

MEMORIA
1983-1984
I.P.N.

DIRECTORIO DE AUTORIDADES (1983—1984)

Director General

Ing. MANUEL GARZA CABALLERO

Secretario General

Ing. ALFONSO LOZANO INMAN

Secretario Académico

Ing. CARLOS LEON HINOJOSA

Secretario Técnico

Ing. HECTOR URIEL MAYAGOITIA PRADO

Secretario de Apoyo

Lic. y C.P. CUAUHEMOC ANDA GUTIERREZ

Abogado General

Lic. FILEMON ORTIZ CRUZ

Decanato

Dr. JUAN MANUEL ORTIZ DE ZARATE

Contraloría Interna

Lic. GABRIEL CONEJO BARRAGAN

Dirección Administrativa

C.P. RAUL MORENO MEJIA

Dirección de Relaciones Públicas

Ing. JORGE A. MACIEL SUAREZ

Dirección de Egresados Politécnicos

Ing. JESUS VARGAS CUEVAS

DIRECCIONES DE LA SECRETARIA ACADEMICA

Estudios Profesionales

Lic. CESAR SANTOME FIGUEROA

Graduados e Investigación

Dra. MARIA LUISA SEVILLA

Intercambio Académico

M. en C. ARMANDO LEMOS PASTRANA

Orientación Educativa

Ing. BENJAMIN RUBIO GARCIA

Servicios Escolares

C. P. JULIO ANDRES GERNER ALONSO

DIRECCIONES DE LA SECRETARIA TECNICA

Planeación

Ing. GUILLERMO ENRIQUE FIGUEROA GILES

Programación

Lic. ADOLFO MALDONADO CRUZ

Evaluación

Dr. EDUARDO GMO. F. ARRINGTON MARTINEZ

Organización y Métodos

Ing. LUIS CASTRO PAREDES

Informática

Dr. BENJAMIN VARELA ORIHUELA

DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE APOYO

Actividades Deportivas

Dr. RAFAEL ANGEL MATOS Y SANTOS

Difusión Cultural

C. P. JORGE HERNANDEZ PIZAÑA

Publicaciones

Lic. RAMIRO AGUIRRE GARIN

Recursos Humanos

C. P. ROBERTO MENDOZA RAMIREZ

Bibliotecas

Ing. Arq. RAMON FLORES PEÑA

Servicio Social y Prestaciones

Dr. HECTOR CASTRO ABITIA

CENTROS DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS (1983-1984)

Rama de Ciencias Sociales y Administrativas

"José María Morelos y Pavón"

C.P. JOSE LUIS RAMIREZ CAMACHO

"Ricardo Flores Magón"

C.P. MANUEL ALMAZAN HERNANDEZ

"Benito Juárez"

Lic. REYNA CORONEL SALINAS

"Luis Enrique Erro"

C.P. JOSE DE J. ALVARADO FIGUEROA

Rama de Ciencias Medicobiológicas

"Miguel Othón de Mendizábal"

Q.F. ROBERTO CRUZ PINON

"Díodoro Antúnez Echegaray"

Q.B.P. GUILLERMO RODRIGUEZ FUENTES

"Enfermería y Obstetricia"

Enf. y Part. CATALINA RODRIGUEZ J.

Rama de Ingeniería y Ciencias Físicomatemáticas

"Gonzalo Vázquez Vela"

Arq. CAYETANO E. GARCIA SILVA

"Miguel Bernard"

Ing. FAUSTINO DOMINGUEZ MENDIETA

"Estanislao Ramírez Ruiz"

ING. MAURICIO DOMINGUEZ BRACHINI

"Lázaro Cárdenas"

Ing. ROSALIO JUAREZ LOZOYA

"Cuauhtémoc"

Ing. ALEJANDRO HERNANDEZ VALLE

"Narciso Bassols"

Ing. Arq. AMBROSIO RAMIREZ GINEZ

"Juan de Dios Bátiz"

Ing. ALFREDO LOPEZ HERNANDEZ

"Carlos Vallejo Márquez"

Ing. RAFAEL CADENA PENACHO

"Wilfrido Massieu"

Ing. JOSE GARCIA GARCIA

"Walter Cross Buchanan"

Ing. RENE TORRES BEJARANO

ESCUELAS DE TIPO SUPERIOR

Rama de Ciencias Sociales y Administrativas

Escuela Superior de Comercio y Administración
C.P. INDALECIO RODRIGUEZ PLIEGO

Escuela Superior de Comercio y Administración
Unidad Tepepan
C.P. JOSE ANGEL ESCOBAR ARVIZU

Escuela Superior de Economía
Lic. JOSE AVILA MEZA

Escuela Superior de Turismo
Lic. CONSUELO SAN MIGUEL GONZALEZ

Rama de Ciencias Medicobiológicas

Escuela Nacional de Medicina y Homeopatía
Dr. ROBERTO CHAVEZ OLGUIN

Escuela Nacional de Ciencias Biológicas
Ing. MARCO POLO BERNAL YARAHUAN

Escuela Superior de Medicina
Dr. JOSE JESUS MACIAS AVIÑA

Rama de Ciencias Fisicomatemáticas

Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica
Ing. HEBERTO REYNEL IGLESIAS

Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica
Unidad Cuahuacán
M. en C. FELIPE NERI ESPAÑA

Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica
Unidad Xocongo
Ing. JOSE E. MARTINEZ RODRIGUEZ

Escuela Superior de Ingeniería y Arquitectura
Ing. y Arq. RAUL DIAZ ESQUINO

Tecamachalco

Escuela Superior de Ingeniería y Arquitectura
Unidad Tecamachalco
Ing. Arq. LUIS LOYOLA GARCIA

Escuela Superior de Ingeniería Textil
Ing. HORACIO VAZQUEZ BARRAÑON

Escuela Superior de Ingeniería Química e Industrias
Extractivas
Ing. HILARIO LOPEZ GARACHANA

Escuela Superior de Física y Matemáticas
Maestro en Ciencias
Dr. VICTOR FLORES MALDONADO

Unidades Interdisciplinarias
Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería
y Ciencias Sociales y Administrativas
Dr. ALEJANDRO RENDON ARVIZU
Centro Interdisciplinario de Ciencias de la Salud
Dr. FRANCISCO GARCIA HERRERA
Dr. JOSE LUIS RIVAS HERNANDEZ

Centro Interdisciplinario de Ciencias del Mar
Dr. DANIEL LLUCH BELDA

Centro de Desarrollo de Productos Bióticos
Dr. LUZ MARIA DEL CASTILLO FREGOSO

Centros Interdisciplinarios de Investigación para el Desarrollo Integral
de la Comunidad Rural

Unidad Durango
Biol. JAIME NAVA VELAZQUEZ

Unidad Michoacán
Biol. LOMBARDO GOMEZ VALDEZ

Unidad Oaxaca
Ing. JUAN OLMOS SORIA

INDICE

DEPENDENCIA	PAGINA
DIRECCION GENERAL	1
SECRETARIA GENERAL	5
ABOGADO GENERAL	11
DECANATO	17
CONTRALORIA INTERNA	21
DIRECCION ADMINISTRATIVA	25
DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS	31
DIRECCION DE EGRESADOS POLITECNICOS	37
COMISION DE ADMINISTRACION Y FOMENTO DEL FUTBOL AMERICANO	43
PROMOTORES VOLUNTARIOS	49
SECRETARIA TECNICA	55
DIRECCION DE PLANEACION	59
DIRECCION DE PROGRAMACION	65
DIRECCION DE EVALUACION	69
DIRECCION DE ORGANIZACION Y METODOS	73
DIRECCION DE INFORMATICA	79
SECRETARIA ACADEMICA	83
DIRECCION DE ESTUDIOS PROFESIONALES	95
DIRECCION DE GRADUADOS E INVESTIGACION	103
DIRECCION DE INTERCAMBIO ACADEMICO	117
DIRECCION DE ORIENTACION EDUCATIVA	125
DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES	135
SECRETARIA DE APOYO	143
DIRECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	147
DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL	155
DIRECCION DE PUBLICACIONES	169
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	177
DIRECCION DE BIBLIOTECAS Y CENTROS DE DOCUMENTACION	183
DIRECCION DE SERVICIO SOCIAL Y PRESTACIONES	187
XE-IPN-TV CANAL 11	193
CENTRO NACIONAL DE CALCULO	197
COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS	203
PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES	209

INDICE **ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR**

RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	219
CECyT "José María Morelos y Pavón"	221
CECyT "Ricardo Flores Magón"	229
CECyT "Benito Juárez"	237
CECyT "Luis Enrique Erro"	245
RAMA DE CIENCIAS MEDICO BIOLOGICAS	259
CECyT "Miguel Othón de Mendizábal"	261
CECyT "Diódoro Antúnez Echegaray"	269
Escuela de Enfermería y Obstetricia	
RAMA DE INGENIERIA Y CIENCIAS FISICOMATEMATICAS	277
CECyT "Gonzalo Vázquez Vela"	293
CECyT "Miguel Bernard"	301
CECyT "Estanislao Ramírez Ruíz"	309
CECyT "Lázaro Cárdenas"	317
CECyT "Cuauhtémoc"	325
CECyT "Narciso Bassols"	333
CECyT "Juan de Dios Bátiz"	341
CECyT "Carlos Vallejo Márquez"	349
CECyT "Wilfrido Massieu"	357
CET "Walter Cross Buchanan"	367

INDICE **ESCUELAS DE TIPO SUPERIOR**

RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	395
ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACION	397
ESCUELA SUPERIOR DE ECONOMIA	415
ESCUELA SUPERIOR DE TURISMO	423
RAMA DE CIENCIAS MEDICOBIOLOGICAS	437
ESCUELA NACIONAL DE MEDICINA Y HOMEOPATIA	439
ESCUELA NACIONAL DE CIENCIAS BIOLOGICAS	449
ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA	459
RAMA DE INGENIERIA Y CIENCIAS FISICOMATEMATICAS	473
ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA MECANICA Y ELECTRICA	475
ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA	477
ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA TEXTIL	493
ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA QUIMICA E INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	501
ESCUELA SUPERIOR DE FISICA Y MATEMATICAS	509
UNIDADES INTERDISCIPLINARIAS	523
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERIA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	525
CENTRO INTERDISCIPLINARIO DE CIENCIAS DE LA SALUD	535
CENTRO INTERDISCIPLINARIO DE CIENCIAS MARINAS	541
CENTROS INTERDISCIPLINARIOS DE INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD RURAL	553
UNIDAD DURANGO	559
UNIDAD MICHOACAN	565
UNIDAD OAXACA	569

DIRECCION GENERAL

PROLOGO

LA MEMORIA DE ACTIVIDADES 1983-1984 DEL INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL CONSTITUYE EL COMPENDIO DE LAS ACCIONES REALIZADAS Y DE LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR LAS DEPENDENCIAS, ESCUELAS, CENTROS Y UNIDADES TOMANDO COMO BASE EL CICLO 1982-1983; ES PROPOSITO DE ESTA DIRECCION GENERAL, Y CONTINUARA SIÉNDOLO, EL ELEVAR LOS NIVELES DE CALIDAD ACADEMICA, FORTALECER LAS ACTIVIDADES DE INVESTIGACION CIENTIFICA Y DESARROLLO TECNOLÓGICO, PROPORCIONANDO DE ESTA MANERA LA VINCULACION CON EL SECTOR PRODUCTIVO DE NUESTRO PAIS. BUSCAMOS LA CONSOLIDACION DEL CARACTER RECTOR QUE POSEE NUESTRA INSTITUCION EN LA EDUCACION TECNOLÓGICA; DEBE DESTACARSE EL REORDENAMIENTO DE MUCHAS DE LAS ACTIVIDADES, QUE YA NO CORRESPONDIAN A LA MODERNIZACION ADMINISTRATIVA.

LOS RESULTADOS OBTENIDOS FUERON ALENTADORES YA QUE FUE POSIBLE DETERMINAR EL AUMENTO CUANTITATIVO Y CUALITATIVO DE NUESTRAS ACTIVIDADES. CON UN PRESUPUESTO LIMITADO ESTAMOS CUBRIENDO LA DEMANDA DE EDUCACION MEDIA SUPERIOR, SUPERIOR Y DE POSGRADO EN NUESTRO PAIS, QUE AÑO CON AÑO VA EN AUMENTO.

SE HAN FORTALECIDO LOS ORGANOS DE AUTOEVALUACION Y CONTROL DENTRO DEL INSTITUTO, MISMOS QUE ESTAN HACIENDO POSIBLE LA IDENTIFICACION DE PROBLEMAS Y LAS ALTERNATIVAS DE SOLUCION.

LAS ESCUELAS, CENTROS Y UNIDADES HAN LOGRADO AVANCES SIGNIFICATIVOS QUE REGISTRAMOS EN LA PRESENTE MEMORIA.

EN APOYO AL REORDENAMIENTO SEÑALADO, SE ESTAN DESARROLLANDO ACTIVIDADES ACADEMICAS DESTINADAS A LA FORMACION Y DESARROLLO DE RECURSOS HUMANOS, ELEMENTO ESENCIAL PARA PROPICIAR EL CAMBIO Y EL PROGRESO DE LA INSTITUCION EN LOS AÑOS VENIDERS.

ASIMISMO LOS PLANES INSTITUCIONALES HAN SIDO ELABORADOS PARA GUIAR Y DAR CONGRUENCIA A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN; DESTACANDO ENTRE ELLOS EL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE DESARROLLO 1984-1988. LAS ESCUELAS, CENTROS Y UNIDADES ESTAN REALIZANDO TRABAJOS MAS ESPECIALIZADOS DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DE NUESTRO PAIS, SIENDO LAS DEPENDENCIAS CENTRALES LOS ORGANOS NORMATIVOS PARA CUMPLIR CON ESTAS METAS QUE CONSTITUYEN LA BASE SOBRE LA CUAL TODA LA COMUNIDAD POLITECNICA LLEVA A CABO SUS TAREAS Y PROGRAMAS. ESTE PLAN CUENTA CON OTROS COMPLEMENTARIOS, QUE SIN LUGAR A DUDAS CREARAN CONDICIONES MAS FAVORABLES PARA EL MEJORAMIENTO DE LOS INDICES DE EFICIENCIA Y EFICACIA INSTITUCIONALES, DADO QUE CU-

BREN LOS NIVELES ESTRATEGICOS, TACTICOS Y OPERACIONALES Y ESTAN DESTINADOS A EJERCER INFLUENCIA EN TODAS LAS ACTIVIDADES. CABE HACER NOTAR EL VALOR FUNDAMENTAL QUE SE OTORGA AL FACTOR HUMANO EN TODOS LOS PLANES DE DESARROLLO.

ASI, EL INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL CONTRIBUYE A LA SOCIEDAD CON EL PRODUCTO DE SU ESFUERZO Y EL DE SUS EGRESADOS, QUIENES ESTAMOS CONSTRUYENDO UN MEJOR FUTURO PARA EL PAIS Y PARA LA INSTITUCION.

ESPERAMOS QUE LA INFORMACION PRESENTADA EN ESTA MEMORIA 1983-1984 CONTRIBUYA A ACRECENTAR EL CONOCIMIENTO DE NUESTRA INSTITUCION Y QUE ESTA Y EL VALOR QUE REPRESENTA PUEDAN CONSTITUIRSE EN FACTORES ESENCIALES PARA INTENSIFICAR EN EL FUTURO NUESTRA ACTIVA PARTICIPACION EN LA GRAN TAREA QUE ES LA EDUCACION DE LA JUVENTUD MEXICANA.

ING. MANUEL GARZA CABALLERO
Director General

**SECRETARIA
GENERAL**

SECRETARIA GENERAL

Las actividades relevantes de la Secretaría General, durante el año de 1984, se sintetizan a continuación:

- Realización de actividades inherentes al cumplimiento de las obligaciones que la Ley Orgánica señala a su titular y que no se mencionan como específicas;
- Apoyo al Consejo General Consultivo;
- Informes;
- Memoria de Labores del Instituto Politécnico Nacional;
- Publicaciones;
- Investigaciones;
- Acuerdos de la Dirección General;
- Apoyo al Consejo General Consultivo.
Esta actividad tiene como objetivo fundamental la atención, en cuanto a organización, administración y coordinación se refiere, de las sesiones que celebra el Consejo General Consultivo del Instituto Politécnico Nacional.

Durante el período comprendido del 1o. de enero al 11 de diciembre, se efectuaron 12 sesiones ordinarias a cuyo efecto:

- Se elaboró, previo acuerdo con el Director General, la documentación concerniente a los asuntos a tratar en cada una de las sesiones celebradas por el Consejo General Consultivo.
- Se imprimió y distribuyó el material necesario para información a los miembros del Consejo.
- Se realizó la grabación magnetofónica de las sesiones, la transcripción fiel de los asuntos tratados, la elaboración de las actas sintéticas, conservando para su custodia toda la documentación correspondiente a las resoluciones emanadas del pleno del Consejo. Todas las actividades fueron con el objeto de brindar apoyo administrativo al Consejo referido.
- En apoyo a las funciones de la Comisión de Honor del Consejo General Consultivo, se concedieron 20,532 audiencias a los alumnos que acudieron a esta Comisión; se solicitaron 3,353 opiniones a diferentes escuelas del Instituto y 214 al Departamento de Control Escolar; se llevaron a cabo 39 sesiones ordinarias en las cuales se dictaminaron 9,527 casos; asimismo, se llevaron a cabo 4 sesiones extraordinarias, que fueron convocadas especialmente por esta Comisión y se efectuaron los trámites administrativos que implican la elaboración y la distribución de la documentación derivada de las funciones de esta Comisión, a las diferentes Escuelas y Dependencias del Instituto Politécnico Nacional, conservando, para su resguardo, copias de toda la documentación generada.

— Investigación Biopsicosocial.

Tiene como objetivo verificar la importancia de determinados factores y su incidencia en el rendimiento escolar y en los índices de deserción de los alumnos de nivel medio superior en el Instituto Politécnico Nacional, a fin de establecer, en su oportunidad, programas operativos encaminados a abatir los problemas detectados.

El proyecto, dividido en etapas, ha permitido cubrir un universo significativo de estudiantes de este nivel.

Para la primera etapa se recabó información en 16,000 estudiantes, un número representativo de estudiantes del nivel medio superior, la que se encuentra concluida.

La segunda etapa consiste en entrevistas personales, realizándose 2,200 de ellas; se concluye en diciembre de 1984, mediante las cuales se podrá correlacionar la incidencia de factores biopsicosociales con la escolaridad de los estudiantes de escuelas de nivel medio superior en el Instituto, lo que se realizará en otra etapa, con objeto de derivar una serie de recomendaciones encaminadas a eliminar o neutralizar la acción de estos factores en el rendimiento escolar y por ende superar dicho rendimiento en nuestros educandos.

En cumplimiento al artículo 16, fracción V, de la Ley Orgánica del Instituto Politécnico Nacional, el titular de la Secretaría General certificó las firmas de los documentos suscritos por los funcionarios del Instituto; esta actividad totalizó durante el presente año 215 certificaciones.

— Se elaboró el libro de registro de firmas de funcionarios del Instituto, procediendo a su actualización, quedando bajo el resguardo de esta Secretaría.

— En cumplimiento de las indicaciones del Director General y en apoyo a la política institucional, el titular de la Secretaría General atendió 2,500 audiencias hasta el 1o. de diciembre. Participó en reuniones con grupos de estudiantes, docentes y no docentes de diferentes escuelas del Instituto Politécnico Nacional.

— Se realizaron acciones para la reestructuración, organización y control de actividades y tareas de esta Secretaría, así como otras similares en relación al personal que labora en la misma, implementándose acciones para la Simplificación Administrativa.

— Comisión de Honra al Mérito Politécnico.

La Secretaría General realiza actividades de apoyo a la Comisión de Honra al Mérito Politécnico, misma que con característica de especial se integra con miembros del Consejo General Consultivo. Para tal efecto se implementaron a partir de 15 de febrero una serie de actividades y tareas, diseñándose diagramas de flujo para el procedimiento a seguir en este caso, apegado al Reglamento Interno y al de Distinciones al Mérito Politécnico, realizando listados para las diferentes Preseas y Distinciones, coordinándose con las diferentes dependencias relacionadas con este proceso, realizándose 8 juntas, las cuales fueron apoyadas y coordinadas desde el punto de vista administrativo por la Secretaría General, culminándose los trabajos relativos en la Ceremonia realizada el 21 de mayo del presente año. Posteriormente, se elaboraron los listados respectivos y se implementó un trabajo de computación para control, con un archivo suficientemente útil para las subsecuentes ceremonias.

A partir del 11 de septiembre de 1984 se reunió nuevamente la Comisión para analizar una serie de propuestas de los integrantes del Consejo General Consultivo, encaminadas a reformar el Reglamento de "Distinciones al Mérito Politécnico", terminándose la revisión el 3 de octubre del presente año, y realizando también varias reuniones para definir los parámetros que habrán de aplicarse normativamente para el otorgamiento de Preseas y Distinciones y enviar un proyecto final a la consideración de la Comisión Revisora de Proyectos Legislativos para su posterior aprobación por el Consejo General Consultivo.

- El titular de esta Secretaría, realiza acuerdos directos con el Director General cada vez que es necesario, teniendo éstos, una programación semanal, al igual que los acuerdos conjuntos con los Secretarios de Área.

- Informes.

En el mes de julio del presente año fue enviado a la Subsecretaría de Educación Pública e Investigación Tecnológica el Informe de Actividades Institucionales realizadas del 1o. de septiembre de 1983 al 1o. de julio de 1984.

Dicho informe sirvió para conformar, tanto el informe Presidencial, como la Memoria de Actividades de la SEP.

El 31 de octubre se envió al Secretario de Educación Pública, Lic. Jesús Reyes Heróles el Informe de Actividades realizadas en el Instituto Politécnico Nacional, para su comparecencia ante la Cámara de Diputados.

- Memoria 1984 del Instituto Politécnico Nacional.

Se elaboraron cuestionarios para ser procesados por computadora, para cada una de las Escuelas, Centros, Unidades y Dependencias del I.P.N. y en base a ellos se realizó dicha memoria.

Se integró un banco de datos con las respuestas dadas en dichos cuestionarios; este banco servirá como soporte de la Memoria Trienal del Instituto.

Los avances más significativos en la captación de datos son en relación a que son comparativos entre los ciclos 82-83 y 83-84, pudiendo obtener de éstos una evaluación en el grado de avance de las actividades institucionales.

- Publicaciones.

Durante 1984, se preparó la publicación de la Memoria 1983, pero debido a que se formuló un banco de datos que sirviera como soporte para la Memoria Trienal del Instituto Politécnico Nacional y asimismo, se planteó la necesidad de que la Memoria de 1984 fuera en forma comparativa con la de 1983, la publicación de éstas se llevará a cabo en forma simultánea durante 1985.

- Personal.

La Secretaría General cuenta para el desarrollo de sus actividades con 96 personas de las cuales, 36 son docentes y 60 no docentes.

- Presupuesto.

El presupuesto asignado por la Dirección Administrativa a la Secretaría General es de \$ 3'558,000.00

**ABOGADO
GENERAL**

ABOGADO GENERAL

Es un funcionario auxiliar del Director General y asesor jurídico del Instituto quién tiene a su cargo:

- La atención de las controversias de trabajo entre el IPN y sus trabajadores.
- Formular y revisar los proyectos de convenios y contratos entre el IPN y otras entidades.
- Registrar los documentos sobre los bienes inmuebles del IPN y los contratos de arrendamiento y comodato.
- Llevar el registro de los reglamentos, acuerdos y demás disposiciones de carácter general y de administración.
- Compilar la legislación educativa.
- Tramitar el registro de los planes y programas ante la Dirección General de Profesiones de la SEP.
- La consultoría legal, jurídica y educativa, así como las consultas que de ésta se deriven.

Actividades realizadas:

Relaciones Laborales y Registro Patrimonial.

- Se participó en las reuniones de la Comisión Mixta Paritaria encargada de la revisión y elaboración de las nuevas Condiciones Generales de Trabajo del Personal Docente y del no Docente del Instituto.
- Se intervino en dos ocasiones, conjuntamente con la Procuraduría General de la República y la Delegación Gustavo A. Madero, del Departamento del Distrito Federal, en el desalojo de los invasores del predio ubicado en la esquina de Plan de San Luis y Arroyo de Guadalupe, en Santa María Ticomán, D. F., que forma parte del patrimonio del Instituto.
- Se iniciaron los trámites ante la Secretaría de Educación Pública, a efecto de que se desincorpore por medio de Decreto Presidencial, la fracción de terreno en la que FOVISSSTE construirá la Unidad Habitacional para los trabajadores del IPN.
- Se elaboró acta de la entrega que hace el IPN a la Delegación Gustavo A. Madero, del Departamento del Distrito Federal, del terreno ubicado en Plan de San Luis y Arroyo de Guadalupe, Santa María Ticomán, D. F., para que se construya una unidad de transbordo, comprometiéndose a permutar este terreno por otro similar y de ubicación conveniente a los intereses del IPN.

Procedimiento Laboral

- Se intervino en representación del Instituto en 6 juicios laborales; se emitieron 64 dictámenes de bajas; se atendieron 13 recursos de reconsideración; se dictaminaron sanciones administrativas en 13 actas; se dió respuesta a 20 consultas; se asistió a 50 audiencias laborales; se emitieron 10 laudos por el H. Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje en asuntos laborales del IPN, encontrándose pendientes de resolución 10 juicios; se opuso el Instituto en 3 incidentes de liquidación ya que fueron formulados en exceso por parte de los trabajadores interesados.
- Se promovió el primer juicio de amparo en contra de un laudo pronunciado por el H. Tribunal Federal de Conciliación y Arbitraje, ya que ilegalmente se aplicaron criterios del Apartado A del Artículo 123 Constitucional y se omitieron los principios de los artículos 2 y 3 y demás relativos de la Ley Federal del Trabajo, en lo referente a la necesidad de la existencia de un nombramiento legalmente expedido.

Convenios celebrados.

Para normar sus relaciones de intercambio académico y colaboración técnica y profesional, el IPN ha celebrado convenios, acuerdos o bases de coordinación con:

- Editorial Claridad, S. A.
 - Seis convenios con el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, uno general y cinco específicos.
 - Secretaría de Pesca.
 - Institutos Regionales.
 - Plásticos Automotrices Dina, S. A.
 - Ocho convenios con el Consejo del Sistema Nacional de Educación Tecnológica de la SEP.
 - Universidad Autónoma de Tamaulipas.
 - Academia Mexicana de Cirugía.
 - Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología y Condumex, S. A. de C. V.
 - Universidad Nacional Autónoma de México.
 - Gobierno del Estado de Guerrero.
 - H. Ayuntamiento de Morelia, Michoacán.
 - I. S. S. S. T. E.
 - Gobierno del Estado de Sonora.
 - CONASUPO.
 - "Formas y Moldes Metálicos", S. A.
 - "Talleres Unidos Mexicanos", S. A.
 - Compañía de Placas y Señales, S. A.
 - "Placas Realzadas y Esmaltes de México", S. A.
 - "De la Vega Ralme", S. A.
 - Troquelados, S. A.
 - "Troqueles de México", S. A.
 - Phontel, S. A.
 - Troqueles y Autoplacas, S. A.
 - Compañía "Contratista Nacional", S. A.
 - Instituto de Ingeniería de la U. N. A. M.
 - Comisión Federal de Electricidad.
 - Departamento del Distrito Federal.
 - Petróleos Mexicanos.
 - Universidad de la Sorbonne Nouvelle (París III).
- En total 42 convenios.

Proyectos de Convenios y Consultas Atendidas.

- Se elaboraron los estudios y se emitieron las opiniones legales de 8 proyectos de convenios; se resolvieron 72 consultas.

Registro de Instrumentos Normativos.

- Se registraron un total de 42 Convenios y una disposición administrativa de carácter general.

Asesoría Jurídica.

Las actividades relativas a este rubro fueron las siguientes:

- 4 Juicios de Divorcios y Pensiones.
- 29 casos en la Procuraduría General de la República.
- 3 Juicios Civiles.
- Levantamientos de 11 Actas Administrativas.
- Promoción de 9 Juicios de Amparo.
- Atención a 26 Problemas Estudiantiles.
- Asesoría a Mesas de Pasantes.
- Trámite de 5 Adscripciones de Personal.
- 64 Asuntos Diversos.
- Se prestó asesoramiento a tres profesores de nacionalidad extranjera en los trámites migratorios ante la Secretaría de Gobernación, para legalizar su estancia en el país y con el fin de que puedan prestar sus servicios profesionales en el IPN.

Personal.

Laboran en la dependencia 106 personas.

Tienen categoría de docentes, atendiendo labores administrativas, 36 personas.

Son No docentes 71 personas.

17 con designación de profesionistas, 46 administrativos y 8 de servicios.

En 1982-1983 laboraron 110 personas en total.

Presupuesto.

El presupuesto para 1984 asignado por parte de la Dirección Administrativa del IPN fue de \$ 3' 351,000.00.

En 1983 este presupuesto fue de 2' 036,000.00.

CUADRO COMPARATIVO DE LAS ACTIVIDADES DEL ABOGADO GENERAL

	1983	1984
Reglamentos expedidos.	1	0
Ordenamientos Jurídicos Institucionales.	7	0
Proyectos de Ordenamientos.	6	0
Convenios celebrados.	30	42
Consultas en materia legislativa.	61	72
Registro de Instrumentos Normativos.	43	43
Proyectos de Convenios.	26	8
Publicaciones.	2	2
Proyectos de Publicaciones.	4	0
Trámites a profesores extranjeros.	161	3
Pensiones y juicios de divorcio.	15	4
Adscripción de personal.	0	5
Procuraduría General de la República.	13	29
Actas Administrativas.	7	11
Asuntos Penales.	21	29
Circulares.	3	0
Mesas de Pasantes.	33	4
Problemas Estudiantiles.	23	26
Juicios de Amparo.	19	9
Diversos.	21	36
Juicios Laborales.	32	38
Dictámenes de Bajas.	170	64
Recursos de reconsideración.	40	13
Laudos H. Tribunal Fed. de Conciliación.	6	10
Sanciones Administrativas.	15	13
Consultas de carácter laboral.	46	20
Audiencias Laborales.	37	50
Amparos en Materia Laboral.	0	1
Seminario sobre el régimen administrativo, patrimonial y laboral en el IPN.	1	0
Personal.	110	106
Presupuesto (miles de pesos).	2,036	3,351

DECANATO

DECANATO

El Decanato del IPN está integrado por los Maestros Decanos del mismo, uno por cada plantel educativo del Instituto.

Es Presidente del Decanato el Maestro más antiguo del IPN que esté en ejercicio.

La Presidencia del Decanato tiene como objetivo principal mantener un contacto permanente con los Maestros Decanos, sobre todo en el aspecto de mantener las ideas tradicionales del origen de nuestro Instituto en cuanto al pensamiento, filosofía y objetivos iniciales, así como de difundirlos adecuada y continuamente. Es también el responsable de la conservación del material histórico del Instituto y deberá tratar de acrecentar en lo posible su acervo.

Actividades realizadas:

- Se dictaron, por el Presidente del Decanato, 79 conferencias sobre el desarrollo y proyección histórica del IPN, principalmente en los Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos. Se hizo una coordinación previa con los CC, Directores de las Escuelas. La asistencia promedio fue de unos 300 alumnos por conferencia, asistieron un 20 por ciento de los profesores de cada plantel.

Es propósito de estas conferencias el de inculcar y reforzar en alumnos y profesores la mística institucional que dió origen al IPN, para conservarla y acrecentarla.

Dos de estas conferencias deben citarse en forma especial: a la Confederación Nacional de Egresados del IPN, en Tlaxcala, Tlax., y la efectuada durante el 2o. Congreso Nacional e Internacional de la Mujer Politécnica.

- Se llevaron a cabo 7 reuniones de trabajo con los maestros Decanos del IPN con el principal objetivo de hacer una evaluación del trabajo que desarrollan en los planteles de su adscripción.
- Se realizaron 35 mesas redondas sobre la Historia, Evolución y perspectivas de la Educación en diversos Centros y Escuelas del Instituto, con objeto de analizar la trayectoria de la educación en los centros y escuelas del IPN, conocer la situación de las carreras técnicas que se imparten dentro del IPN en función del momento actual del país, presentar las aportaciones y avances de las carreras, particularmente en la formación de recursos humanos en el ejercicio de una profesión, y analizar la evolución de la infraestructura de la investigación en los centros y escuelas, considerando las áreas respectivas.

Asistieron como ponentes invitados: Ex-directores de los centros y escuelas, catedráticos distinguidos y egresados destacados.

- Se planearon y realizaron las publicaciones:
"Semblanza Histórica del IPN, de sus Centros y Escuelas",

tiraje de 5,000 ejemplares.

"Datos Biográficos del Ing. Juan de Dios Bátiz", con 1000 ejemplares.

"Simbología del Escudo IPN", con 5,000 ejemplares.

De los Trípticos "Soy Politécnico" se hicieron dos tirajes de 15,000 ejemplares cada uno y cuatro tirajes de 30,000 ejemplares cada uno. En total 160,000 ejemplares.

- Se realizó un busto del Ing. Wilfredo Massieu.
- Se restauraron dos fotografías murales, una del Gral. Lázaro Cárdenas y otra del Ing. Juan de Dios Bátiz.
- Se realizó un Escudo del IPN en fibracel, con pintura acrílica, de 1.5 x 1.0 mts.
- Se terminó el proyecto para el monumento del Ing. Wilfredo Massieu; composición en arcilla con el busto del Ing. Massieu, dos bustos representando alumnos y un elemento de máquina, representando la técnica.
- Se creó y está funcionando un Centro Informador de la Historia de la Educación en México y en particular del IPN.
- Se estableció un Registro de los Trabajos de Investigación Histórica del IPN que realizan profesores, investigadores y alumnos.
- Por instrucciones del C. Director General, Ing. Manuel Garza Caballero, se levantó un inventario de Muebles, Diplomas, fotografías y otros documentos que pertenecieron al Ing. Juan de Dios Bátiz, material que fue donado al IPN por la viuda del ilustre fundador del IPN, C. Laura Pérez de Bátiz. Es propósito el de exhibirlos en una sala destinada a este fin en el Centro Cultural "Juan de Dios Bátiz", en las instalaciones de Santo Tomás.
- Se realizaron 139 visitas de investigación histórica a centros, escuelas, y unidades responsables, para adquirir información de carácter histórico: finalidades, desarrollo histórico, logros, limitaciones, biografías de los directivos, aportaciones al prestigio del IPN, alcances a futuro.

Personal.

Laboran en la Presidencia del Decanato 25 personas.

Tienen plazas docentes 10. Son no docentes 15: con carácter de profesionista son 10; 3 son administrativos y 2 son de servicios.

En 1983 laboraron solamente 16 personas.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del IPN asignó al Decanato para 1984 un presupuesto de \$1' 692, 000.00. En 1983 este presupuesto fue de \$997,000.00.

CUADRO COMPARATIVO DE LAS ACTIVIDADES DEL DECANATO. 1983 — 1984

Conferencias	40	79
Reuniones con Maestros Decanos	6	7
Mesas Redondas	—	35
Publicaciones	3	4
Visitas	139	139

CONTRALORIA INTERNA

CONTRALORIA INTERNA

La presente administración, atendiendo a los lineamientos del sector y con base en los postulados de filosofía política que orientan su actividad, instrumentó una serie de medidas a fin de lograr que la actividad administrativa del Instituto se realice en mejores condiciones de eficiencia y de eficacia, y que sus servidores se desempeñen con la mayor honestidad y capacidad.

En este contexto, la Contraloría Interna del Instituto se constituye como el órgano responsable de fortalecer y hacer integral la función de control de la administración.

Sus acciones se orientan a promover la modernización de los sistemas, instrumentos y mecanismos de control y evaluación que interactúan en el aparato institucional y a prevenir y combatir la corrupción, poniendo énfasis en el análisis de sus causas y efectos para evitar que la deshonestidad, negligencia e ineficiencia sean recurrentes.

En esencia, esta entidad se ubica y actúa dentro de la administración como una dependencia de regulación integral, que apoya al C. Director General para mejorar los sistemas y sus controles, y a los hombres y sus rutinas, con un solo propósito: incrementar la eficiencia en el desarrollo de las acciones y la eficacia en los resultados.

La Contraloría Interna del Instituto, al promover una acción corresponsable y unir sus esfuerzos con las entidades del IPN encargadas directamente de la planeación, programación, manejo y aplicación de los recursos, contribuirá a que se constituya un sistema integrado de control institucional, que ofrezca alta precisión técnica en sus indicaciones, calidad y oportunidad en sus recomendaciones, posición realista en cuanto a lo que es posible realizar, y mecanismos que eviten el desvío de los recursos, de la consecución de los objetivos y prioridades.

Actividades realizadas.

Bajo los enfoques mencionados se efectuaron las siguientes actividades:

- Auditorías de Recursos Humanos: terminadas totalmente, 7, (3 del Programa de 1984, 2 remanentes de 1983 y 2 fuera de programa).
Programa de 1984: CECyT "Carlos Vallejo Márquez", Escuela de Enfermería y Obstetricia, CECyT "Ricardo Flores Magón".
Remanentes 1983: Centro Interdisciplinario de Ciencias de la Salud, CECyT "Miguel Bernard".
Fuera de Programa: E. S. I. M. E. Unidad Culhuacán, CIIDIR, Unidad Durango.
- Auditorías de Recursos Financieros: terminadas 4, (1 remanente de 1983 y 3 fuera de programa).
Remanente de 1983: Escuela Superior de Comercio y Administración.
Fuera de Programa: E. S. I. M. E. Seminarios de titulación, E. S. I. A. Becas, Patronato de Obras e Instalaciones.

- Auditorías en Informática, en proceso 2:
Centro Nacional de Cálculo y en las dependencias del Instituto que cuentan con equipo de cómputo.
- Seguimiento de las Recomendaciones.
Se desarrollaron 9 módulos, en proceso en varias de las escuelas del Instituto.
- Al final del año de 1984 se concluyeron 37 Auditorías.
- En 1983 se efectuaron 29 Auditorías.

Personal.

Laboraron en la Contraloría Interna 45 personas, 1983-1984.

Con carácter docente se tienen 18 personas, que efectúan actividades administrativas.

Como no docentes tuvo 27 personas más.

De los no docentes 14 tienen plazas de profesionistas, 12 de administrativos y 1 de servicios.

En 1982-1983 laboraron 26 personas.

Presupuesto.

Por la Dirección Administrativa del IPN se asignó a la Contraloría Interna, para 1984, un presupuesto de \$2'113,400.00.

En 1983 el presupuesto asignado a la Auditoría Interna fue de \$ 1'654,000.00.

**DIRECCION
ADMINISTRATIVA**

DIRECCION ADMINISTRATIVA

Corresponde a la Dirección Administrativa principalmente:

Administrar los recursos materiales y financieros así como los de apoyo que requiere el Instituto para su buen funcionamiento.

Ejercer y controlar el presupuesto del Instituto.

Llevar el control de los bienes muebles e inmuebles, patrimonio del Instituto.

Adquirir, almacenar y suministrar los materiales, mobiliario, equipo, etc. que se consideren necesarios para el funcionamiento de las unidades responsables del Instituto.

Se ha considerado conveniente establecer las políticas de:

- Mejorar en todas formas la imagen de servicio de la Dirección.
- Mejorar la eficacia y la eficiencia por la adecuación de procedimientos y por la actualización de su personal.
- Crear mejores vías de comunicación entre el personal de la Dirección para desarrollar un clima laboral más sano.

Actividades realizadas.

- Se han llevado a cabo todas las funciones de dirección, coordinación, planificación, seguimiento, control y evaluación referentes a las actividades que realiza en su conjunto la Dirección Administrativa.
- Se ha mantenido un flujo constante de comunicación con los Jefes de División, efectuando las reuniones de trabajo, acuerdos y partes documentales que exige el buen desarrollo de las labores de la dependencia.
- En el nivel intrainstitucional, las tareas de coordinación se han concretado en la realización de numerosas reuniones y acuerdos de trabajo con el C. Director General, los CC. Secretarios de Área y los CC. Directores de Coordinación, así como con los diversos organismos colegiados que dirigen aspectos específicos de la actividad interna del Instituto, entre ellos el Consejo General Consultivo y el Comité de Compras.
- Se han establecido relaciones institucionales con las dependencias del sector público que concurren con ella al desarrollo de determinadas funciones.

- Se han llevado a cabo de manera periódica frecuentes reuniones con la Dirección General de Programación de la SEP y realizado entrevistas de trabajo con autoridades de la misma así como de la Secretaría de Programación y Presupuesto en gestiones de tipo presupuestal.
- Se modificó la estructura interna de la Dirección, mediante la creación de una Coordinación de Mantenimiento y Servicios Generales, manteniendo una cierta autonomía en el Departamento de Vigilancia.

División de Control y Ejercicio del Presupuesto.

- Se registraron los diferentes proyectos programáticos en función de nuevos perfiles presupuestarios que subsanan ciertas deficiencias en el desarrollo de las actividades del Instituto.
- Se efectuaron las transferencias presupuestarias en diversas partidas con objeto de lograr mayor agilidad en el ejercicio del gasto así como de su actualización.
- Se capacitó a personal de planteles que así lo solicitó en el manejo y control de las órdenes de pago, para ajustarse a la normatividad existente.
- Se proporcionó a la Dirección Administrativa la normatividad en el manejo del presupuesto para integrar el documento "Políticas de Ejercicio del Presupuesto 1984".
- Se realizaron los movimientos presupuestarios en materia de transferencias por conceptos de reajuste, reclasificación, descompactación y retabulación de plazas, a efecto de cubrir las distintas necesidades de las dependencias del Instituto.
- Se mantuvo el control en el comportamiento del ejercicio de las diversas órdenes de pago, con el que se da soporte a las dependencias del IPN.
- Mensualmente se cubrieron los informes de disponibilidad, en base a los programas, subprogramas, proyectos y partidas, todo a nivel de las órdenes de pago de dependencias y planteles.
- También se cubrió la información mensual a la Dirección Administrativa para reportar el presupuesto original, el modificado y el irreductible para 1985.
- Se actualizaron los registros y archivos necesarios para el apoyo a los dos puntos anteriores.
- Se tiene, a futuro, la programación de la total redistribución de las erogaciones complementarias asignadas para el presente año y su agilización en el trámite de pago.
- Informe estadístico:

Elaboración de 94 oficios de afectación presupuestaria.

Elaboración de 71 oficios de transferencias.

Manejo de 45 lotes de plazas.

138 Contratos de Honorarios.

Certificación de 575 cuentas por liquidar.

