



Memoria Anual de Actividades 2025



Escuela Superior de
Ingeniería Textil
(ESIT)

Instituto Politécnico Nacional



SG
SECRETARÍA
GENERAL

Escuela Superior de Ingeniería Textil (ESIT)

Eje 1. Vanguardia y Calidad educativa con compromiso social
Proyecto 01. Modelo Educativo Politécnico con compromiso social
Acción 1. Difundir y fomentar la filosofía de creación e identidad del Instituto, así como de la responsabilidad social, sustentabilidad, humanismo y liderazgo.



ACTIVIDAD

 **Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025**

El informe de actividades 2025 del Departamento de Servicios Educativos e Integración Social de la Escuela Superior de Ingeniería Textil (ESIT), da cuenta de las acciones realizadas para la atención integral de los estudiantes de nuevo ingreso y la promoción de su integración a la vida académica e institucional.

Durante el año se organizó y coordinó la semana de inducción para alumnos de nuevo ingreso correspondiente al ciclo escolar 2025, desarrollada en el mes de agosto.

En este periodo se brindó información institucional sobre la estructura directiva de la ESIT, la historia de la escuela, el programa académico, la normatividad vigente y los servicios disponibles para la comunidad estudiantil.

Asimismo, se presentaron áreas clave como:

- Tutorías.
- Campus virtual.
- Servicios informáticos.
- Movilidad académica.
- Prácticas profesionales.
- Bolsa de trabajo.
- Becas.
- Servicio social.
- Titulación.
- Actividades deportivas.
- Actividades culturales.
- Actividades de apoyo estudiantil.



Aniversario 92 de la Escuela Superior de Ingeniería Textil.

El departamento participó en la planeación logística y operativa de las actividades de inducción, coordinando recorridos por talleres y departamentos académicos de las diferentes trayectorias así como la organización de grupos y horarios con el apoyo de estudiantes de servicio social.

Se promovió la participación de los alumnos en actividades físicas recreativas y de orientación con el objetivo de fortalecer su integración social y fomentar hábitos de bienestar.

Adicionalmente se apoyó en la aplicación de exámenes diagnósticos, la atención médica básica y la orientación inicial a los estudiantes para el uso de instalaciones, servicios escolares y recursos académicos. Estas acciones se realizaron en coordinación con las áreas académicas administrativas y de servicios de la ESIT.

Finalmente el Departamento de Servicios Educativos e Integración Social colaboró en la difusión y realización de actividades académicas y de vinculación como la Semana Textil en el marco del aniversario de la ESIT, contribuyendo a la formación integral de los estudiantes y al fortalecimiento del sentido de pertenencia a la comunidad institucional.

Escuela Superior de Ingeniería Textil (ESIT)

Eje 1. Vanguardia y Calidad educativa con compromiso social
Proyecto 03. Oferta académica y calidad educativa de excelencia
Acción 2. Establecer una estrategia de participación del IPN en los mecanismos internacionales de evaluación de la calidad.



ACTIVIDAD

 **Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025**

Durante 2025, la Unidad de Tecnología Educativa y Campus Virtual (UTEyCV), brindó apoyo constante a docentes en la carga de contenidos, exámenes y materiales en el aula virtual, así como atención a alumnos para el registro, recuperación y actualización de contraseñas.

Administró el acervo digital y gestionó ante instancias institucionales la impartición de cursos intersemestrales para docentes, personal y estudiantes, incluyendo la difusión, registro, organización y emisión de constancias.

También participó en la aplicación de exámenes diagnósticos a alumnos de nuevo ingreso a través de la plataforma virtual, generando estadísticas para el análisis académico.

Asimismo, la unidad tuvo un papel relevante en la difusión institucional mediante redes sociales y medios digitales, publicando información académica, cultural y tecnológica, transmitiendo conferencias y talleres en vivo y promoviendo eventos a través de Facebook, X, Instagram, YouTube y TikTok.

Se destacó la difusión de proyectos estudiantiles, conferencias académicas y la elaboración de materiales gráficos informativos. Finalmente, el informe señala la colaboración con la Dirección de Educación Virtual para la capacitación docente en educación a distancia, el fortalecimiento de competencias en ambientes virtuales de aprendizaje y el impulso de asignaturas bajo modalidad virtual conforme a la normatividad institucional.



Conferencias, participaciones y transmisiones en vivo por redes sociales.

Eje 1. Vanguardia y Calidad educativa con compromiso social
Proyecto 05. Formación integral del personal del IPN con compromiso social, sustentabilidad y desarrollo humano
Acción 3. Consolidar la operación con mejora continua del Sistema Institucional de Personal Académico (SIPAC) y del Sistema Institucional de Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación (SIPAAE).



