***Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%.**

El tamaño de la empresa se determinará a partir del puntaje obtenido conforme a la siguiente fórmula: Puntaje de la empresa = (Número de trabajadores) X 10% + (Monto de Ventas Anuales) X 90%, el cual debe ser igual o menor al Tope Máximo Combinado de su categoría.

En sustitución de este documento, los Licitantes podrán presentar copia del documento expedido por autoridad competente que determine su estratificación como micro, pequeña o mediana empresa.

XII. El **Licitante** deberá presentar un **Escrito** dirigido al IPN en el que indique que la información que se genere con motivo del cumplimiento del presente procedimiento de contratación será pública, de conformidad con lo previsto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo, **guardará absoluta Confidencialidad sobre la información y documentación que le sea proporcionada por el IPN** o de la que tenga conocimiento con motivo de los Contratos que se deriven del presente procedimiento de contratación y a no divulgar por ningún medio escrito, oral, electrónico o de cualquier otra forma ni usarlo para cualquier fin, sin la autorización previa y por escrito de la convocante, de lo contrario se hará acreedor a las sanciones contempladas por la legislación penal, civil y/o administrativa que resulten aplicables, por lo que dicha información podrá clasificarse como reservada o confidencial cuando se acredite alguno de los supuestos previstos en los referidos ordenamientos. **(Formato XIX).**

XIII. **Para participar en el presente procedimiento de contratación,** los Licitantes **"personas físicas y personas morales" DEBERÁN presentar el ACUSE de presentación y el Manifiesto de "No Conflictos de Intereses que incluya el nombre del representante legal quien firma la proposiciones"** formulado a través de la dirección electrónica, https://manifiesto.buengobierno.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf, **el cual deberá ser de fecha entre la publicación de la convocatoria en la Plataforma y el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones,** y cumpliendo con lo señalado en los **Numerales 2, 3, 4, 6 y 8** del Anexo Segundo del "Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 20 de agosto de 2015; y los

"Acuerdos por los que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicados en el Diario Oficial de la Federación el 19 de febrero de 2016 y el 28 de febrero de 2017. **Siendo éste el único medio para presentarlo.**

***** Consulta el Protocolo de Actuación en Materia de Contrataciones Públicas, Otorgamiento y Prórroga de Licencias, Permisos, Autorizaciones y Concesiones a través de la liga:

https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/196367/Protocolo_versi_n_integrada_28-feb-17_v2.pdf

XIV. **Escrito** de aceptación del **Licitante** que participe a través de la Plataforma, **de que se tendrán como NO presentadas sus proposiciones,** y en su caso, la documentación requerida, **cuando el archivo electrónico en el que se contengan sus proposiciones y/o demás información no pueda abrirse** por tener algún virus informático o por cualquier causa ajena al IPN, de acuerdo con lo estipulado en la disposición 29 del Acuerdo de medios, según **(Formato XX)** de esta Convocatoria.

XV. **Aviso de Privacidad Integral (Formato XXI).**

XVI. **Escrito de Información Reservada y Confidencial del Licitante,** con fundamento en los artículos 112 fracción XVII y 115 cuarto párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y correlativos a los , Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas, los licitantes que tengan el derecho de reservarse tal información, deberán señalar con toda claridad, los documentos o la sección de éstos que contengan información confidencial, reservada o comercial reservada, así como, el fundamento legal por cual consideran que tengan ese carácter. **(Formato XXIV).**

XVII. **Escrito por el que el Licitante se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar a la Convocante de toda responsabilidad** de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione **con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional e Internacional (Formato IX).**

XVIII. Los Licitantes (personas físicas o morales), así como cada una de las personas que presenten proposición conjunta deberán exhibir un **Escrito** en el que el representante legal, **Bajo protesta de decir verdad,** manifieste que **cuenta con facultades suficientes para comprometerse** por sí o por su representada, (**Formato XVII).**

XIX. **Escrito** en donde declare el **Domicilio Consignado, Teléfono y Correo Electrónico para recibir y oír toda clase de notificaciones** que resulten de los actos, contratos y convenios que se celebren de conformidad con la Ley, su Reglamento y demás normatividad vigente en la materia **(Formato XXV).**

XX. **DEBERÁ presentar el ACUSE mediante el cual autoriza al IMSS para hacer pública su opinión de cumplimiento,** en términos de la Regla Séptima del Anexo Único del ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la Obtención de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad

Social, así como su Anexo Único, Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de septiembre de 2022.

XXI. **Escrito** en el que el representante legal o persona física, **Bajo protesta de decir verdad**, manifieste que no ejecuta con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el presente procedimiento. **(Formato XXVI).**

XXII. **Escrito** en el que el representante legal o persona física, **Bajo protesta de decir verdad** manifieste que en caso de resultar ganador, no subcontratará a otro licitante que haya participado en el presente procedimiento. **(Formato XXVII).**

14.2 Documentación Técnica.

I. Presentar **Escrito** (**Formato XIII)**, relativo al **Plazo y Lugar de la entrega de los bienes**, preferentemente en papel membretado de la empresa, en donde garantiza que los bienes serán entregados de acuerdo a lo establecido en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de esta convocatoria.

II. Carta de **Garantía de Calidad de los bienes (Formato VIII).**

III. Manifestación de **Cumplimiento de Normas (Formato XXII)**

IV. El Licitante deberá presentar su **Propuesta Técnica** de conformidad con lo solicitado en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** en archivo electrónico a través de la Plataforma de preferencia en formato PDF, así como el **(Formato XIV)** con la descripción puntual de los bienes ofertados y **adicionalmente podrá incluirla en formato Excel o Word.**

14.3 Documentación Económica.

La **Propuesta Económica deberá presentarse dirigida a la Convocante en archivo electrónico a través de la Plataforma en Formato PDF,** en idioma español, con precios fijos, y en moneda nacional, en papel con membrete del **Licitante (Formato XV)**, **adicionalmente podrá incluirla en Formato Excel.**

También deberá considerar la información requerida por la Convocante:

- La vigencia de la Propuesta Económica deberá estar vigente durante todo el procedimiento de contratación, hasta su conclusión, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 83, fracción III, inciso c) del Reglamento de la Ley.
- Los precios deberán ser fijos, hasta la total extinción de las obligaciones respectivas.

NOTA IMPORTANTE: Las Proposiciones deberán ser firmadas de manera electrónica con la Firma Electrónica Avanzada (e.firma) en la Plataforma por los representantes legales de las personas morales participantes, o por las personas físicas participantes, por lo que todos los documentos que la integran se considerarán firmadas electrónicamente y surtirán con ello sus efectos conducentes como una prueba del consentimiento y/o de verificación de la integridad y aprobación de la información contenida, el no estar firmada por el representante legal con su e.firma en términos del artículo 95 primer párrafo, será motivo de desechamiento; y cada uno de los Escritos, Formatos o documentos solicitados en los Numerales 14.1, 14.2 y 14.3 que forman parte de las proposiciones deberán estar foliados en todas y cada una de las hojas que los integren la falta de algún otro requisito y/o documento de la documentación legal y administrativa y/o documentación técnica y/o documentación económica, será causa de desechamiento.

El **IPN se abstendrá de recibir proposiciones** con las personas físicas o morales participantes que estén inhabilitadas por la SECRETARÍA en términos de la Ley, es decir, **aparezcan en el Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados,** así mismo cuando aparezcan en el **Micrositio de la**

Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno denominado "Personas con Suspensión de Registro", dando cumplimiento a lo dispuesto en el Oficio Circular número SRCI/URACS/DGCSCP/322/364/2023 de fecha 4 de julio de 2023, emitido por la Titular de la Dirección General de Controversias y Sanciones en Contrataciones Públicas de la Secretaria Anticorrupción y Buen Gobierno, lo mismo se observará en el caso de que alguna persona física o moral otorgue Respaldo a algún Licitante participante y ésta aparezca en el Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados y/o Micrositio antes señalado.

Así mismo, no se formalizarán Contratos cuando las personas físicas o morales aparezcan con "Situación del Contribuyente" de Definitivo o Presunto en el Listado de Contribuyentes publicado en el DOF y en la página de internet del SAT, en los supuestos que señala el artículo 69-B del Código Fiscal de la Federación del Servicio de Administración Tributaria de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

APARTADO VII. AUTORIDAD ADMINISTRATIVA COMPETENTE ANTE QUIEN SE PODRÁN PRESENTAR INCONFORMIDADES

15 Inconformidades

Los Licitantes podrán promover inconformidades contra los actos de este procedimiento de contratación, en términos del Título Séptimo, Capítulo Primero de la Ley y Título Noveno, Capítulo Primero de su Reglamento.

Las inconformidades deberán presentarse por escrito, directamente en las oficinas de la SECRETARIA o a través de la Plataforma, de conformidad con el artículo 96 de la Ley.

En las inconformidades que se presenten a través de la Plataforma de conformidad con los artículos 95 y 96 fracción I de la Ley, deberán utilizarse medios de identificación electrónica (e.firma), en sustitución de la firma autógrafa.

Actualmente está disponible en la Plataforma https://comprasmx.buengobierno.gob.mx la ***"Guía para presentar inconformidades electrónicas en procedimientos de contratación"*** la cual, establece los elementos para presentar la inconformidad.

Las inconformidades que se presenten directamente en las oficinas de la SECRETARIA ubicadas en el domicilio, Av. Insurgentes Sur No. 1735, Col. Guadalupe Inn, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Ciudad de México, C.P. 01020, deberán presentarse por escrito y requieren de la firma autógrafa del promovente.

16 Controversias

Los tribunales federales de la Ciudad de México serán los órganos jurisdiccionales competentes para conocer las posibles controversias que pudieran surgir durante el procedimiento de contratación o de los Contratos que de él deriven, por lo que los Licitantes renuncian a cualquier otro fuero que pudiera corresponderle en razón de su domicilio presente o futuro; así mismo dichas controversias, se resolverán con apego a lo previsto en el Título Séptimo de la Ley.

17 Protocolo de Actuación de Servidores Públicos

De conformidad con el ***"ACUERDO POR EL QUE SE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES"*** y el ***"ACUERDO POR EL QUE SE MODIFICA EL DIVERSO QUE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES"***; publicados en el DOF el 20 de agosto de 2015 y 19 de febrero de 2016 respectivamente, así como el ***"ACUERDO POR EL QUE SE***

MODIFICA EL DIVERSO QUE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES" de fecha 28 de febrero de 2017, cuya dirección de consulta es en el portal de la Ventanilla Única Nacional (gob.mx), a través de la liga https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/196367/Protocolo_versi_n_integrada_28-feb-17_v2.pdf

Las actuaciones de los Servidores Públicos deberán apegarse a lo siguiente:

a) En el contacto con los particulares, deberán conducirse con diligencia, rectitud, imparcialidad, honradez, legalidad y respeto, así como atender estrictamente las disposiciones jurídicas que regulan sus obligaciones, el conflicto de interés y los casos en que deberán abstenerse de intervenir y de excusarse para conocer de determinados asuntos.

b) Cuando los servidores públicos que intervienen en los procedimientos de contrataciones públicas, tengan conocimiento de actos u omisiones de particulares o de otros servidores públicos que comprometan la actuación con la que deben desempeñarse en sus empleos, cargos o comisiones, esto es, que resulten contrarias a los principios que rigen el servicio público, deberán hacerlo del conocimiento del Titular del Órgano Interno de Control y, en su caso, del área jurídica de la dependencia o entidad de que se trate, a efecto de que se tomen las medidas que resulten conducentes.

c) Deberán informar a los particulares al inicio del procedimiento de que se trate o en el primer contacto con motivo de éste, lo siguiente:

i. Que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar el presente Protocolo y que éste puede ser consultado en la página de internet de la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno e indicar la fecha de su publicación en el Diario Oficial de la Federación;

ii. Que serán videograbadas únicamente las reuniones, visitas y actos públicos en los procedimientos de otorgamiento y prórroga de concesiones, así como en los de contrataciones públicas sujetos a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de Sector Público, a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, y a la Ley de Asociaciones Público Privadas, cuyos montos rebasen el equivalente a cinco millones, diez millones y cuatrocientos millones de Unidades de medida y Actualización, respectivamente; así como que dicha información podrá ponerse a disposición de las autoridades encargadas de verificar la legalidad de las contrataciones públicas, licencias, permisos, autorizaciones y concesiones y ser utilizada como elemento de prueba;

iii. Que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, y

iv. El derecho que tienen de presentar queja o denuncia, ante el Órgano Interno de Control correspondiente, por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos.

APARTADO VIII. FORMATOS

FORMATO I
MODELO DE CONTRATO PUBLICADO EN LA PLATAFORMA

CONTRATO **(ABIERTO O CERRADO)** PARA LA ADQUISICIÓN DE **(DESCRIPCIÓN), CON CARÁCTER (NACIONAL / INTERNACIONAL BAJO COBERTURA DE LOS TRATADOS / INTERNACIONAL ABIERTA)**, QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, EL EJECUTIVO FEDERAL POR CONDUCTO DE **(NOMBRE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)**, EN LO SUCESIVO **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD",** REPRESENTADA POR **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)**, EN SU CARÁCTER DE **(SEÑALAR CARGO DEL REPRESENTANTE)**, Y POR LA OTRA, **(NOMBRE DE LA PERSONA FÍSICA O RAZÓN SOCIAL DE LA PERSONA MORAL)**, **(SI ES CONJUNTA MENCIONAR EL NOMBRE DE CADA UNO DE ELLOS)** EN LO SUCESIVO **"EL PROVEEDOR**", **(SOLO SI EL PROVEEDOR ES PERSONA MORAL MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO):** REPRESENTADA POR **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)**, EN SU CARÁCTER DE **(SEÑALAR EN SU CASO EL CARÁCTER DEL REPRESENTANTE: APODERADO, REPRESENTANTE LEGAL, ADMINISTRADOR ÚNICO O PRESIDENTE DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN)**, **(MENCIONAR CADA UNO DE LOS REPRESENTANTES DE LAS PERSONAS QUE DE MANERA CONJUNTA FORMALIZAN EL CONTRATO)** A QUIENES DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ **"LAS PARTES"**, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES

I. "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" declara que:

I.1 Es una **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de conformidad con **(ORDENAMIENTO JURÍDICO EN LOS QUE SE REGULE SU EXISTENCIA),** cuya competencia y atribuciones se señalan en **(NUMERAL Y ORDENAMIENTOS JURÍDICOS EN LOS QUE SE REGULEN SUS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS)**.

I.2 Conforme a lo dispuesto por **(NUMERAL Y ORDENAMIENTO JURÍDICO EN EL QUE SE REGULEN SUS FACULTADES O INSTRUMENTO NOTARIAL EN EL QUE SE LE OTORGA LAS FACULTADES),** el C. **(NOMBRE Y CARGO DEL O LA REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD)**, es el servidor público que cuenta con facultades legales para celebrar el presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento en su cargo o funciones, sin que, por ello, sea necesario celebrar un convenio modificatorio.

I.3 De conformidad con **(ORDENAMIENTO JURÍDICO EN EL QUE SE REGULEN SUS FACULTADES)** suscribe el presente instrumento el C. **(NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)**, **(SEÑALAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)**, con R.F.C **(INCORPORAR RFC)**, designado para dar seguimiento y verificar el cumplimiento de las obligaciones que deriven del objeto del presente contrato, quien podrá ser sustituido en cualquier momento, bastando para tales efectos un comunicado por escrito y firmado por el servidor público facultado para ello, informando a **"EL PROVEEDOR"** para los efectos del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE REQUERIR QUE EL INSTRUMENTO JURÍDICO SEA FIRMADO POR MÁS SERVIDORES PÚBLICOS, SE DEBERÁ AGREGAR LA SIGUIENTE DECLARACIÓN TANTAS VECES FIRMANTES SEAN AÑADIDOS Y RECORRER LOS NUMERALES SUBSECUENTES.

I.4 De conformidad con **(ORDENAMIENTO JURÍDICO EN LOS QUE SE REGULEN SUS FACULTADES)** suscribe el presente instrumento el C. **(NOMBRE DEL FIRMANTE X)**, **(SEÑALAR CARGO DEL FIRMANTE X)**, R.F.C **(INCORPORAR RFC DEL FIRMANTE X)**, facultado para **(INCORPORAR FACULTADES Y PARTICIPACIÓN EN EL CONTRATO)**.

I.5 La adjudicación del presente contrato se realizó mediante el procedimiento de **(TIPO DE PROCEDIMIENTO)** de carácter **(INCORPORAR EL CARÁCTER DEL PROCEDIMIENTO)**, al amparo de lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; **(CITAR LOS NUMERALES)** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **"LAASSP"**, y **(CITAR LOS NUMERALES)** de su Reglamento.

I.6 **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** cuenta con suficiencia presupuestaria otorgada mediante **(NÚMERO Y FECHA DE OFICIO)**, emitido por la _____.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SE TRATE DE UN CONTRATO PLURIANUAL, SE DEBERÁ CONSIGNAR EL OFICIO DE AUTORIZACIÓN DE LA SHCP EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 50 DE LA LEY FEDERAL DE PRESUPUESTO Y RESPONSABILIDAD HACENDARIA Y SU REGLAMENTO, COMO SIGUE:

La Secretaría de Hacienda y Crédito Público **(EN SU CASO EL TITULAR DE LA ENTIDAD)** autorizó la plurianualidad mediante el oficio número **(NÚMERO Y FECHA DE OFICIO)**.

INSTRUCCIÓN: SI LA CONTRATACIÓN ES PREVIA A LA AUTORIZACIÓN DE SU PRESUPUESTO, CONFORME AL ARTÍCULO 33, PÁRRAFO SEGUNDO DE LA LAASSP (ANTICIPADA) MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO:

En caso de que se trate de una contratación cuya vigencia inicie en el ejercicio fiscal siguiente de aquél en que se formalice, se deberá consignar el oficio de autorización de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en términos de los artículos 35 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y 146 de su Reglamento.

I.7 Cuenta con el Registro Federal de Contribuyentes **N° (RFC DEPENDENCIA O ENTIDAD)**.

I.8 Tiene establecido su domicilio en _____ mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SE APLIQUE REDUCCIÓN DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO INCORPORAR LA SIGUIENTE DECLARACIÓN:

I.9 De la revisión al historial de cumplimiento en materia de contrataciones en el Registro Único de Participantes, se advierte que **"EL PROVEEDOR"** cuenta con un grado de cumplimiento **(INDICAR EL RANGO)**, por lo que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** determina procedente efectuar la reducción del monto de la garantía por un porcentaje de _____.

INSTRUCCIÓN: CUANDO LA PROPOSICIÓN GANADORA HAYA SIDO PRESENTADA EN FORMA CONJUNTA POR VARIAS PERSONAS, LAS DECLARACIONES SE DEBERÁN FORMULAR POR CADA UNO DE ELLOS, EN TÉRMINOS DEL ARTÍCULO 88 DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP.

II. **"EL PROVEEDOR"** declara que **(TRATÁNDOSE DE PERSONA FÍSICA)**:

II. **"EL PROVEEDOR"**, por conducto de su representante declara que **(TRATÁNDOSE DE PERSONA MORAL)**:

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE PROPUESTAS CONJUNTAS, INCORPORAR A CADA UNO DE LOS PROVEEDORES QUE LA INTEGRAN, EN TÉRMINOS DE LO SEÑALADO EN LOS NUMERALES II. A III.1

INSTRUCCIÓN: SI ES PERSONA FÍSICA INCORPORAR LAS DECLARACIONES DE LOS NUMERALES II. Y II.1

II.1 Es una persona física, de nacionalidad _____lo que acredita con **(EN EL CASO DE PERSONAS EXTRANJERAS DESCRIBIR EL DOCUMENTO)**, expedida por _____.

INSTRUCCIÓN: SI ES PERSONA MORAL, ATENDER A LAS DECLARACIONES DE LOS NUMERALES II. A II.2

II.1 Es una persona moral legalmente constituida mediante **(DESCRIBIR EL INSTRUMENTO PÚBLICO QUE LE DA ORIGEN Y EN SU CASO LAS MODIFICACIONES QUE SE HUBIERAN REALIZADO)**, denominada **(NOMBRE O RAZÓN SOCIAL)**, cuyo objeto social es _____, entre otros, **(OBJETO SOCIAL)**, inscrita en el Registro Público de la Propiedad de _____ con el folio _____ de fecha _____**.**

II.2 La o el C. **(NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL)**, en su carácter de _____, cuenta con facultades suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada, como lo acredita con **(INSTRUMENTO NOTARIAL DE CONSTITUCIÓN O PODER OTORGADO AL REPRESENTANTE LEGAL)**, mismo que bajo protesta de decir verdad manifiesta no le ha sido limitado ni revocado en forma alguna.

INSTRUCCIÓN: EN EL CASO DE PERSONAS DE NACIONALIDAD EXTRANJERA, DEBERÁN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE DEBIDAMENTE APOSTILLADA.

II.3 Reúne las condiciones técnicas, jurídicas y económicas, y cuenta con la organización y elementos necesarios para su cumplimiento.

II.4 Cuenta con su Registro Federal de Contribuyentes **(RFC PROVEEDOR).**

II.5 Acredita el cumplimiento de sus obligaciones fiscales en términos de lo dispuesto en el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación vigente, incluyendo las de Aportaciones Patronales y Entero de Descuentos, ante el Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y las de Seguridad Social ante el Instituto Mexicano del Seguro Social, conforme a las Opiniones de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales emitidas por el SAT, INFONAVIT e IMSS, respectivamente.

II.6 Tiene establecido su domicilio en _____ mismo que señala para los fines y efectos legales del presente contrato.

III. De "LAS PARTES":

III.1 Que es su voluntad celebrar el presente contrato y sujetarse a sus términos y condiciones, por lo que de común acuerdo se obligan de conformidad con las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO.
"EL PROVEEDOR" acepta y se obliga a proporcionar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** la adquisición de **(DESCRIPCIÓN PORMENORIZADA)**, en los términos y condiciones establecidos en la **(CONVOCATORIA, INVITACIÓN O SOLICITUD DE COTIZACIÓN, SEGÚN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN)** este contrato y sus anexos **(NUMERAR Y DESCRIBIR LOS ANEXOS)**, que forman parte integrante del mismo.

SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.
INSTRUCCIÓN: TRATÁNDOSE DE CONTRATO CERRADO Y ANUAL, MOSTRAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" pagará a **"EL PROVEEDOR"** como contraprestación por el suministro de los bienes objeto de este contrato, la cantidad de $ **(MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN IMPUESTOS)** más impuestos que asciende a $ **(IMPUESTOS)**, que hace un total de $**(MONTO TOTAL CON IMPUESTOS)**.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER CERRADO Y PLURIANUAL, MOSTRAR LA TABLA Y LOS DOS PÁRRAFOS SIGUIENTES:

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" conviene con **"EL PROVEEDOR"** que el monto total del suministro de los bienes es por la cantidad de $ **(MONTO TOTAL DEL CONTRATO SIN IMPUESTOS)** más impuestos que ascienda a $ **(IMPUESTOS)** lo que hace un total de $**(MONTO TOTAL DEL CONTRATO CON IMPUESTOS)** importe que se cubrirá en cada uno de los ejercicios fiscales, de acuerdo a lo siguiente:

Ejercicio Fiscal	Monto sin impuestos	Monto con impuestos
(INCORPORAR EJERCICIO FISCAL)	(MONTO SIN IMPUESTOS DEL EJERCICIO)	(MONTO CON IMPUESTOS DEL EJERCICIO)

Se agregarán tantos se hayan programado		
TOTAL:	$(MONTO TOTAL SIN IMPUESTOS)	(MONTO TOTAL CON IMPUESTOS)

Las partes convienen expresamente que las obligaciones de este contrato, cuyo cumplimiento se encuentra previsto realizar durante los ejercicios fiscales de **(CONCATENAR LOS EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD)** quedarán sujetas para fines de su ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria con que cuente la **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD",** conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio fiscal correspondiente apruebe la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad para alguna de las partes.

INSTRUCCIÓN: LOS MONTOS Y PRECIOS SE PODRÁN INDICAR EN MONEDA EXTRANJERA, CUANDO ASÍ SE HAYA DETERMINADO EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN, O SOLICITUD DE COTIZACIÓN, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 66, FRACCIÓN XIII DE LA LAASSP.

El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en **(TIPO DE MONEDA)** es (son):

Partida	Descripción *	Unidad*	Cantidad *	Precio unitario *	Precio total antes de imp. *	Precio total después de imp. *

INSTRUCCIÓN: INDICAR EL ANEXO CORRESPONDIENTE

El precio unitario es considerado fijo y en **(TIPO DE MONEDA)** hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la adquisición de **(DESCRIPCIÓN),** por lo que **"EL PROVEEDOR"** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SE HAYA PREVISTO VARIACIÓN DE PRECIOS, Y SE CUENTE CON UNA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE SE CONSIDERARÁ LA SIGUIENTE REDACCIÓN:

El precio unitario será considerado en **(TIPO DE MONEDA)**, y podrá ser modificado conforme a la siguiente: **(ESTABLECER LA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE PUBLICADA EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN O SOLICITUD DE COTIZACIÓN).**

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER ABIERTO Y ANUAL INCORPORAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" pagará a **"EL PROVEEDOR"** como contraprestación por el suministro de los bienes objeto de este contrato, la cantidad mínima $**(MONTO MÍNIMO TOTAL DEL CONTRATO)** más impuestos por $_____ **(INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA),** y un monto máximo de $**(MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO),** más impuestos que asciende a $__ **(INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA)**.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE SER PLURIANUAL ABIERTO, MOSTRAR LA TABLA Y LOS TRES PÁRRAFOS SIGUIENTES:

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" conviene con **"EL PROVEEDOR"** que el **monto mínimo** del suministro de los bienes para los ejercicios fiscales de **(CONCATENAR EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD)** es por la cantidad de $ **(MONTO MÍNIMO TOTAL)** más impuestos que asciende a $_____ **(INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA).**

Asimismo, que el **monto máximo** del suministro de los bienes para los ejercicios fiscales de **(CONCATENAR LOS EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD)** es por la cantidad de un monto máximo de $ **(MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO)** más impuestos que asciende a $ **(INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA)**.

Importes mínimos y máximos a pagar en cada ejercicio fiscal de acuerdo a lo siguiente.

Ejercicio Fiscal	Monto mínimo	Monto máximo
(INCORPORAR EJERCICIO FISCAL)	(MONTO MÍNIMO ANUAL SIN IMPUESTOS)	(MONTO MÁXIMO ANUAL SIN IMPUESTOS)
Se agregarán tantos se hayan programado		
TOTAL SIN IMPUESTOS:	(MONTO MÍNIMO TOTAL)	(MONTO MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO)

Las partes convienen expresamente que las obligaciones de este contrato, cuyo cumplimiento se encuentra previsto realizar durante los ejercicios fiscales de **(CONCATENAR LOS EJERCICIOS FISCALES QUE INVOLUCRAN LA PLURIANUALIDAD)** quedarán sujetas para fines de su ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria con que cuente la **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el ejercicio fiscal correspondiente apruebe la Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión, sin que la no realización de la referida condición suspensiva origine responsabilidad para alguna de las partes.

INSTRUCCIÓN: LOS MONTOS Y PRECIOS SE PODRÁN INDICAR EN MONEDA EXTRANJERA, CUANDO ASÍ SE HAYA DETERMINADO EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN, O SOLICITUD DE COTIZACIÓN, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 66, FRACCIÓN XIII DE LA LAASSP.

