

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Aprobación y Publicación del Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) del Instituto Politécnico Nacional y conocimiento de los Montos Máximos de Adjudicación
Categoría: Actividad Legal
Descripción Breve: Primera Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (CAAS)
Fecha: 30/01/2015 Fecha Término: 31/01/2015

Se aprobó en la Primera Sesión Ordinaria del CAAS, el Anteproyecto del PAAAS, de conformidad con el Artículo 21 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. Así como los montos máximos de acuerdo al Artículo 3, fracción X, anexo 9 del Presupuesto de Egresos de la Federación.



Acuse de publicación.

MONTOS MÁXIMOS QUE SE APLICARÁN EN LOS DIFERENTES PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN 2015

Los montos máximos a que alude el artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público para el Ejercicio Fiscal 2015, establecidos en el Presupuesto de Egresos de la Federación artículo 3 fracción X y Anexo 9 son los siguientes:

Área Central	
Procedimiento de Contratación	Monto máximo de adjudicación más IVA
Adjudicación Directa	Hasta \$450,000.00
Invitación a Cuando Menos Tres Personas	Desde \$450,001.00 hasta \$3,100,000.00
Licitación Pública	Desde \$3,100,001.00 en adelante

Unidad Responsable	
Procedimiento de Contratación	Monto máximo de adjudicación más IVA
Adjudicación Directa	Hasta \$170,000.00
Invitación a Cuando Menos Tres Personas	Desde \$170,001.00 hasta \$500,000.00
Licitación Pública	Desde \$500,001.00 en adelante

Las Dependencias Públicas podrán hacer uso de los capítulos 2000 y 2005 para Adquisiciones Directas, siempre y cuando no rebasen los montos de adjudicación para dicho Adquisición.

Los montos de adjudicación para Invitación a Cuando Menos Tres Personas y Licitación Pública, serán fijados por el procedimiento de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios.

La adquisición de bienes muebles (capítulo 1000) en facultad única y exclusiva de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios.

Enero 30, 2015

Art. 42 cuarto párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASPP).

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Sesiones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Politécnico Nacional.

Categoría: Actividad Legal

Descripción Breve: Sesiones Ordinarias y Sesiones Extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IPN

Fecha: 30/01/2015 **Fecha Término:** 15/12/2015

Se convocaron y realizaron siete Sesiones Ordinarias y 32 Extraordinarias del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Politécnico Nacional, se reportaron las acciones realizadas, se dio seguimiento a los acuerdos y se revisaron, corrigieron y dictaminaron las convocatorias para los procesos licitatorios e invitación a cuando menos tres personas y las actas de los fallos correspondientes.

Así como también se dictaminaron adjudicaciones directas por excepción que señala la Ley.



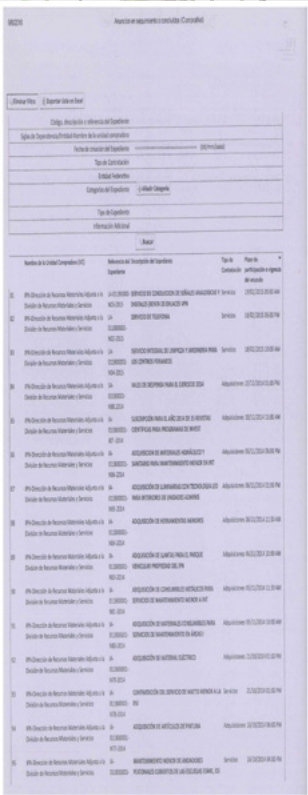
Sede de las sesiones del CAAS.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Procedimientos de Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios
Categoría: Actividad Legal
Descripción Breve: Procesos licitatorios electrónicos , invitación a cuando menos tres personas y adjudicación directa
Fecha: 01/01/2015 Fecha Término: 18/12/2015

Se convocaron a través del portal del Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales de la Secretaría de la Función Pública (COMPRANET) los procesos licitatorios, invitación a cuando menos tres personas y adjudicación directa (54 Licitaciones, Invitaciones y Contratos Marco), como resultado de lo convocado en COMPRANET, así como de los procedimientos de adjudicación directas derivados de los procesos señalados o efectuados al amparo del artículo 42, primer párrafo de la LAAySSP.

Se realizaron 200 procedimientos de bienes y servicios, formalizándose 297 pedidos y contratos por un monto de \$1,426,644,490.53 contribuyendo así con el cumplimiento de los objetivos institucionales.