Expedición de 255 órdenes de pago.

División de Contabilidad y Finanzas.

- Se proporcionó a la Dirección de Evaluación el Estado de Ejercicio del Presupuesto, correspondientes a los trimestres 1o. y 2o. de 1984.
- Se proporcionó información de la situación financiera a la Secretaría de Educación Pública, a la Secretaría de Programación y Presupuesto y a las Autoridades del IPN.

- Se atendió al grupo de Auditores Externos designados por la Secretaría de la Controlaría de la Federación, los que practicaron una auditoría financiera al Instituto.
- La Contaduría Mayor de Hacienda requirió aclaraciones sobre la información financiera presentada por el Instituto en el ejercicio de 1982.
- Se implantó en esta División el Sistema de Contabilidad Presupuestal y Patrimonial de acuerdo con las directrices marcadas por la Secretaría de Programación y Presupuesto.

División de Recursos Materiales.

Todas las actividades sustantivas y auxiliares inherentes a los objetivos de la División se llevaron a cabo manteniendo un alto nivel de racionalidad en el manejo de los recursos y apegándose en lo posible al presupuesto de cada unidad responsable.

Se ha utilizado el Comité de Compras del Instituto para los acuerdos sobre adquisiciones.

Se ha programado una reestructuración de este Comité para hacer más ágil y funcional los trámites de aprobación de las adquisiciones.

Se estableció dentro de la División el control y ejercicio de la partida "Mantenimiento y Conservación de mobiliario y equipo", para racionalizar y optimizar dicho recurso.

Por primera vez se entregó a todos los trabajadores no docentes, vestuario y equipo, coordinándose con la Comisión Mixta de Seguridad e Higiene.

Se siguieron evaluando las funciones de la División, para corregir las anomalías o desviaciones detectadas para obtener una mayor eficiencia y eficacia en los servicios que se prestan.

Unidad Administrativa.

Se impartieron cursos de relaciones humanas y de integración institucional para el personal no docente. Fueron impartidos por la Dirección de Recursos Humanos.

Se realizaron encuestas al personal no docente con el fin de recabar información para los cursos de capacitación que se requieren.

Conclusión: Se deseaba cursar Educación Básica, Media Básica y Media Superior. Con apoyo de la Dirección de Recursos Humanos se implementaron los cursos adecuados.

Asignaciones Presupuestales.

La Dirección Administrativa tiene a su cargo, en coordinación con la Dirección de Programación, hacer las asignaciones de presupuesto a ejercer durante el año respectivo, 1o de enero al 31 de diciembre, a las escuelas, centro, unidades y dependencias.

Se anexan los cuadros de asignación de presupuestos de 1983 y 1984, escuelas y dependencias.

Personal.

La Dirección Administrativa contó en 1984 con un personal cuyo total fue de 874 personas.

119 son Docentes y 755 son no Docentes.

Los No docentes se clasifican: 33 Profesionistas, 299 Administrativos, 8 Especialistas y 415 de Servicios.

Laboraron en 1983 un total de 875 personas.

Presupuesto.

El presupuesto asignado a la Dirección Administrativa para 1984 fue de \$ 220'047,000.00.

En 1983 tuvo asignado un presupuesto de \$104'255,000.00.

**DIRECCION DE
RELACIONES
PUBLICAS**

DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS

Las funciones sustantivas de la Dirección de Relaciones Públicas comprenden tres aspectos: Comunicación, Vinculación y Proyección Institucional, las que suelen llevarse a cabo simultáneamente, estando planteados fundamentalmente en forma cuantitativa. A la Dirección le compete:

- Coordinar la comunicación permanente con las unidades académicas, de investigación, extensión y difusión de la cultura, así como las administrativas del Instituto para la divulgación de las actividades del mismo.
- Promover la vinculación del Instituto con los sectores público, privado, educativos y organizaciones extranjeras o internacionales.
- Coadyuvar con la Dirección de Egresados del IPN para establecer comunicación permanente del Instituto con sus egresados, procurando la participación de éstos en el logro de los objetivos institucionales.
- Coordinarse con la estación de Televisión XE-IPN-TV Canal 11, en la difusión y defensa de la cultura nacional, de la historia, las tradiciones y las costumbres de nuestro país, así como de la divulgación de los logros científicos y tecnológicos de nuestra institución.
- Coordinarse con la Dirección de Publicaciones para la edición de la Gaceta Politécnica.

Actividades realizadas.

El total de las actividades de esta Dirección durante el lapso de enero a diciembre de 1984 es de 177, que se desglosan como siguen:

Sesiones del H. Consejo General Consultivo:	5
Tomas de Posesión de Directores de Escuela:	7
CECyT "Miguel Bernard", CICS, Escuela Superior de Medicina, ESIME, ESIQIE, CIIDIR Oaxaca, ratificación ESCA,	
Informes de Labores en Escuelas y Dependencias.	14
Firmas de Convenios entre el IPN y otras instituciones:	12
Cursos y Seminarios:	8
Conferencias:	3
Foros:	4
Mesas redondas:	2
Registro de Mesas de Pasantes:	23
Ceremonias de Graduación:	27
Entrega de Diplomas:	13

Actos Deportivos:	10
Visitas:	6
Otras actividades diversas:	30
Actos relevantes:	13

Estos actos relevantes fueron los siguientes:

- Cincuentenario de la Fundación de la Escuela Nacional de Ciencias Biológicas.
- Conmemoración de 48o. Aniversario de la Fundación del IPN por la Federación Nacional de Profesionistas Politécnicos, A. C.
- Desayuno -Homenaje al Gral. Lázaro Cárdenas en el 46o Aniversario de la Expropiación Petrolera. Consejo Nacional de Egresados.
- VIII Festival del Sol. Planetario "Luis Enrique Erro"; develación de una placa en el Reloj Solar.
- El 21 de mayo, día del Politécnico, se hizo entrega de las preseas "Lázaro Cárdenas" —a Profesores, Investigadores y Alumnos distinguidos— y "Juan de Dios Bátiz" —al personal no docente por 25, 30 y más años de servicios—.
- Ceremonia de donación de una computadora por el Banco de México a la Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica.
- Sesión de la H. Cámara de Diputados en la Escuela Superior de Turismo, Auditorio "Oscar de la Torre Padilla".
- 21o. Aniversario del CECyT "Cuauhtémoc".
- 25o. Aniversario del CECyT "Lázaro Cárdenas".
- 40o. Aniversario del Instituto Técnico Industrial.
- Entrega de los Oficios de Año Sabático al personal no Docente para el periodo 1984-1985. Auditorio "Manuel Moreno Torres".
- Inauguración de la tienda SEP-SNTE-IPN, para servicios del personal del Instituto.
- Entrega de Estímulos y Recompensas a personal no Docente del IPN, Auditorio "Alejo Peralta".

Las actividades de 1982-1983 fueron 83, por lo que se señala hubo un aumento de un 41,8 por ciento, correspondiente a la diferencia en número de las actividades, que fue de 34.

Personal.

Laboraron en esta Dirección 110 personas.

36 tienen carácter docente y 74 el de no docente.

Del personal no docente, 50 tienen categoría de Administrativos, hay 9 Especialistas y 15 tienen categoría de Servicios.

En 1982-1983 laboraron 89 personas.

Presupuesto.

La Dirección de Relaciones Públicas tuvo asignado para 1984, por la Dirección Administrativa del IPN, un presupuesto de \$30'158,000.00.

El presupuesto del año anterior, 1983, fue de \$10'691,000.00

**DIRECCION DE
EGRESADOS
POLITECNICOS**

DIRECCION DE EGRESADOS POLITECNICOS

Esta Dirección tiene a su cargo promover actividades relacionadas con la comunicación e integración de los egresados del Instituto, organizando a éstos en asociaciones regionales o de especialidades, con el propósito de lograr mayor participación en las labores del Instituto, sobre todo en investigación científica y tecnológica.

Los servicios que otorga esta dirección a los egresados son: trámites para obtener su titulación, actualización o especialización, así como bolsa de trabajo y mantenimiento de un archivo en donde se encuentran los datos profesionales de cada egresado.

Con agrupaciones de egresados del Instituto Politécnico Nacional, en el Distrito Federal y otras ciudades del país, se efectuaron 63 eventos de 50 programados, lo que representó un avance de 126 por ciento.

Se realizaron 5 convenios, entre las dependencias académicas del Instituto Politécnico Nacional y agrupaciones de egresados para llevar a cabo seminarios de actualización profesional con opción a titulación.

En las oficinas de esta Dirección se atendieron a 32 presidentes de agrupaciones de Egresados.

Los egresados politécnicos decidieron participar dentro del proceso político del país; y bajo esta premisa, firmaron 5 convenios de asesoría honorífica permanente con los gobiernos de 5 estados de la República, siendo testigo de honor, el C. Director General del Instituto Politécnico Nacional, Ing. Manuel Garza Caballero.

Se firmaron 18 convenios con comités directivos estatales del PRI, de acuerdo con el Convenio Nacional de Compromiso Político, suscrito en la ciudad de Aguascalientes y que signaron el Presidente del CEN del PRI, senador Adolfo Lugo Verduzco; el Presidente de la Confederación Nacional Política de Profesionales, Egresados del Instituto Politécnico Nacional, Ing. Carlos Valderrábano Ojeda, y como testigos: el C. Gobernador del Estado de Aguascalientes, Lic. Rodolfo Landeros Gallegos y el C. Director General del IPN, Ing. Manuel Garza Caballero.

Se realizaron también, las acciones relevantes que a continuación se describen:

- Se solicitó información a las escuelas de nivel superior para conocer el número y condiciones de sus egresados.
- Se dió información personalmente y por oficio, a los mismos y se enviaron 150 carteles y trípticos de promoción del "Nuevo Reglamento de Egresados", así como de 106 copias del nuevo "Convenio de Intercambio Académico Instituto Politécnico Nacional—Institutos Tecnológicos".

- Se emitieron mensajes, a través de la radio, invitando a los egresados del Instituto Politécnico Nacional a superarse profesionalmente.

- Se estructuró el sistema administrativo, referente a los seminarios de titulación para las agrupaciones de: Lázaro Cárdenas, Michoacán; Monclova, Coahuila; Mérida, Yucatán; León, Guanajuato.

Con los Institutos Tecnológicos se promovieron 8 seminarios de actualización profesional con opción a titulación.

- Se hizo el seguimiento de egresados bajo el Convenio IPN-IT, recibiendo 1,157 solicitudes de registro; autorizándose 981, estando en trámite 175, hay un caso pendiente de ratificación. Por vía telefónica se dió información a 590 solicitantes.

En 1984 fueron registrados en esta Dirección 8,600 egresados.

- Se promovieron los servicios profesionales ante 60 empresas productivas.

La vinculación, con el sector productivo, fue de 480 casos, obteniéndose colocación en 131 de ellos, o sea, un logro efectivo de 27.29 por ciento.

- Los convenios de colaboración permanente, con el sector productivo programado, fueron 12; habiéndose logrado 8 de ellos. El avance obtenido fue del 66.66 por ciento.

- En las tres ramas académicas del Instituto Politécnico Nacional, se abrieron un total de 550 expedientes.

- Por parte del sector productivo de bienes y servicios se recibieron 351 demandas y ofertas de 276 vacantes, por parte de 34 empresas; 249 para licenciatura y 27 para técnicos de nivel medio superior.

- Bolsa Politécnica de Trabajo. Se realizaron 18 reuniones con el grupo empresarial INVA; 10 para promoción y 8 de trabajo e información. Además se efectuaron 12 reuniones con asociaciones del sector productivo para el intercambio de vacantes.

- El Manual de Servicios de la Bolsa Politécnica de Trabajo del Instituto Politécnico Nacional, se elaboró y se difundió.

- Otros trabajos de acomodamiento profesional fueron la elaboración de una encuesta para el sector productivo y solicitud de información relativa a vacantes, en los centros educativos del IPN.

- Elaboración de 4 boletines de servicios profesionales, edición de 3 boletines bimestrales, con datos de 250 egresados politécnicos, 3 bocetos de carteles, 3 bocetos de trípticos, un tríptico de orientación, promoción de la bolsa de trabajo, por medio de 55 oficios enviados a diversas empresas.

- Levantamiento de un censo, acerca de la situación operativa de las bolsas de trabajo en los centros educativos del Instituto Politécnico Nacional y comunicación entre éstas; así como el establecimiento de un banco de prospectos con 1,160 expedientes.

- Realización de 2 entrevistas con funcionarios de Petróleos Mexicanos para iniciar el censo de egresados politécnicos en esa empresa.

- La comparación de las actividades, en el aspecto de acomodamiento profesional entre 1983 y 1984, es como sigue:

	1983	1984	% Comparación.
Expedientes de egresados	333	550	165.17
Demandas de servicios Profesionales.	256	351	137.11
Contactos entre Empresas-Egresados.	152	224	154.37
Reuniones de Promoción de la Bolsa de Trabajo	12	12	0.0

- En las actividades de orden administrativo se tienen 144 diferentes de las que se menciona:

4,007 piezas postales enviadas y 500 piezas entregadas por mensajero.

Envío de 1,600 tarjetas de registro, a distintas asociaciones de egresados, para captación de datos, 1,000 tarjetas de registro al Departamento de Control Escolar para conocer el número de egresados, para captación de datos, 1,000 tarjetas de registro al Departamento de Control Escolar para conocer el número de egresados en trámites de título, y de otras 1,000 tarjetas de registro al COSNET.

Recopilación de 1,165 tarjetas de registro, con datos proporcionados por el Departamento de Control Escolar y de 230 tarjetas más, con datos de egresados de diversas asociaciones.

- Se continúa actualizando el directorio de egresados en coordinación con el Centro Nacional de Cálculo, depurando y verificando datos.

Depuración, verificación y vaciado de datos de 6,000 egresados.

- Envío al Centro Nacional de Cálculo de 46,612 registros para su captura y entrada al banco de datos de esta Dirección.
- Impresión y foliado de 40,000 tarjetas de registro, pase de información de 5,430 cuestionarios de COSNET (82-83) a tarjetas de registro.

- Personal.

En la Dirección de Egresados Politécnicos laboran 59 personas; de las cuales 17 son docentes.

Las no docentes, tienen designación de: Profesionistas 16, Administrativos 27 y de Servicio 4.

Laboraron en 1983 un total de 39 personas, el incremento fue de 51.28 por ciento.

- Presupuesto.

El presupuesto asignado a esta Dirección de Egresados Politécnicos, por la Dirección Administrativa del IPN, para 1984, fue de \$4,818,00.00

En 1983, este presupuesto fue de 4,132,000.00

La diferencia de \$686,000.00 representa un incremento del 16.60 por ciento.

C.O.F.A.A.
CONSEJO DE
ADMINISTRACION Y FOMENTO
DEL FUTBOL AMERICANO

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN Y FOMENTO DEL FUTBOL AMERICANO

El Consejo de Administración y Fomento del Fútbol Americano del I.P.N. funciona con la siguiente integración:

Presidente: Ing. Manuel Garza Caballero.

Vicepresidente: Dr. Rafael A. Matos y Santos.

Secretario Ejecutivo: Ing. Ricardo Strevel Roche.

Tesorero: Ing. Jesús Flores Palafox.

Vocales Propietarios: Dr. Jacinto Licea Mendoza,
Manuel Rodero Garduño,

Vocales Suplentes: Alfonso Escalante González,
Mario Borges Massa.

Es Representante Institucional ante las Ligas de Fútbol Americano el C. Angel Martínez Guerrero.

Son Coordinadores de Operación y de Administración, respectivamente: Máximo Reyes Vilchis y el C.P. Leoncio Villalobos García.

Programa de Trabajo, 1984.

- Fomentar el desarrollo armónico de los estudiantes y fortalecer su sensibilidad, disciplina, capacidad de compromiso y sentido de solidaridad, a través de la práctica del Fútbol Americano.
- Intervenir en los foros adecuados, para difundir la imagen académico-deportiva de la Institución, por medio de sus equipos representativos.
- Planear y coordinar programas, para el mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones y utilería destinadas para la práctica del Fútbol Americano.
- Desarrollar programas de actualización y capacitación de los entrenadores de Fútbol Americano.
- Normar y coordinar la elaboración de planes, programas y evaluación del Consejo, conforme a los lineamientos institucionales.
- Implementar el modelo de operación del Proceso Técnico Administrativo, adecuado a las características y condiciones del Consejo.

Estructura Programática CAFFA/IPN.

El quehacer del Consejo está comprendido dentro de las funciones 03, 04 y 05 del IPN, considerando los programas 04, 06, 03 y 01 así como los subprogramas respectivos.

- Incrementar en un 10% la incorporación de jugadores para la práctica del Fútbol Americano en el IPN.
- Elevar en un 100% el nivel técnico-deportivo de los jugadores integrantes de los equipos representativos.
- Impulsar y desarrollar los programas tendientes a promover y difundir la práctica del Fútbol Americano en el Instituto.
- Obtener los primeros lugares en los torneos en que participen los equipos representativos.
- Complementar la formación académica de los estudiantes por medio de las disciplinas aplicadas en la práctica del Fútbol Americano.

Función 04. Metas:

- Conservar la utilería deportiva adquirida para los equipos representativos, por períodos de dos años.
- Reparar en un 100% la utilería en mal estado.
- Proporcionar atención médica al 100% de los estudiantes que practiquen Fútbol Americano dentro de la Institución.

Función 05. Metas:

- Operar eficientemente el proceso técnico-administrativo.
- Racionalizar los recursos financieros asignados a la Comisión.

Actividades Realizadas.

El IPN participa en los Torneos de la Organización Estudiantil de Fútbol Americano (ONEFA), de la que es miembro fundador, en las categorías: Mayor, Intermedia, Media-Superior; además organiza dos Torneos de carácter interno en la categoría juvenil, uno general y otro de tipo especial.

Los equipos representativos en total son 36.

En la ONEFA participan 22: 6 en la Categoría Mayor, 6 en la Categoría Intermedia y 10 en la Categoría Media Superior.

En los Torneos internos de CAFFA participan 14 equipos: 10 en la Categoría Juvenil y 4 en la Juvenil Especial.

En la Temporada de Primavera de 1984 el IPN participó con 14 equipos, distribuidos en 5 conferencias.

Los equipos de la Categoría Intermedia fueron 6: Pielés Rojas, Ola Verde, Cheyennes, Lobos Plateados —Conferencia A—, Águilas-Conferencia AA—, y Búhos —Conferencia AAA—.

Pielés Rojas y Águilas obtuvieron el primer lugar en sus respectivas conferencias. Búhos quedó en tercer lugar en la Conferencia AAA.

En el Tazón entre las Conferencias A y AA, entre Pieles Rojas y Aguilas IPN, ganó Aguilas IPN por 19 a 7 puntos.

En la Categoría Media Superior representaron al IPN 8 equipos: Osos Blancos, Jaguares Voca 4, Sioux Voca 8, Búhos Voca 6, en la Conferencia Juan Álvarez, Zorros Voca 3, Vikingos Voca 7, Pegasus Voca 1 y Jabalíes Voca W.M.- en la Conferencia Rubén Santa Cruz.

Osos Blancos Voca 10 y Zorros Voca 3 fueron campeones en sus respectivas conferencias. Jaguares Voca 4 y Vikingos Voca 7, obtuvieron los terceros lugares.

Es de hacerse notar que se obtuvieron cuatro campeonatos de conferencia, de los cinco disputados.

Para la Temporada de Otoño de 1984 el Consejo tomó las siguientes medidas:

- El Equipo Cheyennes dejará de participar en Categoría Mayor por dos temporadas, a fin de llevar a cabo una reestructuración técnica y deportiva en el equipo.
- El Equipo Búhos pasará a formar parte de la Conferencia Nacional.

En el Congreso Nacional celebrado en Ixtapa, Zihuatanejo, en enero de 1984, se acordó que los Equipos Ola Verde IPN y Osos UNAM disputaran el derecho de pasar a formar parte de la Conferencia Metropolitana.

En el Campeonato de la Conferencia Nacional el Equipo Ola Verde UPIICSA obtuvo el campeonato, terminando invicto.

En el Campeonato de Categoría Mayor el Equipo Aguilas Blancas IPN obtuvo el subcampeonato de la Conferencia Metropolitana.

En el Encuentro entre las Selecciones del IPN y la UNAM, —Clásico del Fútbol Americano—, la selección politécnica triunfó por 21-10, se efectuó el 8 de diciembre.

El I.P.N. contribuyó con 25 elementos para integrar la Selección Nacional de México, que se enfrentó al Equipo de la Universidad de Tarleton, Texas, el 15 de diciembre de 1984, en el juego denominado Tazón Azteca, en el cual obtuvo una importante victoria el equipo nacional.

En 1984 el número de equipos participantes fue de 36; en 1983 fue de 35. El equipo que aumentó fue Búhos, en Categoría Intermedia.

Personal.

En 1984 laboraron en CAFFA un total de 125 personas.

Con carácter de docentes 72 personas, como no docentes 53 personas.

Los no docentes tienen categorías de: Profesionistas 5, Administrativos 25 y de Servicios 23.

Además se utilizan los servicios de 70 personas más, con carácter de eventuales.

En 1983 se tuvo un total de 191 personas.

Presupuesto.

El presupuesto asignado por la Dirección Administrativa del IPN al Consejo de Administración y Fomento del Fútbol Americano para 1984 fue de \$59'950,000.00.

Los presupuestos anteriores fueron de: \$39'458,000.00 en 1983 y de \$29'458,000.00 en 1982.

PROMOTORES VOLUNTARIOS

PROMOTORES VOLUNTARIOS

La Unidad de Promotores Voluntarios depende de la Dirección General del Instituto Politécnico Nacional, siendo su objetivo promover y estimular en el Instituto las actividades que persigan en beneficio social para la Comunidad Politécnica.

Actividades Realizadas.

Educación Cultural, Deportes y Recreación.

- En coordinación con el Departamento de Educación Abierta de la Dirección de Educación Continua de la SEP, se apoyan y promueven las oportunidades de Educación Abierta para los trabajadores de la institución.
- Se planeó, organizó y supervisó el funcionamiento de bibliotequines culturales en los CECyTs.
- Se organizó el "Bazar del Libro" en los 16 CECyTs; en 1983 este Bazar funcionó solamente en 5.
- Se incrementó el conocimiento e interés por todos los campos de la Cultura y las Bellas Artes a través de exposiciones, conciertos y representaciones, así como de organizar, promover y realizar torneos de ajedrez y competencias deportivas entre la comunidad politécnica.

Promoción y desarrollo del bienestar comunitario, salud y seguridad social.

- Se planeó y organizó la campaña altruista de donación de sangre para la Cruz Roja. Se reunieron 1,132 unidades, con la participación de 4 dependencias, 12 CECyTs y 13 Escuelas Superiores. Se llevó a cabo la campaña anual de cooperación para la Cruz Roja habiéndose recaudado de 81 dependencias del I.P.N., un total de \$2'090,068.36, ambas campañas en coordinación con la Cruz Roja Mexicana y el personal del Voluntariado. A través de la campaña de limpieza tanto personal como del lugar donde nos desenvolvemos, se logró que se demuestre la limpieza y pulcritud que debe caracterizar al hombre.
- Se trató de motivar y guiar el interés de la población politécnica adulta hacia el conocimiento de sus deberes familiares, vinculándoles con dependencias y organismos abocados a la protección del menor, colaborando en las gestiones y realizando conferencias.
- Respecto a la necesidad de combatir hábitos nocivos de alcoholismo y drogadicción se luchó también a través de 5 conferencias.

Prestación de Servicios.

- Se proporcionó apoyo a los alumnos del Instituto mediante el préstamo de material escolar, atendiendo a sus necesidades respecto a la adquisición de libros a bajo precio.
- En apoyo al programa de servicios a la comunidad, se hizo la donación de 2,211 libros a 89 Secundarias Técnicas.
- Se incrementó el otorgamiento de becas a estudiantes politécnicos con promedio mensual de 47 becas.
- Se promueven permanentemente las aportaciones de la comunidad, a las campañas que el voluntariado efectúa.
- Se organizaron, promocionaron y realizaron eventos como: La Premiere Fílmica de la Fuerza del Cariño, en coordinación con la Dirección de Difusión Cultural. A través de la venta de 728 boletos rindió un total de \$364,000.00.
- Se llevó a cabo una tómbola, una rifa, una preposada y un bazar del libro, este último evento uno en cada CECyT.
- Se han prestado 77,910 servicios en dos centros de apoyo para estudiantes.
- Paralelamente al programa de los Centros de Apoyo a estudiantes, se coadyuvó en las acciones de planeación, organización y funcionamiento de la tienda de productos básicos, ubicada en el CECyT "Carlos Vallejo Márquez", misma que está bajo la coordinación de la promotora voluntaria de dicho centro, el cual funciona en base a la filosofía y directrices de los centros mencionados.

Centros de Desarrollo Infantil.

- Se programan y organizan sistemáticamente la operatividad de los Centros de Desarrollo Infantil de conformidad con los lineamientos y normas que a ellos competen.
- Se supervisó y evaluó el proyecto anual de trabajo; se estudió mensualmente el informe de actividades de los C.D.I.
- Se organizaron reuniones mensuales con los directivos de los C.D.I. para comprobar y orientar el trabajo interdisciplinario en los centros.
- Se verificó el cumplimiento de objetivos y metas de Áreas: Directivos, Trabajo Social, Medicina, Psicología, Odontología, Nutrición, Pedagogía, Servicios, Administrativos y Generales.
- Se verificó el cumplimiento de objetivos y metas de las diferentes áreas: Servicios Administrativos y Generales.
- Se diagnosticaron, tramitaron y verificaron las soluciones de las necesidades de los aspectos de recursos humanos, financieros y materiales de los Centros.
- Por lo que respecta a la asistencia nutricional se continuó elevando el contenido cualitativo de los alimentos, procurando un mínimo del uso de enlatados y nulificación del consumo de "productos chatarra".
- Se continuó enseñando a los niños los hábitos alimenticios y se informó a los padres de familia acerca de los menús que se administraron a los niños, así como se intensificó la orientación a los padres de familia a fin de que continúe la acción nutricional dentro del ámbito familiar.

- Se coordinaron y organizaron las solicitudes de reinscripción de los niños para el ciclo 1983-1984. En dicho ciclo la población infantil atendida en los C.D.I. fue de 1,043 niños por mes.
- Se verificó y canalizó a los niños que requirieron atención especial hacia las instituciones correspondientes.
- Se impartieron pláticas bimestrales orientadas a la educación de los niños.
- Se estudió el informe evaluativo de las actividades realizadas por las mesas directivas durante el ciclo 1983-1984 y el proyecto anual de trabajo de las mismas para el ciclo 1984-1985.
- Se organizaron reuniones con la supervisión de la Dirección General de Educación Inicial (SEP) para unificar criterios de trabajo.
- Se planearon y organizaron actividades educativas complementarias recreativas, literarias, libre expresión creadora, así como de hortalizas escolares.
- Se coordinaron y organizaron festivales tales como: el de Primavera, Día del Niño, en este festival se entregaron 968 regalos a los niños que asisten a los centros. Homenaje a Don Benito Juárez, Primer Festival de Danza Infantil, Despedida de niños preescolares III y la primera competencia deportiva y recreativa infantil.

Se programaron, promovieron y difundieron los eventos de la Unidad a través de impresos.

Capacitación.

- Se planearon, organizaron e impartieron reuniones con la participación del personal del centro y con los miembros de las mesas directivas de padres de familia, presididas por la Presidenta de la Unidad Profra. Ma. del Pilar Amaro de Garza.
- Se impartió el curso Administrativo de un CENDI, expuesto por la Dirección General de Educación Inicial con duración de 40 horas.
- Se continuó con la capacitación del personal de los CENDIS a base a un Diagnóstico, cubriéndose un total de 240 horas.
- Se solicitó un informe del curso a las personas que lo tomaron, para conocer si son aplicables los conocimientos adquiridos.

Area Financiera.

Se coordinó, elaboró y tramitó ante la Dirección de Programación del I.P.N., la autorización del presupuesto por programa 1984.

- Se elaboró el anteproyecto del presupuesto por programa 1985 y se dio a conocer al personal de la coordinación.
- Se realizaron arqueos de caja en los C.D.I. y se recuperó el fondo fijo de la Unidad.
- Se implementó un nuevo sistema de registro contable para verificar los registros contables de los centros de apoyo para estudiantes y para el control de recursos propios.
- Se tramitó ante la COFAA el análisis de aplicación de los ingresos correspondientes a 1983 así como los recibos de deducción de impuesto para 1984.
- Se programó hacer inversiones a plazo fijo de los donativos captados en los diferentes eventos llevados a cabo.

Recursos Humanos y Recursos Materiales.

- Se coordinó y contrató el sistema de registro y protección de activos fijos con apoyo de la dirección de control patrimonial del I.P.N.
- Se tramitaron ante la Dirección de Recursos Humanos del I.P.N. las prestaciones al personal.
- Se elaboraron y tramitaron reportes en general así como permisos económicos y primas dominicales.
- Se coordinó y supervisó el aprovisionamiento de equipos, materiales y servicios a través de seguimiento de las solicitudes de requisiciones, contratación de servicios de fumigación, servicios generales y de mantenimiento, de los bienes muebles e inmuebles.

Personal.

Laboran en esta Unidad 4 docentes, 15 profesionistas, 57 administrativos, 97 especialistas y 143 personas de servicios, en total 316 personas.

Presupuesto.

El presupuesto asignado para el ciclo 1983-84 fue de \$45'877,000.00.

SECRETARIA TECNICA

SECRETARIA TECNICA

La Secretaría Técnica del IPN tiene a su cargo la coordinación y control de las actividades de cinco direcciones de coordinación, que son:

- Dirección de Planeación.
- Dirección de Programación.
- Dirección de Evaluación.
- Dirección de Organización y Métodos y
- Dirección de Informática.

Las funciones específicas de cada una de estas direcciones de coordinación están señaladas en el Reglamento Interno del IPN y definen claramente las acciones, ámbito y jerarquía de las mismas.

Es responsabilidad de la Secretaría Técnica el presentar al C. Director General los programas de trabajo de las direcciones de coordinación a su cargo y establecer la comunicación de sus actividades con las de las escuelas, centros y unidades de enseñanza y de investigación, así como con las demás dependencias del Instituto para obtener un mejor desarrollo en dichas actividades.

En 1984 la Secretaría Técnica se hizo responsable directa de los Programas de Trabajo:

- Formación y Capacitación de Recursos Humanos.
- Difusión de las actividades de carácter técnico administrativo.
- Coordinar y controlar 14 proyectos del Programa Anual de Trabajo 1984 que estuvieron a cargo de las cinco direcciones de coordinación a su cargo.

Actividades realizadas.

- Integración del Plan Operativo Anual (POA). Reunión en Oaxtepec, Morelos, con la participación del personal de la Secretaría Técnica, Directores de Coordinación, Jefes de División y Jefes de Departamento.
- Participación en la reunión de evaluación del Consejo del Sistema Nacional de Educación Tecnológica.
- Coordinación de las reuniones de la Comisión Mixta Paritaria para la realización del Catálogo de Puestos del IPN para personal Docente y No Docente.
- Control del Sistema de Compensaciones a Funcionarios.
- Edición de la Revista Sendero 2000, número 4.

- Coordinación de las relaciones de la Comisión Interna de Administración y Programación (CIDAP).
- Participación en el Comité Interno para la instrumentación del Proyecto Académico (1983-1988) del IPN en las Escuelas de la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos", Zacatenco, Coordinación de la Secretaría Académica.
- Participación en los trabajos de la Comisión de Planeación de Escuelas Superiores de la Unidad Profesional de Zacatenco (COPEZ).

Personal.

En la Secretaría Técnica del IPN laboran 20 personas en total. Con carácter docente se tienen 8 personas, como no docentes 12. De las no docentes, tienen categoría de Profesionistas, 2, de Administrativos 5 y de Servicios 5.

En 1982-1983 laboraron 14 personas.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del IPN asignó para 1984 a la Secretaría Técnica un presupuesto de \$2'515,000.00.

En 1983 este presupuesto fue de \$1'835,000.00.

**DIRECCION
DE
PLANEACION**

DIRECCION DE PLANEACION

Es de la competencia de la Dirección de Planeación, en forma total: mantener el sistema de planeación del Instituto de manera que permita prever, ordenar y distribuir las actividades del mismo para que cumpla total y perfectamente sus finalidades de enseñanza y de investigación.

Además conjuntamente con otras dependencias competentes, deberá actualizar el plan de desarrollo del IPN coordinándolo con los planes nacionales y del sector educativo.

Norma, coordina y supervisa las actividades de planeación y el desenvolvimiento del plan de desarrollo del Instituto.

La Dirección de Planeación desarrolló sus actividades de acuerdo con los 7 proyectos siguientes:

- Programa institucional de desarrollo del IPN para 1984-1985.
- Sistema de Planeación del IPN.
- Planeación Estratégica.
- Planeación de los Bienes Inmuebles del IPN.
- Infraestructura para la Planeación en el IPN.
- Formación y Capacitación de Recursos Humanos para la Planeación.
- Administrativo.

El director de Planeación efectuó 134 actividades diversas en reuniones de trabajo, acuerdos con las autoridades superiores, asistencias a informes, y conferencias, viajes en representación del IPN, etc.

Se señala como relevantes.

- 8 Reuniones de Trabajo del Consejo Regional para la Planeación de la Educación Superior. (CORPES).
- 8 Reuniones de Trabajo de la Comisión de Planeación de Escuelas de Zacatenco (COPEZ).
- 6 Reuniones de Trabajo de la Comisión Interna de Administración y Programación del IPN. (CIDAP).
- 3 Reuniones de Trabajo del Consejo Nacional de Educación Técnica. (COSNET).
- 2 Reuniones de Trabajo en la Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Enseñanza Superior. (ANUIES).
- 2 Reuniones de Trabajo sobre el Proceso Técnico Administrativo. (P.T.A.).
- 1 Reunión de Trabajo del Comité de Planeación para el Desarrollo del Distrito Federal.

- 1. Reunión de Trabajo de la mesa de planeación del Consejo del Sistema Nacional de Educación Tecnológica. (C.E.I.T.)

Actividades Realizadas.

Infraestructura para la planeación, 21 actividades, de las cuales se mencionan las más relevantes.

- Estudios de oferta-demanda de las carreras de nivel medio superior del IPN.
- Se elaboró el documento titulado:
"La interdisciplinariedad y los CECyTs".

En el transcurso de la investigación sobre interdisciplinariedad se realizan los siguientes trabajos:

- Revisión y comentarios sobre los documentos del Programa Regional Indicativo de Desarrollo de la Educación Superior (PRIDES) del Área Metropolitana de la Cd. de México (AMCM).
- Análisis sobre el Documento de Programa Nacional de Educación Superior Tecnológico 1984—1988 y Educación Media Terminal.
- Revisión del modelo CeNETI y CeRETI de la Universidad de Guadalajara y Política General de la Educación Superior y Medio Superior. (ANUIES).
- Elaboración del Análisis, Diagramación, Codificación e Implantación de los programas siguientes:
"Modelo Descriptivo del Aprovechamiento de Recursos de la Docencia".
"Capacidad de atención a la Demanda de Educación por parte de cada Escuela".

Sistema de Planeación del I.P.N.

- Diseño del Sistema, con las siguientes fases:
 - a) Acopio y análisis de diversos modelos de Sistemas de Planeación y Síntesis para el Diseño Institucional de acuerdo a los lineamientos Nacionales, Sectoriales e Institucionales.
 - b) Formación de un documento conteniendo la descripción del Sistema y su esquema de proceso.
 - c) Se retroalimentó el Sistema de Planeación del I.P.N.
 - d) Instrumentación para su aplicación durante el presente año y la actualización del mediano plazo (1985—1988) del I.P.N. para la cual se han diseñado diversos formatos e instructivos.

Programa Institucional de Desarrollo (P.I.D.) 1985—1988.

- Recepción y análisis de la información que enviaron las Direcciones de Coordinación del I.P.N. para retroalimentar al P.I.D. 1984—1988.

Con los elementos obtenidos de las actividades anteriores se realizó la corrección y ajuste del contenido del PID 1984—1988 en sus capítulos: Programas Líneas de Acción y Subprogramas Acciones Principales.

En fecha posterior se crearon las Comisiones para Diseñar las Metodologías de Formulación del Programa Institucional de Desarrollo PID 1985—1988 y del Programa Operativo Anual POAI—1985, las cuales ante la evidente necesidad de centrar a las U.R., dentro del mismo proceso, decidieron unificarse bajo la coordinación de las Direcciones de Planeación y Programación.

- Reuniones de información acerca del objetivo de la Comisión y su integración.
- Elaboración del documento "Criterios para la Planeación 1985—1988" consistentes en POAI—1984 actualizado: cuadros de análisis de incidencia, UR en los programas, subprogramas y proyectos insti-

tucionales; aspectos críticos de la evaluación, políticas por función y programas institucionales y P.I.D. 84—88 revisado y actualizado. *

Departamento de Planeación de Bienes Inmuebles.

Subproyecto No. 1.

Inventario de la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos".
Inventario de la Unidad Profesional "Lázaro Cárdenas".
Inventario de Unidades Periféricas (en elaboración).

Subproyecto No. 2.

Análisis de Normas editadas por la S.A.H.O.P.
Análisis de Normas editadas por C.O.N.E.S.C.A.L.
Intercambio con la Dirección de Obras de la U.N.A.M.

Subproyecto No. 3.

Análisis y aplicación del inventario de los Bienes Inmuebles (sóamente la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos" en lo referente a Edificios de Aulas, Laboratorios Ligeros y Laboratorios Pesados).

Subproyecto No. 4.

Curso propedéutico (concluído).
Curso Básico (en proceso).

Subproyecto No. 5.

Participación en la Reubicación de la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos".

Departamento Administrativo.

- Se brindaron los apoyos logísticos requeridos por las diversas áreas de la Dirección para la realización de diversos trabajos y eventos extraordinarios en número aproximado de 64.
- Se llevó el control del ejercicio del Presupuesto asignado a esta Unidad para 1984, efectuándose las transferencias presupuestales dictadas por el C. Director.
- Se elaboró el Proyecto del Presupuesto 1985 de la Dirección de Planeación.
- Se efectuaron los trabajos de mantenimiento, vigilancia y correspondencia que se requieren para el buen desarrollo de las labores.

Personal.

El total de personal que labora en esta dependencia es de: 92 personas.

Tienen carácter de docentes 49 personas. Como no docentes se tienen 43 personas.

Personal no docente: con categoría de Profesionistas 16 personas; 25 Administrativas y 2 de Servicios.

En 1982—1983 laboraron 81 personas.

Presupuesto.

El presupuesto asignado a esta dependencia por la Dirección Administrativa fue de \$ 3'787,000.00.

En 1983 este presupuesto fue de \$ 2'700,000.00.

**DIRECCION
DE
PROGRAMACION**

DIRECCION DE PROGRAMACION

La Dirección de Programación del I.P.N., enmarcada dentro de la Secretaría Técnica del mismo, tiene a su cargo las funciones del proceso programación—presupuestación de la Institución.

Debe auxiliar al C. Director General del IPN en las gestiones que se realizan en la obtención, autorización y asignación de los recursos presupuestarios.

Norma, coordina y dirige las actividades de programación—presupuestación de todas las dependencias del Instituto.

Además, le compete la actualización del sistema operativo de programación—presupuestación, informar las asignaciones a las Unidades Responsables y efectuar el seguimiento de las acciones que de estas actividades se desprendan.

Dictamina las transferencias presupuestarias y las modificaciones programáticas, para su autorización y efectos de trámite.

Desarrolló su Programa Anual de Trabajo en 1984 por medio de 8 proyectos que corresponden a las siguientes actividades realizadas:

- Actualización del P.O.A.I. 1984 (Proceso Operativo Anual Institucional).
- Reprogramación 1984.
- Adecuaciones Programación—Presupuestación 1984.
- Asignación de Nuevas Necesidades de Recursos Humanos.
- Anteproyecto P.O.A.I. 1985.
Insumos del Anteproyecto del Programa—Presupuesto 1985.
- Anteproyecto Programa—Presupuesto 1985.
- Administración de los Recursos Humanos y Materiales de la propia Dirección.
- Atención de actividades y elaboración de los documentos específicos a las solicitudes de las Unidades Responsables en diversos aspectos de la programación—presupuestación.

Personal.

Laboran en esta Dirección 62 personas en total.

Tienen carácter docente 21 y no docente 41.

De los no docentes, 19 tienen la categoría de Administrativos, 15 de Especilistas y 7 de Servicios.

En 1982—1983 laboraron 54 personas.

Presupuesto.

Por la Dirección Administrativa del IPN la Dirección de Programación tuvo asignado un presupuesto de \$ 3'426,000.00.

En 1983 este presupuesto fue de \$2'932,000.00.

DIRECCION DE EVALUACION

DIRECCION DE EVALUACION

Corresponde a la Dirección de Evaluación planear, dirigir, normar, coordinar y realizar la evaluación institucional, supervisando y controlando las actividades correspondientes y efectuando la retroalimentación de los resultados a los órganos normativos y operacionales del Instituto, para obtener una buena toma de decisiones.

Las acciones de la Dirección durante 1984 estuvieron comprendidas en 12 proyectos del Programa Anual de Trabajo de la Dirección y que corresponden fundamentalmente a las actividades realizadas, que fueron las siguientes:

- Se hizo la caracterización de los Programas Institucionales por función y nivel educativo, analizándose la información generada en los diagnósticos por órgano, realizada en la elaboración de los Programas Operativos Anuales de las Unidades Responsables.
- Se elaboró un Diagnóstico Institucional por función emitido al COSNET.
- En febrero se inició la adecuación del Modelo de Evaluación Institucional a fin de instrumentar las estrategias adecuadas para realizar al principio de 1985 la Evaluación Institucional, del lapso 1983—1985.
- Se desarrolló el estudio retrospectivo del Proceso Educativo en el IPN.
- Se formuló el Sistema de Información de la Dirección de Evaluación.
- Realización de Seminarios sobre Actualización y Capacitación para el personal directivo, administrativo y de analistas de la Dirección de Evaluación.
- Se formularon normas y procedimientos de Evaluación Anual, vinculando acciones con el Proyecto de Seguimiento Programático.
- La Calendarización de la Evaluación Programática quedó en forma natural para los requerimientos del sector.

Fueron actividades fuera de programa:

- Elaboración de documentos oficiales solicitados por el sector: objetivos fijados por el IPN para 1984 y medidas adoptadas para alcanzarlos; informe de la Dirección de Evaluación para el Informe del IPN correspondiente al Presidencial.
- Participación en las actividades generadas por la Secretaría Técnica y otras instancias del Instituto.