INSTRUCCIÓN: INDICAR EL(LOS) PRECIO(S) UNITARIO(S):

El(los) precio(s) unitario(s) del presente contrato, expresado(s) en **(TIPO DE MONEDA)** es (son):

Partida	Descripción *	Unidad *	Precio unitario *	Cantidad Mínima *	Cantidad Máxima *	Precio Total Mínimo *	Precio Total Máximo *

INSTRUCCIÓN: INDICAR EL ANEXO CORRESPONDIENTE

El precio unitario es considerado fijo y en **(TIPO DE MONEDA)** hasta que concluya la relación contractual que se formaliza, incluyendo todos los conceptos y costos involucrados en la adquisición de **(DESCRIPCIÓN PORMENORIZADA DE LOS BIENES A ADQUIRIR)**, por lo que **"EL PROVEEDOR"** no podrá agregar ningún costo extra y los precios serán inalterables durante la vigencia del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO QUE SE HAYA PREVISTO VARIACIÓN DE PRECIOS, Y SE CUENTE CON UNA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE SE CONSIDERARÁ LA SIGUIENTE REDACCIÓN Y SE ELIMINARÁ EL PÁRRAFO ANTERIOR:

El precio unitario será considerado en **(TIPO DE MONEDA)**, y podrá ser modificado conforme a la siguiente: **(ESTABLECER LA FÓRMULA O MECANISMO DE AJUSTE PUBLICADA EN LA CONVOCATORIA, INVITACIÓN O SOLICITUD DE COTIZACIÓN)**.

TERCERA. ANTICIPO.
INSTRUCCIÓN: SÓLO EN CASO DE QUE NO SE OTORGUE ANTICIPO, MOSTRAR EL SIGUIENTE TEXTO:

Para el presente contrato **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** no otorgará anticipo a **"EL PROVEEDOR"**

INSTRUCCIÓN: SÓLO EN CASO DE QUE SE OTORGUE ANTICIPO, MOSTRAR LO SIGUIENTE:

Se otorgará a **"EL PROVEEDOR",** un anticipo del _____ por ciento sobre el monto total del contrato equivalente a $_____ **(INDICAR LA CANTIDAD EN LETRA).**

CUARTA. FORMA Y LUGAR DE PAGO.
"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" efectuará el pago a través de transferencia electrónica en pesos de los Estados Unidos Mexicanos, a mes vencido (otra temporalidad o calendario establecido) o porcentaje de avance (pagos progresivos), conforme a los bienes efectivamente entregados y a entera satisfacción del Administrador del contrato y de acuerdo con lo establecido en el **"ANEXO _____"** que forma parte integrante de este contrato.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" realizará el pago en un plazo máximo de 17 (diecisiete) días hábiles siguientes, contados a partir del envío y verificación del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) o factura electrónica a través de la Plataforma, y con la aceptación del Administrador del presente contrato, previa entrega de los bienes.

INSTRUCCIÓN: TRATÁNDOSE DE PROVEEDORES EXTRANJEROS, PRESENTAR LA FACTURA QUE SE EMITA CONFORME A LAS REGLAS DEL PAÍS DE ORIGEN.

El cómputo del plazo para realizar el pago se contabilizará a partir del día hábil siguiente de la aceptación del CFDI o factura electrónica, y ésta reúna los requisitos fiscales que establece la legislación en la materia, el desglose de los bienes entregados, los precios unitarios, se verifique su autenticidad, no existan aclaraciones al importe y vaya acompañada con la documentación soporte de la entrega de los bienes facturados.

De conformidad con el artículo 135 del Reglamento de la **"LAASSP"**, en caso de que el CFDI o factura electrónica entregado presente errores, el Administrador del presente contrato o quien éste designe por escrito, dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes de su recepción, indicará a **"EL PROVEEDOR"** las deficiencias que deberá corregir; por lo que, el procedimiento de pago reiniciará en el momento en que **"EL PROVEEDOR"** presente el CFDI y/o documentos soporte corregidos y sean aceptados.

El tiempo que **"EL PROVEEDOR"** utilice para la corrección del CFDI y/o documentación soporte entregada, no se computará para efectos de pago, de acuerdo con lo establecido en el artículo 73 de la **"LAASSP"**.

El CFDI o factura electrónica deberá ser presentada a través de la Plataforma.

El CFDI o factura electrónica se deberá presentar desglosando el impuesto cuando aplique.

"EL PROVEEDOR" manifiesta su conformidad que, hasta en tanto no se cumpla con la verificación, supervisión y aceptación de los bienes, no se tendrán como recibidos o aceptados por el Administrador del presente contrato.

Para efectos de trámite de pago, **"EL PROVEEDOR"** deberá ser titular de una cuenta bancaria, en la que se efectuará la transferencia electrónica de pago, respecto de la cual deberá proporcionar toda la información y documentación que le sea requerida por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

"EL PROVEEDOR" deberá presentar la información y documentación que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** le solicite para el trámite del pago, atendiendo a las disposiciones legales e internas de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

El pago de los bienes entregados quedará condicionado al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales y, en su caso, deductivas.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE PAGO EN MONEDA EXTRANJERA, INDICAR LA FUENTE OFICIAL QUE SE TOMARÁ PARA LLEVAR A CABO LA CONVERSIÓN Y LA TASA DE CAMBIO O LA FECHA A CONSIDERAR PARA HACERLO.

La fuente oficial para la conversión de la moneda extranjera será el Banco de México y la fecha a considerar será _____.

Para el caso de que se presenten pagos en exceso, se estará a lo dispuesto por el artículo 73, párrafo tercero, de la **"LAASSP"**.

INSTRUCCIÓN: EN EL CASO DE QUE AÚN NO SEA POSIBLE ENVIAR LA FACTURA ELECTRÓNICA POR LA PLATAFORMA, LA DEPENDENCIA O ENTIDAD DEBERÁ SEÑALAR LA FORMA DE ENTREGA DE LA MISMA.

QUINTA. LUGAR, PLAZOS Y CONDICIONES PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES.
La entrega de los bienes será conforme a los plazos, condiciones y entregables establecidos por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** en el **(ESTABLECER EL DOCUMENTO O ANEXO DONDE SE ENCUENTRAN DICHOS PLAZOS, DOMICILIOS, CONDICIONES Y ENTREGABLES O EN SU DEFECTO REDACTARLOS, LOS CUALES FORMAN PARTE DEL PRESENTE CONTRATO).**

La entrega de los bienes, se realizará en los domicilios señalados en el **(ESTABLECER EL DOCUMENTO O ANEXO DONDE SE ENCUENTRAN DICHOS PLAZOS, DOMICILIOS, CONDICIONES Y ENTREGABLES O EN SU DEFECTO REDACTARLOS)** y en las fechas establecidas en el mismo.

En los casos que derivado de la verificación se detecten defectos o discrepancias en la entrega de los bienes o incumplimiento en las especificaciones técnicas, **"EL PROVEEDOR"** contará con un plazo de _____ para la reposición o corrección, contados a partir del momento de la notificación por correo electrónico y/o escrito, sin costo adicional para **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD".**

SEXTA. VIGENCIA.
"LAS PARTES" convienen en que la vigencia del presente contrato será del **(INCORPORAR FECHA DE INICIO)** al **(INCORPORAR FECHA DE TÉRMINO DEL CONTRATO)**.

SÉPTIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO.
"LAS PARTES" están de acuerdo que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** por razones fundadas y explícitas podrá ampliar el monto o en la cantidad de los bienes, de conformidad con el artículo 74 de la **"LAASSP"**, siempre y cuando las modificaciones no rebasen en su conjunto el 20% (veinte por ciento) de los establecidos originalmente, el precio unitario sea igual al originalmente pactado y el contrato esté vigente. La modificación se formalizará mediante la celebración de un Convenio Modificatorio.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD", podrá ampliar la vigencia del presente instrumento, siempre y cuando, no implique incremento del monto contratado o de la cantidad de bienes, siendo necesario que se obtenga el previo consentimiento de **"EL PROVEEDOR"**.

De presentarse caso fortuito o fuerza mayor, o por causas atribuibles a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, se podrá modificar el plazo del presente instrumento jurídico, debiendo acreditar dichos supuestos con las constancias respectivas. La modificación del plazo por caso fortuito o fuerza mayor podrá ser solicitada por cualquiera de **"LAS PARTES"**.

En los supuestos previstos en el párrafo anterior, no procederá la aplicación de penas convencionales por atraso.

Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse a través de la Plataforma, por el servidor público de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** que lo haya hecho, o quien lo sustituya o esté facultado para ello, para lo cual **"EL PROVEEDOR"** realizará el ajuste respectivo de la garantía de cumplimiento, en términos del artículo 136, último párrafo del Reglamento de la **"LAASSP"**, salvo que por disposición legal se encuentre exceptuado de presentar garantía de cumplimiento.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" se abstendrá de hacer modificaciones que se refieran a precios, anticipos, pagos progresivos, especificaciones y, en general, cualquier cambio que implique otorgar condiciones más ventajosas a un proveedor comparadas con las establecidas originalmente.

OCTAVA. GARANTÍA DE LOS BIENES.
INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE NO SE REQUIERA GARANTÍA SOBRE LA CALIDAD DEL BIEN, AÑADIR LO SIGUIENTE:
Para la entrega de los bienes materia del presente contrato, no se requiere que **"EL PROVEEDOR"** presente una garantía por la calidad de los bienes contratados.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE SÍ SE REQUIERA GARANTÍA SOBRE LA CALIDAD DE LOS BIENES, AÑADIR LO SIGUIENTE:

"EL PROVEEDOR" se obliga con la **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, a entregar al inicio del suministro de los bienes, una garantía por la calidad de los mismos, por **(INCORPORAR NUMERO DE MESES)** meses, la cual se constituirá **(INDICAR LA FORMA DE GARANTIZARLA)**, pudiendo ser mediante la póliza de garantía, en términos de los artículos 77 y 78 de la Ley Federal de Protección al Consumidor.

NOVENA. GARANTÍA(S).
INSTRUCCIÓN: EN CASO DE OTORGAR ANTICIPO, AÑADIR LO SIGUIENTE:

A) GARANTÍA DE ANTICIPO

"EL PROVEEDOR" entregará a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, previamente a la entrega del anticipo una garantía constituida por la totalidad del monto del(os) anticipo(s) recibido(s).

El otorgamiento de anticipo, deberá garantizarse en los términos de los artículos 69, de la **"LAASSP"**; y 126, fracción V de su Reglamento.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de anticipo podrá realizarse de manera electrónica.

Una vez amortizado el cien por ciento del anticipo, el servidor público facultado por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de dicha obligación contractual y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía, lo que comunicará a **"EL PROVEEDOR".**

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE QUE PROCEDA LA CONSTITUCIÓN DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO INCORPORAR LO SIGUIENTE:

B) CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Conforme a los artículos 69, fracción II, 70, fracción **(SEÑALAR LA FRACCIÓN I EN EL CASO DE DEPENDENCIAS O II EN EL CASO DE ENTIDADES)**, de la **"LAASSP"**; 130, párrafo tercero, fracción III, y 151 de su Reglamento, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a constituir una garantía **(EN CASO DE SER INDIVISIBLE) indivisible** por el cumplimiento fiel y exacto de todas las obligaciones derivadas de este contrato; **(EN CASO DE SER DIVISIBLE) divisible** y en este caso se hará efectiva en proporción al incumplimiento de la obligación principal, mediante fianza expedida por compañía afianzadora mexicana autorizada por la Comisión Nacional de Seguros y Fianzas, a favor de la **(TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN O DE LA ENTIDAD)**, por un importe equivalente al **(INCORPORAR EL PORCENTAJE DE LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO)** del monto total del contrato, sin incluir el IVA.

Dicha fianza deberá ser entregada a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales posteriores a la firma del presente contrato.

Si las disposiciones jurídicas aplicables lo permiten, la entrega de la garantía de cumplimiento se podrá realizar de manera electrónica.

En caso de que **"EL PROVEEDOR"** incumpla con la entrega de la garantía en el plazo establecido, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** podrá rescindir el contrato y dará vista al Órgano Interno de Control para que proceda en el ámbito de sus facultades.

La garantía de cumplimiento no será considerada como una limitante de responsabilidad de **"EL PROVEEDOR"**, derivada de sus obligaciones y garantías estipuladas en el presente instrumento jurídico, y no impedirá que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** reclame la indemnización por cualquier incumplimiento que pueda exceder el valor de la garantía de cumplimiento.

En caso de incremento al monto del presente instrumento jurídico o modificación al plazo, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a entregar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la formalización del mismo, de conformidad con el artículo 136, último párrafo del Reglamento de la **"LAASSP"**, los documentos modificatorios o endosos correspondientes, debiendo contener en el documento la estipulación de que se otorga de manera conjunta, solidaria e inseparable de la garantía otorgada inicialmente.

Cuando la contratación abarque más de un ejercicio fiscal, la garantía de cumplimiento del contrato podrá ser por el porcentaje que corresponda del monto total por erogar en el ejercicio fiscal de que se trate, y deberá ser renovada por **"EL PROVEEDOR"** cada ejercicio fiscal por el monto que se ejercerá en el mismo, la cual deberá presentarse a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** a más tardar dentro de los primeros diez días naturales del ejercicio fiscal que corresponda.

Una vez cumplidas las obligaciones a satisfacción, el Administrador del contrato, procederá inmediatamente a extender la constancia de cumplimiento de las obligaciones contractuales y dará inicio a los trámites para la cancelación de la garantía de cumplimiento de contrato, lo que comunicará a **"EL PROVEEDOR"**.

INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE EXCEPTUAR LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO POR ENTREGAR LOS BIENES EN UN PLAZO MENOR A 10 DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FIRMA DEL CONTRATO, MOSTRAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:

Cuando la entrega de los bienes, se realice en un plazo menor a diez días naturales, **"EL PROVEEDOR"** quedará exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 69, último párrafo de la **"LAASSP"**.

La constancia de recepción de los bienes que ampare, que los mismos se entregaron dentro del plazo a que se refiere el párrafo anterior, se integrará en el expediente de contratación de la **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

En términos de lo establecido en el artículo 69, segundo párrafo de la **"LAASSP"** se exceptúa a **"EL PROVEEDOR"** de la presentación de la garantía de cumplimiento, ya que la contratación se fundamenta en **(UTILIZAR EL FUNDAMENTO REQUERIDO EN EL ARTÍCULO 54, FRACCIÓN O 55 DE LA LAASSP)** y a la petición de exceptuar a **"EL PROVEEDOR"** de presentar la garantía del cumplimiento del contrato, formulada por el titular del área requirente de los bienes, en términos de las políticas bases y lineamientos de la dependencia o entidad.

INSTRUCCIÓN: EN EL CASO DE QUE, POR LA NATURALEZA DE LOS BIENES, SE REQUIERA LA GARANTÍA PARA RESPONDER POR VICIOS OCULTOS, AÑADIR LO SIGUIENTE:

C) GARANTÍA PARA RESPONDER POR VICIOS OCULTOS

"EL PROVEEDOR" deberá responder por defectos o vicios ocultos de los bienes entregados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este contrato, convenios modificatorios respectivos y en la legislación aplicable, de conformidad con los artículos 75, párrafo segundo de la "**LAASSP"** y 142, párrafo tercero de su Reglamento.

"EL PROVEEDOR", quedará liberado de su obligación, una vez transcurridos **(INCORPORAR NUMERO DE MESES)**, contados a partir de la fecha en que conste por escrito la recepción física de los bienes entregados, siempre y cuando **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** no haya identificado defectos o vicios ocultos en los bienes entregados, así como cualquier otra responsabilidad en los términos de este contrato y convenios modificatorios respectivos.

INSTRUCCIÓN: CUANDO LA GARANTÍA DE ANTICIPO, CUMPLIMIENTO O VICIOS OCULTOS SE PRESENTE A TRAVÉS DE UNA FIANZA, SE DEBERÁN OBSERVAR LOS MODELOS DE PÓLIZA DE FIANZAS CONSTITUIDAS COMO GARANTÍA EN LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS REALIZADAS AL AMPARO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS, APROBADOS EN LAS DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL, PUBLICADAS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, EL 15 DE ABRIL DE 2022, QUE SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA PLATAFORMA DIGITAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS DENOMINADA COMPRAS MX.

DÉCIMA. OBLIGACIONES DE "EL PROVEEDOR".
"EL PROVEEDOR", se obliga a:

- **a)** Entregar los bienes en las fechas o plazos y lugares establecidos conforme a lo pactado en el presente contrato y anexos respectivos.
- **b)** Cumplir con las especificaciones técnicas y de calidad y demás condiciones establecidas en el presente contrato y sus respectivos anexos.
- **c)** Realizar los trámites de importación y cubrir los impuestos y derechos que se generen, cuando se trate de bienes de procedencia extranjera.
- **d)** Asumir la responsabilidad de cualquier daño que llegue a ocasionar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** o a terceros con motivo de la ejecución y cumplimiento del presente contrato.
- **e)** Proporcionar la información que le sea requerida por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno y el Órgano Interno de Control, de conformidad con el artículo 156 del Reglamento de la **"LAASSP"**.
- **f)** Mantener al corriente sus obligaciones fiscales durante la vigencia del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE ESTIPULAR OBLIGACIONES ADICIONALES, AGREGAR LOS INCISOS QUE SE REQUIERAN.

DÉCIMA PRIMERA. OBLIGACIONES DE "LA DEPENDENCIA O ENTIDAD".
"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD", se obliga a:

- **a)** Otorgar las facilidades necesarias, a efecto de que **"EL PROVEEDOR"** lleve a cabo en los términos convenidos, el suministro de bienes objeto del contrato.
- **b)** Realizar el pago correspondiente en tiempo y forma.

INSTRUCCIÓN: EL SIGUIENTE PÁRRAFO APARECERÁ SIEMPRE QUE HAYA EXISTIDO GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

- **c)** Extender a **"EL PROVEEDOR",** por conducto del servidor público facultado, la constancia de cumplimiento de obligaciones contractuales inmediatamente que se cumplan éstas a satisfacción expresa de dicho servidor público para que se dé trámite a la cancelación de la garantía de cumplimiento del presente contrato.

INSTRUCCIÓN: EN CASO DE ESTIPULAR OBLIGACIONES ADICIONALES, AGREGAR LOS INCISOS QUE SE REQUIERAN.

DÉCIMA SEGUNDA. ADMINISTRACIÓN, VERIFICACIÓN, SUPERVISIÓN Y ACEPTACIÓN DE LOS BIENES.
"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" designa como Administrador(es) del presente contrato a **(INCORPORAR NOMBRE DE LA, EL O LOS ADMINISTRADORES DEL CONTRATO)**, con RFC **(INCORPORAR RFC)**, **(INCORPORAR CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)**, quien dará seguimiento y verificará el cumplimiento de los derechos y obligaciones establecidos en este instrumento.

Los bienes se tendrán por recibidos previa revisión del Administrador del contrato, la cual consistirá en la verificación del cumplimiento de las especificaciones establecidas y en su caso en los anexos respectivos, así como las contenidas en la propuesta técnica.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD", a través del Administrador del contrato, rechazará los bienes que no cumplan las especificaciones establecidas en este contrato y en sus Anexos, obligándose **"EL PROVEEDOR"** en este supuesto, a entregarlos nuevamente bajo su responsabilidad y sin costo adicional para **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, sin perjuicio de la aplicación de las penas convencionales o deducciones al cobro correspondiente.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD", a través del Administrador del contrato, podrá aceptar los bienes que incumplan de manera parcial o deficiente las especificaciones establecidas en este contrato y en los anexos respectivos, sin perjuicio de la aplicación de las deducciones al pago que procedan, y reposición de los bienes, cuando la naturaleza propia de éstos lo permita.

DÉCIMA TERCERA. DEDUCCIONES.
"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" aplicará deducciones al pago por el incumplimiento parcial o deficiente, en que incurra **"EL PROVEEDOR"** conforme a lo estipulado en las cláusulas del presente contrato y sus anexos respectivos, las cuales se calcularán por un **(EN CASO DE EXISTIR SÓLO UN PORCENTAJE SEÑALAR PORCENTAJE DE DEDUCTIVA)** % sobre el monto de los bienes, **(EN CASO DE ESTABLECER POR DIVERSOS CONCEPTOS DEDUCTIVAS REMITIR AL ANEXO CORRESPONDIENTE)**, proporcionados en forma parcial o deficiente. Las cantidades a deducir se aplicarán en el CFDI o factura electrónica que **"EL PROVEEDOR"** presente para su cobro, en el pago que se encuentre en trámite o bien en el siguiente pago.

De no existir pagos pendientes, se requerirá a **"EL PROVEEDOR"** que realice el pago de la deductiva a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA´s), a favor de la Tesorería de la Federación, o de la Entidad. En caso de negativa se procederá a hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

Las deducciones económicas se aplicarán sobre la cantidad indicada sin incluir impuestos.

El cálculo de las deducciones correspondientes las realizará el Administrador del contrato de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD",** cuyá notificación se realizará por escrito o vía correo electrónico, dentro de los **(___)** días posteriores al incumplimiento parcial o deficiente.

DÉCIMA CUARTA. PENAS CONVENCIONALES.

En caso que **"EL PROVEEDOR"** incurra en atraso en el cumplimiento a lo pactado para la entrega de los bienes objeto del presente contrato, conforme a lo establecido en el Anexo (No.___), parte integral del presente contrato, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** por conducto del Administrador del contrato aplicará la pena convencional equivalente al **(INCORPORAR PORCENTAJE DE PENA CONVENCIONAL) %**, **(EN CASO DE EXISTIR SÓLO UN PORCENTAJE O ESTABLECER DIVERSOS PORCENTAJES REMITIR AL ANEXO CORRESPONDIENTE)** por cada **(CALCULAR PERIODICIDAD DE PENA)** de atraso sobre el monto de los bienes no proporcionados, de conformidad con este instrumento legal y sus respectivos anexos.

El Administrador del contrato determinará el cálculo de la pena convencional, cuya notificación se realizará por escrito o vía correo electrónico, dentro de los **( )** días posteriores al atraso en el cumplimiento de la obligación de que se trate.

El pago de los bienes quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso; en el supuesto que el contrato sea rescindido en términos de lo previsto en la **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA DE RESCISIÓN**, no procederá el cobro de dichas penas ni la contabilización de las mismas al hacer efectiva la garantía de cumplimiento del contrato.

El pago de la pena podrá efectuarse a través del esquema e5cinco Pago Electrónico de Derechos, Productos y Aprovechamientos (DPA´s), a favor de la Tesorería de la Federación, o la Entidad; o bien, a través de un comprobante de egreso (CFDI de Egreso) conocido comúnmente como Nota de Crédito, en el momento en el que emita el comprobante de Ingreso (Factura o CFDI de Ingreso) por concepto de los bienes, en términos de las disposiciones jurídicas aplicables.

El importe de la pena convencional, no podrá exceder el equivalente al monto total de la garantía de cumplimiento del contrato, y en el caso de no haberse requerido esta garantía, no deberá exceder del 20% (veinte por ciento) del monto total del contrato.

Cuando **"EL PROVEEDOR"** quede exceptuado de la presentación de la garantía de cumplimiento, en los supuestos previstos en la **"LAASSP"**, el monto máximo de las penas convencionales por atraso que se puede aplicar, será del 20% (veinte por ciento) del monto de los bienes adquiridos fuera de la fecha convenida, de conformidad con lo establecido en el artículo 142, cuarto párrafo del Reglamento de la **"LAASSP"**.

INSTRUCCIÓN: PARA EL CASO DE CONTRATACIONES CON CAMPESINOS O GRUPOS URBANOS MARGINADOS, COMO PERSONAS FÍSICAS O MORALES, COOPERATIVAS U ORGANISMOS DEL SECTOR SOCIAL DE LA ECONOMÍA CERTIFICADOS POR EL INSTITUTO NACIONAL DE LA ECONOMÍA SOCIAL, INCLUYENDO AQUELLOS CUYO OBJETO SEA LA INCLUSIÓN LABORAL DE MUJERES Y PERSONAS VULNERABLES, ASÍ COMO ALGUNA ORGANIZACIÓN CONSTITUIDA O CONFORMADA POR GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, AL AMPARO DEL ARTÍCULO 54, FRACCIÓN XI, DE LA LAASSP, EL ÁREA CONTRATANTE DEBERÁ CONSIDERAR QUE EL MONTO MÁXIMO DE LAS PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO SERÁ DEL 10% (DIEZ POR CIENTO), CONFORME LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 142 DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP.

DÉCIMA QUINTA. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.
"EL PROVEEDOR" se obliga a observar y mantener vigentes las licencias, autorizaciones, permisos o registros requeridos para el cumplimiento de sus obligaciones.

DÉCIMA SEXTA. PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL.
INSTRUCCIÓN: CUANDO NO SE REQUIERA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO INCORPORAR EL SIGUIENTE PÁRRAFO:

Para la adquisición de los bienes, materia del presente contrato, no se requiere que **"EL PROVEEDOR"** contrate una póliza de seguro por responsabilidad civil.

INSTRUCCIÓN: CUANDO SE REQUIERA LA CONTRATACIÓN DE SEGURO INCORPORAR LOS SIGUIENTES DOS PÁRRAFOS:

"EL PROVEEDOR" se obliga a contratar una póliza de seguro por su cuenta y a su costa, expedida por una Institución Nacional de Seguros, debidamente autorizada, en la cual se incluya la cobertura de responsabilidad civil, que ampare los daños y perjuicios y que ocasione a los bienes y personal de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, así como, los que cause a terceros en sus bienes o personas, con motivo de la adquisición de los bienes materia del presente contrato.

La póliza deberá contener las siguientes coberturas:

INSTRUCCIÓN: DESCRIBIR LAS COBERTURAS, ATENDIENDO A LAS NECESIDADES, TIPO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS BIENES.

DÉCIMA SÉPTIMA. TRANSPORTE.
"EL PROVEEDOR" se obliga bajo su costa y riesgo, a transportar los bienes objeto del presente contrato, desde su lugar de origen, hasta las instalaciones señaladas en el **(ESTABLECER EL DOCUMENTO O ANEXO DONDE SE ENCUENTRAN LOS DOMICILIOS, O EN SU DEFECTO REDACTARLOS)** del presente contrato.

DÉCIMA OCTAVA. IMPUESTOS Y DERECHOS.
Los impuestos, derechos y gastos que procedan con motivo de la adquisición de los bienes, objeto del presente contrato, serán pagados por **"EL PROVEEDOR"**, mismos que no serán repercutidos a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" sólo cubrirá, cuando aplique, lo correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (IVA), en los términos de la normatividad aplicable y de conformidad con las disposiciones fiscales vigentes.

DÉCIMA NOVENA. PROHIBICIÓN DE CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.
"EL PROVEEDOR" no podrá ceder total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, a favor de cualquier otra persona física o moral, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

Se exceptúa de lo anterior en el caso de fusión, escisión, o transformación de sociedades, siempre que la nueva sociedad que resulte cuente con la solvencia técnica, jurídica y económica exigidas al adjudicarse el contrato, cumpla con lo dispuesto en el Reglamento de la **"LAASSP"** y no se encuentre en los supuestos de impedimento previstos en la **"LAASSP".**

VIGÉSIMA. DERECHOS DE AUTOR, PATENTES Y/O MARCAS.
"EL PROVEEDOR" será responsable en caso de infringir patentes, marcas o viole otros registros de derechos de propiedad industrial a nivel nacional e internacional, con motivo del cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, por lo que, se obliga a responder personal e ilimitadamente de los daños y perjuicios que pudiera causar a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** o a terceros.

De presentarse alguna reclamación en contra de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, **"EL PROVEEDOR"**, se obliga a salvaguardar los derechos e intereses de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de cualquier controversia, liberándola de toda responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra índole, sacándola en paz y a salvo.

En caso de que **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** tuviese que erogar recursos por cualquiera de estos conceptos, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a reembolsar de manera inmediata los recursos erogados por aquella.

VIGÉSIMA PRIMERA. CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.
"LAS PARTES" acuerdan que la información que se intercambie de conformidad con las disposiciones del presente instrumento, se tratará de manera confidencial, siendo de uso exclusivo para la consecución del objeto del presente contrato y no podrá difundirse a terceros de conformidad con lo establecido en las disposiciones vigentes en materia de transparencia y acceso a la información pública y de protección de datos personales.

Para el tratamiento de los datos personales que **"LAS PARTES"** recaben con motivo de la celebración del presente contrato, deberá de realizarse con base en lo previsto en los Avisos de Privacidad respectivos.

Por tal motivo, **"EL PROVEEDOR"** asume cualquier responsabilidad que se derive del incumplimiento de su parte, o de sus empleados, a las obligaciones de confidencialidad descritas en el presente contrato.

