



Instituto Politécnico Nacional
"La Técnica al Servicio de la Patria"

**INFORME ANUAL DE CUMPLIMIENTO DEL
PROGRAMA ANUAL DE
DESARROLLO ARCHIVÍSTICO DEL
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
2023**

Secretaría de Administración
Dirección de Servicios Generales

Enero 2024

Contenido

1. Introducción
2. Marco de referencia
3. Objetivo
4. Informe

Aprobación del informe anual de cumplimiento del programa
anual de desarrollo archivístico

Anexos

1. **I**ntroducción

El programa anual de desarrollo archivístico (PADA) es un instrumento elaborado por el área coordinadora de archivos, en donde se advierten las acciones a desarrollar por el Instituto Politécnico Nacional para la mejora continua de los archivos institucionales.

2. **M**arco de **R**referencia

En cumplimiento con el capítulo V, de la planeación en materia archivística, artículo 26 de la Ley General de Archivos, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 15 de junio de 2018: "Los sujetos obligados deberán elaborar un informe anual detallando el cumplimiento del programa anual y publicarlo en su portal electrónico, a más tardar el último día del mes de enero del siguiente año de la ejecución de dicho programa"; en ese contexto, se emite el siguiente informe anual de las actividades desarrolladas en materia de organización de archivos, durante el ejercicio 2023.

3. **O**bjetivo

Cumplir con las acciones derivadas de la Ley General de Archivos y de la normatividad vigente aplicable, garantizando la correcta gestión documental, organización y administración de los archivos.

4. Informe

Se presenta el cronograma de actividades con los logros y avances realizados.

Actividad	Descripción	Estatus	Evidencia
1	Designación del coordinador de archivos	Se cumplió	Oficio de Folio: DG-2023-183-1-3 (Anexo 1)
2	Designación de los responsables de archivo de trámite	Con avance	Relación de oficios de designación por parte de las Unidades Administrativas (Anexo 2)
3	Designación del responsable de archivo de concentración	Se cumplió	Oficio de Folio: DG-2023-183-1-1 (Anexo 3)
4	Disposición de un programa de capacitación en materia archivística	Se cumplió	Oficio de Folio: DSG/DASI/611/2023 (Anexo 4)
5	Brindar asesoría técnica para la operación de los archivos	Se cumplió	Relación de oficios de asesoría para la operación de archivos (Anexo 5)
6	Actualización de los instrumentos de control archivísticos	Se cumplió	Publicación en el portal de transparencia, liga de acceso: CDD2023_QCA-02-06.pdf (ipn.mx)

Tabla de Resultados Finales

Acciones comprometidas	Cumplimiento	Con avance
6	5	1

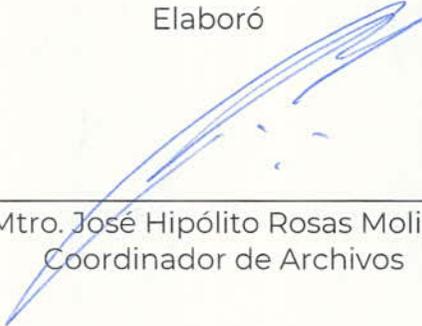
Acciones Relevantes

	Actividad	Descripción	Evidencias
1	Implementación de portada de expediente	Se diseñó la portada para los expedientes de archivo del Instituto Politécnico Nacional	Portada de expediente (Anexo 6)
2	Reuniones institucionales con los responsables de archivo de trámite	Se realizaron 3 reuniones durante el año con los responsables de archivo de trámite	Evidencia fotográfica (Anexo 7)
3	Operación del grupo interdisciplinario de archivos	Se celebraron 3 reuniones ordinarias y 2 extraordinarias del grupo interdisciplinario de archivos del Instituto Politécnico Nacional	Evidencia fotográfica (Anexo 8)
4	Acciones preventivas	Se realizó la fumigación específica por atmósfera modificada CO ₂ en el archivo de concentración	Certificado de inspección y servicio de fumigación (Anexo 9)
5	Publicación del programa anual de desarrollo archivístico 2023	Se publicó en el portal de transparencia institucional	Publicación en el portal de transparencia, liga de acceso: PADA IPN 2023.pdf
6	Difusión de archivo	Se difundieron acciones relevantes respecto en materia de archivos mediante la gaceta política No.1738 del 31 de julio de 2023, Año LIX, Vol. 19	Portal de la Dirección de Imagen Institucional, liga de acceso: g-quincenal-1738.pdf (ipn.mx)
7	Inscripción al Registro Nacional de Archivos	Se obtuvo la constancia de inscripción al Registro Nacional de Archivos	Constancia de inscripción al Registro Nacional de Archivos (Anexo 10)