- Elaboración del Catálogo de Puestos del Personal No Docente del Instituto.
- Definición de necesidades de Capacitación para el Personal No docente del IPN.

Personal.

Un total de 63 personas laboraron en esta dependencia.

Con carácter Docente 14 personas y como No docentes 49 personas.

Con categoría de Profesionistas 27 personas, 15 como Administrativas y 7 de Servicios.

En 1983 laboraron 66 personas.

Presupuesto.

En 1984 la Dirección Administrativa del IPN asignó a la Dirección de Evaluación un presupuesto de \$ 3'500,000.00.

En 1983 este presupuesto fue de \$2'500,000.00.

**DIRECCION
DE
ORGANIZACION Y METODOS**

DIRECCION DE ORGANIZACION Y METODOS

La Dirección de Organización y Métodos es la dependencia encargada de planear, revisar y coordinar el desarrollo orgánico y funcional del Instituto.

Por lo tanto le corresponde analizar, diseñar y proponer los cambios estructurales o de funcionamiento de la administración del IPN, los que deberán estar acordes con las políticas del propio Instituto y dentro de su marco jurídico.

Se encarga de la elaboración de:

Manuales de Organización,
Manuales de Procedimiento,
Manuales Operativos,
Catálogos y Glosarios,
Actualización de los instrumentos técnico—administrativos,
Supervisión del Sistema de Pagos Descentralizados y
Colaboración en el Proceso Técnico Administrativo y Proceso Operativo Institucional.

Actividades Realizadas.

Elaboración y Actualización de Instrumentos de Apoyo, 36 diversas actividades de las que se señalan:

- Adecuación de la Guía Técnica para la elaboración de los manuales de organización.
- Adecuación de la Guía Técnica para la elaboración de organogramas.
- Marco Jurídico—Administrativo.
- Creación del Centro de Documentación.
- Guía Técnica para el Diseño de Procedimientos.
- Actualización del Manual General del Instituto Politécnico Nacional.
- Adecuación del Glosario de Términos Administrativos.
- Adecuación de la Guía Técnica para la Capacitación y Desarrollo del Personal.
- Promoción y difusión de documentos generados por la Dirección de Organización y Métodos.
- Colaboración para la Revista Sendero 2,000.
- Periódico Mural DOM Informa.

Estudios Orgánico—funcionales.

- Patronato de Obras e Instalaciones. Terminado y Autorizado.
- Escuela Superior de Medicina, terminado.
- Dirección de Graduados e Investigación, terminado.
- Escuela Superior de Ingeniería Química e Industrias Extractivas. Terminado.
- Dirección de Servicio Social y Prestaciones. Terminado.
- Proyecto de Organización de Escuelas Superiores. Terminado.
- Consejo de Administración y Fomento del Fútbol Americano, terminado.
- XE—IPN—TV. Canal 11, terminado.
- Escuela Superior de Ingeniería Textil, terminado.
- Dirección de Intercambio Académico, terminado.
- Centros Interdisciplinarios de Investigación para el Desarrollo Integral Regional. Terminado.
- Centro de Investigación de Técnicas Digitales. Terminado.
- Centro de Desarrollo de Productos Bióticos. Terminado.
- Centro de Investigación y Estudios Avanzados del I.P.N., terminado.
- Seguimiento y validación de la estructura orgánica del Centro Nacional de Cálculo, terminado.
- Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica, en proceso.
- Actualización de la Dirección de Organización y Métodos, en proceso.
- Dirección de Recursos Humanos, en proceso.
- Dirección de Planeación, en proceso.
- Dirección de Programación, en proceso.
- Dirección de Orientación Educativa, en proceso.
- Escuela Superior de Turismo, en proceso.
- Modelo de Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos, en proceso.

Estudios de Procedimientos:

- Para el pago de Servidores Públicos de Mandos Medios y Superiores. Terminado.
- De la Dirección de Recursos Humanos, en proceso.
- Hubo cuatro actividades fuera de programa.

Manuales de Organización autorizados por el C. Director General:

- Centro Nacional de Cálculo.
- Escuela Nacional de Medicina y Homeopatía.
- Unidad de Promotores Voluntarios del I.P.N. incluye los manuales de los Centros de Desarrollo Infantil y de los Centros de Apoyo al Estudiante.
- Contraloría Interna.
- Coordinación de las Divisiones de Mantenimiento y Servicios Generales de la Dirección Administrativa.
- Dirección de Difusión Cultural.
- Dirección de Intercambio Académico.
- Consejo de Administración y Fomento del Fútbol Americano.

Personal.

Laboran en la Dirección de Organización y Métodos un total de 61 personas.

Tienen carácter Docente 15 de ellas, las 46 restantes tienen carácter de No Docentes.

De los No Docentes, 18 tienen categoría de Profesionistas, 25 de Administrativos, 1 Especialista y 2 personas de Servicios.

En 1983 laboraron 55 personas.

Presupuesto.

Para 1984 la Dirección Administrativa del IPN asignó a la Dirección de Organización y Métodos un presupuesto de \$ 3'525,000.00.

El presupuesto de 1983 fue de \$ 2'525,000.00.

**DIRECCION
DE
INFORMATICA**

DIRECCION DE INFORMATICA

La Dirección de Informática debe planear, dirigir, normar y coordinar el desarrollo e implantación de los sistemas de información que requiera el Instituto.

Estructurará dichos sistemas y establecerá los procedimientos para su implementación.

Estará en coordinación con el Centro Nacional de Cálculo para establecer las necesidades de los recursos financieros necesarios en la implantación de los sistemas de información.

Deberá elaborar el Anuario General Estadístico del I.P.N.

Su programa anual de trabajo para 1984 comprendió 9 proyectos, que corresponden a las acciones de la Dirección de Informática.

El C. Director de Informática efectuó 51 actividades diversas, fuera de los programas, de las que se señalan:

- Asistencia a conferencias y eventos en representación del C. Director General.
- Participación en el Proceso Técnico Administrativo, considerando el análisis del POAI 84, sistema de seguimiento programático y presupuestario, definición del proyecto UAT, diseño de procedimiento e instrumentos para la elaboración del PID 85—88 y diseño de procedimiento e instrumentos para la elaboración del POAI 85.
- Cursos: "Desarrollo de Capacidades Administrativas" y "Administración de Instituciones de Educación Superior".
- Colaboración en la Revista Sendero 2000.

Actividades Realizadas.

Sistema de Egresados. Subsistema de Seguimiento.

- Definición, análisis y diseño, programación, prueba de programas, prueba de aplicación; concluidas. Implantación del sistema en forma parcial.
- Se definió el subsistema de Control y Promoción de la Titulación.
- Se definió el subsistema de Actualización Profesional.
- Definición de la Oferta y Demanda Laboral del Subsistema de Relaciones Laborales.
- Definición del subsistema de Mercado Ocupacional.

- Se hizo la definición y análisis del Sistema de Contabilidad para la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.
- Se concluyó el Proyecto de Seguimiento para la Dirección de Programación.
- Catálogo de Puestos. Creación del Catálogo de Referencia para el personal no docente. Se hizo la aplicación de encuestas y calificación de puestos.
- Sistema CECyT "Lázaro Cárdenas". Se hizo el análisis del problema, como plan piloto para el nivel medio superior.
- Sistema ESIME. Se hizo el análisis del problema, como plan piloto para las escuelas de tipo superior.
- Se reunieron las necesidades de información de las Direcciones de Planeación y de Programación para la Planificación y Coordinación de Proyectos.
- Se definieron las variables para el sistema del Anuario General Estadístico. Se normalizó la calidad de la información y se efectuaron las correlaciones, índices y gráficas.

Control y Promoción de la Información.

- Se generaron y normalizaron los archivos de la Estadística Básica, realizándose los estudios estadísticos respectivos. Se encuentran en operación los archivos generados.
- Se establecieron las normas del Sistema Interno de Información.
- Se efectuó un Curso para la Integración de las Unidades de Asistencia Técnica (AUTs).
- Se diseñó la muestra para la encuesta del proyecto del catálogo de puestos de personal no docente.

Personal.

Laboraron durante 1984 en esta Dirección de Informática un total de 74 personas.

Como docentes 16 personas, con carácter de no docente 58.

De los no docentes 42 tienen categoría de Profesionistas, 25 de Administrativos y 7 de Servicios.

En 1983 laboraron 57 personas.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del IPN asignó a la Dirección de Informática para 1984, un presupuesto de \$ 7'059,000.00.

\$ 4'000,000.00 fue el presupuesto asignado en 1983.

SECRETARIA ACADEMICA

SECRETARIA ACADEMICA

La Secretaría Académica del IPN tiene a su cargo la coordinación y control de las actividades de las cinco direcciones de coordinación siguientes:

Dirección de Estudios Profesionales,
Dirección de Graduados e Investigación,
Dirección de Intercambio Académico,
Dirección de Orientación Educativa y
Dirección de Servicios Escolares.

Debe presentar al C. Director General los programas de trabajo relacionados con las direcciones de coordinación a su cargo y establecer los sistemas de comunicación de las actividades de estas direcciones con las funciones académicas, técnicas y administrativas de las escuelas, centros, unidades de enseñanza y de investigación así como con las demás dependencias del Instituto.

Además trabajó en los Proyectos Operativos SA1, SA2, SA3 y SA4, cuyas designaciones son:

- Vinculación de las Actividades Académicas del IPN con el Plan Nacional de Desarrollo 1983-1988.
- Coordinación de las actividades académicas del IPN.
- Difusión de las actividades académicas.
- Historia y Filosofía de la Ciencia y la Tecnología.

Actividades realizadas.

Desarrollo Curricular.— Se analizaron los objetivos y contenidos de los planes y programas de las diversas carreras en los niveles medio superior y superior.

- En el año escolar 1984-1985 egresará la primera generación del plan de estudios que comprende el Tronco Común del Bachillerato Tecnológico Nacional, cuyos dos últimos semestres son propedéuticos e incorporan dos cursos de metodología de la investigación e incluyen la titulación en las curricula.

Los alumnos que no terminen satisfactoriamente los cursos propedéuticos podrán cursar durante un año materias técnicas y así obtener el título de técnico profesional.

- Se hizo la incorporación del servicio social y la titulación como un medio de vincular los conocimientos teóricos y prácticos a los problemas y las soluciones de las necesidades de la sociedad.
- Se incorporó la orientación educativa en forma curricular durante los seis semestres del bachillerato tecnológico.

- Se inició la reestructuración de las carreras de Ingeniería en aspectos tales como:

El incremento del número de horas —créditos— en los cursos prácticos,

La vinculación de la docencia con el desarrollo tecnológico,

Incorporación del servicio social e inclusión de la titulación a las curricula,

Implementación del sistema de créditos para propiciar mayor flexibilidad curricular, incorporando salidas laterales.

Vinculación de los niveles de licenciatura y posgrado con cursos de especialización en forma interdisciplinaria, dando opciones a maestrías y doctorados.

Distribución armónica de las asignaturas en cuatro áreas: básica, de ingeniería básica, de complementación y de integración.

- A nivel de posgrado se iniciaron cursos de especialización en oceanografía, desarrollo portuario, metodología de la ciencia, medicina del deporte, control digital y evaluación de proyectos turísticos.
- A nivel de maestría se ofrecieron por primera vez los cursos de: Administración de Instituciones de Educación Superior; Medio Ambiente y Desarrollo.
- Se están implementando las maestrías en: Geriatría, Investigación Educativa, Metodología de la Ciencia y el Doctorado en Economía.

Evaluación Académica.— Se realizó semestralmente una evaluación de las actividades que efectúa el personal docente, la evaluación de la eficiencia terminal y el grado de irregularidad escolar en los dos niveles educativos.

Organización Académica.— Se llevó a cabo un Foro Participativo de los profesores y de las academias, para definir los procedimientos y normas para la operación y funcionamiento de las academias, cuya adecuación requiere de una reestructuración académico-administrativa que permita ubicarla como parte fundamental del proceso educativo.

- La supervisión de las actividades académicas en 1984-1985 se realizó en forma conjunta entre la Secretaría Académica y la Unidad Interna de Contraloría del Instituto.

Desarrollo de la Investigación Científica y Tecnológica.— La vinculación de la investigación con el sector socio-económico es factor básico en los programas de investigación al relacionar éstos con los problemas del desarrollo social y económico del país. Las acciones para lograr esta vinculación fueron: la orientación dada en los planteles y centros de investigación del IPN para que sus proyectos tiendan a obtener resultados dentro de dicha vinculación; la firma de convenios de colaboración con Secretarías de Estado, Empresas Públicas, Empresas Privadas y Organizaciones Sociales.

- Se inició un programa institucional de fomento y formación de investigadores del IPN a fin de obtener una vinculación entre la investigación y la docencia. Se incorporaron estudiantes regulares a los proyectos de investigación en todos los niveles, con el fin de involucrar a la investigación con el proceso enseñanza-aprendizaje.

Principió la incorporación de docentes a los programas de investigación consolidando a los investigadores en ejercicio y comprometiéndolos con los proyectos institucionales, estimulando su participación en el proceso educativo.

- Se prosiguió con la desconcentración de la investigación al iniciarse los trabajos del C.I.I.D.I.R en Oaxaca, Oaxaca, el Centro de Investigación y Desarrollo de Tecnología Digital en Tijuana, Baja California Norte y el Centro Interdisciplinario de Desarrollo Tecnológico en Hermosillo, Sonora.

Se consolidaron los trabajos de los C.I.I.D.I.Res en Durango y Michoacán, del C.I. Ci. Mar en la Paz, Baja California Sur y de las Unidades del Ce. Pro. Bi. en Morelos.

- Permanentemente se busca la congruencia de los programas de investigación del IPN con las políticas, objetivos y metas de los proyectos indicativos del Programa Nacional del CONACYT (PRONDECYT) a fin de vincularlos con las políticas nacionales de ciencia y tecnología.

Se está elaborando el Programa Institucional de Investigación y Desarrollo Tecnológico y Científico del IPN considerando la participación de la comunidad científica del Instituto a través de un Foro.

Intercambio Académico.— Los convenios de colaboración firmados con Gobiernos Estatales, Secretarías de Estado, Empresas Públicas y Privadas, Instituciones Educativas y de Investigación, nacionales, extranjeras e internacionales, están orientados hacia la formación de profesionales, intercambio de profesores, desarrollo de programas de investigación y el intercambio, difusión y fomento de la cultura.

Orientación Educativa.— En el año escolar 1984-1985 en el nivel medio superior se cubrirá en 100 por ciento el programa curricular de orientación educativa.

En el tipo superior se inició un programa en forma extracurricular encaminado a lograr la educación integral de los estudiantes, mejorando su capacidad personal y su adecuación en grupos.

Ingreso-Egreso.— El ingreso de aspirantes en el nivel medio superior se llevó a cabo de acuerdo al sistema centralizado ya establecido y que funciona desde hace tres años en base a un examen de conocimientos básicos para seleccionar a los aspirantes del nivel medio superior.

Se recibieron alrededor de 55,000 solicitudes de ingreso; se aceptaron a 25,000 aspirantes, capacidad de entrada del IPN en este nivel.

En el tipo superior se aceptaron 9,000 alumnos provenientes de las escuelas y centros del IPN y 3,000 de otras instituciones.

Desarrollo del Personal Docente.— Se consideraron a 125 docentes para realizar estudios de especialización, maestría y doctorado en diversos países, tomando en cuenta las áreas que requieren ser reforzadas en el Instituto.

- Se terminó la preparación de 110 docentes para impartir la asignatura de Metodología de la Investigación en el nivel medio superior.
- Los cursos de Didáctica y de Tecnología Educativa han continuado con la asistencia y participación de personal docente de los dos niveles.

Investigación Educativa.— Se estableció una División para coordinar la investigación educativa que se realiza en el Instituto; se iniciaron los estudios de posgrado a nivel de especialización y de maestría.

Extensión Educativa.— Se elaboraron y están por publicarse los textos de apoyo para los cursos de nivel medio superior en matemáticas, física y metodología de la investigación.

Se tienen listos textos y temas de diversas especialidades de tipo superior: electrónica, estructuras, métodos numéricos, etc.

- Las Escuelas de Ingeniería y Ciencias Físico Matemáticas de la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos" (UPALM) serán reubicadas dentro de dicha Unidad.

Se integró un Comité para la Instrumentación del Proyecto Académico en las Escuelas de la UPALM (CIPAEZ), que elaboró un Plan de Acción para obtener un modelo curricular para ser aplicado en las escuelas de la unidad.

Se propone la aplicación de 10 programas maestros considerando una estructura general con cuatro grandes grupos de materias: las básicas, las fundamentales, las complementarias y las de aplicación.

- La Secretaría Académica elaboró una propuesta de Programa Institucional de Formación de Investigadores como respuesta a la convocatoria emitida por la Academia de Investigación Científica.

El propósito fundamental de este programa es crear un sistema de estímulos al personal académico dedicado a la investigación.

La primera etapa entró en vigor en el primer semestre lectivo del ciclo 84-85.

La segunda y tercera etapas están consideradas para el segundo semestre de 1984-1985.

- La Secretaría Académica revisó e intervino en 31 de los proyectos de convenios entre el IPN y diversas instituciones.
- Curso de Especialización en Desarrollo Portuario.— Este curso se organizó a nivel de posgrado en colaboración con la Sección de Graduados de la E.S.I.A, el C.I. Ci. Mar. y la Comisión Nacional Coordinadora de Puertos.

Los programas se instrumentaron para una duración de tres trimestres, con estancias en puertos nacionales.

La promoción del curso fue a través de trípticos y carteles, obteniéndose la inscripción de 23 personas.

Se obtuvo el apoyo económico de \$3'362,500.00 para pago de honorarios a profesores invitados, viáticos en viajes de prácticas, traslados de profesores del C.I.Ci.Mar, compra de material bibliográfico, operativo y costo de las constancias que se van a otorgar.

El curso se inició el 9 de abril de 1984 y terminará el 24 de enero de 1985.

- Se hizo la promoción para participar en el Premio Nacional de Ciencia y Tecnología del Alimento —Premio Nacional SERFIN de 1984—.
- Maestría en Ciencias con Especialidad de Administración de Instituciones de Educación Superior.

Se instrumentaron los planes y programas de los cursos de la maestría que consta de siete trimestres, utilizándose las instalaciones de la E. S. T. y de U. P. I. J. C. S. A.

Los cursos propedéuticos se llevaron a cabo del 22 de abril al 14 de julio con la participación de 220 personas. Los cursos de maestría se iniciaron el 10 de septiembre de 1984. Los trimestres del 2o. al 5o. tendrán lugar en 1985 y 6o. y 7o. trimestres para 1986.

- Proyecto Académico del IPN para 1983-1988.— Se elaboró este proyecto como resultado de una Reunión de trabajo convocada por la Secretaría Académica y en la que participaron sus Directores, de Coordinación y Jefes de División, así como los Directores, Subdirectores Académicos y Jefes de las Secciones de Graduados de los planteles de tipo superior.

Los mecanismos de participación previeron diversas acciones, siendo la más importante la obligación de realizarlas por medio de las autoridades académicas de los niveles educativos y con la programación adecuada.

En las estrategias se incluye la organización y la coordinación para inducir a que las acciones académicas se articulen en forma horizontal y vertical en cada uno de los tipos educativos. Se procurará la integración vertical entre las escuelas de la misma rama y de diferente nivel.

- **Foro de organización de las academias.**— Este foro se realizó durante los días 13 al 16 de marzo de 1984 en la E.S.T. para obtener la elaboración de las Normas Mínimas de las Academias de Materia, considerando como marco normativo los artículos relativos del Reglamento Interno del IPN: Artículo 173, (exámenes parciales departamentales), Artículo 176, (exámenes parciales, su contenido), Artículo 184, (exámenes a título de suficiencia), Artículo 234, (observancia normas técnicas), Artículo 235, (constitución de academias o departamentos académicos), Artículo 236, (reuniones periódicas), Artículo 237, (colégios de profesores), Artículo 238, (integración de comisiones); y los artículos y fracciones respectivas del Reglamento de Condiciones Interiores de Trabajo del Personal Académico del IPN; Artículo 18, (e) (Funciones complementarias), Artículo 29, (d) (Jurados para los exámenes de oposición) y Artículo 24 (1) (jurados de concursos de promoción). El temario fue: (1) Diagnóstico de la situación actual en la organización de las academias. (2) Objetivos de las Academias de Profesores. (3) Organización de las Academias. (4) Funciones de las Academias.

Se elaboró el Anteproyecto del Manual de Organización y Procedimientos para el funcionamiento de las Academias de Profesores en el Instituto Politécnico Nacional.

- **Calendario Escolar Ciclo 1984-1985.**— Se elaboró la propuesta del Calendario Escolar para este ciclo la que fue aprobada por el Consejo General Consultivo en su sesión del mes de abril. Se hizo la publicación oportuna del mismo y se incluyó en el folleto de calendarios de la SEP.
- Se distribuyó en todas las escuelas del Instituto la hoja para el lector óptico denominada "Distribución de las Actividades Académicas del Personal Docente" mediante la cual se asignó el programa de trabajo todo el personal académico para 1984.
- Para el Año Sabático de 1984-1985 se efectuó la presupuestación en plazas y horas de nombramiento para todas las escuelas del IPN.
Véase Tabla 1 anexa.

La cantidad de profesores y actividades desarrolladas para el lapso 1982-1983 se tiene en el cuadro siguiente:

	C.E.CyTs.	Superiores
Elaboración de Material Didáctico,	35	47
Elaboración Apuntes	31	35
Término de estudios para Tit.	3	—
Tesis para Licenciatura	14	6
Tesis para Maestría	1	7
Cursos de Doctorado	1	7
Cursos de Maestría	13	15
Investigación	10	41
Diversos	21	31
Total	129	189
		318

- La Secretaría Académica convocó al personal académico de las escuelas, centros y unidades de enseñanza e investigación de tipo superior a participar en el Primer Certamen Editorial del IPN en Física y Matemáticas, para la elaboración de libros de texto sobre los temas de:

Matemáticas para Ingeniería.

Matemáticas para Ciencias Sociales y Administrativas.

Matemáticas para Ciencias Médico-Biológicas.

Física para Ingeniería.

Física para Ciencias Médico-biológicas.

Se fijaron premios de \$50,000.00, diploma y contrato de publicación con el IPN para el 1er. lugar de cada especialidad y de \$25,000.00, diploma y contrato para el 2do. lugar de cada especialidad.

Dentro del plazo de la convocatoria se recibieron 10 trabajos, los cuales fueron revisados por el jurado integrado por: Dr. Jorge Maksabedián Álvarez, Dra. Araceli Reyes Guerrero, Dr. Onofre Rojo Asenjo y Dr. Jorge Toro González, Coordinador: M. en C. Luis I. Navarro Baca; quienes otorgaron los premios respectivos.

"Métodos Numéricos Aplicados a la Ingeniería". Autores: Federico Domínguez, Guillermo Marroquín Suárez, Antonio Nives, en Matemáticas para Ingeniería.

"Estadística Médica". Autores: Ma. Leonor Carmona Luna, Juan Cartas Chifas, en Matemáticas para Ciencias Médico-biológicas.

"Introducción a la Metodología Experimental". Autor: Carlos Gutiérrez Aranzeta, en Física para Ingeniería.

"Electricidad y Magnetismo para estudiantes de Ciencias Biológicas". Autor: Ignacio Galar Castelán, en Física para Ciencias Médico-biológicas.

- Se continuó con la coordinación de los apoyos en recursos humanos y materiales para la especialidad de Metodología de la C.E.CyTs de los cursos de formación docente para profesores de Metodología de la Investigación en CECyTs y los programas de investigación y preparación de la maestría de esta disciplina.

En el primer semestre de la especialización, febrero de 1984, se atendieron a 11 alumnos; en el segundo semestre, marzo-julio de 1984 se atendieron a 9 alumnos.

En los cursos de formación docente se atendieron a 152 alumnos.

Acreditaron 106 la asignatura de Metodología de las Ciencias y 127 la de Tecnología Educativa.

Los cursos constaron de 160 horas cada uno y se impartieron de febrero a julio de 1984.

Están en desarrollo 5 programas de Investigación sobre Metodología de la Ciencia, Fundamentos de la Física y las Matemáticas, Ecología y sobre la Historia del Instituto Politécnico Nacional.

- La Secretaría Académica entregó informe pormenorizado al C. Director General del IPN en 86 páginas útiles sobre las actividades del año de 1983 y el parcial de 1984.

Personal.

El personal adscrito a la Secretaría Académica es de 61 personas; con carácter docente son 34, administrativos 16, técnicos 1 y de servicios 10.

En 1982-1983 laboraron 28. El aumento de 33 personas representa un 117.86 por ciento de incremento y se debe a la incorporación de personal adscrito anteriormente a la Dirección de Estudios Profesionales y de la Asesoría de la Dirección General.

Presupuesto.

En 1984 la Dirección Administrativa del IPN asignó a la Secretaría Académica un presupuesto de \$4'305,000.00; en 1983 el presupuesto fue de \$3'265,000.00 cuya diferencia de \$1'040,000.00 representa un 24.16 por ciento de aumento.

GRAFICA No. 1
DISTRIBUCION DE LOS PROGRAMAS DE AÑO SABATICO
PARA CADA UNA DE LAS AREAS DE CONOCIMIENTO EN EL NIVEL MEDIO SUPERIOR

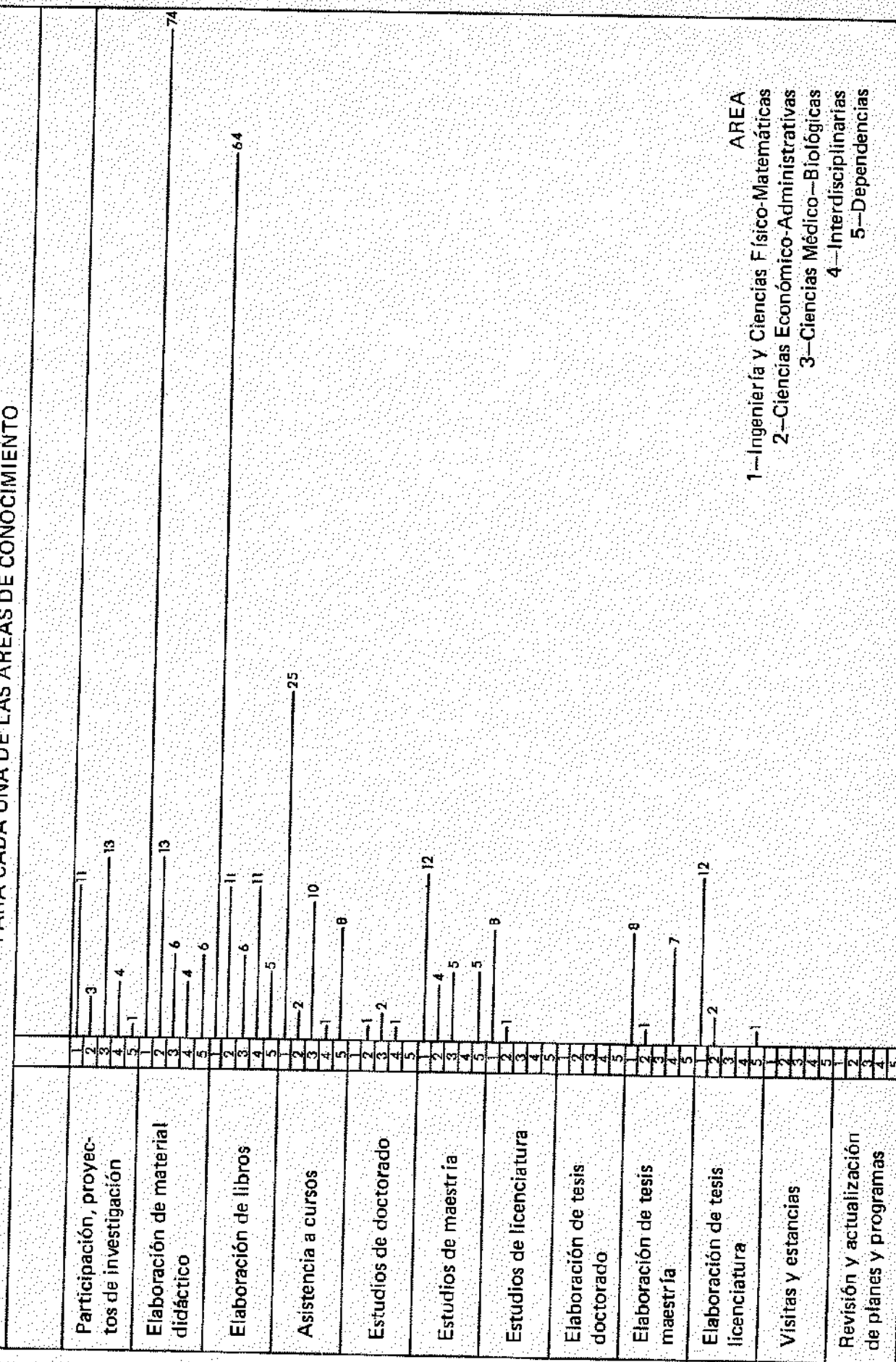
ACTIVIDADES	NUMERO DE PARTICIPANTES					AREA
	1	2	3	4	5	
Participación, proyectos de investigación	2	1				1—Ingeniería y Ciencias Físico-Matemáticas 2—Ciencias Económico-Administrativas 3—Ciencias Médico-Biológicas 4—Interdisciplinarias 5—Dependencias
Elaboración de material didáctico	7	4				
Elaboración de libro	25	4	1			
Asistencia a cursos	7	2	1			
Estudios de doctorado	8					
Estudios de maestría	7	2	1			
Estudios de licenciatura	5					
Elaboración de tesis doctorado	1					
	12	2	1			
Elaboración de tesis licenciatura						
Visitas y estancias						
Revisión y actualización de planes y programas						

GRAFICA No. 2
DISTRIBUCION DE LOS PROGRAMAS DE AÑO SABATICO
PARA CADA UNA DE LAS AREAS DE CONOCIMIENTO EN EL TIPO SUPERIOR

ACTIVIDADES	NUMERO DE PARTICIPANTES				
Participación, proyectos de investigación	1	2	3	4	5
	9	3	13	4	
Elaboración de Material Didáctico	1	2	3	4	5
	39	6	2	4	
Elaboración de libros	1	2	3	4	5
	39	7	5	11	
Asistencia a cursos	1	2	3	4	5
	18	9	1		
Estudios de doctorado	1	2	3	4	5
	1	2	1		
Estudios de maestría	1	2	3	4	5
	5	2	4		
Estudios de licenciatura	1	2	3	4	5
	8	1			
Elaboración de tesis doctorado	1	2	3	4	5
	7	1			
Elaboración de tesis maestría	1	2	3	4	5
	7	1			
Elaboración de tesis licenciatura	1	2	3	4	5
	7	1			
Visitas y estancias	1	2	3	4	5
	7	1			
Revisión y actualización de planes y programas	1	2	3	4	5
	7	1			

AREA
1—Ingeniería y Ciencias Físico Matemáticas
2—Ciencias Económico-Administrativas
3—Ciencias Médico-Biológicas
4—Interdisciplinarias
5— Dependencias

GRAFICA No. 3
DISTRIBUCION DE LOS PROGRAMAS DE AÑO SABATICO
PARA CADA UNA DE LAS AREAS DE CONOCIMIENTO



AREA
1—Ingeniería y Ciencias Físico-Matemáticas
2—Ciencias Económico-Administrativas
3—Ciencias Médico—Biológicas
4—Interdisciplinarias
5—Dependencias

**DIRECCION DE
ESTUDIOS
PROFESIONALES**

DIRECCION DE ESTUDIOS PROFESIONALES

Corresponde a la Dirección de Estudios Profesionales:

- Elaborar el calendario escolar del IPN, en colaboración con las direcciones de coordinación competentes, intervenir en el procedimiento de admisión y promoción del personal académico, de acuerdo con el Reglamento de las Condiciones Interiores de trabajo.
- Coordinar las acciones para la formulación, implementación, cumplimiento, evaluación y actualización de los planes y programas de estudio del Instituto en los niveles de educación media superior y de licenciatura.
- Realizar estudios y formular proyectos para el mejoramiento del desarrollo académico del IPN, actualizar el modelo académico institucional e investigar el establecimiento de nuevas carreras y especialidades aplicables en el nivel medio superior y en las licenciaturas.
- Formular programas académicos con base en la investigación del proceso enseñanza—aprendizaje, estableciendo las normas que regulen este proceso, proponiendo alternativas educacionales y la aplicación de tecnologías adecuadas.
- Promover, organizar, supervisar, realizar y evaluar, en coordinación con las escuelas, centros y unidades de enseñanza e investigación, los cursos y seminarios para la actualización y capacitación del personal académico y de los egresados.
- Autorizar la aplicación de los exámenes que se realizan fuera de los períodos ordinarios.
- Supervisar la aplicación de los Reglamentos Internos de las escuelas.
- Producir material didáctico como apoyo a las actividades académicas de las escuelas.

Actividades Realizadas.

Evaluación académica integral del Sistema Educativo Politécnico.

- División de Sistemas Académicos: Se realizó el esquema de trabajo y se obtuvo la bibliografía necesaria. Se efectuaron reuniones de trabajo para detectar los problemas educativos específicos del IPN, identificándose 4 ramas que delimitan el alcance de la evaluación académica. Avance 100 por ciento.
- Análisis de las causas del alto índice de reprobación. Se formularon y realizaron las encuestas de las áreas de enseñanza, para obtener estadísticas del índice de aprovechamiento y fijar las asignaturas problemáticas y su incidencia en el nivel medio superior; se captó información porcentaje de reprobación en los ciclos 80—81 y 82—83. En la rama de Ciencias Sociales el avance fue de 100 por ciento, en el de Médico Biológicas de 80 por ciento y en el de Fisicomatemáticas de 60 por ciento.

- Análisis de las causas de deserción escolar en el IPN.
 Área de Ciencias Sociales: diseño del cronograma de actividades, elaboración del cuestionario, diseño del cuestionario a profesores, recolección de datos estadísticos de los cuatro CECyTs del área y determinación de muestra, aplicación de la encuesta piloto, procesamiento de datos. Avance 100 por ciento.
- Rama de Físico matemáticas. Avance 60 por ciento. Trabajo mancomunado con el análisis de índice de reprobación.
- Rama Medicobiológica. Se recopiló información de los dos CECyTs del área y de las Escuelas de: Enfermería y Obstetricia y Nacional de Medicina y Homeopatía. Avance 80 por ciento.
- Casos de población escolar descendente.
 Se trató de establecer si es un hecho real que exista en el IPN población descendente, para formular un programa de trabajo y sus objetivos. Avance 100 por ciento.
- Se terminó el establecimiento de una estrategia para aprovechar íntegramente el calendario escolar para la utilización de los medios y recursos del IPN.
- La División de Estudios Académicos entregó el programa terminado en junio de 1984.
- Guía de Carreras.
 Se terminó y publicó la Guía de Carreras por la División de Sistemas Académicos.
- Manual de Organización y Procedimientos para el funcionamiento de las Academias.
 Ciencias Sociales, avance 100 por ciento. Ciencias Físicomatemáticas, avance 100 por ciento. Ciencias Medicobiológicas, se trabajó conjuntamente con las Normas de Funcionamiento, formuladas por la Dirección de Estudios Profesionales. Avance 100 por ciento.
- Estructura y diseño del sistema de créditos y cuadros de compatibilidad de asignaturas.
 A cargo de la División de Sistemas Académicos, avance 100 por ciento.
 Se terminó la elaboración del programa y su síntesis en mayo—junio de 1984.
- La División de Sistemas Académicos terminó el Proyecto de Coordinación del Año Sabático en junio de 1984 presentándose a la Dirección de Estudios Profesionales para su análisis y aprobación en su caso.
- Manual de Supervisión Académica. Se terminó la elaboración del Manual en las tres ramas.
- Revisión y modificación en su caso de los once programas maestros del Tronco Común del Bachillerato Técnico a nivel nacional. División de Sistemas Académicos. Captura de los 11 programas en los formatos enviados por la Subsecretaría de Educación e Investigación Tecnológicas.
- Se revisaron y estructuraron los tres programas del Tronco Común de la rama de Ciencias Sociales: Historia de México I y II e Introducción a las Ciencias Sociales y Estructura Socioeconómica de México.
- Rama Físicomatemáticas. Primera etapa, revisión de los programas de las materias de: Matemáticas, Física, Química, Lengua adicional al Español, Lectura y Redacción, Métodos de la Investigación, Biología, Historia de México, Filosofía. Avance 100 por ciento.
- Rama de Medicobiológicas. Se diseñaron los programas de teoría y prácticas de Biología del Tronco Común. Avance, 60 por ciento.
- Se participó en la reunión interinstitucional de Tula, Hidalgo, en la revisión de los Programas del Tronco Común del Bachillerato Técnico Nacional.

- Actualización del Archivo de Planes y Programas. Avance, 70 por ciento.
- Motivación para la lectura.

Rama de Ciencias Sociales. Se formularon y realizaron las encuestas de las escuelas de dicha rama, 51 grupos en total; está en proceso la recopilación y análisis de datos. Avance, 100 por ciento.

Rama de Físico—matemáticas. Se organizó el curso de introducción al Análisis Literario, 6 a 10 de agosto de 1984.

Se prepararon planes para programar círculos de lecturas, notas breves, resúmenes de libros, actualización de obras de consulta y trabajo intenso en las Academias de Lectura y Redacción. Avance, 100 por ciento.

Rama de Médico—biológicas. Se propuso la selección de lecturas para los educandos bajo el criterio de que no se tratara de obras clásicas. Avance, 100 por ciento.
- Promoción para intensificar las acciones tendientes a la titulación de egresados.

Se realizaron estudios para actualizar e intensificar las acciones tendientes a la titulación de los egresados del IPN. Avances: investigación, 100 por ciento; planeación, 100 por ciento; implementación, 50 por ciento, no se ha hecho evaluación.

En el Centro de Educación Continua se realizaron 58 seminarios de Actualización con opción a titulación, cada curso comprendió 150 horas de trabajo, atendiéndose a 1,596 egresados.
- Profesionalización de la docencia.

Estudios básicos para la actualización de los programas de formación docente del IPN. Avances: Investigación, 90 por ciento; planeación, 30 por ciento.
- Eventos de actualización, capacitación y especialización, 67 cursos: 11 de Módulo de Tecnología, con 350 participantes; 55 Especiales de Tecnología Educativa, con 1,300 participantes y 1 curso de Tecnología Educativa en Sistema Abierto, con 125 participantes.

Presentación y asistencia en Eventos Educativos: 3 ponencias, 3 asistencias. Trabajos de Investigación Educativa: 6.
- Eventos de actualización para el personal docente del Departamento de Tecnología Educativa: 2 con temas de Tecnología Educativa, asistencia a 26 cursos.

Rama de Ciencias Sociales. Se hizo la detección de las necesidades de preparación y actualización académica del personal docente de Nivel Medio Superior de la rama. Se analizaron los documentos Anuario Estadístico, Programas de la División de Actualización Profesional y Capacitación para la docencia de los cursos impartidos en 82—83 y 83—84 para hacer recomendaciones para un programa de cursos de capacitación específico para el personal docente la rama. Avance, 35 por ciento.

Rama de Físico—matemáticas. Se organizaron 6 cursos, un Seminario de Operación y Control de Equipos Eléctricos y un Paseo Cultural a Michoacán. Los cursos fueron: Introductorio a la Historia de la Cultura (6 sesiones), Actualización de Conocimientos de Física, Cálculo Diferencial e Integral, Capacitación y Actualización del Taller de Maquetas, Control de Procesos Industriales, Televisión en Blanco y Negro y en Color.

Se organizaron 11 cursos, 2 seminarios y 5 conferencias para el Verano de 1984, 23 de julio al 10 de agosto.

Los cursos fueron: Cálculo Integral, Geometría, Probabilidad, Prácticas de Biología, Introducción al Análisis Literario, Lengua Adicional al Español, Control de Máquinas Eléctricas, Instrumenta-

ción Electrónica, Control de Calidad de Productos Manufacturados, Evaluación de Planes y Programas, Pedagogía.

El Curso de Actualización de Profesores de Filosofía se hizo por medio de 9 Conferencias, 7 de 4 horas y 2 de 2 horas.

Los Seminarios fueron de Física I y Física III.

Las 5 Conferencias versaron sobre Tópicos de Física, con duración de 6 horas cada una, en sesiones de 3 horas, de 9 a 12 horas, en la ESFM, del 23 de julio al 3 de agosto.

— Readecuación del Sistema Abierto de Enseñanza en el I.P.N.

En la rama de ciencias sociales se realizó el estudio sobre el estado actual del SAE para llevar a cabo su reestructuración, tanto en su funcionalidad y efectividad como en producir titulados.

Un cuestionario fue elaborado conjuntamente con el Consejo Coordinador de la SEP y el Departamento de Enseñanza Abierta del IPN en el lapso de la 2a. quincena de enero y hasta el mes de mayo.

Se hizo el concentrado de datos, concluyéndose en la necesidad de establecer un presupuesto definido y definitivo para operar sin restricciones.

— Se elaboró en junio el Proyecto de Coordinación del Año Sabático para 1984.

— Motivación para la lectura.

En las tres ramas terminaron los trabajos programados.

Se investigaron 51 grupos por turno en el Área de Ciencias Sociales. En la rama de Ciencias Biológicas se hizo selección de las lecturas que propusieron las Academias, prefiriéndose obras no clásicas. En la rama de Físicomatemáticas se prepararon trabajos y planes para círculos de lectura, notas breves, resúmenes de lecturas y se organizó un curso de introducción al Análisis Literario, del 6 al 10 de agosto.

— Procedimiento para admisión de personal docente.

Rama de Ciencias Sociales. Recopilación de información sobre reglamentación para la admisión de personal docente para analizarla y formular un modelo de procedimientos para la selección y admisión de su personal docente.

Rama de Ciencias Biológicas. Se tuvo un avance de un 95 por ciento encontrándose diversas condiciones y mecanismos, por lo que se estableció una metodología de trabajo, para elaborar una propuesta para la admisión y selección del personal docente en el I.P.N.

Rama de Físico matemáticas. Se elaboraron dos proyectos, uno para la admisión y selección y otro para la promoción de los profesores. En esta rama se participó en 285 exámenes de oposición.

— Se elaboró un documento para establecer procedimientos con el fin de eliminar el sistema aplicado para los alumnos designados como "condicionales". Octubre de 1984.

— En la rama de Físicomatemáticas se formuló un proyecto con los requisitos que deben satisfacer las escuelas para solicitar nuevas horas de docencia.