Asimismo **"EL PROVEEDOR"** deberá observar lo establecido en el Anexo aplicable a la Confidencialidad de la información del presente contrato.

VIGÉSIMA SEGUNDA. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.
"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" cuando concurran razones de interés general, de común acuerdo o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes originalmente contratados y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a la **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al presente contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio, emitida por la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno, podrá dar por terminado anticipadamente el presente contrato sin responsabilidad alguna para **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

Cuando **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** determine dar por terminado anticipadamente el contrato, lo notificará al **"EL PROVEEDOR"** hasta con 30 (treinta) días naturales anteriores al hecho, debiendo sustentarlo en un dictamen que precise las razones o las causas justificadas que le dieron origen a la misma, una vez notificada la terminación anticipada, se extinguirá el contrato, lo que dará lugar a formalizar el finiquito entre las partes.

En el finiquito se harán constar los pagos que, en su caso, deba efectuar **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** por concepto de los bienes recibidos hasta el momento de la terminación anticipada, además, en su caso, pactará en el mismo el reembolso al proveedor de los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato.

VIGÉSIMA TERCERA. RESCISIÓN.
"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" podrá iniciar en cualquier momento el procedimiento de rescisión, cuando **"EL PROVEEDOR"** incurra en alguna de las siguientes causales:

a) Contravenir los términos pactados para el suministro de los bienes establecidos en el presente contrato;
b) Transferir en todo o en parte las obligaciones que deriven del presente contrato a un tercero ajeno a la relación contractual;
c) Ceder los derechos de cobro derivados del contrato, sin contar con la conformidad previa y por escrito de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**;
d) Suspender total o parcialmente y sin causa justificada el suministro objeto del presente contrato;
e) Omitir suministrar los bienes en tiempo y forma conforme a lo establecido en el presente contrato y sus respectivos anexos;
f) No proporcionar a los Órganos de Fiscalización, la información que le sea requerida con motivo de las auditorías, visitas e inspecciones que realicen;
g) Ser declarado en concurso mercantil, o por cualquier otra causa distinta o análoga que afecte su patrimonio;
h) En caso de que compruebe la falsedad de alguna manifestación, información o documentación proporcionada para efecto del presente contrato;
i) No entregar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la fecha de firma del presente contrato, la garantía de cumplimiento del mismo;
j) Cuando la suma de las penas convencionales exceda el monto total de la garantía de cumplimiento del contrato; INSTRUCCIÓN: CUANDO NO SE HAYA REQUERIDO LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO, SE UTILIZARÁ EL SIGUIENTE TEXTO "En caso de que la suma de las penas convencionales exceda el 20% del monto total del contrato;"
k) Cuando la suma de las deducciones al pago, excedan el límite máximo establecido para las deducciones;
l) Divulgar, transferir o utilizar la información que conozca en el desarrollo del cumplimiento del objeto del presente contrato, sin contar con la autorización de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** en los términos de lo dispuesto en la cláusula **VIGÉSIMA PRIMERA DE CONFIDENCIALIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES** del presente instrumento jurídico;
m) Impedir el desempeño normal de labores de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**;
n) Cambiar su nacionalidad por otra e invocar la protección de su gobierno contra reclamaciones y órdenes de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD",** cuando sea extranjero;
o) No presentar la opinión favorable de sus obligaciones fiscales, cada **(ESTABLECER PERIODICIDAD)** durante la vigencia del presente contrato, y
p) Incumplir cualquier obligación distinta de las anteriores y derivadas del presente contrato.

Para el caso de optar por la rescisión del contrato, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** comunicará por escrito a **"EL PROVEEDOR"** el incumplimiento en que haya incurrido, para que en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación, exponga lo que a su derecho convenga y aporte en su caso las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido dicho término **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, en un plazo de 10 (diez días hábiles siguientes, tomando en consideración los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **"EL PROVEEDOR"**, determinará de manera fundada y motivada dar o no por rescindido el contrato, y comunicará a **"EL PROVEEDOR"** dicha determinación dentro del citado plazo.

Cuando se rescinda el contrato, se formulará el finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** por concepto del contrato hasta el momento de rescisión, o los que resulten a cargo de **"EL PROVEEDOR".**

Iniciado un procedimiento de conciliación **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** podrá suspender el trámite del procedimiento de rescisión.

Si previamente a la determinación de dar por rescindido el contrato se entregaran los bienes, el procedimiento iniciado quedará sin efecto, previa aceptación y verificación de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de que continúa vigente la necesidad de los bienes aplicando, en su caso, las penas convencionales correspondientes.

"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD" podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento advierta que la rescisión del mismo pudiera ocasionar algún daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas. En este supuesto, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que se ocasionarían con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no rescindirse el contrato, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** establecerá con **"EL PROVEEDOR"** otro plazo que le permita subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento, aplicando las sanciones correspondientes. El convenio modificatorio que al efecto se celebre deberá atender a las condiciones previstas en el artículo 74, párrafos cuarto y quinto de la **"LAASSP"**.

No obstante, de que se hubiere firmado el convenio modificatorio a que se refiere el párrafo anterior, si se presenta de nueva cuenta el incumplimiento, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** quedará expresamente facultada para optar por exigir el cumplimiento del contrato, o rescindirlo, aplicando las sanciones que procedan.

Si se llevara a cabo la rescisión del contrato, y en el caso de que a **"EL PROVEEDOR"** se le hubieran entregado pagos progresivos, éste deberá de reintegrarlos más los intereses correspondientes, conforme a lo indicado en el artículo 73, párrafo cuarto, de la **"LAASSP"**.

Los intereses se calcularán sobre el monto de los pagos progresivos efectuados y se computarán por días naturales desde la fecha de su entrega hasta la fecha en que se pongan efectivamente las cantidades a disposición de **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**.

VIGÉSIMA CUARTA. RELACIÓN Y EXCLUSIÓN LABORAL.
"EL PROVEEDOR" reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de los trabajadores que intervienen en la adquisición y suministro de los bienes, por lo que, deslinda de toda responsabilidad a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** respecto de cualquier reclamo que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, sea de índole laboral, fiscal o de seguridad social y en ningún caso se le podrá considerar patrón sustituto, patrón solidario, beneficiario o intermediario.

"EL PROVEEDOR" asume en forma total y exclusiva las obligaciones propias de patrón respecto de cualquier relación laboral, que el mismo contraiga con el personal que labore bajo sus órdenes o intervenga o contrate para la atención de los asuntos encomendados por **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, así como en la ejecución del objeto del presente contrato.

Para cualquier caso no previsto, **"EL PROVEEDOR"** exime expresamente a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** de cualquier responsabilidad laboral, civil o penal o de cualquier otra especie que en su caso pudiera llegar a generarse, relacionado con el presente contrato.

Para el caso que, con posterioridad a la conclusión del presente contrato, **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"** reciba una demanda laboral por parte de los trabajadores de **"EL PROVEEDOR"**, en la que se demande la solidaridad y/o sustitución patronal a **"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"**, **"EL PROVEEDOR"** queda obligado a dar cumplimiento a lo establecido en la presente cláusula.

VIGÉSIMA QUINTA. DISCREPANCIAS.
"LAS PARTES" convienen que, las estipulaciones que se establezcan en este contrato no deberán modificar las condiciones previstas en la convocatoria a la licitación, invitación o solicitud de cotización, y sus juntas de aclaraciones;

en caso de discrepancia, prevalecerá lo estipulado en éstas, conforme a lo previsto en el artículo 66, párrafo segundo de la **"LAASSP"**.

VIGÉSIMA SEXTA. CONCILIACIÓN.
"LAS PARTES" acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la ejecución y cumplimiento del presente contrato podrán someterse al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 109, 111 y 112 de la **"LAASSP"**, y 186 al 196 de su Reglamento.

VIGÉSIMA SÉPTIMA. DOMICILIOS.
"LAS PARTES" señalan como sus domicilios legales para todos los efectos a que haya lugar y que se relacionan en el presente contrato, los que se indican en el apartado de Declaraciones, por lo que cualquier notificación judicial o extrajudicial, emplazamiento, requerimiento o diligencia que en dichos domicilios se practique, será enteramente válida, al tenor de lo dispuesto en el Título Tercero del Código Civil Federal.

VIGÉSIMA OCTAVA. LEGISLACIÓN APLICABLE.
"LAS PARTES" se obligan a sujetarse estrictamente para el suministro de bienes objeto del presente contrato a todas y cada una de sus cláusulas, sus Anexos que forman parte integral del mismo, a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, su Reglamento; al Código Civil Federal; a la Ley Federal de Procedimiento Administrativo; al Código Federal de Procedimientos Civiles; a la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento.

VIGÉSIMA NOVENA. JURISDICCIÓN.
"LAS PARTES" convienen que, para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para lo no previsto en el mismo, se someterán a la jurisdicción y competencia de los Tribunales Federales con sede en la Ciudad_____, renunciando expresamente al fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio actual o futuro.

"LAS PARTES" manifiestan estar conformes y enterados de las consecuencias, valor y alcance legal de todas y cada una de las estipulaciones que el presente instrumento jurídico contiene, por lo que lo ratifican y firman en las fechas especificadas.

POR:
"LA DEPENDENCIA O ENTIDAD"

NOMBRE	CARGO	R.F.C.
(NOMBRE DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	(CARGO DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD	(R.F.C. DEL REPRESENTANTE DE LA DEPENDENCIA O ENTIDAD
(NOMBRE DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)	(CARGO DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)	(R.F.C. DEL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO)
(NOMBRE DEL FIRMANTE X)	(CARGO DEL FIRMANTE X)	(R.F.C. FIRMANTE X)

POR:
"EL PROVEEDOR"

NOMBRE	R.F.C.
(NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)	(R.F.C. DE LA PERSONA FÍSICA O MORAL)

FORMATO II
CONSTANCIA DE DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

Constancia de Documentación entregada como parte de la proposición presentada en la **Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica** número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

Nombre del **Licitante**: _____

14.1 DOCUMENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA						
No.	**Documento**	**Numeral en la Convocatoria**	**Entrega Documento**			**Folio Número**
I	**Escrito mediante el cual se acredita la existencia y personalidad jurídica del Licitante,** en el cual manifieste, **Bajo protesta de decir verdad**, que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, y para suscribir la proposición correspondiente **(Formato IV).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
II	**Acta Constitutiva completa y legible, y en su caso, la última modificación**, **en caso de que en dichas actas no se otorgue poder para actos de administración al Representante Legal, se deberá presentar el poder para actos de administración o un poder especial que le otorgue dichas facultades, ambos protocolizados ante Notario Público** (Persona Moral). **Cédula de Identificación Fiscal** y copia certificada del **Acta de Nacimiento,** o en su caso, **Carta de Naturalización** (Persona Física).	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
III	**Comprobante de Domicilio (predial, agua, luz o teléfono fijo) cuya fecha se encuentre dentro de los 3 meses previos a la presentación de su proposición**, en caso de que el comprobante de domicilio no esté a nombre de la persona moral o la persona física participante, deberán presentar copia del contrato de arrendamiento respectivo, **domicilio que deberá coincidir con lo señalado en los formatos denominados "Acreditación de Personalidad Jurídica del Licitante" y "Escrito de Domicilio Consignado, Teléfono y Correo Electrónico" de la presente Convocatoria.**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
IV	Constancia de Situación Fiscal del Licitante (**RFC**).	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
V	Presentar **copia clara y legible** de la **Identificación Oficial vigente con firma y fotografía** de la persona física o del representante legal de la persona moral que firma la proposición (INE, Pasaporte o Cédula Profesional).	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
VI	**Escrito** preferentemente en papel membretado del **Licitante**, en el cual manifieste **bajo protesta de decir verdad** que no se encuentra en ninguno de los supuestos de los **artículos 71** y **90** de la Ley y 49, fracción IX y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas. **(Formato V).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	

VII	**Escrito** preferentemente en papel membretado del **Licitante (Formato VI)**, en el que **manifieste que conoce, está conforme y acepta el contenido y alcance legal de:** a) El contenido de esta convocatoria y sus anexos, incluyendo: las especificaciones y el modelo de contrato; así como el haber considerado en la preparación de la proposición cualquier modificación efectuada por la convocante, ya sea por escrito o derivada de la(s) junta(s) de aclaraciones. b) Los criterios de evaluación y de adjudicación señalados en el numeral 10. c) Que el costo de preparación de las proposiciones de la presente invitación es con cargo para los Licitantes. d) Las Leyes, Reglamentos y demás normatividad aplicable en la materia, así como, las normas aplicables a este procedimiento de contratación. e) En su caso, que conocen las instalaciones donde se realizarán los servicios o se entregarán los bienes conexos, en su caso. f) La obligatoriedad de entregar la totalidad de los documentos requeridos y cumplir con todos los requisitos fijados en la presente convocatoria. g) Que es su responsabilidad cumplir con todos y cada uno de los requisitos solicitados en la convocatoria. h) En caso de ser personas extranjeras, que renuncian a invocar la protección de su Gobierno, en caso de que se suscite alguna controversia relacionada con este procedimiento de contratación y los actos que de él se deriven, y aceptarán someterse a la jurisdicción de los tribunales federales mexicanos competentes.	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
VIII	**Escrito** de **Declaración de Integridad, bajo protesta de decir verdad,** mediante el cual los **Licitantes** manifiesten que, por sí mismos o a través de interpósita persona, **se abstendrán de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones,** el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Licitantes **(Formato VII).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
IX	**Escrito** en el que el **Licitante** manifieste, **Bajo Protesta de Decir Verdad,** que es de **Nacionalidad Mexicana y que los bienes que oferta y entregará, serán producidos en México (Formato X)** de la presente convocatoria.	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
X	**Manifestar por escrito** que, en caso de resultar adjudicado, **No podrá transferir los Derechos y Obligaciones** que se deriven de los Contratos en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento previo y por escrito de la **Convocante (Formato XI).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	

XI	El **Licitante** deberá presentar un **Escrito <u>Bajo protesta de decir verdad</u>,** en el que indique la **Estratificación de la empresa (micro, pequeña o mediana),** señalando el número de personas que integran su planta de empleados, con base en el "Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas", publicado en el DOF el 30 de junio de 2009, emitido por la Secretaría de Economía, de común acuerdo con la Secretaría de Hacienda y Crédito Público **(Formato XII).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XII	El **Licitante** deberá presentar un **Escrito** dirigido al IPN en el que indique que la información que se genere con motivo del cumplimiento del presente procedimiento de contratación será pública, de conformidad con lo previsto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo, **guardará absoluta Confidencialidad sobre la información y documentación que le sea proporcionada por el IPN** o de la que tenga conocimiento con motivo de los Contratos que se deriven del presente procedimiento de contratación y a no divulgar por ningún medio escrito, oral, electrónico o de cualquier otra forma ni usarlo para cualquier fin, sin la autorización previa y por escrito de la convocante, de lo contrario se hará acreedor a las sanciones contempladas por la legislación penal, civil y/o administrativa que resulten aplicables, por lo que dicha información podrá clasificarse como reservada o **confidencial** cuando se acredite alguno de los supuestos previstos en los referidos ordenamientos. **(Formato XIX).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XIII	**Para participar en el presente procedimiento de contratación, los Licitantes "personas físicas y personas morales" DEBERÁN presentar el ACUSE de presentación y el Manifiesto de "No Conflictos de Intereses que incluya el nombre del representante legal quien firma la proposiciones"** formulado a través de la dirección electrónica, https://manifiesto.buengobierno.gob.mx/SMP-web/loginPage.jsf, **el cual deberá ser de fecha entre la publicación de la convocatoria en la Plataforma y el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones,** y cumpliendo con lo señalado en los Numerales 2, 3, 4, 6 y 8 Anexo Segundo del "Acuerdo por el que se expide el protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 20 de agosto de 2015; y los "Acuerdos por los que se modifica el diverso que expide el Protocolo de actuación en materia de contrataciones públicas, otorgamiento y prórroga de licencias, permisos, autorizaciones y concesiones", publicados en el Diario Oficial de la Federación el 19 de febrero de 2016 y el 28 de febrero de 2017. **SIENDO ESTE EL ÚNICO MEDIO PARA PRESENTARLO.**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	

XIV	**Escrito** de aceptación del **Licitante** que participe a través de la Plataforma **de que se tendrán como NO presentadas sus proposiciones,** y en su caso, la documentación requerida, **cuando el archivo electrónico en el que se contengan sus proposiciones y/o demás información no pueda abrirse** por tener algún **virus informático** o por cualquier causa ajena al IPN, de acuerdo con lo estipulado en la disposición 29 del Acuerdo de medios, según **(Formato XX)** de esta Convocatoria.	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XV	**Aviso de Privacidad Integral (Formato XXI).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XVI	**Escrito de Información Reservada y Confidencial del Licitante,** con fundamento en los artículos 112 fracción XVII y 115 cuarto párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y correlativos a los , Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas, los licitantes que tengan el derecho de reservarse tal información, deberán señalar con toda claridad, los documentos o la sección de éstos que contengan información confidencial, reservada o comercial reservada, así como, el fundamento legal por cual consideran que tengan ese carácter. **(Formato XXIV).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XVII	**Escrito por el que el Licitante se obliga**, **en caso de resultar adjudicado, a liberar a la Convocante de toda responsabilidad** de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione **con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional e Internacional (Formato IX).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XVIII	Los Licitantes (personas físicas o morales), así como cada una de las personas que presenten proposición conjunta deberán exhibir un **Escrito** en el que el representante legal, **Bajo protesta de decir verdad, manifieste que cuenta con facultades suficientes para comprometerse por sí o por su representada, (Formato XVII).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XIX	**Escrito** en donde declare el **Domicilio Consignado, Teléfono y Correo Electrónico para recibir y oír toda clase de notificaciones** que resulten de los actos, contratos y convenios que se celebren de conformidad con la Ley, su Reglamento y demás normatividad vigente en la materia **(Formato XXV).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	

XX	**DEBERÁ presentar el <u>ACUSE</u> mediante el cual autoriza al IMSS para hacer pública su opinión de cumplimiento,** en términos de la Regla Séptima del Anexo Único del ACDO.AS2.HCT.270422/107.P.DIR, dictado por el H. Consejo Técnico en sesión ordinaria de 27 de abril del presente año, por el que se aprobaron las Reglas de carácter general para la Obtención de la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social, así como su Anexo Único, Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 22 de septiembre de 2022.	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XXI	**Escrito** en el que el representante legal o persona física, **Bajo protesta de decir verdad**, manifieste que no ejecuta con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el presente procedimiento. **(Formato XXVI).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
XXII	**Escrito** en el que el representante legal o persona física, **Bajo protesta de decir verdad** manifieste que en caso de resultar ganador, no subcontratará a otro licitante que haya participado en el presente procedimiento. **(Formato XXVII).**	14.1	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
14.2 DOCUMENTACIÓN TÉCNICA						
I	Presentar **Escrito** (**Formato XIII)**, relativo al **Plazo y Lugar de la entrega de los bienes**, preferentemente en papel membretado de la empresa, en donde garantiza que los bienes serán entregados de acuerdo a lo establecido en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** de esta convocatoria.	14.2	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
II	Carta de **Garantía de Calidad de los bienes (Formato VIII).**	14.2	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
III	Manifestación de **Cumplimiento de Normas (Formato XXII).**	14.2	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
IV	El Licitante deberá presentar su **Propuesta Técnica** de conformidad con lo solicitado en el **Anexo 1 "Anexo Técnico"** en archivo electrónico a través de la Plataforma de preferencia en formato PDF, así como el **(Formato XIV)** con la descripción puntual de los bienes ofertados y **adicionalmente podrá incluirla en formato Excel o Word**	14.2	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	
14.3 DOCUMENTACIÓN ECONÓMICA						
I	La **Propuesta Económica deberá presentarse dirigida a la Convocante en archivo electrónico a través de la Plataforma en Formato PDF,** en idioma español, con precios fijos, y en moneda nacional, en papel con membrete del **Licitante**, **adicionalmente podrá incluirla en formato Excel (Formato XV).**	14.3	Si ( )	No ( )	No Aplica ( )	

La Documentación Legal-Administrativa comprende de los folios: Del _____ al _____.

La Propuesta Técnica comprende de los folios: Del _____ al _____.

La Propuesta Económica comprende de los folios: Del _____ al _____.

FORMATO III
ESCRITO DE INTERÉS EN PARTICIPAR EN LA INVITACIÓN

Ciudad de México a de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

(Nombre) , manifiesto, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que **cuento con facultades suficientes para manifestar interés en participar en el presente procedimiento de contratación**, a nombre y representación de: (**Licitante**), por lo que solicito que se nos considere como Licitantes en la misma.

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.

Registro Federal de Contribuyentes: _____
Domicilio. - calle y número: _____
Colonia: _____ Delegación o Municipio: _____
Código postal: _____ Entidad Federativa: _____
Teléfonos: _____ fax: _____
Correo electrónico: _____
No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva: _____ fecha _____
Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se dio fe de la misma: _____
Relación de accionistas. -
Apellido paterno: _____ Apellido materno: _____ Nombre(s) _____
Apellido paterno: _____ Apellido materno: _____ Nombre(s) _____
Descripción del objeto social: _____
Reformas al acta constitutiva: _____

Nombre del apoderado o representante: _____
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades. -
Escritura pública número: _____ Fecha: _____
Nombre, número y lugar del notario público ante el cual se otorgó: _____
(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario

nombre y cargo del representante legal

NOTA 1: Usar papel membretado del **Licitante**. El presente anexo podrá ser reproducido por cada **Licitante** en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado.

FORMATO IV
ACREDITACIÓN DE PERSONALIDAD JURÍDICA DEL LICITANTE

Ciudad de México a de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

_____(nombre)_____, manifiesto **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que cuento con **facultades suficientes para comprometerme** por mi o por mi representada para suscribir la Proposición, así como, que todos los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, y actúo a nombre y representación de: ____(persona física o moral)_____ .

En el caso de Licitantes extranjeros, aplica lo siguiente:
_____(nombre)_____, Manifiesto **Bajo Protesta de Decir Verdad**, que los datos que registro en este formato son los equivalentes en mi país de origen, y cumplen con los requisitos para acreditar la existencia legal de la persona moral, así como del tipo y alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales, y los documentos que entrego corresponden a dichos datos, por lo que cuento con **facultades suficientes para comprometerme** por mi o por mi representada para suscribir la Proposición, y actúo a nombre y representación de: _____(persona física o moral)_____".

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS ELECTRÓNICA IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.

Registro Federal de Contribuyentes:		
Domicilio: Calle y número:		
Colonia:		**Alcaldía o Municipio:**
Código postal:		**Entidad Federativa:**
Teléfonos:		**Fax:**
Correo electrónico:		
Personas Físicas: Cédula de Identificación Fiscal en donde conste su actividad empresarial.		**Fecha:**
Personas Morales: Número de escritura pública en la que Consta su Acta constitutiva:		**Fecha:**
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:		
Relación de accionistas: (última actualización): **Apellido Paterno:**	**Apellido Materno:**	**Nombre(s):**

Personas Físicas: Descripción de su Actividad Empresarial: **Personas Morales. Descripción del Objeto Social:**	
Reformas al Acta constitutiva:	
Fecha y número del Registro Público de Comercio:	
Nombre del apoderado legal o representante:	
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:	
Escritura pública número:	**Fecha:**
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:	
PROTESTO LO NECESARIO	
Representante Legal (Nombre y Cargo)	**Lugar y Fecha**

FORMATO V
MANIFESTACIÓN DE LOS ARTÍCULOS 71 Y 90 DE LA LEY Y 49, FRACCIÓN IX y X DE LA LGRA

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

En cumplimiento a lo ordenado por los artículos 71 y 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público vigente y para efectos de presentar Proposición y en su caso poder celebrar el Contrato respectivo con ese Instituto Politécnico Nacional, relativo al procedimiento de contratación realizado a través de **INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS DE CARÁCTER NACIONAL DE PARTICIPACIÓN ELECTRÓNICA,** me permito manifestarle **bajo protesta de decir verdad,** que conocemos el contenido de los artículos, así como sus alcances legales y que la empresa que represento, sus accionistas y funcionarios, no se encuentran en los supuestos que establecen estos preceptos.

Asimismo, manifestamos **bajo protesta de decir verdad** de que, por nuestro conducto, no participan en los procedimientos de contratación establecidos en la Ley, personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas en los términos del párrafo anterior, con el propósito de evadir los efectos de la inhabilitación, tomando en consideración, entre otros, los supuestos siguientes:

A) Personas morales en cuyo capital social participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas;

B) Personas morales que en su capital social participen personas morales en cuyo capital social, a su vez, participen personas físicas o morales que se encuentren inhabilitadas y

C) Personas físicas que participen en el capital social de personas morales que se encuentren inhabilitadas**.**

De igual forma, manifestamos que, en caso de haber sido inhabilitados, ya fue pagada la multa impuesta por concepto de dicha inhabilitación.

Por otro lado, manifestamos **bajo protesta de decir verdad** que ni el que suscribe ni los socios o accionistas que ejercen control sobre mi representada desempeñamos empleos, cargos o comisiones en el servicio público o, en caso de hacerlo, que, a pesar de desempeñarlo, con la formalización de los contratos correspondientes no se actualiza un Conflicto de Interés, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 49, fracción IX y X de la Ley General de Responsabilidades Administrativas vigente.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA
Representante Legal (Nombre y Cargo)

FORMATO VI
MANIFESTACIÓN DE CONFORMIDAD CON EL CONTENIDO DE LA CONVOCATORIA

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

(Nombre del representante legal), en mi calidad de _____ de la empresa _____, manifiesto que conozco, estoy conforme y acepto el contenido legal y alcance de lo siguiente:

a) El contenido de esta convocatoria y sus anexos, incluyendo: las especificaciones y el modelo de contrato; así como el haber considerado en la preparación de la proposición cualquier modificación efectuada por la convocante, ya sea por escrito o derivada de la(s) junta(s) de aclaraciones.
b) Los criterios de evaluación y de adjudicación señalados en el numeral 10.
c) Que el costo de preparación de las proposiciones de la presente invitación es con cargo para los Licitantes.
d) Las Leyes, Reglamentos y demás normatividad aplicable en la materia, así como, las normas aplicables a este procedimiento de contratación.
e) En su caso, que conocen las instalaciones donde se realizarán los servicios o se entregarán los bienes conexos, en su caso.
f) La obligatoriedad de entregar la totalidad de los documentos requeridos y cumplir con todos los requisitos fijados en la presente convocatoria.
g) Que es su responsabilidad cumplir con todos y cada uno de los requisitos solicitados en la convocatoria.
h) En caso de ser personas extranjeras, que renuncian a invocar la protección de su Gobierno, en caso de que se suscite alguna controversia relacionada con este procedimiento de contratación y los actos que de él se deriven, y aceptarán someterse a la jurisdicción de los tribunales federales mexicanos competentes.

Asimismo, acepto mi responsabilidad de cumplir con todos y cada uno de los requisitos solicitados.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

_____
Representante Legal (Nombre y Cargo)

FORMATO VII
DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

(Nombre del representante legal), en mi calidad de _____ de la empresa _____, manifiesto, **Bajo protesta de decir verdad,** que nosotros mismos o a través de interpósita persona nos abstendremos de adoptar conductas para que los servidores públicos de la Convocante induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas a mi representada con relación a los demás Licitantes.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: *El presente anexo podrá ser reproducido por cada Licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante.*

FORMATO VIII
CARTA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS BIENES

Deberá presentarse en papel membretado del Licitante.

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Dirección Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n esq. Av. Miguel Bernard,
Col. La Escalera,
Alcaldía Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México.

Con relación a la **Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional de Participación Electrónica** número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026, en mi calidad de representante legal de la empresa** _____ manifiesto a usted que, en caso de resultar adjudicados, mi representada se compromete a garantizar la calidad de los bienes, así como, de la calidad y los defectos y/o vicios ocultos de los insumos ocupados para ello, o cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido, en los términos señalados en la presente convocatoria, en el **Anexo 1 "Anexo Técnico",** en el Contrato respectivo, en el Código Civil Federal vigente, y demás legislación aplicable.