ACTIVIDAD	
	Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025
El reporte anual de actividades 2025 del Departamento de Capital Humano presenta las acciones realizadas en materia de gestión administrativa, atención al personal y cumplimiento de procesos institucionales. Durante el año se llevó a cabo la publicación y difusión de convocatorias para personal docente correspondiente a 2026 así como la evaluación de categoría 2025 en la que participaron seis candidatos resultando beneficiados la totalidad de ellos. De igual forma se difundieron convocatorias para personal de apoyo y asistencia a la educación 2025 dentro del programa de estímulo de calidad y eficiencia beneficiando a seis personas. Se publicaron lineamientos para la entrega de vales de libros como apoyo a estudios dirigidos al personal de apoyo y asistencia a la educación brindando asesoría sobre el procedimiento correspondiente así como la recepción revisión y entrega de expedientes digitales a la Dirección de Capital Humano atendiendo a dos personas y beneficiando a una. Asimismo se difundieron convocatorias de estímulos otorgados por la Secretaría de Educación Pública para personal docente y de apoyo y asistencia a la educación incluyendo el estímulo por antigüedad y la condecoración Maestro Altamirano atendiendo a siete personas en cada caso. En materia de acceso a la información se atendieron diecinueve solicitudes. En cuanto a gestiones administrativas se realizaron trámites relacionados con formatos únicos de personal interino tanto docente como de apoyo, jubilaciones, licencias sindicales y entrega de formatos únicos de personal a docentes y personal de apoyo. También se gestionó la prestación de lentes mediante la revisión de requisitos corrección de formatos y envío de solicitudes de reembolso atendiendo más de cincuenta solicitudes. En seguros de vida institucional se realizaron trámites de actualización. Se dio seguimiento a la difusión y orientación para la presentación de la declaración patrimonial logrando un cumplimiento del cien por ciento y generando el archivo digital y la base de datos correspondiente. Adicionalmente se realizaron acciones de formación dirigidas al personal de apoyo y asistencia a la educación y directivos beneficiando a doce personas. Se difundieron convocatorias para exámenes de oposición y se gestionaron solicitudes de año sabático autorizando la totalidad de las recibidas. Finalmente se dio seguimiento a reportes de incidencias quincenales y a la entrega de cheques quincenales al personal.	

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto 07. Educación no escolarizada y mixta de excelencia
Acción 2. Establecer criterios técnico-pedagógicos que orienten el diseño y desarrollo de Recursos Didácticos Digitales, así como proponer estrategias encaminadas a promover el uso de las tecnologías de la información para elaborar recursos didácticos digitales con base en los criterios de calidad establecidos por la Dirección de Educación Virtual, que potencien el proceso de enseñanza y aprendizaje en la modalidad escolarizada.



ACTIVIDAD	
	Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025
El Plan de Trabajo 2025 del Departamento de Cómputo e Informática tiene como objetivo garantizar el correcto funcionamiento, actualización y crecimiento de los servicios informáticos de la Escuela Superior de Ingeniería Textil. Entre las actividades principales se encuentra la renovación y gestión de licencias de software de paquetería institucional para el uso académico de los alumnos, coordinándose con la Dirección de Cómputo y Comunicaciones (DCyC), contando como evidencia correos electrónicos, minutas y oficios de autorización. Asimismo, se contempla la gestión continua del préstamo de equipos de cómputo para la comunidad estudiantil, respaldada por reportes mensuales y encuestas de satisfacción. El plan incluye el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de los laboratorios durante todo el año, así como el monitoreo constante de la conectividad de la red WiFi, con el fin de asegurar acceso a Internet en toda la unidad académica, documentando estas acciones mediante reportes de tickets de solicitud. También se considera la actualización y gestión de los correos electrónicos institucionales y la disponibilidad de programas y licencias para cursos especiales que requieran software específico. Adicionalmente, se plantea la planeación del crecimiento de la Unidad de Informática mediante proyectos arquitectónicos y la planeación de la compra de insumos para equipos y nuevas aulas, gestionando la adquisición de materiales necesarios para nuevos laboratorios. Estas actividades se respaldan con evidencias como fotografías, documentos físicos, memorandos, oficios, correos electrónicos y minutas, con el propósito de fortalecer la infraestructura tecnológica y mejorar los servicios informáticos a lo largo del año 2025.	

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto 08. Espacios educativos suficientes, dignos y modernos
Acción 2. Formular un programa integral de adquisición de bienes y servicios, considerando las necesidades de crecimiento, modernización y mantenimiento de la infraestructura.



ACTIVIDAD

Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / **Fecha de término:** miércoles, 31 de diciembre de 2025

Durante 2025 se desarrollaron actividades sistemáticas de mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria, incluyendo máquinas rectas, electrónicas, ojaleras, botoneras, bordadoras, planchas y equipos de corte, así como la limpieza profunda y calibración especializada para garantizar su óptimo desempeño.

Se realizaron mejoras en la organización interna del taller mediante la actualización de layouts, optimización de flujos de trabajo, adecuación de espacios adicionales y aplicación del método de las 5S, fortaleciendo la eficiencia operativa y el control de inventarios.

El informe destaca la capacitación continua de alumnos de servicio social, personal de apoyo y técnicos docentes en la operación de maquinaria, normas de seguridad y procedimientos internos, así como la supervisión constante de turnos, bitácoras y actividades diarias.