— Se efectuaron los trabajos para delinear los mecanismos necesarios para que las Escuelas del nivel medio superior cuenten con su Reglamento Interno.

— Profesionalización de la Docencia.

Se efectuaron los estudios básicos para la actualización de los programas de formación docente del I.P.N.

Cursos. Hubo 60 cursos con duración variable, en los que se atendieron a 1,063 profesores.

— Investigación Educativa.

Se investigó y planeó la formulación del Plan de Formación de Profesores especializados en didáctica de las materias, se considera se pondrá en operación en el 2o. semestre del ciclo 1985—1986.

Se reestructuró el Departamento de Tecnología Educativa.

Investigación, planeación e implementación del Curso Psicología del Aprendizaje, que se ofrecerá como curso normal a partir de enero de 1985.

Se revisaron y corrigieron los cursos: Módulo de Tecnología Educativa; Teorías del Aprendizaje; Elaboración de Planes de Estudio; Fenómenos Generales; Introducción a la Investigación Educativa; Elaboración y Uso Técnico de Recursos Didácticos.

— El Departamento de Eventos y Recursos Didácticos dió apoyo a 43 Escuelas y Dependencias del IPN, realizándose 200,285 exámenes mimeográficos; 31,110 folletos, prácticas y programas; 16,168 libros; 4,200 apuntes y 84,550 formas diversas.

Se efectuaron 518 proyecciones con una asistencia total de 37,993 personas.

Se realizaron 35 sonorizaciones. En cinta de audio se efectuaron 57 copias, 6 audiograbaciones, una musicalización y la edición de un guión.

Además hubo diferentes trabajos gráficos de fotografía, diseño y cinematografía.

Se imprimieron en offset: libros, folletos y trípticos para 12 Dependencias del IPN.

Centro de Lenguas Extranjeras.

Este Centro, CENLEX, es educativo y de apoyo, cuyo objetivo es reforzar los conocimientos adquiridos en una lengua extranjera, ampliarlos y/o perfeccionarlos, así como dar facilidades a profesores y alumnos del I.P.N. en el inicio del estudio de alguna de las lenguas que el Centro imparte.

Acepta también como alumnos a personas ajenas al I.P.N., con el único requisito de que sean estudiantes o hayan terminado estudios del nivel medio superior o acrediten estudios superiores.

Los alumnos, profesores y personal no docente del I.P.N. tienen derecho a becas, para ser exceptuados del pago del importe de los cursos.

Se trabaja a base de bimestres y cada lenguaje tiene asignado un número determinado de bimestres, cuya aprobación total es condición para que se acredite el curso.

Debido a la expansión e importancia que ha adquirido este Centro, se le implementó con instalaciones propias y adecuadas, ubicadas en los terrenos comprendidos entre el Auditorio "Alejo Peralta y el Planetario "Luis Enrique Erro", en las instalaciones de la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos" en Zacatenco. Se inauguró a fines de septiembre del presente año.

POBLACION ESCOLAR DEL CENLEX. 1983--1984.

IDIOMA	1983	1984
Inglés.	28,667	31,457
Francés.	3,559	4,666
Italiano.	1,622	1,875
Alemán.	1,835	1,991
Japonés.	476	1,006
Portugués.	317	481
Ruso.	292	422
Griego.	111	13
Totales:	36,879	41,911

Diferencia: 5,032

Incremento: 13.64 por ciento

Personal.

En esta Dirección laboraron en 1984 un total de 635 personas. Con carácter docente fueron 392; como Administrativos 243. En 1983 laboraron 466 personas.

Presupuesto.

Para 1984 la Dirección Administrativa del IPN asignó a la Dirección de Estudios Profesionales un presupuesto de \$ 43'926,000.00.

La Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas le asignó por su parte la cantidad de: \$ 29'357,806.00.

El presupuesto total asignado fue de: \$ 73'283,806.00.

En 1983 solamente se tuvo el presupuesto asignado por la Dirección Administrativa del IPN, que fue de: \$ 29'281,000.00.

**DIRECCION DE
GRADUADOS E
INVESTIGACION**

DIRECCION DE GRADUADOS E INVESTIGACION

Todos los proyectos de Investigación desarrollados por el IPN, se orientan a las necesidades prioritarias del País, acordes con la política del sector.

Es de particular importancia la descentralización que hace el Instituto de sus actividades científicas, ya que del total de sus proyectos el 22 por ciento se desarrollan en provincia y el 78 por ciento en el Distrito Federal.

La Dirección de Graduados e Investigación divide su trabajo en 12 programas con 19 proyectos que son:

- Fomento de Investigación Científica con tres proyectos: Políticas Institucionales de Investigación, Control de la Investigación Científica y Promoción de la Investigación Científica.
- Impulso de las actividades de la investigación para el Desarrollo Tecnológico, con dos proyectos: Control de la Investigación Tecnológica, Promoción de la Investigación Tecnológica.
- Fomento de la Investigación Educativa, con tres proyectos: Control de la Investigación Educativa, Promoción de la Investigación Educativa e Investigación Educativa.
- Fomento al Desarrollo Integral de la Comunidad Rural, con dos proyectos: Control de la Investigación Interdisciplinaria Regional y Promoción de la Investigación Interdisciplinaria Regional.
- Elevar la calidad de la Educación, con dos proyectos: Promoción de las actividades académicas y formación de Recursos Humanos para la Docencia y la Investigación.
- Impulso a la participación de Servicio Externo con el proyecto: Vinculación con el sector productivo.
- Fomento al Intercambio con el proyecto: Vinculación Académica.
- Extensión de la Ciencia y la Tecnología, con el proyecto: Promoción de la Participación de la Investigación.
- Recursos e Instalaciones para la docencia y la investigación. Comprende el proyecto Inventario de Recursos Materiales.
- Bibliotecas y Centros de Información y Documentación. Proyecto: Banco de Datos.
- Obra Editorial que comprende al Proyecto del mismo nombre, y
- Proceso Técnico—Administrativo con el Proyecto Incremento de la eficiencia administrativa como apoyo a la Docencia y a la Investigación.

Actividades Realizadas.

En la Formación de Recursos Humanos para la Investigación y la Docencia, se señalan como relevantes 53 actividades. De las que se anotan las siguientes:

- Regularización de plazas de 6 horas para alumnos.
- Seminarios sobre la Ingeniería de Sistemas.
- Anteproyecto del Curso de Actualización y Capacitación de los productores de Televisión de XE-IPN—TV, Canal 11.
- Sesiones de Trabajo de Profesores—Monitores en el Ciclo: Docencia—Investigación. Participación 15 docentes, 12 del Nivel Medio Superior y 3 del Tipo Superior.
- Elaboración del Temario General del Curso de Metodología de Investigación.
- Curso sobre "Teoría del Conocimiento" para los Profesores Monitores, 4 horas, día jueves. 7 sesiones marzo—abril.
- Reuniones del Comité Técnico del Convenio ININ—IPN, participando ESIQIE, ESIME y DGI, coordinado por la Secretaría Académica.
- Juntas de Trabajo sobre el proyecto de Fuentes Alternadas de Energía, participación de ESIA.
- Reuniones con el Comité del Programa de Medio Ambiente.
- Planeación y organización del curso "Divulgación de la Investigación en el Proceso Académico".

Políticas Institucionales de Investigación, 60 actividades.

Se indican como relevantes:

- Reunión con el COSNET para determinar las políticas de Investigación para el sector tecnológico.
- Presentación de avances del estudio "Perfil y Necesidades de Tecnología" a las autoridades del IPN, del CONACyT, de la SEP y a investigadores.
- Propuesta para el Reglamento de Investigación del IPN.
- Participación en la revisión del Reglamento de Investigación con el Consejo General Consultivo del IPN.
- Elaboración y presentación a la Subsecretaría de Planeación Educativa de la SEP de los protocolos: Políticas Institucionales de Investigación.
Estructura de un Centro Coordinador de Desarrollo Tecnológico IPN—Estado de Sonora.
Estudio de factibilidad técnico—económico de una Central de Infraestructura Tecnológica en el IPN.
- Organización de un Symposium en torno a la investigación en el IPN.
- Revisión del Programa de Ecología Vegetal del COSNET.

Promoción de las Actividades Académicas, 113 actividades, son de mencionarse:

- Reunión del Consejo de Graduados.
- Reuniones del Colegio de Profesores de Graduados, 10 reuniones.

- Promoción de las actividades académicas de posgrado.
- Programa de maestría en Citopatología y de la especialidad de Citología Exfoliativa.
- Reestructuración de la maestría de Medicina Deportiva.
- Coordinación de los programas de la serie de TV "Graduados del IPN", sobre:
 - Contaminación ambiental, "El Ruido".
 - Cisticercosis.
 - La Pesca en México.
 - Obtención de Plata.
- Selección de temas, investigación y elaboración de 16 Pre-Guiones para el ciclo: Investigaciones realizadas por Egresados del IPN en el área de Desarrollo Tecnológico.
- Dictaminación de 124 nombramientos de profesores de posgrado.
- Autorización de la maestría y doctorado en Medio Ambiente y Desarrollo Integrado.
- Grabación de siete programas de la serie Graduados del IPN.
- Se examinaron expedientes para cursos de posgrado para Promoción docente; se aceptaron 248 y se rechazaron 20. Se atendieron 16 casos más.
- Se autorizaron 7 exámenes del grado de Maestro en Ciencias, 3 de Doctorado y 5 Predoctorales.
- Se tramitaron 5 Diplomas de Especialización.
- Se avalaron 29 Cursos de Posgrado ajenos al IPN para Titulación.
- Se avalaron 12 cursos de Posgrado en CIEA (Centro de Investigaciones y Estudios Avanzados) para titulación.

Investigación Educativa. Se realizaron 16 diversas actividades, destacándose:

- La formulación de los cuadros de concentración del monitoreo de las transmisiones de Canal 11 en los programas relativos a Investigación Educativa y del Noticiero "Enlace".
- Tabulación de las encuestas aplicadas a los profesores asistentes al Ciclo Docencia e Investigación.
- Curso "Innovaciones en el proceso de enseñanza—aprendizaje en el área biomédica. CECyT "Díodoro Antúnez Echegaray". 8 sesiones de 7 horas c/u. 40 profesores asistentes.

Control de la Investigación. Se efectuaron 71 actividades diferentes o similares, señalándose principalmente:

- Elaboración del listado de requerimiento para la consolidación de los grupos de investigación en el IPN.
- Elaboración del listado de proyectos de investigación de 1984, por división, escuela, nivel y tipo de apoyo.
- Seguimiento de 65 proyectos de Investigación Educativa, aplicando una encuesta en las escuelas del IPN.

- Formulación de la "Sinopsis" de los proyectos de investigación.
- Concentración y clasificación de los proyectos de investigación, en desarrollo en 1984.
- Revisión de los informes de resultados de los proyectos apoyados en 1983.
- Participación en la elaboración del Proyecto de Reglamento de Investigación en el IPN y del Código del Aspirante a Investigador. 7 sesiones del Comité Técnico de Prestaciones a Becarios Investigadores Nacionales e Internacionales del Politécnico (Dirección de Graduados e Investigación, Dirección de Intercambio Académico, Dirección de Egresados Politécnicos y Comisión de Operación y Fomento de las Actividades Académicas).
- Se elaboraron 32 constancias de Promoción del Personal Docente.
- Se registraron 57 proyectos de investigación educativa para diferentes escuelas del IPN.
- Llenado de 61 formatos del Cuestionario sobre Proyectos. Fueron solicitados por la Dirección de Planeación de la SEP.

Promoción de la Investigación. De las 53 actividades efectuadas, se destacan:

- Revisión de los artículos para "Acta Mexicana".
- Aprobación y trámite de los proyectos del COSNET.
- Reuniones de Trabajo con los Directores de los planteles con injerencia en Desarrollo Tecnológico.
- Gestión ante el COSNET (Consejo del Sistema Nacional de Educación Tecnológica) para el apoyo a cuatro proyectos del Centro de Investigación de Máquinas y Herramientas, que importan cerca de \$ 15'000,000.00.
- Coordinación de la sesión mensual de seguimiento del Proyecto de Divulgación de la Investigación con la participación de 28 profesores, 18 del nivel Medio Superior y 10 de Nivel Superior.
- Elaboración de la relación de los 274 Proyectos de Investigación Educativa con y sin apoyo de presupuesto. Fases de seguimiento y evaluación.
- Listado de 77 Proyectos de Investigación Educativa en proceso.
- 8 reuniones de Trabajo que requieren ampliaciones en sus presupuestos.
- Reuniones con el Instituto Mexicano de Comercio Exterior y la Dirección General de Economía Agrícola (SARH) respecto a la comercialización de la fresa producida en el C.I.I.D.I.R.—Durango.
- Apoyo para la instalación de servicios en el Campamento de Rialejo, S.L.P., para las actividades de investigación durante el eclipse anular solar, 1984.

Desconcentración de la Investigación. Se realizaron 30 actividades, las sobresalientes fueron:

- Integración de un documento con las características socio—económicas y sus perspectivas en Tabasco.
- Recopilación de información correspondiente a los sistemas de planeación de los Estados de Aguascalientes y de Yucatán.
- Integración de un documento—guía del Proyecto de Promoción de la Ovinocultura en México, presentado a la Subsecretaría de Planeación de la SEP.

- Apoyo a la integración del anteproyecto del estudio geológico de los Valles Centrales y Sierra Sur del Estado de Oaxaca.
- Apoyo de los anteproyectos de diagnósticos microrregionales en los C.I.I.D.I.R's de Durango y Michoacán.

Control y Promoción de la Investigación Interdisciplinaria Regional, con 60 actividades; las más importantes fueron:

- Revisión y evaluación de los nuevos proyectos de investigación.
- Revisión de los proyectos de Geología desarrollados por ESIA, en Durango y Oaxaca, con apoyo de los C.I.I.D.I.R's
- Apoyo con material bibliográfico adquirido para los tres C.I.I.D.I.R's
- Elaboración, por la ESIME, de una sonda para determinar los niveles freáticos en pozos, para utilizarse en el proyecto de Geo-Hidrología.
- Diagnósticos estatales para la ubicación de nuevos C.I.I.D.I.R's en Tabasco, Yucatán y Aguascalientes.
- Planes y Programas de la especialización en "Tecnología de Alimentos para Animales". Avance 40 por ciento.
- Análisis de los documentos.
Resumen del Programa Nacional Agropecuario y Forestal, 1984.
Resumen del Programa Nacional de Vivienda.
Programa Nacional de Desarrollo Rural Integral, 1984.
Programa de Desarrollo Rural Integral de las Mixtecas Oaxaqueñas 1984-1988.

Vinculación Académica. Se realizaron 81 actividades entre las que se indican:

- Documentos de Presentación del I. N. S. A. de Lyon, Francia, distribuido en escuelas, centros y unidades de graduados y de investigación del IPN.
- Servicios Oceánicos, se realizan los servicios de "Construcción, Calibración y Diseño".
- Envío de documentos de promoción a las escuelas y centros del IPN sobre becas y proyectos bilaterales con el International Research Center and Development.
- Visita al Secretariado Internacional de la Lana.
- Reuniones del Foro Interdisciplinario de Fuentes Alternas de Energía.
- Se continúa laborando en coordinación con la Comisión Intersecretarial de Investigación Oceanográfica (CIIO).
- 1 Ciclo de Conferencias sobre Investigación Multidisciplinaria de la Dirección de Graduados e Investigación. Comprendieron 184 Conferencias, divididas en 18 ciclos, se efectuaron en 16 escuelas.
- Convenio con la Sorbonne Nouvelle, París III.
- Propuesta de convenio IPN-ESPEL de Guayaquil, Ecuador.

Vinculación con el Sector Productivo, con 47 actividades, de las que se destacan:

— Con la Secretaría del Trabajo se propusieron 104 pasantes, previa selección, 80 fungirán como Inspectores Habilitados para trabajar en áreas relacionadas con la industria, participan ESIME, ESIT, ESIQIE y UPIICSA.

— Revisión de los Convenios IPN con:

Secretaría de Marina
Compañía Nacional de Subsistencias Populares.
Productos Automotrices DINA, S. A.
Aeropuertos y Servicios Auxiliares, y
Comisión Federal de Electricidad.

— Se preparó la clausura de los convenios con SEMIP y CIDESON.

— Propuesta para la creación del Centro Coordinador de Desarrollo de Sonora.

— Participación en Expotecnológica 84, del 28 de mayo al 8 de junio, organizada por SECOFIN, CANACINTRA y CONACYT. Participaron ESIME, ENCB, CET 1 y Canal 11.

— Supervisión de los proyectos de servicio externo en desarrollo.

Promoción de la participación en la Investigación, se desarrollaron 29 actividades de las que se mencionan:

— Elaboración del Programa de Eventos Especiales de la DGI.

— Impresión de carteles sobre la Maestría de Procesamiento de Materiales Bióticos.

— Difusión sobre 50 Aniversario de la ENCB, el Curso sobre Normalización Técnica de la Industria Alimenticia, en Radio mil y la Gaceta Politécnica.

— Diseño de los trípticos de difusión de diversos cursos.

— Distribución de las revistas y catálogos de graduados.

— Asistencia a la Reunión Bilateral México-República Federal de Alemania en la Secretaría de Relaciones Exteriores.

Obra Editorial.

— Obtención, revisión y organización de los artículos científicos y de investigación que se publiquen en la Revista Acta Mexicana de Ciencia y Tecnología, editada por el IPN.

— Se tienen preparados artículos que corresponden a las Conferencias de 1 Ciclo sobre Investigación Multidisciplinaria en el IPN.

Banco de Datos. Se efectuaron 156 actividades, de las que se señalan:

— Mantenimiento a los archivos del Sistema de Control de Proyectos:

— Aplicación de 79 encuestas distintas, sobre control de investigación, promoción de ellas, etc.

— Desarrollo del sistema de etiquetados para el envío de Acta Mexicana a sus suscriptores.

— Desarrollo de 6 programas para diversos trabajos.

- Desarrollo del Sistema de Control de Bibliotecas, se inició su aplicación.
- Procesamiento de 24 listados sobre los proyectos de Investigación Educativa, de Investigación Tecnológica, en diversos de sus aspectos.

Inventario de Recursos Materiales.

- Ajustes del Presupuesto por Programas 1984 para Docencia.
- Validación del levantamiento físico de las Secciones de Graduados del IPN.

Presupuesto.

- Se apoyó la implementación del curso para el personal no docente "Técnicas de Simplificación del trabajo".
- Se ha procurado hacer lo más agil y efectivo la atención y manejo de los asuntos de carácter administrativo y dar una buena atención en ventanillas y asuntos de trato personal.

En los cuadros y concentraciones anexas se tiene un estado comparativo entre las actividades realizadas en 1982-1983 y 1983-1984.

Personal.

Laboran en la Dirección de Graduados e Investigación un total de 154 personas.

73 de ellas tienen un carácter Docente y 81 lo tienen no Docente.

De los no docentes, 17 tienen la categoría de Profesionistas, 51 la de Administrativos, 3 de Especialistas y 10 de Servicios.

En 1982-1983 laboraron en esta Dirección 150 personas.

Por año Sabático laboraron 5 personas, pertenecientes a otras dependencias, estuvieron adscritas a la Dirección de Graduados; laboraron en investigaciones.

Presupuesto.

Para 1984 la Dirección Administrativa asignó a la Dirección de Graduados e Investigación un presupuesto de \$14'291.000.00

En 1983 el presupuesto asignado fue de \$7'489.000.00

CURSOS DE GRADUADOS
Actividades Realizadas

Unidades Responsables	Programas Autorizados		Cursos Impartidos		Alumnos Atendidos		Alumnos Graduados	
	1983	1984	1983	1984	1983	1984	1983	1984
E.S.I.M.E.	8	8	65	80	456	492	3	7
E.S.I.A.	13	13	88	80	346	349	—	—
E.S.I.Q.I.E.	6	6	45	48	91	97	4	—
E.S.I.T.	2	2	12	12	16	10	1	—
E.S.F.M.	5	5	38	30	120	126	6	4
E.N.M. y H.	1	1	10	12	14	15	—	—
E.N.C.B.	22	24	106	98	258	324	16	15
E.S.M.	13	15	85	78	449	481	3	1
E.S.C.A.	5	5	67	70	412	419	6	3
E.S.E.	3	3	48	48	112	121	—	—
E.S.T.	1	1	10	10	—	37	—	—
U.P.I.I.C.S.A.	5	5	45	52	214	257	—	1
C.C.Ci. Mar.	4	4	38	32	136	138	3	1
C.I.C.S.	—	—	10	15	—	—	—	—
CHDIR, Michoacán.	1	1	5	5	—	15	—	—
Ce. Na. C.	3	3	23	25	138	97	1	—
PESTyC.	1	1	—	12	—	11	—	—
CITEDI.	1	1	—	6	—	15	—	—
MADI — DGI.	—	2	—	8	—	15	—	—
SEC. ACAD. M.A.E.S.	—	1	—	8	—	15	—	—
Totales	94	101	695	729	2762	3034	43	32

PROGRAMAS DE POSGRADO AUTORIZADOS EN EL I. P. N.

Unidades responsables	Especialización		Maestría		Doctorado	
	1983	1984	1983	1984	1983	1984
E. S. I. M. E.	3	3	4	4	1	1
E. S. I. A.	5	5	8	8	—	—
E. S. I. Q. I. E.	3	3	3	3	—	—
E. S. I. T.	1	1	1	1	—	—
E. S. F. M.	—	—	4	4	1	1
E. N. M. y H.	1	1	—	—	—	—
E. N. C. B.	3	4	11	12	8	8
E. S. M.	7	8	6	7	—	—
E. S. C. A.	1	1	3	3	1	1
E. S. S. E.	—	—	3	3	—	—
E. S. T.	1	1	—	—	—	—
U.P.I.I.C.S.A.	2	2	3	3	—	—
C. I. Ci. Mar.	2	2	2	2	—	—
CIIDIR. Michoacán	—	—	1	1	—	—
Ce. Na. C.	1	1	2	2	—	—
PESTAE	1	1	—	—	—	—
CITEDI	1	1	—	—	—	—
MADI — DGI	—	—	—	1	—	1
SEC. ACAD. M.A.E.S.	—	—	—	1	—	—
Totales	32	34	51	55	11	12

EVENTOS EN GRADUADOS.

CONGRESOS: 1984, uno en el Ce. Na. C.

1983, cuatro, en ENCB, ESCA, UPIICSA y Ce.Na.C.

PUBLICACIONES: en 1984, cuarenta y tres:

ESIQIE, 10; ESIA, 6; ESFM, 7; ESIME, 5; ESCA, 1;
UPIICSA, 1; ESE, 1; ENCB, 10; Ce.Na.C, 1; CICIMar, 1.

en 1983, ochenta y siete:

ESIQIE, 28; ESIA, 4; ESFM, 20; ESIME, 5; ESCA, 2;
UPIICSA, 1; ESE, 1; ENCB, 18; ESM, 2; Ce.Na.C, 3; CICIMar, 3.

INFORMACION GLOBAL DE LAS SECCIONES DE GRADUADOS		
	1983	1984
Número de Secciones de Graduados	15	19
Número de Alumnos	2892	2937
Diplomas Otorgados en Especialización	193	364
Diplomas Otorgados en Maestrías	41	18
Diplomas Otorgados en Doctorados	6	2
Número de Cursos de Actualización	80	82
Número de Cursos de Especialización	31	32
Número de Maestrías	52	54
Número de Doctorados	11	12
Número de Profesores Titulares	208	215
Número de Profesores Asociados	103	107
Número de Profesores Asistentes	197	204
Número de Profesores de Asignatura	180	185
Número de Profesores Invitados	98	100
Total de Profesores	786	811

PRESUPUESTO GLOBAL DE TODAS LAS SECCIONES: 64'547

113'475
Miles de Pesos

SINTESIS DE ACTIVIDADES DE LOS CENTROS REGIONALES

Unidad	Proyecto		No. de Inves- tigadores.		No. de alum- nos partici- pantes		Cursos		Confe- rencias		Reuniones de Seguimiento	
	83	84	83	84	83	84	83	84	83	84	83	84
Durango	34	40	32	40	32	25	2	1	2	1	4	1
Michoacán	22	33	27	44	33	11	2	1	—	3	4	2
Oaxaca	—	21	—	25	—	4	—	2	—	3	—	—
	56	94	59	109	65	40	4	4	2	7	8	3

RESUMEN DE PROYECTOS, INVESTIGADORES Y PRESUPUESTOS DE INVESTIGACION

	1 9 8 3				1 9 8 4			
	Proyectos	Investi- gado- res	Presupuesto		Proyectos	Investi- gado- res	Presupuesto	
			I.P.N.	Otros			I.P.N.	Otros
Cursos de Posgrado			64,547				113,475	
Investigación Científica	136	294	55,565	94,539	135	337	120,674	50,635
Investigación Tecnológica	66	160	40,511	4,500	80	219	79,907	132,595
Investigación Educativa	41	284	11,390	1,817	44	169	24,946	202
Centros de Provincia	78	141	48,662	63,468	123	190	92,483	35,444
Totales	321	879	220,675	164,324	382	915	431,485	218,876
	Suma Presupuesto:		384,999		Suma Presupuesto:		650,361	

PRESUPUESTO, en miles de Pesos.
OTROS, Cantidades de los Convenios.

**DIRECCION DE
INTERCAMBIO
ACADEMICO**

DIRECCION DE INTERCAMBIO ACADEMICO

Esta Dirección tiene a su cargo, principalmente, la promoción e incremento del intercambio científico, tecnológico y cultural con instituciones educativas y organismos tanto nacionales como extranjeros o de carácter internacional.

También le corresponde la promoción y coordinación de los convenios de intercambio académico, vigilando su cumplimiento y evaluando los resultados.

Deberá contribuir a la realización de eventos instituciones que tengan por objetivo la superación académica del IPN.

Registrará y controlará al personal académico que por cuenta del Instituto esté realizando estudios o investigaciones en otras instituciones educativas u organismos nacionales, extranjeros o internacionales.

Actividades Realizadas.

En Desarrollo Académico Intrainstitucional. Proyecto 1.

- Elaboración y distribución de los trípticos y del cartel del Encuentro Estudiantil Interpolitécnico 1984.
- Concursos Interpolitécnicos de Física, Física Experimental, Matemáticas, Química y Química Experimental; Biología se declaró desierto. Se elaboraron y entregaron diplomas a los alumnos participantes, a los CC. Profesores se les dió reconocimiento de dicha participación. Se hizo ceremonia de entrega de premios.
- Se participó en 27 reuniones del CORPES.
- Se mantuvieron operando 30 convenios y se establecieron proyectos de 8 convenios más.
- Se establecieron los siguientes proyectos específicos de trabajo, derivados de los convenios:

Municipio de Morelos; Sardina; Padsa; CESUES; Videograbaciones; Flora de Palenque; Zona de Palenque; Boletos; Norma para las Tesis Profesionales; ARIES; Jaulas de Acuacultura; Policultivo de peces; Centro Interdisciplinario de Estudios Superiores de Sonora;

Cielos de Administración Pública y Comercio Internacional;
Cursos de: Primeros Auxilios, de Desarrollo Portuario, de Medicina Deportiva, de Urgencias Médicas;
Proyecto, Estudio y Trabajo Turísticos; Evento Deportivo; Material Audiovisual; de Vinculación y en intercambio con la Universidad Autónoma Metropolitana el curso "Alternativas de Investigación en Administración".

- Se recopilaron 26 proyectos de investigación derivados del convenio con el Consejo Nacional de Educación Tecnológica.
- Se recopilaron 9 proyectos dentro del Programa de Cooperación Técnica-Científica México-Cuba.
- Se participó en la IV Reunión de la Comisión Mixta de Cooperación Científica y Técnica entre México y la República Federal de Alemania.
- Con la Universidad Autónoma de Morelos se organizó un Encuentro Deportivo, participando ambas instituciones.
- Se tramitaron 311 becas, con base en el Convenio con el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.

Intercambio con Instituciones Extranjeras. Proyecto 4.

- Se atendió la visita de los Rectores de Universidades Británicas.
- Participación en la III Reunión de la Comisión Mixta de Cooperación Científica y Técnica México-Suecia.
- Realización de un Concierto de la Orquesta Sinfónica del IPN para el personal de la Embajada de Venezuela.
- Realización de la semana del Cine Japonés, con la colaboración del Gobierno de Japón.
- Se participó en la III Reunión de Cooperación Científica y Técnica México-Rumania.
- Participación en el 1er. Seminario sobre Cooperación Técnica Internacional, organizado por el CONACYT.
- Participación en la III Reunión de la Comisión Mixta de Cooperación Científica y Técnica México-India.
- En la Reunión Económica "Informe sobre el avance del VI Programa de Cooperación Técnica México-Francia".
- Se promovieron los cursos que a través de la Secretaría de Relaciones Exteriores ofrecieron los gobiernos de diferentes países.
- Se presentaron 65 postulaciones para becas a diferentes países ante la Secretaría de Relaciones Exteriores.

- Se tramitaron 5 intercambios de investigadores a diferentes instituciones en el extranjero.

Desarrollo de Personal Académico. Proyecto 4.

- En 10 Reuniones del Comité de Prestaciones a Becarios, se analizaron 90 solicitudes.
Se autorizaron 24 licencias con goce de sueldo.
También se autorizaron 21 prórrogas de licencias con goce de sueldo.
Hubo autorización para 5 apoyos económicos.
Se consideraron 3 apelaciones.
- Como integrantes del Comité de Selección de Becarios de la Secretaría de Relaciones Exteriores se analizaron las solicitudes de Becas ofrecidas por:
Gobierno de Bélgica,
Gobierno de Francia,
Organización de Estados Americanos (OEA),
Instituto de Cooperación Iberoamericana.

Titulación de Pasantes del IPN Mediante Convenio. Proyecto 5.

- Mediante el Convenio con los Institutos Tecnológicos se promovió la titulación de pasantes del IPN en los estados de:
Aguascalientes, Baja California, Coahuila, Colima, Guerrero, Oaxaca, Sonora y Tamaulipas.
- Se registraron 24 egresados titulados mediante ese convenio.

Administración. Proyecto 6

- Se visitaron 12 Embajadas de países extranjeros con objeto de establecer intercambios y coordinar eventos culturales.
- Se efectuaron 8 reuniones del CIDA, Comisión Institucional de Desarrollo Académico.
- Se implantó la nueva estructura orgánico-funcional de la Dirección de Intercambio Académico.
- Se efectuaron visitas a las Escuelas Superiores para informar de las posibilidades de Intercambio existentes, así como de los procedimientos a seguirse.
- Se organizó el Curso de Integración Institucional para el personal de esta Dirección.
- Participación en la reunión de la Dirección Adjunta de Asuntos Internacionales del CONACYT para dar a conocer sus programas de apoyo a los Directores de las Escuelas y Centros del IPN.
- Participación en la Mesa de Intercambio y Extensión Académica en la Reunión de Evaluación del COSNET, celebrada en la Trinidad, Tlaxcala.
- Se efectuó la depuración y actualización del archivo de control de Becarios.

- Se elaboró un control estadístico mensual del número de horas de cada becario, su nivel de estudios, clasificados por Escuelas y por países.

Personal.

En esta Dirección laboran 32 personas. Tienen carácter docente 8 de ellas, como no docentes son 24. Las características de los no docentes son: Profesionistas 6, Administrativo 9, Especialistas 1 y de Servicios 8.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del IPN asignó a la Dirección de Intercambio Académico, para 1984, un presupuesto de \$3'815,000.00. La Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas le le asignó \$15'000,000.00 para apoyar al Convenio con los Institutos Tecnológicos, por lo que el total de su presupuesto fue de \$18'815,000.00.

En 1983 solamente se contó con el presupuesto administrativo que fue de \$3'198,000.00.

**DIRECCION DE INTERCAMBIO ACADEMICO.
RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES. 1984**

Proyecto	Unidad de Medida	TOTAL	
		Programadas	Logradas
1 Desarrollo Académico Intrainstitucional	Evento Realizado	6	5
2 Intercambio con instituciones nacionales	Convenio Operando	37	90
	Convenio Realizado	7	13
	Intercambio Realizado	24	28
	Evento Realizado	3	2
3 Intercambio con Instituciones Internacionales	Convenio Realizado	3	2
	Intercambio Realizado	3	5
	Evento Realizado	1	2
	Postulaciones	—	65*
4 Desarrollo del Personal Académico	Evento Realizado	7	10
	Docente Atendido	25	90
	Curso Realizado	1	1
5 Titulación de Pasantes del IPN mediante convenio	Egresado Titulado	—	74*
	Evento de Promoción	7	10
6 Administración	Procedimiento Implantado	7	6
	Estudio Producido	2	3
Sumas		133	267

* No se consideran en la suma por no tener metas programadas.

**DIRECCION DE
ORIENTACION
EDUCATIVA**

DIRECCION DE ORIENTACION EDUCATIVA

La orientación educativa es la actividad profesional que tiene por objetivo el facilitar al individuo la toma de una decisión ocupacional responsable.

Las acciones de la orientación educativa están reglamentadas institucionalmente y sus finalidades cubren tanto los aspectos individuales como colectivos, procurando armonizar el desarrollo de la comunidad dentro de un medio interdependiente.

La aportación de la orientación educativa como actividad institucional, se efectúa mediante los trabajos encaminados a mejorar la eficiencia terminal a través de acciones directas que se realizan por las jornadas de trabajo y curricularmente con los alumnos de las escuelas.

Se contribuye de manera decisiva en la formación del estudiantado politécnico, al proporcionarle atención, información y experiencias que coadyuven en su desarrollo integral, favoreciendo en él la adecuada elección vocacional y con actitudes positivas que permitan disminuir los índices de reprobación, deserción, ausentismo escolar, cambios de áreas de estudios y conductas antisociales.

Actividades Realizadas.

Las actividades de 1984 se agruparon en 19 proyectos, que forman parte de los 10 programas maestros indicados en el Proyecto Académico 1983-1988.

Estos programas son el resultado del Programa Operativo Anual de la Dirección de Orientación Educativa y son congruentes con el Programa Operativo Anual Institucional de 1984 y se enuncian como sigue

De Administración del Área:

- Perfil del Estudiante Politécnico.
- Investigación Profesiológica.
- Metodología e Investigación del Proceso Enseñanza-Aprendizaje.
- Campo Ocupacional.
- Diseño e Información Documental.

Orientación Escolar

- Implantación y Coordinación de la Orientación.
- Diagnóstico y Atención.
- Supervisión para el Control de la Orientación.
- Grupo Móvil de Orientación.
- Establecimiento de Unidades de Orientación de Tipo Superior.
- Coordinación e intercambio, intra e interinstitucional.
- Sistema de regulación para la orientación escolar.

- Desarrollo de recursos humanos para la orientación.
- Material de Orientación.

Difusión de la Orientación.

- Publicaciones.
- Materiales Audiovisuales y Gráficos.
- Unidades de Información.
- Difusión Masiva.

En los cuadros anexos se suman las actividades realizadas para el desarrollo de los 19 programas descritos y que comprenden:

- La consolidación de las acciones de orientación en los Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos a través del programa modular con objetivos semestrales y las acciones complementarias y de apoyo.
- Aplicación del programa de orientación educativa en plan piloto de tipo superior a partir de enero de 1984 en ESIME-Xocongo, ESCA-Tepepan y E. S. M.
- A partir de septiembre de 1984 se aplicará en el resto de las Escuelas Superiores: ESIQIE, ESIA, ESFM, ESE, ENCB, ESIT, EST, UPIICSA y CICS.

De septiembre a diciembre, 1984:

- Elaboración y distribución de 5000 trípticos informativos sobre los cursos de posgrado que se imparten en diferentes Escuelas Superiores, Centros y Unidades Interdisciplinarias del IPN.
- Asistencia al Tercer Seminario Iberoamericano de Orientación Escolar y Profesional celebrado en la Ciudad de Morelia, Michoacán.
- Celebración de la "Primera Semana de Psicología en el IPN".
- Simposio de Información Institucional.
- Se diseñaron dos instrumentos de recopilación de datos para la investigación sobre características socioeconómicas y culturales en los alumnos de tipo superior.
- Se proporcionó a 50,000 aspirantes a ingresar al nivel medio superior del Instituto, 1984-1985, el folleto de autoevaluación vocacional.
- Se elaboró la ponencia magistral "Diagnóstico en la Autoevaluación Vocacional de Aspirantes a Nuevo Ingreso".
- Se presentó la ponencia; "La investigación en Orientación Educativa y diagnóstico de las necesidades de orientación del estudiante de nivel medio superior del IPN."
- Se elaboraron los diseños de metodología para la investigación sobre deserción y reprobación en el nivel medio superior del Instituto.
- Se concluyó la revisión y análisis de los perfiles profesiológicos de nueve carreras del tipo superior.
- Se elaboraron los originales de 63 folletos informativos de las especialidades del nivel medio superior para su impresión.
- Se elaboraron los originales de 105 trípticos informativos de los planes de estudio y carreras del nivel medio superior y de carreras de tipo superior, para su impresión.

- Impresión de 300 ejemplares de los antecedentes históricos del Instituto Politécnico Nacional.
- Producción de una cápsula promocional de la primera semana de Psicología en el Instituto Politécnico Nacional.
- Atención al público, 48,736 personas, en los módulos de información del Casco de Santo Tomás, de Zacatenco y en la Dirección de Orientación Educativa.
- Información proporcionada por correspondencia al interior de la República y al Extranjero, 2,713 respuestas.
- Se dió información profesiográfica a instituciones educativas del nivel medio superior del área metropolitana y del interior de la República por medio de 78 visitas.
- A través de XE-IPN-TV Canal 11 se transmiten diariamente 5 programas, de 60 segundos, o de seis minutos, según el tiempo disponible.

Personal.

En la Dirección de Orientación Educativa laboraron en 1983-1984 un total de 186 personas.

Con carácter docente fueron 99 personas; 87 fueron de carácter no docente.

Las categorías del personal no docente fueron: 17 de Profesionistas, 55 de Administrativos, 4 de Especialistas y 11 de servicios. En 1982-1983 laboraron 170 personas.

Presupuesto.

La dirección Administrativa del IPN asignó en 1984 a la Dirección de Orientación Educativa un presupuesto de \$9'504,000.00.

En 1982-1983 este presupuesto fue de \$6'886,000.00.

ACTIVIDADES DE DIFUSION DE LA ORIENTACION				
Escuelas	Programadas en 1983	Realiza- das en 1983	Programadas en 1984	Realiza- das en 1984
CECyTs: José Ma. Morelos	9	6	12	11
Ricardo Flores Magón	9	6	12	12
Benito Juárez	9	6	12	11
Luis Enrique Erro	9	6	12	11
Miguel Othón de M.	9	7	12	11
Diódoro Antúnez E.	9	6	12	11
Esc. de Enfermería y O.	9	5	10	9
Gonzalo Vázquez Vela	9	6	12	11
Miguel Bernard	9	6	12	11
Estanislao Ramírez R.	9	6	12	11
Lázaro Cárdenas	9	6	12	11
Cuauhtémoc	9	7	12	11
Narciso Bassols	9	6	12	11
Juan de Dios Bátiz	9	6	12	11
Carlos Vallejo Márquez	9	6	12	11
Wilfrido Massieu	9	6	12	11
CET. Walter Cross B.	8	3	10	5
E.S.C.A. Sto. Tomás	6	5	8	6
E.S.C.A. Tepepan	6	5	7	5
Esc. Sup. de Economía	6	5	7	5
Esc. Sup. de Turismo	6	5	7	5
E.N.M. y H.	6	5	7	5
E.N.C.B.	6	5	8	6
Esc. Sup. de Medicina	6	5	7	5
E.S.I.M.E. Xocongo	6	5	7	5
E.S.I.M.E. Zacatenco	6	5	8	6
E.S.I.M.E. Culhuacan	6	5	7	5
E.S.I.A. Zacatenco	6	5	7	5
E.S.I.A. Tecamachalco	6	5	7	5
E.S.I.T.	6	5	7	5
E.S.I.Q.I.E.	6	5	7	5
E.S.F.M.	6	5	8	6
U.P.I.I.C.S.A.	6	5	8	6
C.I.C.S.	6	5	7	5
Totales	254	185	323	257

ORIENTACION EDUCATIVA. ALUMNOS ATENDIDOS		
Nivel Medio Superior	1983	1984
CECyTs:		
José Ma. Morelos	5 316	5 316
Ricardo Flores Magón	5 275	5 275
Benito Juárez	4 473	4 473
Luis Enrique Erro	1 246	1 246
Miguel Othón de M.	4 300	4 300
Diódoro Antúnez E.	1 185	1 185
Esc. de Enf. y Obst.	800	800
Gonzalo Vázquez Vela	3 721	3 721
Miguel Bernard	4 179	4 179
Estanislao Ramírez R.	3 810	3 810
Lázaro Cárdenas	3 256	3 256
Cuauhtémoc	3 779	3 779
Narciso Bassols	2 812	2 812
Juan de Dios Bátiz	1 962	1 962
Carlos Vallejo Márquez	3 962	3 962
Wilfrido Massieu	5 548	5 548
CET:		
Walter Cross Buchanan	1 500	1 500
Totales	57 124	57 124

ALUMNOS ATENDIDOS EN EL NIVEL SUPERIOR. Plan Piloto, 1984				
Escuelas Superiores	Encuestas Programadas	Encuestas Realizadas	Atención Programada	Atención Realizada
E.S.C.A. Tepepan	780	780	920	210
Esc. Sup. de Medicina	550	—	456	104
E.S.I.M.E. Xocongo	1 500	—	620	345
Sumas	2 830	780	1 996	659
			20 ^o /o de la Población.	

