

Coordinación del Sistema Institucional de Información





El Sistema Institucional de Información (SII), integra los datos estratégicos generados por la actividad propia de las Escuelas, Centros y Unidades del Instituto Politécnico Nacional, permitiendo obtener: información confiable, consistente, oportuna, veraz, exacta y accesible, indispensable para la toma efectiva de decisiones y la elaboración de análisis prospectivos, mediante el uso de tecnologías de la información y la comunicación.

Se consolidaron 210 reportes estratégicos, con información proveniente de los sistemas de Gestión Estratégica, de la Gestión Administrativa y la Gestión de Extensión e Integración Social de este Instituto; así mismo, se encuentra en proceso la integración de la información generada por los sistemas de Investigación y Posgrado y el de la Oficina de la Abogada General.

Los reportes estratégicos se encuentran agrupados de la siguiente forma: 189 reportes incorporados al SII y 21 reportes pendientes de incorporación.

- Información de la gestión estratégica institucional (36).
- Información de capital humano (13).
- Seguimiento al ejercicio del presupuesto (11).
- Información de integración social (10).
- Información de recursos materiales (7).
- Información de gestión escolar (48).



Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información (SII)

Diciembre de 2014

- Información de gestión académica (58).
- Información de la residencia para investigadores visitantes (6).
- Información de investigación y posgrado (14).
- Información del abogado general (7).

El SII está conformado por los módulos que se mencionan a continuación:

- Gestión Estratégica y Presupuesto por Resultados.
- Capital Humano.
- Gestión Escolar.
- Recursos Materiales.
- Extensión e Integración Social.
- Residencia para Investigadores Visitantes.
- Seguimiento al ejercicio del presupuesto.
- Estadística Institucional.

La información consolidada a través del SII integra una base de conocimiento que provee insumos útiles para la toma efectiva de decisiones, al disponer de un mecanismo que asegura la calidad y la disponibilidad de la información para su consulta oportuna. Así mismo, se cuenta con las herramientas que impulsan la transparencia y la rendición de cuentas.

Por lo anterior, se llevaron a cabo las adecuaciones requeridas de los siguientes sistemas:

- Oficina del Abogado General, Sistema Institucional de

Información del Abogado General (SIIAG).

- Secretaria de Investigación y Posgrado, Sistema Institucional de Información de Investigación y Posgrado (SIIIP).
- Secretaria de Extensión e Integración Social, Sistema Institucional de Información de Integración Social (SIIS).
- Fondo de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico del IPN, Sistema Institucional de Gestión Administrativa, en su vertiente de Fideicomiso (SIG@Fideicomiso).

El Sistema Institucional de Información (SII) tiene como uno de sus componentes principales un canal de comunicación que se encarga de facilitar la comunicación entre las dependencias a través la publicación de servicios que permiten proveer de información al SII por distintos medios (Servicios web, conexiones de bases de datos, distintos formatos de archivos, etc.). Este canal de comunicación está implementado como un Bus de Servicios Empresarial (ESB por sus siglas en Inglés), el cual es un software que provee una amplia cantidad de mecanismos de intercomunicación que permiten hacer robusta, transparente y escalable, la comunicación entre sistemas heterogéneos.



Memoria Anual de Actividades 2014

Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Canal Comunicación del SII

Diciembre de 2014

Para el canal de comunicación se llevaron a cabo actividades que permitieron fortalecer los procesos para la obtención de datos de diferentes fuentes, las características sobre las que se ha trabajado incluyen la programación de los tiempos en que se debe de llevar a cabo un proceso de extracción de datos, la creación de un ambiente amigable para la configuración de dichos procesos, así como la configuración de las fuentes de origen y destino de los datos, también se han implementado roles para las diferentes tareas de configuración.

Así mismo, se trabajó en fortalecer la creación dinámica de estructuras de datos, así como la carga de datos a estas estructuras, esto se hace con el fin de agilizar el proceso de integración de nuevos cubos de información al datawarehouse del Sistema Institucional de Información.

Se continúa con el desarrollo de un componente para la generación de reportes ad-hoc para su integración a cada uno de los módulos del SII.