**Aprobación del Informe Anual de Cumplimiento del
Programa Anual de Desarrollo Archivístico del
Instituto Politécnico Nacional
2023**

De conformidad con el artículo 28, fracción III de la Ley General de Archivos, se realiza la aprobación del programa anual de desarrollo archivístico 2023 del Instituto Politécnico Nacional.

Elaboró



Mtro. José Hipólito Rosas Molina
Coordinador de Archivos

Anexo 1

Oficio DG-2023-183-1-3 designación del coordinador de archivos



EDUCACIÓN
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA



Instituto Politécnico Nacional
"La Técnica al Servicio de la Patria"

Dirección General

2023, Año de Francisco Villa
30 Aniversario de la Luchadora con
la Eliminación de la Violencia contra la Mujer (ONJ)
80 Aniversario del CECYT 7 "Quintana Roo" y del CENAC
90 Aniversario de la Escuela Superior de Ingeniería Textil
40 Aniversario del CIDIIR, Unidad Oaxaca

Folio
DG-2023-183-1-1

Asunto
Designación responsable de Archivo de Concentración

ACUSE

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
CDMX, a 13 de febrero de 2023
RECIBIDO
03 FEB. 2023
ORGANISMO DE CONTROL ELECTORAL
ICSA

LIC. VÍCTOR EMMANUEL PIMENTEL RAMÍREZ
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
PRESENTE.

En cumplimiento a los artículos 21, fracción II inciso c, y 31 de la Ley General de Archivos y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 8, fracción I; 12 y, 14, fracción I y XX de la Ley Orgánica; 5 y 6, fracción IV del Reglamento Orgánico; del Instituto Politécnico Nacional, me permito hacerle de su conocimiento que a partir de esta fecha he tenido a bien designarlo como responsable del Archivo de Concentración de este Instituto, con las funciones y responsabilidades que a esta designación correspondan.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"La Técnica al Servicio de la Patria"

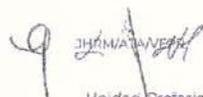

DR. ARTURO REYES SANDOVAL
DIRECTOR GENERAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PODER EJECUTIVO FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL

INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
DIRECCIÓN DE ARCHIVOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
Pala
07 FEB 2023
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
UNIDAD DE CORRESPONDENCIA
02 FEB. 2023
RECIBIDO
Secretaría: Martha Hora: 2:05
Recibi 2 copias

- C.C.p Mtro. Javier Tapia Santoyo, Secretario de Administración, IPN. - Presente.
- C.P. Alejandro Valencia López, Titular del Órgano Interno de Control en IPN. - Presente.
- Dr. Carlos Enrique Ruiz Abreu, Director General del Archivo General de la Nación. - Presente
- Lic. Mirya Quintos Martínez, Directora de Desarrollo Archivístico Nacional del Archivo General de la Nación. - Presente.