ACTIVIDADES DE ORIENTACION ESCOLAR				
Escuelas	Programadas en 1983	Realizadas en 1983	Programadas en 1984	Realizadas en 1984
CECyTs: José Ma. Morelos	9	8	9	9
Ricardo Flores Magón	9	8	9	9
Benito Juárez	9	8	9	9
Luis Enrique Erro	9	8	9	9
Miguel Othón de M.	9	8	9	9
Diódoro Antúnez E.	9	8	9	9
Esc. Enfermería y Obs.	9	8	9	9
Gonzalo Vázquez Vela	9	8	9	9
Miguel Bernard	9	8	9	9
Estanislao Ramírez R.	9	8	9	9
Lázaro Cárdenas	9	8	9	9
Cuauhtémoc	9	8	9	9
Narciso Bassols	9	8	9	9
Juan de Dios Bátiz	9	8	9	9
Carlos Vallejo Márquez	9	8	9	9
Wilfrido Massieu	9	8	9	9
CET. Walter Cross B.	9	8	9	9
E.S.C.A. Tepepan	7	7	10	10
E.S.M.	7	7	10	10
E.S.I.M.E. Xocongo	7	7	10	10
E.S.I.Q.I.E.	7	7	10	10
Totales	181	164	193	193

INVESTIGACION PARA LA ORIENTACION EDUCATIVA

Escuelas:	Programadas en 1983	Realizadas en 1983	Programadas en 1984	Realizadas en 1984
CECyT: José Ma. Morelos	3	3	11	11
Ricardo Flores Magón	3	3	11	11
Benito Juárez	3	3	11	11
Luis Enrique Erro	3	3	11	11
Miguel Othón de M.	3	3	11	11
Diódoro Antúnez E.	3	3	11	11
Esc. Enfermería y Obs.	—	—	12	12
Gonzalo Vázquez Vela	3	3	11	11
Miguel Bernard	3	3	11	11
Estanislao Ramírez	3	4	15	15
Lázaro Cárdenas	3	3	11	11
Cuauhtémoc	3	3	11	11
Narciso Bassols	3	3	11	11
Juan de D. Bátiz	3	3	11	11
Carlos Vallejo M.	3	3	11	11
Wilfrido Massieu	3	6	12	12
CET. Walter Cross B.	—	—	3	3
E.S.C.A.Sto. Tomás	4	4	5	5
E.S.C.A. Tepepan	3	3	1	1
Esc. Sup. Economía	4	4	4	4
Esc. Sup. Turismo	4	4	4	4
E.N.M. y H.	4	4	4	4
E.N.C.B.	4	4	4	4
Esc. Sup. de Medicina	4	4	9	9
E.S.I.M.E. Xocongo	3	3	1	1
E.S.I.M.E. Zacatenco	4	4	15	5
E.S.I.M.E. Culhuacan	4	4	4	4
E.S.I.A. Zacatenco	4	4	4	4
E.S.I.A. Tecamachalco	4	4	4	3
E.S.I.T.	4	4	4	4
E.S.I.O.I.E.	4	4	4	4
E.S.F.M.	5	5	4	4
U.P.I.I.C.S.A.	4	4	4	4
C.I. Ci. Mar	—	—	—	—
C.I.C.S.	4	4	8	8
Totales	112	116	268	257

**DIRECCION
DE
SERVICIOS ESCOLARES**

DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES

Tiene a su cargo el sistema de registro y control escolar en todos los planteles educativos del IPN y de las escuelas particulares incorporadas, recopilando los documentos necesarios, dando asesoría técnica para la coordinación de los registros y controles.

Elabora y certifica toda la documentación escolar comprobatoria de los estudios realizados en el IPN y regula la revalidación y equivalencia de estudios en los casos que se hacen necesarios cuando los aspirantes a ingreso provienen de otros sistemas educativos.

Atiende las cuestiones relativas que se le plantean de las Escuelas y Dependencias del IPN y de los planteles particulares incorporados.

Estos trabajos se efectúan por medio de sus dos Divisiones y los Departamentos respectivos: División de Inscripción, Exámenes y Revalidación y División de Control Escolar y Estadística.

Actividades realizadas.

División de Inscripción, Exámenes y Revalidación.

Integró un Banco de Reactivos:

de Matemáticas 96,
de Español 96,
de Física 96,
de Química 93 y
de Biología 72,

o sea un total de 453 reactivos.

Con estos reactivos se conformaron los 4 exámenes experimentales, aplicados en 15 Escuelas Secundarias del Area Metropolitana con un total de 4,514 exámenes aplicados.

Se conformaron 8 exámenes definitivos de selección con 60 reactivos, 12 para cada materia, los que se aplicaron a 55,416 aspirantes.

Hubo 55,919 fichas de aspirantes. Se admitieron 24,056 aspirantes y se rechazaron 31,360.

Se llevaron a cabo 176 exámenes de admisión a las Escuelas de Tipo Superior.

El Departamento de Revalidación expidió un total de:
4,921 Equivalencias.

500 Oficios para pago de asignaturas.
544 Oficios varios.

División de Control Escolar y Estadística.

Autorizó 176 Títulos Profesionales según el Convenio IPN-IT.

El Departamento de Control Escolar tramitó los siguientes documentos:

- 5,396 Títulos Profesionales.
- 6,373 Cartas de Pasantes
- 245 Certificados parciales.
- 60 Constancias de Estudios.
- 57 Autenticación de firma.
- 50 Certificados de Documentos.
- 14 Corrección de nombre.
- 182 Duplicados de Carta de Pasante o de Certificado.
- 324 Constancias de Título.
- 2,370 Certificados de Enseñanza Media Superior.

Entregó los siguientes documentos:

- 4,568 Títulos Profesionales.
- 5,389 Cartas de Pasantes.
- 236 Certificados parciales.
- 46 Constancias de estudios.
- 34 Autenticación de firma
- 51 Certificación de Documentos
- 26 Corrección de nombre.
- 106 Duplicados de Cartas de Pasantes o de Certificados.
- 315 Constancias de Título.
- 25 Cartas promedio.
- 8,006 Certificados de Enseñanza Media Superior.

Total de Documentos tramitados, 15,071.

Total de Documentos entregados, 19,636.

El Departamento de Expedición y Certificación de Documentos, entregó los siguientes.

- 4,331 Títulos.
- 5,389 Cartas de Pasante.
- 70 Constancias de Estudio.
- 231 Certificados Parciales.
- 274 Constancias de Título.
- 37 Autenticación de firma.
- 71 Certificados de Documentos.
- 230 Duplicados de Cartas de Pasante o de Certificados.
- 26 Cartas Promedio.

En total 10,659 documentos.

El Departamento de Microfilmación y Archivo recibió un total de 60,997 documentos para distribuir a sus Secciones de Producción o de Archivo, seleccionándose por Escuelas.

Se requirieron a la Sección de Archivo un total de 37,939 documentos..

Se trasladaron al local de Peluqueros y Orfebrería 48,154 documentos "muertos".

Personal.

Laboraron en esta Dirección en 1984 un total de 271 personas.
66 con el carácter de Docentes y 205 como No docentes.

Los No docentes tienen las categorías siguientes:

Administrativos 169, Especialistas 28 y de Servicios 8.

En 1983 laboraron 237 personas.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del IPN asignó a esta Dirección de Servicios Escolares para 1984, un presupuesto de \$5'274,000.00

El presupuesto de 1983 fue de \$3'050,000.00

TABLA 1

**DISTRIBUCION DEL NUMERO DE PLAZAS Y HORAS DE NOMBRAMIENTO
PARA LA APLICACION DEL AÑO SABATICO EN LAS ESCUELAS Y CENTROS DEL
INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL
DURANTE EL AÑO ESCOLAR 1984-1985**

Escuelas o Centros	No. Profesores	Hrs. Nombramiento
CECyT No. 1 "Gonzalo Vázquez Vela"	9	189
CECyT No. 2 "Miguel Bernard"	13	273
CECyT No. 3 "Estanislao Ramírez Ruiz"	5	105
CECyT No. 4. "Lázaro Cárdenas"	13	273
CECyT No. 5 C "Benito Juárez"	6	126
CECyT No. 5 J "José María Morelos y Pavón"	13	273
CECyT No. 6 "Miguel Othón de Mendizábal"	6	126
CECyT No. 7 "Cuauhtémoc"	12	252
CECyT No. 8 "Narciso Bassols"	8	168
CECyT No. 9 "Juan de Dios Bátiz"	6	126
CECyT No. 10 "Carlos Vallejo Márquez"	9	189
CECyT "Wilfrido Massieu"	10	210
CECyT "Luis Enrique Erro"	7	147
CET-IPN No. 1 Walter C. Buchanan.	1	21
Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica	50	1050
Escuela Superior de Arquitectura	28	588
Escuela Superior de Ingeniería Química e Ind. Extrac.	30	630
Escuela Superior de Ingeniería Textil	4	84
Escuela Superior de Física y Matemáticas	8	168
Escuela Superior de Medicina	6	126
Escuela Nacional de Ciencias Biológicas	21	441
Escuela Nacional de Medicina y Homeopatía	2	42
Escuela Superior de Comercio y Administración	6	126
Escuela Superior de Economía	8	168
Escuela Superior de Turismo	3	63
Unidad Prof. de Ing. y C. Soc. y Admvas.	18	378
Centro Interdisciplinario de Ciencias de la Salud	3	63
Centro Interdisciplinario de Ciencias Marinas	3	63
Escuela de Enfermería y Obstetricia	6	180

E V E N T O S						
Planteles y Unidades Responsables	Conferencias		C u r s o s		Divulgación	
	1983	1984	1983	1984	1983	1984
Nivel Medio Superior:						
José María Morelos	—	8	—	—	—	—
Ricardo Flores Magón	4	—	1	—	—	—
Benito Juárez	—	8	—	—	—	—
Luis E. Erro	2	—	—	—	—	—
Miguel Othón de M.	4	8	1	—	—	—
Diódoro Antúnez E.	—	8	—	1	—	—
Esc. Enfermería y Obst.	4	8	1	—	—	—
Gonzalo Vázquez Vela	4	8	1	—	2	—
Miguel Bernard	—	—	—	—	—	—
Estanislao Ramírez R.	—	8	—	—	—	—
Lázaro Cárdenas	4	8	1	1	2	—
Cuauhtémoc	4	8	1	—	2	—
Narciso Bassols	4	8	1	1	—	—
Juan de D. Bátiz	4	—	1	1	—	—
Carlos Vallejo Márquez	4	8	1	1	2	—
Wilfrido Massieu	—	8	—	—	—	—
Walter Cross Buchanan	—	8	—	—	—	—
Subtotal	58	104	9	5	8	—
Nivel Superior:						
E.S.C.A.	—	8	—	—	—	—
E.S.E.	—	8	—	—	—	—
E.S.T.	4	8	1	—	—	—
E.N.M. y H.	—	—	—	—	—	—
E.N.C.B.	4	8	1	—	—	—
E.S.M.	—	8	—	—	—	—
E.S.I.M.E.	4	8	1	—	6	—
E.S.I.A.	4	8	1	—	—	—
E.S.I.T.	—	8	—	—	—	—
E.S.I.Q.I.E.	4	8	1	—	2	—
E.S.F.M.	—	8	—	—	—	—
U.P.I.I.C.S.A.	—	—	—	—	—	—
C.I.C.S.	—	—	—	—	—	—
Ce.Na.C.	—	—	—	—	—	—
Subtotal	20	80	5	—	8	—
Totales	78	184	14	5	16	—

**SECRETARIA
DE
APOYO**

SECRETARIA DE APOYO

La Secretaría de Apoyo coordina y controla las actividades encomendadas a las Direcciones dependientes de esta Secretaría, por lo que norma y supervisa la ejecución de los programas de trabajo de:

Dirección de Actividades Deportivas,
Dirección de Difusión Cultural,
Dirección de Publicaciones,
Dirección de Recursos Humanos,
Dirección de Servicios Bibliotecarios y
Dirección de Servicios Social y Prestaciones.

Actividades Realizadas:

- Se participó en 72 reuniones de trabajo con diferentes organismos.
- 6 de ellas fueron con la Comisión Mixta Paritaria IPN—SNTE—Sección X.
- 29 con la Comisión Mixta Paritaria, IPN—SNTE—Sección XI.
- 12 con la Comisión Central Mixta de Promoción Docente 1984.
- 25 con la Comisión Mixta Paritaria de Higiene y Seguridad.
- Se asistió y participó también en reuniones de Servicio Social en los Estados de la República en que el IPN ha establecido convenios.
- Se elaboraron los nuevos reglamentos de las Condiciones Generales de Trabajo del personal docente y no docente.
- Se atendió a los Becarios y se hizo la gestión de los recursos ante la Secretaría de Programación y Presupuesto, así como la revisión del programa de becarios del COSSIES para su ampliación.
- Se coordinó el proyecto "Desarrollo Personal" del IPN y se realizó un curso de integración grupal para el personal de la Coordinación del Proyecto.
- Se visitaron las brigadas de PLANASSZE en Culiacán y Sinaloa.
- Se prepararon las reuniones de firmas y de Convenios entre el IPN y la Contraloría General de la Federación y con:
La Universidad del Bravo, en Cd. Reynosa, Tamaulipas.
El Gobierno del Estado de Michoacán, efectuado en Morelia.

El Gobierno del Estado de México, se efectuó en Toluca.

El Gobierno del Estado de Morelos, habiéndose firmado en la Ciudad de Cuernavaca.

- Se participó en la implementación del proyecto académico del IPN, en los programas que competen a esta Secretaría.
- Se actualizó el libro "México y sus Problemas Socioeconómicos" para su nueva edición, estando en desarrollo y elaboración los libros de texto "Introducción a las Ciencias Sociales" y "Economía".
- Se presentaron diversas conferencias expuestas por el C. Secretario de Apoyo, en representación del IPN, en México, D.F. y otras ciudades de la República.
- Se dió atención a las diversas comisiones encomendadas por la Dirección General.

Personal.

En la Secretaría de Apoyo, en 1984, laboraron 20 personas.

Con carácter docente 11 personas.

Como no docentes 9 personas.

Los no docentes tienen las categorías: Administrativos 5, de Servicios 4.

En 1983 laboraron 17 personas.

Presupuesto.

La Secretaría de Apoyo tuvo para 1984 el presupuesto de \$ 2'512,000.00 asignado por la Dirección Administrativa del IPN.

En 1983 este presupuesto fue de \$ 1'924,000.00.

**DIRECCION
DE
ACTIVIDADES DEPORTIVAS**

DIRECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

La Dirección de Actividades Deportivas tiene a su cargo normar, coordinar y evaluar las actividades deportivas del Instituto.

Por lo tanto: elabora los programas de trabajo y el calendario anual de las actividades, apoyando el desarrollo de ellas en las escuelas, centros y unidades del IPN, propiciando el intercambio deportivo intra y extrainstitucionalmente.

Promueve y vigila la integración, preparación y participación de las representaciones del IPN en competencias extrainstitucionales, nacionales e internacionales.

Debe promover la capacitación de entrenadores y responsables de las actividades deportivas.

Tiene a su encomienda la supervisión, el control y la reparación de las instalaciones deportivas del Instituto.

Vigila y controla los servicios de medicina del deporte y de sus instalaciones.

Hace la difusión adecuada de las actividades a través de los diversos medios de comunicación.

Las actividades deportivas del IPN están comprendidas dentro del Plan y Programas de esta Dirección, considerando dos Niveles: el de Participación General y el de Participación Selectiva.

El primer Nivel presenta dos etapas y las fases respectivas.

El segundo Nivel también presenta dos etapas y sus fases correspondientes.

Nivel 1.— Participación General.

Etapas 1. Deporte masivo.

Fase (a) Promoción a través de las Jefaturas de Clases y de los profesores encargados en cada plantel.
1a. quincena de septiembre.

Fase (b) Acondicionamiento físico, conformando los grupos de trabajo específico. De la 2a. semana de septiembre hasta el mes de junio siguiente.

Fase (c) Clínicas de superación profesional. Mesas de Trabajo. Informe de Actividades. Evaluación final. Julio de cada año.

Fase (d) Plan de Trabajo del próximo ciclo escolar. 1a. quincena de agosto de cada año.

Etapas 2. Deporte Competitivo.

Fase (a) Entrenamientos y prácticas de las selecciones de las escuelas, participación en eventos de invitación, torneos, ligas. De octubre a marzo siguiente.

Fase (b) Juegos Deportivos Intertécnicos (abril—julio).

Es la fase representativa del deporte politécnico, ya que en ellos se demuestran los alcances logrados en el desarrollo de los programas de cada disciplina y brinda la posibilidad de calificar a los elementos destacados como representantes del deporte politécnico en eventos extrainstitucionales.

Fase (c) Evaluación del proceso. Informes. Clínicas de Trabajo. Preparación de los Programas del próximo ciclo (julio—agosto).

Nivel II. Participación Selectiva. Etapas 3 y 4.

La etapa funciona todo el año lectivo, con los Centros Piloto Preselectivos, a cargo de los Jefes de cada una de las Ramas Deportivas consideradas.

La etapa 4, Deporte Representativo, también funciona durante todo el año lectivo.

Los Jefes de Rama y los Profesores Responsables de cada rama en los planteles del IPN así como los Entrenadores Auxiliares, formulan, presentan y llevan a cabo los Planes y Programas para la preparación de los atletas y equipos que representarán a nuestra Institución en los eventos nacionales e internacionales en que se haya comprometido.

Las actividades deportivas del Instituto están consideradas de acuerdo con el pensamiento de tomarlas como un complemento formativo del estudiante, desarrollando los beneficios de conformación fisiológicos y de la actitud ante grupo y como un apoyo a la función de docencia por el desarrollo de la autodisciplina, la perseverancia para obtener un resultado y una racional y ordenada competitividad, sin llegar a la agresión irracional.

Por estas razones se procura que la mayoría de los estudiantes practiquen alguna disciplina deportiva, efectuándose cuando menos seis de ellas en cada uno de los planteles educativos del Instituto; estas disciplinas son las consideradas básicas en los programas de las actividades deportivas.

Actividades realizadas.

Se sintetiza como sigue:

Intramuros de las Disciplinas Básicas: 118

Atletismo	10
Basquetbol	24
Beisbol	7
Futbol Asociación	56
Natación	3
Voleibol	18

Otras Disciplinas: 101

Badmington	1	Hockey sobre pasto	4
Boliche	1	Judo	8
Ciclismo	—	Karate	9
Esgrima	8	Lucha	6
Excursionismo	7	Lucha Olímpica	3
Frontenis	1	Paracaidismo	3
Frontón	5	Polo Acuático	3
Gimnasia	5	Softbol	5
Handbol	11	Tenis	12
Hockey	6	Tenis de Mesa	3

Encuentros de Representación o Selección del IPN: 543.

De las Disciplinas Básicas: 172.

Atletismo	28
Basquetbol	50
Beisbol	12
Futbol Asociación	29
Natación	23
Volibol	30

De las demás Disciplinas: 371.

Badmington	20	Hockey sobre pasto	15
Boliche	14	Judo	33
Ciclismo	21	Karate	34
Esgrima	29	Lucha	25
Excursionismo	37	Lucha Olímpica	5
Frontenis	11	Paracaidismo	5
Frontón	5	Polo Acuático	11
Gimnasia	15	Softbol	8
Handbol	16	Tenis	33
Hockey	22	Tenis de Mesa	12

Hubo participación en 3 Cursos y 2 Congresos.

Los cursos fueron de mejoramiento profesional para los profesores—entrenadores del I.P.N., orientados para:

- La formación de Atletas y Deportistas.
- Docente y Capacitación de Educación Física y Deporte. Módulo 1, a cargo de la Subsecretaría del Deporte y esta Dirección de Actividades Deportivas.

A estos dos cursos asistieron la mayoría de los profesores—entrenadores del I.P.N., aproximadamente 300.

- Curso para Profesores—Entrenadores, impartido por la O.D.E.P.A. Asistieron 3 Profesores seleccionados.

Los Congresos fueron:

- Extraordinario de Fútbol Estudiantil Puebla, Puebla, 25 y 26 de octubre.
- De la Confederación Nacional del Deporte (CONNDE) en México, D.F., 9 y 10 de Noviembre.

Visitas. A las escuelas de los dos niveles de enseñanza se efectuaron visitas periódicas, para fomentar las actividades deportivas, revisando las instalaciones deportivas y para conocer la problemática de cada plantel, realizándose reuniones con entrenadores, profesores de educación física, responsables de las actividades deportivas en las escuelas, Jefes de Rama y Jefes de Departamento.

Difusión. A través del Canal 11 de TV., principalmente, y por los diarios informativos, se hizo periódica y continuamente difusión de los eventos programados, calendarios, realización de los eventos y de sus resultados.

Como ejemplo se tiene la difusión efectuada por los Canales 11 y 13 y demás medios de difusión del caso del C. Ignacio Lugo Beltrán, estudiante de la Escuela Superior de Medicina, quien obtuvo el 2do. lugar de su categoría en el Campeonato Mundial de Karate, celebrado en Holanda.

Control de las Instalaciones. Se llevó a cabo el control de acceso y de uso de las instalaciones deportivas de las Unidades de Zacatenco y Santo Tomás, habiéndose otorgado los permisos respectivos a los alumnos, profesores y trabajadores del IPN que lo solicitaron.

De Frontenis	4280
De Fútbol Asociación	1760
Del Gimnasio U.P.Z.	1000
Del Gimnasio Carillón	1060
Del Estadio W.M.	1808
De Beisbol	56
De Softbol	44
De Canchas al aire libre	132
De la Alberca U.P.Z.	48

Además se extendieron credenciales:

Para Atletismo	2480
Para Gimnasia	868
De Lucha	208
De Natación	3800
De Polo Acuático	232

Mantenimiento. Dentro de las posibilidades del IPN se cumplió con el Programa de Mantenimiento de las instalaciones, efectuándose o ayudando a efectuar la limpieza y vigilancia.

Se supervisaron los trabajos de reparación, remodelación y se realizaron recorridos periódicos en las mencionadas instalaciones.

Se anexa un Cuadro Comparativo de las Actividades Programadas y Actividades Realizadas en los años 1982-1983 y 1983-1984 en los planteles de educación media superior y superior.

Personal.

En la Dirección de Actividades Deportivas laboraron 515 personas.

Tienen carácter docente 401.

Con carácter no docente son 114.

De los no docentes tienen categoría de Profesionistas 38, de Administración 26 y de Servicio 50.

En 1982-1983 laboraron en la Dirección 401 personas.

Presupuesto.

En 1984 se le asignó a la Dirección de Actividades Deportivas, por parte de la Dirección Administrativa del IPN, un presupuesto de \$ 82'000,000.00.

En 1982-1983 este presupuesto fue de \$ 36'056,000.00.

CUADRO COMPARATIVO DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS 1983-1984

ESCUELAS	PROGRAMADAS EN 1983	REALIZADAS EN 1983	PROGRAMADAS EN 1984	REALIZADAS EN 1984
CECyT José María Morelos	10	10	10	10
Ricardo Flores Magón	10	8	9	9
Benito Juárez	9	9	17	18
Luis Enrique Erro	10	9	9	8
Miguel Othón de M.	9	9	8	8
Diódoro Antúnez E.	5	5	5	5
Esc. Enfermería y O.	15	15	25	26
Gonzalo Vázquez Vela.	21	21	20	20
Miguel Bernard.	5	5	5	6
Estanislao Ramírez R.	7	7	11	10
Lázaro Cárdenas.	6	6	6	6
Cuauhtémoc.	7	7	6	6
Narciso Bassols.	8	8	8	8
Juan de Dios Bâtiz.	8	8	8	8
Carlos Vallejo Márquez	15	15	15	16
Wilfrido Massieu.	8	7	9	8
	153	149	171	172
CET Walter Cross B.	4	4	4	5
ESCA. Sto. Tomás.	8	7	8	10
ESCA. Tepepan.	4	4	6	6
Esc. Sup. Turismo.	10	8	10	9
Esc. Sup. Economía.	7	7	8	8
E.N.M. y H.	7	7	8	8
E.N.C.B.	12	10	15	17
E.S. Medicina.	6	6	8	7
ESIME. Zacatenco.	5	4	7	8
ESIME. Culhuacán.	6	7	8	8
ESIME. Xocoongo.	4	4	6	8
ESIA' Zacatenco.	5	5	6	7
ESIA. Tecamachalco	No hubo jefe de clases.		10	8
E.S.I.T.	—	—	5	5
E.S.I.Q.I.E.	5	6	5	8
E.S.F.M.	6	6	7	7
U.P.I.I.C.S.A.	8	8	9	10
C.I.C.S.	5	5	5	4
	102	98	135	143
SUMAS:	255	247	306	315

**DIRECCION
DE
DIFUSION CULTURAL**

DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL

Corresponde a la Dirección de Difusión Cultural principalmente fomentar y difundir las manifestaciones artísticas y culturales, así como preservar e incrementar el acervo cultural de la comunidad política.

Tiene a su cargo la normatividad, la coordinación y el desarrollo de tales actividades, apoyando a las escuelas, centros, unidades y dependencias del Instituto en el fomento y desarrollo de cualquier actividad artística o cultural.

Está coordinada con la Dirección de Relaciones Públicas y con la estación de televisión Canal 11 en la extensión y difusión de los actos artísticos culturales del IPN. Igualmente se coordina con la Dirección de Publicaciones en la edición de obras de difusión del arte y la cultura.

El programa de trabajo de la Dirección de Difusión Cultural en 1984 estuvo comprendido en 7 proyectos:

- Talleres Artístico—Culturales que se considera el sostenimiento de 150 talleres en actividad permanente, fundamentalmente 5 en cada plantel educativo del IPN., para las actividades de Música, Danza, Teatro, Creación Literaria y Artes Plásticas.
- Fomento Artístico Recreativo.
- Fomento Científico y Tecnológico.
- Eventos Especiales.
- Convenios e Intercambios.
- Uso de Medios Masivos y
- Administración.

Las metas para estos proyectos fueron:

Fomento Artístico Recreativo 984,

Fomento de la Cultura Científico Tecnológica 286,

Eventos Especiales 494,

Convenios e Intercambios 9,

Medios Masivos—Producción y Difusión—1, 786,

Administración 13.

Actividades Realizadas.

— Eventos.

En lo referente a eventos esta Dirección realizó 2,031, ésto representa un decremento del 1 por ciento con respecto a 1983, lo cual se consideró al elaborar el Programa Operativo 1984, con el objeto de proyectar y apoyar a los talleres artísticos culturales en las Escuelas, Centros y Unidades del Instituto. Así como para incrementar la calidad y contenido de la programación que se realizaría a fin de lograr un mayor beneficio para la comunidad Politécnica en general.

Podemos considerar que nuestro objetivo fue cumplido satisfactoriamente, ya que obtuvo el 66 por ciento de incremento en asistencias comparativamente con 1983, lo cual se logró al mejorar calidad, contenido y lograr mayor continuidad en los eventos que se realizaron. En encuentros y concursos la asistencia total fue de un 186 por ciento más que en 1983.

El incremento que se logró en eventos que fue del 105 por ciento y en asistencias del 183 por ciento, comparativamente con el ejercicio anterior en las exposiciones tanto de carácter artístico como científico-técnico, se debió a la práctica de un programa rotativo a todas las Escuelas, Centros y Unidades, incluido el Programa "Arte y Cultura en tu Centro de Trabajo".

Para conseguir los resultados expuestos se ejecutaron 5 Proyectos de carácter sustantivo:

- Talleres Artístico—Culturales, que considera el sostenimiento de 150 talleres en actividad permanente, fundamentalmente 5 en cada plantel educativo del IPN., para las actividades de Música, Danza, Teatro, Creación Literaria y Artes Plásticas.

- Fomento Artístico y Recreativo.

- Fomento Científico y Tecnológico.

- Eventos Especiales.

- Convenios e Intercambios.

y 2 de apoyo:

- Uso de medios masivos y

- Administración.

- Metas y Programación.

Las metas establecidas en el Programa Operativo Anual, de acuerdo a la calendarización diseñada para el año de 1984, se rebasaron en un 14 por ciento en forma global.

Conforme a los resultados obtenidos en el seguimiento y evaluación bimestral, se ajustó la programación, de acuerdo a las condiciones y circunstancias que se tenían en el desarrollo de los actos. Así tuvimos disminuciones en las actividades de música y teatro, porque no se tuvieron las instalaciones apropiadas en los planteles, o bien no se contó con los elementos materiales (luces, escenografías, coreografías, etc.) necesarios para su realización, y en conferencias científico—tecnológicas, visitas guiadas, mesas redondas, por no contar con la infraestructura necesaria.

Sin embargo, se aumentaron considerablemente las actividades de danza, poesía, exposiciones artísticas, encuentros y concursos, todo lo anterior por el interés que se detectó por este tipo de manifestaciones culturales.

- Eventos efectuados y Asistencias Obtenidas.

Los 2,031 eventos que se organizaron, reportaron una asistencia de 678,398 personas, con un promedio de 334 por cada acto realizado.

Como se puede observar en la gráfica de lugares y asistencias anexa, la labor fundamental se concentró en las Escuelas, Centros y Unidades, representando el 62 por ciento, que se reflejó en el alto número de asistencias con un 58 por ciento de estudiantes. En la Unidad Cultural se realizó el 20 por ciento, obteniéndose una asistencia de 38 por ciento, tanto de Comunidad Politécnica, como de público en general. En otros lugares que se efectuaron el 18 por ciento de eventos se tuvo asistencia del 4 por ciento, ésto obedece a que el 17 por ciento fueron proyecciones en T.V., y no es factible cuantificar la videoaudiencia.

En cuanto a las actividades en donde se han obtenido mejores resultados son las siguientes:

Música con 20 por ciento en asistencias que representa el 21 por ciento de lo realizado.

Teatro con 11 por ciento en asistencias que representa el 8 por ciento de lo realizado.

Proyecciones de Cine con 7 por ciento de asistencias que representa el 15 por ciento de lo realizado.

Poesía con 5 por ciento de asistencias que representa el 7 por ciento de lo realizado.

Exposiciones Artísticas con 36 por ciento de asistencias que representa el 6 por ciento de lo realizado.

Lo anterior nos muestra las diferencias señaladas en el inicio de este informe y destaca el hecho de que las exposiciones artísticas, enviadas a las escuelas, han sido un gran logro para la Difusión de la Cultura.

La división por zonas de influencia cultural nos indica que donde se tuvieron mayores eventos en cuanto a las escuelas, fueron las de Zacatenco y Casco de Santo Tomás, con un 9 por ciento respectivamente, por estar ubicadas en lugares con varias escuelas cercanas, la registrada con menores eventos realizados, es la de Xochimilco con 3 por ciento.

La Zona que comprende la Unidad Cultural es la excepción, en el sentido de haber obtenido un alto índice de eventos (20 por ciento) puesto que es donde se desarrollan las exposiciones permanentes, los eventos especiales y las finales de los Encuentros y Concursos.

En cuanto a las asistencias por zona, aquellas que indicaron el mayor porcentaje, fueron la de Aragón y la Sur con el 10 y 9 por ciento respectivamente y la Unidad Cultural por lo expuesto.

Las de mayor asistencia fueron la de Zacatenco y Xochimilco respectivamente.

— Publicidad y Propaganda.

Se apoyó a cada uno de los eventos difundiendo y promoviendo, a través de los medios masivos de comunicación o bien con propaganda directa.

Para tal efecto se han utilizado 34 estaciones de radio, tanto de F.M. como de A.M., los anuncios son diseñados y producidos por esta Dirección. En la Prensa se publicaron desplegados en los principales periódicos durante los meses de mayor actividad.

En cuanto a la utilización directa de impresos y mantas, se realizaron 1800 originales, los cuales fueron diseñados y elaborados por esta Dirección, comprendiendo 2 revistas semestrales, 2 memorias de encuentros y concursos y los medios de propaganda que se envían a las escuelas y a diferentes lugares, teniendo entre otros: Carteles, Invitaciones, Programas de Mano, Catálogos, Volantes, etc.

PUBLICIDAD Y PROPAGANDA 1984

IMPRESOS

Originales	1800
Carteles	56,000
Invitaciones	68,000
Programas de Mano	313,200
Catálogos	65,000
Volantes	38,000
Mantas (Diversos tamaños)	30
Otros (Carpetas para Cursos,encuentros,etc.)	38,200
TOTAL	578,430

— Actividades Complementarias. Asambleas y Ceremonias:

Se consideran de este tipo las Asambleas que normalmente son de carácter sindical y se efectúan en los 2 Auditorios de la Unidad Cultural; se llevaron a cabo 51 actos con 20,371 participantes.

La realización de ceremonias al finalizar el año lectivo escolar, organizadas por los estudiantes, sumaron 67 con 45,025 asistencias, éstas son apoyadas por la Dirección con eventos de tipo artístico.

— Sistema de Enseñanza Abierta.

Como una extensión de la cultura y para reforzar la preparación de alumnos, se trabaja en la Dirección de Difusión Cultural con este sistema, en donde hay alumnos desde el nivel básico al medio superior. Los demás están abiertos tanto para la Comunidad Politécnica como al público en general.

— Planetario Luis Enrique Erro.

Dedicado a brindar sesiones de tipo científico al público en general, estudiantes de diversas escuelas y grados y los festivales que anualmente organiza con una amplia aceptación. Los resultados de la actividad en el Planetario fueron de 1,329 funciones con 251,033 asistentes.

En este aspecto se han conjuntado esfuerzos con las autoridades de las Escuelas, quienes proporcionan transporte para los estudiantes del Instituto de Nivel Medio y Superior a fin de asistir a las sesiones, con un enfoque didáctico, denominadas Visitas Guiadas, las cuales les permiten complementar su formación integral.

— Talleres Artístico Culturales.

Es uno de los Proyectos sustantivos que ha representado la mayor trascendencia directa a los alumnos del Instituto. En este año, se ha logrado cumplir en un 100 por ciento con las metas propuestas.

Se tienen en operación 192 Talleres Artístico—Culturales en las disciplinas de:

Música.

Teatro.

Danza.

Creación Literaria.

Artes Plásticas.

Las que se imparten tanto en el Nivel Medio Superior (60 por ciento) como en el Superior (40 por ciento).

Personal.

Laboraron en 1984 en esta Dirección 346 personas.

Con carácter Docente 79 personas, como no Docentes 274 personas.

La distribución del personal no Docente por sus categorías fue como sigue: Profesionistas 36, Administrativos 133, Especialistas 41 y de Servicios 64.

En 1983 laboraron 401 personas.

Presupuesto.

A esta dependencia se le asignó para 1984, por parte de la Dirección Administrativa del IPN, un presupuesto de \$ 137'500,000.00.

En 1983 el presupuesto fue de \$36'058,000.00

DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL

División Técnica de Eventos y Actividades Culturales

EVENTOS PROYECTADOS Y REALIZADOS EN 1984

ACTIVIDAD	EVENTOS	
	PROYECTADOS	REALIZADOS
Música	558	417
Teatro	340	221
Danza	92	139
Poesía	60	135
Exposiciones Artísticas	72	123
Exposiciones Científico-Tecnológicas	2	7
Conferencias Artísticas	48	196
Conferencias Científico-Tecnológicas	60	32
Proyecciones Cinematográficas	300	314
Visitas Guiadas	216	71
Encuentros y Concursos	8	19
Festivales	— — —	3
Proyecciones en T. V.	— — —	348
Mesas Redondas	4	6
Simposium	4	— — —
Cursos de Capacitación y Actualización	13	— — —
TOTALES	1,777	2,031

DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL
DIVISION TECNICA DE EVENTOS Y ACTIVIDADES CULTURALES
EVENTOS REALIZADOS Y ASISTENCIAS OBTENIDAS POR ACTIVIDAD
EN 1984

ACTIVIDAD	EVENTOS	
	NUMERO	%
Música	417	21
Teatro	221	11
Poesía	135	7
Danza	139	7
Exposiciones Artísticas	111	6
Conferencias Científico-Tecnológicas	32	1.4
Conferencias Artísticas	196	10
Proyecciones de Cine	314	15
Emisiones en T. V.	348	17
Visitas Guiadas	71	3
Exposiciones Científico-Tecnológicas	7	0.3
Festivales	3	0.1
Encuentros y Concursos	19	0.9
Mesas Redondas y Simposia	6	0.3
TOTAL	2,019	100%

DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL
División Técnica de Eventos y Actividades Culturales
CUADRO COMPARATIVO DE EVENTOS REALIZADOS

Eventos	Variación + (—)			
	1983	1984	Absoluta	Relativa
Música	318	417	99	31%
Teatro	319	221	(98)	(31%)
Danza	120	139	19	16%
Poesía	82	135	53	65%
Exposiciones Artísticas		111		
Exposiciones Científico y Tecnológicas		7		
Conferencias Artísticas		196		
Conferencias Científico y Tecnológicas		32		
Proyecciones Cinematográficas	443	314	(129)	(29%)
Visitas Guiadas	26	71	45	173%
Encuentros y Concursos	99	19	(80)	(81%)
Festivales	— — —	3		
Proyecciones en t.v.	389	348	(41)	(11%)
Mesas Redondas	24	6	(18)	(75%)
T O T A L E S:	1820	2019	199	(10.93%)

ACTIVIDAD	VARIACION — (—)	
	ABSOLUTA	RELATIVA
Música	(141)	(25%)
Teatro	(119)	(35%)
Danza	47	51%
Poesía	75	125%
Exposiciones Artísticas	51	71%
Exposiciones Científico-Tecnológicas	5	250%
Conferencias Artísticas	148	308%
Conferencias Científico-Tecnológicas	(28)	(47%)
Proyecciones Cinematográficas	14	5%
Visitas Guiadas	(145)	(67%)
Encuentros y Concursos	11	138%
Festivales	3	100%
Proyecciones en T. V.	348	100%
Mesas Redondas	2	50%
Simposium	(4)	(100%)
Cursos de Capacitación y Actualización	(13)	(100%)
T O T A L E S	254	14 %

ACTIVIDAD	NUMERO	ASISTENCIAS	
			%
Música	137,948		20
Teatro	53,922		8
Poesía	30,125		5
Danza	42,198		6
Exposiciones Artísticas	242,221		36
Conferencias C. Tecnológ.	4,528		1
Conferencias Artísticas	29,344		4
Proyecciones de Cine	49,566		7
Emisiones en T. V.	— — —	— — —	—
Visitas Guiadas	15,275		2
Exp. Cient. Tecnológicas	29,000		4
Festivales	2,600		0.7
Encuentros y Concursos	40,375		6
Mesas Redondas y Simposia	1,296		0.3
TOTAL:	678,398		100%

ACTIVIDAD	ASISTENCIAS			
	1983	1984	Absoluta	Variación + (—) Relativa
Música	102,318	137,948	35,630	35%
Teatro	83,168	53,922	(29,246)	(35%)
Danza	34,804	42,198	7,394	21%
Poesía	13,252	30,125	16,873	127%
Exposiciones Artísticas	70,783	242,221	200,438	283%
Exposiciones Científico y Tecnológicas		29,000		
Conferencias Artísticas	36,384	29,344	(2,512)	(7%)
Conferencias Científico y Tecnológicas		4,528		
Proyecciones Cinematográficas	43,428	49,566	6,138	14%
Visitas Guiadas	6,430	15,275	8,845	138%
Encuentros y Concursos	14,110	40,375	26,265	186%
Festivales	—	2,600	2,600	100%
Proyecciones en t.v.	—	—	—	—
Mesas Redondas	3,795	1,296	(2,499)	(66%)
T O T A L E S	408,472	678,398	269,926	66%

CUADRO COMPARATIVO DE LAS ACTIVIDADES DEPORTIVAS 1983-1984

ESCUELAS	PROGRAMADAS REALIZADAS		PROGRAMADAS REALIZADAS	
	EN 1983	EN 1983	EN 1984	EN 1984
CECyT José María Morelos	10	10	10	10
Ricardo Flores Magón	10	8	9	9
Benito Juárez	9	9	17	18
Luis Enrique Erro	10	9	9	8
Miguel Othón de M.	9	9	8	8
Diódoro Antúnez E.	5	5	5	5
Esc. Enfermería y O.	15	15	25	26
Gonzalo Vázquez Vela	21	21	20	20
Miguel Bernard	5	5	5	6
Estanislao Ramírez R.	7	7	11	10
Lázaro Cárdenas	6	6	6	6
Cuauhtémoc	7	7	6	6
Narciso Bassols	8	8	8	8
Juan de Dios Bátiz	8	8	8	8
Carlos Vallejo Márquez	15	15	15	16
Wilfrido Massieu	8	7	9	8
CET Walter Cross B	4 157	4 153	4 175	5 177
ESCA Sto. Tomás	8	7	8	10
ESCA Tepepan	4	4	6	6
Esc. Sup. Turismo	10	8	10	9
Esc. Sup. Economía	7	7	8	8
E.N.M. y H.	7	7	8	8
E.N.C.B.	12	10	15	17
E. S. Medicina	6	6	8	7
ESIME Zacatenco	5	4	7	8
ESIME Culhuacán	6	7	8	8
ESIME Xocongo	4	4	6	8
ESIA Zacatenco	5	5	6	7
ESIA Tecamachalco	No hubo Jefe de Clases		10	8
E.S.I.T.	—	—	5	5
E.S.I.Q.I.E.	5	6	5	8
E.S.F.M.	6	6	7	7
U.P.I.I.C.S.A.	8	8	9	10
C.I.C.S.	5	5	5	4
	98	94	131	138
SUMAS:	255	247	306	315

DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL
DIVISION TECNICA DE EVENTOS Y ACTIVIDADES CULTURALES
COMPORTAMIENTO DE LOS TALLERES ARTISTICO-CULTURALES
POR ESPECIALIDAD 1984

MUSICA		
RONDALLA	12	32 NIVEL MEDIO SUPERIOR
ESTUDIANTINA	15	22 NIVEL SUPERIOR
MUSICA FOLKLORICA	10	
PIANO	6	
CORO	11	
	Total: 54	Total: 54
DANZA		
FOLKLORICA	34	32 NIVEL MEDIO SUPERIOR
MODERNA	11	22 NIVEL SUPERIOR
CLASICA	9	
	Total: 54	Total: 54
TEATRO		20 NIVEL MEDIO SUPERIOR
		Total: 33
CREACION LITERARIA		19 NIVEL MEDIO SUPERIOR
		13 NIVEL SUPERIOR
		Total: 32
ARTES PLASTICAS		11 NIVEL MEDIO SUPERIOR
ARTESANIA		8 NIVEL SUPERIOR
ESCULTURA		
PINTURA		
DIBUJO		
		Total: 19

**DIRECCION
DE
PUBLICACIONES**

DIRECCION DE PUBLICACIONES

Esta Dirección es la encargada de editar los libros de texto, material didáctico, obras técnicas, científicas y culturales, así como las demás publicaciones que requiere el IPN, coordinando la labor editorial de las escuelas, centros y unidades para la observancia en los criterios y lineamientos de la Comisión Técnica Consultiva de Ediciones Gubernamentales y con las políticas y normas en materia editorial de la SEP.

Como apoyo a estas actividades fundamentales deberá impulsar la participación de la comunidad politécnica en la elaboración de libros de texto y obras culturales, técnicas y científicas; promoverá la celebración de convenios de intercambio editorial así como de tramitar, con asesoría y atención del Abogado General, el registro de los convenios y de los contratos para la edición de libros; gestionar en caso el pago de los derechos de autor; hará la difusión, distribución y comercialización de la obra editorial del IPN y se encargará de la promoción de la lectura.

Actividades Realizadas.