La arquitectura interoperable del SII, permite integrar la información recopilada de los sistemas de gestión en un repositorio de información institucional, para su depuración, organización y procesamiento; así mismo, cuenta con los mecanismos que facilitan la extracción de datos a partir de fuentes en las que la información se encuentra fragmentada o no cuenta con una arquitectura interoperable.

ID	Nombre	Descripción	Fecha Inicial	Hora de ejecución	Frecuencia	Ejec. Program.	Ejec. Realizadas	Estado	Acciones
3	GBR por ley y año	GBR por ley y año	07/06/2014	18:30:00	2 mins.	siempre	ninguna		
4	CUBO 6	SINCRONIZACION DE CUBO 6	07/06/2014	00:00:00	30 mins.	siempre	ninguna		
10	CUBO 5	SINCRONIZACION DEL CUBO 5	30/06/2014	18:25:30	4 mins.	4 veces	4 veces		
27	GBR por ley y año	GBR por ley y año	30/06/2014	19:55:15	1000 mins.	555 veces	2 veces		
29	CUBO 5	SINCRONIZACION DEL CUBO 5	30/10/2014	00:00:00	150 mins.	5 veces	ninguna		

ID	Proceso	Usuario	Fecha de Ejecución	Duración	Estado	Porcentaje de Avance	Acciones
1248	SIGADGCH_FUP	1	2014-09-30 09:58:54.92	01:51:47		100.00%	
1239	CUBO 6	2	2014-09-29 21:00:14.982	00:00:01		10.00%	
1238	SIGADGCH_FUP	1	2014-09-29 19:50:47.641	01:51:56		100.00%	
1237	CUBO 6	2	2014-09-29 19:40:14.881	00:00:00		10.00%	

Canal comunicación.

ID	Nombre	Descripción	Acciones
3	CUBO 6	SINCRONIZACION DE CUBO 6	
4	GBR por ley y año	GBR por ley y año	
10	CUBO 5	SINCRONIZACION DEL CUBO 5	
27	GBR por ley y año	GBR por ley y año	
29	CUBO 5	SINCRONIZACION DEL CUBO 5	

ID	Usuario	Contraseña	E-mail	Rol	Estado	Acciones
1	Administrador de usuarios	Administrador de usuarios	Administrador de usuarios	Administrador de usuarios	Activo	
2	Administrador de roles	Administrador de roles	Administrador de roles	Administrador de roles	Activo	
3	Administrador de procesos	Administrador de procesos	Administrador de procesos	Administrador de procesos	Activo	

Canal comunicación.



Sistema Institucional de Información

Diciembre de 2014

Se actualizó el proceso de evaluación del desempeño del personal de mando sistematizando dos cuestionarios nuevos definidos por la Administración Pública Federal, mismo que permitió la obtención de indicadores de desempeño útiles para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 25 del reglamento de la Ley del Servicio Profesional de Carrera en la Administración Pública Federal en lo referente a la designación de servidores públicos y se implementó en el sistema la cédula de detección de necesidades de capacitación para el personal de mando.





Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Gestión Administrativa SIG@ vertiente Contable

Diciembre de 2014

Se incorporaron las actualizaciones correspondientes conforme a los Lineamientos emitidos en la "Ley General de Contabilidad Gubernamental".

Se dio atención a lo establecido en la Reforma Fiscal para el ejercicio 2014, mediante la adecuación e implementación en el sistema del registro y resguardo de los Comprobantes Fiscales Digitales por Internet (CFDI) y los archivos XML.

Se actualizó la emisión de reportes por productos, derechos y aprovechamientos acumulados de manera mensual.

Se llevó a cabo una reingeniería del módulo de egresos.

Se actualizó el módulo de egresos derivado de las disposiciones fiscales del ejercicio 2014, así como, se integró el módulo de emisión de CFDI - Nómina para el personal del canal 11.





Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Gestión Administrativa SIG@ vertiente Fideicomiso

Diciembre de 2014

Se incorporaron las requisiciones de obra y adquisiciones, así como la generación de CFDI por estímulos a alumnos y personal politécnico.