Asimismo, los bienes serán entregados con la calidad y la periodicidad, bajo la supervisión del Administrador del Contrato en las fechas y horarios establecidos conforme a las especificaciones del **Anexo 1 "Anexo Técnico"** y nuestra propuesta técnica y responder durante la vigencia del Contrato.

A t e n t a m e n t e

Nombre del representante legal

FORMATO IX
DERECHOS DE TERCEROS SOBRE PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELECTUAL

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

En mi carácter de representante legal de _____, declaro que mi representada se obliga a responder por los daños y/o perjuicios que pudiera causar al Instituto Politécnico Nacional y/o a terceros, si con motivo de la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios se violan derechos de autor, de patentes y/o marcas u otros derechos reservados de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional y/o Internacional.

Por lo anterior, manifiesto que no se encuentra en ninguno de los supuestos de infracción a la Ley Federal de Derechos de Autor, ni a la Ley Federal de Protección a la Propiedad Industrial.

En el entendido de que en caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra del Instituto Politécnico Nacional, por cualquiera de las causas antes mencionadas, mi representada se compromete a llevar a cabo las acciones necesarias para garantizar la liberación del Instituto Politécnico Nacional de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione**.**

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: El presente anexo podrá ser reproducido por cada Licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante.

FORMATO X
MANIFESTACIÓN DE NACIONALIDAD MEXICANA

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Con relación con relación al procedimiento de contratación número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026,** el suscrito C._____, en mi carácter de Representante Legal de la empresa_____, comparezco a nombre de mi representada y en el mío propio, y declaro lo siguiente:

Bajo Protesta de Decir Verdad, manifiesto que somos de **Nacionalidad Mexicana y que los bienes que ofertó y entregaré son producidos en México y contienen el porcentaje de contenido nacional correspondiente.**

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 58 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y demás normatividad en la materia vigente, para los fines y efectos a que haya lugar.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: *El presente anexo podrá ser reproducido por cada Licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante.*

FORMATO XI
NO TRANSFERENCIA DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

(Nombre del representante legal), en mi calidad de _____ de la empresa _____, manifiesto que en caso de que mi representada resulte adjudicada con un Contrato derivado de la presente invitación, **NO podrá transferir los Derechos y Obligaciones** que se deriven de dicho Contrato en forma parcial ni total en favor de cualquier otra persona, con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso se deberá contar con el consentimiento previo y por escrito de la Convocante.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: El presente anexo podrá ser reproducido por cada Licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante.

FORMATO XII
ESTRATIFICACIÓN DE LA EMPRESA (MICRO, PEQUEÑA O MEDIANA)

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional

Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

Me refiero al procedimiento de contratación de **Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional de Participación Electrónica número IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026,** en el que mi representada, la empresa_____, participa a través de la presente Proposición.

Al respecto, y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 57 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, manifiesto **Bajo protesta de decir verdad,** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes _____, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el *"Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas"*, emitido por la Secretaría de Economía, de común acuerdo con la Secretaría de Hacienda y Crédito Público y publicado en el DOF el 30 de junio de 2009, **mi representada cuenta con un número de personas que integran la planta de empleados de _____, tiene un Tope Máximo Combinado de _____, con base en lo cual se estatifica como una empresa _____.**

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas en la Ley General de Responsabilidades Administrativas (DOF 13/04/2020), y demás disposiciones aplicables vigentes.

NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: El presente anexo podrá ser reproducido por cada Licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante.

FORMATO XIII
PLAZO Y LUGAR DE LA ENTREGA DE LOS BIENES

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

El que suscribe (Nombre del representante legal), en mi calidad de _____ de la empresa _____, manifiesto que mi representada realizará la entrega de los bienes conforme a los **Plazos, lugar y Condiciones de entrega establecidos en el Anexo 1 "Anexo Técnico"**

Mi representada se compromete a atender en tiempo y forma la solicitud de alimentos (orden de suministro) que le sea requeridos por el Instituto Politécnico Nacional en los lugares que se indiquen, Conforme el Anexo 1 "ANEXO TÉCNICO", condición bajo la cual serán evaluados y contratados.

Atendiendo a las características de los bienes, las maniobras de descarga en destino final, si las hubiere, serán por cuenta de mi representada.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: El presente anexo podrá ser reproducido por cada Licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante.

FORMATO XIV
PROPUESTA TÉCNICA

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

PARTIDA ÚNICA

PARA LA "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS QUE REQUIERE LA COORDINACIÓN Y LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL, INCLUYENDO SU DISTRIBUCIÓN", PARA EL EJERCICIO FISCAL 2027.					
Subpartida	**Producto**	**Características Descriptivas del Producto**	**Unidad de Medida**	**Marca**	**Cantidad de Referencia**
1…					
…199					

MI REPRESENTADA CUMPLE CON TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO 1 "ANEXO TÉCNICO" Y CONSIDERÓ PARA LA ELABORACIÓN DE SU PROPOSICIÓN LAS CANTIDADES MÁXIMAS DE REFERENCIA INDICADAS EN EL PROPIO ANEXO.

Mi representada manifiesta que la presente oferta técnica no podrá ser retirada o dejarse sin efecto, por lo que deberá considerarse vigente dentro del procedimiento de invitación hasta su conclusión.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: *El presente anexo podrá ser reproducido por cada* Licitante *en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante. Deberá considerar todo lo establecido en el Anexo 1 "Anexo Técnico" de la presente convocatoria.*

FORMATO XV
PROPUESTA ECONÓMICA

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Dirección Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n esq. Av. Miguel Bernard,
Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México.

Invitación a cuando menos Tres Personas de Carácter nacional de participación electrónica IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.

PARTIDA ÚNICA

PARA LA "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS QUE REQUIERE LA COORDINACIÓN Y LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL, INCLUYENDO SU DISTRIBUCIÓN", PARA EL EJERCICIO FISCAL 2027.							
Subpartida	**Producto**	**Características Descriptivas del Producto**	**Unidad de Medida**	**Marca**	**Cantidad de Referencia**	**Precio Unitario**	**Importe Total Máximo**
1…							
…199							
						SUBTOTAL	
						I.V.A.	
						I.E.P.S.	
						TOTAL	

DEBERÁN INDICAR LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE CADA SUBPARTIDA DE CONFORMIDAD CON LA UNIDAD DE MEDIDA Y CANTIDADES DE REFERENCIA ESTABLECIDAS EN EL ANEXO 1 "ANEXO TÉCNICO".

LOS PRECIOS UNITARIOS DEBERÁN SER FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

MI REPRESENTADA MANIFIESTA QUE LA PRESENTE PROPUESTA ECONÓMICA NO PODRÁ SER RETIRADA O DEJARSE SIN EFECTO, POR LO QUE DEBERÁ CONSIDERARSE VIGENTE DENTRO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN HASTA SU CONCLUSIÓN.

SE DEBERÁ CONSIDERAR E INDICAR QUÉ PRODUCTOS CAUSAN EL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA) Y EL IMPUESTO ESPECIAL SOBRE PRODUCTOS Y SERVICIOS (IEPS) Y EN SU CASO, AMBOS.

MI REPRESENTADA CUMPLE CON TODOS Y CADA UNO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO 1 "ANEXO TÉCNICO".

La Propuesta Económica deberá presentarse conforme a lo siguiente:
indicar los precios unitarios y totales de cada subpartida, así mismo, deberá desglosar Subtotal, I.V.A, I.E.P.S. y Total.
Impresa en papel membretado del licitante, sin tachaduras ni enmendaduras.
La moneda en que se cotiza deberá ser **en pesos mexicanos.**
El Subtotal sin IVA, se deberá señalar con número a **dos decimales**.
El Precio Unitario sin IVA se deberá señalar con número a **dos decimales**.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

FORMATO XVI
MODELO DE FIANZA

DE CONFORMIDAD CON LAS "DISPOSICIONES DE CARÁCTER GENERAL POR LAS QUE SE APRUEBAN LOS MODELOS DE PÓLIZAS DE FIANZAS CONSTITUIDAS COMO GARANTÍA EN LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS REALIZADAS AL AMPARO DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO Y LA LEY DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS RELACIONADOS CON LAS MISMAS", PUBLICADAS EN EL DOF EL DÍA 15 DE ABRIL DE 2022.

FORMA DE REDACCIÓN DE LA PÓLIZA DE GARANTÍA DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA AFIANZADORA: _____

DOMICILIO DE LA AFIANZADORA:

AUTORIZACIÓN DEL GOBIERNO FEDERAL PARA OPERAR COMO ASEGURADORA O AFIANZADORA:(NÚMERO DE OFICIO Y FECHA)

A FAVOR DE LA TESORERÍA DE LA FEDERACIÓN.

SEÑALAR VIGENCIA DE LA FIANZA.

PARA GARANTIZAR POR: ***(ANOTAR NOMBRE COMPLETO DE LA EMPRESA, DOMICILIO COMPLETO, CALLE, NÚMERO, COLONIA CIUDAD, CÓDIGO POSTAL Y RFC)*** *HASTA POR LA CANTIDAD DE* ***(ANOTAR EL IMPORTE CON NÚMERO Y LETRA)****.*

LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SERÁ ***(SEÑALAR SI ES DIVISIBLE O INDIVISIBLE****)*
SI ES DIVISIBLE APLICARÁ EL SIGUIENTE TEXTO*: LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SERÁ DIVISIBLE, POR LO QUE, EN CASO DE PRESENTARSE ALGÚN INCUMPLIMIENTO SE HARÁ EFECTIVA SOLO EN LA PROPORCIÓN CORRESPONDIENTE AL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN PRINCIPAL.* ***SI ES INDIVISIBLE APLICARÁ EL SIGUIENTE TEXTO****: LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SERÁ INDIVISIBLE Y EN CASO DE PRESENTARSE ALGÚN INCUMPLIMIENTO SE HARÁ EFECTIVA POR EL MONTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES GARANTIZADAS,*

…QUE CONSTITUYE EL 10% DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO ANTES DE IVA, CUYO IMPORTE ES DE $ ***(ANOTAR IMPORTE TOTAL DEL CONTRATO ANTES DE IVA CON NÚMERO Y LETRA)*** *EL EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO NÚMERO* ***(ANOTAR NÚMERO DE CONTRATO)****, FORMALIZADO EL* ***(ANOTAR FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO)****, DERIVADO DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN* ***(ANOTAR EL NÚMERO DE LA LICITACIÓN, INVITACIÓN O ADJUDICACIÓN DIRECTA)*** *RELATIVO A LA CONTRATACIÓN DE* ***(ANOTAR EL OBJETO DE LA LICITACIÓN, INVITACIÓN O ADJUDICACIÓN DIRECTA),*** *CON UN IMPORTE TOTAL DE* ***(ANOTAR EL IMPORTE MÁXIMO TOTAL DEL CONTRATO CON IVA)****, CON VIGENCIA DEL_____ AL_____.*

ESTA GARANTÍA ESTARÁ VIGENTE DURANTE LA SUSTANCIACIÓN DE TODOS LOS RECURSOS LEGALES O JUICIOS QUE SE INTERPONGAN, HASTA QUE SE PRONUNCIE RESOLUCIÓN DEFINITIVA POR AUTORIDAD COMPETENTE, DE FORMA TAL QUE SU VIGENCIA NO PODRÁ ACOTARSE EN RAZÓN DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO PRINCIPAL O FUENTE DE LAS OBLIGACIONES O CUALQUIER OTRA CIRCUNSTANCIA.

LA INSTITUCIÓN DE FIANZAS ACEPTA EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 282 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, PARA LA EFECTIVIDAD DE LA PRESENTE GARANTÍA, PROCEDIMIENTO AL QUE TAMBIÉN SE SUJETARÁ PARA EL CASO DE COBRO DE INTERESES QUE PREVÉ EL ARTÍCULO 283 DEL MISMO ORDENAMIENTO LEGAL, POR PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA. PARA TODO LO RELACIONADO CON LA PRESENTE PÓLIZA, EL FIADO, EL FIADOR, Y CUALESQUIER OTRO OBLIGADO, ASÍ COMO LA BENEFICIARIA, SE SOMETERÁN A LA JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES FEDERALES DE LA CDMX, RENUNCIANDO AL FUERO QUE PUDIERA CORRESPONDERLE EN RAZÓN DE SU DOMICILIO O POR CUALQUIER OTRA CAUSA.

LA AFIANZADORA ACEPTA EXPRESAMENTE TENER GARANTIZADO EL CONTRATO A QUE ESTA PÓLIZA SE REFIERE, AÚN EN EL CASO DE QUE SE OTORGUE PRÓRROGA O ESPERA AL DEUDOR PRINCIPAL O FIADO POR PARTE INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL PARA EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES QUE SE GARANTIZARÁN, POR LO QUE LA AFIANZADORA RENUNCIA EXPRESAMENTE AL DERECHO QUE LE OTORGA EL ARTÍCULO 179 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS. PREVIA NOTIFICACIÓN DEL FIADO Y CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS LEGALES, LA AFIANZADORA EMITIRÁ EL DOCUMENTO MODIFICATORIO CORRESPONDIENTE O ENDOSO PARA EL SOLO EFECTO DE HACER CONSTAR LA REFERIDA AMPLIACIÓN, SIN QUE SE ENTIENDA QUE LA OBLIGACIÓN ES NOVADA.

LA CANCELACIÓN DE LA FIANZA NO PROCEDERÁ SINO EN VIRTUD DE MANIFESTACIÓN PREVIA DE MANERA EXPRESA Y POR ESCRITO DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURA, DEPENDIENTE DE LA SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN, EN EL QUE SE SEÑALE LA EXTINSIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES, PREVIO OTORGAMIENTO DEL FINIQUITO CORRESPONDIENTE.

LA PRESENTE FIANZA SE EXPIDE DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 69, FRACCIÓN II Y ÚLTIMO PÁRRAFO, Y ARTÍCULO 70, FRACCIÓN I, DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, Y 151 DE SU REGLAMENTO.

NOTA: EL PRESENTE FORMATO APLICA CUANDO LA GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO SE REALICE A TRAVÉS DE FIANZA.

FORMATO XVII
ESCRITO DE FACULTADES PARA COMPROMETERSE

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.

Con relación a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas Nacional de Participación Electrónica **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026,** el suscrito C._____, comparezco a nombre de mi representada (persona moral) o en el mío propio (persona física) y declaro lo siguiente:

"Bajo Protesta de Decir Verdad", manifiesto que para intervenir en el acto de presentación y apertura de proposiciones cuento con facultades suficientes para comprometerme.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

NOTA: Este documento deberá presentarse en papel con membrete del Licitante en original.

FORMATO XVIII
ENCUESTA DE CALIDAD Y TRANSPARENCIA

Ciudad de México, a de de 2026.

El **Instituto Politécnico Nacional,** a través de la **Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura,** pone a su disposición la encuesta de **"Calidad en el Servicio y Transparencia",** la cual tiene como objetivo conocer su opinión con respecto al procedimiento de compra en el cual usted, como Licitante, está participando.

Forma de entrega: depositar en la urna que se encontrará en el lugar donde se celebre el evento, al final del acto de fallo o bien, enviar a más tardar 2 días después del acto de fallo al correo electrónicos gicazap@ipn.mx.

Instrucciones: de acuerdo a las experiencias al participar en cada una de las etapas del presente procedimiento de contratación número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026** conteste las siguientes preguntas marcando con una x la opción más adecuada. En caso de tener observaciones generales o con referencia a cualquiera de los supuestos planteados, favor de agregarlas al final de la encuesta.

JUNTA DE ACLARACIONES A LA CONVOCATORIA	**TOTALMENTE DE ACUERDO**	**DE ACUERDO**	**EN DESACUERDO**	**TOTALMENTE EN DESACUERDO**
1.- ¿El contenido de esta convocatoria fue claro?				
2.- ¿Las especificaciones técnicas y requerimientos se encuentran dentro de los estándares que maneja el mercado?				
3.- ¿Las preguntas efectuadas en el evento se contestaron con claridad?				
PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES				
4.- ¿El procedimiento de recepción de proposiciones se desarrolló en total apego a las disposiciones a la ley, y a esta convocatoria del concurso?				
5.- ¿El evento se desarrolló con prontitud en razón de la cantidad de documentos que presentaron los Licitantes?				
FALLO				
6.- ¿La evaluación técnica fue realizada conforme a esta convocatoria y junta de aclaración a convocatoria?				
7.- ¿La evaluación económica fue realizada conforme a esta convocatoria y junta de aclaración a convocatoria?				
8.- En el fallo se especificaron los motivos y fundamento que sustenta la determinación de los Licitantes adjudicatarios y los que no resultaron adjudicatarios				
GENERALES				
9.- ¿Tuvo fácil acceso al lugar donde se desarrollaron los eventos?				
10.- ¿Cada evento de la invitación dio inicio en la hora y lugar establecidos en la convocatoria?				
11.- ¿El trato que le dieron los servidores públicos de la **CONVOCANTE** fue respetuoso y amable?				
12.- Considerando el 5 como la calificación más alta y 2 la más baja. ¿Cuál será su calificación respecto a la transparencia del proceso en el cual participó?	5	4	3	2
13.- Considerando el 5 como la calificación más alta y 2 la más baja. ¿Cuál sería su calificación con respecto a la calidad en el servicio de la División de Adquisición de Bienes y Servicios?	5	4	3	2
14.- ¿Volvería a participar en otro procedimiento de compra que convoque la **CONVOCANTE**?				

FORMATO XIX
ESCRITO DE CONFIDENCIALIDAD

PAPEL CON MEMBRETE DEL LICITANTE

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

C._____ Apoderado o Representante Legal de la empresa _____ según se acredita en el testimonio notarial no. _____de fecha_____ otorgado ante la fe del notario público no. _____ de la ciudad de _____ y que se encuentra inscrito en el folio mercantil no. _____ en el registro público de comercio de la Ciudad de _____.

Manifiesto que el personal de la empresa que represento, en caso de resultar adjudicada, se compromete a que la información que se genere con motivo del cumplimiento del presente procedimiento será pública, de conformidad con lo previsto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; sin embargo, **guardará absoluta confidencialidad** sobre la información y documentación que le sea proporcionada por el **IPN** o de la que tenga conocimiento con motivo del Contrato que se derive de la presente invitación y a no divulgar por ningún medio, escrito, oral, electrónico o de cualquier otra forma ni usarlo para cualquier fin, sin la autorización previa y por escrito de la convocante, de lo contrario se hará acreedor a las sanciones contempladas por la legislación penal, civil y/o administrativa que resulten aplicables, por lo que dicha información podrá clasificarse como reservada o confidencial cuando se acredite alguno de los supuestos previstos en los referidos ordenamientos.

En el entendido que, de no manifestarme con veracidad, acepto que ello sea causa de rescisión del Contrato celebrado con ese organismo público desconcentrado.

A t e n t a m e n t e

_____
Nombre del apoderado o
Representante legal del Licitante

FORMATO XX
CARTA DE ACEPTACIÓN DE TENER COMO NO PRESENTADAS LAS PROPOSICIONES POR VIRUS INFORMÁTICO O CAUSAS AJENAS AL IPN

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

Ciudad de México a, ____ de _____ de _____

Con relación a la **Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026,** el suscrito C._____, en mi carácter de Representante Legal de la empresa_____, personalidad que acredito con el Testimonio Notarial No. _____ expedido por el Notario Público No. _____, comparezco a nombre de mi representada y declaro lo siguiente:

Que como Licitante que participo a través de la Plataforma, **acepto que se tendrán como NO presentadas mis proposiciones, y en su caso, la documentación requerida, cuando el archivo electrónico en el que se contengan mis proposiciones y/o demás información, no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier causa ajena al IPN,** de acuerdo con lo estipulado en la disposición 29 del *"ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet*", publicado en el DOF el día 28 de junio del 2011.

Lo anterior con el objeto de dar cumplimiento a dichas disposiciones para los fines y efectos a que haya lugar.

A t e n t a m e n t e

Nombre del apoderado o
Representante legal del Licitante

Nota: Este documento deberá presentarse en papel con membrete del Licitante.

FORMATO XXI
AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

Ciudad de México a, ____ de _____ de _____

Con relación a la **Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026,** el suscrito C._____, en mi carácter de Representante Legal de la empresa_____, personalidad que acredito con el Testimonio Notarial No. _____ expedido por el Notario Público No. _____, comparezco a nombre de mi representada y declaro lo siguiente:

El Instituto Politécnico Nacional como parte del Gobierno Federal protegerá tus datos personales proporcionados a través de la División de Adquisición de bienes y servicios. Por esta razón, se da a conocer a sus usuarios el siguiente aviso de privacidad integral, basado en la normatividad vigente aplicable a la protección de datos personales.

Objeto.
Informar a los usuarios de la existencia y características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos personales y protección de los mismos, que sean recolectados por la División de Adquisición de Bienes y Servicios, a fin de que pueda tomar decisiones informadas al respecto.

La denominación del Responsable.
División de Adquisición de Bienes y Servicios de la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura del IPN

El domicilio del Responsable.
Av. Miguel Othón de Mendizábal S/N esq. Av. Miguel Bernard, col. La Escalera, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero C.P. 07320, Ciudad de México, con teléfono 57-29-60-00, extensión 51218

Datos personales que serán sometidos a tratamiento (identificando aquéllos que son sensibles).
Los datos que se recaban a través de la División de Adquisición de Bienes y Servicios, no se consideran como datos sensibles de conformidad con las disposiciones aplicables, y consisten en datos de identificación y localización.

Cabe aclarar que respecto de los datos personales que proporcione referentes a terceras personas, se presume que usted ha obtenido el consentimiento del titular de que se trate para efectuar dicha entrega.

Tratándose de datos personales de menores de edad y personas en estado de interdicción o incapacidad declarada, se presume que usted cuenta con la representación legal prevista en la legislación civil que le resulte aplicable.

Finalidades del tratamiento para las cuales se obtiene los datos personales (distinguiendo aquellas que requieran el consentimiento del titular).

Los datos personales podrán recabados por la División de Adquisición de Bienes y Servicios, podrán ser tratados sin consentimiento del titular, siempre en respeto a sus derechos; teniendo como supuestos de excepción a los principios que rigen el tratamiento de datos, la seguridad nacional, disposiciones de orden público, seguridad y salud pública o para proteger los derechos de terceros, según lo establece el segundo párrafo del artículo 16, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Fundamento legal para llevar a cabo el tratamiento.
División de Adquisición de Bienes y Servicios, hace de tu conocimiento que el fundamento para tratar tus datos personales en el Instituto Politécnico Nacional, se encuentra en los artículos 6° base A y 16 segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicano; 3°, fracción XXXIII, 4°, 16, 17, 18 y 19 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 1° y 37, fracción XXIX de la Ley Orgánica de la Administración Pública Federal.

También se informa al titular que no se realizarán transferencias de datos personales que requieran de su consentimiento.

Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO.

División de Adquisición de Bienes y Servicios permite al titular ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales de conformidad con el artículo 16 párrafo segundo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como Título Tercero, Capítulos I y II de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados.

Para ejercer estos derechos el titular podrá acudir a la Dirección de Recursos Materiales e Infraestructura; ubicada en Av. Miguel Othón de Mendizábal S/N esq. Av. Miguel Bernard, col. La Escalera, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero C.P. 07320, Ciudad de México.

El domicilio y responsable de la Unidad de Transparencia.
Unidad Profesional "Adolfo López Mateos", Edificio "Adolfo Ruiz Cortines", planta baja. Avenida Wilfrido Massieu s/n, esquina Luis Enrique Erro, Colonia Zacatenco, Demarcación Territorial Gustavo A. Madero, C.P. 07738, Ciudad de México. Conmutador: 55 5729 6000, 55 5729 6300, Ext. 51942
Correo electrónico oficial: etolentinod@ipn.mx
Nombre del responsable de la atención y operación de la Unidad: Lic. Nalleli Corro Aviña, Directora de Legislación Consulta y Transparencia.

Cambios y actualizaciones al Aviso de Privacidad.
El presente Aviso de Privacidad puede cambiar o actualizarse periódicamente; por lo que te pedimos lo revises constantemente, para que puedas estar al tanto de la última versión que rige el tratamiento de tus datos personales. No obstante, lo anterior, el Aviso de Privacidad siempre deberá observar las disposiciones jurídicas aplicables.

Acepto y conozco el Aviso de Privacidad
Nombre del apoderado o
Representante legal del Licitante

FORMATO XXII
MANIFESTACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.**

Ciudad de México a, ____ de _____ de _____

Con relación a la Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026, *el suscrito C._____, en mi carácter de Representante Legal de la empresa_____, personalidad que acredito con el Testimonio Notarial No. _____ expedido por el Notario Público No. _____, comparezco a nombre de mi representada y declaro lo siguiente:***

Manifiesto que mi representada se **compromete a la acreditación y cumplimiento** de aquellas Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o Normas de referencia o especificaciones, incluidas en el **Anexo 1 "Anexo Técnico",** además, conforme a la Ley de Infraestructura de la Calidad vigente, deberán comprometerse a cumplir aquellas normas que directa o indirectamente se relacionen con los bienes objeto de la presente convocatoria y su **Anexo 1 "Anexo Técnico".**

ATENTAMENTE
Nombre del Representante Legal de la empresa.

Este documento deberá presentarse en papel con membrete del Licitante y deberá estar debidamente suscrito por el representante legal del Licitante.

Formato XXIII
Solicitud de Movimientos al Catálogo de Beneficiarios y Cuentas Bancarias del SIAFF

(DATOS QUE PROPORCIONARÁ ÚNICAMENTE EL PROVEEDOR)

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional de Participación Electrónica

IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026.

Solicitud de Movimientos al Catálogo de Beneficiarios y Cuentas Bancarias del Sistema de Administración Financiera Federal SIAFF

Nombre del Proveedor

Fecha _____ Folio de Registro _____

El suscrito _____ a nombre propio o como Representante Legal de la empresa _____ según consta en Poder Notarial _____, les proporciono los datos para todos los efectos legales que den lugar, de la cuenta bancaria en la que solicito se efectúen todos los pagos a mi favor que tenga que hacer la **Convocante** por concepto de bienes y/o servicios devengados.

Concepto de Registro	Descripción del Registro	Persona Física		Persona Moral	
Nombre del Beneficiario					
R.F.C.					
CURP					
Domicilio Fiscal					
Correo Electrónico					
Institución Financiera (Banco)					
No. Sucursal y Ubicación					
No. Plaza y Ubicación:					
Número de Cuenta Bancaria (11 dígitos)					
CLABE (18 Posiciones)					
Nombre del Representante Legal					
No. del Acta Constitutiva					
Fecha de Constitución del Acta					
Lugar de Constitución del Acta					
Número de la Notaría					
Nombre del Notario Público					
No. del Poder Notarial					
Fecha de Constitución del Poder					
Lugar de Constitución del Poder					
Número de la Notaría					
Nombre del Notario Público					
Tipo de Identificación Oficial y No.					

Tipo de movimiento		**Haga una breve descripción de los motivos que original el movimiento solicitado:**
Alta		
Baja		
Modificación		

Indique con una **X** en que sector clasifica su empresa:

		Industria			Comercio			Servicios		
MIPYMES	**Tamaño**	**No. Empleados**	**Registro de Ventas Anuales**		**No. Empleados**	**Registro de Ventas Anuales**		**No. Empleados**	**Registro de Ventas Anuales**	
	Micro Empresa	0 - 10	Hasta 4 Millones de Pesos		0 - 10	Hasta 4 Millones de Pesos		0 - 10	Hasta 4 Millones de Pesos	
	Pequeña Empresa	11 - 50	De 4.01 hasta 100 Millones de Pesos		11 - 30	De 4.01 hasta 100 Millones de Pesos		11 - 50	De 4.01 hasta 100 Millones de Pesos	
	Mediana Empresa	51 - 250	De 100.1 hasta 250 Millones de Pesos		31 - 100	De 100.1 hasta 250 Millones de Pesos		51 - 100	De 100.1 hasta 250 Millones de Pesos	
	Empresa Grande	251 o más	Más de 250 Millones de Pesos		101 o más	Más de 250 Millones de Pesos		101 o más	Más de 250 Millones de Pesos	

Cadenas Productivas

Marque **X** según corresponda

	SI	**NO**
Conoce usted del Sistema de Cadena Productivas?		
Estaría dispuesto a que su pago se realizara a través del sistema de Cadenas Productivas?		