Unidad Profesional "Adolfo López Mateos", Edificio de la Dirección General, 1er. piso, Avenida Luis Endique Erro s/n. Colonia Zacatenca, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07738, Ciudad de México. Corrimatación: 55 5729 6000, 55 5729 6300 Ext: 50041 y 50016 www.ipn.mx



Anexo 2

Relación de oficios de designación por parte de las Unidades Administrativas

- DGCA/703/2022
- CII/819/2022
- SG/0584/2023
- CG-06-22/030
- DAJ-DAL-03-23/022
- DCyTR-03/1942/2022
- SeAca/DSA/28/2023
- DEMS/D/762/2023
- DES/3820/2022
- DFLE/4621/2022
- DFIE/0046/2023
- DEV/1080/2022
- CPS/501/2022
- SIP/1324/2023
- DPOS/429/1886/2022
- SIP/DI/225/2023
- DDiCyT/1027/2022
- SIIS/641/2022
- DVDR/0837/2022
- DESS/0039/2023
- DRI/EA/2601/2022
- DSETT.D/0307/2023
- DIET/0568/2022
- DPIT/0668/2022
- SSE/033/2023
- DAE/9096/2022
- DAES/1511/2022
- DDC/0201/2023
- DAD/0279/2023
- DBP/0542/2023

- DASI/050/2023
- COCENDI/DSA/1400/2022
- DII/677/2022
- CENAC/0327 2023
- DSI/536/2023
- PD/165/2023
- DDP/0563/2023
- CGPII/816/2022
- SRMYS/3319/22
- ER/016/2021
- ERR/0048/2023
- DLC-CEGET-0016-2023
- D-0303/CEGET-09/2023
- D/1132/12-22
- 113-M/2023
- DWCB/0209/2023
- D/0020/2023
- DAE-15/029/2023
- DBJ/0041/2023
- D/1199/2023
- D1342/2023
- IPN/CECyT13/010305/0399/2023
- CEGET/22/2023
- CECyT16IPN-0292-2023
- CECYT7/D/43/2023
- LV/011/2023
- D/4145/2022
- DUA/0336/2023
- D.062.I.2023
- D.2325/12/2022

Anexo 2

Relación de oficios de designación por parte de las Unidades Administrativas

- DIR/0035/2022
- CICS - UST/D/2638/2022
- ST/985/2023
- ESCAT/RM-AT/0308/2023
- D-ESE/2324/2023
- DIR/1506/SA-0392/2023
- D/935/2022
- D-UPIBI-41/2023
- D/UPIEM/0449/2022
- D/3564/2023
- DIR/UPIITA/3318/2022
- UPIIG/DIR/556/2023
- UPIIH IPN/0008/2023
- UPIIP/D/0693/2023
- D/0100/01-03/2023
- UPIIZ/DIR/1964/2023
- OF/CDA/311/2023
- CEPROBI/1821/027/2023
- CID531/2023
- CIITEC/1551/2023
- DCA/1067/2022
- CICALALEG/0015/2023;
- CICALALEG/0066/2023
- CICALAMOR/0220/D/2023
- CQ/DIR/089/2022
- CIC/0346/23
- DI/084/2023
- CIECAS/2346/2022
- CICIMAR/D/637/2022

- IPN-CVDR CAMPECHE/465/2023
- CVDR CANCUN/179/2023
- Correo electrónico
- CVDR-DGO/590/2023
- CVDR LOS MOCHIS/SA/446/2022
- DVDR/CVDRUM/313/2023
- CVDR-OAX-DIR-0020-2023
- CVDRUT/8C.16-02/2022/405
- DG526/2022
- DCZ/679/2022
- CST-D-247/2023
- CNMN/102/2022
- CIITACDJ/139/2023
- CIITAPA/032/2023
- DCH/7560/2022
- DPP/6549/2022
- DRF/2821/2022
- DRMI/EA/5089/2022
- ESIT-D-0384-2023
- D/ESIQIE-3689/2022
- D/4638/2022
- SA/RMYS/1174/2022
- CIIDIR/D/1370/2022
- CIEMAD/POB000/1621/2022
- CMP+L/424/2023
- CVDRCAJEME/368/2022
- SAD/DSA/504/2022
- D/CEGET/129/2023
- DET/2327/2022