Se liberó, dentro del módulo de egresos, la opción de ingresar un campo adicional "otros" para los gastos por pago de gasolina y viáticos. Así mismo se liberaron los siguientes módulos:

- Contable. Módulo de banca electrónica.
- Adquisiciones. Módulo de requisiciones.
- Obra. Módulo de proyecto de obra-pedidos.

Se realizaron actualizaciones al módulo de egresos conforme a las nuevas disposiciones oficiales del SAT, así mismo, los cambios en la resolución fiscal 2014 y en el pago a cuentas de terceros; se actualizó la matriz de egresos, el catálogo de cuentas y la guía contabilizadora homologando con el catálogo del SAT. Además de esto, se renovó el formato de adquisición de acuerdo al tipo (nacional o extranjero), liberando los cambios de los módulos de egresos, el de administración de proveedores y la administración de proyectos.

Se modificó el módulo de pólizas para poder generar el archivo XML en base a la póliza, así mismo se realizaron modificaciones al módulo de Egresos de acuerdo a la guía contabilizadora 2014.

Adicionalmente se traspasó el Módulo de egresos a la Intranet del SIG@ para el registro de los egresos del FICDT.





Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Gestión Administrativa SIG@ vertiente Financiera

Diciembre de 2014

Se actualizaron los módulos de presupuesto comprometido y ejercicio del presupuesto derivado de las disposiciones fiscales del ejercicio 2014.

Se actualizó el módulo de pagos por cambio del sistema de BBVA-Bancomer.





Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Intranet del Sistema Institucional de Gestión Administrativa SIG@

Diciembre de 2014

Se cambió la interfaz del módulo de administración de proyectos, para que cambiara de forma dinámica según el proyecto seleccionado. Se aplicaron los cambios correspondientes para el cálculo del monto del proyecto. Adicionalmente se realizan ajustes para vincular la información capturada del PV3 a través del Sistema Institucional de Información de Integración Social (SIIS), respecto al monto del proyecto.

En el módulo de cuentas por liquidar se agregó un rol para que permita vincular la cuenta por liquidar a la operación bancaria a fin de que este proceso se lleve a cabo de cuentas por liquidar.

The screenshot displays the Intranet interface for the 'SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN'. The top navigation bar includes a 'MENÚ' dropdown and a 'FICHI: CONTABLE - Registro de Ejecución' link. The main content area is divided into two sections: 'REGISTRO DE EJECUCIÓN' and 'FIDEICOMISO'.

The 'REGISTRO DE EJECUCIÓN' section contains a form with the following fields:

- ÁREA QUE EJECUTA EL SERVICIO:** Año (2014), Mes (ENERO), Fecha de Registro (05/01/2015), Departamento (SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN).
- DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:** Observaciones, Aportaciones, Aportaciones a la Dependencia.
- SELECCIÓN DEL PROYECTO:** Proyecto Vinculado, Proyecto, Tipo de Cuenta, Tipo de Beneficiario.
- ACTIVIDAD PERSONAL:** Actividad Personal, Actividad Social.
- OTROS DATOS:** Calle, Colonia, Municipio, Estado, Teléfono, Correo Electrónico.

The 'FIDEICOMISO' section contains a form with the following fields:

- Datos Generales:** Inicio Vigencia (04/11/2014), Término Vigencia (31/12/2014), No. Contrato (264), Tipo Proyecto (PROYECTO VINCULADO), Nombre Proyecto (EVALUACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE INTEGRIDAD DE DOCTOS DEL ACTIVO DE PRODUCCIÓN VERACRUZ).
- Dependencia:** O21000 - ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERÍA QUÍMICA E INDUSTRIAS EXTRACTIVAS.
- Contraparte:** AAE050309FM0, ABC AEROLINEAS S.A. DE C.V.
- Aportaciones:** Dependencia (Monto: 1,039,370.00, % Porcentaje: 12.00%), % FICOT (Monto: 1,299,212.60, % Porcentaje: 15.00%).
- Montos del Proyecto:** Costos directos (8,661,417.32), Monto del Proyecto (11,000,000.00), IVA (IVA), Monto del Proyecto IVA (12,760,000.00).