Para los efectos descritos en el cuerpo del presente documento me permito anexar copia de la documentación señalada, declarando bajo protesta de decir verdad, que el domicilio, así como todos los datos registrados corresponden a mi persona o mi representada.

Quedo a sus órdenes para cualquier observación y/o comentario al respecto.

Nombre de la Persona Física o Representante Legal

FORMATO XXIV
INFORMACIÓN RESERVADA Y CONFIDENCIAL DEL LICITANTE

PREFERENTEMENTE EN PAPEL MEMBRETADO DEL LICITANTE.

Ciudad de México a, _____ de _____ del 2026

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

(Nombre) , en mi carácter de _____, de la empresa denominada (nombre, denominación o razón social de quien otorga el poder) indico por medio de la presente que los documentos contenidos en mi Proposición presentada para la **Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional de Participación Electrónica** número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026**, para los efectos establecidos en los artículos 112 fracción XVII y 115 cuarto párrafo de la Ley General de Transparencia y Acceso a la información Pública, y correlativos de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas, **la siguiente documentación es de naturaleza confidencial**:

_____.
_____.
_____.

(EN CASO DE QUE SE CONSIDERE QUE NINGUN DOCUMENTO DE LOS QUE SE ENTREGAN EN LA PROPOSICIÓN ES DE NATURALEZA CONFIDENCIAL DEBERA SEÑALARSE LA REDACCIÓN SIGUIENTE.)

Se informa que **ninguno de los documentos que se entregan en nuestra Proposición es de naturaleza confidencial** para los efectos de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

(UTILIZAR UNICAMENTE EL PÁRRAFO QUE CORRESPONDA)
NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FORMATO XXV
ESCRITO DE DOMICILIO CONSIGNADO, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional de Participación Electrónica número IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026, Me refiero al procedimiento de contratación, en la que mi representada,_____(nombre)_____ participa a través de la proposición presentada.

Sobre el particular, declaro que mi representada tiene su residencia o Domicilio Consignado, teléfono y correo electrónico siguientes para recibir y oír toda clase de notificaciones que resulten de los actos, contratos, convenios que se celebren de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LEY), su Reglamento y demás normatividad vigente en la materia:

DOMICILIO:
TELÉFONO:
CORREO ELECTRÓNICO:

Así mismo, mi representada se da por enterada que en caso de que la información anterior resultase falsa será causa suficiente para que mis Proposiciones sean desechadas, o bien para que opere la Rescisión del Contrato sin responsabilidad para el Instituto Politécnico Nacional.

Lo anterior, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 94 del Reglamento de la LEY.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: *El presente escrito deberá presentarse en hoja membretada.*

FORMATO XXVI
BENEFICIO O VENTAJA INDEBIDA

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026**

(Nombre del representante legal o persona física), en mi calidad de _____ de la empresa _____, manifiesto, **Bajo protesta de decir verdad**, que no ejecuto con otro participante acciones que impliquen o tengan por objeto obtener un beneficio o ventaja indebida en el presente procedimiento.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: El presente anexo podrá ser reproducido por cada Licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante.

FORMATO XXVII
NO SUBCONTRATACIÓN A OTRO LICITANTE

Ciudad de México, a de de 2026.

Instituto Politécnico Nacional
Av. Miguel Othón de Mendizábal s/n
esq. Av. Miguel Bernard, Col. La Escalera,
Demarcación Territorial Gustavo A. Madero
C.P. 07320, Ciudad de México

Invitación a Cuando Menos Tres Personas de Carácter Nacional de Participación Electrónica número **IA-11-B00-011B00001-N-4972-2026**

(Nombre del representante legal), en mi calidad de _____ de la empresa _____, bajo protesta de decir verdad manifiesto que en caso de resultar ganador, no subcontrataré a otro licitante que haya participado en el presente procedimiento.

A T E N T A M E N T E
NOMBRE DE LA EMPRESA

Representante Legal (Nombre y Cargo)

Nota: El presente anexo podrá ser reproducido por cada Licitante en el modo que estime conveniente, debiendo respetar su contenido, preferentemente, en el orden indicado y en papel membretado del Licitante.

ANEXO 1
"Anexo Técnico"

ANEXO TÉCNICO

"ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS QUE REQUIERE LA COORDINACIÓN Y LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL, INCLUYENDO SU DISTRIBUCIÓN", PARA EL EJERCICIO FISCAL 2027.

1.- Descripción de los bienes.

Adquisición de alimentos que requieren la Coordinación y los Centros de Desarrollo Infantil del Instituto Politécnico Nacional, incluyendo su distribución, para el Ejercicio Fiscal 2027.

Partida: 22102. "Productos alimenticios para personas, derivado de la prestación de servicios públicos en las unidades de salud, educativas, de readaptación social y otras".

Clave CUCOP: 22100394.

PARTIDA ÚNICA

PARA "LA ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS QUE REQUIERE LA COORDINACIÓN Y LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL DEL INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL, INCLUYENDO SU DISTRIBUCIÓN", PARA EL EJERCICIO FISCAL 2027.				
SUBPARTIDA	**PRODUCTO**	**CARACTERÍSTICAS DESCRIPTIVAS DEL PRODUCTO**	**UNIDAD DE MEDIDA**	**CANTIDAD MÁXIMA DE REFERENCIA**
1	AGUACATE	HASS, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO	800
2	CACAHUATE CON CÁSCARA	FRESCO, LIMPIO, ENTERO SIN SAL, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN TIERRA, SECO TOSTADO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO	100
3	CIRUELA ROJA	REDONDA U OVALADA, PIEZA INTEGRA, SUAVE, JUGOSA, CARNOSA AMARILLA O ROJIZA; DE PIEL LISA, FINA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO .	KILOGRAMO	100
4	CAÑA EN TROZO	LIMPIA, FRESCA, JUGOSA, CORTADA EN TROZOS LIMPIOS, **SIN NUDOS** (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO	252
5	FRESA	HOJAS VERDE BRILLANTE Y FRESCAS, FRUTO CARNOSO FORMA ACORAZONADA O CÓNICA, COLOR UNIFORME DE ROJO ANARANJADO A ROJO BRILLANTE, SABOR DULCE Y AROMA CARACTERÍSTICO. PIEZA ÍNTEGRA SIN DECOLORACIÓN, SIN HUMEDAD, SIN MOHO, SIN HENDIDURAS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, LIBRE DE CONTAMINACIÓN FÍSICA. EMPACADA EN UN ENVASE CON FORMA DE CUPULA (DOMO).	DOMO DE 1 KILOGRAMO	1000
6	FRESA	HOJAS VERDES BRILLANTES Y FRESCAS, FRUTO CARNOSO DE FORMA ACORAZONADA O CÓNICA, DE COLOR UNIFORME DE ROJO-ANARANJADO A ROJO BRILLANTE, SABOR DULCE Y AROMA CARACTERÍSTICO. PIEZA ÍNTEGRA SIN DECOLORACIÓN, SIN HUMEDAD, SIN MOHO, SIN HENDIDURAS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, LIBRE DE CONTAMINACIÓN FÍSICA.	DOMO DE 500 GRS	1000
7	FRUTOS ROJOS	FRAMBUESA, ZARZAMORA, BLUE BERRY, FRUTAS FRESCAS, BUENA COLORACIÓN, TEXTURA FIRME, LIBRE DE HUMEDAD Y MOHO. (1ª CALIDAD). EMPACADA EN UN ENVASE CON FORMA DE CÚPULA (DOMO).	DOMO DE 170 G.	1000
8	DURAZNO MELOCOTÓN	FRUTO GLOBOSO, PIEL ATERCIOPELADA, DULCE COLOR AMARILLENTO A ROJIZO CON SURCO LONGITUDINAL, PULPA JUGOSA, FIRME.	KILO GRAMO	800
9	GUAYABA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES, MAGULLADURAS O PECAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO	1,200

10	JICAMA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, LIMPIA, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,200
11	JICAMA PIÑATERA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, PIEZAS FRESCAS Y SIN TIERRA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	200
12	KIWI	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, PIEZAS FRESCAS Y LIMPIAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	200
13	LIMA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICOS SIN GOLPES, MAGULLADURAS, FRESCAS Y LIMPIAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	200
14	LIMÓN	AGRIO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, DE **CÁSCARA DELGADA**, SIN MANCHAS OSCURAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,700
15	LIMÓN REAL	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICOS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, DE CÁSCARA DELGADA, SIN MANCHAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	100
16	MANDARINA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, CÁSCARA REGULAR, SIN FOLLAJE, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICOS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,200
17	MANDARINA REYNA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, CÁSCARA REGULAR, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICOS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	400
18	MANGO ATAULFO	FORMA ALARGADA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICOS MEZCLA TIPO COCIDO CONGELADOS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, SIN FAUNA NOCIVA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	900
19	MANGO MANILA	COMPLETAMENTE AMARILLO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICOS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, SIN FAUNA NOCIVA (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	200
20	MANGO KEITT	OLOR DULCE, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, SIN FAUNA NOCIVA (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	100
21	MANZANA GALA	AROMA DULCE, TEXTURA CRUJIENTE, PIEZAS ÍNTEGRAS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, FRESCAS, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR RAYADO Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN FAUNA NOCIVA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1, 200
22	MANZANA GOLDEN	PIEL AMARILLO DORADO, TEXTURA FIRME, DE LA VARIEDAD DELICIOUS, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN Y SABOR CARACTERÍSTICO, **SIN GOLPES** NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,000
23	MELÓN CHINO	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR Y SABOR CARATERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO	1,000
24	MELÓN VALENCIANO	CASCARA LISA Y FINA, COLOR BLANCO VERDOSO O AMARILLENTO. PULPA VERDE PALIDO, FORMA REDONDA LIGERAMENTE OVALADA. PIEZA INTEGRA SIN ABOLLADURAS, SIN CICATRICES CAFES.	KILOGRAMO	1,000
25	NARANJA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, JUGOSA, DE **CÁSCARA DELGADA**, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES, MAGULLADURAS O MOHO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	3,000
26	NARANJA AGRIA	CÁSCARA LIGERAMENTE GRUESA, JUGOSA, SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	50

27	NARANJA NAVEL	COLOR ANARANJADO BRILLANTE, SIN SEMILLA, OLOR DULCE, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, JUGOSA, SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	50
28	PAPAYA AMAMEYADA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE CÁSCARA DELGADA, SABOR Y COLOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	2,500
29	PERA MANTEQUILLA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	679
30	PIÑA MIEL	AROMA DULCE, TEXTURA FIRME, MUY JUGOSA EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, SIN FERMENTAR, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, CÁSCARA QUE COMBINA TONOS AMARILLO Y VERDE, Y UN INTERIOR COMPLETAMENTE AMARILLO DORADO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	2,000
31	PLÁTANO DOMINICO	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,000
32	PLÁTANO MACHO	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	100
33	PLÁTANO MORADO	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	50
34	PLÁTANO TABASCO	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,000
35	SANDÍA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	2,500
36	TAMARINDO	BOLSA CERRADA, EN PERFECTAS CONDICIONES, CON CADUCIDAD MÍNIMA DE SEIS MESES. CON CASCARA DE COLOR CARACTERÍSTICO, SIN INGREDIENTES AÑADIDOS, CONTENIDO EN ENVOLTURA SECA Y QUE NO HAYA SUFRIDO ALTERACIONES POR EFECTOS DE LA HUMEDAD, SIN PLAGA Y LIBRE DE BASURA. (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 1 KG	50
37	TAMARINDO EN PULPA	NATURAL, DE COLOR CARACTERÍSTICO, SIN INGREDIENTES AÑADIDOS, CONTENIDO EN ENVOLTURA SECA Y QUE NO HAYA SUFRIDO ALTERACIONES POR EFECTOS DE LA HUMEDAD, SIN PLAGA Y LIBRE DE BASURA. (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 500 GRS.	50
38	TEJOCOTE	REDONDO LIGERAMENTE OVOIDE, PIEL CON PEQUEÑAS PECAS, CONSISTENCIA FIME, TONO NARNJA A ROJO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN SIN PICADURAS, NI MANCHAS, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, PIEZA GRANDE (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	200
39	TORONJA	FORMA REDONDA, PIEL LISA AMARILLA O ROSADA, BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,000
40	TUNA	VERDE Y MORADA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR, SABOR CARACTERÍSTICO SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, FRESCA Y LIMPIA (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	500

41	UVA ROJA	SIN SEMILLA. CONSISTENCIA FIRME, TEXTURA CRUJIENTE, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR ROJO BRILLANTE Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, FRESCAS, RACIMOS COMPLETOS Y SIN MANCHAS, NO CONGELADAS, SIN MOHO. **TALLO FRESCO** (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	400
42	UVA VERDE	SIN SEMILLA. CONSISTENCIA FIRME, TEXTURA CRUJIENTE, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, FRESCAS, RACIMOS COMPLETOS, SIN MANCHAS, NO CONGELADAS, SIN MOHO. **TALLO FRESCO** (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	900
43	COCTEL DE FRUTAS CONGELADAS	BOLSA DE MANGO, DURAZNO, FRESA Y ZARZAMORA CONGELADAS. TAMAÑO POR PORCIÓN: 50 GRS. PORCIONES POR ENVASE: 10. CONTENIDO NETO DEL ENVASE: 500 GRS	BOLSA DE 500 GRS.	200
44	MANGO CONGELADO	BOLSA DE MANGO CONGELADO PICADO. TAMAÑO POR PORCIÓN: 50 GRS. PORCIONES POR ENVASE: 10 CONTENIDO NETO DEL ENVASE: 500 GRS.	BOLSA DE 500 GRS.	200
45	MIX DE MORAS CONGELADAS	BOLSA DE FRESA, ZARZAMORA, FRAMBUESA Y MORA AZUL CONGELADOS. TAMAÑO POR PORCIÓN: 50 GRS. PORCIONES POR ENVASE: 8. CONTENIDO NETO DEL ENVASE: 400 GRS.	BOLSA DE 400 GRS	200
46	FRUTOS DEL HUERTO CONGELADOS	BOLSA DE BRÓCOLI, COLIFLOR, ZANAHORIA AMARILLA Y ZANAHORIA NARANJA PICADOS Y CONGELADOS. TAMAÑO POR PORCIÓN: 50 GRS. PORCIONES POR ENVASE: 10. CONTENIDO NETO DEL ENVASE: 500 GRS	BOLSA DE 500 GRS.	200
47	MEZCLA TIPO COCIDO CONGELADOS	BOLSA DE ELOTE, CALABAZA, CHAYOTE, ZANAHORIA Y EJOTE CONGELADOS, TAMAÑO POR PORCIÓN: 100 GRS. PORCIONES POR ENVASE: 5. CONTENIDO NETO DEL ENVASE: 500 GRS	BOLSA DE 500 GRS.	200
48	COSECHA FRESCA CONGELADA	BOLSA DE CALABAZA, EJOTE, ZANAHORIA, CEBOLLA Y CHICHARO CONGELADOS. TAMAÑO POR PORCIÓN: 100 GRS. PORCIONES POR ENVASE: 5. CONTENIDO NETO DEL ENVASE: 500 GRS	BOLSA DE 500 GRS.	200
49	ACELGA	FRESCA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR VERDE CARACTERÍSTICO, EN MANOJO, HOJAS GRANDES Y COMPLETAS, LIBRE DE HUMEDAD, PLAGA Y TIERRA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	20
50	AJO	FRESCO, PIEZA COMPACTA, CONTENIDO EN ENVOLTURA SECA, SIN GERMINAR (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	80
51	APIO	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN (FRESCO), COLOR CARACTERÍSTICO, SIN APLASTAMIENTOS, LIBRE DE HUMEDAD, PIEZA COMPACTA, SIN CORTE EN HOJAS, SIN PLAGA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	80
52	BETABEL	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR CARACTERÍSTICO, LIMPIO, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	50
53	BRÓCOLI	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, FLOR VERDE CARACTERÍSTICO, SIN GOLPES, FRESCO, LIBRE DE PLAGA Y MOHO, PIEZA COMPLETA, ENVOLTURAS LIMPIAS Y SECAS, (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	142
54	CALABACITA ITALIANA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, DE CONSISTENCIA TIERNA, LISA Y BRILLANTE, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, COLOR CARACTERÍSTICO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,000
55	CALABACITA CRIOLLA	COLOR VERDE, PIEZA REDONDA, TIERNA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, SIN SIGNOS DE DESCOMPOSICIÓN, CONSISTENCIA CARACTERÍSTICA,	KILOGRAMO.	400

		LISA Y BRILLANTE, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)		
56	CALABAZA DE CASTILLA	COLOR NARANJA BRILLANTE, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, SIN SIGNOS DE DESCOMPOSICIÓN, SU CONSISTENCIA DEBE SER FIRME, LISA Y BRILLANTE, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	85
57	CAMOTE	TONALIDAD BLANCA, AMARILLA, ANARANJADA, ROSADA O MORADA, BLANCA, AMARILLA, MORADA INTENSA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, LARGO, AGUZADO, TEXTURA FIRME, PIEZAS ÍNTEGRAS, LIBRE DE TIERRA Y PLAGA (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	110
58	CEBOLLA	FRESCA, LIMPIA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, SIN GERMINAR. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	900
59	CEBOLLA MORADA	FRESCA, LIMPIA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, SIN GERMINAR, CONTENIDO EN ENVOLTURAS SECAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	80
60	CHAYOTE	SIN ESPINAS, PIEZA LISA Y BRILLANTE, COLOR VERDE CARACTERÍSTICO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, CONSISTENCIA TIERNA, SIN GOLPES, QUE NO ESTÉN CAFES Y SIN MAGULLADURAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	800
61	CHAMPIÑONES	TAPON GRANDE, FRESCO, ENTEROS, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN COLOR BLANCO CARACTERÍSTICO, LIMPIO, TEXTURA FIRME, LIBRE DE MOHO, CONTENIDO EN ENVOLTURA LIMPIA Y SECA (1ª CALIDAD).	KILOGRAMO	300
62	CHÍCHARO EN VAINA FRESCA	VAINA VERDE, LISA Y BRILLANTE, CHÍCHARO TIERNO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, NO OXIDADO, NI GERMINADO, LIBRE DE HUMEDAD, SIN TIERRA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	100
63	CHÍCHARO FRESCO SIN VAINA	TIERNO, LISO Y BRILLANTE, SIN GERMINAR, LIBRE DE MOHO, SIN CONTAMINACIÓN FÍSICA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	250
64	CHILACAYOTE	PIEZAS TIERNAS, FRESCAS, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, LIBRE DE GOLPES Y MAGULLADURAS, SIN TIERRA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	180
65	CILANTRO	COLOR VERDE CARACTERÍSTICO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN (FRESCO), ENTREGAR EN MANOJO, LIBRE DE HUMEDAD, SIN PLAGA, SIN TIERRA EN RAÍZ. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	50
66	COL	TONALIDADES BLANCA Y MORADA, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR CARACTERÍSTICO, LIBRE DE PLAGA, PIEZA FIRME Y COMPACTA EN ENVOLTURAS LIMPIAS Y SECAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	20
67	COLIFLOR	PIEZA ÍNTEGRA, FRESCA, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, LIBRE DE TIERRA, MOHO Y HUMEDAD, BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, PIEZA FIRME Y COMPACTA, EN ENVOLTURAS LIMPIAS Y SECAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	40
68	EJOTE	VAINA TIERNA, FRESCA, LIBRE DE PLAGA Y MOHO, SIN MANCHAS, SIN MAGULLADURAS, SIN OXIDACIÓN. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	220
69	ELOTE	BLANCO O CRIOLLO DE GRANO TIERNO CON ALTO GRADO DE HUMEDAD, FRESCO, LIMPIO, LIBRE DE PLAGA, MOHO Y PARÁSITOS, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS. SE SOLICITARÁ EN TROZOS O ENTERO CON 3 HOJAS. (1ª CALIDAD).	KILOGRAMO.	80
70	ELOTE EN GRANO	BLANCO O CRIOLLO, DE GRANO TIERNO CON ALTO GRADO DE HUMEDAD, FRESCO, LIMPIO Y LIBRE DE PLAGA (CACHUAZINTLE). (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	100

71	EPAZOTE VERDE	HOJAS TIERNAS, FRESCAS, COLOR VERDE O MORADO CARACTERÍSTICO, LIBRE DE HUMEDAD, SIN PLAGA Y SIN TIERRA, ENTREGAR EN MANOJO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	50
72	ESPINACA	HOJA COMPLETA, TIERNA, FRESCA, SIN RAÍZ, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR VERDE CARACTERÍSTICO, LIBRE DE HUMEDAD, SIN PLAGA Y SIN TIERRA, ENTREGAR EN MANOJO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	180
73	GÉRMEN DE ALFALFA	GERMINADO TIERNO, FRESCO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR CARACTERÍSTICO, LIBRE DE HUMEDAD, SIN TIERRA Y SIN CUALQUIER TIPO DE CONTAMINACIÓN FÍSICA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	60
74	GÉRMEN DE SOYA	GERMINADO TIERNO, FRESCO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR CARACTERÍSTICO, LIBRE DE HUMEDAD, SIN TIERRA Y CUALQUIER TIPO DE CONTAMINACIÓN FÍSICA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	50
75	HIERBAS DE OLOR	FRESCO, MEJORANA, LAUREL, OREGANO Y TOMILLO, SIN HUMEDAD, LIBRE DE PLAGA, ENTREGAR EN MANOJO DE 200 G. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	15
76	HIERBAS PARA MOLE VERDE	HOJAS FRESCAS, COLOR VERDE CARACTERÍSTICO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN Y SIN MALTRATAR, LIBRE DE HUMEDAD Y PLAGA. (QUE CONTENGA LECHUGA 150 G., CILANTRO 150 G., EPAZOTE 100 G., PEREJIL 100 G., ESPINACA 100 G., HOJAS DE RÁBANO 100 G., RABOS DE CEBOLLA 100 G.). (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	60
77	HOJA DE PLÁTANO	HOJA FRESCA, COLOR VERDE CARACTERÍSTICO, LIBRE DE HUMEDAD, MOHO, PLAGA Y TIERRA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	45
78	HOJAS DE AGUACATE	HOJAS VERDES, TIERNAS Y FRESCAS, LIBRES DE MOHO, HUMEDAD, PLAGA Y TIERRA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	43
79	JENGIBRE	FRESCO, SIN TIERRA, PERFECTO ESTADO DE HIDRATACIÓN, (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	3
80	JITOMATE SALADET	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR CARACTERÍSTICO Y BRILLANTE, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, SIN MANCHAS, (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	4,500
81	LECHUGA ITALIANA	HOJAS VERDES, FRESCAS, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR CARACTERÍSTICO, SIN MAGULLADURAS, LIBRE DE PLAGAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	80
82	LECHUGA ROMANA	PIEZAS SÓLIDAS Y COMPACTAS, FRESCAS, HOJAS VERDES, SIN DATOS DE OXIDACIÓN, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR CARACTERÍSTICO, SIN MAGULLADURAS, LIBRE DE PLAGAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,000
83	NOPAL TIERNO	PIEZAS TIERNAS, FRESCAS, SIN ESPINAS, SIN RUPTURAS, SIN SIGNOS DE CONGELACIÓN, DE CONSISTENCIA FIRME, (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,100
84	PAPA AMARILLA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, CONSISTENCIA LISA Y BRILLANTE, COLOR CARACTERÍSTICO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	2,000
85	PEPINO	VERDE HOMOGÉNEO, EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, CONSISTENCIA LISA Y BRILLANTE, SIN GOLPES NI MAGULLADURAS, COLOR VERDE CARACTERÍSTICO, EXENTO DE COLORACIÓN AMARILLA, DE TEXTURA FIRME (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	531
86	PEPITA VERDE EN POLVO	PEPITA NATURAL MOLIDA SIN CÁSCARA NO COMPUESTA, SIN COLORANTE, **NO PICANTE**, LIMPIA, FRESCA, NO RANCIA, COLOR, OLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, LIBRE DE HUMEDAD Y DE CONTAMINACIÓN FÍSICA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	50
87	PEREJIL	COLOR VERDE CARACTERÍSTICO, BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, FRESCO, SIN RAÍCES, LIBRE DE	KILOGRAMO.	45

		HUMEDAD, SIN PLAGA, SIN TIERRA, ENTREGAR EN MANOJO. (1ª CALIDAD)		
88	PIMIENTO MORRÓN	DE TRES LADOS, COLORES AMARILLO, NARANJA, ROJO, VERDE. FRESCO, LIMPIO, PIEZA ÍNTEGRA COLOR BRILLANTE Y OLOR CARACTERÍSTICO (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	200
89	PORO	PIEZAS ÍNTEGRAS, FRESCAS, LIMPIAS, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, SIN MAGULLADURAS, NI PICADURAS. LIBRE DE PLAGAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	25
90	RÁBANOS	RACIMO CON HOJAS FRESCAS, BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR CARACTERÍSTICO, SIN MAGULLADURAS, SIN PICADURAS, LIBRE DE PLAGAS. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	20
91	TOMATE	TONO VERDE CARACTERÍSTICO, SIN CÁSCARA, BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, SIN MAGULLADURAS, NI PICADURAS, LIBRE DE PLAGAS (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,300
92	VERDOLAGAS	FRESCAS, TALLO CORTO, SIN RAÍCES, BUEN ESTADO DE MADURACIÓN SIN FLORACIÓN, TONO VERDE CARACTERÍSTICO, LIBRE DE HUMEDAD, SIN PLAGAS, SIN TIERRA, HOJA COMPLETA, ENTREGAR EN MANOJO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	250
93	YERBABUENA	EN BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, FRESCA, SIN RAÍCES, POCA HUMEDAD, SIN PLAGA, SIN TIERRA. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	40
94	ZANAHORIA	TIERNA, PIEZAS ÍNTEGRAS, SIN ABERTURAS, BUEN ESTADO DE MADURACIÓN, SIN MAGULLADURAS, SIN GERMINAR, FIRME, BRILLANTE Y JUGOSA (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1900
95	BISTEC DE CERDO	CARNE MAGRA, FRESCA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, CON CORTE UNIFORME, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	570
96	BISTEC DE POLLO	DE PECHUGA DE POLLO, CARNE MAGRA, FRESCA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, LIBRE DE GRASA, DESHUESADAS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, CON CORTE UNIFORME, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,273
97	BISTEC DE RES	CARNE SIN EXCESO DE GRASA, PIEZA PROVENIENTE DE FILETE, DIEZMILLO, CENTRO, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, BAJO CONTENIDO DE TEJIDO CONECTIVO Y NERVIOSO, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, CORTE UNIFORME, PIEZAS REGULARES Y DELGADAS. TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	525
98	CABEZA DE CERDO	CARNE FRESCA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	40
99	CABEZA DE LOMO	DE CERDO. CARNE FRESCA, COLOR ROSA BRILLANTE Y OLOR CARACTERÍSTICO, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	40
100	CARNE MOLIDA DE CERDO	CARNE MAGRA, FRESCA, COLOR ROSA PÁLIDO CARACTERÍSTICO, SIN OLOR, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, CONSISTENCIA SUAVE, SIN TEJIDO CONECTIVO NI NERVIOS, SIN SIGNOS DE	KILOGRAMO.	417

		CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)		
101	CARNE MOLIDA DE RES	CARNE MAGRA, FRESCA SIN EXCESO DE GRASA, COLOR ROJO BRILLANTE Y OLOR CARACTERÍSTICO, SIN TEJIDO CONECTIVO Y NERVIOSO, SIN COÁGULOS, SIN TEJIDO CONCTIVO NI NERVIOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,200
102	CHAMBARETE DE RES CON HUESO	CARNE FRESCA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, CONSISTENCIA SUAVE, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	30
103	CHAMBARETE DE RES MACIZO	CARNE FRESCA, MACIZA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, CONSISTENCIA SUAVE, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	400
104	FALDA DE CERDO	CARNE FRESCA, MAGRA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, SIN TEJIDO NERVIOSO NI CONECTIVO, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	100
105	LOMO DE CERDO	CARNE FRESCA, SIN GRASA, CONSISTENCIA SUAVE, COLOR Y OLOR BLANCO NACARADO, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, CORTE EN CUBOS O EN BISTEC, TEMPERATURA DE MANEJO DE ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO	30
106	PECHUGA DE PAVO DORADA AL HORNO	PAQUETE CERRADO, EN PERFECTAS CONDICIONES, REBANADA ASADA AL HORNO, COMPLETAMENTE COCIDA. 99% SIN GRASA. LIBRE DE NITRATOS. SIN CONSERVADORES. ENVOLTURA CERRADA, EN PERFECTAS CONDICIONES, CONSISTENCIA SUAVE, COLOR UNIFORME, COLOR CARACTERÍSTICO, SIN SUERO, ENVOLTURA LIMPIA, PESO VARIABLE. TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C.	KILOGRAMO	100
107	PECHUGA DE POLLO	CARNE FRESCA, CONSISTENCIA FIRME MÁS NO FLÁCIDA NI DURA, COLOR CLARO, OLOR CARACTERÍSTICO, SIN PIEL, HUESOS ÍNTEGROS, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	800
108	PIERNA DE CERDO	CARNE FRESCA, MAGRA, SIN HUESO, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, CONSISTENCIA FIRME, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	20
109	RETAZO DE POLLO	ALA Y HUACAL, SIN PIEL, SIN PLUMAS, OLOR Y COLOR CARACTERÍSTICO, CONSISTENCIA FIRME, HUESOS ÍNTEGROS, SIN AMORATAMIENTOS NI COÁGULOS, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, **PIEZAS SEPARADAS**, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	300
110	RETAZO DE RES	TROZOS DE ESPINAZO, CARNE FRESCA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, CONSISTENCIA FIRME, SIN SIGNOS DE CONGELAMIENTO, TEMPERATURA DE MANEJO ENTRE 2 °C Y 4 °C. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	22

111	CREMA	ÁCIDA, FRESCA, OLOR, COLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, EN BUEN ESTADO, CONSISTENCIA MEDIA, ENVOLTURA LIMPIA, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE, DE AL MENOS UN MES, TEMPERATURA NO MAYOR A 4 °C. INGREDIENTES: CREMA DE LECHE DE VACA CON 25% DE GRASA, ÁCIDO CÍTRICO, GOMA GUAR, CITRATO DE SODIO, MALTODEXTRINA, CARRAGENINA, CARBOXIMETILCELULOSA DE SODIO, GOMA ALGARROBO, ALGINA DE SODIO, SAL YODADA, SORBATO DE POTASIO Y BENZOATO DE SODIO. TAMAÑO DE LA PORCIÓN 15 G PORCIONES POR ENVASE 59.4 ENERGÍA 37 KCAL, PROTEÍNAS 0 G, GRASA TOTAL 3.73 G, GRASA SATURADA 2.43 G, CARBOHIDRATOS DISPONIBLES 0.53 G, FIBRA DIETÉTICA 0 G, AZÚCARES 0.53 G, SODIO 14 MG, CALCIO 2.4.4 MG, PROTEINA 0.35 MG. (1ª CALIDAD)	BOTE 900 ML.	800
112	HUEVO	BLANCO, FRESCO, SIN POROSIDAD E ÍNTEGRO, CASCARÓN LIMPIO, CONO LIBRE DE EXCREMENTO Y SIN RESIDUOS NI FAUNA NOCIVA, UN HUEVO DE APROXIMADAMENTE 60 G. APORTA: GRASAS SATURADAS 18 KCAL (10%), OTRAS GRASAS 42 KCAL (10%), SODIO 83 MG (4%), ENERGÍA 92 KCAL, ENERGÍA POR ENVASE 2,760 KCAL. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	3,800
113	MANTEQUILLA	SIN SAL, FRESCA, COLOR Y OLOR CARACTERÍSTICO, EN BUEN ESTADO, ENVOLTURAS ÍNTEGRAS Y LIMPIAS, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE DE AL MENOS UN MES, TEMPERATURA NO MAYOR A 4 °C. INGREDIENTES: GRASA DE LECHE DE VACA, AGUA, SÓLIDOS DE LA LECHE, LECITINA DE SOYA (ANTIADHERETE), SAL YODADA Y EXTRACTO DE ANNATO. CONTIENE: GRASA DE LECHE 80% MIN. PROTEÍNA DE LECHE 0.5% MIN. HUMEDAD 16% MÁX. CONTIENE: LECHE Y LECITINA DE SOYA. DECLARACIÓN NUTRIMENTAL: CONTENIDO ENERGÉTICO POR 10G 733.8 KCAL, PROTEÍNAS 1 G, GRASAS TOTALES 80.2 G, GRASAS SATURADAS 52.9 G, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 2 G, AZÚCARES 0.3 G, SODIO 92.4 MG. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	100
114	MEDALLONES DE ATÚN PREMIUM ALETA AMARILLA	PAQUETE CERRADO, EN PERFECTAS CONDICIONES CON LA CADUCIDAD DE MÍNIMO 6 MESES, ATÚN DE PESCA SALVAJE, FRESCO Y DE ALTA CALIDAD. CADA PAQUETE CONTIENE 4 PIEZAS DE ATÚN PERFECTAMENTE CORTADAS Y LISTAS PARA COCINAR, TAMAÑO DE LA PORCIÓN 100g, PORCIÓN POR ENVASE 2, CONTENIDO ENERGÉTICO POR ENVASE 180 KCAL (732 KJ), CONTENIDO ENERGÉTICO 90 KCAL (366KJ), PROTEINAS 21G, GRASAS TOTALES 0G, GRASAS SATURADAS 0MG, GRASAS TRANS 0G, GRASAS MONOINSATURADA 0.16G, GRASAS POLINSATURADAS DEL CUAL : ÁCIDO GRASO OMEGA 3 0.13, ÁCIDO GRASO OMEGA 6 0.03G, COLESTEROL 35MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 0G, AZÚCARES 0G, AZÚCARES AÑADIDOS 0G, FIBRA DIETÉTICA 0G, SODIO 346MG.	PAQUETE DE 4 PIEZAS 680 G.	1,500
115	QUESO PANELA	PAQUETE CERRADO, FRESCO, COLOR, OLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, EN BUEN ESTADO, SIN EXCESO DE SUERO, SIN SIGNOS DE CONGELACIÓN, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE EMITIDA POR FABRICANTE, CON LOGOTIPO DE LA MARCA EN EL EMPAQUE, TEMPERATURA NO MAYOR A 4 °C. A 6 °C. INGREDIENTES: LECHE ENTERA PASTEURIZADA DE VACA, LECHE DESCREMADA DE VACA EN POLVO, SAL, CLORURO DE CALCIO, COLORANTE NATURAL, MONOESTERATO DE	PAQUETE DE 400 G.	1000

		GLICERILO, ESTABILIZANTE Y CUAJO. DECLARACIÓN NUTRICIONAL POR 100 G. CONTENIDO ENERGÉTICO: 270 KCAL, PROTEÍNA 18.0 G, GRASA 20.0 G, GRASAS SATURADAS 13.0 G, GRASAS TRANS-0 MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 4.0 G, AZÚCARES 2.0 G, AZÚCARES AÑADIDAS 0.0 G, FIBRA DIETETICA 0.0 G, **BAJO EN SODIO** (1ª CALIDAD)		
116	QUESO OAXACA	QUESO SEMIDURO TIPO OAXACA PRESENTACION SIN SELLOS. 100 % DE LECHE DE CERRADO, FRESCO, COLOR, OLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, EN BUEN ESTADO, SIN EXCESO DE SUERO, SIN SIGNOS DE CONGELACIÓN, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE EMITIDA POR FABRICANTE, CON LOGOTIPO DE LA MARCA EN EL EMPAQUE, TEMPERATURA NO MAYOR A 4 °C. A 6 °C. CUADRO NUTRIMENTAL (POR PORCIÓN DE 30 G), ALORÍAS: 84 KCAL, PROTEÍNAS: ~6.7 G, GRASAS TOTALES: ~6.1 G, CARBOHIDRATOS: ~0.6 G. SIN SELLOS.	PAQUETE 400 G	500
117	YOGURT NATURAL	OLOR, COLOR Y SABOR CARACTERISTICO EN BUEN ESTADO, CONSISTENCIA ADECUADA, ENVOLTURA LIMPIA, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE DE AL MENOS UN MES, TEMPERATURA NO MAYOR A 4 °C, INGREDIENTES: LECHE ENTERA ORGANICA PASTURIZADA DE VACA SOLIDOS DE LECHE ÓRGANICA DE VACA, ALMIDONES PECTINA, CULTIVOS LÁCTICOS (STREPTOCOCCUS THERMOPHILUS LACTOBACILUS BULGARICOS), DECLARACIÓN NUTRICIONAL, TAMAÑO OR PORCIÓN 100 G VALORES POR ENVASE CONT. ENERGETICO 790,0 KCAL (3320,0 KJ), VALORES POR PORCIÓN CONT. ENERGETICO 79,0 KCAL (332,0 KJ), PROTEINAS 3,1 G, GRASAS TOTALES 3,0G, GRASAS SATURADAS 2,0G, GRASAS TRANS 0,0 MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 9,9G, AZÚCARES 3,0G, AZÚCARES AÑADIDOS 0,0G, FIBRA DIETÉTICA 0,0G, SODIO 72,0G.	BOTE 1 KG	272
118	BOLILLO	TAMAÑO ESTÁNDAR, FRESCO, CRUJIENTE, TEMPERATURA ADECUADA, PIEZA ÍNTEGRA, EXCELENTE PRESENTACIÓN (1ª CALIDAD)	PIEZA	3,000
119	BOLILLO	TAMAÑO INFANTIL, FRESCO, CRUJIENTE, TEMPERATURA ADECUADA, PIEZA ÍNTEGRA, EXCELENTE PRESENTACIÓN. (1ª CALIDAD)	PIEZA	2,500
120	PAN PITA	PAQUETE DE PAN BLANDO, HORNEADO, SUAVE Y LIGERO. PROTEÍNAS 9 G, GRASAS TOTALES 0.6 G, HIDRATOS DE CARBONO 55.3 G, FIBRA DIETÉTICA 3 G, AZÚCARES 6.5 G. HARINA DE TRIGO (FORTIFICADA CON ÁCIDO FÓLICO, TIWMINA, RIBOFLAMINA, NIACINA, HIERRO Y ZINC) AZUCAR, SAL YODADA, GRANO DE TRIGO, LEVADURA, PROPIONATO DE SODIO, SORBATO DE POTASIO Y ACETATO DE CALCIO. CONTIENE TRIGO, TRAZAS DE LECHE O PRODUCTOS DERIVADOS LÁCTEOS.	PAQUETE DE 500 GRAMOS	500
121	PAN DE CAJA INTEGRAL	HARINA DE TRIGO INTEGRAL. FRESCO, EMPAQUE CERRADO, PIEZAS ÍNTEGRAS, ENVOLTURAS LIMPIAS E ÍNTEGRAS CON 23 REBANADAS, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A 12 DÍAS. TAMAÑO DE LA PORCIÓN 1 REBANADA (24 g), ENERGIA 272 kj 65 KCAL, PROTEÍNA	PAQUETE 620 G	500

		2 G, CARBOHIDRATOS 13g FIBRA 0g, AZÚCAR 1g, GRASA 0.50g, GRASA POLIINSATURADA 0.400g, GRASA MONOINSATURADA 0g, COLESTEROL 0mg, SODIO 105 mg. INGREDIENTES: HARINA DE TRIGO (GLUTEN), LEVADURA, AZÚCARES AÑADIDOS (AZÚCAR), ACEITE VEGETAL, SAL YODADA, MONO Y DIGLICÉRIDOS, PROPIONATO DE CALCIO, CLORURO DE POTASIO, DATEM, ÁCIDO LÁCTICO, ENZIMAS (SOYA). EN REBABADAS (1ª CALIDAD)		
122	SOPES DE MAIZ HECHO A MANO	SOPES DE MAIZ HECHOS A MANO DE MASA FRESCA, RECIÉN ELABORADOS, CONSISTENCIA SUAVE MÁS NO HUMEDA, PIEZA ÍNTEGRA, SIN SIGNOS DE HABERSE CONGELADO, EXCELENTE PRESENTACIÓN. (1ª CALIDAD)	PIEZA	3,000
123	TORTILLA DE MAÍZ	TORTILLA TAMAÑO ESTANDAR, FRESCAS, RECIÉN ELABORADAS, PIEZAS ÍNTEGRAS, TEMPERATURA ADECUADA, ENVOLTURA LIMPIA. DE TORTILLERÍA CON MAIZ NIXTAMALIZADO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1,000
124	TORTILLITA DE MAÍZ	TORTILLITA TAMAÑO TAQUERA, FRESCAS, RECIÉN ELABORADAS, PIEZAS ÍNTEGRAS, TEMPERATURA ADECUADA, ENVOLTURA LIMPIA. DE TORTILLERÍA CON MAIZ NIXTAMALIZADO. (1ª CALIDAD)	KILOGRAMO.	1000
125	GALLETA DE ARROZ INFLADO	PAQUETE DE GALLETAS DE ARROZ INTEGRAL, SEMOLA DE MAIZ (47%), SAL YODADA. PUEDE CONTENER: HUEVO, LECHE, SOYA Y AJONJOLÍ. (1ª CALIDAD)	PAQUETE DE 112 G.	250
126	TOSTADAS DE MAIZ	PAQUETE DE TOSTADAS HORNEADAS, PIEZAS ENTERAS, ENVOLTURA LIMPIA E ÍNTEGRA, CON FECHA DE CADUCIDAD NO MENOR A UN MES. INGREDIENTES HARINA DE MAIZ BLANCO NIXTAMALZADO, SAL YODADA, TECOFEROLES (COMO ANTIOXIDANTE NATURAL). TAMAÑO DE LA PORCIÓN 1 PIEZA (12 g), CONTENIDO ENERGÉTICO 41 KCAL (173 KJ), GRASAS TOTALES 0.4 G., GRASA SATURADA 0.1 G., GRASA TRANS 0 MG., GRASA MONINSATURADA 0.1 G., GRSA POLIINSATURADA .02 G., COLESTEROL 0 MG., SODIO 41 MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 8.3 G., AZÚCARES 0.2 G., AZÚCARES AÑADIDOS 0 G., FIBRA DIETETICA 1 G., PROTEÍNAS 1 G., VITAMINA B1 5%, VITAMINA B6 6%, MAGNESIO 5%. (1ª CALIDAD)	PAQUETE DE 216 G.	350
127	DULCE TRADICIONAL ALEGRÍAS	ALEGRIAS FRESCAS, LIMPIAS, LIBRES DE MOHO, PIEZAS ÍNTEGRAS, CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO, EMPAQUE INDIVIDUAL CON SELLADO TÉRMICO. (1ª CALIDAD)	PIEZA 30 G	1,500
128	ACHIOTE	PAQUETE DE PASTA DE SEMILLAS DE ACHIOTE CONDIMENTADA EN BOLSA DE 100 G. FRESCO EN BUEN ESTADO, EMPAQUE SELLADO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. INGREDIENTES: AGUA, HARINA DE MAÍZ, ACHIOTE, SAL YODADA, ÁCIDO ACÉTICO, ESPECIAS, ROJO NO. 40 FD&C, AMARILLO NO. 5 FD&C, BENZOATO DE SODIO Y SORBATO DE POTASIO COMO CONSERVADORES, AMARILLO NO. 6 FD&C, AZUL NO. 1 FD&C. EN 100 G 160 KCAL, PROTEINA 16 G, GRASAS TOTALES 10 G, GRASAS SATURADAS 2.5 G, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES MENOS DE 1 G, SODIO 105 MG. (1ª CALIDAD)	PAQUETE DE 110 G.	75

129	ALUBIA	BOLSA DE GRANOS ENTEROS, LIMPIO, LIBRE DE FAUNA NOCIVA, EMPAQUE ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES, PROTEÍNAS 9 g, GRASA TOTAL 1 g, GRASA TRANSGENICA 0,0 g, CARBOHIDRATOS 25 g, FIBRA DIETÉTICA 2 g FÓSFORO 0,15 ng, HIERRO 0,17 ng, GRASA POLIINSATURADA 0,4 G, GRASA MONOINSATURADA 0,1 G, NIACINA 0,09 ng, TIAMINA 0,24 ng, RIBOFLAVINA 0,1 ng, (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 500 G.	300
130	ARROZ	BOLSA DE GRANOS ENTEROS, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, LIBRE DE FAUNA NOCIVA, EMPAQUE ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. INGREDIENTES ARROZ SÚPER EXTRA. CANTIDAD POR 100 PREPARADOS. 36g APROX. EN SECO EQUIVALEN A 100 PREPARADOS. CONTENIDO ENERGÉTICO POR 100 PREPARADOS 124.7 kcal (529.6kJ). POR ENVASE PREPARADO 3479.1 KCAL (14775.8KJ). PROTEINAS 2.7g. GRASAS TOTALES 0.3. GRASAS SATURADAS 0.1 g. GRASAS MONOINSATURADAS 0.1 g. GRASAS POLIINSATURADAS 0 g. GRASAS TRANS 0 mg. COLESTEROL 0 mg. HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 27.8 g. AZÚCARES 0.1 g. AZÚCARES AÑADIDOS 0 g. FIBRA DIETÉTICA 0.4 g. SODIO 1 mg. POR PORCIÓN DE 100 g PREPARADOS %VNR* PORCIONES POR ENVASE 28 APROX. FÓSFORO 6% MAGNESIO 5% ZINC 5% * VALORES NUTRIMENTALES DE REFERENCIA PARA LA POBLACIÓN MEXICANA (NOM-051-SCFI/SSA1-2010) (1ª CALIDAD)	BOLSA DE I KG.	500
131	QUINUA BLANCA	BOLSA DE GRANOS SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, LIBRE DE FAUNA NOCIVA, EMPAQUE ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES.	KILOGRAMO	100
132	FRIJOL NEGRO	BOLSA CERRADA, LIMPIO GRANOS ENTEROS, LIBRES DE FAUNA NOCIVA CON FECHA DE CADUCIDAD NO MENOR A SEIS MESES. EN 100 G. 152 KCAL. GRASAS 1.3 G, GRASAS SATURADAS 0.50, GRASA POLIINSATURADA 0.40 G, GRASA MONOINSATURADA 0.20 G HIDRATOS DE CARBONO 25 G, AZÚCAR 2 G, FIBRA 4 G, PROTEÍNAS 10.0 G, SODIO 6 MG. (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 1 KG.	200
133	FRIJOL PERUANO	BOLSA de 900 G, CERRADA, LIMPIO GRANOS ENTEROS, LIBRES DE FAUNA NOCIVA CON FECHA DE CADUCIDAD NO MENOR A SEIS MESES. EN 100 G 106 KCAL. GRASAS 1.10 G, GRASA SATURADA 0.400 G, GRASA PILIINSATURADA 0.50 G, GRASA MONOINSATURADA 0.2 G, CARBOHIDRATOS 14.9 G, FIBRA 10.4 G, AZÚCAR 0.30 G, PROTEÍNA 9.2 G. (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 900 GR	95
134	FRIJOL PINTO	BOLSA CERRADA, LIMPIO GRANOS ENTEROS, LIBRES DE FAUNA NOCIVA CON FECHA DE CADUCIDAD NO MENOR A SEIS MESES. EN 100 G. 110 KCAL. GRASAS 0.20 G, GRASAS SATURADAS 0.20 G, GRASAS POLIINSATURADAS 0.40 G, GRASAS MONOINSATURADAS 0.20 G, HIDRATOS DE CARBONO 17.2 G, AZÚCAR 0.30 G, FIBRA ALIMENTARIA 9.0 G, PROTEÍNAS 9.0 G, SODIO 1 MG. (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 900 GR.	170
135	GARBANZO	BOLSA DE GRANOS ENTEROS, LIMPIO, LIBRE DE FAUNA NOCIVA, EMPAQUE ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. CONTENIDO ENERGÉTICO POR 100 G PREPARADOS 134.2 KCAL (567.1KJ) PROTEINAS 8.9 G. GRASAS TOTALES 2.6 G GRASAS SATURADAS 0.3G. GRASAS MONOISATURADAS 0.6G. GRASAS POLIINSATURADAS 1.2 G. GRASAS TRANS	BOLSA DE KILOGRAMO.	80

		0MG. COLESTEROL 0 MG. HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 18.8. AZÚCARES 5 G. AZÚCARES AÑADIDOS 0 G. FIBRA DIETÉTICA 7.6 G. SODIO 7MG. (1ª CALIDAD)		
136	HABA	BOLSA DE GRANOS ENTEROS, LIMPIO, LIBRE DE FAUNA NOCIVA, EMPAQUE ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. CANTIDAD POR 100 G PREPARADOS. CONTENIDO ENERGÉTICO POR 100G. PREPARADOS 91.2KCAL (387.1 KJ). POR ENVASE PREPARADO 1418.2 KCAL (6019.4 KJ). PROTEINAS 7.6. GRASAS TOTALES 0.4G. GRASAS SATURADAS 0.1G. GRASAS MONOISATURADAS 0.1G. GRASAS POLIINSATURADAS 0.2G. GRASAS TRANS 0 MG. COLESTEROL 0 MG. HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 14.3G. AZÚCARES 2 G. AZÚCARES AÑADIDOS 0G. FIBRA DIETÉTICA 5.4 G. SODIO 5 MG. (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 500 G.	300
137	LENTEJA	BOLSA DE GRANOS ENTEROS, LIMPIO, LIBRE DE FAUNA NOCIVA, EMPAQUE ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. CANTIDAD POR 100 g PREPARADOS. CONTENIDO ENERGÉTICO POR 100G PREPARADOS 88.4 kcal(375.2Kj), POR ENVASE PREPARADO 1308.3 kcal (5553 kJ). PROTEINAS 9g. GRASAS TOTALES 0.4g.GRASAS SATURADAS 0.1 g. GRASAS MONOINSATURADAS 0.1g. GRASAS POLIINSATURADAS 0.2g. GRASAS TRANS 0 mg. COLESTEROL0 MG. HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 12.2 G. AZÚCARES 2 G. AZÚCARES AÑADIDOS 0 g. FIBRA DIETÉTICA 7.9g. SODIO 2 mg (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 500 G.	300
138	AZÚCAR	BOLSA DE AZÚCAR MORENA ZULKA, HECHA DE CAÑA 100% NATURAL.	BOLSA DE 2 KG	100
139	GALLETA SALADA	CAJA CERRADA, LIMPIA, PRODUCTO Y EMPAQUE ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. PORCIÓN DE 100G: PROTEINAS 8,4G, GRASAS TOTALES 10G, AZÚCARES 2,7G, SODIO 1529MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 71,3G. INGREDIENTES: HARINA DE TRIGO, GRASA VEGETAL, (ANTIOXIDANTES TBQH, PALMITATO DE ASCORBILO, TOCOFEROLES), JARABE DE MAIZ DE ALTA FRUCTOSA, SAL DE ESCAMAS, SAL YODADA (1ª CALIDAD)	CAJA DE 504 GRS.	800
140	HARINA DE ARROZ	CAJA ÍNTEGRA, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. PORCIÓN 100G, CONETINDO ENERGÉTICO 1530 KJ (360 KCAL), PROTEINAS 7G, GRASAS (LIPIDOS 1G), GRASA SATURADA 0G, CARBOHIDRATOS TOTALES 81G DE LOS CUALES SON AZÚCARES 1G- FIBRA DIETETICA 1G, SODIO 0 MG. NUTRIMENTOS %DEL VNR: VITAMINA B1(TIAMINA) 60%, VITAMINA B2 (RIBOFLAVINA) 30%, NIACINA (ÁCIDO NICOTINICO) 20%, ÁCIDO FÓLICO (FOLOCINA) 40%, HIERRO 25%, ZINC 35%. INGREDIENTES: HARINA DE ARROZ, HIERRO (FUMAROTO FERROSO), ZINC (ÓXIDO DE ZINC) NIACINA, VITAMINA B1 (TIAMIA), VITAMINA B2 (RIBOFLAVINA) Y ÁCIDO FÓLICO. (1ª CALIDAD)	CAJA 500 G.	24
141	HARINA PARA HOT CAKES	BOLSA ÍNTEGRA, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE, NO MENOR A SEIS MESES. PORCIÓN 100G, PROTEINA 6,4G, GRASAS TOTALES 4,8G, AZÚCARES 9,7G, SODIO 434MG. INGREDIENTES: HARINA DE TRIGO, AZÚCARES AÑADIDOS (AZÚCAR), ALMIDÓN, ALMIDÓN	BOLSA 1 KG.	125

		MODIFICADO, SAL YODADA, BICARBONATO DE SODIO, FOSFATO MONOCÁLCICO, SULFATO DE CALCIO, SABORIZANTES. (1ª CALIDAD)		
142	HARINA DE TRIGO	BOLSA ÍNTEGRA, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. PORCIÓN 100G, PROTEINAS 10,88G, GRASAS 2,1, GRASAS SATURADAS 0,14G, GRASA MONO SATURADAS0,38 G, GRASA POLI INSATURADA 1,58G, GRASAS TRANS 0,00G, COLESTEROL 0,00 MG, CARBOHIDRATOS 74,01G, AZÚCARES 0.28G, SODIO 0,00 MG. INGREDIENTES: HARINA DE TRIGO (GLUTEN) ADICIONADA CON ÁCIDO FÓLICO, HIERRO (FUMARATO FERROSO), ZINC (OXIDO DE ZINC), RESTITUIDA CON VITAMINA B1, B2 Y B3, COMPLEJO ENZIMÁTICO, ÁCIDO ASCORBICO Y PEROXIDO DE BENZOÍLO. (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 1 KG	60
143	FECULA DE MAIZ	CAJA INTEGRA, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE, DECLARACION NUTRICIONAL ENERGIA TOTAL POR ENVACE 6170.24 KJ (1451.88KCAL), PORCION DE 100 G APORTA CONTENIDO ENERGETICO 1542.56 KJ (362.97 KCAL), PROTEINAS 0.26 G, GRASAS TOTALES 0.05 G, GRASAS SATURADAS 0.01 G, GRASAS TRANS 0.00 MG, HIDRATO DE CARBONO DISPONIBLE 91.27 G, AZUCARES 0.00 MG, AZUCARES AÑADIDAS 0.0 G, FIBRA DIETETICA 0.90 G, SODIO 9.00 MG	CAJA DE 400 G	50
144	MAIZ PALOMERO	BOLSA DE GRANOS ENTEROS, LIMPIO, LIBRE DE FAUNA NOCIVA, EMPAQUE ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. CANTIDAD POR 100 g PREPARADOS. CONTENIDO ENERGÉTICO POR 100 g PREPARADOS 337 kcal(1427Kj), POR ENVASE PREPARADO 1617.6 kcal (6849 kJ). PROTEINAS 12 g. GRASAS TOTALES 4.2 g. GRASAS SATURADAS 0.6 g. GRASAS MONOINSATURADAS 1.1g. GRASAS POLIINSATURADAS 1.9 g. GRASAS TRANS 0 mg. COLESTEROL 0 mg. HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 62.8 g. AZÚCARES 1 G. AZÚCARES AÑADIDOS 0. FIBRA DIETÉTICA 15.1g. SODIO 4mg. (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 500 G.	68
145	AVENA EN HOJUELA	BOLSA Y PRODUCTO INTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES, DECLARACIÓN NUTRICIONAL, CONTENIDO ENERGÉTICO, POR ENVASE 2040 KCAL (624 KJ), PROTEINAS 2G, GRASAS TOTALES 1G, GRASAS SATURADAS 0G, GRASAS TRANS 0MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 9G, AZÚCARES 0G, AZÚCARES AÑADIDAS 0G, FIBRA DIETETICA 4G, SODIO 0MG. INGREDIENTES: HOJUELAS DE AVENA DE GRANO ENTERO (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 700 G.	120
146	AMARANTO NATURAL REVENTADO	BOLSA Y PRODUCTO INTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES, DECLARACION NUTRIMENTAL, TAMAÑO DE PORCION 25 G, PORCION POR ENVASE 20 G, CANTIDAD POR PORCION, CALORIAS 97.74 KCAL (409.25 KJ), PROTEINAS 4 G, GRASAS TOTALES 17.5 G, AZÚCARES 0.4 G, FIBRA ENERGETICA 1.2 G, SODIO 0 MG.	BOLSA DE 500 G.	60
147	MAIZ POZOLERO	MAIZ PRECOCIDO, EN BOLSA CERRADA, EN PERFECTAS CONDICIONES, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE. DECLARACIÓN NUTRIMENTAL POR CONTENIDO ENERGÉTICO POR ENVASE 10519.7 kcal (6447.6 KJ) CONTENIDO ENERGÉTICO POR 100 GR 151.97 kcal (644.76kJ). PROTEINAS 3.83g. GRASAS TOTALES 0.89 g. GRASAS SATURADAS 0.21 g. GRASAS TRANS 0 mg. HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 32.16 g.	BOLSA 1KG	150