Se impulsaron cursos intersemestrales, se dio seguimiento a la recepción de insumos y donaciones y se implementaron medidas de seguridad como la instalación de botiquines, rutas de evacuación y mantenimiento de instalaciones eléctricas. Asimismo, se llevaron a cabo actividades administrativas transversales relacionadas con el control de inventarios, la gestión de mantenimiento, la coordinación con áreas institucionales y la atención a auditorías internas, en las que el Taller de Confección fue reconocido como un área de fortaleza dentro de la ESIT.

En conclusión, el documento señala que las acciones realizadas durante el año fortalecieron la infraestructura, optimizaron los procesos y consolidaron al taller como un espacio académico funcional, seguro y con reconocimiento institucional, cumpliendo con los objetivos establecidos y las necesidades de la comunidad académica.



Mantenimiento a maquinaria y equipo de taller.

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto 08. Espacios educativos suficientes, dignos y modernos
Acción 2. Formular un programa integral de adquisición de bienes y servicios, considerando las necesidades de crecimiento, modernización y mantenimiento de la infraestructura.



ACTIVIDAD

Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / **Fecha de término:** miércoles, 31 de diciembre de 2025

Durante el periodo se desarrollaron dos proyectos de maquinaria con fines didácticos.

El primero consistió en un prototipo de telar de aire que incorpora distintos tipos de sopladores y prealimentadores, permitiendo a los estudiantes comprender de manera integral el funcionamiento y las partes principales de este tipo de telar.

El segundo proyecto fue un prototipo de telar con sistema de punto y retorno, equipado con catorce marcos y concebido como una herramienta totalmente didáctica, con la proyección de integrar un software para la programación de ligamentos textiles. Asimismo, se realizaron mantenimientos preventivos a la maquinaria del taller, incluyendo labores de limpieza, lubricación, engrase y cambio de componentes con desgaste. Estas actividades abarcaron telares de lanzadera, de expulsión de lanza, picaño y otros equipos, con el objetivo de asegurar su correcto funcionamiento, prolongar su vida útil y garantizar condiciones seguras para la práctica académica.

Como parte del fortalecimiento didáctico, se crearon siete exhibidores que muestran elementos fundamentales de los telares, tales como mallas, orquillas, elementos de dibujo, canillas, peines, sistemas de inserción de trama y tipos de lanzadera. También se fabricó un bastidor para prácticas de repaso de peine, repaso en malla y orquillado, el cual permite la participación simultánea de hasta dieciséis estudiantes, mejorando la dinámica de trabajo y el aprovechamiento del tiempo en el taller.

Adicionalmente, se realizaron distintos tipos de urdido y preparaciones de julios para atender los diversos proyectos desarrollados en el taller de calada.

El informe destaca la participación del área de Tejidos en proyectos y eventos externos de divulgación científica y académica. Entre ellos se incluyen el Taller de Micro y Nanotecnología realizado en mayo de 2025 en distintas sedes del IPN, la participación en un coloquio ambiental con una pasarela temática sobre abejas en octubre, y la intervención en el evento Noche de las Estrellas 2025 en el Bosque de Tláhuac, donde se explicó el uso de materiales textiles en trajes espaciales y se realizaron actividades de divulgación dirigidas a estudiantes de nivel medio superior y superior.

En conjunto, las actividades reportadas reflejan el compromiso del área de Tejidos con la formación práctica, la innovación didáctica y la vinculación con la sociedad a través de la divulgación científica.



Participación en pasarela con la temática de abejas en el coloquio de los comités ambientales.

Escuela Superior de Ingeniería Textil (ESIT)

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto 08. Espacios educativos suficientes, dignos y modernos
Acción 2. Formular un programa integral de adquisición de bienes y servicios, considerando las necesidades de crecimiento, modernización y mantenimiento de la infraestructura.



ACTIVIDAD

 **Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025**

El informe anual de actividades 2025 de la Escuela Superior de Ingeniería Textil presenta las acciones realizadas por el Departamento de Ingeniería Textil en Hilados, enfocadas en la calidad educativa, la vinculación académica y el fortalecimiento de la infraestructura.

Durante el año se llevaron a cabo semanas de inducción para alumnos de nuevo ingreso en los periodos 2025/2 y 2026/1. Estas actividades se realizaron en los meses de enero y agosto respectivamente y permitieron que los estudiantes conocieran el Taller de Hilatura de Algodón, se integraran a su entorno académico y fortalecieran su identidad politécnica, con el apoyo de alumnos de semestres avanzados y docentes.

Asimismo la Escuela participó en la Expo Profesiográfica 2025 del Instituto Politécnico Nacional, realizada en febrero en el Centro Cultural Jaime Torres Bodet. En este evento docentes y alumnos promovieron la licenciatura en Ingeniería Textil y la trayectoria de Hilados, difundiendo la oferta académica entre los asistentes.