Las actividades que se mencionan están acordes con los cuatro programas de trabajo de esta Dirección y son como sigue:

Fomento Editorial.

- Pago de los derechos de autor. Se hace en efectivo y llegó a \$852,400.00. El pago en especie fue de "10 novelas y un retrato" y "El Mexicano".
- Registro de Obras ante la S.E.P.

Se registraron en la Dirección General de Derechos de Autor de la S.E.P. 15 obras que son:

Acta Mexicana de Ciencia y Tecnología.
Economía Política.
Acta Médica.
Anales de la Escuela Nacional de Ciencias Biológicas.
Revista Latinoamericana de Microbiología.
Boletín Bibliográfico de la Escuela Nacional de Ciencias Biológicas.
Periodismo, Economía y Política. Tomo I, II y III.
Diálogo Norte—Sur, reto y oportunidad.
La nacionalización de la banca.
México y sus problemas socio—económicos. Tomo I y II.
Recopilación histórica mexicana.
Libros en el Politécnico, Boletín de Información Bibliográfica.

- Se obtuvieron del Departamento de Reserva de Títulos de la Dirección General de Derechos de Autor de la SEP, la reserva de los 4 títulos siguientes:
Acta Médica.
Economía Política.
Acta Mexicana de Ciencia y Tecnología.
Libros en el Politécnico.
- Se tramitó en la Secretaría de Gobernación, para la obtención del Certificado de Licitud y Título, la licitud de las publicaciones y revistas ilustradas:
Acta Médica.
Acta Mexicana de Ciencia y Tecnología.
Economía Política.
Libros en el Politécnico.
- Se solicitó trámite de memoria de búsqueda de reservas de las obras; Acta Mexicana de Ciencia y Tecnología y Acta Médica.
- Se efectuaron las solicitudes de Reserva de Títulos de Obras de las Publicaciones:
Libros en el Politécnico.
Economía Política.

Acta Médica.
Anales de la Escuela Nacional de Ciencias Biológicas.
Boletín Bibliográfico de la Escuela Nacional de Ciencias Biológicas y Revista Latinoamericana de Microbiología.
- Mecanografiado y corrección de estilo de:
Libro "Técnicas de Administración de Recursos Humanos".
Libro "Lectura y Redacción".
Se hizo apoyo de asesoría, corrección de estilo y revisión de originales de otros libros.

Producción Editorial.

- Se hicieron tirajes de libros de texto con un total de 52,500 ejemplares. Se desglosan en:
Nuevas Ediciones, 34,000 ejemplares.
Reediciones 10,000 ejemplares;
Reimpresiones, 8,500 ejemplares.
- De las Publicaciones Periódicas se tuvo un total de 22,040 ejemplares, distribuidos como sigue:
Acta Médica, Nos. 74—75 y 75—76 con 1,200 ejemplares cada uno.
Anales de la E.N.C.B. Núm. 27, 1,000 ejemplares.
Boletín Bibliográfico de la E.N.C.B. Núm. 8, 1,000 ejemplares.
Acta Mexicana de Ciencia y Tecnología, Núm. 4, 1,000 ejemplares.
Otras revistas, 16,640 ejemplares.
- Como ediciones especiales se efectuaron 2'893,947 impresos, detallándose como sigue:

Carteles	73,194
Trípticos	118,300
Formas diversas	2'049,800
Diplomas	14,453
Programas e Invitaciones	408,100
Apuntes y Memorias	169,600
Gacetas	60,500

Promoción.

- Emisión del programa Libros, Autores y Lectores por la tele-emisora XE—IPN—TV Canal 11, con treinta y dos programas.

A partir del programa número 21 el programa se reestructuró totalmente; se realiza semanariamente y en cada edición se regalan cinco paquetes de libros, un paquete a quien responda correctamente a una pregunta dada; se hacen en el programa cinco preguntas.

- Se participó en las siguientes Ferias de Libros:
 - 1a. Feria del Libro Médico, marzo 1984.
 - 5a. Feria Internacional del Libro, marzo 1984.
 - 10a. Feria Municipal del Libro, junio 1984.
 - 6a. Feria Metropolitana del Libro, julio 1984.
- Se organizó la Tercera Feria Nacional del Libro Científico y Técnico. 15 a 20 de octubre de 1984.
- Se elaboraron reseñas bibliográficas de las novedades editoriales de enero a julio y de septiembre a diciembre, así como de los libros: El Mexicano, diez Novelas y un Retrato, Cómo leer un libro, México y sus problemas socioeconómicos.

Se comentaron 12 libros y se promovió la Tercera Feria Nacional del Libro Científico y Técnico.

Se editaron los números 4, 5 y 6 del Boletín de Información Bibliográfica "Libros".

Catálogo del Fondo Editorial.

- Se elaboró el Catálogo del Fondo Editorial con información de 102 libros en fichas bibliográficas.
- Se desarrolló el proyecto de tiraje del Catálogo de Publicaciones, aumentado con las nuevas obras y con las reseñas respectivas.
- Se elaboró la lista de precios de las publicaciones de esta Dirección.

Registros en organismos e instituciones.

- Se registró la Dirección de Publicaciones ante la Cámara Nacional de la Industria Editorial Mexicana.
- También se hizo el registro ante el Instituto Mexicano de Comercio Exterior, para participar en Ferias, Congresos, Cursos, etc., en el exterior.
- Se solicitó a DICONSA los números de registro de proveedor y claves de mercancía, para efectos de pedidos y pagos de facturas, y poder así dar cumplimiento a los Convenios del IPN que están dentro de las actividades de esta Dirección.

Diseño.

- De los logotipos de la III Feria Nacional del Libro Científico y Técnico, de "Libros, Autores y Lectores".
- Elaboración de 25 originales para trípticos, anuncios, agenda y varios documentos.
- Se diseñaron y elaboraron 10 carteles.
- Para las publicaciones periódicas del IPN se elaboraron 10 originales.

— Gráfica de diversos temas para la revista periódica Acta Mexicana.

Comercialización.

— Promoción en los CECyTs con el montaje de 4 librerías, 3 en los CECyTs: "Lázaro Cárdenas" 1,264 volúmenes de 9 editoriales—, "Cuauhtémoc" —335 volúmenes de 9 editoriales—, "Carlos Vallejo Márquez", con 153 volúmenes de 5 editoriales. En el Centro de Apoyo a Estudiantes "Alejandro Guillot" el acervo es de 2,061 volúmenes de 15 editoriales.

Convenios e Intercambio.

— Con el objetivo de comercializar nuestro fondo editorial, se han distribuido, vía convenios, con las empresas: Librería Laboral, Librería Turística, CONASUPO, ANUIES e IMCE.

— Se ha logrado un acervo de los libros que para su promoción han proporcionado 21 editoriales diferentes.

— Convenios de Distribución.

Casa de Tecnología y Educación, Editores, S. A., reportando \$785,000.00.

Promociones y Difusión Cultural Educativa, S.A., de Puebla, Pue., con pedidos a la fecha de \$83,000.00.

Saldo a favor de la Dirección de Publicaciones por envío de libros para su venta a consignación: \$6'890,000.00.

Adeudos por envío de libros a consignación a escuelas: \$4'209,387.00.

Depósitos efectuados en la cuenta de COFAA, como ingresos por ventas a su Dirección de Finanzas: \$3'828,008.60.

Movimiento de Almacén.

Librería Dirección de Publicaciones:	955
Centro de Apoyo, Casco Sto. Tomás:	5,037
Centro de Apoyo, Zacatenco:	702
Librerías Particulares:	40,084
A escuelas IPN en consignación:	9,084
A escuelas IPN como donación:	1,244
A dependencias IPN, promoción autoral:	6,035
A Dependencias IPN, como donación:	7,470
Donación a particulares:	1,195

S U M A: 71,806

Promoción de la lectura:

— Círculo de Lectores, está integrado por 27 personas, formando dos grupos, uno recreativo de 20 miembros con 5 novelas; otro de lectura formal o de estudio con 7 miembros.

Las reuniones de trabajo son cada lunes primero de mes.

Se adquirieron 25 libros del autor Luis Spota, 5 ejemplares de 5 títulos diferentes.

A cada integrante se le obsequió un ejemplar del libro titulado "Cómo leer un libro".

Personal.

Laboraron en la Dirección de Publicaciones durante el lapso de 1984 un total de 101 personas. Todas ellas tienen un carácter de no docentes y las categorías son: Profesionistas 17, Administrativos 29, Especialistas 15 y de Servicios 40.

En 1982-1983 el total del personal fue de 93.

Presupuesto.

Por la Dirección Administrativa del IPN para 1984 se asignaron \$ 19'293,000.00 como presupuesto de la Dirección de Publicaciones. En 1983 el presupuesto fue de \$16'848,000.00.

**DIRECCION
DE
RECURSOS HUMANOS**

DIRECCION DE RECURSOS HUMANDS

Esta Dirección tiene el encargo de coordinar la administración de los Recursos Humanos del Instituto por lo que interviene en la selección y promoción del personal conforme a las disposiciones legales vigentes para el I.P.N.

Es la responsable de la tramitación, registro y control de nombramientos, licencias, bajas y demás movimientos de personal.

También desarrolla los programas de capacitación y adiestramiento del personal no docente.

Supervisa que la administración de los recursos humanos esté acorde con las disposiciones legales y las relaciones laborales prescritas.

Supervisa y aplica los cambios en los niveles salariales y la actualización de los tabuladores de salarios.

Tiene también a su cargo el Sistema de Pagos descentralizado de los sueldos del personal que labora en el Instituto y vigila y controla las asistencias del personal.

Actividades realizadas:

- Colaboración de nuevos tabuladores de sueldo para el personal.
- Control de 100 comisionados.
- Coordinación con Aseguradora Hidalgo, S. A.
- Calificar 164 encuestas para reclasificar al personal de los CENDIS de las cuales 160 fueron dictaminadas y 134 canjeadas.
- Proceso de reubicación del personal de preincorporación.
- Elaboración de manual de orientación a trabajadores del IPN.
- Negociación, incrementos salariales por revisión anual de salarios al personal Docente y No Docente.
- Negociación de incrementos salariales con S.P.P.
- Estimación presupuestal del incremento salarial.
- Elaboración de nuevos tabuladores de sueldo para el personal.

- Pago de retroactivo del incremento salarial.
- Depurar motivos de rechazo.
- Actualización de 7,000 tarjetas alfabéticas del personal.
- Revisar y evaluar documentación de 552 trabajadores docentes, de los cuales se promovieron 281.
- Tramitar y dictaminar 136 encuestas de apelación de personal docente.
- Control y Actualización de expedientes del personal.
- Revisar 1,200 propuestas de Estímulos, siendo 800 los beneficiados.
- Estimación presupuestal por ubicación, reubicación y promoción.
- Tramitar 14,000 constancias de nombramiento de plazas de nueva creación, movimientos de alta, baja y Año Sabático.
- Evaluar 1,500 solicitudes para admisión de personal administrativo.
- Elaborar, proteger y resellar, 8,500 pagarés de préstamo del ISSSTE a corto plazo.
- Regularizar 162 casos de prima de antigüedad.
- Actualización y elaboración de 17,112 credenciales del IPN e ISSSTE.
- Revisión de las inconsistencias señaladas por la Dirección de Pagos de la S.P.P.
- Integración de 8 lotes de pago unificado con 2,612 casos.
- Integración de 43 lotes de pago limitado con 8,465 casos.
- Determinar y fincar responsabilidades.
- Girar las Circulares sobre los procedimientos de trámite ante la Dirección de Recursos Humanos.
- Participar en pláticas laborales IPN-SNTE-SECCION X y XI.
- Actualización del Analítico Presupuestal.
- Asignación de plazas a Escuelas y Dependencias.
- Proceso de Pensión Alimenticia.
- Formulación de órdenes para autorización de lotes de pago a becados.
- Realización de 95 cursos de capacitación para 2,229 trabajadores administrativos.
- Atención directa a Dependencias.
- Control de 117 casos de personal que cambió de adscripción.
- Atender a 3,721 trabajadores en educación básica, para adultos.

- Elaboración del Reglamento de las Condiciones Interiores de Trabajo del personal No Docente.
- Levantamiento de encuestas para la elaboración del catálogo de puestos del Personal No Docente.
- Atender reclamaciones del pago, vacaciones, despesa, etc.

Personal.

En el presente año laboraron en la Dirección de Recursos Humanos un total de 313 personas.

Con carácter docente 33 personas, como no docentes 280.

El personal no docente se distribuyó con las categorías:

Profesionistas 31, Administrativos 212, Especialistas 12 y de Servicios 25.

Durante 1982-1983 laboraron 293 personas.

Presupuesto:

Para 1984 el presupuesto asignado a esta Dirección por la Dirección Administrativa del IPN, fue de \$22'704,000.00.

En 1983 se tuvo un presupuesto de \$12'250,000.00.

**DIRECCION
DE
BIBLIOTECAS Y
CENTROS DE DOCUMENTACION**

DIRECCION DE BIBLIOTECAS Y CENTROS DE DOCUMENTACION

A su cargo están los servicios de información científica, técnica y cultural del IPN a través de las bibliotecas y centros de información, vigila la conservación del acervo y los bienes que se tienen destinados al efecto, la coordinación de los servicios, su desarrollo, actualización y organización, normando la prestación de los servicios en los planteles, capacitando, actualizando y especializando al personal a cargo del sistema bibliotecario y de centros de información bibliográfica. Se coordina con la Dirección de Informática para el establecimiento de un sistema de servicios bibliográficos y documentales.

Actividades Realizadas.

Se efectuaron como resultados de los seis proyectos básicos de la Dirección:

- 01 Inventarios.
- 02 Procesos Técnicos.
- 03 Adquisiciones.
- 04 Capacitación, actualización y especialización.
- 05 Campañas.
- 06 Biblioteca Central.

En forma sintética se señalan:

- Levantamiento de los inventarios de 11 bibliotecas.
- Investigación de las bibliografías requeridas en las Bibliotecas del IPN.
- Campaña "Biblioven", con anuncios en la T.V., radio y con carteles.
- Envío de los datos de inventarios efectuados en las 11 bibliotecas al Centro Nacional de Cálculo, para su captura y procesamiento.
- Implementación del "Sistema Abierto" en la Biblioteca Central.
- Gestoría en la adquisición de material bibliográfico.
- Capacitación del personal de Bibliotecas del IPN, mediante:
 - Curso de Clasificación y Catalogación del material bibliográfico.
 - Curso de Relaciones Humanas.
 - Curso de Sistema de Estantería Abierta.

- Actualización de los datos estadísticos de las Bibliotecas del IPN.
- Implementación del Departamento de Procesos Biblioteconómicos.
- Intercambio interinstitucional de material bibliográfico.

Personal.

En 1984 laboraron en esta Dirección 59 personas, 25 con carácter Docente y 34 como no Docente.

Las personas no Docentes tienen las características siguientes:

Administrativos 25, Técnicos 7 y de Servicios 2.

En 1983 laboraron 80 personas.

Presupuesto.

Para 1984 la Dirección Administrativa del IPN asignó a la Dirección de Bibliotecas un presupuesto de \$1'500,000.00. Esta misma cantidad se aplicó en 1983.

**DIRECCION
DE
SERVICIO SOCIAL
Y PRESTACIONES**

DIRECCION DE SERVICIO SOCIAL Y PRESTACIONES

Las actividades de servicio social que desarrollan los alumnos y pasantes del IPN., están a cargo de esta Dirección, la que las norma, coordina y evalúa, debiendo hacer la promoción y prestar los servicios médicos de urgencia y atención de primer contacto a estudiantes y personal del IPN.

Efectúa la promoción de convenios con el sector salud para la atención de los alumnos del IPN., que requieren exámenes y tratamientos especializados.

En coordinación con los directores de los planteles elabora los programas y proyectos de servicio social que deben prestar los alumnos y pasantes del Instituto.

Expide las constancias de los servicios sociales efectuados.

Mantiene en operación la Brigada Interdisciplinaria de Servicio Social en Zonas Afectadas.

Programa, coordina y supervisa el otorgamiento de becas y otros medios de apoyo económico a los alumnos de escasos recursos que realizan estudios en el IPN.

Cambio en su estructura programática:

El Departamento de Prácticas Escolares pasó a depender de la Dirección de Estudios Profesionales, en concordancia con lo previsto en la fracción XVIII del Artículo 32 del Reglamento Interno del IPN.

Actividades Realizadas.

Servicio Social:

- Se revisó y actualizó el anteproyecto del Reglamento de la Dirección de Servicio Social que se envió para su opinión al C. Abogado General; en dicho reglamento se incluyen a su vez los Reglamentos de Servicio Social y de Becas.
- Se promovieron e implementaron para firma del C. Director General nuevos convenios de Servicio Social del IPN., con sectores tanto públicos como privados y se ratificaron otros, conforme a los resultados obtenidos.
- Se celebraron diversas reuniones con los CC. Directores de Escuelas de los dos niveles, para definir políticas y lineamientos en cuanto a la reestructuración y operación de los Departamentos de Servicio Social en las escuelas, en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo.
- Se realizó un estudio-diagnóstico sobre el servicio social en las escuelas, como paso inicial para establecer los lineamientos al respecto.

- Se celebraron juntas periódicas con los jefes de Departamento de Servicio Social en las escuelas, tendientes a lograr su mayor participación y apoyo para los planes y programas de servicio social.
- Se trabajó conjuntamente con la Dirección de Organización y Métodos en la elaboración de los manuales de procedimientos para esta Dirección.
- Se ratificó el Convenio con COSSIES, lográndose sustancial ampliación en el número de becas para prestadores de servicio social del IPN.
- Operan 14 Unidades de Trabajo Estatal, reestructurándose las comisiones mixtas a efecto de hacerlas más operativas.
- Se presentó a la consideración del C. Director General y a los CC. Directores de las escuelas el Proyecto del Programa de Orientación y Capacitación para el Servicio Social.
- Se gestionó y obtuvo que se incluyera una partida presupuestal para la operación de la Brigada Interdisciplinaria de Servicio Social en Zonas Afectadas (BRISSZA).
- Se gestionó y logró incremento presupuestal para la operación y ampliación de cobertura al Plan Nacional de Servicio Social en Educación para todos. Para este mismo plan se obtuvo apoyo en becas del COSSIES.
- Se organizaron y realizaron cursos de capacitación para coordinadores de Brigadas de los diferentes planes de servicio social que coordina esta Dirección.
- Se presentó a la consideración del C. Director General y del C. Secretario de Apoyo el estudio tendiente a contemplar el servicio social como una de las funciones sustantivas del IPN., como paso previo a su presentación al Consejo General Consultivo para su estudio y aprobación en su caso.
- En el Ciclo 1983-1984 cumplieron servicio social 17,594 alumnos.

En el Ciclo 1982-1983 lo efectuaron 19,198 alumnos.

Becas:

- Se trabajó conjuntamente con la Dirección de Organización y Métodos en la actualización del manual de procedimientos para la asignación de becas.
- Está en operación el plan de trabajo para la concientización de los becarios sobre el significado y la importancia de las becas.
- Se hizo el estudio de la proposición para la redistribución de las becas no ejercidas.
- Se implementó una mayor supervisión sobre el otorgamiento de las becas.

Ver cuadro anexo comparativo del número de becas y monto, asignadas a los planteles educativos en los ciclos de 1982-1983 y 1983-1984.

Servicios Médicos.

- Se realizó un estudio del cual se derivó la jerarquización de necesidades en cuanto a instalaciones, equipo, materiales y recursos, que se presentó en su oportunidad a las Direcciones de las áreas Técnica y Administrativa correspondientes.

- Se establecieron nuevos acuerdos con instituciones del Sector Salud y de Seguridad Social, para apoyar y ampliar la cobertura de este servicio a los estudiantes del IPN.
- Se preparó y puso a consideración del C. Director General del proyecto de reestructuración de los Servicios Médicos, conforme a un modelo de adecuación institucional, optimizando los recursos que actualmente tiene.
- Se preparó un estudio que contempla la aplicación del fideicomiso institucional para la prestación de Servicios Médicos Especializados a los estudiantes becarios.
- El promedio mensual de casos atendidos en el Servicio Médico fue de 11,228.

En 1982-1983 el promedio mensual de casos atendidos fue de 7,287.

Administración.

- Se concluyó el estudio denominado "Análisis y perspectivas de los recursos humanos", entregándose al C. Director General.

Personal.

En 1984 laboraron en la Dirección de Servicio Social y Prestaciones un total de 456 personas.

El personal docente fue de 137 personas. El no docente de 319 personas.

La distribución del personal no docente, por categorías, fue como sigue: Profesionistas 60, Administrativos 160, Especialistas 70 y de Servicios 29.

En 1983 laboraron 454 personas.

Presupuesto.

Por la Dirección Administrativa del IPN., se le asignó un presupuesto de \$1,000'000.000.00 a la Dirección de Servicio Social y Prestaciones.

En 1983 este presupuesto fue de \$1,516'000,000.00. La disminución se debió a que los gastos de Prácticas Escolares pasaron a depender de la Dirección de Estudios Profesionales.

NUMERO DE BECAS Y SU MONTO

CUADRO COMPARATIVO DE LAS ASIGNACIONES A LAS ESCUELAS, 1983 Y 1984

ESCUELAS	BECAS OTORGADAS EN 1983	MONTO 1983	BECAS OTORGADAS EN 1984	MONTO 1984
CECyT José Ma. Morelos	125	4,950	283	15,207
Ricardo Flores Magón	151	5,980	281	15,100
Benito Juárez	110	4,356	239	12,843
Luis Enrique Erro	61	2,416	67	3,600
Miguel Othón de M.	139	5,504	229	12,306
Diódoro Antúnez E.	40	1,584	63	3,385
Gonzalo Vázquez Vela	213	8,435	213	11,446
Miguel Bernard	126	4,990	223	11,983
Estanislao Ramírez R.	187	7,405	203	10,908
Lázaro Cárdenas	197	7,722	195	10,479
Cuauhtémoc	134	5,306	201	10,801
Narciso Bassols	74	2,930	150	8,060
Juan de Dios Bâtiz	110	4,356	110	5,911
Carlos Vallejo Márquez	112	4,435	211	11,338
Wilfrido Massieu	183	7,247	296	15,906
Becas sin asignación	4	158	—	—
Sumas:	1,966	77,774	2,964	159,273
ESCA Sto. Tomás	399	22,264	399	28,943
Esc. Sup. Economía	728	40,622	728	52,809
Esc. Sup. Turismo	142	7,923	142	10,301
E.N.M. y H.	123	6,863	123	8,922
E.N.C.B.	352	19,642	352	25,534
Esc. Sup. Medicina	801	44,696	801	58,105
ESIME Culhuacan	349	19,474	349	25,316
ESIA Zacatenco	2,757	153,841	2,757	199,993
E.S.I.T.	132	7,366	132	9,575
E.S.I.Q.I.E.	1,217	67,909	1,217	88,281
E.S.F.M.	291	16,238	291	21,109
U.P.I.I.C.S.A.	526	29,351	551	39,970
C.I.C.S.	308	17,186	308	22,340
Esc. Enfermería y O.*	109	6,082	109	7,907
Becas sin asignación	25	1,395	—	—
Sumas	10,635	593,433	10,635	771,462

En miles de pesos.

Reserva de becas para casos conflictivos (Situación liquidada).

*A la Escuela de Enfermería se le consideró en el Tipo Superior, debido al monto de las Becas que se otorgan a esta escuela.

XE-IPN-TV-
CANAL 11

CANAL 11 DE TELEVISION

Dado el carácter de telemisora de difusión cultural, educativa y de servicios, representativa de la SEP y del IPN le compete:

- Difundir y defender la cultura, la historia, las tradiciones, las costumbres y la idiosincracia nacionales.
- Apoyar la función social del IPN., en la modalidad extraescolar, así como en la enseñanza abierta e informará específicamente los avances educativos, culturales, científicos y de investigación del Instituto.
- Coadyuvar a la difusión de la educación y cultura populares así como las manifestaciones de la cultura universal y los avances científicos y tecnológicos.
- Transmitir los programas recreativos y de servicios que sean socialmente útiles.

Actividades Realizadas:

Difusión de los programas elaborados por la Secretaría de Educación Pública, por el Instituto Politécnico Nacional, por la Dirección de Radio, Televisión y Cinematografía, colaborando con el Instituto Mexicano de Televisión —de la que es parte—, con Televisión Rural Mexicana, por el Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología y los propios del Canal 11.

Se contó además, con series extranjeras tanto comerciales como gubernativas, sobre todo en programas de divulgación del desarrollo e investigación científica y tecnológica.

Se sintetizan las actividades de XE-IPN TV Canal 11 en sus cuatro proyectos:

01	Producción de Programas:	2,968
02	Horas de Transmisión:	6,049
03	Horas de Producción:	21,353
04	Programas Transmitidos:	8,803

Se desglosan como sigue:

	PRODUCCION DE PROGRAMAS	HORAS DE TRANSMISION	PROGRAMAS TRANSMITIDOS
Instructivos	93	1,496	3,341
Culturales	375	1,249	2,072
Periodísticos	1,178	726	1,235
Servicios	698	1,024	898
Recreativos	416	1,554	1,257
TV Educativa	208		

Personal.

La Estación de TV Canal 11 cuenta con un total de 1,176 personas. 22 tienen carácter de docentes y 1,154 no docentes.

La distribución del personal no docente es como sigue: 240 Administrativos; 562 Especialistas; 201 de Servicios.

Cobran honorarios específicos 151 personas que tienen un carácter de Profesionistas.

Presupuesto.

Para 1984 Canal 11 dispuso de un presupuesto total de \$788'151,711.00.

La Dirección Administrativa le asignó \$82'500,711.00.

La Comisión de Operación y Fomento de las Actividades Académicas le asignó: \$705'651,000.00.

En 1983 tuvo \$393'000,000.00 por parte de COFAA y \$190'060,000.00 del Gasto Corriente de la Secretaría de Educación Pública.

DATOS COMPARATIVOS 1983 Y 1984 DE CANAL 11

	—1983—	—1984—
Programas producidos	1,044	2,968
Horas de Transmisión	2,780	6,049
Programas Transmitidos	4,534	8,803
Personal	967	1,176
Presupuesto	693,060*	788,651*

Miles de pesos.

**CENTRO NACIONAL
DE CALCULO**

CENTRO NACIONAL DE CALCULO

El Centro Nacional de Cálculo es un órgano de apoyo del Instituto cuyas funciones principales son:

Establecer las políticas y normas para el uso y la utilización de los equipos de cómputo y los sistemas de datos del IPN., lo que efectúa en coordinación con la Dirección de Informática.

Le corresponde coordinar, orientar y asesorar la adquisición de equipos, instalación, desarrollo, implementación, operación y evaluación de los servicios de cómputo, existentes o por implantarse, en las áreas administrativa, técnica, académica y de enseñanza.

Por lo tanto opera, asesora y orienta los servicios de cómputo que coadyuvan a los programas de enseñanza en esta área y organiza y desarrolla, coordinadamente con la Dirección de Graduados e Investigación, los programas de capacitación, investigación y extensión profesional en computación, así como los estudios de maestría y doctorado dentro de la misma área.

Es responsable, junto con la Dirección de Recursos Humanos, del Sistema de Pagos Descentralizado (SIPADE) y asiste en el control de inventarios de bienes muebles e inmuebles y demás servicios de control tanto administrativos como de acervos de las diversas dependencias del IPN.

Las actividades del Centro Nacional de Cálculo en 1984 estuvieron acordes a los 7 siguientes proyectos de trabajo:

- Sistema de Cómputo.
- Sistema Integral de Información.
- Sistema Administrativo.
- Atención a la Demanda. En Maestría.
- Atención a la Demanda. En Cursos.
- Programa de Cómputo del IPN.
- Investigación.

Actividades Sustantivas.

- Operación de los equipos de cómputo y sistemas auxiliares.
- Impresión, custodia y control de formas valoradas.

- Administración y custodia de discos y cintas magnéticas.
- Recepción y entrega de procesos.
- Asesoría a los usuarios de los sistemas operativos.
- Análisis de los sistemas de cómputo.
- Programación de los sistemas de cómputo.
- Toma de los datos.
- Explotación de los sistemas de cómputo.
- Dirección y coordinación de tipo administrativo en los sistemas de cómputo e información.
- Gestión y administración de los recursos financieros, materiales y humanos de los sistemas de cómputo.
- Elaboración y seguimiento del Presupuesto y su ejercicio.
- Supervisión de las actividades de Vigilancia, Mantenimiento y Limpieza de los sistemas de cómputo.
- Impartición de Cursos Propedéuticos, de Maestría en Computación y de Maestría en Informática Aplicada al Urbanismo.
- Impartición de Cursos de Programación.
- Impartición de Cursos de Capacitación.
- Impartición de Cursos de Extensión Profesional.
- Atender a las unidades de cómputo; elaborar y tramitar los estudios de viabilidad y coordinar el establecimiento de la red de cómputo, manteniendo la red de teleproceso del CENAC.
- Hacer las auditorías de utilización de los equipos de cómputo.
- Para la investigación: definir el campo de investigación, determinación del Modelo Base, su desarrollo, pruebas, ajustes e implantación y obtención de resultados y conclusiones.

Actividades Realizadas.

- Elaboración de las nóminas y de los cheques para el pago de servicios personales y de becas.
- Procesamiento de los exámenes de selección de los aspirantes de los niveles medio superior y superior.
- Procesamiento de las informaciones de control presupuestal del IPN y de COFAA.
- Procesamiento de la información de control escolar del IPN.
- Procesamiento de la información sobre inventario, bienes muebles e inmuebles del IPN.
- Procesamiento de la información para determinar el mantenimiento preventivo a las instalaciones del IPN.

- Administración de los recursos financieros, materiales y humanos del CENAC.
- Impartición de los cursos propedéuticos, de maestría y de extensión profesional en el área de computación e informática aplicada al urbanismo.
- Atención a las unidades de cómputo locales y remotas.
- Instalación y puesta en marcha del equipo Cybert 170-815 y la red de teleprocesos asociada.
- Ampliación de los servicios remotos de cómputo a Dirección General y Secretaría Técnica.
- Realización del 1er. Simposio sobre computación en el IPN con una exposición simultánea de equipos de cómputo, para celebrar el XX aniversario del CENAC.
- Cursos de verano sobre lenguajes de computación para niños de 8 a 15 años.
- Diseño y Construcción de una microcomputadora nivel prototipo la Cenac-83.
- Se rinde informe periódico a la Dirección General del IPN del sistema de estadística de la nómina de personal del Instituto.
- Por disposición del C. Director General del IPN se rinde informe quincenal a la Contraloría Interna de los siguientes datos:

Altas, bajas y cambio en la nómina de personal del IPN.

Listados adicionales de contabilidades, por dependencias.

Información para auditoría del Sistema de Pago Descentralizado.

Personal.

El Centro Nacional de Cálculo cuenta con 255 personas, que están laborando, 60 de ellas son docentes y 195 son no docentes.

Las categorías de los no docentes son: Profesionistas 19, Administrativos 80, Especialistas 74 y de Servicios 22. Prestan su Servicio Social 15 Alumnos.

En 1982-1983 laboraron en el CENAC un total de 270 personas.

Presupuesto.

El presupuesto total ejercido en 1984 por el Centro Nacional de Cálculo fue de \$124'581,945.00. La Dirección Administrativa le asignó \$54'378,000.00, la Comisión de Operación y Fomento de las Actividades Académicas \$61'203,945.00 y por recursos propios se tuvieron \$9'000,000.00.

En 1983 este presupuesto fue de \$173'712,000.00. El Patronato de Obras e Instalaciones asignó \$75'000,000.00 en la instalación de la máquina Control Data 170-815.

Se anexa un cuadro comparativo de las actividades de 1982-83 y 1983-84.

SINTESIS COMPARATIVA DE DATOS NUMERICOS DE LAS ACTIVIDADES

		1984	1983
Sistema de Cómputo	Número de usuarios	65	
	Horas de cómputo	1,280	800
	Líneas impresas (miles)	25,330	6,530
	Número de Trabajos	124,500	77,488
	Formas Valoradas Impresas	711,617	
Sistema Integral de Información	Número de usuarios	65	
	Sistemas de Estudio	4	
	Sistemas implantados en explotación	25	
	Procedimiento en Estudio	12	
	Procedimientos implantados	69	
Administración	Dependencia atendida	65	
Atención a la Demanda. En Maestría	Alumnos inscritos	160	489*
	Grupos atendidos	15	
	Egresados	7	
Atención a la Demanda. Cursos	Alumnos inscritos	3,080	
	Grupos atendidos	160	
	Egresados	1,400	
Programa Politécnico de Cómputo	Unidad de Cómputo atendida	9	
	Terminal Remota atendida	22	
	Estudio de Viabilidad elaborado	6	
Investigación	Investigación en proceso	13	
	Nueva investigación	9	
	Investigadores	13	
	Profesores participantes	13	
	Alumnos participantes	26	

* Comprendió también preparación de personal para la atención de las terminales remotas.

Nota: La mayoría de los datos de 1983 no son compatibles en forma con los de 1984.

C. O. F. A. A.

COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS

La Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas tiene asignadas nueve funciones específicas, asentadas en el Reglamento Interno del IPN y que son:

- Promover y gestionar aportaciones y donativos.
- Otorgar apoyo técnico y financiero al IPN para el cumplimiento de sus atribuciones.
- Canalizar recursos adicionales al IPN para la preparación, actualización y especialización de sus profesores e investigadores y fomentar el intercambio académico con otras instituciones educativas nacionales o extranjeras.
- Proporcionar apoyo financiero al IPN para el desarrollo de sus programas de investigación.
- Proveer de equipos, accesorios y materiales adecuados a los talleres del IPN y apoyar financiera y técnicamente las operaciones de mantenimiento y conservación.
- Coadyuvar a la organización y operación de los servicios educativos del IPN.
- Promover y otorgar los estímulos apropiados para que los profesores e investigadores del IPN ocupen su tiempo exclusivamente en el desempeño de sus actividades académicas.
- Proporcionar recursos financieros y asistencia técnica para el mantenimiento y conservación de las instalaciones y equipos del IPN.
- Apoyar el desarrollo de las actividades culturales y educativas a través de los medios de comunicación masiva.

Actividades realizadas.

- Otorgamiento de 478 Becas de Docencia para profesores del IPN tanto del nivel medio superior como del tipo superior.
- Se otorgaron 10 Becas de Estudio COFAA a profesores del IPN.
- Se efectuaron 57 pagos por concepto de Becas de Estudio vía Banco de México, otorgadas a profesores del IPN.
- Se realizaron 73 contratos por servicios profesionales, para el desarrollo de los programas de investigación y de apoyo a las actividades docentes.

- Se llevaron a cabo 3 eventos académicos, consistentes en ciclos de cursos, mesas redondas y simposios, a fin de actualizar a profesores o alumnos del IPN.
- Elaboración de 616 pedidos de material de consumo, como reactivos, material eléctrico, de máquinas y herramientas, etc., para la realización de las prácticas en talleres y laboratorios.
- Se elaboraron 418 pedidos de activo fijo para los talleres y laboratorios de los dos tipos de estudio.
- Se procesaron 478 requisiciones de las escuelas del IPN, de acuerdo a la urgencia requerida por las mismas.
- El Almacén de COFAA recibió materiales por la cantidad de 242 millones de pesos. Se remitieron a las escuelas y áreas del Instituto de bienes y materiales por 255 millones de pesos.
- El Servicio Externo a las industrias por parte de las escuelas de nivel medio superior han rendido ingresos por 28 millones de pesos.
- Por medio de visitas promocionales a diferentes empresas se han captado 9 millones de pesos.

Personal.

En 1984 laboraron en esta Comisión 1,354 personas.

Con carácter docente 107 personas, como no docente 1,247 personas. Las categorías de los no docentes son: Especialistas 736, Administrativos 473, de Servicios 38.

En 1983 laboraron 1,356 personas.

Presupuesto.

Por subsidio federal y medios propios, la Comisión tuvo asignado para 1984 un presupuesto de \$1,879'172,000.00.

Este presupuesto se desglosó como sigue:

Educación Media Superior	\$182'632,000.00
Educación Superior	\$900'889,000.00
Apoyo a Canal 11	\$705'651,000.00

Que se aplicaron principalmente como Gasto Corriente y como Inversión.

EDUCACION MEDIA SUPERIOR	
Gasto Corriente	\$33'590,000.00
Inversión	\$149'042,000.00
EDUCACION SUPERIOR	
Gasto Corriente	\$647'721,000.00
Inversión	\$343'618,000.00
APOYO A CANAL 11	
Gasto Corriente	\$555'651,000.00
Inversión	\$150'000,000.00

El total del Gasto Corriente para 1984 fue de: \$1.236'512,000.00.

El total de la Inversión fue de \$642'660,000.00.

Deben señalarse como asignaciones importantes:

- Apoyo a la Investigación Científica y Tecnológica, que fue de \$79'918,000.00.
- Para apoyar a la Administración del IPN se asignaron: \$301'439,000.00.

CUADRO COMPARATIVO DEL PRESUPUESTO COFAA
(miles de pesos)

	Asignado 1983	Asignado 1984	Diferencia	% Comparativo
Educación Media Superior	61,442	182,632	121,190	247.2
Educación Superior	551,518	990,889	439,371	179.7
Apoyo a Canal 11	473,011	705,651	232,640	149.2
Total	1'085,971	1'879,172	793,201	173.0
Educación Media Superior				
Gasto Corriente	18,588	33,590	15,003	180.7
Inversión	42,854	149,042	106,188	347.5
Educación Superior				
Gasto Corriente	351,700	647,271	195,571	184.0
Inversión	199,818	343,618	143,800	172.0
Apoyo a Canal 11				
Gasto Corriente	393,011	555,651	162,640	141.4
Inversión	80,000	150,000	70,000	187.5
Total Gasto Corriente	763,299	1'236,512	473,213	161.99
Total Inversión	322,672	642,660	319,988	199.2

**PATRONATO
DE OBRAS E
INSTALACIONES**

PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES

Como órgano auxiliar del Instituto, compete al Patronato de Obras e Instalaciones el formular los proyectos de las obras y construcciones que el IPN requiera, realizando dichas obras por administración directa o mediante contratos con empresas, vigilando estrechamente sus avances y administrando los recursos materiales, financieros y humanos que los trabajos ocupen.

La aplicación de los presupuestos asignados al P.O.I. se consideran principalmente en:

- nuevas construcciones;
- ampliaciones de las ya existentes;
- reparación y mantenimiento de los bienes inmuebles del IPN.

En 1984 una parte de los trabajos del Patronato se aplicaron al desarrollo del Plan CIPAEZ (reubicación de las escuelas del área de ingeniería en la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos", Zacatenco).

Actividades realizadas.

- Análisis, aprobación y elaboración del Programa General de Trabajo del POI.
- Coordinación con las autoridades de las escuelas o dependencias para su participación en los programas arquitectónicos de los proyectos, así como de los ajustes por parte de los usuarios.
- Elaboración y desarrollo de los anteproyectos y proyectos arquitectónicos y de ingeniería según el Programa de Inversiones del POI.
- Servicios de apoyo en trabajos especiales a diferentes dependencias del IPN.
- Calcular con base en los planos constructivos y las especificaciones, las cantidades de obra en todos los renglones o concepto que intervienen en la construcción.
- Controlar y mantener actualizado el catálogo de precios de construcción.
- Supervisar que las construcciones de las obras se realicen de acuerdo con los proyectos autorizados, empleando los materiales especificados y dentro del calendario establecido, llevando a cabo su avance físico de acuerdo al programa general de trabajo.
- Se recibieron los documentos que integraron los expedientes del padrón de contratistas y proveedores; la documentación relativa a los concursos y la celebración de los mismos, para la adjudicación de obras y para la adquisición de materiales y de mobiliario.

- Se elaboraron los contratos y los pedidos, llevándose el control de los materiales suministrados por el POI a los contratistas y a las escuelas.
- Se hizo el control del ejercicio del programa anual de inversiones, así como de las autorizaciones de pago, de acuerdo con las estimaciones y liquidaciones a los contratistas.
- Se hizo la evaluación financiera de los contratistas y proveedores que solicitaron participar en los concursos, según las convocatorias del POI-IPN.
- Se elaboraron los estudios financieros y sus avances.
- Se recibieron los trabajos realizados por los contratistas mediante el acta correspondiente; se hizo la entrega de las obras terminadas a representantes del IPN mediante un acta.
- El control del presupuesto tuvo un registro sistemático, vigilándose y controlándose los movimientos de efectivo; se hizo la vigilancia de los registros contables y administrativos.
- El cumplimiento de las disposiciones competentes en materia administrativa fue vigilado estrechamente.
- Toda la documentación para el acuerdo semanal con el C. Director General, Presidente del Patronato, se preparó oportunamente.
- Un Informe bimestral se elaboró para la Junta Directiva del Patronato.
- Se hizo información trimestral:

A la Dirección de Programación y Presupuesto del Desarrollo Social, de la Secretaría de Programación y Presupuesto;

A la Secretaría Técnica del IPN, de la evaluación presupuestal por proyecto, evaluación programática por proyecto, evaluación presupuestal por subprograma y evaluación por U. R.

- A la Dirección General de Política Presupuestal, de la Secretaría de Programación y Presupuesto, se le hizo información sobre las principales obras en proceso y las ya terminadas.
- Se rindieron informes a la Secretaría de Programación y Presupuesto sobre registros, contratos, estimaciones, actas y avance de obra. Formas IECO.
- A la Secretaría de Comercio se le informó sobre registros, contratos y estimaciones. Formas SECOM.
- A la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Direcciones Generales de Crédito Público y de Política Financiera, se hicieron informaciones sobre la disponibilidad semanal de recursos.
- Se hicieron reportes sobre necesidades y la aplicación de los recursos ministrados por la Tesorería de la Federación a la Secretaría de Educación Pública, Direcciones Generales de Recursos Financieros y de Análisis y Evaluación Financieras.
- Se rindieron informes de las justificaciones, de acuerdo a los requerimientos presentados al POI por las escuelas, dependencias y organismos del IPN para la Secretaría de Programación y Presupuesto y a la Dirección de Programación y Presupuesto de la SEP.
- Se capturó información y se analizaron los requerimientos para conformar en anteproyecto de inversiones para 1985.

Anexos se encuentran: el Programa de Inversiones 1984 y las asignaciones a las Escuelas.

Personal.

Laboran en el Patronato 97 personas en total. Todas son de carácter no docente.

Tienen categoría de Profesionistas, 25; de Administrativos 50 y de Servicios 22.

Laboraron en 1982-1983 un total de 98 personas.

Presupuesto.

