



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL



La Escuela Superior de Enfermería y Obstetricia (ESEO) del Instituto Politécnico Nacional, con domicilio en Calle Manuel M. Carpio s/n Col. Casco de Santo Tomas. Alcaldía Miguel Hidalgo. C.P. 11340 Ciudad de México, es la responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

¿Qué datos personales solicitamos y para qué fines?

Los datos personales que solicitamos los utilizaremos para las siguientes finalidades:

Finalidad	¿Requieren consentimiento por escrito de la persona titular?	
	NO	SI
La ESEO utilizará sus datos personales para llevar a cabo las finalidades que se detallan a continuación:		
Conocer el grado de satisfacción (mediante sus comentarios, inquietudes, sugerencias, quejas y/o felicitaciones) percibida por los estudiantes, otros beneficiarios y del personal, al solicitar o recibir los servicios y productos educativos, documentados en el Sistema de Gestión Organizaciones Educativas.	x	
Generar, restaurar o actualizar la cuenta de correo electrónico institucional de las personas estudiantes, personal docente y personal de apoyo y asistencia a la educación.	x	
Para llevar a cabo el proceso del Concurso de Exámenes de Oposición de Cátedra la (convocatoria, emisión de resultados de examen psicométrico y examen de oposición docente).	x	
Para llevar a cabo la difusión de información (carpeta digital de Estructura Educativa)	x	
Trámite del proceso de titulación	x	
Para llevar a cabo el Registro de participantes en acciones de formación, eventos académicos y emisión de constancias.	x	
Para llevar a cabo los procesos de docentes como son: año sabático, becas Estímulo al Desempeño Docente (EDD), becas Sistema de Becas por Exclusividad (SIBE) Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas (COFAA), diplomado de tutorías.	x	

Para llevar a cabo los procesos de estudiantes como son: Trayectorias Escolares y de tutorías.	x	
Actividades encaminadas hacia la actualización del personal docente	x	
Para llevar a cabo la generación de cuentas de usuario para plataformas educativas	x	
Para llevar a cabo Procesos de inscripción, reinscripción, cambios de programa académico o de unidad académica, movilidad académica y altas y bajas, expedición y registro de constancias de aprobación académica, de los estudiantes en los programas educativos del nivel licenciatura y posgrado	x	
Para llevar a cabo Talleres culturales y deportivos, comprobar que sean alumnos del IPN y para notificaciones cuando se requiera, el estado de salud para poder participar en las actividades deportivas		x
Para llevar a cabo el préstamo de libros de la biblioteca a domicilio.	x	
Para los procesos de Becas, corroborar que sean alumnos de la ESEO y para cumplimiento de requisitos para el otorgamiento de becas, de acuerdo a convocatorias, así como su seguimiento, de nivel licenciatura y posgrado.	x	
Servicio médico, para elaboración de expediente clínico y para la atención en las consultas.		x
Atención psicológica, para la consulta y para la elaboración del expediente clínico.		x
Red de género, para el seguimiento de la denuncia.	x	
COSECOVI, para el seguimiento de la denuncia.	x	
Para llevar a cabo los procesos de: Programa de Movilidad Académica, Verano de investigación Científica y Tecnológica, Validación y programación de cursos, talleres y Diplomados.	x	
Para llevar a cabo la gestión de prestaciones y servicios del Personal Docente y Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación. Correspondiente a las actividades propias del departamento de capital humano (trámites de movimientos de personal, altas, bajas, promociones, licencias, incidencias y demás).		x
Para llevar a cabo la Integración de expedientes del trabajador, Registro y guarda de sus datos biométricos para el registro y control de asistencia, del personal adscrito a la ESEO.	x	
Para llevar a cabo la elaboración de contrato a proveedores de bienes y servicios	x	
Para llevar a cabo el Pago de apoyo por transporte a estudiantes de campo clínico.	x	