En el rubro de prácticas y visitas escolares, durante 2025 se programaron y realizaron tres visitas industriales con la participación de 120 estudiantes. Estas actividades se desarrollaron en las empresas Hilmex y Global Denim, lo que permitió a los alumnos reforzar sus conocimientos teóricos mediante la observación directa de los procesos de hilatura de algodón y sus mezclas en un entorno real.

De igual manera la ESIT recibió visitas escolares de distintas instituciones educativas como el CECyTE Hidalgo, el Conalep y la Facultad de Estudios Superiores Aragón de la UNAM.

El objetivo de estas visitas fue dar a conocer la oferta educativa de la escuela y mostrar aspectos relacionados con los materiales textiles.

Finalmente durante todo el año se ejecutaron acciones de mantenimiento preventivo y correctivo a la maquinaria y equipos del Departamento de Ingeniería Textil en Hilados. Entre las principales actividades se incluyeron reparaciones y adecuaciones para poner en funcionamiento el Manuar RSB D30 de Rieter, así como el mantenimiento continuo de la máquina Saurer Autocoro 8 de hilatura de rotor, con el fin de garantizar condiciones óptimas para la formación práctica de los estudiantes.



Visita escolar recibida el 9 de abril del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Hidalgo (CECyTE Hidalgo),

Escuela Superior de Ingeniería Textil (ESIT)

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto 08. Espacios educativos suficientes, dignos y modernos
Acción 2. Formular un programa integral de adquisición de bienes y servicios, considerando las necesidades de crecimiento, modernización y mantenimiento de la infraestructura.



ACTIVIDAD

 **Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025**

El informe anual de actividades 2025 del Departamento de Acabados de la Escuela Superior de Ingeniería Textil describe las acciones realizadas en materia de vinculación institucional atención a estudiantes y fortalecimiento académico.

Durante el mes de noviembre se llevó a cabo una reunión con la empresa Dow Química Textil con el objetivo de fortalecer la relación entre la empresa y la ESIT lo que permitió generar oportunidades para que los estudiantes accedan a prácticas profesionales y a la bolsa de trabajo.

En el rubro de visitas escolares la ESIT recibió durante el año cuatro visitas por parte de distintas instituciones educativas entre ellas la Preparatoria Oficial número 254 la FES Aragón, el CECYTEH Tulancingo y la Universidad de Insurgentes quienes recorrieron los talleres correspondientes a las diferentes trayectorias de la unidad académica.

De manera específica en octubre de 2025 se realizó una visita de la FES Aragón para un recorrido por las instalaciones de la escuela.

Asimismo durante 2025 se organizaron visitas de alumnos de quinto a séptimo semestre a diversas empresas como Grupo Avante la Fábrica de Texcoco y Epson México en donde se impartieron pláticas relacionadas con el servicio social prácticas profesionales bolsa de trabajo y programas de capacitación.

En el ámbito de aseguramiento de la calidad se colaboró con los diferentes departamentos de la ESIT para contribuir al proceso de acreditación ante los CIEES. También se participó en la Expo Orienta Neza 2025 en el municipio de Nezahualcóyotl con la finalidad de difundir la oferta educativa de la carrera de Ingeniería Textil.

Dentro del proceso de donaciones se realizaron gestiones con la empresa AGAP S.A. de C.V., logrando la obtención de un donativo en especie de materia prima textil que incluye tejidos planos tejidos de punto tejidos vinil plástico no tejidos y tejidos capitoneados los cuales fueron entregados a la ESIT para apoyar las prácticas de laboratorio de los estudiantes.

Finalmente se recibió la donación de una máquina Jet para procesos de pretratamiento y teñido de tejido de punto con capacidad de 25 a 30 kilogramos y un volumen de baño de 300 litros.

En diciembre de 2025 se realizó el primer proceso de pretratamiento poniendo en marcha este equipo en beneficio de las actividades académicas.



Se realizó la visita en el mes de octubre del 2025 de la FES ARAGON para recorrido en el plantel de la ESIT.

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto IO. Tutorías académicas para una trayectoria académica exitosa
Acción I. Implementar el Programa Institucional de Tutorías (PIT) considerando el desarrollo de prácticas adecuadas e innovadoras.

ACTIVIDAD
Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025

Durante 2025 se llevó a cabo la planeación, gestión y seguimiento de las estructuras educativas de los periodos 2025/2 y 2026/1, así como la planeación del periodo 2026/2, alcanzando indicadores de optimización superiores al 90 por ciento en todos los casos.

Adicionalmente, se realizó la carga de horas de posgrado para la gestión del Registro Único de Actividades Académicas (RUAA), en los periodos correspondientes. Se registraron y ajustaron los horarios académicos en el Sistema de Administración Escolar (SAES), garantizando la correcta operación de las estructuras educativas.

El departamento coordinó la programación, registro y seguimiento de los Exámenes a Título de Suficiencia ordinarios y especiales de los periodos 2025/1 y 2025/2, así como la planeación de los exámenes del periodo 2026/1 conforme al calendario institucional.

También se gestionaron y registraron las evaluaciones de saberes previamente adquiridos, dando seguimiento a su correcta aplicación.