		AZÚCARES 0g. AZÚCARES AÑADIDOS 0g. FIBRA DIETÉTICA 5.32 g. SODIO 45.49 mg. INGREDIENTES: MAÍZ BLANCO PRECOCIDO Y DESCABEZADO PARA POZOLE, AGUA Y CONSERVADORES. (1ª CALIDAD)		
148	SOPA DE PASTA	DIFERENTES FIGURAS Y GROSORES, BOLSA ÍNTEGRA, SIN ALTERACIONES, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. INGREDIENTES: SÉMOLA DE TRIGO DURUM, HIERRO, NIACINA, VITAMINA B1 (TIAMINA), VITAMINA B2 (RIBOFLAVINA) Y ÁCIDO FÓLICO (FOLACINA). (1ª CALIDAD)	BOLSA DE 200 G.	1,500
149	AGUA DE COCO ORGÁNICA	AGUA DE COCO DE ORIGEN ORGÁNICO CON CERTIFICACIÓN USDA, SAGARPA Y AGRICERT, SIN AZÚCAR AÑADIDA CONTENIDO ENERGÉTICO 14.4 KCAL PROTEINAS 0G, GRASAS TOTALES 0G, GRASAS SATURADAS OG, GRASAS TRANS OG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 3.6 G, AZÚCARES ANADIDOS OG, FIBRA DIETETICA OG, SODIO 24.4, POTASIO 204 MG, CALCIO 13.7 MAGNESIO 9ML	TETRAPACK 330 ML	1800
150	BEBIDA ORGÁNICA ALMENDRA	BEBIDA ORGÁNICA ALMENDRA, CON 2% DE ALMENDRA, ADICIONADA CON VITAMINAS, SIN AZÚCAR AÑADIDA, INGREDITES: AGUA, PASTA DE ALMENDRAS ORGÁNICA, CARBONATO DE CALCIO, CLORURO DE SODIO, MEZCLA DE VITAMINAS Y LECITINA DE GIRASOL. TAMAÑO POR PORCIÓN 200ML CONTENIDO ENERGÉTICO POR PORCIÓN 104,6 KJ, PROTEÍNA 0.8G, GRASAS TOTALES 2.0 G, GRASA SATURADA 0.2G, CARBOHIDRATOS TOTALES 1.0G, AZÚCARES 0.0, FIBRA DIETETICA 0.0 G, SODIO130.0 MG, CALCIO 50.0 MG, VITAMINA E 3.5 MG, VITAMINA B2 0.6MG, VITAMINA A 370MG, ÁCIDO FÓLICO 150.0 MG, VIT. B12 .7MG	TETRAPACK 1LT	100
151	BEBIDA ORGÁNICA DE COCO	BEBIDA ORGÁNICA SABOR COCO, CON 3.5% DE COCO, ADICIONADA CON VITAMINAS, SIN AZÚCAR AÑADIDA, CONT. NET. 1LTS TAMAÑO DE PORCIÓN 100ML VALORES POR PORCIÓN: CONTENIDO ENERGÉTICO 22.8 KCAL PROTEÍNAS .2G, GRASAS TOTALES 2.OG, GRASAS SATURADAS 2.0G, GRASAS TRANS 2.0G, HIDRATOS DE CARBONO 1.0 G, AZÚCARES 1.OG, AZÚCARES AÑADIDOS 0.0G, FIBRA DIETÉTETICA 0.2, CALCIO 71.0 MG, SODIO 12.0MG,	TETRAPACK 1LT	100
152	BEBIDA ORGÁNICA DE SOYA	BEBIDA ORGÁNICA DE SOYA, CON 12% DE SOYA, ADICIONADA CON VITAMINAS, SIN AZÚCAR AÑADIDA, CONT. NET. 1LT	TETRAPACK 1LT	100
153	BEBIDA ORGÁNICA DE AVENA	BEBIDA ORGÁNICA DE AVENA, CON 10% DE AVENA, ADICIONADA CON VITAMINAS, SIN AZÚCAR AÑADIDA, CONT. NET. 1LT	TETRAPACK 1LT	100

154	BEBIDA ORGÁNICA DE ARROZ	BEBIDA ORGÁNICA DE ARROZ, CON 10 % DE ARROZ, ADICIONADA CON VITAMINAS, SIN AZÚCAR AÑADIDA, CONT. NET. 1LT	TETRAPACK 1LT	100
155	FORMULA PARA LACTANTES OPTIMAL PRO-1 DE 0 A 6 MESES	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. POR 100 G: PROTEÍNAS: 9,6 G, HIDRATOS DE CARBONO: 57,8G, AZÚCARES: 57,8 G, LÍPIDOS: 27,7 G, SATURADOS: 11,9 G, ÁCIDO LINOLEICO: 4280 MG, ÁCIDO ALPHA-LINOLÉNICO: 470 MG, DHA: 61 MG, ARA: 61 MG. IN GREDIENTES: SUERO DE LECHE DESMINERALIZADO, ACEITES VEGETALES (PALMA, NABINA, COCO Y GIRASOL), LACTOSA, LECHE DESNATADA, SALES MINERALES (CITRATO CÁLCICO, CITRATO POTÁSICO, CLORURO DE POTASIO, CLORURO DE MAGNESIO, FOSFATO SÓDICO, CLORURO DE SODIO, SULFATO FERROSO, SULFATO DE ZINC, FOSFATO CÁLCICO, SULFATO CÚPRICO, SULFATO DE MANGANESO, YODURO DE POTASIO Y SELENIATO DE SODIO), ACEITE DE PESCADO, EMULGENTE LECITINA DE SOJA, L-FENILALANINA, VITAMINAS (L-ASCORBATO SÓDICO, DL-ALFA ACETATO DE TOCOFEROL, NICOTINAMIDA, D-PANTOTENATO CÁLCICO, ACETATO DE RETINOL, MONONITRATO DE TIAMINA, CLORHIDRATO DE PIRIDOXINA, RIBOFLAVINA, ÁCIDO FÓLICO, FILOQUINONA, D-BIOTINA, COLECALCIFEROL Y CIANOCOBALAMINA), TAURINA, L-HISTIDINA, INOSITOL, NUCLEÓTIDOS (CITIDINA, URIDINA, ADENOSINA Y GUANOSINA), L-CARNITINA Y FERMENTOS LÁCTICOS (CULTIVO DE LACTOBOCILLUS REUTERI (DSM17938)+C207). (1ª CALIDAD)	LATA 320 G.	400
156	FORMULA DE CONTINUACIÓN OPTIMAL PRO-2 DE 6 A 12 MESE	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. POR CADA 100 GR, CALORÍAS: 498, CARBOHIDRATOS 62 G, GRASA 24 G, PROTEÍNA: 10 G. INGREDIENTES: LECHE DESCREMADA, MALTODEXTRINA, PROTEÍNA DE SUERO DE LECHE DE VACA, ACEITES VEGETALES (OLEÍNA DE PALMA, ACEITE DE PALMA, CANOLA Y MAÍZ), LACTOSA, CITRATO DE CALCIO, LECITINA DE SOJA, ÁCIDO GRASO POLIINSATURADO DE CADENA LARGA (DHA), CULTIVOS BÍFIDUS Y LACTOBACILLUS, CLORURO DE SODIO, NUCLEÓTIDOS. (1ª CALIDAD)	LATA 800 G.	600
157	FÓRMULA LÁCTEA ENTERA	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE, NO MENOR A UN AÑO. PORCIÓN 30 G, ENERGÍA (KCAL) 151 KCAL, PROTEÍNAS 7 G, GRASA TOTAL 8 G, GRASA SATURADA 5,5 G, CARBOHIDRATOS 13 G, FIBRA DIETÉTICA 0 G, AZÚCARES TOTALES 13,3 G, VITAMINA A 90 µG, VITAMINA C 15.0, MAGNESIO VITAMINA D 1,3 µG, SODIO 120 MAGNESIO CALCIO 225 MAGNESIO HIERRO 2,7 MAGNESIO ZINC 1,5 MG. INGREDIENTES: LECHE ENTERA DE VACA, LECITINA DE SOYA, VITAMINA C (ASCORBATO DE SODIO), PIROFOSFATO FÉRRICO, SULFATO DE ZINC, VITAMINA A (ACETATO DE RETINOL) Y VITAMINA D	LATA 1.08 KG	1,000

		(COLECALCIFEROL). CONTIENE: LECHE, LECITINA DE SOYA Y LACTOSA. (1ª CALIDAD)		
158	LECHE PARCIALMENTE DESCREMADA EN POLVO ADICIONADA CON VITAMINAS A y D.	EMPAQUE ÍNTEGRO, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, FECHA DE CADUCIDAD NO MENOR A SEIS MESES. LECHE PARCIALMENTE DESCREMADA, FIBRA DE MAÍZ SOLUBLE, LECITINA DE SOYA, SABORIZANTE IDENTICO AL NATURAL, VITAMINA C, HIERRO, VITAMINA E, NICOTINAMIDA, ZINC, ÁCIDO PANTOTÉNICO, VITAMINA B6, VITAMINA B2, VITAMINA A, VITAMINA B1, YODO, ÁCIDO FÓLICO, VITAMINA K, BOTINA, VITAMINA D Y VITAMINA B12. CONTENIDO ENERGETICO POR ENVASE 2 000 Kcal (8 400 KJ), 100 ml, (12g DE LECHE + 92 ml DE AGUA), CONTENIDO ENERGETICO 50 Kcal (210 KJ), PROTEINA 3.2 g, GRASAS TOTALES 1,9 g, GRASAS SATURADAS 1,2 g, GRASAS TRANS 0,0 mg, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 5,0 g, AZUCARES 5,0 g, AZUCARES AÑADIDOS 0,0 g, FIBRA DIETETICA 1,1 g, SODIO 51,0 mg, CALCIO 117,7 mg, VITAMINA C 7,6 mg, HIERRO 1,1 mg, VITAMINA E (equivalente a tocoferol) 1 mg, NICOTINAMIDA 1mg, ZINC 0,9 mg, ACIDO PANTOTENICO 0,3 mg, VITAMINA B6 105,9 µg, VITAMINA B2 98,2 µg, VITAMINA A (equivalentes de retinol) 75,2 µg, VITAMINA B1 72,3 µg, YODO 6,3 µg, ACIDO FOLICO 5,4 µg, VITAMINA K 3,3 µg, BIOTINA 2,1 µg, VITAMINA D (como colecalciferol) 1,2 µg, Vitamina B12 0,1 µg.	BOLSA .480 KG	1,000
159	LECHE ENTERA EN POLVO ADICIONADA CON VITAMINA A Y D	EMPAQUE ÍNTEGRO, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, FECHA DE CADUCIDAD NO MENOR A SEIS MESES. INGREDIENTES: LECHE ENTERA, LECITINA DE SOYA Y VITAMINAS A Y D. CONTIENE LECHE (caseína y lactosa) Y SOYA (lecitina de soya). CONTIENE DE 26% DE GRASA BUTÍRICA Y 26% DE PROTEINA PROPIA DE LA LECHE, CONTIENE 6,24 µg/L DE VITAMINA D Y 600 µg EQUIVALENTES DE RETINOL (VITAMINA A)/L. CONTENIDO ENERGETICO POR ENVASE 738 Kcal (3075 KJ), 100 ml (12 g DE LECHE EN POLVO MAS 90 ml DE AGUA) CONTENIDO ENERGETICO 59 Kcal (246 KJ), PROTEINAS 3,1 g, GRASAS TOTALES 3,1 g, GRASAS SATURADAS 2,0 g, GRASAS TRANS 0 mg, HIDRATOS DE CARBONO DISONIBLES 4,6 g, AZUCARES 4,6g, AZUCARES AÑADIDOS 0g, FIBRA DIETETICA 0g, SODIO 48 mg, POTASIO 160 mg, CALCIO 106 g, FOSFORO 90 mg, MAGNESIO 10 mg, ZINC 0,4 mg, ACIDO PANTOTENICO 0,2 mg, VITAMINA B2 144 µg, VITAMINA A (equivalente de retinol) 60 µg, ACIDO FOLICO 4,4 µg, VITAMINA D (como colecalciferol) 0,6 µg, VITAMINA B12 0,4 µg.	BOLSA DE .460 KG	1,000
160	ALIMENTO A BASE DE LECHE EN POLVO	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE, NO MENOR A UN AÑO. PORCION POR ENVASE: 44,12, POR 100 ml, DE PRODUCTO RECONSTITUIDO, CONTENIDO ENERGETICO, KJ/Kcal 268/64, PROTEINAS g 1,66, GRASAS TOTALES g 2,72, GRASAS SATURADAS, g 1,12, GRASAS POLINSATURADAS, g 0,6, ACIDOLINOLEICO, g 0,04, GRASAS MONOINSATURADAS, g 0,79, GRASAS TRANS, mg 51,56, COLESTEROL, mg 6,97, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES, g 8,21, AZUCARES, g 6,55, AZUCARES AÑADIDOS, g 0, SACAROSA, g 0, FIBRADIETETICA, g 0,46, SODIO, mg 47,66, VITAMINA A, µgeq. RETINOL 39, VITAMINA B1, µg 61,3, VITAMINA B6, µg 61,3, NIACINA, mg 0,78, VITAMINA E, mg ET 0,9, VITAMINA K, µg 4,6, ACIDO PANTOTENICO, mg 0,39,	BOTE DE 1.4 KG	1,000

		CALCIO, mg 73,9, HIERRO, mg 0,9, SELENIO, µg 2,1, ZINC, mg 0,49.		
161	LECHE ENTERA ULTRAPASTEURIZADA ORGÁNICA	LECHE ORGÁNICA ENTERA ULTRAPASTEURIZADA DE VACA, EN TETRAPACK.	TETRAPACK 960 ML	100
162	LECHE DESLACTOSADA ORGÁNICA	LECHE ORGÁNICA SEMIDESCREMADA DE VACA, LACTASA, VITAMINA A Y VITAMINA D3	TETRAPACK 960 ML	100
163	LECHE EVAPORADA	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. PORCIÓN 100G, PROTEINA 5,6G, SODIO 100MG, AZÚCARES 10,6G, GRASAS TOTALES 6,2G. INGREDIENTES: LECHE PARCIALMENTE DESCREMADA DE VACA, FOSFATO HIDROGENADO DISODICO, CARRAGENINA, VITAMINA A Y VITAMINA D. (1ª CALIDAD)	LATA 360 G.	220
164	CHOCOLATE DE MESA	CAJA ÍNTEGRA CON TABLILLAS DE 90 G, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. CONTENIDO ENERGÉTICO, KJ/KCAL 292/69, PROTEÍNAS 3,47 G, GRASAS TOTALES 1,32 G, GRASAS SATURADAS 0,76 G, GRASAS TRANS 0 MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 10,85 G, AZÚCARES 10,61 G, AZÚCARES AÑADIDOS 5,91 G, FIBRAS DIETÉTICAS 5,91 G, SODIO 49,64 MG. INGREDIENTES: AZÚCAR, PASTA DE CACAO, LECITINA DE SOYA, ACEITES VEGETALES, SABOR ARTIFICIAL, EMULSIONANTE.	CAJA 540 G.	51
165	GELATINA	BOLSA DE DIFERENTES SABORES, EMPAQUE ÍNTEGRO, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, FECHA DE CADUCIDAD NO MENOR A SEIS MESES. CONTENIDO ENERGÉTICO: 238 KJ (56 KCAL), PROTEÍNAS: 2.5 G, GRASAS 0, CARBOHIDRATOS 11.5 G, FIBRA DIETÉTICA 0G, SODIOS 13 MG INGREDIENTES: AZÚCARES AÑADIDOS, GRENETINA, ÁCIDO CÍTRICO, SABORIZANTES ARTIFICIALES, SAL YODATADA, ÁCIDO MÁLICO, FOSFATO TRICÁLCICO Y COLORANTES ARTIFICIALES ROJO ALLURA AC Y AZUL BRILLANTES FCF.	BOLSA DE 120 G.	1,525
166	GRENETINA	BOLSA LIMPIA E ÍNTEGRA, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. 85% PROTEÍNA, AGUA Y SALES, NO CONTIENE GRASAS, CARBOHIDRATOS Y COLESTEROL. INGREDIENTES: COLÁGENO, CARTÍLAGOS ANIMALES.	BOLSA DE 1 KG.	5
167	MIEL DE ABEJA	FRASCO DE MIEL NATURAL DE ABEJA CONTENIDO ENERGÉTICO POR 100 G DE PORCIÓN: PROTEINAS 0G, GRASAS TOTALES 0 G.	FRASCO 1.05 KG	400
168	PILONCILLO	BOLSA Y PRODUCTO ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. CONTENIDO ENERGÉTICO 380KCAL, AZÚCARES AÑADIDOS 84 G, SODIO 64 ML. INGREDIENTES: PILONCILLO (SACAROSA) PUEDE CONTENER AJONJOLÍ, ALMENDRAS, CACAHUATE, CACAO Y NUEZ.	BOLSA 4 PIEZAS	53
169	CHÍCHARO EN LATA	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. VALOR ENERGÉTICO 60 KCAL, PROTEÍNAS 4 G, GRASAS 0G, GRASAS SATURADAS 0 G, CARBOHIDRATOS MENOS DE 1 G, AZÚCARES MENOS DE 1 G, SODIO 310 MG, FIBRA DIETÉTICA 3 G. INGREDIENTES: AGUA, CHÍCHAROS, SAL YODADA, AZÚCARES AÑADIDOS, CLORURO DE CALCIO.	LATA DE 420 G.	100

170	ENSALADA DE VERDURAS	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. VALOR ENERGÉTICO 30 KCAL, PROTEÍNAS 2 G, GRASAS 0G, GRASAS SATURADAS 0 G, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 5G, CARBOHIDRATOS 1G, AZÚCARES MENOS DE 1 G, SODIO 250 MG, FIBRA DIETÉTICA 2 G. AGUA, ZANAHORIAS, CHÍCHAROS, PAPAS, EJOTES, SAL YODADA, AZÚCARES AÑADIDOS, CLORURO DE CALCIO.	LATA DE 410 G.	261
171	GRANO DE ELOTE EN LATA	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. VALOR ENERGÉTICO 28.5 KCAL, PROTEÍNAS 1 G, GRASAS TOTALES 0.5 G, GRASAS 0 G, GRASAS SATURADAS 0 G, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 5 G, CARBOHIDRATOS 2 G, AZÚCARES MENOS DE 1 G, SODIO 250 MG, FIBRA DIETÉTICA 2 G. INGREDIENTES: AGUA, GRANOS DE ELOTE Y SAL YODADA.	LATA DE 410 G.	230
172	ACEITE COMESTIBLE PURO DE CÁRTAMO	ACEITE COMESTIBLE PURO DE CÁRTAMO SABOR REGULAR, SIN TRANSGÉNICOS, PRODUCTO DE OPTIMA CALIDAD, EXTRACCIÓN POR PRENSA, CONTIENE OMEGA 9, SIN OGM, KOSHER NATURAL CONTIENE: ACEITE VEGETAL COMESTIBLE PURO DE CÁRTAMO ALTO OLEICO, VITAMINA E (TOCOFEROLES COMO ANTIOXIDANTE)	BOTE 825 ML	868
173	ACEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEN	ACEITE DE OLIVA EXTRAIDO EN FRIO ENVASE INTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE , PORCIÓN 15 ML, 120 KCAL, GRASA TOTAL 14G, GRASA SATURADA 2G, GRASA TRANS 0G, GRASA POLINSATURADA 1G, GRASA MONOISATURADA 11G, COLESTEROL 0MG, SODIO 0MG, CARBOHIDRATO TOTAL 0G, PROTEINA 0G	ENVASE 500 ML	40
174	ATUN ALETA AMARILLA	ATUN EN ACEITE Y EN AGUA, EMPAQUE LIMPIO E ÍNTEGRO, LATAS SIN ABOLLADURAS, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. CONTENIDO ENERGÉTICO POR ENVASE 122,18KCAL (514,84 KJ), PROTEINAS 19.99 G, GRASAS TOTALES 3,54 G, GRASAS SATURADAS 0.58 G, GRASAS TRANS 10MG, GRASA MONOINSATURADA 3.52 G, GRASA POLINSATURADA DE CUAL1,25 G, ÁCIDOS GRASOS OMEGA 30,29G, COLESTEROL 39,91MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 2,59G,AZÚCARES 0 G, AZÚCARES AÑADIDOS 0G, FIBRA DIETETICA 0,12G, SODIO 268MG. ATÚN ALETA AMARILLA AGUA CONTENIDO ENERGÉTICO 81,19 KCAL (344,64 KJ), 90,21 KCAL (382,93 KJ), PROTEÍNAS 19,52G, GRASAS TOTALES 0,37G, GRASAS SATURADAS 0,12 G, GRASAS TRANS 10MG, GRASA MONO INSATURADA 0,08G, GRASA POLIINSATURADA DEL CUAL 0,11G, ÁCIDOS GRASOS OMEGA 3 0.09G, COLESTEROL 26,19 MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 2,20G, AZÚCARES 0G, AZÚCARES AÑADIDOS 0G, FIBRA DIETÉTICA 0G, SODIO 210, 90MG.	LATA DE 140 G	83
175	ATÚN ALETA AMARILLA	ATUN EN ACEITE Y EN AGUA, EMPAQUE LIMPIO E ÍNTEGRO, LATAS SIN ABOLLADURAS, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. CONTENIDO ENERGÉTICO POR ENVASE 122,18KCAL (514,84 KJ), PROTEINAS 19.99 G, GRASAS TOTALES 3,54 G, GRASAS SATURADAS 0.58 G, GRASAS TRANS 10MG, GRASA MONOINSATURADA 3.52 G, GRASA POLINSATURADA 1,25 G, ÁCIDOS GRASOS OMEGA 30,29G, COLESTEROL 39,91MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES	LATA DE 1.880 KG.	200

		2,59G,AZÚCARES 0 G, AZÚCARES AÑADIDOS 0G, FIBRA DIETETICA 0,12G, SODIO 268MG. ATÚN ALETA AMARILLA AGUA CONTENIDO ENERGÉTICO 81,19 KCAL (344,64 KJ), 90,21 KCAL (382,93 KJ), PROTEÍNAS 19,52G, GRASAS TOTALES 0,37G, GRASAS SATURADAS 0,12 G, GRASAS TRANS 10MG, GRASA MONO INSATURADA 0,08G, GRASA POLIINSATURADA DEL CUAL 0,11G, ÁCIDOS GRASOS OMEGA 3 0.09G, COLESTEROL 26,19 MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 2,20G, AZÚCARES 0G, AZÚCARES AÑADIDOS 0G, FIBRA DIETÉTICA 0G, SODIO 210, 90MG.		
176	AJONJOLÍ TOSTADO	FRESCO, LIMPIO, LIBRE DE HUMEDAD, NO RANCIO, BOLSA SELLADA. PROTEINAS 20.5 G, GRASAS TOTALES 61.2, GRASAS SATURADAS 9.1 G, GRASAS TRANS 0 MG, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 0.1 G, AZÚCARES 0.5 G, AZÚCARES AÑADIDOS 0 G, FIBRA DIETÉTICA 11.6 G, SODIO 47MG, FÓSFORO 50%, TIAMINA 42%, NIACINA 26%, MAGNESIO 70%, CONTENIDO ENERGÉTICO POR 100 G 633.2 KCAL (2614.6 KJ)	BOLSA 100 G.	5
177	ALMENDRA FILETEADA	BOLSA LIMPIA E ÍNTEGRA, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A TRES MESES.BOLSA 100G, PORCIÓN 40G: PROTEÍNA 7,20G, CARBOHIDRATOS, 40G, FIBRA 8,0G, AZÚCAR 0,00G, GRASA 21,60G, GRASA SATURADA 2,400G, SODIO 11.6MG. INGREDIENTES: ALMENDRAS	BOLSA 100 G.	41
178	CAFÉ SOLUBLE	NORMAL Y DESCAFEINADO, FRASCO CERRADO, LIMPIO E ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO.ENERGÍA 1KCAL, GRASA SATURADA 0,00 KCAL, SODIO 2MG. INGREDIENTES: GRANOS DE CAFÉ DE ARÁBICA Y ROBUSTA DE ORIGEN NATURAL	FRASCO DE 170 G.	60
179	CANELA EN RAMA	PRODUCTO Y BOLSA LIMPIA E ÍNTEGRA. CALORÍAS 35 KCAL, GRASAS 0.1 G, SODIO 1 MG, CARBOHIDRATOS 8.0 G, FIBRA 5.3 G, AZÚCARES 0.2G, PROTEÍNAS 0.4G. INGREDIENTES: CANELA	BOLSA DE 50 G.	200
180	CLAVO	BOLSA CERRADA, LIMPIA E ÍNTEGRA, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO.	BOLSA DE 24 G.	5
181	COCO RALLADO	BOLSA ÍNTEGRA, SELLADO TÉRMICO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. PAQUETE 100G, PORCIÓN 100G: PROTEÍNA 3.1G, CARBOHIDRATOS 41.9G, FIBRA 9.9 G, AZÚCARES 36.8G, AZÚCARES AÑADIDOS 31.5G, GRASA 28G, GRASA SATURADA 26.4G, SODIO 285MG. INGREDIENTES: COCO RALLADO, AZÚCAR, FÉCULA DE MAÍZ	BOLSA DE 100 G.	400
182	CHILE CHIPOTLE	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. PORCIÓN 100G: PROTEÍNA 0,8G, CARBOHIDRATOS 2,9 G, FIBRA DIETETICA 1,3G, AZÚCARES 6 G, AZÚCARES AÑADIDOS 1,5G, GRASA 1,2G, GRASA SATURADA 0,1G, SODIO 776,6MG. INGREDIENTES: PURÉ DE TOMATE (AGUA, PASTA DE TOMATE), CHILES CHIPOTLES, AGUA, CEBOLLA, AZÚCARES AÑADIDOS (AZÚCAR), VINAGRE BLANCO, SAL YODADA, ACEITE VEGETAL, ESPECIAS, ESTABILIZANTE (GOMA GUAR Y GOMA XANTANA) Y AJO.	LATA DE 215 G.	90
183	CHILES SECOS (GUAJILLO)	GUAJILLO NO PICANTE, EMPAQUE CERRADO, LIMPIO E ÍNTEGRO. PORCIÓN 40G: PROTEÍNAS 4.4G, GRASAS LÍPIDOS 4G, GRASA SATURADA 1.6G, CARBOHIDRATOS	BOLSA DE 100 G.	500