The bottom of the page features 'Guardar' and 'Borrar' buttons.



Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema de Administración para los Programas de Mejora Institucional (S@PMI)

Diciembre de 2014

Se realizó la apertura para la captura del Programa Estratégico de Desarrollo de Mediano Plazo (PEDMP 2013-2015) y sus reportes correspondientes, solicitados por la Dirección de Planeación.

Se realizó la apertura para la captura del Programa Operativo Anual (POA 2014), así mismo se realizaron los cambios en los indicadores y sus reportes correspondientes, solicitados por la Dirección de Programación y Presupuesto.

Se realizó la apertura para la captura del anteproyecto 2015 en sus fases I y II, así como los reportes correspondientes, solicitados por la Dirección de Programación y Presupuesto.

Se realizó la apertura para la captura de los formatos de estadística básica institucional 2013 y la estadística intersemestral.

Se desarrolló la sección de egresados por turno y alumnos y trabajadores con discapacidad.

Se llevó a cabo el proceso de captura de la estadística institucional, el cual está bajo la responsabilidad de la Dirección de Evaluación, dicho proceso incluye

información del Nivel Medio Superior, Nivel Superior y Nivel Posgrado e incluye los siguientes rubros:

- Matricula inscrita en sus diferentes modalidades.
- Población atendida.
- Movilidad académica.
- Becas.
- Alumnos inscritos.
- Personal con discapacidad.
- Inmuebles escolares.
- Equipo de cómputo y periférico.
- Aprovechamiento escolar en sus diferentes modalidades.
- Titulación.
- Egresados.
- Tutorías.
- Cursos.
- Prototipos y desarrollos tecnológicos.
- Servicio externo.

Modulo Planeación y Programación.

ESCUELA NACIONAL DE CIENCIAS BIOLÓGICAS
Proceso de Evaluación Institucional
Proceso certificado ISO 9001:2000

En este módulo, podrá seleccionar una sección que le permitirá registrar la información que se le solicita, en los apartados correspondientes.

Nivel educativo: ☒ SUPERIOR ☐ POSGRADO

Anteproyecto del recurso Federal (Fase II)

A continuación seleccione el icono para distribuir el Recurso Federal asignado por partida en los artículos, bienes o servicios que se requieran por proyecto en su Dependencia.

Autorizado a la Dependencia (Techo Presupuestal)	Monto Distribuido en Artículos	Monto Presupuestal	Por distribuir (Artículos)	Por distribuir (Artículos)
\$ 500,000.00	\$ 500,000.00	\$ 500,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00

Selección de proyecto: 100 100 100 100 100 100 100 100 100 100

Detalle de la Asignación del Recurso por Partida Presupuestal	Partida	Nombre	Actividad Específica	Monto Asignado a Partida	Monto Distribuido en Artículos	Acción
Proyecto	43 - Reforzamiento de los programas de formación, actualización y profesionalización del personal del IPN					
Actividad Específica	3 - Nivel Superior (MS)					
Recurso Asignado	\$ 0.00					

Módulos Evaluación y Presupuestación.



Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Intranet de la Secretaría de Gestión Estratégica

Diciembre de 2014

Para la Dirección de Planeación y Programación y Presupuesto se implementó el seguimiento a los procesos de PEDMP (2013-2015) y, POA (2014), así como los reportes correspondientes a cada uno de estos procesos.

Se llevó a cabo un proceso de convalidación de los indicadores por parte de la Dirección de Planeación y la Dirección de Programación y Presupuesto, el resultado de dicha convalidación se integró a la base de datos del S@PMI para dar marcha al proceso de captura del Programa Operativo Anual 2015 (POA 2015), así mismo, se ha trabajado en la implementación de los reportes de este proceso con la integración de las nuevas especificaciones dadas por la División de Programación. Por otra parte, se está implementando un módulo para la sistematización de la captura de los reportes trimestrales de autoevaluación, proceso del que es responsable la Dirección de Evaluación y con la que se ha trabajado en conjunto para el cumplimiento de este proceso.