Se realizó la gestión de los RUAA y las actualizaciones de carga y descarga académica de los docentes en los periodos 2025/2 y 2026/1, además de atender solicitudes de cambio e incidencias relacionadas con horas frente a grupo. Asimismo, se gestionaron ajustes en las estructuras educativas, como cambios de docente y modificaciones de horarios.

El informe destaca la planeación, gestión y monitoreo de las actividades académicas relacionadas con la titulación curricular de los estudiantes de noveno semestre, con la participación de docentes y el desarrollo de múltiples proyectos. También se supervisó el Programa Institucional de Tutorías de la ESIT, incrementando el número de docentes tutores y alumnos atendidos en el periodo 2026/1.

Finalmente, se gestionó el instrumento de evaluación docente en los periodos 2025/1 y 2025/2, alcanzando altos porcentajes de participación estudiantil y promedios globales favorables. El departamento atendió solicitudes de transparencia relacionadas con la estructura educativa y participó en la reacreditación del programa académico de Ingeniería Textil ante los CIEES, con vigencia de 2025 a 2028.

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto II. Apoyos institucionales para una trayectoria escolar exitosa
Acción I. Coordinar el programa de becas para los alumnos, con criterios de equidad, cobertura, transparencia y gestión administrativa eficiente.

ACTIVIDAD
Fecha de inicio: sábado, 26 de julio de 2025 / Fecha de término: sábado, 20 de diciembre de 2025

Son cuatro actividades específicas que se realizan en el Departamento de Extensión y Apoyos Educativos, las cuales son:

Servicio Social, Becas, Titulación y Visitas Escolares, las cuales tienen como objetivo reforzar la formación académica, complementar y coadyuvar al desarrollo del estudiante.

En lo referente al proceso de servicio social, se inició el proceso con la difusión del calendario con las fechas autorizadas por la Dirección de Egresados y Servicio Social (DESS), para el inicio y término por medios digitales y físicos, el día 08 de enero del 2025.

También se realizaron 4 pláticas en el auditorio de nuestra unidad académica en las cuales se les explicó a los asistentes todo lo referente al trámite de servicio social, el día martes 18 de febrero se llevaron a cabo dos pláticas una en el horario matutino de 11:00 a 13:00hrs y la otra en el horario vespertino de 17:00 a 19:00hrs.

Y las otras dos pláticas se llevaron a cabo el día 08 de septiembre una en el horario matutino de 11:00 a 13:00hrs y la otra en el turno vespertino con horario de 17:00 a 19:00hrs. Asimismo, se brindó el servicio de revisión, recepción y gestión de trámites a los estudiantes que solicitaron iniciar su servicio social, obteniéndose los siguientes resultados: durante el periodo 2025-2 (enero-junio) se registraron 220 estudiantes, mientras que en el periodo 2026-1 (agosto-diciembre) se registraron 111 estudiantes, dando un total anual de 331 estudiantes que formalizaron su servicio social.

Extensión y Apoyos Educativos, Salón de actos de ESIT, Reunión de contraloría social.

En el año 2025 se realizaron 2 procesos de otorgamiento de becas, el primer proceso se realizó del 11 de febrero al 07 de julio del 2025 y el segundo proceso se llevó a cabo del 25 de agosto del 2025 al 16 de enero del 2026, la difusión de las convocatorias, la publicación de resultados y recurso de reconsideración se realizó por medios digitales y todo el proceso de revisión de solicitudes, análisis de criterios de priorización, otorgamientos y rechazos, se realizaron mediante la plataforma del SiBec.

Derivado del desarrollo de las actividades correspondientes a los dos procesos de becas, se obtuvieron los siguientes resultados: en el periodo 2025-2 (enero-junio) se ejerció un presupuesto de \$4,323,920.00, beneficiando a 497 estudiantes; mientras que en el periodo 2026-1 (agosto-diciembre), se destinó un presupuesto de \$4,686,472.00, otorgándose beca a 498 estudiantes.

En conjunto, durante el año 2025 se ejerció un presupuesto total de \$9,010,392.00, beneficiando a 995 estudiantes becados. Así mismo, se realizaron 4 pláticas en el auditorio de nuestra unidad académica en las cuales se les explicó a los asistentes todo lo referente al trámite de titulación y en donde se resolvieron todas las dudas e inquietudes de los estudiantes, el día martes 18 de febrero se llevaron a cabo dos pláticas una en el horario matutino de 11:00 a 13:00hrs y la otra en el horario vespertino de 17:00 a 19:00hrs y las otras dos pláticas se llevaron a cabo el día 08 de septiembre una en el horario matutino de 11:00 a 13:00hrs y la otra en el turno vespertino con horario de 17:00 a 19:00hrs.

En lo referente al proceso de visitas escolares, se realizó la programación anual conforme al presupuesto asignado a nuestra unidad académica de \$320,418.54 (M.N.), se realizó la revisión y recepción de documentos de los estudiantes, se realizaron todas las gestiones necesarias (solicitud de transporte, realización de oficios, envío de oficios a la Dirección de Educación Superior (DES), entrega de documentos a los profesores responsables de la visita escolar para el cumplimiento en tiempo y forma de cada visita escolar.

