

Baja Temporal

El alumno podrá solicitar por escrito la baja temporal hasta por 2 periodos escolares del programa académico en el que se encuentre inscrito.



¿Cuándo tramitarla?

- Solicitar este trámite durante el **primer mes de iniciado** el periodo escolar.
(Art. 55 fracción I RGE)
- Solicitudes **fuera de tiempo**, solo se autorizarán por causas de fuerza mayor comprobadas
(Art. 55 fracción II RGE).

¿Cuál debe ser mi situación



No contar con dictamen vigente de CTCE o CGC, **ni** tener materias **desfasadas** o **recurses inscritos**

Estar inscrito en alguno de los programas académicos que oferta la ESIME Ticomán



¿Qué documentos entregar?

- ✓ **Solicitud** dirigida a la directora de la Unidad y firmada por el alumno.
(DESCARGA en formatos/gestión escolar)
- ✓ **Comprobante de reinscripción** generado por tu SAES
- ✓ **Registrar** y enviar tus datos de manera correcta en el **formulario**, para ingresar deberás tener tu correo institucional

Deberás adjuntarlos dentro del formulario.

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=2fRL-ZeAlEet9qVGbKKFYwWbosXewG9GiKlXlZU9PwIUNzU3NDVEWkpaSIO0VlqzN1dMTEVJUDJTSS4u>



Estamos para atenderte, por el momento el único medio de contacto con la COSIE es escribiendo a mgalvarezr@ipn.mx



L.A.I. Melissa Gabriela Álvarez Raya
Coordinadora de la COSIE ESIME Ticomán

Baja Definitiva

¿Cuándo tramitarla?

En cualquier momento

Tipos de Bajas Definitiva y requisitos

Tipos

Requisitos



Baja Definitiva por CAMBIO DE PROGRAMA ACADÉMICO Y/O UNIDAD

ACADÉMICA

ART. 57 FRACC. I RGE

Deberás adjuntar dentro del formulario los primeros 2:

1. **Oficio de autorización** de cambio de Unidad o Programa Académico emitido por la DAE. ([descarga de formatos/gestión escolar](#))
2. **Solicitud** dirigida a la directora de la Unidad y firmada por el alumno. ([formatos/gestión escolar](#))
3. Registrar y enviar tus datos de manera correcta en el **formulario**:
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=2fRL-ZeAlEet9qVGbKKFYwWbosXewG9GiKLxIZU9PwIUNzU3NDVEWkpaSIQOVlgzN1dMTEVJUDJTSS4u>

Baja Definitiva DE LA MODALIDAD ESCOLARIZADA

ART. 59 RGE

El número 1 deberás adjuntarlo dentro del formulario:

1. **Solicitud** dirigida a la directora de la Unidad y firmada por el alumno ([descarga de formatos/gestión escolar](#))
2. Registrar y Enviar tus datos de manera correcta en el **formulario**:
<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=2fRL-ZeAlEet9qVGbKKFYwWbosXewG9GiKLxIZU9PwIUNzU3NDVEWkpaSIQOVlgzN1dMTEVJUDJTSS4u>

Para ingresar deberás tener tu correo institucional



Estamos para atenderte, por el momento el único medio de contacto con la COSIE es escribiendo a mgalvarezr@ipn.mx



L.A.I. Melissa Gabriela Álvarez Raya
Coordinadora de la COSIE ESIME Ticomán