The screenshot displays the COMPRANET system interface. At the top, there's a header with the text 'Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales'. Below this, there's a search bar and a list of filters. The main part of the screen shows a table with columns for 'Número de Licitación', 'Descripción de Bienes y Servicios', 'Fecha de Emisión', 'Fecha de Caducidad', and 'Estado'. The table contains multiple rows of data, each representing a different procurement procedure. The interface is designed for users to search, filter, and manage procurement processes.

Difusión de Procedimientos.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Recepción y Distribución de Bienes a los Centros y Unidades del Instituto Politécnico Nacional

Categoría: Actividad Legal

Descripción Breve: Se elaboraron Entradas y Salidas de almacén de los pedidos y contratos

Fecha: 07/01/2015 **Fecha Término:** 12/12/2015

Se recibieron 493 pedidos del Fondo de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico del Instituto Politécnico Nacional (FIDEICOMISO), generándose 493 entradas y 532 salidas de almacén.

De 25 contratos de áreas centrales, se formularon 25 entradas y 195 salidas de almacén y del Programa Institucional de Fortalecimiento de la Infraestructura Física Educativa en el Instituto Politécnico Nacional(PIFIFE), se atendieron 16 contratos/pedidos con 16 entradas y 33 salidas de bienes.



Recepción de bienes.



Entrega de bienes.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Registro y Trámite de Formalización de Contratos de Servicios Profesionales

Categoría: Actividad Legal

Descripción Breve: Recepción, Registro, Autorización y Suscripción de los Contratos de Servicios Profesionales

Fecha: 07/01/2015 **Fecha Término:** 12/12/2015

Se realizó el registro y se llevó a cabo la solicitud de trámite de formalización de 1,409 Contratos de Servicios Profesionales requeridos por los Centros y Unidades del Instituto Politécnico Nacional.



Expedientes de contratos.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Mantenimiento

Categoría: Actividad Laboral

Descripción Breve: Mantenimiento preventivo y correctivo a los edificios propiedad del instituto

Fecha: 12/01/2015 **Fecha Término:** 18/12/2015

Se atendieron 1,314 solicitudes de mantenimiento a edificios y 609 a instalaciones electromecánicas, se rehabilitaron lámparas y focos ahorradores en andadores de la Zona de Edificios de la Unidad Profesional “Adolfo López Mateos” (UPALM), así como la reparación del centro de carga del Edificio Adolfo Ruiz Cortines.



Rehabilitación de lámparas, Edificios de la UPALM.



Reparación del centro de carga del edificio Adolfo Ruiz Cortines.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Mantenimiento

Categoría: Actividad Laboral

Descripción Breve: Mantenimiento preventivo, correctivo y verificación al parque vehicular del IPN

Fecha: 18/02/2015 **Fecha Término:** 18/12/2015

Se realizó mantenimiento preventivo y/o correctivo y verificación a 294 vehículos propiedad del Instituto.



Verificación al parque vehicular del IPN.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Servicios Generales

Categoría: Actividad Laboral

Descripción Breve: Servicio de jardinería y poda

Fecha: 01/01/2015 **Fecha Término:** 31/12/2015

Se atendieron 250,000 metros cuadrados, para las áreas comunes de las instalaciones de la Unidad Profesional “Adolfo López Mateos”, Unidad Profesional “Lázaro Cárdenas del Río”, Zona Ticomán y Centros de Desarrollo Infantil.



Jardinería y poda.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Archivo

Categoría: Actividad Laboral

Descripción Breve: Tránsito primaria

Fecha: 09/04/2015

Las Dependencias Politécnicas realizaron el envío de la documentación correspondiente a las actividades sustantivas que tienen encomendadas para su guarda precautoria.

Se recibieron 8,674,627 documentos en el acervo del Archivo de Concentración.



Verificación del contenido de cajas de transferencia primaria.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Archivo

Categoría: Actividad Laboral

Descripción Breve: Formación y Capacitación al PAAE

Fecha: 12/01/2015 **Fecha Término:** 18/12/2015

Capacitación al Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación (PAAE) en materia de Organización y Clasificación de Archivos.



Capacitación Centro Mexicano para la Producción Más Limpia (CMP+L).