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto II. Apoyos institucionales para una trayectoria escolar exitosa
Acción 4. Consolidar, modernizar y resguardar el seguimiento a la gestión escolar, para que brinde seguridad a docentes y alumnos en los trámites y servicios que se efectúan durante la trayectoria escolar de los alumnos de los niveles medio superior y superior en todas sus modalidades, desde su ingreso, permanencia y egreso.



ACTIVIDAD

Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025

Durante el año 2025, el Departamento de Gestión Escolar de la ESIT llevó a cabo de manera continua los procesos académicos y administrativos correspondientes a reinscripciones, inscripciones, evaluaciones ETS y atención a alumnos en los periodos 25/2 y 26/1.

Entre enero y febrero se desarrollaron las reinscripciones del semestre 25/2, iniciando con el llenado de solicitudes en línea, la inscripción y aplicación de ETS ordinarios y especiales, así como la publicación de citas en el sistema SAES para alumnos regulares, irregulares y aquellos que se regularizaron después de evaluaciones.

Se realizaron reinscripciones en línea y presenciales, atención de casos especiales, cargas máximas, bajas temporales, modificaciones de horario, bajas de unidades de aprendizaje y trámites de saberes previamente adquiridos.

Asimismo, se llevó a cabo la inducción e inscripción de alumnos de nuevo ingreso, la entrega y resello de credenciales y el cierre administrativo del periodo.

De julio a septiembre se efectuaron las actividades correspondientes al proceso de reinscripción del periodo 26/1, incluyendo el llenado de solicitudes, inscripción y aplicación de ETS ordinarios y especiales del semestre 25/2, publicación de citas en SAES y reinscripciones en línea por semestre.

También se atendieron reinscripciones presenciales, casos especiales, dictámenes, cargas máximas y regularización de alumnos después de ETS. Se desarrolló la inducción e inscripción de alumnos de nuevo ingreso, la entrega de documentación, modificaciones de inscripción, bajas de materias, bajas temporales y la aplicación de evaluaciones de saberes previamente adquiridos.

Todas estas actividades concluyeron con el cierre administrativo oficial del proceso de reinscripción del periodo 26/1, garantizando el cumplimiento de la normatividad académica vigente.



Alumnos realizando trámites académicos.

Eje 2. Mayor cobertura y desarrollo estudiantil con calidad y equidad
Proyecto I2. Deporte y cultura para el desarrollo integral de los estudiantes
Acción 1. Coordinar los eventos que realizan en conjunto la Dirección de Actividades Deportivas y la Dirección de Difusión Cultural.



ACTIVIDAD

Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025

Durante el año 2025, el Departamento de Servicios Estudiantiles de la ESIT llevó a cabo una amplia variedad de actividades académicas, culturales, deportivas, de salud y de orientación dirigidas a la comunidad estudiantil.

En los meses de enero y agosto se realizaron las semanas de inducción para alumnos de nuevo ingreso, en las que se presentaron las áreas de Servicios Estudiantiles, horarios, inscripciones, talleres, actividades deportivas, biblioteca, Orientación Juvenil y Red de Género, además de sesiones de activación física.

A lo largo del año se desarrollaron jornadas de salud como PrevenIMSS, campañas de donación de sangre y pláticas sobre seguridad y salud en la industria textil, alcoholismo, deserción escolar, anticonceptivos y prevención de adicciones. También se impartieron conferencias formativas sobre violencia sexual, diversidad sexual, homofobia, transfobia y bifobia, así como talleres y actividades de la Red de Género y conmemoraciones como el Día de la Mujer.

En el ámbito académico se realizaron sesiones informativas de prácticas profesionales y titulación, exposiciones profesiográficas, presentaciones de proyectos de noveno semestre y conferencias especializadas en temas textiles.

En el área cultural y artística se llevaron a cabo presentaciones de danza folclórica, danza K-pop, pasarela de mezcilla, concursos interpolitécnicos de lectura en voz alta y piano, concurso de catrinas, actividades de la Tuna ESIT y diversas exposiciones.

Asimismo, se promovieron actividades de vinculación con empresas y emprendimiento textil. Todas estas acciones contaron con una participación activa de alumnos, docentes y personal administrativo, contribuyendo al desarrollo integral de la comunidad estudiantil.



Expo Profesiográfica 2025.

Eje 3. Investigación científica y desarrollo tecnológico de vanguardia
Proyecto 15. Difusión de la ciencia, la innovación y la cultura científica y tecnológica para la sociedad
Acción 1. Organizar y gestionar actividades de divulgación científica para la comunidad politécnica y el público en general, mediante la gestión de cátedras de divulgación, el uso de herramientas tecnológicas de información y comunicación; la implementación de actividades dentro y fuera del IPN; el desarrollo de proyectos especiales, y otros esquemas de comunicación de la cultura científica y tecnológica.