Para la Dirección de Evaluación se implementó el seguimiento de los nuevos reportes de tutorías y becas.

Reporte de avances en la captura del Seguimiento de los Procesos Técnicos al 30/07/2014 a las 18:00:05 de las Escuelas, Centros y Unidades del Instituto Politécnico Nacional									
Año: 2014		Proceso: SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS TÉCNICOS INSTITUCIONALES		Trimestre: Primer trimestre		Clasificación: GLOBAL			
No.	CLAVE UN	UNIDAD RESPONSABLE	INDICADORES		REPORTES		NOTIFICACIÓN	REVISIÓN	CONSULTA
			INDICADOR 1	INDICADOR 2	TOTAL	POA 3			
1	200000	DIRECCIÓN GENERAL	0	21	21	21	03-Jul-2014 06:32:03 PM		
2	220000	CENTRO NACIONAL DE CÁLCULO	0	21	21	21	01-Jul-2014 02:05:42 PM		
3	230000	PRESIDENCIA DEL DECANATO	1	12	13	13	01-Jul-2014 02:05:42 PM	En notificación	
4	240000	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	12	0	12	12	01-Jul-2014 02:05:42 PM	En notificación	
5	250000	COORDINACIÓN POLITÉCNICA PARA LA SUSTENTABILIDAD	0	0	0	0	01-Jul-2014 02:05:42 PM	En notificación	
6	260000	UNIDAD POLITÉCNICA DE GESTIÓN CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	0	17	17	17	25-Jun-2014 11:51:22 AM	02-Jul-2014 01:04:59 PM	
7	270000	CLUSTER POLITÉCNICO VERACRUZ	16	6	22	22	01-Jul-2014 02:05:42 PM	En notificación	
8	280000	CENTRO DE DESARROLLO TECNOLÓGICO	0	42	42	42	27-Jun-2014 01:47:11 PM		



Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema de Administración para el Control de Documentos (S@CDOC)

Diciembre de 2014

Se publicó el dominio y se realizó la migración de la información ya existente a la nueva versión del sistema.

Se integró un nuevo modelo para el control documentos institucionales, el cual contempla una nueva sección para cada tipo de proceso (procesos de gestión o procesos institucionales).

Acceso al SACDOC.



Selección del Sistema de Calidad.



Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información de Integración Social (SIIS)

Diciembre de 2014

Se realizaron las adecuaciones para el avance de los convenios vinculados con un nuevo flujo de validaciones solicitado por la Unidad Politécnica para el Desarrollo y la Competitividad Empresarial.

Se integraron reportes que muestran la información de los convenios con directores de proyectos y contrapartes, se implementó un nuevo proceso para el seguimiento de los convenios el cual permite posicionar cualquier convenio, independientemente de su tipo y estatus en modo de edición para aplicar las modificaciones necesarias antes de la autorización del mismo. Así mismo, se tuvieron varias reuniones de capacitación en el uso del sistema para llevar a cabo el registro de los datos de los convenios vinculados, los cuales estarán disponibles para su incorporación al Sistema Institucional de Información.

Se implementaron diferentes mejoras en el módulo correspondiente a la carga de documentos a través de la cual se hace una validación completa del archivo antes de ser ingresado al sistema con el fin de evitar la visualización de documentos incorrectos en las etapas de revisión y validación de los convenios.