Capacitación Centro de Estudios Científicos y Tecnológicos (CECyT)9.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Registro y Control del Patrimonio Mobiliario del Instituto

Categoría: Actividad de Infraestructura

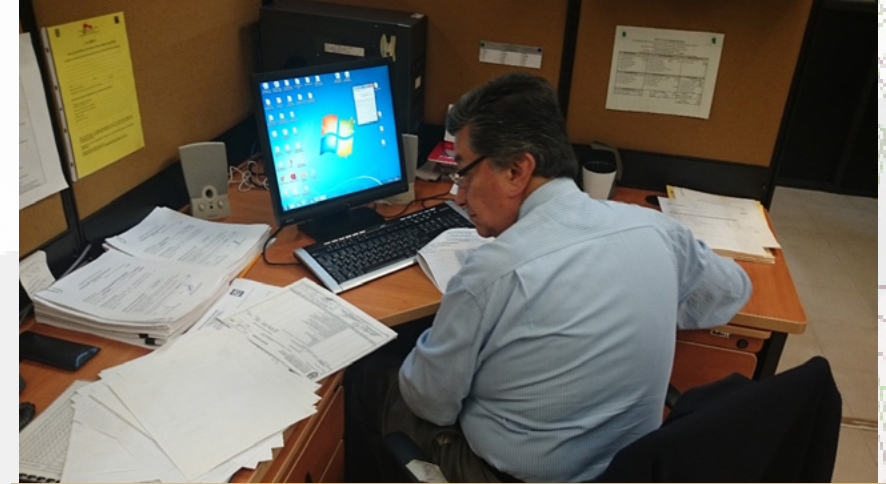
Descripción Breve: Inventario físico y contable de bienes muebles del Instituto

Fecha: 01/01/2015 **Fecha Término:** 31/12/2015

Se cuenta con un inventario físico y contable de 703,439 bienes muebles con valor de inventario de \$5´443,665,984.64 (cinco mil cuatrocientos cuarenta y tres millones, seiscientos sesenta y cinco mil, novecientos ochenta y cuatro pesos 64/100 M.N.).

Se realizó el registro de incorporación al patrimonio del Instituto de 25,092 bienes muebles, con un valor de adquisición de \$605,691,674.06 (seiscientos cinco millones seiscientos noventa y un mil seiscientos setenta y cuatro pesos 06/100 M.N.), de los cuales cerca de 5,000 se adquirieron a través de donaciones de empresas y particulares.

A través de 108 visitas de inspección, se verificaron aproximadamente la mitad de dichos bienes, respecto de la veracidad de su existencia física, su resguardo, su etiquetado, su alta y su utilización por los usuarios correspondientes en las Dependencias Politécnicas; asimismo, se desincorporaron del activo fijo 15,654 bienes con un valor histórico de \$92,074,438.07 (noventa y dos millones setenta y cuatro mil cuatrocientos treinta y ocho pesos 07/100 M.N.).



Registro y control del patrimonio mobiliario del Instituto.



Inspección y verificación física de bienes muebles.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Capacitación a los Responsables del Activo Fijo y Donaciones Directas del IPN

Categoría: Formación y Capacitación

Descripción Breve: Capacitación en los sistemas de control del activo fijo y donaciones directas

Fecha: 09/11/2015 **Fecha Término:** 14/12/2015

Se impartieron dos cursos de capacitación a los responsables y encargados de los Sistemas: Institucional de Control Patrimonial (SICPat) y de Información de Donaciones Directas (SIID), de todas las Dependencias Politécnicas, habiendo logrado la convocatoria de un total de 260 empleados del IPN.



Curso Taller para el SICPat y SIID.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Desarrollo y Actualización de Sistemas de Información

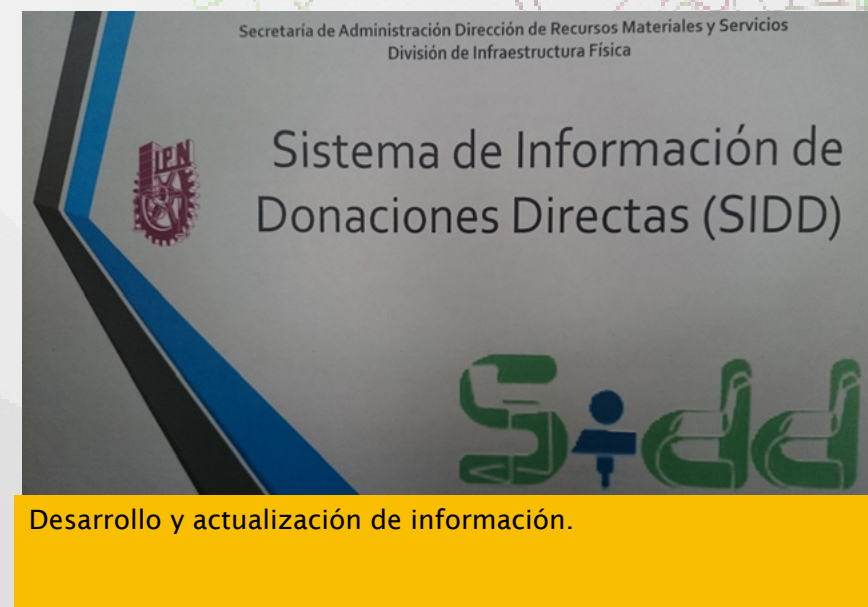
Categoría: Tecnologías de Información y Comunicación

