



# Dirección de Recursos Financieros





Memoria Anual de Actividades 2014

**Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Financieros**

**Gestión Institucional eficiente e innovadora**

**Consolidar eficientemente los estados financieros institucionales**

**Enero de 2014**

- Se registraron contablemente las operaciones realizadas del 1º al 31 de diciembre de 2013.
- Se elaboraron las conciliaciones bancarias de las cuentas que maneja la Dirección de Recursos Financieros.
- Durante el año 2014 se depuraron las cuentas de Deudores Diversos, Acreedores Diversos y bancos.
- Se entregaron en tiempo y forma los Estados Financieros Consolidados al 31 de diciembre de 2013 al 30 de noviembre de 2014.
- Se registraron contablemente las operaciones realizadas del 1ro de enero al 30 de noviembre de 2014.





**Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Financieros**

**Gestión Institucional eficiente e innovadora**

**Eficientar el ejercicio del presupuesto institucional estableciendo mecanismos de operación**

Diciembre de 2014

Se verificó que el 100% del presupuesto autorizado, modificado y calendarizado de las unidades responsables del IPN se ejerciera a través de órdenes de pago de acuerdo a la normatividad vigente.

Se verificó que la Tesorería de la Federación depositara el 100% del presupuesto autorizado en la cuenta concentradora del IPN de acuerdo a las cuentas por liquidar certificadas.

Se tramitó, supervisó y controló el ejercicio del 100% del presupuesto de las unidades responsables, mediante órdenes de pago de acuerdo con la asignación presupuestal autorizada.

Se contó con reportes de control y ejercicio del presupuesto en tiempo y forma de 140 de las 141 unidades, escuelas y centros que operan estos mecanismos, lo que significa un cumplimiento del 99% de la meta planteada.





**Secretaría de Administración  
Dirección de Recursos Financieros**

**Gestión Institucional eficiente e innovadora**

**Eficientar el manejo de los ingresos autogenerados institucionales estableciendo mecanismos de operación**

Diciembre de 2014

Se solicitó a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público la autorización del Catálogo de Productos y Aprovechamientos de Cobro Regular con un total de 3423 cuotas, a través del Módulo de Ingresos por Derechos, Productos y Aprovechamientos (DEPAMIN) con el número de proceso 83919 de fecha 26 de febrero de 2014, así mismo se solicitó la autorización 83 Nuevos Productos mediante el número de proceso 84380 de fecha 27 de febrero de 2014, ambos se encuentran activos por dicha Secretaría.

Durante el año se recibieron un promedio de 352 metodologías enviadas por las dependencias politécnicas para su revisión y visto bueno de la Dirección de Recursos Financieros, como resultado de dicha revisión se consideraron procedentes para su envío a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), únicamente 241 (doscientos cuarenta y uno) metodologías las cuales se remitieron para la revisión y autorización de nuevas cuotas para el ejercicio fiscal 2014.

Se elaboraron los Reportes Institucionales y Concentrados por concepto de Derechos, Productos y Aprovechamientos, en los que se incorporaron

105 dependencias politécnicas que generan ingresos autogenerados.

Se elaboraron los Reportes del Sistema Integral de Información referente a los Saldos en Instituciones Financieras y Activos Disponibles, así como los Saldos Contables de Disponibilidades Financieras y otros Activos Financieros, haciendo un total de 26 reportes transmitidos a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público. Razón por la cual la meta fue cumplida durante el año con relación a la calendarización originalmente emitida.

Se enviaron a las Dependencias Politécnicas las Actas Administrativas de Conciliación de ingresos autogenerados correspondientes al Tercer Cuatrimestre de 2013, Primer y Segundo Cuatrimestre de 2014, para su validación.