Coordinación del Sistema Institucional de Información

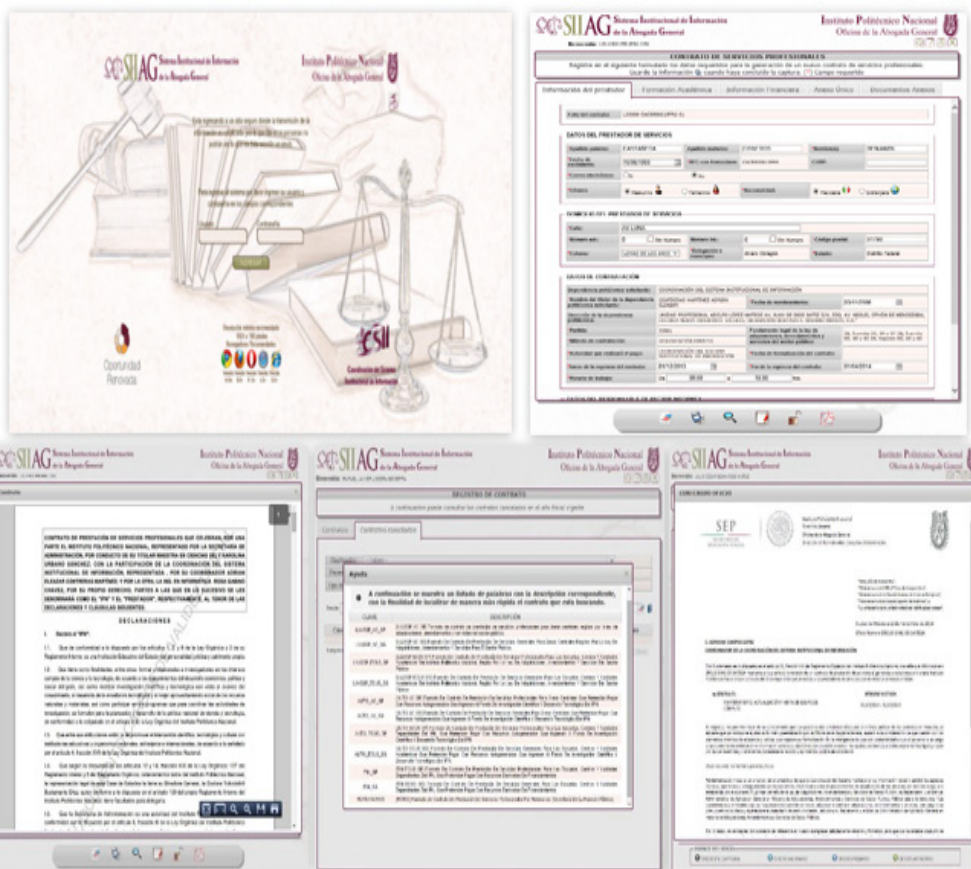
Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información del Abogado General (SIAG)

Diciembre de 2014

Se sistematizó la captura de los Contratos de Servicios Profesionales para el Área Central, derivado de diversas reuniones con personal de la Dirección de Normatividad, Consulta y Dictaminación se implementaron las adecuaciones solicitadas incluyendo la sistematización del oficio para la entrega de los contratos autorizados.

Se trabajaron los formularios y componentes para la generación de otros tipos de contrato como: Contratos por financiamientos, Contratos regidos por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Contratos por capítulo 1000, Carta compromiso y Contratos de autogenerados para Escuelas, Centros y Unidades. Los módulos del sistema permitirán la recopilación de nuevos datos que serán útiles para ser incorporados a la estructura de datos del Sistema Institucional de Información. Cabe mencionar que se integraron otras mejoras como la pre-carga de datos y el registro en el archivo correspondiente.





Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información de Investigación y Posgrado (SIIP)