El presupuesto del Patronato de Obras e Instalaciones para 1984 fue de \$2,228,546.958.00. Para su administración tuvo un presupuesto de \$1'396,400.00.

En 1983 este presupuesto fue de \$1'603,453,689.00.

PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES

PROGRAMA DE INVERSIONES, 1984

I. Unidad Profesional Adolfo López Mateos, Zacatenco

Areas Comunes	Millones de Pesos	
Casetas de Vigilancia	2.5	
Instalaciones Deportivas	8.0	
Red de Energía Eléctrica	25.0	
Reparación y sustitución de mobiliarios	15.0	
Reparaciones Generales	163.0	
ESIT. Reparaciones y adaptaciones	33.0	
CENLEX. Construcción Equipamiento 2a. Et.	90.0	
Oficinas Generales. Archivo General	5.0	
Centro Cultural. Reparaciones	15.5	357.0

II. Centro de Ingeniería Experimental		
Edificio de Laboratorios Ligeros para Ciencias de la Tierra. 2a. Etapa	115.0	115.0

III. Escuela Superior de Turismo.		
Adaptación Edificio de Servicios. Term.	6.5	
Obra Exterior e Instalaciones	4.7	11.2

IV. Escuela Nacional de Medicina y Homeopatía.		
Construcción y Equipos. Edificio "C"	75.00	75.0

V. Unidad Profesional Lázaro Cárdenas, Sto. Tomás		
Areas Comunes		
Cerca perimetral	8.0	
Estacionamiento. Terminación	10.0	
ENCB. Reparación y Reacondicionamiento. 1a. Etapa	60.0	
ESM. Complemento Instalaciones. Et. Ants.	15.0	
Edificio de Graduados. 1a. Etapa	35.0	

	ESCA. Terminación edificio de Posgrado, Servicios y adaptaciones	46.0	
	Complementación Edificio Graduados	8.0	182.0
VI.	Unidad Profesional ESIME Culhuacán		
	Laboratorios Ligeros, reparación.	12.0	
	Alumbrado exterior	5.0	17.0
VII.	Centro Interdisciplinario. Ciencias de la Salud. Reparación y Adaptaciones	10.0	10.0
VIII.	Escuelas de Nivel Medio Superior.		
	Reparaciones y Adaptaciones	68.0	
	Construcción Laboratorios Polifuncionales	130.0	
	Ex-Vocacional No. 1	1.5	199.5
IX.	Campo Experimental Emiliano Zapata, Yautepec, Mor. Adaptaciones	8.0	8.0
X.	Obras Especiales		
	Centro de Investigación y Desarrollo de Tecnología Digital, Tijuana, B.C. Norte	2.0	
	Adaptaciones y mobiliario		
	Dirección de Bibliotecas y Centros de Documentación	8.0	
	Centros de Desarrollo Infantil	4.0	
	Instalaciones para exposiciones en Escuelas del IPN	4.0	
	Adaptaciones varias	8.0	
	Adaptaciones para Escuelas y Dependencias	25.8	
	Reparaciones Edificios Dirección General	58.0	109.8
	Suma:		1,084.5

ASIGNACIONES A LAS ESCUELAS

	1982-83	1983-84
ESCA Santo Tomás	70'670,073	118'100,000
ESCA Tepepan	31'209,207	16'800,000
E.S.E.	7'741,319.01	
E.S.T.	17'058,008.69	24'200,000
E.N.M. y H.	32'000,000	107'000,000
E.N.C.B.	189'396,507.42	140'610,000
E.S.M.	146'099,566	92'500,000
ESIME Zacatenco	40'018,587	21'170,000
ESIME Cuahuacán	87'401,198.87	74,399,000
ESIME Xocongo	11'771,277	8'500,000
ESIA Zacatenco	32'622,392.83	120,600,000
ESIA Tecamachalco	45'018,255.96	11'000,000
E.S.I.T.	30'937,082.50	61'600,000
E.S.I.Q.I.E.	22'440,000	12'600,000
E.S.F.M.	1'550,000	
U.P.I.I.C.S.A.	1'725,540	7'000,000
C.I.CI.MAR.	1,431,695	5'000,000
C.I.C.S.	11'631,039.75	18'000,000
Edificios de Aulas 1 a 12		
Unidad A.L.M. Zacatenco		51'000,000
Sumas:	780'721,947.03	890'079,000

**CENTROS DE
ESTUDIOS CIENTIFICOS
Y TECNOLOGICOS**

**RAMA DE
CIENCIAS SOCIALES
Y ADMINISTRATIVAS**

CECYT

“JOSE MARIA MORELOS Y PAVON”

**CENTRO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS
"JOSE MA. MORELOS Y PAVON"**

DOCENCIA.

En este plantel se atendieron 5,316 alumnos durante el ciclo escolar 83-84, distribuidos en las siguientes especialidades: En la de Administración 1,434; Contaduría 1,559; Economía 231; Cooperativismo 84 y Tronco Común 2,008.

El egreso fue de 1,554 alumnos; distribuidos en las siguientes especialidades:

Administración 715; Contaduría 721; Economía 90; Cooperativismo 28.

Por turnos se asignaron 2,888 al Matutino y 2,428 al Vespertino; asimismo se determinó que 2,765 fueron regulares y 2,551 irregulares.

En este ciclo causaron baja 118.

Para la atención del alumnado durante el ciclo 83-84, se contó con el siguiente personal: 424 docentes, 22 técnicos, 74 administrativos y 36 de servicios, que hacen un total de 556.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Población Escolar: Incremento 1.89 por ciento.

Egreso: Incremento 2.64 por ciento.

Turnos: Se incrementó 3.92 por ciento en el Matutino y hubo un decremento de 0.41 por ciento en el Vespertino.

Alumnos irregulares: En el ciclo 83-84 hubo 706 más que en 82-83, que representan el 38.26 por ciento.

Bajas:

Hubo un decremento de 0.14 por ciento.

Personal:

Entre los ciclos 82-83 y 83-84 la diferencia fue:

Docentes + 1, Administrativos — 4, y de servicios — 2, total — 5.

Decremento: 0.89 por ciento.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Durante el ciclo 83-84, se realizó el siguiente proyecto:

Análisis de algunas variables que inciden en la productividad del docente en las organizaciones educativas del Sector Público.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.
82-83.— Se realizó 1.
83-84.— Se realizó 1 más. Incremento: 100 por ciento.

EXTENSION CULTURAL.

Conferencias:

Fueron sustentadas en la sala audiovisual del plantel bajo los siguientes temas:

- “El Reglamento Interno del I.P.N.” (2 exposiciones).
- “El Delito” Proceso Común.

Audiciones Musicales:

Se efectuaron las que se indican a continuación.

- Estudiantina “Jacarandas” (7 representaciones).

Representaciones Teatrales:

Se presentaron los siguientes:

- “El juego que todos jugamos” (3 representaciones).
- “Yo también hablo de la rosa” (3 representaciones).

Concursos:

Fueron organizados los siguientes:

- Matemáticas, Declamación “Manuel Bernal”, Oratoria “A José Ma. Morelos”, Lectura en voz alta “Efraín Huerta”, Expresión oral, dibujos y preguntas “El Porfiriato”, Física, Química.

Exposiciones:

Se presentó en las instalaciones del Plantel bajo el siguiente título:

- “Solidaridad Educativa”.

Talleres Culturales:

El Plantel cuenta con 8 Talleres Culturales que se indican a continuación:

- Estudiantina; Danza; Teatro; Artes Plásticas; Creación Literaria; Piano; Rondalla y Coro.

- Proceso Comparativo, entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Conferencias:

- 82-83.— Se realizaron 9.
- 83-84.— Se realizaron 3.
- Decremento: 66.66 por ciento.

Audiciones Musicales:

- 82-83.— Se realizaron 7.
- 83-84.— Se realizaron 8.
- Incremento: 14.28 por ciento.

Representaciones Teatrales:

82-83.— Se realizaron 2.

83-84.— Se realizaron 6.

Incremento: 200 por ciento.

Concursos:

82-83.— Se realizaron 2.

83-84.— Se realizaron 7.

Incremento: 250 por ciento.

Exposiciones:

82-83.— Se realizó 1.

83-84.— Se realizó 1.

Talleres Culturales:

82-83.— Se realizaron 3.

83-84.— Se realizaron 8.

Incremento: 166.66 por ciento.

Actividades Deportivas:

Se practicaron las siguientes disciplinas:

Basquetbol, Voleibol, Atletismo, Judo, Gimnasia, Beisbol, Karate, Natación, Futbol Soccer, Pesas y Handbol.

Se participó en las siguientes Actividades Intramuros:

Judo, Gimnasia, Basquetbol, Voleibol, Atletismo, Karate.

En lo referente a Actividades Extramuros los resultados obtenidos fueron:

Judo. 1er. lugar. Campeonato de novatos en Pachuca, Hgo.

Gimnasia. 1er. lugar, rama femenil, Juegos Intertécnicos del I.P.N.

Basquetbol, 1er. lugar, femenil, Juegos Intertécnicos.

Los alumnos deportistas distinguidos en el ciclo 83-84 fueron, en Categoría Nacional:

Judo: Patricia Suverbille, Marcela Ceballos.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Alumnos participantes:

82-83.— 655.

83-84.— 1,500.

Incremento: 129 por ciento.

Instructores:

82-83.— 7.

83-84.— 9.

Incremento: 28.57 por ciento.

Actividades Intramuros:

82-83.— Se realizaron 7.

83-84.— Se realizaron 6.
Decremento: 14.28 por ciento.

Actividades Extramuros:
82-83.— Se realizaron 3.
83-84.— Se realizaron 4.
Incremento: 33.33 por ciento.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Los cursos de superación Académica para Docentes efectuados en el ciclo 83-84, fueron los siguientes:

“Técnicas Didácticas”; “Taller de Microenseñanza”; “Perspectivas Educativas en el I.P.N.” y “Desarrollo Organizacional”.

Cursos de Capacitación a Personal No Docente.

“Relaciones Humanas y Productividad en el Trabajo”.
“Integración Institucional”.

Tuvieron una duración de 40 horas, contando con 4 maestros expositores y 99 asistentes.

Se impartieron 2 cursos de formación integral para los alumnos, con duración de 22 horas y 682 asistentes.

Se sustentaron las siguientes conferencias para los alumnos:

“Campo laboral del Técnico en Contaduría”; “Campo laboral del Técnico en Administración”; “Campo laboral del Técnico en Economía”; “Campo laboral del Técnico en Cooperativismo”; “Carreras en las Escuelas Superiores del I.P.N.”; “Carrera que imparte la E.S.C.A.”; “El Técnico en Cooperativismo”; “Etica”; “El Técnico en Administración”; “El Técnico en Contaduría” y “El Técnico en Economía”.

Estas conferencias fueron impartidas por 39 expositores. Realizadas en 161 sesiones, con 19,390 asistentes.

Juntas de Academia:

Se efectuaron 222 por las diferentes Academias y Talleres.

Biblioteca:

Se cuenta con 1 biblioteca.

Orientación Educativa:

Con 9 orientadores se realizaron 2,900 entrevistas.

La vinculación con el Sector Productivo se mantuvo por medio de:

Empresas Juveniles y Pláticas con la Cámara Americana de Comercio.

Servicio Social:

Prestan su Servicio 289 alumnos en:

Tesorería del Distrito Federal.
Secretaría de Agricultura.
Departamento del Distrito Federal.
Instituto Mexicano del Seguro Social.
Instituto Mexicano de Comercio Exterior.
Secretaría de Industria y Comercio.
Aeropuertos y Servicios Auxiliares.
Secretaría de Salubridad y Asistencia.
Instituto Politécnico Nacional.

Becas:

Fueron otorgadas por el I.P.N. 125.

Servicio Médico:

Atienden este servicio 7 personas.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Cursos de Superación Académica para Docentes:

82-83.— Se realizaron 5.

83-84.— Se realizaron 4.

Decremento: 20 por ciento.

Cursos de Capacitación para personal No Docente:

82-83.— Se realizaron 5.

83-84.— Se realizaron 2.

Decremento: 60 por ciento.

Cursos para alumnos:

82-83.— Se realizaron 10.

83-84.— Se realizaron 2.

Decremento: 80 por ciento.

Conferencias para alumnos:

82-83.— Se realizaron 2.

83-84.— Se realizaron 11.

Incremento: 450 por ciento.

Juntas de Academia:

82-83.— Se realizaron 200.

83-84.— Se realizaron 222.

Incremento: 11 por ciento.

Biblioteca:

82-83.— Acervo: 12,623 libros.

83-84.— Acervo: 14,919 libros.

Incremento: 15.84 por ciento.

Orientación Educativa:

82-83.— Orientadores 2, que atendieron a 2,751 alumnos.

83-84.— Orientadores 9, que atendieron a 2,900 alumnos.

Orientadores: Incremento del 350 por ciento.

Atenciones: Incremento del 5.41 por ciento.

Servicio Social:

82-83.— Participaron 489 alumnos.

83-84.— Participaron 289 alumnos.

Decremento: 40.89 por ciento.

Becas:

82-83.— Becados 125.

83-84.— Becados 125.

Servicio Médico:

82-83.— Casos atendidos 935.

83-84.— Casos atendidos 2,497.

Incremento: 167.05 por ciento.

ADMINISTRACION:

Presupuesto asignado:

Por Patronato de Obras e Instalaciones: \$2'000,000.00.

Por Comisión de Operaciones y Fomento de Actividades Académicas: \$2'600,000.00.

Por la Dirección Administrativa: \$2'460,000.00.

Total del presupuesto durante este ciclo: \$7'060,000.00.

Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Total presupuesto ciclo 82-83: \$9'160,000.00.

Total presupuesto ciclo 83-84: \$7'060,000.00.

Decremento: 22.92 por ciento.

Instalaciones:

En el ciclo 83-84 se llevaron a cabo las siguientes:

Construcción de laboratorios polifuncionales de Física, Química y Biología.

Pintura general de la escuela.

Impermeabilización del gimnasio.

CECYT

“RICARDO FLORES MAGON”

**CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS
"RICARDO FLORES MAGON"**

DOCENCIA.

En este plantel se atendieron 5,084 alumnos durante el ciclo escolar 83-84, distribuidos en las siguientes especialidades: En la de Contaduría 1,148; Administración 1,005; Administración de Empresas Turísticas 586; Finanzas Bancarias 320 y en Tronco Común 2,025.

El egreso fue de 1,500 alumnos; distribuidos en las siguientes especialidades:

Contaduría 575; Administración 654; Administración de Empresas Turísticas: 271.

Por turnos se asignaron 2,723 al Matutino y 2,361 al Vespertino; asimismo se determinó que 3,045 fueron regulares y 2,039 irregulares.

En este ciclo causaron baja 125.

Para la atención del alumnado durante el ciclo 83-84, se contó con el siguiente personal: 352 docentes, 9 técnicos, 102 administrativos y 93 de servicios, que hacen un total de 556.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Población escolar: incremento del 1.27 por ciento.

Egreso: incremento 12.69 por ciento.

Turnos: hubo un decremento de 0.43 en el Matutino y un incremento de 3.32 por ciento en el Vespertino.

Alumnos irregulares: En el ciclo 83-84 hubo 92 menos que en 82-83, que representan el 4.31 por ciento.

Bajas:

Hubo un decremento de 0.47 por ciento.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Durante el ciclo 83-84, se realizó el siguiente proyecto:

— La lectura como recreación y como elemento indispensable en las técnicas de estudios.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

83-84.— Se realizó 1, más.

— Incremento: 100 por ciento.

EXTENSION CULTURAL.

Conferencias:

Fueron sustentadas en el Auditorio del Plantel bajo los siguientes temas:

- Proyección Histórica I.P.N.
- Alcoholismo (2 conferencias).
- Drogadicción y Alcoholismo.
- Enfermedades Venéreas.
- Fiebre Tifoidea.
- Higiene General.
- Contaminación Ambiental.

Audiciones Musicales:

Se efectuó la que se indica a continuación:

- Se realizó un recital por la cantante Tania Libertad en el Auditorio del Plantel.

Representaciones Teatrales:

Se presentaron las siguientes:

- A la Patria.
- Mundo (2 representaciones).
- Don Juan Tenorio (2 representaciones).
- Entre Doctores (3 representaciones).
- Vamos a Belem.
- Fábulas y Cuentos.
- México, Poesía y Baile (2 representaciones).

Concursos:

Fueron organizados los siguientes:

- Declamación (5 concursos).
- Lectura en Voz Alta (2 concursos).
- Creación Literaria (2 concursos).
- Oratoria (2 concursos).

Exposiciones:

Se presentaron en la Biblioteca y Edificios Norte y Sur del Plantel, bajo los siguientes títulos:

- Historia del CECyT "Ricardo Flores Magón"; "Qué son los Talleres Culturales"; Observación de Fenómenos Sociales; La Biblioteca y sus Servicios; Pertenecer a Taxqueña; Semblanza del Señor Director; Bolsa de Trabajo, Modelo de Servicio Social; Conmemoración del 2 de Octubre; La Independencia; La Estructura del Libro; Los Niños Héroes; La Noche de Tlatelolco.

Talleres Culturales:

El Plantel cuenta con 2 Talleres Culturales que se indican a continuación:

- Teatro

- Creación Literaria.
Participaron en estos talleres 70 alumnos.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Conferencias:

82-83.— Se realizaron 14.

83-84.— Se realizaron 8.

Decremento: 42.85 por ciento.

Audiciones Musicales:

82-83.— Se realizaron 24.

83-84.— Se realizó 1.

Decremento: 95.83 por ciento.

Representaciones Teatrales:

82-83.— Se realizaron 20.

83-84.— Se realizaron 12.

Decremento: 40 por ciento.

Concursos:

82-83.— Se realizó 1.

83-84.— Se realizaron 11.

Incremento: 1000 por ciento.

Exposiciones:

82-83.— Se realizó 1.

83-84.— Se realizaron 12.

Incremento 1100 por ciento.

Talleres Culturales:

82-83.— Se realizaron 2.

83-84.— Se realizaron 2.

Actividades Deportivas:

Se practicaron las siguientes disciplinas:

Atletismo, Basquetbol, Beisbol, Futbol, Natación, Voleibol, Gimnasia Rítmica, Handball, Hokey, Karate, Lucha.

Se participó en las siguientes Actividades Intramuros:

Voleibol, Basquetbol, Gimnasia Rítmica, Beisbol, Futbol, Handball, Karate, Natación.

En lo referente a Actividades Extramuros los resultados obtenidos fueron:

1os., 2os., y 3os. lugares en las disciplinas de Handball, Karate, Lucha y Voleibol.

Los alumnos deportistas distinguidos en el ciclo 83-84 fueron, en categoría nacional:

Juan Carlos Malagón, Laura Jara Chávez y Graciela Cortez Araujo.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Alumnos participantes:

82-83.— 2,375.

83-84.— 2,520.

Incremento: 6.10 por ciento.

Instructores:

82-83.— 9.

83-84.— 10.

Incremento: 0.11 por ciento.

Actividades Intramuros:

82-83.— Se realizaron 13.

83-84.— Se realizaron 14.

Incremento: 7.69 por ciento.

Actividades Extramuros:

82-83.— Se realizaron 13.

83-84.— Se realizaron 26.

Incremento: 100 por ciento.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Los cursos de Superación Académica para Docentes efectuados en el ciclo 83-84, fueron los siguientes:

- "Reformas Fiscales"; "Toma de Decisiones"; "La Mejor Forma de Impartir la Contabilidad"; "Adolescencia"; "Mantenimiento de Minicomputadoras"; "Estructuración de Exámenes"; "Introducción a la Docencia" (2 cursos); "Sexualidad"; "Elaboración de Planes de Clases II-84".

Cursos de Capacitación a Personal No Docente:

- "Integración Institucional" Administrativo-Matutino.
- "Integración Institucional" Prefectos-Matutino.
- "Integración Institucional" Administrativo-Vespertino.
- "Integración Institucional" Prefectos-Vespertino.

Tuvieron una duración de 80 horas, contando con 4 maestros expositores y 120 asistentes.

Se impartieron 26 cursos de formación integral para los alumnos.

Se sustentaron las siguientes conferencias para los alumnos:

- Asesoría Profesiográfica (3 conferencias); Higiene y Seguridad; Las Finanzas (2 conferencias); La Empresa (2 conferencias); El Crédito y las Cobranzas (2 conferencias); Constitución de la Empresa; El Proceso Administrativo (2 conferencias); Llenado de Formas Para Personas Físicas; Auditoría Administrativa (4 conferencias); Programa Desem; Servicio Social (4 conferencias); Producción; Financiamiento a Mediano y Largo Plazo; El Seguro de la Empresa; Sistema Crediticio de la Banca a la Agricultura; Toma de Decisiones (2 conferencias); Comisión Mixta de Seguridad e Higiene (2 conferencias); Comisión Mixta de Capacitación y Adiestramiento (2 conferencias); El Futuro Profesional ante el Fisco; Estructura Orgánica de un Banco; Estructura Orgánica de la Comisión Nacional Bancaria; La Opinión del C.P. ante el Cambio del Poder; La Actividad del C.P.; La Función de Inspección y Vigilancia de la C.N.B.; ¿Qué es Procesamiento de Datos?; La Función del B. de M. como Banco Central; Funcionamiento de Dirección General de Fiscalización; Asesoría Profesiográfica (Bancario T.V.); Servicios Bancarios; Adiestramiento en el Sector Público y Privado; Campo de Acción del Lic. en Administración; Administración de Recursos Humanos; Constitución de la Empresa; Recursos Humanos; Mercadotecnia; La Importancia del Crédito.

Estas conferencias fueron impartidas por 102 expositores. Realizadas en 159 sesiones, con 19,876 asistentes.

Juntas de Academia:

Se efectuaron 397 por las diferentes Academias y Talleres.

Biblioteca:

Se cuenta con 1 biblioteca.

Orientación Educativa:

Con 14 orientadores se realizaron 200 entrevistas. La vinculación con el Sector Productivo se mantuvo por medio de prácticas y visitas escolares.

Servicio Social:

Prestan su servicio 846 alumnos en:

- Dirección General I.P.N.; Esc. Primaria "Amado Nervo"; Patronato Nacional Promotores Voluntarios; CREA; UNAM; Banco del Atlántico; Sistema Nacional Educ. "José Vasconcelos" Instituto de Seguridad Nacional del Estado de México; Presidencias Municipales del Estado de México; Aeropuertos y Servicios Auxiliares; AeroMéxico; Bancomer; Esc. Secundaria Diurna 239; Dirección General de Turismo; Telecomunicaciones; Esc. Secundaria No. 26, No. 41, No. 53; Esc. Primaria "Tierra y Libertad"; Fonatur; Camiones Dina; Banco Obrero; B.C.H.; Banco de México; Conacurt; Sedue; I.P.N. División de Servicio Social; Programas Internos.

Becas:

Fueron otorgadas por el I.P.N. 281.

Servicio Médico:

Atienden este servicio 10 personas.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Cursos de Superación Académica para Docentes:

82-83.— Se realizaron 7.

83-84.— Se realizaron 10.

Incremento: 42.85 por ciento.

Cursos de Capacitación para personal No Docente:

82-83.— Se realizaron 10.

83-84.— Se realizaron 4.

Decremento: 60 por ciento.

Cursos para alumnos:

82-83.— Se realizaron 45.

83-84.— Se realizaron 26.

Decremento: 42.22 por ciento.

Conferencias para alumnos:

82-83.— Se realizaron 4.

83-84.— Se realizaron 51.

Incremento: 1,175 por ciento.

Juntas de Academia:

82-83.— Se realizaron 206.

83-84.— Se realizaron 397.

Incremento: 92.71 por ciento.

Biblioteca:

82-83.— Acervo: 28,000 libros.

83-84.— Acervo: 28,121 libros.

Incremento: 0.42 por ciento.

Orientación Educativa:

82-83.— Orientadores 6, que atendieron a 240 alumnos.

83-84.— Orientadores 14 que atendieron a 200 alumnos.

Orientadores: Incremento del 133.33 por ciento.

Atenciones: Decremento del 16.66 por ciento.

Servicio Social:

82-83.— Participaron 299 alumnos.

83-84.— Participaron 846 alumnos.

Incremento: 182.94 por ciento.

Becas:

82-83.— Becados 151.

83-84.— Becados 281.

Incremento: 86.09 por ciento.

Servicio Médico:

82-83.— Casos atendidos 1,881.

83-84.— Casos atendidos 4,576.

Incremento: 143.27 por ciento.

ADMINISTRACION:

Presupuesto asignado:

Por Patronato de Obras e Instalaciones: \$2'100,000.00.

Por Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas: \$11'250,000.00.

Por la Dirección Administrativa: \$6'212,000.00.

Total del presupuesto durante este ciclo: \$19'562,000.00.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Total presupuesto ciclo 82-83: \$8'366,000.00.

Total presupuesto ciclo 83-84: \$19'562,000.00.

Incremento: 133.82 por ciento.

Instalaciones:

En el ciclo 83-84 se llevaron a cabo las remodelaciones de Anclaje en Construcción de escaleras de los edificios y de aulas.

CECYT
"BENITO JUAREZ"

CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS "BENITO JUAREZ"

DOCENCIA:

En este plantel se atendieron 4,665 alumnos durante el ciclo escolar 83-84, distribuidos en las siguientes especialidades: En la de Administración 768; Contaduría 1,360; Comercio Exterior 490; Economía 116 y en Tronco Común 1,931. El egreso fue de 1,219 alumnos; distribuidos en las siguientes especialidades:

Administración 357; Contaduría 631; Comercio Exterior 185; Economía 45.

Por turnos se asignaron 2,820 al Matutino y 1,845 al Vespertino; asimismo se determinó que 2,975 fueron regulares y 1,690 irregulares.

En este ciclo causaron baja 594.

Para la atención del alumnado durante el ciclo 83-84, se contó con el siguiente personal: 399 docentes, 21 técnicos, 95 administrativos y 48 de servicio, que hacen un total de 563.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Población escolar: Incremento del 14.23 por ciento.

Egreso: Incremento 33.09 por ciento.

Turnos: Se incrementó 26.96 por ciento en el Matutino y 19.03 por ciento en el Vespertino.

Alumnos irregulares: En el ciclo 83-84 hubo 324 menos que en 82-83, que representan el 23.72 por ciento.

Bajas:

Hubo un incremento de 4.43 por ciento.

Personal.

Entre los ciclos 82-83 y 83-84 la diferencia fue: docentes +13, administrativos +2, total +15.

Incremento: 2.73 por ciento.

DESARROLLO TECNOLÓGICO:

Durante el ciclo 83-84, se realizaron los siguientes proyectos:

Análisis de las Raíces Históricas del Pueblo Mexicano, Conocimiento del Funcionamiento de una Sucursal de la Banca Nacionalizada. (Banco Nacional de México). Análisis del Funcionamiento de una Agencia Aduanal Marítimas.

Análisis y Evaluación del Comercio Exterior.

Funcionamiento del Sistema Bancario Mexicano.

Análisis de los Canales de Distribución de una Empresa Paraestatal.

Estudios sobre Mercado de Servicios y Productos Tangibles.

Estudio de Costos en una Fábrica de Corcholatas.

— Proceso Comparativo: entre los ciclos 82-83 y 83-84.

82-83.— Se realizaron 9.

83-84.— Se realizaron 8, más.

Incremento: 88.88 por ciento.

EXTENSION CULTURAL.

Conferencias.

Fue sustentada en el Auditorio del Plantel bajo el siguiente tema:

El Autor y su obra.

Audiciones Musicales.

Se efectuaron las que se indican a continuación:

Estudiantina (2 audiciones). Música de Jazz.

Representaciones Teatrales:

Se presentaron las siguientes:

"El Atentado". "Canto para la Paz" (2 representaciones).

Concursos.

Fueron organizados los siguientes:

Internacional de Oratoria (2). Lectura en Voz Alta (2). Interpolitécnico Química I y II (2). Encuentro I.P.N. Teatro. Encuentro I.P.N. Danza. Encuentro I.P.N. Estudiantinas. Encuentro I.P.N. Danza Folclórica. Encuentro I.P.N. Baile. Interpolitécnico Física I y II. Interpolitécnico Matemáticas I y II (2). Interpolitécnico Matemáticas III y IV (2).

Exposiciones.

Se presentaron en las instalaciones del plantel bajo los siguientes títulos:

Periódicos Murales (3). Maquetas (Academia de Física) 2 de ellas. Carteles. Dibujos. Grabados y Artesanías.

Talleres Culturales.

El Plantel cuenta con 8 Talleres Culturales que se indican a continuación:

Ajedrez. Música. Danza. Danza Contemporánea. Creación Literaria. Teatro. Artes Plásticas y Artesanías. Poesía Coral.

Participaron en estos talleres 165 alumnos.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Conferencias:

82-83.— Se realizaron 4.

83-84.— Se realizó 1.

Decremento: 75 por ciento.

Audiciones Musicales:

82-83.— Se realizaron 7.

83-84.— Se realizaron 3.

Decremento: 57.14 por ciento.

Representaciones Teatrales:

82-83.— Se realizaron 3.

83-84.— se realizaron 3.

Concursos:

83-84.— Se realizaron 17.

Incremento: 100 por ciento.

Exposiciones:

83-84.— Se realizaron 7.

Incremento: 100 por ciento.

Talleres Culturales:

82-83.— Se realizaron 5.

83-84.— Se realizaron 8.

Incremento: 60 por ciento.

Actividades Deportivas.

Se practicaron las siguientes disciplinas:

Atletismo, Badmington, Basquetbol, Boliche, Futbol, Frontenis, Gimnasia, Judo, Karate, Natación, Beisbol, Tenis, Voleibol.

Se participó en las siguientes Actividades Intramuros:

Atletismo, Basquetbol, Badmington, Beisbol, Frontenis, Gimnasia, Karate, Futbol, Natación, Boliche, Voleibol, Tenis y Judo.

En lo referente a Actividades Extramuros los resultados obtenidos fueron:

Atletismo. 1er. lugar 5,000 metros.

Caminata (Juegos intertécnicos).

Badmington. 1er. lugar singles varonil 3a. fuerza:

1er. lugar dobles varonil 3a. fuerza;

1er. lugar dobles femenil 4a. fuerza;

1er. lugar dobles mixtos 4a. fuerza;

2o. lugar singles femenil 4a. fuerza;

Basquetbol. Torneo Futuras Estrellas, 2o. lugar femenil.

Torneo Nuevos Valores 3er. lugar femenino y 2o. lugar varonil, Juegos Intertécnicos, 1er. lugar femenino 2a. fuerza.

Fútbol. Juegos Intertécnicos, 1er. lugar 1a. fuerza.

Natación. Juegos Intertécnicos. 1er. lugar femenino en dorso, pecho y libre.

Voleibol. Torneo 2a. fuerza, 1er. lugar femenino, Juegos Intertécnicos, 1er. lugar femenino 1a. fuerza.

Torneo Juvenil Mayor, 1er. lugar rama femenino, Torneo Juvenil menor, 3er. lugar varonil.

El alumno deportista distinguido en el ciclo 83-84 en Categoría Nacional es:

Juan Bernardo Alvarez en Voleibol.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Alumnos participantes:

82-83.— 1,400.

83-84.— 1,956.

Incremento: 20 por ciento.

Instructores:

82-83.— 5.

83-84.— 6.

Incremento: 39.71 por ciento.

Actividades Intramuros:

82-83.— Se realizaron 9.

83-84.— Se realizaron 13.

Incremento: 44.44 por ciento.

Actividades Extramuros:

82-83.— Se realizaron 9.

83-84.— Se realizaron 9.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO:

Los cursos de Superación Académica para Docentes efectuados en el ciclo 83-84, fueron los siguientes:

Estadística Aplicada a la Evaluación (2 cursos). Variables Industriales. Aprendizaje. Técnicas Didácticas (2 cursos). Integración Institucional.

Cursos de Capacitación a Personal No Docente.

Integración Institucional (3 cursos). Relaciones Humanas y Productividad (2 cursos). Relaciones Humanas. Armo (Técnicos) (4 cursos). Ortografía y Redacción. Técnicas de Simplificación de Trabajo. Tuvieron una duración de 120 horas, contando con 12 maestros expositores y 458 asistentes.

Se impartieron 6 cursos de formación integral para los alumnos.

Se sustentaron las siguientes conferencias para los alumnos:

Administración. Contabilidad. Economía. Comercio Exterior. La Revolución Mexicana. La Contaduría Pública. Estas conferencias fueron impartidas por 69 expositores realizadas en 22 sesiones, con 4,960 asistentes.

Juntas de Academia.

Se efectuaron 120 por las diferentes Academias y Talleres.

Biblioteca.

Se cuenta con 1 biblioteca.

Orientación Educativa.

Con 10 orientadores se realizaron 790 entrevistas.

Servicio Social.

Prestan su Servicio 248 alumnos en:

ISSSTE, IPN, SEP, SECOFIN, IMSS, SHyCP, IMCE, SCT, SPP, SSA, Aeroméxico, CONALEP, Secretaría de Gobernación, SARH, Conasupo, AURIS, PRI, Banco Somex, UNAM, DDF.

Becas.

Fueron otorgadas por el I.P.N. 239.

Servicio Médico.

Atienden este servicio 6 personas.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Cursos de Superación Académica para Docentes:

82-83.— Se realizaron 5.

83-84.— Se realizaron 6.

Incremento: 20 por ciento.

Cursos de Capacitación para Personal No Docente:

82-83.— Se realizaron 6.

83-84.— Se realizaron 12.

Incremento: 100 por ciento.

Cursos para alumnos:

82-83.— Se realizaron 4.

83-84.— Se realizaron 6.

Incremento: 50 por ciento.

Conferencias para alumnos:

82-83.— Se realizaron 4.

83-84.— Se realizaron 6.

Incremento: 50 por ciento.

Juntas de Academia:

82-83.— Se realizaron 117.

83-84.— Se realizaron 120.

Incremento: 2.56 por ciento.

Biblioteca:

82-83.— Acervo: 4,000 libros.

83-84.— Acervo: 13,800 libros.

Incremento: 245 por ciento.

Orientación Educativa:

82-83.— Orientadores 5, que atendieron a 82 alumnos.

83-84.— Orientadores 10, que atendieron a 98 alumnos.

Orientadores: Incremento del 100 por ciento.

Atenciones: Incremento del 141.46 por ciento.

Servicio Social:

82-83.— Participaron 132 alumnos.

83-84.— Participaron 248 alumnos.

Incremento: 87.87 por ciento.

Becas:

82-83.— Becados 110.

83-84.— Becados 239.

Incremento: 117.27 por ciento.

Servicio Médico:

82-83.— Casos atendidos: 1,050.

83-84.— Casos atendidos: 1,921.

Incremento: 82.95 por ciento.

ADMINISTRACION:

Presupuesto asignado:

Por Patronato de Obras e Instalaciones: \$18'000,000.00.

Por Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas: \$11'360,000.00.

Por la Dirección Administrativa: \$8'090,000.00.

Total del presupuesto durante este ciclo: \$37'450,000.00.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Total presupuesto ciclo 82-83: \$32'246,000.00.

Total presupuesto ciclo 83-84: \$37'450,000.00.

Incremento: 16.13 por ciento.

Instalaciones:

En el ciclo 83-84 se llevaron a cabo las siguientes:

2 Laboratorios polifuncionales; 1 andador en la entrada del edificio; 1 desayunador para empleados; reposición de puertas de salones.

CECyT

“LUIS ENRIQUE ERRO”

**CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS
"LUIS ENRIQUE ERRO"**

DOCENCIA.

En este plantel se atendieron 1,216 alumnos durante el ciclo escolar 83-84, distribuidos en las siguientes especialidades: En la de Contaduría 381; Administración 181; Mercadotecnia 168 y en Tronco Común 486.

El egreso fue de 357 alumnos; distribuidos en las siguientes especialidades:

Contaduría 188; Administración 96; Mercadotecnia 73.

Por turnos se asignaron 615 al Matutino y 601 al Vespertino; asimismo se determinó que 976 fueron regulares y 240 irregulares.

En este ciclo causaron baja 115.

Para la atención del alumnado durante el ciclo 83-84, se contó con el siguiente personal: 206 docentes, 11 técnicos, 15 administrativos y 38 de servicios, que hacen un total de 270.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Población escolar: Incremento del 1.84 por ciento.

Egreso: Incremento del 10.53 por ciento.

Turnos: se incrementó 1.48 por ciento en el Matutino y 2.21 por ciento en el Vespertino.

Alumnos irregulares: En el ciclo 83-84 hubo 22 más que en 82-83, que representan el 5.44 por ciento.

Bajas:

Hubo un decremento de 4.20 por ciento.

Personal:

Entre los ciclos 82-83 y 83-84 la diferencia fue:

Administrativos 2.

Total 2.

Incremento: 0.7 por ciento.

EXTENSION CULTURAL:

Conferencias.

Fueron sustentadas en el Auditorio del Plantel bajo los siguientes temas.

ESCA. Economía. Contaduría. Mercadotecnia. Brujería y Psicoanálisis. Elementos Básicos del Derecho Mercantil. Turismo. UPIICSA. Administración. Administración de la Mercadotecnia. La Relación de la Publicidad y las Ventas. El Autor y su Obra.

Audiciones Musicales.

Se efectuaron las que se indican a continuación:

Banda. Estudiantina (20 audiciones). Coro (6 audiciones). Banda de Música (2 audiciones). Coro y Banda (3 audiciones).

Representaciones Teatrales.

Se presentaron las siguientes:

"En busca de un hogar" (3 representaciones). "El Solterón". "El Tesoro". "Promoción de Ventas" (2 representaciones). "Cuento de 10 de Mayo". "Fin de un Idilio". "Compras". "Partida para el nacimiento".

Concursos.

Fueron organizados los siguientes:

Estudiantina. Taller de teatro. Danza Folklórica. Coral. Danza Moderna. Ajedrez. Concierto declamación. Concierto oratoria. Concierto literario.

Exposiciones.

Se presentaron en las instalaciones del plantel bajo los siguientes títulos:

Historia. Física Experimental. Numismática. Laboratorio. Contabilidad. Geografía Económica. Mercadotecnia.

Talleres Culturales.

El Plantel cuenta con 5 Talleres Culturales que se indican a continuación:

Danza Folklórica. Danza Moderna. Creación Literaria. Estudiantina. Coro. Participaron en estos talleres 107 alumnos.

— Proceso Comparativo, entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Conferencias:

82-83.— Se realizaron 7.

83-84.— Se realizaron 12.

Incremento: 62.5 por ciento.

Audiciones Musicales:

82-83.— Se realizaron 8.

83-84.— Se realizaron 32.
Incremento: 300 por ciento.

Representaciones Teatrales:
82-83.— Se realizaron 8.
83-84.— Se realizaron 12.
Incremento: 37.5 por ciento.

Concursos:
82-83.— Se realizaron 2.
83-84.— Se realizaron 8.
Incremento: 300 por ciento.

Exposiciones:
82-83.— Se realizaron 3.
83-84.— Se realizaron 6.
Incremento: 100 por ciento.

Talleres Culturales:
82-83.— Se realizó 1.
83-84.— Se realizaron 5.
Incremento: 400 por ciento.

Actividades Deportivas:

Se practican las siguientes disciplinas:

Basquetbol, Voleibol, Fútbol, Atletismo, Gimnasia, Boliche, Natación, Judo, Ciclismo, Karate.

Se participó en las siguientes Actividades Intramuros:

Basquetbol, sobresaliente; Voleibol, sobresaliente; Fútbol, excelente; Atletismo, bueno; Gimnasia, excelente; Boliche, bueno; Natación, bueno; Judo, bueno; Ciclismo, excelente; Karate, bueno.

En lo referente a Actividades Extramuros los resultados obtenidos fueron:

Basquetbol, sobresaliente; Voleibol, sobresaliente; Fútbol, excelente; Atletismo, bueno; Gimnasia, excelente; Boliche, bueno; Natación, bueno; Judo, bueno; Ciclismo, excelente; Karate, bueno.

Los alumnos deportistas distinguidos en el ciclo 83-84 fueron, en Categoría Nacional:

Aurelio Angeles Monroy: Atletismo.
Sonia Toledo P.: Gimnasia.
Juan José Malvárez Alejandre: Voleibol.
Carmen Sánchez: Gimnasia.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Alumnos participantes:
82-83.— 1,771.
83-84.— 1,630.
Decremento: 7.96 por ciento.

Instructores:
82-83.— 10.
83-84.— 10.

Actividades Intramuros:
82-83.— Se realizaron 10.
83-84.— Se realizaron 10.

Actividades Extramuros:
82-83.— Se realizaron 10.
83-84.— Se realizaron 10.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO:

Los cursos de Superación Académica para Docentes efectuados en el ciclo 83-84, fueron 6:

Dinámica de Grupo. Introducción al profesorado de nuevo ingreso. Distintas maneras de abordar el aprendizaje de un tema en el salón de clases. Didáctica General. La evaluación del desempeño docente. La administración del tiempo y la administración de uno mismo.

Cursos de Capacitación a Personal No Docente: Fueron:

Ortografía y Redacción. Mantenimiento. Técnicas para jefe y empleados de archivo. Desarrollo organizacional.

Tuvieron una duración de 160 horas, contando con 9 maestros expositores y 290 asistentes.

Se impartió un curso de formación integral para los alumnos.

Conferencias para los alumnos.

Semana Mercadotécnica. México ante los Diarios. Proyección de Licenciaturas.

Estas conferencias fueron impartidas por 35 expositores.

Realizadas en 25 sesiones, con 1,640 asistentes.

Juntas de Academia.

Se efectuaron 357 por las diferentes Academias y Talleres.

Biblioteca.

Se cuenta con una biblioteca.

Orientación Educativa.

Con 3 orientadores se realizaron 80 entrevistas.

Servicio Social.

Prestaron su Servicio 123 alumnos en:

38 dependencias oficiales y otras instituciones.

Becas.

Fueron otorgadas por el I.P.N. 61.

Servicio Médico.

Atiende este servicio 1 persona.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Cursos de Superación Académica para Docentes:

82-83.— Se realizaron 2.

83-84.— Se realizaron 6.

Incremento: 200 por ciento.

Cursos de Capacitación para personal No Docente:

82-83.— Se realizaron 4.

83-84.— Se realizaron 4.

Cursos para alumnos.

83-84.— Se realizó 1.

Incremento: 100 por ciento.

Conferencias para alumnos.

82-83.— Se realizaron 3.

83-84.— Se realizaron 3.

Juntas de Academia:

82-83.— Se realizaron 222.

83-84.— Se realizaron 357.

Incremento: 60.81 por ciento.

Biblioteca:

82-83.— Acervo: 4000 libros.