Para llevar a cabo la transferencia de recursos para Proyectos de Investigación.	x	
Para llevar a cabo el Registro de personas egresadas de las Especialidades que permita su vinculación con las actividades de la escuela.	x	
Para llevar a cabo la Integración de las Comisiones revisoras de las personas estudiantes y docentes para la evaluación curricular	x	
Para llevar a cabo la Formación de grupos de trabajo para el diseño, rediseño o actualización de los Planes y Programas de Estudio	x	
Para llevar a cabo el pago de apoyo por transporte a estudiantes de campo clínico.	x	
Para llevar a cabo el Control de acceso a las instalaciones del personal de limpieza	x	
Registro de entrada y salida de jornada laboral del personal de Limpieza y Jardinería.	x	
Para llevar a cabo el control de acceso de vehículos y motocicletas del Personal Docente y Personal de Apoyo y Asistencia.	x	
Para llevar a cabo la actualización de la base de datos de egresados.	x	
Para llevar a cabo el proceso de servicio social.	x	

Para llevar a cabo las finalidades anteriores, la ESEO recaba, procesa y utiliza diversos datos personales de identificación y contacto de las siguientes personas: estudiantes, padres y/o tutores, proveedores, docentes, investigadoras, de apoyo y asistencia a la educación, directivo y terceras; por ello se pueden llegar a solicitar algunos de los siguientes datos personales:

Datos de identificación y contacto

- Nombre
- Estado civil
- Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Lugar de nacimiento
- Fecha de nacimiento
- Acta de nacimiento
- Nacionalidad
- Domicilio
- Teléfono particular
- Teléfono celular
- Correo electrónico
- Firma autógrafa
- Edad
- Fotografía
- Datos de contacto en caso de emergencia

- Perfil de plataformas digitales
- Identificación oficial
- Sexo
- matrícula vehicular
- Género
- Contacto de emergencia

Datos académicos

- Número de boleta
- Grupo
- Semestre
- Carrera

Datos sobre características físicas

- Color de piel
- Color de iris
- Color del cabello
- Señas particulares
- Estatura
- Peso
- Cicatrices
- Tipo de sangre

Datos biométricos

- Imagen de iris
- Huella dactilar

Datos laborales

- Puesto o cargo que desempeña
- Títulos
- Cédula profesional
- Certificados
- Reconocimientos
- Número de empleado
- Tipo de personal si es docente, personal de apoyo y asistencia a la educación (PAAE)

Datos migratorios

- Entradas al país
- Salidas del país
- Tiempo de permanencia en el país

- Calidad migratoria
- Derechos de residencia
- Aseguramiento
- Repatriación

Datos patrimoniales y/o financieros

- Bienes muebles
- Bienes inmuebles
- Ingresos
- Egresos
- Cuentas bancarias
- Seguros
- Afores

Datos sobre procedimientos judiciales o seguidos en forma de juicio

Datos sobre pasatiempos, entretenimiento y diversión

- Pasatiempos
- Aficiones
- Deportes que practica
- Juegos de su interés

Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, que requieren de especial protección:

Datos de salud

Estado de salud físico presente, pasado o futuro

- Estado de salud mental presente, pasado o futuro
- Estado de salud física
- Información genética

Datos de origen étnico o racial

- Pertenencia a un pueblo, etnia o región
- Dominio de alguna lengua

En términos de lo establecido en los artículos 21, 26, 27 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, mediante el presente aviso de privacidad, se informa a la persona titular o personas titulares de los datos personales, sobre la existencia y características principales del tratamiento al que serán sometidos sus datos

personales, a fin de que pueda tomar decisiones informadas al respecto y el consentimiento es tácito cuando habiéndose puesto a disposición de la persona titular, éste no manifieste su voluntad en sentido contrario, a través de alguno de los medios de contacto establecidos en el presente aviso.

En el caso de datos sensibles, en términos de lo establecido en el artículo 21 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la ESEO obtendrá el consentimiento por escrito de la persona titular para su tratamiento, a través de firma autógrafa, firma electrónica o cualquier mecanismo de autenticación que al efecto se establezca.

¿Con quién compartimos su información personal y para qué fines?

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

¿Cuál es el fundamento para el tratamiento de datos personales?