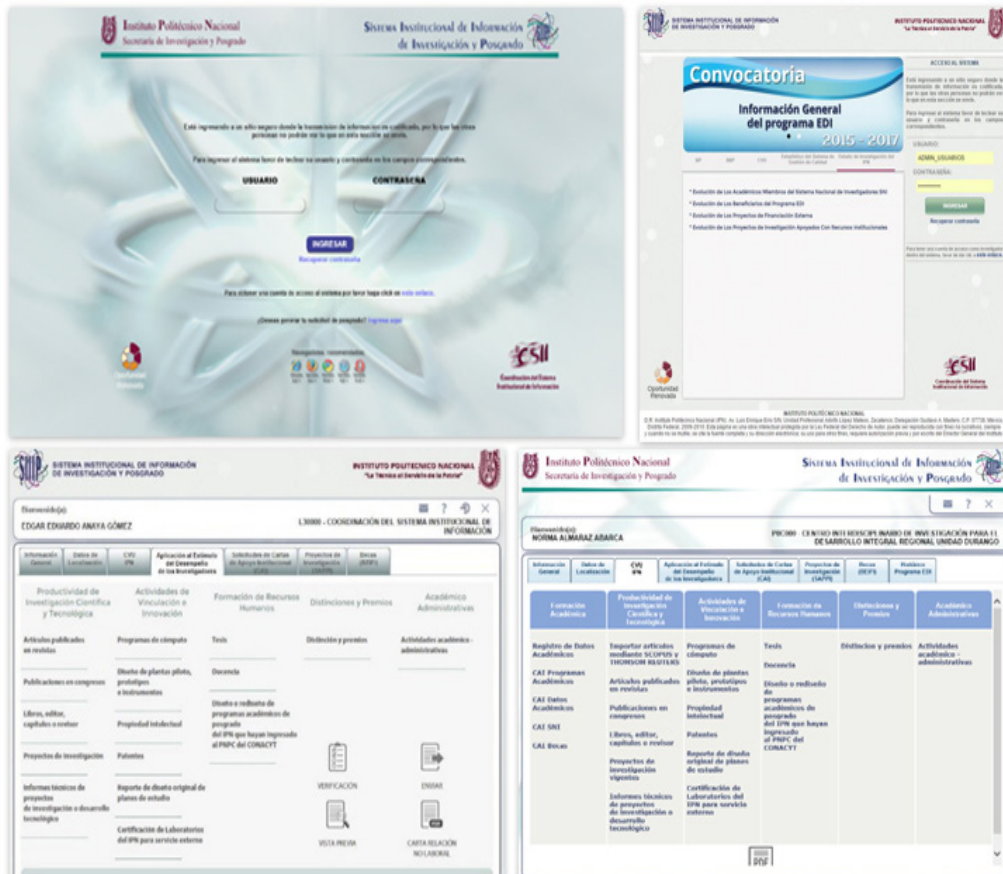
Diciembre de 2014

Implementación de un módulo para importación de artículos internacionales en redes de investigadores (SCOPUS y THOMSOM REUTERS) y vinculación con el módulo de Estímulos al Desempeño de Investigadores para dictaminación y evaluación de investigadores.

- Migración de la base de datos histórica del proceso EDI a la nueva base de datos.
- Módulo para el CVU-IPN.
- Módulo para el registro de la certificación de laboratorios.

Se puso en operación el proceso de registro de datos al CVU-IPN por parte de los investigadores, para lo cual se concluyó una migración de datos, así como la creación y envío de cuentas de acceso para los investigadores que han participado en las evaluaciones EDI en años anteriores.

Implementación del módulo correspondiente a la Evaluación al Desempeño de los Investigadores (EDI) con el que la Dirección de Investigación podrá realizar a través del sistema las evaluaciones a los productos de todos los aspirantes de becas EDI. Esto representa una nueva etapa para la integración de datos al SII en lo que corresponde a la Secretaría de Investigación y Posgrado.