Descripción Breve: Simplificar el registro y control de los bienes muebles y de los procesos de donaciones directas

Fecha: 01/01/2015 **Fecha Término:** 31/12/2015

La Dirección de Recursos Materiales y Servicios, en coordinación con el Centro Nacional de Cálculo, participó a través de la División de Infraestructura Física, con el desarrollo de dos proyectos en el Sistema de Información de Proyectos de Mejora Gubernamental de la Secretaría de la Función Pública (SIPMG).

El primero denominado “Actualización del Sistema Institucional de Control Patrimonial (SI-CPat)” y el segundo “Desarrollo del Sistema de Información de Donaciones Directas (SIID)”, cuyo proceso fue supervisado por el Órgano Interno de Control en el IPN.



Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Otorgar certeza a los usuarios de espacios dentro de las instalaciones del IPN, así como de las medidas de los edificios que ocupan las dependencias politécnicas

Categoría: Actividad de Infraestructura

Descripción Breve: Dictámenes Técnicos y actualización de planos técnicos básicos

Fecha: 01/01/2015 **Fecha Término:** 31/12/2015

Se atendió la totalidad de solicitudes de delimitación de espacios físicos para uso de terceros, que hicieron las Dependencias Politécnicas, habiéndose emitido 34 Dictámenes Técnicos para tal efecto, otorgando con ello certeza en los metros cuadrados, a pagar por terceros por el uso de los espacios en inmuebles del IPN; asimismo, se realizó la actualización de las medidas de 111 planos técnicos básicos en Dependencias Politécnicas, ubicadas en la Ciudad de México y Zona Metropolitana.



Delimitación de espacios físicos ocupados por terceros.



Elaboración de planos técnicos básicos.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Acopio y donación de papel y cartón reciclable a la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos (CONALITEG).

Categoría: Actividad de Sustentabilidad

Descripción Breve: Donación de papel y cartón reciclable a la (CONALITEG), entregado por las Dependencias Politécnicas al DIF (Desarrollo Integral de la Familia)

Fecha: 01/01/2015 **Fecha Término:** 31/12/2015

Se realizó el acopio de papel y cartón reciclable proporcionado por 40 Dependencias Politécnicas, habiéndose obtenido cerca de 25 toneladas, mismas que se donaron a favor de la CONALITEG, para su reciclaje y aprovechamiento en la elaboración de libros y material didáctico diverso.



Acopio de papel y cartón reciclable a la CONALITEG.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Calidad en los Registros del Patrimonio Mobiliario

Categoría: Gestión de la Calidad

Descripción Breve: Análisis de la base de datos de las Dependencias Politécnicas

Fecha: 01/01/2015 **Fecha Término:** 31/12/2015

Se analizaron las bases de datos de 99 Dependencias Politécnicas, verificando que sus registros estuvieran bien clasificados, tanto como bienes instrumentales, como que sus valores históricos estuvieran correctos.

Se implementaron acciones para darle calidad al inventario de activo fijo institucional, destacando la reclasificación de 16,158 registros de bienes muebles, mismos que en algunos casos se trató de bienes muebles que dejaron de considerarse como instrumentales y pasaron a clasificarse como bienes muebles de consumo; de otros más.

Se verificó la correcta aplicación de las Claves del Catálogo de Bienes Muebles que emite y actualiza permanentemente la Secretaría de la Función Pública, y algunos se corrigieron porque en su origen se incorporaron al activo fijo, con un valor distinto al reflejado en el documento soporte de su adquisición.