		12.4G, FIBRA DIETÉTICA 10.8G, AZÚCARES TOTALES 0G, SODIO 25.5MG. INGREDIENTES: CHILE GUAJILLO		
184	CHILES SECOS (PASILLA)	PASILLA NO PICANTE, EMPAQUE CERRADO, LIMPIO E ÍNTEGRO. PORCIÓN 40G: PROTEÍNAS 5.2G, GRASAS LÍPIDOS 3.2G, GRASA SATURADA 1.2G, CARBOHIDRATOS 12G, FIBRA DIETÉTICA 12.8G, AZÚCARES TOTALES 10.8G, SODIO 33.2MG. INGREDIENTES: CHILE PASILLA	BOLSA DE 100 G.	500
185	LEVADURA SECA	PAQUETE DE SEPA DE SACCARIMYCES CEREVISIAE, RICA EN VITAMINAS DEL GRUPO B (B1, B2, B3, ÁCIDO FÓLICO Y B12) YPROTEÍNAS.	PAQUETE DE 450 G	12
186	JAMAICA	FLOR COMPLETA, COLOR ROJO BRILLANTE CARACTERÍSTICO, SIN PEDACERÍA, LIBRE DE CONTAMINACIÓN FÍSICA, EMPAQUE SECO E ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. PORCIÓN 40G: PROTEÍNA 3.2G, CARBOHIDRATOS 16,4G, FIBRA DIETÉTICA 13.2G, AZÚCAR 4G, GRASA 0,00G, SODIO 19.2MG. INGREDIENTES: FLOR DE JAMAICA	BOLSA DE 200 G.	500
187	ORÉGANO	LIBRE DE IMPUREZAS Y HUMEDAD, FRASCO CERRADO, LIMPIO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO.	FRASCO DE 23 G.	10
188	PIMIENTA NEGRA MOLIDA	LIBRE DE IMPUREZAS Y HUMEDAD, FRASCO CERRADO, LIMPIO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO.	FRASCO DE 68 G.	10
189	COMINO MOLIDO	LIBRE DE IMPUREZAS Y HUMEDAD, FRASCO CERRADO, LIMPIO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO.	FRASCO DE 68 G.	10
190	SAL DE COCINA	BOLSA CERRADA, LIMPIA E ÍNTEGRA, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO.CONTENIDO ENERGÉTICO, GRASAS SATURADAS, GRASAS TRANS, HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES, AZÚCARES, AZÚCARES AÑADIDOS, FIBRA DIÉTETICA: 0.0 G; SODIO POR PORCIÓN (1.5 G) 590 MG; YODO 40% DE VNR; FLÚOR 20 % DE VNR. INGREDIENTES: CLORURO DE SODIO, YODATO DE POTASIO.	BOLSA DE 1 KG.	200
191	SAL DE MESA	BOLSA CERRADA, LIMPIA E ÍNTEGRA, SIN ALTERACIONES POR EFECTO DE HUMEDAD, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO.PORCIÓN 1.5 g: PROTEÍNAS, GRASA TOTAL, CARBOHIDRATOS: 0.0 G; SODIO 590 MG; YODO 60 µg. INGREDIENTES: CLORURO DE SODIO, DIÓXIDO DE SILICIO, FLUORURO DE POTASIO DE 612 A 765 MILIGRAMOS POR KILOGRAMO DE SAL, YODATO DE POTASIO DE 34 A 68 MILIGRAMOS POR KILOGRAMO DE SAL, FERROCIANURO DE SODIO.	BOLSA DE 1 KG.	150
192	VINAGRE	VINAGRE DE MANZANA Y BLANCO, ENVASE CERRADO, LIMPIO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. INGREDIENTES: AGUA, VINAGRE DE ALCOHOL DE CAÑA AL 5 % DE ACIDEZ EXPRESADA COMO ÁCIDO ACÉTICO Y METABISULFITO DE SODIO COMO CONSERVADOR. CONTIENE SULFITOS.	ENVASE DE 1 LT	25
193	NUEZ	NUEZ FRESCA, PRODUCTO Y BOLSA LIMPIA E ÍNTEGRA, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. PORCIÓN 2.5G: PROTEÍNAS 15.2 G; GRASAS TOTALES 65.2 G; GRASAS SATURADAS 6.1 G; HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES 7 G; AZÚCARES 2.6 G; FIBRA DIETÉTICA 6.7; SODIO 2 MG; POR PORCIÓN DE 40 GR. % VNR, FÓSFORO 21 %, TIAMINA 17 %, MAGNESIO 25%, ZINC 12 % INGREDIENTES: NUECES PECANAS EN MITADES.	BOLSA 100 G.	200

194	CREMA DE CACAHUATE 100% NATURAL	ENVASE DE CACAHUATE TOSTADO. CONTENIDO ENERGÉTICO POR ENVASE: 5292 KCAL. CONTENIDO ENERGÉTICO POR CADA 100 GRS: 630 KCAL. PROTEÍNAS: 24 GRS. GRASAS TOTALES: 50 GRS. GRASAS SATURADAS: 8 GRS. GRASAS TRANS.: 0 MG. HIDRATOS DE CARBONO DISPONIBLES: 21 GRS. AZÚCARES: 5 GRS. AZÚZARES AÑADIDOS: 0 GRS. FIBRA DIETÉTICA: 8 GRS. SODIO: 6 MG.	ENVASE DE 840 G.	100
195	PEPITA VERDE PELADA	BOLSA DE PEPITA DE CALABAZA NATURAL Y TOSTADA SIN CÁSCARA SIN ACEITES SIN CONSERVADORES, SIN COLORANTE, NO PICANTE, LIMPIA, FRESCA, NO RANCIA, COLOR, OLOR Y SABOR CARACTERÍSTICO, LIBRE DE HUMEDAD Y DE CONTAMINACIÓN FÍSICA. ENVASE CERRADO, EMPAQUE RESELLABLE, LIMPIO E ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. (1ª CALIDAD)	BOLSA 500 G.	50
196	AGUA	BOTELLA CERRADA, LIMPIA E ÍNTEGRA, SIN APLASTAMIENTOS, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A SEIS MESES. BICARBONATO 68 MG/L SODIO 8 MG/L CALCIO 7,1 MG/L MAGNESIO 5MG/LPOTASIO 2,6 MG/L	BOTELLA DE 250 ML.	10,000
197	DESINFECTANTE	ENVASE PARA DESINFECTAR VERDURA Y AGUA, FRASCO CERRADO, LIMPIO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. INGREDIENTES: AGUA BIDESTILADA, GRENETINAS DE ORIGEN ANIMAL, PLATA IONIZADA	ENVASE 1 L	30
198	POLVO PARA HORNEAR	LATA LIMPIA, SIN ABOMBAMIENTOS, SIN ABOLLADURAS, SIN ÓXIDO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO, CANTIDAD POR PORCIÓN (5G), PROTEINAS 0.0G, GRASAS 0.0G, CARBOHIDRTOS 0.0G, SODIO 456MG. INGREDIENTES: BICARBONATO DE SODIO, SULFTO DE ALUMINIO Y SODIO, FÉCULA DE MAÍZ, CARBONATO DE CALCIO Y FOSFATO MONOCÁLCICO.	LATA DE 454 G.	15
199	VAINILLA	FRASCO CERRADO, LIMPIO E ÍNTEGRO, FECHA DE CADUCIDAD VISIBLE NO MENOR A UN AÑO. INGREDIENTES: EXTRACTO NATURAL.	FRASCO DE 500 ML	100

NOTA: La procedencia extranjera de la marca, fabricante o producto no será motivo de exclusión, siempre que el bien sea adquirido a través de un proveedor, distribuidor, importador o comercializador establecido legalmente en México y cumpla con las especificaciones técnicas, de calidad, sanitarias, nutrimentales, de etiquetado y demás, conforme a las normativas aplicables al tipo de producto de que se trate; en todo momento se priorizará la adquisición de productos comercializados dentro del mercado mexicano.
NOTA: De acuerdo a la Ley del Impuesto Especial sobre Producción y Servicios (LIEPS) vigente, en el caso de los productos que graven dicho impuesto, los participantes deberán considerarlo en su propuesta económica.

1.2 Las cantidades enunciadas en el cuadro anterior son únicamente de referencia para efectos de elaborar la propuesta económica, **los participantes deberán ofertar el 100% de la Partida Única, es decir los precios unitarios de las 199 Subpartidas que la conforman** y las cantidades a solicitar estarán sujetas al presupuesto a ejercer, conforme a las necesidades de la Coordinación y los Centros de Desarrollo Infantil del Instituto Politécnico Nacional.

1.3 No se aceptarán materias primas que no cumplan con las especificaciones y características establecidas en el Anexo Técnico. Tratándose de los productos perecederos deberán ser de primera calidad.

1.4 Fotografías. El licitante deberá anexar como parte de su propuesta un catálogo con fotografías de los productos como los ofrece, a efecto de evaluar la calidad de todos los insumos.

1.5 Entrega por número de piezas. Los productos que así lo requieran, se deberán entregar por número de unidades solicitadas por el IPN, sin embargo, el precio de las unidades requeridas estará sujeto al peso exacto de las mismas.

2.- Modalidad de Contratación.

La contratación será a través de **contrato abierto** en presupuesto, es decir, con un presupuesto mínimo y un presupuesto máximo a ejercer para la Partida Única, lo anterior con fundamento en el artículo 68 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (**LAASSP**) y 130 del reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (**RLAASSP**).

3.- Vigencia de la Contratación y plazo de ejecución.

La vigencia del contrato será a partir del 4 de enero de 2027 al 31 de diciembre de 2027.

El plazo de entrega de los bienes será a partir del 4 de enero de 2027 y hasta máximo, el 31 de diciembre de 2027.

4.- Plazos, Lugar, Experiencia y Condiciones de Entrega.

La entrega de **alimentos perecederos** se realizará de forma simultánea dos días de lunes a viernes a las 07:00 horas en cada uno de los Centros de Desarrollo Infantil (conforme a la tabla abajo indicada) con tolerancia máxima a las 7:30 horas, la Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil (COCENDI) entregará al proveedor la solicitud semanal de alimentos perecederos vía oficio para los pedidos ordinarios y vía correo electrónico para los pedidos extraordinarios, y se entregarán los productos en la COCENDI y/o en cada CENDI conforme a la fecha señalada en tiempo y forma. La solicitud de alimentos **NO perecederos** se realizará cada fin de mes y se entregará en la COCENDI y/o en los CENDIS durante la coincidencia de la entrega de alimentos perecederos de mes siguiente, conforme al pedido.

Centro	Responsable de la supervisión del contrato	Responsables de la recepción de insumos	Dirección	Contacto
Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil		Titular de la Coordinación de CENDI, y Jefe (a) del depto. de atención a la salud integral.	Avenida Juan De Dios Bátiz, esq. Miguel Othón de Mendizábal, Col. Nueva Industrial Vallejo, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07738	dasi_cocendi@ipn.mx Tel. 57 29 6000 Ext.57706
CENDI "Zacatenco"		Titular del CENDI	Avenida Juan De Dios Bátiz, esq. Miguel Othón de Mendizábal, Col. Nueva Industrial Vallejo, Alcaldía	cendi_zac@ipn.mx

Centro	Responsable de la supervisión del contrato	Responsables de la recepción de insumos	Dirección	Contacto
	Titular de la Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil		Gustavo A. Madero, C.P. 07738	
Cendi "Amalia Solórzano de Cárdenas"		Titular del CENDI, y Nutrióloga (o) del CENDI	Calle de Oroya No. 760, Col. Lindavista, C.P. 07300, Alcaldía Gustavo A. Madero	cendi_asc@ipn.mx Tel. 57 29 6000 Ext. 53635
Cendi "Clementina Batalla de Bassols"		Titular del CENDI, y Nutrióloga (o) del CENDI	Av. Sierravista S/N, esquina Instituto Politécnico Nacional, Col. Lindavista, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07300	cendi_cbb@ipn.mx Tel. 57 29 6000 Ext. 55168
Cendi "Eva Sámano de López Mateos"		Titular del CENDI, y Nutrióloga (o) del CENDI	Av. José Loreto Fabela S/N, Esq. Av. 506, Unidad San Juan de Aragón, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07950	cendi_eslm@ipn.mx Tel. 57 29 6000 Ext. 71111
Cendi "Laura Pérez de Bátiz"		Titular del CENDI, y Nutrióloga (o) del CENDI	Plan De Agua Prieta No. 66, Esq. Calz. de los Gallos, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11350	cendi_lpb@ipn.mx Tel. 57 29 6000 Ext. 61084
Cendi "Margarita Salazar de Erro"		Titular del CENDI, y Nutrióloga (o) del CENDI	Prolongación Carpio S/N, esq. Plan De San Luis, Col. Casco de Santo Tomás, Alcaldía Miguel Hidalgo, C.P. 11340	cendi_mse@ipn.mx Tel. 57 29 6000 Ext. 61061

El proceso de entrega – recepción se efectuará a través de un representante del proveedor debidamente uniformado y acreditado, aseado, con equipo de protección (cubrebocas, faja para cargar, cofia y bota antiderrapante).

4.1 Requerimiento de Experiencia y Plantilla de personal.

El licitante deberá acreditar mediante al menos 3 Contratos, acompañados de sus respectivas constancias de liberación de garantía o cartas de cumplimiento, que cuentan con un mínimo de 1 año de experiencia, trabajando en Guarderías o en Centros de Desarrollo Infantil, específicamente surtiendo insumos para preparación de alimentos.

Asimismo, se requiere que entregue lista del personal que realizará la entrega en los CENDI y COCENDI, así como copia simple de sus credenciales para votar con fotografía y que se encuentren capacitados al 100% en la NOM-251-SSA1-2009, debiendo acreditarlo con los certificados de competencias laborales vigentes en Manejo Higiénico de Alimentos de conformidad con la Norma Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, Prácticas de Higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios, emitidos por la Secretaría de Turismo (SECTUR) o bien las Constancias de Competencias del Formato DC-3 del curso Manejo Higiénico de los Alimentos.

4.2 Requerimiento de unidades vehiculares

Los participantes deberán acreditar por escrito que garantizan la calidad en la entrega de los productos y que cuentan con al menos tres vehículos refrigerados o con thermoking en funcionamiento, para garantizar que la temperatura de los productos entregados oscile entre los 2°C y 4°C (grados centígrados) durante el traslado.

Las unidades vehiculares que se requieren podrán ser propiedad del Participante o podrán ser arrendados.

4.3 Calidad de los Productos

El proveedor deberá respetar estrictamente los gramajes y empaquetados de los bienes indicados en las Subpartidas, así como corroborar que todos los alimentos estén frescos y que no se encuentren en malas condiciones que puedan afectar la salud, como la carne y sus derivados, aves y sus derivados, leche y productos lácteos, huevo, frutas y verduras frescas; que reúnan las características sensoriales como son: sabor, textura, olor y color característicos. Se rechazarán aquellos insumos que presenten características indeseables, tales como moho, coloración o contaminación física, química o biológica, manchas, magulladuras, olor fétido, rastros de la presencia de insectos o roedores.

Lo anterior se verificará y efectuara de conformidad a lo establecido en la NORMA Oficial Mexicana NOM-251-SSA1-2009, Prácticas de higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios, en la Tabla No 1: Características para la aceptación o rechazo.

Tabla No 1: Características para la aceptación o rechazo

Materia prima/Parámetro	Aceptación	Rechazo
Preenvasadas		
Envase	íntegro y en buen estado	rotos, rasgado, con fugas o con evidencia de fauna nociva
Fecha de caducidad o de consumo preferente	vigente	Vencida
Enlatadas		
Latas	íntegras	abombadas, oxidadas, con fuga, abolladas en costura y/o engargolado o en cualquier parte del cuerpo, cuando presente abolladura en ángulo pronunciado o la abolladura sea mayor de 1,5 cm de diámetro en presentaciones inferiores a 1 kg, en presentaciones mayores de 1 kg la abolladura deberá ser mayor a 2,5 cm de diámetro.
Congeladas		

Apariencia	sin signos de descongelación	Con signos de descongelación
Refrigeradas		
Temperatura	4°C o menos, excepto los productos de la pesca vivos, que pueden aceptarse a 7°C.	mayor de 4°C, excepto los productos de la pesca vivos, que pueden aceptarse a 7°C.
Bebidas embotelladas		
Apariencia	libre de materia extraña	con materia extraña o con fugas
	tapas íntegras y sin corrosión	oxidadas o con signos de violación
Productos de origen vegetal		
Apariencia	fresca	con mohos, coloración extraña, magulladuras
Olor	característico	Putrefacto
Carnes frescas		
Color: Res Cordero Cerdo Grasa de origen animal	 rojo brillante rojo rosa pálido blanca o ligeramente amarilla	verdosa o café obscuro, descolorida en el tejido elástico
Textura	firme y elástica	viscosa, pegajosa
Olor	característico	putrefacto, agrio
Aves		
Color	característico	verdosa, amoratada o con diferentes coloraciones
Textura	firme	blanda y pegajosa bajo las alas o la piel
Olor	característico	putrefacto o rancio
Productos de la pesca: N/A		
Leche y derivados		
	a base de leche pasteurizada	que proceda de leche sin pasteurizar
Quesos		

Olor, color y textura	característico	con manchas no propias del queso o partículas extrañas, o contaminado con hongos en productos que no fueron inoculados.
Mantequilla		
Olor	característico	excepto los productos de la pesca vivos, que pueden aceptarse a 7°C, rancio
Apariencia	característica	con mohos o partículas extrañas
Huevo fresco		
	limpios y con cascarón entero	cascarón quebrado o manchado con excremento o sangre
Granos, harinas, productos de panificación, tortillas y otros productos secos		
Apariencia	sin mohos y con coloración característica	con mohos o coloración ajena al producto o con infestaciones

5.- Licencias, permisos o autorizaciones.

5.1 Requerimiento de unidades vehiculares

Deberán presentar como parte de su propuesta las Altas del Aviso de Funcionamiento de su autotransporte con refrigeración para alimentos ante la Secretaría de Salud.

En caso de que los vehículos sean arrendados, el participante deberá presentar como parte de su proposición los contratos de arrendamiento de transporte para el suministro de alimentos, con vigencia mínima al 31 de diciembre de 2027, adjuntando en hoja membretada de la empresa una relación de vehículos, donde señale el tipo de vehículo, marca, placa y modelo.

Se verificará que todas las Unidades cumplan con las condiciones de higiene y aseo de forma aleatoria, conforme a lo establecido en la NOM-251-SSA1-2009, durante la vigencia del contrato.

5.2 Certificación TIF (Tipo de Inspección Federal)

El participante deberá demostrar que el origen de los productos cárnicos de res, cerdo y pollo, procede de establecimientos o rastros con certificación Tipo Inspección Federal (TIF) -reconocimiento que otorga la SAGARPA, a través del "Servicio Nacional de Sanidad, Calidad e Inocuidad Agroalimentaria" (SENASICA)-; lo anterior se acreditará mediante la presentación en escaner original y copia simple de la constancia vigente expedida al establecimiento Tipo Inspección Federal (TIF), del rastro o establecimiento de donde procedan o se elaboren los productos que ofertan (cárnicos de res, cerdo y pollo) junto con el contrato que demuestre la relación de la empresa participante, con el rastro o establecimiento donde compra sus productos cárnicos de res, cerdo y pollo.

6. - Normas aplicables.

Los participantes deberán presentar la "Certificación de Alimentos" o "Certificado de Buenas Prácticas Sanitarias" vigente, emitido por la Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios (COFEPRIS), con el fin de validar que su (s) establecimiento (s) cumplen al 100% con los requisitos de la Norma NOM-251-SSA1-2009 "Prácticas de higiene para el proceso alimentos, bebidas o suplementos alimenticios".

Clave de la norma	Título de la norma
NOM-251-SSA1-2009	**Prácticas de Higiene para el proceso de alimentos, bebidas o suplementos alimenticios.**

7.- Visitas

No aplica

8.- Penas Convencionales.

De conformidad con lo establecido en el primer párrafo del artículo 75 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico (**LAASSP**), 141 y 142 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico (**RLAASSP**), así como, el CRITERIO DE INTERPRETACIÓN TU 01/2022 para la aplicación y pago de penas convencionales en materia de adquisiciones, arrendamientos de bienes muebles y prestación de servicios de cualquier naturaleza, emitido por la Unidad de Normatividad de Contrataciones Públicas de la Oficialía Mayor de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público, el día 2 de mayo de 2022,será procedente la aplicación de penas convencionales en caso de que el proveedor presente atraso en el cumplimiento de las fechas acordadas para la entrega de los bienes.

El porcentaje de las penas convencionales será del 2% (DOS POR CIENTO) del valor total de la Solicitud de Alimentos (Orden de Suministro), sin agregar el IVA, por cada día natural de atraso, hasta el momento que alcance su tope máximo, el cual será del 10% (diez por ciento) del monto total máximo del contrato, y serán determinadas en función de las Solicitudes de Alimentos no entregadas oportunamente.

En términos de lo dispuesto en el artículo 1844 del Código Civil Federal vigente, de aplicación supletoria de la LAASSP, las penas convencionales deben aplicarse bajo el principio de proporcionalidad, toda vez que, si una parte de la obligación fue cumplida, la pena no puede ser aplicada a la totalidad del monto contratado.

Para efectos del pago de las penas convencionales, en términos del artículo 141 del Reglamento de la Ley, se podrá solicitar al proveedor que al momento de presentar la factura para el pago (CFDI de Ingreso) por los bienes entregados o servicios prestados, acompañe una Nota de Crédito (CFDI de Egreso) por el monto de la pena convencional previamente determinada por el Área administradora del contrato, a fin de que se aplique a la factura la deducción que corresponda conforme a la Nota de Crédito, el pago deberá ser en moneda nacional, el computo del plazo se determinará a partir del día en que se presente el atraso y hasta el día en que se presten los servicios, o en su caso alcance el tope máximo, sin que la acumulación de las penas exceda el equivalente al

monto total de la garantía de cumplimiento del contrato (Fianza) y se aplicará sobre el monto proporcional sin incluir el IVA.

En cuyo caso al vencer el término para dar cumplimiento, el IPN, podrá iniciar el proceso de Rescisión administrativa correspondiente. Para tales efectos, se seguirá el procedimiento que la legislación en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público y demás normatividad en la materia determinen.

8.1 Deductivas.

En caso de que los bienes se entreguen de manera parcial o deficiente, se deberán aplicar las Deductivas que correspondan conforme al artículo 76 de la ley y 143 de su Reglamento, Dichas deductivas serán del 2% (DOS POR CIENTO) por cada día natural, y deberán calcularse hasta la fecha en que materialmente se cumpla la obligación, cuyo límite de incumplimiento no deberá ser superior a la garantía de cumplimiento (Fianza), es decir, del 10% del monto total máximo del contrato, a partir del cual la convocante podrá cancelar total o parcialmente las subpartidas o conceptos no entregados, o bien, rescindir el contrato, en términos del mencionado precepto legal.

Los montos a deducir se deberán aplicar en la factura (CFDI de Ingreso) que el proveedor presente para su cobro a través de una Nota de Crédito, inmediatamente después de que el Área Administradora del contrato tenga cuantificada la deducción correspondiente.

El pago de las deductivas será conforme a lo siguiente:

No.	Motivo	Deductivas
1	Cuando se entreguen incompletos los bienes solicitados en cualquiera de los CENDIS y/o la COCENDI.	2% del monto total de la factura semanal, según sea del CENDI y/o COCENDI que sufra la falta.
2	Cuando la entrega completa de los bienes solicitados se realice fuera de la tolerancia del horario de entrega establecido en el presente anexo técnico.	2% del monto total de la factura, según sea del CENDI y/o COCENDI que sufra la falta.

El tope máximo para la aplicación de deductivas será del 10 (DIEZ POR CIENTO) del monto total máximo del contrato sin incluir el IVA y serán determinadas en función de los bienes no entregados oportunamente.

Para efectos del Pago de las deductivas, en términos del artículo 143 del Reglamento de la Ley, se podrá solicitar al proveedor que al momento de presentar la factura para el pago (CFDI de ingreso) por los servicios prestados, acompañe una Nota de Crédito (CFDI de egreso) por el monto de la deductiva previamente determinada por el Área Administradora del Contrato, a fin de que se aplique a la factura la deducción que corresponda conforme a la Nota de Crédito, el pago deberá ser en moneda nacional. El IPN podrá iniciar el proceso de Rescisión Administrativa del contrato. Para tales efectos, se seguirá el procedimiento que la Legislación en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y demás normatividad en la materia determinen.

9.- Muestras y Métodos de Prueba.

No Aplica

10.- Forma de Pago.

El pago se realizará con recurso federal, en moneda nacional, mediante pagos a mes vencido y conforme a los bienes entregados a entera satisfacción por cada uno de los CENDI del IPN, por medio de transferencia electrónica y sólo se procederá el trámite de pago una vez que se haya llevado a cabo la conciliación correspondiente entre el proveedor y la CCDI.

El Instituto Politécnico Nacional pagará el monto total dentro de los 17 días hábiles contados a partir del envío y verificación del Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI), previamente validada por la COCENDI (Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil) conforme a lo dispuesto por el artículo 73 de la LAASSP.

11.- Anticipos.

No Aplica.

12.- Administrador del Contrato. El administrador del contrato para el presente procedimiento de contratación será el (la) Titular de la Coordinación de los Centros de Desarrollo Infantil del IPN, quien designa como supervisoras a cada una de las Titulares de los Centros de Desarrollo Infantil.

13.- Mecanismo de evaluación

En el procedimiento relativo a "La adquisición de alimentos que requiere la Coordinación y los Centros de Desarrollo Infantil del Instituto Politécnico Nacional, incluyendo su distribución" para el ejercicio fiscal 2027 se aplicará el criterio de evaluación Binario.

14.- Garantías.

Garantía de Cumplimiento del Contrato.

A fin de garantizar el cumplimiento de todas las obligaciones contenidas en el contrato, el proveedor se obliga a entregar al "Instituto Politécnico Nacional", dentro de 10 días naturales siguientes a la fecha de firma del contrato respectivo, una **GARANTÍA DIVISIBLE** en moneda nacional, mediante fianza expedida por institución debidamente autorizada, por el 10% del monto máximo del contrato, sin considerar el I.V.A., la cual deberá emitir a favor de la Tesorería de la Federación y cumplir con los requisitos establecidos en los artículos 69 y 70 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 151 de su Reglamento.

Esta garantía deberá ser presentada a más tardar dentro de los 10 días naturales posteriores a la firma del contrato en el Módulo de Formalización de Instrumentos Jurídicos de la Plataforma con fundamento en el artículo 69 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Publico vigente.

14.1 Garantía de Calidad de los Bienes

De conformidad con el segundo párrafo del artículo 75 de la Ley, el Proveedor se obliga a garantizar la calidad de los bienes, así como, la distribución de los mismos, y los defectos y/o vicios ocultos respectivos, o cualquier otra responsabilidad en que hubiera incurrido.

Los participantes deberán garantizar por escrito la calidad de los bienes de las subpartidas de la Partida Única que oferten, a partir de la fecha de su recepción en la COCENDI Y/O EN LOS CENDI, así mismo, manifestar que se harán responsables ante el IPN de manera directa de aquellos bienes que presenten deficiencias de calidad y que realizarán la SUSTITUCIÓN O CANJE del 100% del volumen de los bienes devueltos a más tardar a las 24 horas posteriores en el lugar donde se realizó la entrega, sin costo alguno y sin responsabilidad alguna para el IPN. En caso de reporte de "vicios ocultos", la sustitución o canje se deberá realizar a las 12:00 horas del día que se notificó el vicio oculto; siendo los gastos que se generen con motivo de la sustitución o canje por cuenta de su representada, aceptando que en caso de que no reponga los bienes que le hayan sido devueltos para sustitución o canje en los plazos estipulados, se hará acreedor a la aplicación de las Penas Deductivas, y de ser necesario, se llevará a cabo la ejecución de la Garantía de Cumplimiento del Contrato; independientemente de la facultad que el IPN podrá ejercer en términos de lo previsto en los artículos 69 y 70 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público vigente.

15.- Responsabilidad Civil

El proveedor deberá contar durante la vigencia del contrato con una póliza de responsabilidad civil vigente, equivalente al 25% del monto máximo total del contrato que ampare el 100% (cien por ciento) de los daños y perjuicios causados en los bienes y/o personas que se encuentran en las instalaciones del IPN o su personal.

Una copia de la póliza deberá ser entregada al Administrador del Contrato en las instalaciones de la Coordinación de los CENDI con domicilio operativo en Juan de Dios Bátiz s/n, esquina Miguel Othón de Mendizábal, Col. Nueva Industrial Vallejo, Código Postal 07738, Alcaldía Gustavo A. Madero, Ciudad de México, a más tardar dentro de los 10 días hábiles posteriores a la notificación del Fallo, junto con el documento original para su cotejo.