Anexo 3

Oficio DG-2023-183-1-1 designación del responsable de archivo de concentración

  **Dirección General**

2023. Año de Francisco Villa
30 de enero de 2023. Jueves día sobre
la Celebración de la "Volencia contra la Mujer" (ONU)
60 Aniversario del CENYT 7 "Quinquenio" y del CENAC
50 Aniversario de la Escuela Superior de Ingeniería Textil
70 Aniversario del CEDIR, Unidad Oaxaca

Folio
DG-2023-183-1-1

Asunto
Designación responsable de Archivo de Concentración

ACUSE

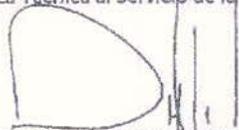
RECIBIDO
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
03 FEB. 2023
ORGANISMO UNIDAD DE CONTROL EN SER.F.P.
HORA 7:30 AM

LIC. VÍCTOR EMMANUEL PIMENTEL RAMÍREZ
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
PRESENTE.

En cumplimiento a los artículos 27, fracción II inciso c, y 31 de la Ley General de Archivos y con fundamento en lo dispuesto en los artículos 8, fracción I; 12 y, 14, fracción I y XX de la Ley Orgánica; 5 y 6, fracción IV del Reglamento Orgánico del Instituto Politécnico Nacional, me permito hacerle de su conocimiento que a partir de esta fecha he tenido a bien designarlo como responsable de Archivo de Concentración de este Instituto, con las funciones y responsabilidades que a esta designación correspondan.

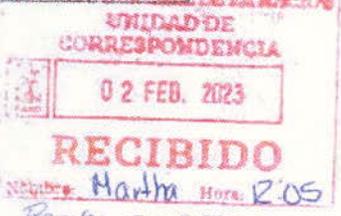
Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE
"La Técnica al Servicio de la Patria"


DR. ARTURO REYES SANDOVAL
DIRECTOR GENERAL


SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
PODEREJECUTIVO FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL


INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
UNIDAD DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Pala
02 FEB 2023
RECIBIDO
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA


UNIDAD DE CORRESPONDENCIA
02 FEB. 2023
RECIBIDO
Nombre: Martha Hora: 2:05
Recibi 2 copias

C.c.p Mtro. Javier Tapie Gamayo, Secretario de Administración, IPN. - Presente.
C.P. Alejandro Valencia López, Titular del Órgano Interno de Control en IPN. - Presente.
Dr. Carlos Enrique Ruiz Abreu, Director General del Archivo General de la Nación. - Presente.
Lic. Mireya Quintos Martínez, Directora de Desarrollo Archivístico Nacional del Archivo General de la Nación - Presente.

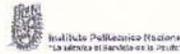


Unidad Profesional "Adolfo López Mateos", Edificio de la Dirección General, 1er. piso, Avenida Luis Enrique Erro s/n, Colonia Zacatenco, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07738, Ciudad de México. Comunicación: 55 5729 6000, 55 5729 6300 Ext: 5004 y 50016 www/ipn.mx

 **2023**
Año de Francisco VILLA
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Anexo 4

Oficio DSG/DASI/611/2023 Programación de capacitación en materia archivística



Secretaría de Administración
Dirección de Servicios Generales

2023, Año de Francisco Villa
30 Aniversario de la Declaración como
la Eliminación de la Violencia contra la Mujer (CINU)
80 Aniversario del CECYT 7 "Cumbalén" y del CENAC
80 Aniversario de la Escuela Superior de Ingeniería, Inst. I
40 Aniversario del CIDIR, Unidad Gasaca

ACUSE

Folio
DSG/DASI/611/2023
Asunto
Programación de acciones de formación

CDMX, 3 de marzo de 2023

M. EN E. JOSÉ ARMANDO RODRÍGUEZ MENA
DIRECTOR DE FORMACIÓN E INNOVACIÓN EDUCATIVA
INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
PRESENTE

Por medio del presente envío a Usted el programa de las acciones de formación dirigida a Directivos, Docentes y Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación, proyectadas para ser impartidas por parte del Departamento de Documentación y Archivo de la División de Archivo y Servicios Institucionales, dependiente de esta Dirección a mi cargo, para el ejercicio fiscal de 2023, en las fechas que se describen a continuación:

