



INSTITUTO POLITÉCNICO NACIONAL
 SECRETARÍA ACADÉMICA
 COMISIÓN DE SITUACION ESCOLAR
 DEL CONSEJO GENERAL CONSULTIVO

Formato de solicitud (COSIE-01)

Ciudad de México a ___ de _____ de 201__

Favor de llenar el formulario con letra legible

DATOS PERSONALES DEL SOLICITANTE			
APELLIDOS:		NOMBRE(S)	
No. BOLETA:	UNIDAD ACADÉMICA:	PROGRAMA ACADÉMICO:	
FECHA DE NACIMIENTO:		ESTADO CIVIL:	
DOMICILIO PARTICULAR:			
INFORMACIÓN SOLICITADA CON MOTIVOS ESTADÍSTICOS:			
TIENE DEPENDIENTES ECONÓMICOS (Cónyuge):			SI NO
TIENE DEPENDIENTES ECONÓMICOS MENORES DE EDAD (Hijos o Hijas):			SI NO
TUVO EMBARAZO:	PROPIO	O DE LA PAREJA	NO DESEO CONTESTAR:
TELÉFONO O CELULAR :		CORREO ELECTRÓNICO:	
FECHA DE INGRESO (Periodo Escolar en que Ingreso al Nivel Educativo Actual):			
ÚLTIMO SEMESTRE/NIVEL EN QUE ESTUVO INSCRITO:			
FECHA DEL ÚLTIMO DICTAMEN DE SITUACIÓN ESCOLAR:		COSIE del CTCE	COSIE del CGC

SITUACIÓN ESCOLAR ACTUAL	
1. ADEUDOS DE UNIDADES DE APRENDIZAJE DESFASADAS (Art. 98 RI y 52 RGE):	
2. NO HABER SOLICITADO REINSCRIPCIÓN EN EL PERIODO ESCOLAR ANTERIOR (Art. 57 RGE):	
3. RECONOCIMIENTO DE CALIFICACIONES ACREDITADAS:	
4. AMPLIACIÓN DE TIEMPO PARA LA CONCLUSIÓN DE ESTUDIOS (Art. 49 RGE):	
5. INCUMPLIMIENTO DE DICTAMEN DE SITUACIÓN ESCOLAR ANTERIOR:	
6. OTRAS (ESPECIFIQUE): _____	

EXPLIQUE DE FORMA CONCRETA SU PETICIÓN:					

MARQUE CON UNA "X" LA(S) CAUSA(S) QUE ORIGINÓ QUE SE ENCUENTRE EN SU SITUACIÓN ESCOLAR ACTUAL:					
SALUD	ECONÓMICA	FAMILIAR	LEGAL	LABORAL	ADMINISTRATIVA
OTRAS: <input type="checkbox"/> CUAL: _____					
MARQUE LA DOCUMENTACIÓN QUE ANEXA PARA ANALIZAR SU SITUACIÓN ACADÉMICA:					
BOLETA GLOBAL DE CALIFICACIONES CERTIFICADA	<input type="checkbox"/>	DOCUMENTOS PROBATORIOS	<input type="checkbox"/>		
CARTA DE EXPOSICIÓN DE MOTIVOS	<input type="checkbox"/>	OTROS	<input type="checkbox"/>		
DICTÁMENES ANTERIORES	<input type="checkbox"/>				
BAJAS ANTERIORES	<input type="checkbox"/>				

NOMBRE y FIRMA DEL ALUMNO	NOMBRE, FIRMA Y FECHA DE RECEPCIÓN DEL EXPEDIENTE POR LA UNIDAD ACADÉMICA

Aviso de Privacidad. Los datos contenidos en esta solicitud están en posesión de la Comisión de Situación Escolar del Consejo General Consultivo del Instituto Politécnico Nacional, tendrán el carácter de información confidencial en términos de lo dispuesto por los artículos 18 y 19 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental; por lo cual, no podrán ser difundidos en forma alguna y deberá evitarse cualquier manejo de los mismos que contravenga lo dispuesto en los artículos 20, 21 y 24 de la citada ley, y en caso de incumplimiento será sancionado conforme a lo establecido en la propia ley y en la normatividad institucional vigente.

INSTRUCCIONES

**LOS DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN ESTA SOLICITUD,
DEBEN PRESENTARSE, ORIGINAL Y 1 COPIA**

- 1. Solicitud debidamente requisitada y firmada por el interesado (original con fecha actual) (Se encuentra en el SAES , menú “Solicitud de Dictamen”, en caso de no poder generarla entregar el formato anexo).**
- 2. Boleta global de calificaciones (De una TRES firmas, solicitar en la ventanilla correspondiente al departamento de Gestión Escolar).**
- 3. Anexar copias de Dictámenes previos, si fuera el caso (Es responsabilidad del alumno resguardar y presentar copia del original al momento de realizar el trámite).**
- 4. Copia de documentos probatorios de hechos (Médicos, legales, laborales, constancias, etc.)**
- 5. Carta de exposición de motivos, explicar las causas por las cuales presenta esta solicitud (actualizada, impresa y firmada en el original por el interesado).**
- 6. Copia de bajas anteriores en su caso.**
- 7. Copia de identificación oficial.**

` emm/cdg.