Coordinación del Sistema Institucional de Información

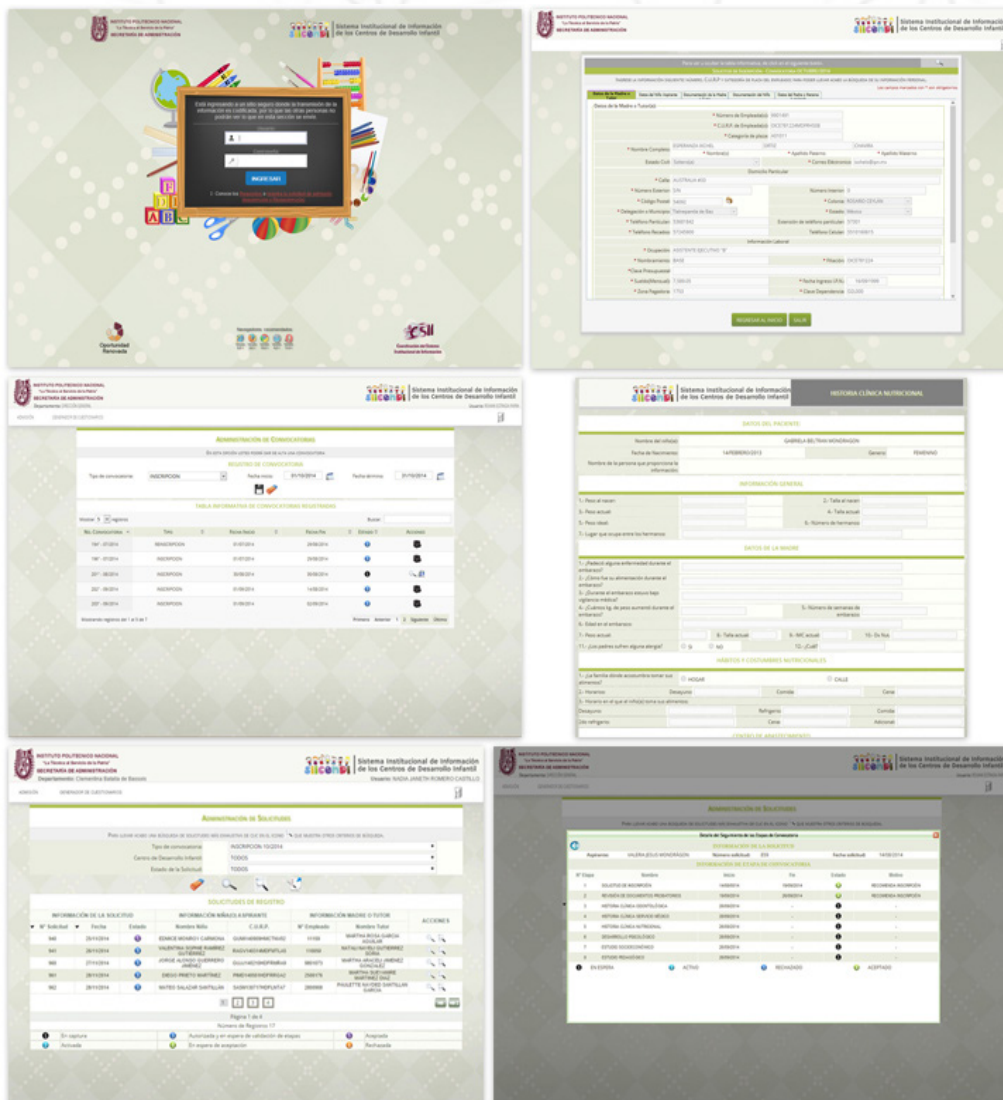
Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información de los Centros de Desarrollo Infantil (SIICenDI)

Diciembre de 2014

Presentación a la Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil de módulos del sistema: proceso de admisión, de asignación de agendas, carga de archivos y lista de espera y se enviaron los usuarios y contraseñas para la realización de prueba por parte al personal de la para que llevaran a cabo pruebas con el personal directamente involucrado y atender las observaciones realizadas. Realizando modificaciones en el módulo de solicitudes de inscripción de acuerdo a lo solicitado por la Coordinación de Centros de Desarrollo Infantil del IPN (CoCENDI). Así mismo se migraron las tablas necesarias para la administración de usuarios del sistema.

Diseño e implementación de módulos que permitan la solicitud, administración, etc. de productos alimenticios de los CENDIS del IPN.





Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema de Administración de Proveedores de Bienes y Servicios del Instituto Politécnico Nacional (SAPBSI).

Diciembre de 2014

A fin de identificar el tipo de usuario que ingrese al sistema (es de Fideicomiso o Federal) se agregó un campo a la base de datos para identificarlo a fin de discernir el flujo que corresponda.

Acceso al SAPBSI.



Selección de tipo usuario.



Coordinación del Sistema Institucional de Información

Sistema Institucional de Información

Sistema de Administración para los Centros de Apoyo a Estudiantes y Polifuncional (SAC@EP)

Diciembre de 2014

Se realizaron ajustes al Módulo de Copiadoras e impresoras de acuerdo a lo solicitado por el área contable de los Centros de Apoyo a Estudiantes.