Nombre de la Acción de Formación	Organización y Conservación de Archivos	
CUR:	DFIE/300522/0524/AFC/025/P/N/2/8/095	
FECHA DE IMPARTICIÓN	HORARIO	NOMBRE DEL INSTRUCTOR(ES)
20, 27, del mes Abril y 4, 11, 18 del mes de mayo	09:00 a 14:00 horas.	Lic. Evelia Calindo Mendoza Extensión 57284 email: ecalindom@ipn.mx
13, 20, 27 del mes de septiembre y 4, 11 del mes de octubre	09:00 a 14:00 horas.	Ing. Ramón Cruz Flores Extensión 57285 email: rcruz@ipn.mx
30 del mes de octubre y 7, 14, 21, 28 del mes de noviembre	09:00 a 14:00 horas.	Lic. Víctor Emmanuel Pimentel Ramírez Extensión 57281 email: vpimentelr@ipn.mx

Me permito proporcionar los datos del Lic. Víctor Emmanuel Pimentel Ramírez, encargado del Departamento de Documentación y Archivo, en caso de requerir información adicional a la presente solicitud.

Correo electrónico: vpimentelr@ipn.mx
Extensión: 57281

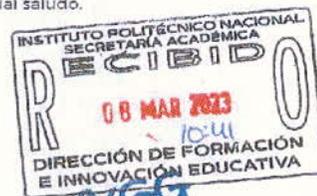
Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un atento y cordial saludo.

ATENTAMENTE
"La Técnica al Servicio de la Patria"

MTRO. JOSÉ HIPÓLITO ROSAS MOLINA
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES

JHRM/ATA/VEPR

Unidad Profesional "Adolfo López Mateos" Avenida Instituto Politécnico Nacional s/n, puerta 7,
Colonia Azcatenco, Alcaldía Gustavo A. Madero, C.P. 07738, Ciudad de México, Tel: 5728-6000
Ext: 55175- Correo Electrónico: dsserviciosgenerales@ipn.mx



2023
Francisco
VILLA

Anexo 5

Relación de oficios de asesoría para la operación de archivos

- **DIR/0070/2023** - DDA/04/2023
- **CICS-UST/D/033/2023**
- **D-UPIBI-43/2023** - DDA/02/2023
- **DBP/AT/0028/2023** - DDA/03/2023
- **DBP/AT/0027/2023** - DDA/03/2023
- **D/048/2023** - DDA/04/2023
- **DRMI/EA/0064/2023** - DDA/06/2023
- **DAE/151/2023** - DDA/013/2023
- **ESCOM/DIR/0070/2023** - DDA/011/2023
- **ST/347/2023**
- **DAE/15/0106/2023**
- **CICATALEG/0073/2023**
- **D/0017/13-01/2023** - DDA/010/2023
- **DRI/EA/0119/2023**
- **ESFM.D/071/2023** - DDA/011/2023
- **DLC/CEGET/0025/2023** - DDA/08/2023
- **DSETT.D/0070/2023** - DSG/DDA/020/2023
- **COCENDI/DSA/0066/2023** - DDA/033/2023
- **ESFM.D/100/2023** - DDA/024/2023
- **D/388/2023** - DDA/025/2023
- **DEV/0052/2023** - DDA/047/2023
- **DCZ/079/2023**
- **DIR/UPIITA/397/2023** - DDA/044/2023
- **CIEMAD/POB000/0119/2023** -
DDA/028/2023
- **ESM/698/2023** - DDA/026/2023
- **CMP+L/124/2023** - DDA/046/2023
- **D.895.II.2023** - DDA/030/2023
- **DWCB/0227/RAT/03/2023** - DDA/029/2023