ACTIVIDAD

Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / **Fecha de término:** miércoles, 31 de diciembre de 2025

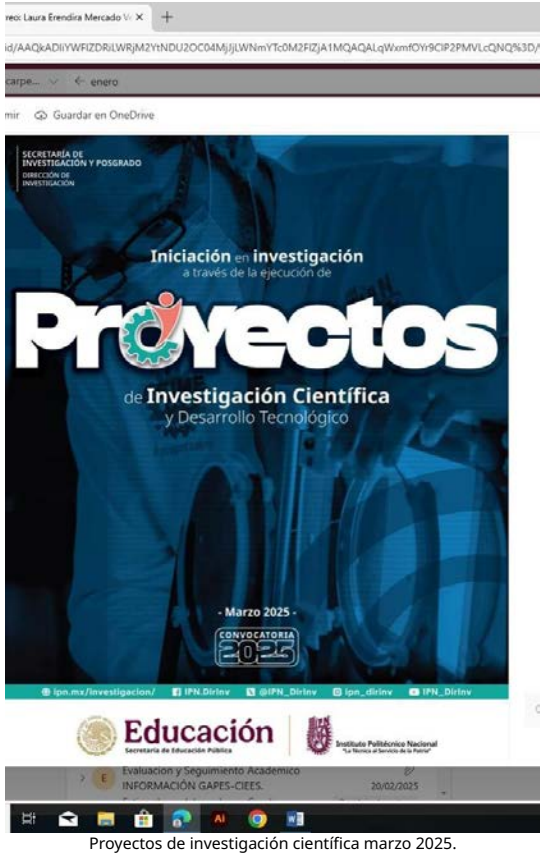
Durante el año en el Departamento de Investigación se llevaron a cabo acciones de recopilación y validación de productos de investigación generados por profesores y alumnos, así como la difusión de convocatorias institucionales para proyectos de investigación, programas de becas BEIFI y PIFI, y participación en eventos académicos.

Se promovió activamente la integración del personal académico y estudiantil en proyectos de investigación, congresos, seminarios y actividades interdisciplinarias organizadas por el IPN.

Asimismo, se realizaron reuniones informativas y de trabajo con jefes de SEPI, representantes institucionales y autoridades de investigación y posgrado, tanto de manera presencial como virtual, con el objetivo de dar seguimiento a procedimientos administrativos, pagos de becas, entrega de informes trimestrales y semestrales, y lineamientos institucionales.

También se elaboraron informes dirigidos a instancias de evaluación y se atendieron procesos administrativos como la depuración de archivos del departamento y el llenado de formatos de planeación presupuestal para el ejercicio siguiente.

En general, el plan refleja un trabajo continuo de coordinación académica y administrativa orientado a fortalecer la productividad científica, apoyar a los investigadores y estudiantes, asegurar el cumplimiento de los lineamientos institucionales y fomentar la participación de la comunidad académica en actividades de investigación, difusión del conocimiento y formación de investigadores durante el año 2025.



Proyectos de investigación científica marzo 2025.

Eje 4. Vinculación con la sociedad, el gobierno y el sector productivo
Proyecto 16. Protección intelectual y transferencia del conocimiento para el desarrollo de la sociedad
Acción 1. Incrementar la transferencia de conocimiento mediante el desarrollo de proyectos vinculados con los sectores público, privado y social a nivel nacional e internacional.



ACTIVIDAD

Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / **Fecha de término:** miércoles, 31 de diciembre de 2025

El informe anual de actividades 2025 de la Unidad Politécnica de Integración Social de la Escuela Superior de Ingeniería Textil del Instituto Politécnico Nacional describe las acciones realizadas en atención a estudiantes, empresas y egresados durante los periodos 2025 1 y 2025 2 bajo la responsabilidad de la Lic. D.G. Israel Ferrer Vaca.

Se destacaron los procesos de movilidad académica donde se difundieron convocatorias, se recibieron y validaron documentos , participando seis alumnos en movilidad nacional e internacional así como la difusión y registro del Programa Delfín 2025.

En el rubro de vinculación empresarial y escolar se presentaron 71 proyectos de alumnos ante evaluadores docentes, también se difundieron cursos talleres exámenes certificaciones y convocatorias institucionales y se fortaleció la relación con empresas mediante reuniones visitas y pláticas que derivaron en prácticas profesionales bolsa de trabajo y programas de capacitación.

En prácticas profesionales se registraron 220 inicios 197 constancias y 23 pendientes.

En atención a egresados se lograron vinculaciones laborales contrataciones formales difusión constante de vacantes seguimiento en redes sociales y programas de trainees con resultados favorables.

También se promovió el emprendimiento mediante la primera feria de emprendimiento en la ESIT la participación en eventos institucionales actividades de recolección textil acciones de certificación con empresas acreditadoras integración de comités de empleadores y egresados invitaciones a eventos académicos y empresariales y la gestión de donaciones en especie de materiales textiles para prácticas de laboratorio contribuyendo al fortalecimiento académico formativo y de vinculación de la comunidad de la ESIT.