La ESEO dará tratamiento a los datos personales antes señalados con fundamento en lo dispuesto en los artículos 1, 6, apartado A, fracción II y 16, párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos ; 1, 3, fracciones II, III, IX, XI, XX, XXI, XXII, XXIII, XXVIII y XXXIII, 4, 6, 7, 16, 17, 18, 19, 22, fracciones I y V, 23, 24, 25, 26, 27 y 28, de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados; 1, 3, 9, 15, 16, 26 a 45 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público; 8 fracción V de la Ley Orgánica del Instituto Politécnico Nacional; 5 fracción 1, 135 fracción 5, 173 fracción, del Reglamento Interno del Instituto Politécnico Nacional y 82 fracción I, Reglamento Orgánico del Instituto Politécnico Nacional.

¿Dónde puedo ejercer mis derechos ARCO?

Usted podrá presentar su solicitud para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia del IPN, cuyos datos de contacto son los siguientes:

- a) Nombre de su titular: Mtro. Marx Yazalde Ortiz Correa
- b) Domicilio: Av. Wilfrido Massieu S/N, Edificio "Adolfo Ruiz Cortines, Planta Baja, Colonia Unidad Profesional Adolfo López Mateos, Zacatenco, Gustavo A. Madero, México, CP. 07738, Ciudad de México, México
- c) Correo electrónico: acceinfo@ipn.mx
- d) Número telefónico y extensión: 5557296000 exts. 50128, 51903

e) Otro dato de contacto: eseo@ipn.mx

Asimismo, usted podrá presentar una solicitud de ejercicio de derechos ARCO a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>, y a través de los siguientes medios:

El titular por sí o mediante representante legal debidamente acreditado, también podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, formulando la solicitud respectiva mediante escrito libre dirigido al correo electrónico eseo@ipn.mx

Con relación al procedimiento y requisitos para el ejercicio de sus derechos ARCO, le informamos lo siguiente:

La solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO deberá contener: I. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones; II. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante; III. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud; IV. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; V. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y VI. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

Ahora bien, tratándose de una solicitud de acceso a datos personales, deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan; con relación a una solicitud de cancelación, deberá señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de sus datos personales en los archivos, registros o bases de datos; en el caso de la solicitud de oposición, deberá manifestar las causas legítimas o la situación específica que lo llevan a solicitar el cese en el tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento, o en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer el derecho de oposición; si se trata de una solicitud de rectificación, se sugiere incluir los documentos que avalen la modificación solicitada; finalmente, para la portabilidad de datos personales, podrá acompañar a su solicitud el medio de almacenamiento para la elaboración de la copia correspondiente, en caso de no proporcionarlo deberá cubrir el costo correspondiente.

Los formularios, sistemas y otros métodos simplificados para facilitarle el ejercicio de sus derechos ARCO podrá consultarlos en www.inai.org.mx.

Los medios para dar respuesta a su solicitud serán los siguientes:

Mediante correo electrónico registrado en la ESEO, o escrito, siempre que la solicitud de referencia se haya efectuado por el mismo medio y se cuenten con todos los datos que hagan posible la identificación y entrega de la respuesta al tratamiento.

La modalidad o medios de reproducción de los datos personales serán:

Según lo dispuesto en el numeral 92 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales para el Sector Público, la modalidad o medios de reproducción de los datos personales será a través de consulta directa, en el sitio donde se encuentren, o mediante la expedición de copias simples, copias certificadas, medios magnéticos, ópticos, sonoros, visuales u holográficos, o cualquier otra tecnología que determine el titular, debiendo señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan.

Los plazos establecidos dentro del procedimiento son:

En todos los casos, el plazo de respuesta para el ejercicio de los derechos es de 20 días hábiles, a partir del día siguiente en que se ingrese la solicitud, el cual podrá ser ampliado hasta por 10 días hábiles más.

Por último, se le informa que usted tiene derecho a presentar un recurso de revisión ante el INAI, cuando no esté conforme con la respuesta, directamente en las instalaciones del Instituto o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. Para mayor información consulte www.inai.org.mx o llame al 01-800-835-43-24.

¿Cómo puede conocer los cambios en este aviso de privacidad?

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o por otras causas.

Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de la página electrónica de la ESEO del Instituto Politécnico Nacional: <https://www.eseo.ipn.mx>

Otros datos de contacto:

Página de Internet: <https://www.ipn.mx>

Correo electrónico para la atención del público en general: eseo@ipn.mx

Número telefónico para la atención del público en general: 5557296000 Ext. 61005 y 61059

Última actualización: 21/06/2024