



**CALENDARIO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS DEL NIVEL SUPERIOR  
PERIODO ESCOLAR 2025/1**

FORMATO	NOMBRE DEL FORMATO	ENTREGAR EN VERSIÓN IMPRESA	ENTREGAR EN VERSIÓN DIGITAL	FECHA LÍMITE DE ENTREGA	OBSERVACIONES
F-01	Analítico perfil de la plantilla docente	Si	Si	09/septiembre/2024	<p align="center"><b>FORMATO DIGITAL PDF Y EXCEL</b></p> <p>La versión digital deberá entregarla en formato PDF con firma y sello correspondientes. Además, deberá entregarlo en formato Excel.</p>
F-02	Horarios individuales	Si	Si		
F-03	Ingreso y Permanencia en el Plantel	Si	Si		
F-07	Altas y Bajas de Personal Docente	N/A	Si	20/agosto/2024	<p align="center"><b>Añadir en las ALTAS en formato PDF.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum de acuerdo al perfil.</li> <li>• Acta de examen de oposición, debidamente firmada.</li> <li>• Título y cedula profesional.</li> </ul> <p align="center"><b>Añadir en las BAJAS en formato PDF.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta de motivos de la baja, con firma del docente.</li> <li>• Copia de identificación oficial del docente.</li> </ul>
F-08	Registro de pasantes para toma de protesta	Si	Si	N/A	Enviar el formato correspondiente cuando se solicite programación de fecha para toma de protesta de pasantes.

- Conforme a lo descrito en la columna de **observaciones**, los formatos digitales deberán enviarlos en un dispositivo USB o CD, deberá ser mencionado en su oficio de entrega de documentos.
- El oficio de entrega de documentos y anexos, deberán ser entregados en la oficina de RVOE en las fechas establecidas.
- No se autorizará documentación incompleta, presentada en formatos diferentes a los requeridos o no entregada a tiempo.