Segundo programa de trainees de "Grupo Avante".

Escuela Superior de Ingeniería Textil (ESIT)

Eje 5. Gestión ética, gobernanza efectiva y calidad de vida institucional
Proyecto 22. Gestión Institucional de vanguardia mediante el aprovechamiento de las TIC
Acción 5. Consolidar la información financiera, presupuestal y contable institucional para la rendición de cuentas, a través del uso de las TIC, apegándose a la normatividad aplicable.



ACTIVIDAD

 **Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025**

Se presenta el Informe Anual de Actividades 2025 del Departamento de Recursos Materiales y Servicios, en el cual se reporta que el presupuesto federal fue ejercido en las partidas no consolidadas y que se gestionaron materiales y servicios correspondientes a las partidas consolidadas.

En el rubro de Activo Fijo, la unidad académica registró un avance del noventa por ciento, incluyendo procesos de altas, bajas y reasignaciones, así como la elaboración de reportes mensuales, trimestrales, semestrales y el acta de cierre anual 2025.

Durante el año se realizaron diversas acciones de mantenimiento a la infraestructura física, tales como impermeabilización del edificio de sierra y del edificio principal, supervisión de mantenimiento a equipos de aire acondicionado tipo minisplit, recarga de extintores, mantenimiento preventivo a maquinaria, mantenimiento al aire acondicionado de precisión, calibración de equipos del laboratorio de ensayos textiles y adecuación de anaqueles para el archivo del Catálogo de Disposición Documental (CADIDO), llevando a cabo en general trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo en la mayor parte de la infraestructura de la unidad académica.

Asimismo, se supervisaron de manera permanente los servicios de limpieza, jardinería y fumigación. En materia de protección civil se efectuaron dos simulacros y se formalizó la nueva acta constitutiva con las autoridades correspondientes.

El inventario de bienes en custodia se mantiene actualizado de forma continua. En cumplimiento con la Comisión Nacional para el Uso Eficiente de la Energía (CONUEE), se elaboraron y enviaron los reportes trimestrales correspondientes.

Finalmente, se informa que el archivo de CADIDO continúa operando como archivo semiactivo y se realizan reportes trimestrales de la unidad académica, actualmente bajo la responsabilidad de nuevo personal.

Escuela Superior de Ingeniería Textil (ESIT)

Eje 5. Gestión ética, gobernanza efectiva y calidad de vida institucional
Proyecto 23. Esquemas innovadores para la transparencia y la rendición de cuentas
Acción 2. Atender las solicitudes de acceso a la información.



ACTIVIDAD

 **Fecha de inicio: miércoles, 1 de enero de 2025 / Fecha de término: miércoles, 31 de diciembre de 2025**

Reparación de calcetera en el taller de tejido Instalación de vaporizador en el taller de hilatura, mantenimiento correctivo a las máquinas circulares del taller de tejido, mantenimiento preventivo a telares, elaboración de una cabina vaporizadora en el taller de hilatura.

Eje 5. Gestión ética, gobernanza efectiva y calidad de vida institucional
Proyecto 26. Normatividad del IPN pertinente, actualizada e incluyente
Acción 1. Atender las asesorías en la creación o modificación de normas jurídicas que requiera el Instituto.



ACTIVIDAD



Fecha de inicio: lunes, 13 de enero de 2025 / Fecha de término: lunes, 8 de diciembre de 2025

Se realizó la validación del manual de organización de la Escuela Superior de Ingeniería Textil.



Imagen oficio de validación.

DIRECTORIO

- Arturo Reyes Sandoval
DIRECTOR GENERAL
- Ismael Jaidar Monter
SECRETARIO GENERAL
- María Isabel Rojas Ruiz
SECRETARIA ACADÉMICA
- Martha Leticia Vázquez González
SECRETARIA DE INVESTIGACIÓN Y POSGRADO
- Yessica Gasca Castillo
SECRETARIA DE INNOVACIÓN E INTEGRACIÓN SOCIAL
- Marco Antonio Sosa Palacios
SECRETARIO DE SERVICIOS EDUCATIVOS
- Ana María Arrona González
SECRETARIA DE ADMINISTRACIÓN
- Noel Miranda Mendoza
SECRETARIO EJECUTIVO DE LA COMISIÓN DE OPERACIÓN Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS
- José Alejandro Camacho Sánchez
SECRETARIO EJECUTIVO DEL PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES
- Marx Yazalde Ortiz Correa
ABOGADO GENERAL
- Modesto Cárdenas García
PRESIDENTE DEL DECANATO
- Orlando David Parada Vicente
COORDINADOR GENERAL DE PLANEACIÓN E INFORMACIÓN INSTITUCIONAL
- Andrés Falcón García
COORDINADOR GENERAL DEL CENTRO NACIONAL DE CÁLCULO
- Marco Antonio Ramírez Urbina
COORDINADOR DE IMAGEN INSTITUCIONAL

