

FORMATO PÚBLICO DE INFORMACIÓN CURRICULAR

1) NOMBRE COMPLETO Y CARGO ACTUAL EN EL IPN:

Martha Angélica Mercado Jiménez
Jefa de Departamento de Servicios Administrativos

2) PREPARACIÓN ACADÉMICA:

Licenciatura en Administración de Empresas. Cédula Profesional 4916958

3) EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Enero 2018 – Enero 2021 DAE SOLUCIONES.

Jefa del área administrativa
Administración de recursos materiales, humanos y financieros. Gestión y administración de proyectos.
Creación de contenido audiovisual y digital.
Conducción y locución de productos empresariales.

Enero 2017- Diciembre 2017 RADIO AMBIENTE 1030

Administradora y locutora de Radio Hispana
Memphis Tennessee. USA.
Administración y reingeniería de la radio.
Implementación de manuales, esquemas de trabajo, técnicas y procedimientos para la optimización máxima de recursos, organigrama y consultoría general. Creación de contenido de redes sociales.
Conducción y locución de noticias para radio en vivo y medios digitales.

Octubre 2009 – Enero 2016 RESTAURANTE EL RELOJ

Gerente General
Administración de recursos financieros, humanos y materiales. Compras, inventarios, logística de servicio y de transporte. Control de tiempos y procedimientos. Control y capacitación de personal.
Elaboración de manuales y estrategias de mercadotecnia.

Junio 2008 – Agosto 2009 QUICK LEARNING

Directora de Sede
Administración de recursos financieros, humanos y materiales. Control y logística de plantilla estudiantil. Elaboración de horarios y control eficiente de servicio. Control de tiempos y procedimientos. Control y capacitación de personal.

Mayo 2006 – Diciembre 2007 CISCO SYSTEMS

Gerente de Logística
Administración, importación y seguimiento de compra de productos solicitados por Telmex. Implementación de procesos y procedimientos para cumplir en tiempo y forma requerimientos de instalación de equipo en Sitios Telmex. Control de inventario, almacenamiento, logística de recepción de producto de aduana, así como entrega al cliente. Seguimiento de compras internacionales. Control y gestión de facturación nacional e internacional.

4) OTRAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:

- RESPIRA VIDA BREATHWORKS, Profesora en formación para obtener la Certificación Internacional de enseñanza de mindfulness.
- TELEVISIÓN EDUCATIVA. Diplomado de Conducción y Locución para Radio y Tv.
- TOP AUDIO. Taller de doblaje de voz.
- SPOT LOCUCIÓN. Curso de Locución.
- PMI. Curso y Certificación Project Manager. Mty.
- SS. Consejo de la Judicatura Federal.

5) HABILIDADES:

Liderazgo y manejo de grupos y equipos de trabajo.
Trabajo colaborativo.
Realización, investigación, propuesta de ideas y conceptos.
Creatividad.
Escucha activa.
Capacidad de aprendizaje y Negociación.
Análisis y organización.