- **DDP/0213/2023**
- **DIR/SA/RMYS/0110/2023** - DDA/045/2023
- **CGPII/082/2023** - DDA/027/2023
- **D/0135/02-23** - DDA/043/2023
- **ESCOM/DIR/0346/2023** - DDA/034/2023
- **SIP/DI/046/2023**
- **DRF/0169/2023**
- **D./0322/02/2023**
- **C.E.-DDA/036/2023**
- **C.E. 07/03/2023** - DDA/038/2023
- **C.E. 28/02/2023** - DDA/039/2023
- **D-ESE/0772/2023**
- **0595-M/2023** - DDA/058/2023
- **D-ESE/0889/2023** - DDA/053/2023
- **OF/D/1150/2023** - DDA/063/2023
- **SeAca/DSA/70/2023**
- **ENCB/DIR/CEGET/2705/2023** -
DDA/067/2023
- **O1A0000/1768/2023** - DDA/059/2023
- **CIC/1951/2023** - DDA/078/2023
- **DWCB/1085/RAT/12/2023** - DDA/074/2023
- **O1A0000/2514/2023** - DDA/073/2023
- **CIBA/CEGET/0069/2023** - DDA/081/2023
- **D/4874/2023** - DDA/085/2023
- **D-ESE/3148/2023**
- **DDiCyT/0960/2023** - DDA/088/2023
- **DAJ-DAL-03-23/953** - DDA/090/2023 -
DAJ-DAL-03-2023/3438
- **DWCB/1766/RAT/29/2023**
- **D/0747/13-12/2023**

Anexo 6

Portada de expediente

Portada de Expediente

Unidad Administrativa:							
Área Productora:							
Sección	1C.	LEGISLACIÓN					
Serie	1C.10	INSTRUMENTOS JURÍDICOS CONSENSUALES (CONVENIOS, BASES DE COLABORACIÓN, ACUERDOS, ETC.)					
Código clasificador (Número de expediente completo)		#N/A					
Asunto (Descripción del expediente)							
#N/A							
Fechas extremas				Tradicón documental			
Año de apertura	Año de cierre		Original		Copia		
#N/A			#N/A		#N/A		
Valor documental (Valores primarios)				Vigencia documental			
Administrativo	Legal	Fiscal o Contable	Trámite	Concentración	Total		
#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	#N/A	
Técnicas de selección			No. de fojas	Legajo(s)			
Conservación	Eliminación	Muestreo					
Observaciones							
#N/A							
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN							
Existe solicitud de acceso a la información:				SI:	No:		
Dia		Mes		Año			
Información sujeta a posible clasificación:							
Clasificación de la información confidencial:		SI:	No:		Número de fojas:		
Clasificación de la información reservada:		SI:	No:		Número de fojas:		
Fecha de Clasificación		Dia	Mes	Año	Periodo de Reserva	Ampliación del Periodo de Reserva	
Comité de Transparencia:							
Partes o secciones reservadas o confidenciales:							
Fundamento legal:							
Rúbrica del Titular de la Unidad Administrativa:							
Fecha de desclasificación de la información							
Dia		Mes		Año			
Rúbrica del Titular de la Unidad Administrativa:							
Observaciones:							
#N/A		Legajo:		De:			
#N/A		Año de apertura:		#N/A			
		Año de cierre:					



Anexo 7

Reuniones de trabajo entre el área coordinadora de archivos y los responsables de archivo de trámite



Primer Reunión de trabajo entre el área coordinadora de archivos y los responsables de archivo de trámite, 2023



Segunda Reunión de trabajo entre el área coordinadora de archivos y los responsables de archivo de trámite, 2023

Anexo 8

Operación del grupo interdisciplinario de archivos



Instalación del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Politécnico Nacional



Primera sesión extraordinaria del Grupo Interdisciplinario de Archivos del Instituto Politécnico Nacional 2023

Anexo 10

Constancia de inscripción al Registro Nacional de Archivos, otorgada por el Archivo General de la Nación



Constancia de inscripción al Registro Nacional de Archivos

La cual se otorga a:

Instituto Politécnico Nacional

Archivo de Trámite:

145

Archivo Histórico:

1

Archivo de Concentración:

1

Código de Registro

MX/1456/12052023

Emisión:
2023-05-12



Vigencia:
2024-05-12