Calidad en los registros del patrimonio mobiliario.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Infraestructura de Accesibilidad para Personas con Discapacidad en los Edificios del IPN

Categoría: Actividad de Infraestructura

Descripción Breve: Información de la Infraestructura para personas con discapacidad

Fecha: 01/01/2015 **Fecha Término:** 31/12/2015

Con la colaboración de 78 Dependencias Politécnicas se realizó el levantamiento de igual número de Cédulas de Diagnóstico de Accesibilidad, las cuales contienen información general respecto de rampas, señalización, lugares de estacionamiento, acondicionamiento de sanitarios, etc. para personas con algún tipo de discapacidad, con las que cuenta cada instalación revisada; dicha información en su oportunidad servirá para su correspondiente registro, en el módulo de Accesibilidad del Sistema de Inventario del Patrimonio Inmobiliario Federal y Paraestatal (SIPIFP), de la Secretaría de la Función Pública (SFP).



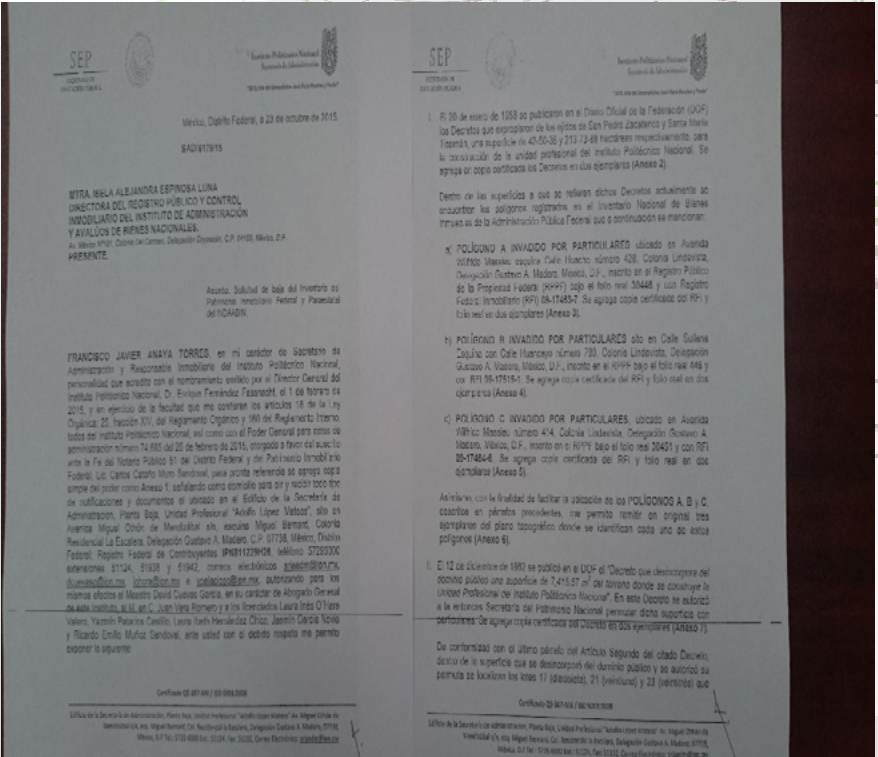
Infraestructura de accesibilidad para la SFP.

Dirección de Recursos Materiales y Servicios

Actividad: Actualización del Patrimonio Inmobiliario del IPN
Categoría: Actividad de Infraestructura
Descripción Breve: Gestiones ante INDAABIN, para la baja de cuatro inmuebles propiedad del IPN
Fecha: 01/01/2015 Fecha Término: 31/12/2015

Del universo de 110 inmuebles propiedad del IPN, se solicitó vía electrónica a través del SIPIFP (Sistema de Información Inmobiliaria Federal y Paraestatal) del INDAABIN (Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales), la baja de cuatro predios propiedad del IPN, identificados tres de ellos como: polígonos “A”, “B” y “C”, los cuales corresponden a una desincorporación del dominio público de la federación, en el que se autoriza a la Secretaría del Patrimonio Nacional, permutarlos con particulares, efectuada en el año de 1962; asimismo, se inició la confirmación de dicha solicitud, a través de oficio girado por el Coordinador Inmobiliario del IPN al INDAABIN.

Igualmente, respecto del cuarto predio denominado “Polígono 3 Fracción Oeste Lote 3F Plano de Expropiación”, se inició la gestión de su desincorporación en el SIPIFP, bajo el supuesto de cambio de administrador del inmueble, dado que dicho polígono fue donado por el Gobierno Federal a favor del Instituto Mexicano del Seguro Social (IMSS), en el año 1986, en cuyo domicilio se ubica actualmente la Unidad de Medicina Familiar (UMF) No. 44.



Trámite de baja de los polígonos A, B y C.