83-84.— Acervo: 11, 463 libros.

Incremento: 186.57 por ciento.

Orientación Educativa:

82-83.— Orientadores 5, que atendieron a 50 alumnos.

83-84.— Orientadores 3, que atendieron a 80 alumnos.

Orientadores: Decremento del 40 por ciento.

Atenciones: Incremento del 60 por ciento.

Servicio Social:

82-83.— Participaron 20 alumnos.

83-84.— Participaron 123 alumnos.

Incremento: 3.90 por ciento.

Becas:

82-83.— Becados 61.

83-84.— Becados 61.

Servicio Médico:

82-83.— Casos atendidos 432.

83-84.— Casos atendidos 777.

Incremento: 79.86 por ciento.

ADMINISTRACION:

Presupuesto asignado:

Por Patronato de Obras e Instalaciones: \$7'000,000.00.

Por Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas: \$8'833,000.00.
Por la Dirección Administrativa: \$9'266,000.00.
Total del presupuesto durante este ciclo: \$25'099,000.00.

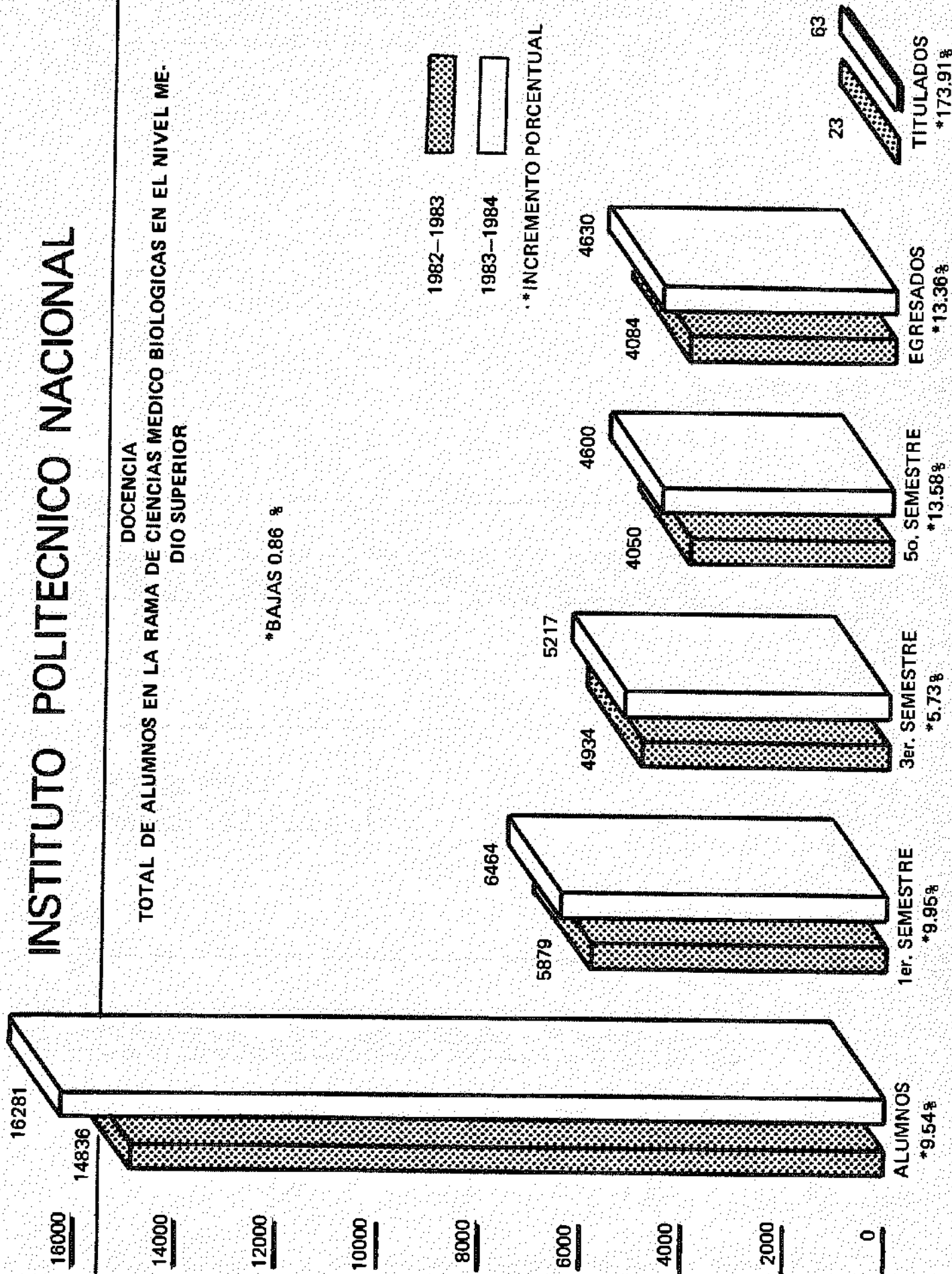
- Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84.
Total del presupuesto ciclo 82—83, \$14'860,000.00
Total presupuesto ciclo 83—84, \$25'099,000.00
Incremento: 68.9 por ciento.

INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

DOCENCIA
TOTAL DE ALUMNOS EN LA RAMA DE CIENCIAS MEDICO BIOLOGICAS EN EL NIVEL MEDIO SUPERIOR

*BAJAS 0.86 %

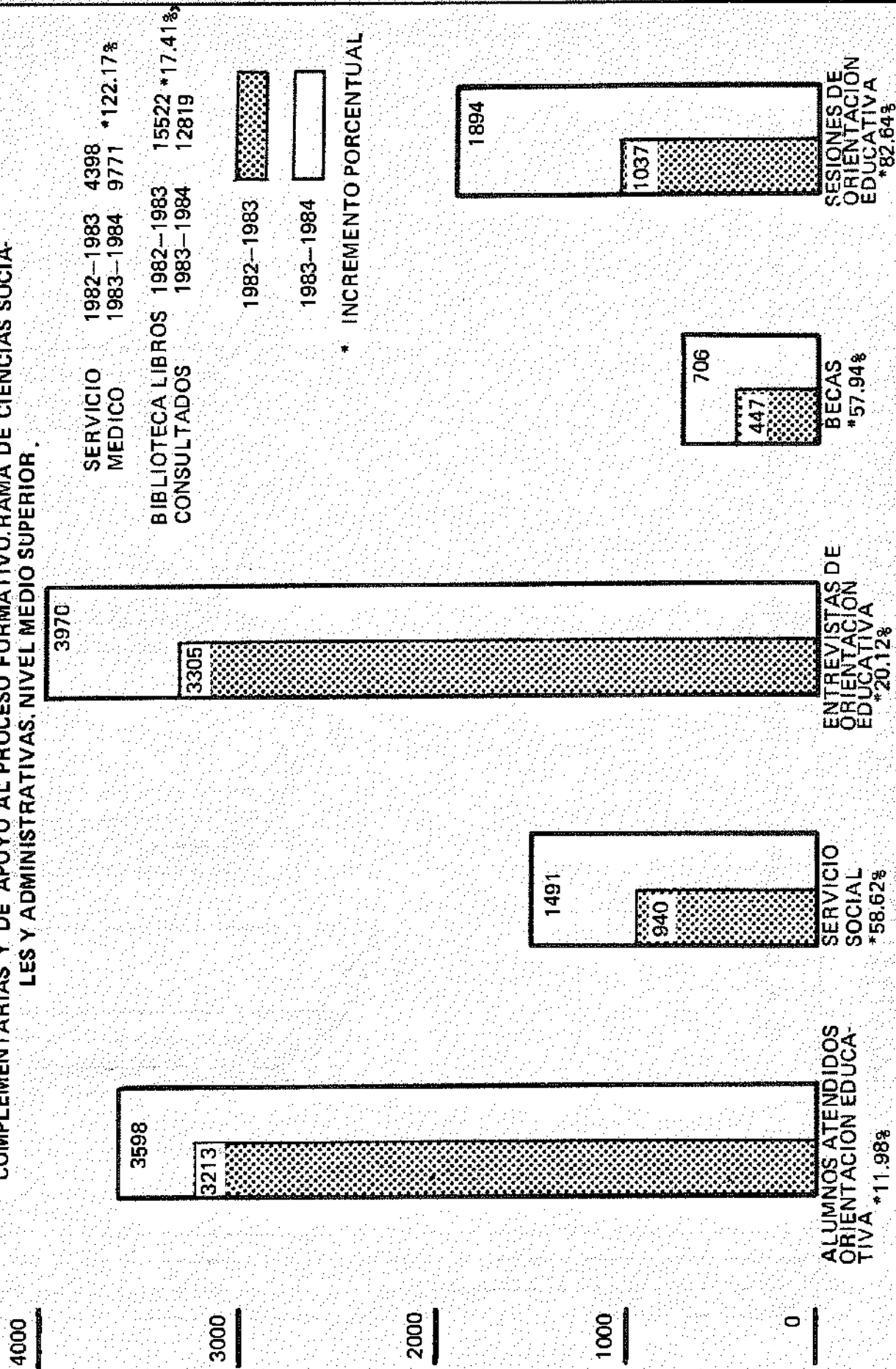
1982-1983
1983-1984
**INCREMENTO PORCENTUAL



INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

ACTIVIDADES

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO. RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS. NIVEL MEDIO SUPERIOR.



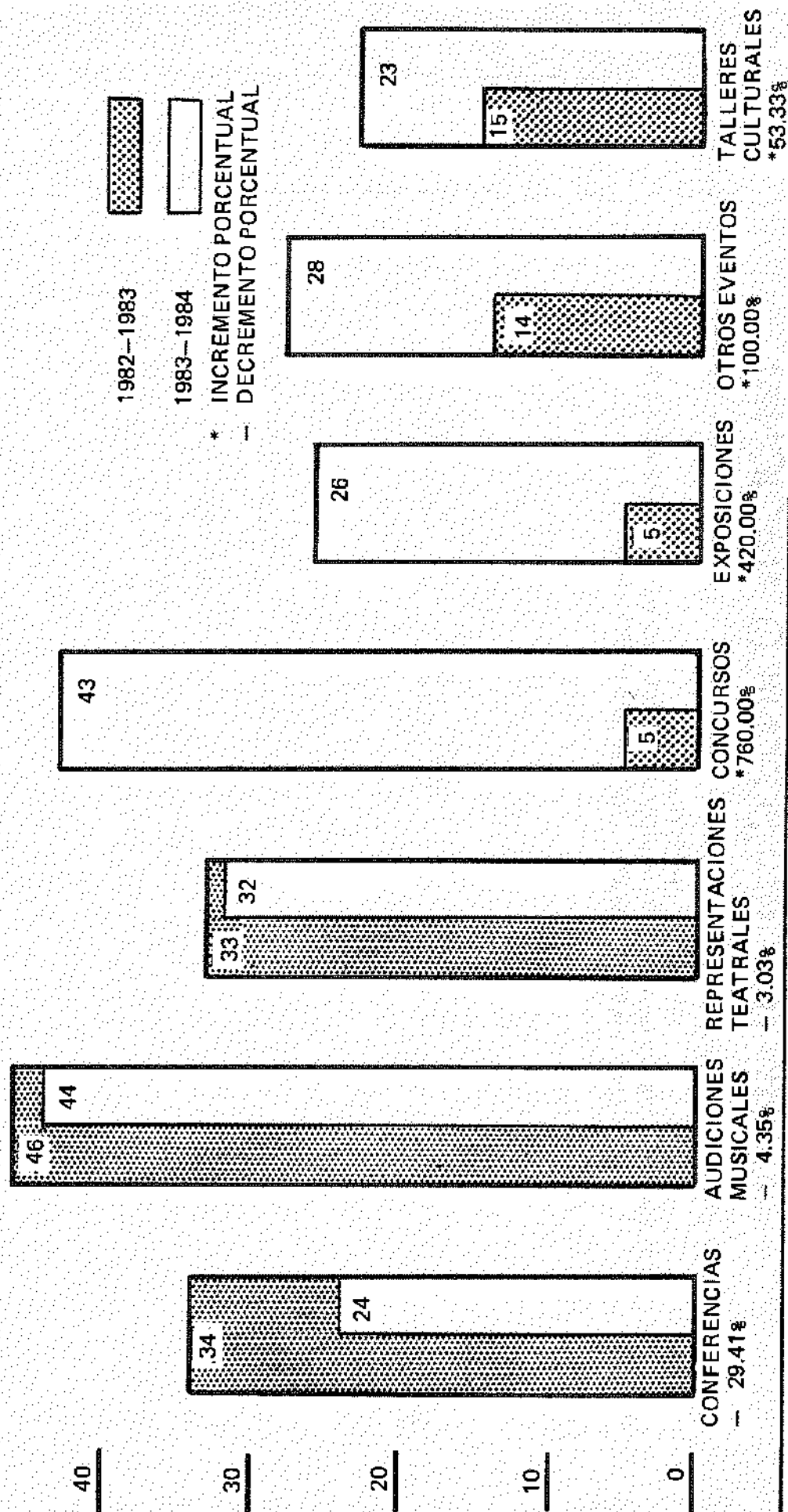
SERVICIO MEDICO
1982-1983 4398
1983-1984 9771
*122.17%

BIBLIOTECA LIBROS CONSULTADOS
1982-1983 15522
1983-1984 12819
*17.41%

INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

EXTENSION CULTURAL RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS. NIVEL MEDIO SUPERIOR.

EVENTOS REALIZADOS 1982-1983 152 *44.73%
1983-1984 220



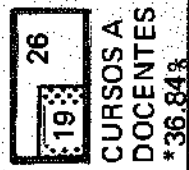
INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

ACTIVIDADES

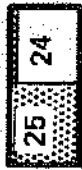
COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO. RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS. NIVEL MEDIO SUPERIOR.

JUNTAS DE ACADEMIA	1982-1983	745
	1983-1984	1096
		*47.11%

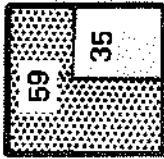
1982-1983	1983-1984
INCREMENTO PORCENTUAL	DECREMENTO PORCENTUAL
*	-



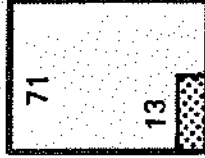
CURSOS A DOCENTES
*36.84%



CURSOS A NO DOCENTES
- 4.00%



CURSOS A ALUMNOS
- 40.68%



CONFERENCIAS A ALUMNOS
*446.15%

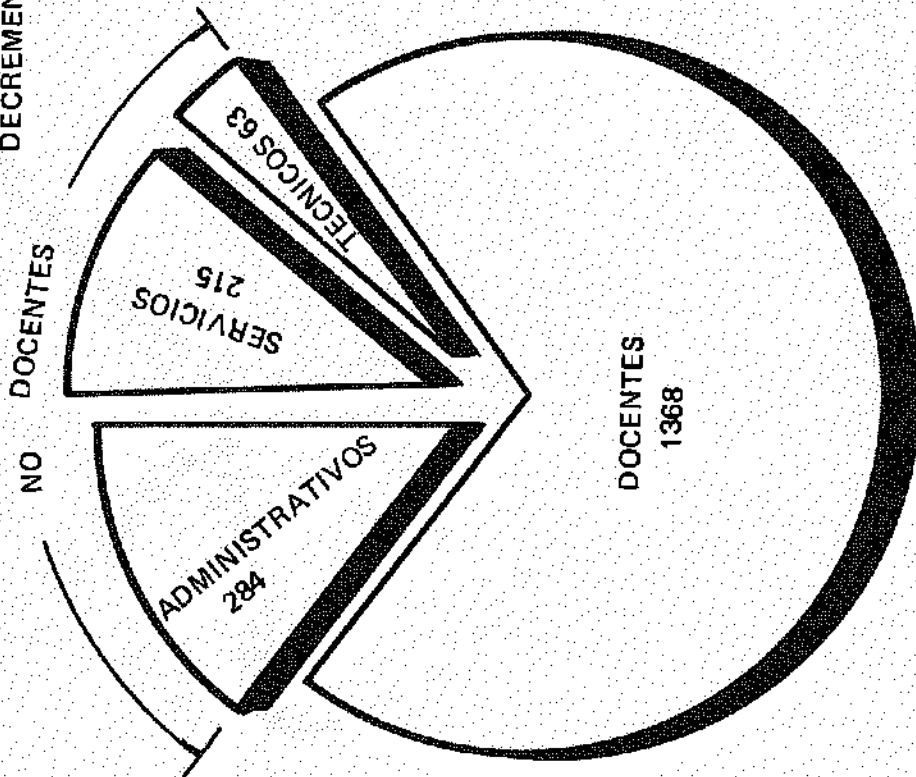


VINCULACION CON EL SECTOR PRODUCTIVO
*144.75%

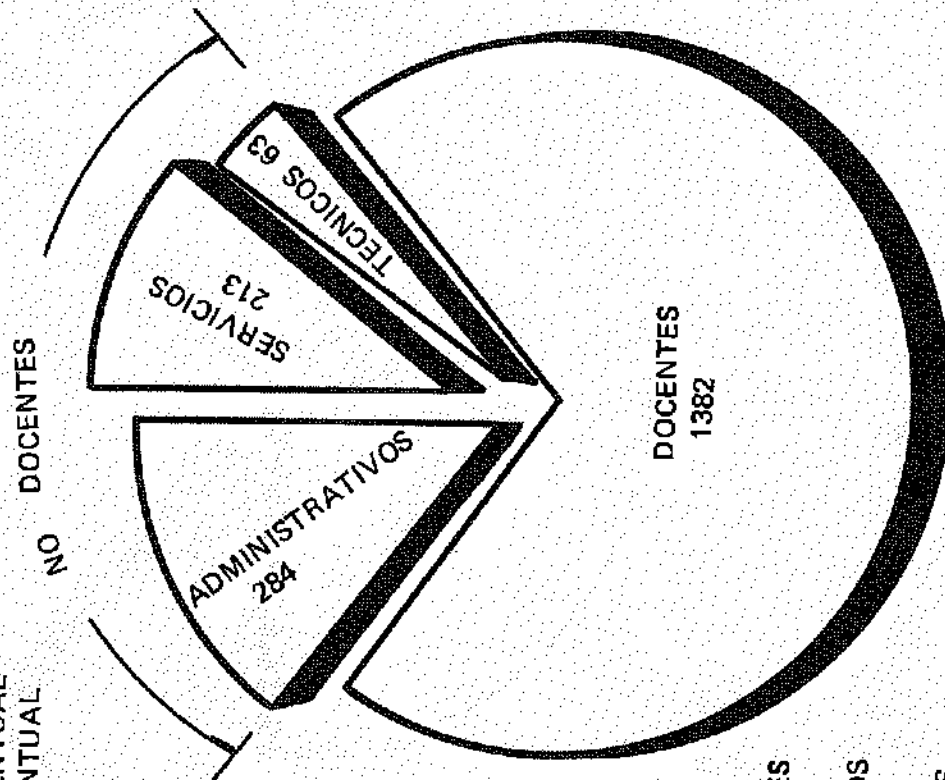
INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

ADMINISTRACION RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS
NIVEL MEDIO SUPERIOR

INCREMENTO PORCENTUAL
DECREMENTO PORCENTUAL



1982-1983



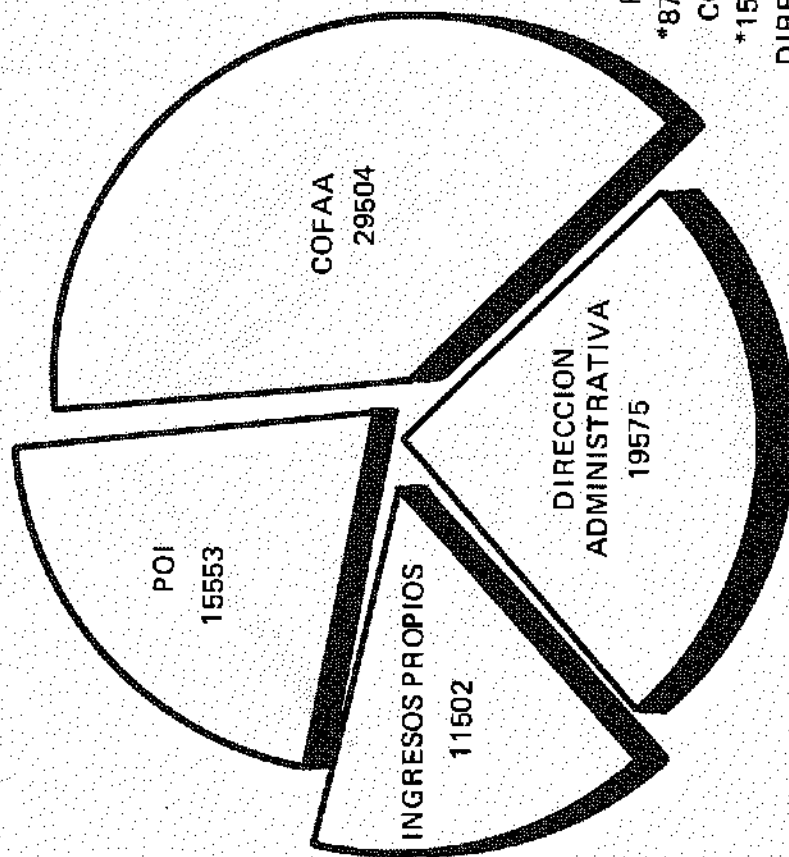
1983-1984

ADMVOS	0.0 %
DOCENTES	*1.02 %
SERVICIOS	0.93 %
TECNICOS	0.0 %

INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

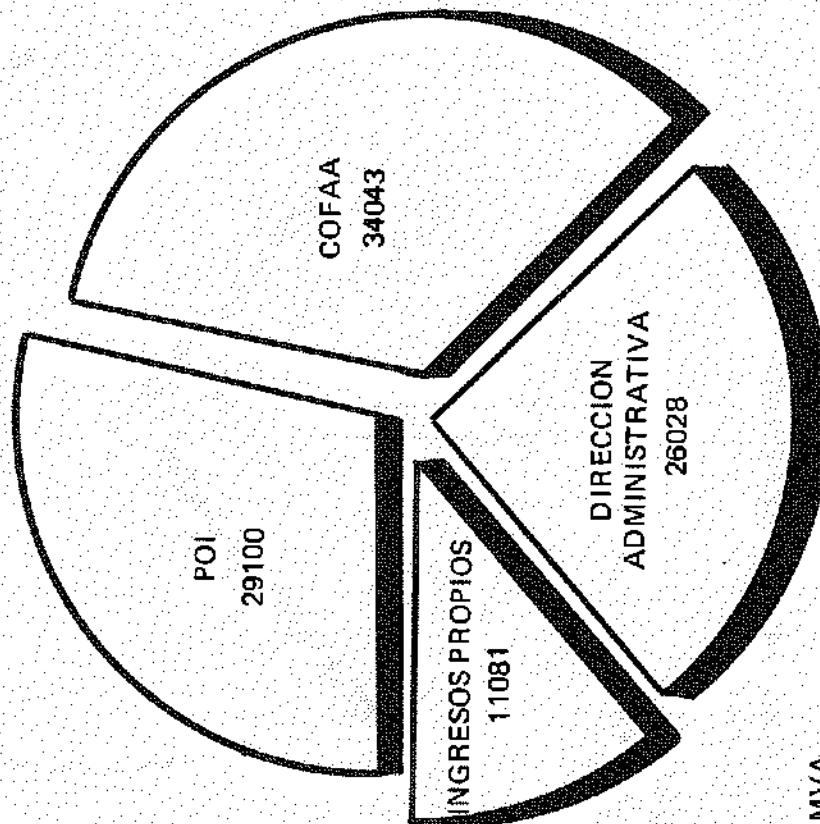
PRESUPUESTO RAMA CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS NIVEL MEDIO SUPERIOR

*INCREMENTO PORCENTUAL
DECREMENTO PORCENTUAL



1982-1983

POI
*87.10 %
COFAA
*15.38 %
DIREC. ADMVA.
*32.96 %
INGRESOS PROPIOS
3.56 %



1983-1984

**RAMA DE
CIENCIAS MEDICOBIOLOGICAS**

CECyT

"MIGUEL OTHON DE MENDIZABAL"

CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS.
"MIGUEL OTHON de MENDIZABAL"

DOCENCIA:

En este plantel se atendieron 4,507 alumnos durante el ciclo escolar 83-84, distribuidos en las siguientes especialidades: En la de Agrobiología 1,203; Clínicos 1,891 y Químicos 1,413.

El egreso fue de 1,065 alumnos; distribuidos en las siguientes especialidades:

Laboratorista Clínico 613; Laboratorista Agrobiólogo 166 y Laboratorista Químico 286.

Por turnos se asignaron 2,461 al Matutino y 2,046 al Vespertino.; asimismo se determinó que 3,739 fueron regulares y 768 irregulares.

En este ciclo causaron baja 458.

Para la atención del alumnado durante el ciclo 83-84 se contó con el siguiente personal: 335 docentes, 27 técnicos, 134 administrativos y 136 de servicios, que hacen un total de 632.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Población escolar: Incremento 15.23 por ciento.

Egreso: Incremento 8.01 por ciento.

Turnos: Se incrementó 3.22 por ciento en el Matutino y 33.98 por ciento en el Vespertino.

Alumnos irregulares: En el ciclo 83-84 hubo 566 menos que en el 82-83, que representa el 42.43 por ciento.

Bajas.

Hubo un decremento de 6.32 por ciento.

Hubo un decremento de 6.30 por ciento.

entre los ciclos 82-83 y 83-84 la diferencia fue:

Docentes — 19, administrativos — 147, técnicos — 23, y de servicio — 5, Total — 110.

Decremento: 14.82 por ciento.

DESARROLLO TECNOLÓGICO:

Durante el ciclo 83-84, se realizaron los siguientes proyectos.

Elaboración de mezclas y combinaciones de alimentos que aportan la ingesta mínima al menor costo.

Cría de especies animales no convencionales.

Empleo de resinas sintéticas intercambiables de iones en cultivos hidropónicos
Fijación biológica de Nitrógeno.
Alimentos regionales del Estado de México.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84.
82—83.— Se realizaron 5.
83—84.— Se realizaron 5.
Incremento 100 por ciento.

EXTENSION CULTURAL:

Conferencias.

Fueron sustentadas en el Auditorio del Plantel bajo los siguientes temas:

¿Qué es la inmunología? Semblanza del IPN. Análisis y evolución del método. Semblanza histórica del CeCyT. El problema de dos cuerpos en mecánica clásica. Usos del microscopio electrónico de barrido. El dibujo científico y su aplicación biológica. Laboratorio de matemáticas. Eclipse anular.

Audiciones Musicales.

Se efectuaron las que se indican a continuación:

Protesta. Folklórica Latinoamericana. Concierto de Piano (2 audiciones). Canciones navideñas. Románticas (8 audiciones). Cívicas (2 audiciones). Guitarra Clásica, Cívica y Romántica (2 audiciones).

Concursos.

Fueron organizados los siguientes:
Oratoria. Poesía y Ajedrez.

Exposiciones.

Se presentaron en el salón No. 40 bajo los siguientes títulos:
Navideña. Artesanal. Ofrenda de Muertos.

Talleres Culturales.

El plantel cuenta con 7 talleres culturales que se indican a continuación:

Danza Folklórica. Danza Clásica. Artesanías. Guitarra clásica. Teatro. Coro y Estudiantina. Banda de Guerra.

- Proceso Comparativo, entre los ciclos 82—83 y 83—84.

Conferencias:

82—83.— Se realizó 1.
83—84.— Se realizaron 9.
Incremento: 800 por ciento.

Audiciones Musicales:

82—83.— No se realizaron.
83—84.— Se realizaron 19.
Incremento: 100 por ciento.

Representaciones Teatrales:

82—83.— Se realizó 1.
83—84.— No se realizaron.
Decremento: 100 por ciento.

Concursos:

82-83.— Se realizó 1.

83-84.— Se realizaron 3.

Incremento: 200 por ciento.

Exposiciones:

82-83.— No se realizaron.

83-84.— Se realizaron 3.

Incremento: 300 por ciento.

Talleres Culturales:

82-83.— Se realizaron 5.

83-84.— Se realizaron 8.

Incremento: 60 por ciento.

Actividades Deportivas.

Se practican las siguientes disciplinas:

Atletismo, Basquetbol, Badmington, Beisbol, Ciclismo, Futbol, Frontenis, Tenis, Gimnasia, Handbol, Judo, Karate, Natación, Voleibol, Boliche, Tenis de Mesa.

Se participó en las siguientes Actividades Intramuros:

Atletismo, Basquetbol, Beisbol, Ciclismo, Futbol, Frontón, Tenis, Gimnasia, Judo, Karate, Natación, Boliche, Voleibol y Tenis de Mesa.

En lo referente a Actividades Extramuros los resultados obtenidos fueron:

Atletismo 1er. lugar intertécnico femenino y 3o. varonil.

Basquetbol 3er. lugar intertécnico varonil y femenino 4o. en los de invitación 3er. lugar.

Beisbol 6o. lugar.

Futbol 6o. lugar.

Frontón Intertécnico 1o. y 2o. lugares.

Handbol 2o. lugar femenino y 4o. lugar varonil en el intertécnico.

Natación 2o. lugar femenino y 4o. lugar varonil en el intertécnico.

Gimnasia.

Judo.

Karate.

Los alumnos deportistas distinguidos en el ciclo 83-84 fueron, en Nivel Nacional:

Contla Venegas José Luis. (Voleibol, juvenil menor).

Eduardo Uribe (Atletismo).

Ramírez Covarrubias Ana. (Jabalina y Bala).

Amariles Vázquez. (Salto longitud y altura).

Saúl Ruiz. (Basquetbol).

Ricardo Ballesteros (Basquetbol).

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Alumnos participantes:

82-83.— 1,196.

83-84.— 1,307.

Incremento: 19.25 por ciento.

Instructores:

82-83.— 13.

83-84.— 13.

Actividades Intramuros:

82—83.— Se realizaron 5.

83—84.— Se realizaron 15.

Incremento: 200 por ciento.

Actividades Extramuros:

82—83.— Se realizaron 10.

83—84.— Se realizaron 100.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO:

Los cursos de Superación Académica para Docentes efectuados en el ciclo 83—84, fueron los siguientes:

Fruticultura. Microbiología Médica. Tecnología Educativa (2 cursos). Técnicas de actividad frente al grupo (2 cursos). Tecnología educativa especial (2 cursos).

Cursos de capacitación a Personal No Docente:

Ortografía y Redacción. Análisis Transaccional, Cursos de Integración Institucional (7 cursos).

Tuvieron una duración de 160 horas, contando con tres maestros expositores y 279 asistentes.

Se sustentó la siguiente conferencia para los alumnos:

Primeros auxilios y Educación Sexual.

Estas conferencias fueron impartidas por 5 expositores.

Realizadas en 10 sesiones, con 70 asistentes.

Juntas de Academia.

Se efectuaron 336 por las diferentes academias y talleres.

Biblioteca.

Se cuenta con 1 biblioteca.

Orientación Educativa.

Con 11 orientadores se realizaron 532 entrevistas.

Servicio Social.

Prestan su servicio 290 alumnos en:

CECyT. "Miguel Othón de Mendizábal" IPN. PLANASSAM IPN.

PREDID IPN, IMSS, SEP, SSA, ISSSTE, IDA, DDF.

Becas.

Fueron otorgadas por el IPN 229.

Servicio Médico.

Atienden este servicio 8 personas.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84.

Cursos de Superación Académica para Docentes:

82—83.— Se realizaron 3.

83-84.— Se realizaron 8.
Incremento: 166.66 por ciento.

Cursos de Capacitación para Personal no docente:

82-83.— Se realizaron 3.
83-84.— Se realizaron 9.
Incremento: 200 por ciento.

Conferencias para alumnos:

82-83.— Se realizaron 2.
83-84.— Se realizaron 5.
Incremento: 150 por ciento.

Juntas de Academia:

82-83.— Se realizaron 336.
83-84.— Se realizaron 336.

Biblioteca:

82-83.— Acervo: 13,620 libros.
83-84.— Acervo: 14,018.
Incremento: 2.92 por ciento.

Orientación Educativa:

82-83.— Orientadores 11, que atendieron 2,129 alumnos.
83-84.— Orientadores 11, que atendieron 4,867 alumnos.

Orientadores: No hubo diferencia.
Atenciones: Incremento del 128.6 por ciento.

Servicio Social:

82-83.— Participaron 316 alumnos.
83-84.— Participaron 290 alumnos.

Decremento: 8.22 por ciento.

Becas:

82-83.— Becados 139.
83-84.— Becados 229.
Incremento: 64.79 por ciento.

Servicio Médico:

82-83.— Casos Atendidos 2,445.
83-84.— Casos Atendidos 5,599.
Incremento: 127.36 por ciento.

ADMINISTRACION:

Presupuesto asignado.

Por Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas: \$16'179,000.00.

Por la Dirección Administrativa: \$21'820,000.00.

Total del presupuesto durante este ciclo: \$37'999,000.00.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84.
Total presupuesto ciclo 82—83: \$10'179,000.00.
Total presupuesto ciclo 83—84: \$37'999,000.00.
Incremento: 273.30 por ciento.

CECyT

“MIGUEL ANTUNEZ ECHEGARAY”

**CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS
"DIONISIO ANTUNEZ ECHEGARAY"**

DOCENCIA:

En este plantel se atendieron 1,220 alumnos durante el ciclo escolar 83—84, en la especialidad de Laboratorista Clínico.

El egreso fue de 138 alumnos.

Por turnos se asignaron 713 al Matutino y 507 al Vespertino; asimismo se determinó que 412 fueron regulares y 808 irregulares.

En este ciclo causaron baja 59.

Para la atención del alumnado durante el ciclo 83—84, se contó con el siguiente personal: 81 docentes, 20 técnicos, 50 administrativos y 28 de servicios, que hacen un total de 179.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84:

Población escolar: aumentó el 22.73 por ciento.

Egreso: Incrementó en un 12.19 por ciento.

Turnos: Se incrementó 23.35 por ciento en el Matutino y 21.87 por ciento en el Vespertino.

Alumnos irregulares: En el ciclo 83—84 hubo 134 menos que en 82—83, que representan el 48.20 por ciento.

Bajas:

Hubo un decremento de 7.64 por ciento.

Personal:

Entre los ciclos 82—83 y 83—84 la diferencia fue:

docentes 5 y administrativos 3. Total 8.

Incremento: 4.67 por ciento.

DESARROLLO TECNOLÓGICO:

Durante el ciclo 83—84, se realizaron los siguientes proyectos:

Estudio Químico y Biológico del Nopal. Trabajos de Especialización.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84:

83—84.— Se realizaron 2.

83—84.— Se realizaron 2, más.

Incrementó: 100 por ciento.

EXTENSION CULTURAL:

Conferencias.

Fueron sustentadas en el Auditorio del Plantel bajo los siguientes temas:

Técnicas Actuales de Citogenia. Planificación Familiar. La Educación en México. Ecología Marina. Pasado, Presente y Futuro de la Genética. Técnica de Fecundación Humana. Los Clásicos en la Filosofía y Libros.

Representación Teatral.

Se presentó la siguiente:

“Jesucristo Superestrella”.

Exposiciones.

Se presentaron en el Plantel bajo los siguientes títulos:

Gregorio Mendel y Física.

Talleres Culturales.

El plantel cuenta con 3 talleres Culturales que se indican a continuación:

Teatro, Danza y Música.

— Proceso Comparativo, entre los ciclos 82—83 y 83—84:

Conferencias:

82—83.— No se realizaron.

83—84.— Se realizaron 7.

Incremento: 100 por ciento.

Representaciones Teatrales:

82—83.— Se realizaron 2.

83—84.— Se realizó 1.

Decremento: 50 por ciento.

Exposiciones:

82—83.— No se realizaron.

83—84.— Se realizaron 2.

Incremento: 100 por ciento.

Talleres Culturales:

82—83.— Se realizó 1.

83—84.— Se realizaron 3.

Incremento: 200 por ciento.

Juntas de Academia.

Se efectuaron 84 por las diferentes Academias y Talleres.

Biblioteca.

Se cuenta con 1 biblioteca.

Orientación Educativa.

Con 5 orientadores se realizaron 720 entrevistas.

Servicio Social.

Prestan su servicio 62 alumnos en :

Instituto Politécnico Nacional. Centro de Salud de la Secretaría de Salubridad y Asistencia. Departamento del Distrito Federal. Hospital militar. Secretaría de Agricultura y Recursos Hidráulicos. Instituto Nacional de Pediatría. Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica. Casa de Cultura. Chalco, Edo. de México.

Becas.

Fueron otorgadas por el IPN. 63.

Servicio Médico:

Atienden este servicio 3 personas.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84:

Cursos de Superación Académica para Docentes:

83—83.— No se realizaron.

83—84.— Se realizaron 2.

Incremento: 100 por ciento.

Cursos para alumnos:

82—83.— Se realizó 1.

83—84.— Se realizó 1.

Juntas de Academia:

82—83.— Se realizaron 153.

83—84.— Se realizaron 84.

Decremento: 45.09 por ciento.

Biblioteca:

82—83.—Acervo: 7,441 libros.

83—84.— Acervo: 8,789 libros.

Incremento: 18.10 por ciento.

Orientación Educativa:

82—83.— Orientadores 3, que atendieron a 271 alumnos.

83—84.— Orientadores 5, que atendieron a 360 alumnos

Orientadores: Incremento del 33.33 por ciento.

Atenciones: Incremento del 32.84 por ciento.

Servicio Social:

82—83.— Participaron 23 alumnos.

83—84.—Participaron 62 alumnos.

Incremento: 169.56 por ciento.

Becas:

82—83.— Becados 40.

Actividades Deportivas.

Se practican las siguientes disciplinas:

Futbol, Basquetbol, Voleibol, Atletismo, Beisbol.

Se participó en las siguientes actividades intramuros:

Atletismo, Beisbol, Voleibol, Basquetbol, Futbol, Futbol Americano.

En lo referente a actividades extramuros los resultados obtenidos fueron:

Atletismo: 2o. y 3er. lugar en Milpa Alta; 1er. Lugar en 200 metros en los Juegos Intertécnicos.
Basquetbol. 4o. lugar femenino en la ESCA; 6o. lugar varonil y 8o. lugar femenino en Xochimilco.
4o. lugar femenino en Milpa Alta; 5o. lugar femenino y 6o. lugar varonil en los Juegos Intertécnicos.
Beisbol. 9o lugar Liga IPN. 6o. lugar en los Juegos Intertécnicos. Futbol. 4o. lugar en los Juegos Intertécnicos.
Voleibol. 2o. lugar femenino y 4o. lugar varonil en Milpa Alta. 2o. lugar femenino y 6o. lugar varonil en los Juegos Intertécnicos.

El alumno deportista distinguido en el ciclo 83—84 fue:

Ricardo Hernández B. en Atletismo, Juvenil Nacional y en Competencia Internacional en Panamá.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84.

Alumnos participantes:

82—83.— 486.

83—84.— 568.

Incremento: 16.87 por ciento.

Instructores:

82—83.— 3.

83—84.— 4.

Incremento: 33.33 por ciento.

Actividades Intramuros:

82—83.— Se realizaron 7.

83—84.— Se realizaron 6.

Decremento: 14.28 por ciento.

Actividades Extramuros:

82—83.— No se realizaron.

83—84.— Se realizaron 13.

Incremento: 100 por ciento.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO:

Los cursos de Superación Académica para Docentes efectuados en el ciclo 83—84, fueron los siguientes:

Apoyo Psicotécnico Pedagógico. Innovación en el Proceso Enseñanza—Aprendizaje.

Cursos de Capacitación a Personal No docente:

Perfeccionamiento Secretarial. Redacción.

Tuvieron una duración de 40 horas, contando con 2 maestros expositores y 42 asistentes.

Se impartió un curso de formación integral para los alumnos.

83-84.— Becados 63.
Incremento: 57.5 por ciento.

Servicio Médico:
82-83.— Casos Atendidos 960.
83-84.— Casos Atendidos 1,554.
Incremento: 61.87 por ciento.

ADMINISTRACION:

Presupuesto asignado.
Por Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas: \$7'740,000.00.

Por la Dirección Administrativa: \$4'371,000.00.
Total del presupuesto durante este ciclo: \$12'111,000.00.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84:

Total presupuesto ciclo 82-83 \$9'364,000.00
Total presupuesto ciclo 83-84 \$12'111,000.00.
Incremento: 29.33 por ciento.

**ESCUELA DE
ENFERMERIA Y OBSTETRICIA**

ESCUELA DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA

DOCENCIA:

En este plantel se atendieron 753 alumnos durante el ciclo escolar 83—84, en la especialidad de Enfermería y hubo 179 egresados.

Por turnos se asignaron 694 al Matutino y 59 al Vespertino; asimismo se determinó que 644 fueron regulares y 109 irregulares.

En este ciclo causaron baja 79.

Para la atención del alumnado durante el ciclo 83—84, se contó con el siguiente personal: 143 docentes, 11 técnicos, 44 administrativos y 46 de servicios, que hacen un total de 244.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84:
 - Población escolar: aumentó el 3.29 por ciento.
 - Egreso: incremento del 1.7 por ciento.
 - Turnos: incremento del 4.99 por ciento en el Matutino y decremento del 13.23 por ciento en el Vespertino.
 - Alumnos irregulares: En el ciclo 83—84 hubo 12 menos que en 82—83, que representan el 12.37 por ciento.
 - Bajas:
 - Hubo un decremento de 1.99 por ciento.
 - Personal:
 - Entre los ciclos 82—83 y 83—84 la diferencia fue:
 - Servicios 1.
 - Incremento: 0.40 por ciento.

DESARROLLO TECNOLÓGICO:

Durante el ciclo 83—84, se realizaron los siguientes proyectos:

Enfermedades en la mujer obrera mexicana. Variables Psicosociales o Autoalineación en la E. E. O. Proceso de Autoevaluación. Reorganización del Departamento de Orientación Educativa de la Escuela de Enfermería y Obstetricia del IPN. Diseño y Desarrollo Curricular.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84:
 - 82—83.— Se realizaron 4.
 - 83—84.— Se realizaron 5, más.
 - Incremento: 125 por ciento.

EXTENSION CULTURAL:

Conferencias:

Fueron sustentadas en el Auditorio del Plantel, bajo los siguientes temas:

México canta a la muerte. Introducción a la danza. Las criaturas como medio de comunicación (2 conferencias).

Audiciones Musicales.

Se efectuaron las que se indican a continuación:

Recital de piano (3 audiciones). Concierto Orquesta de Cámara IPN. Dúo Pro Arte. Música Folklórica Latinoamericana. Música Rock. Recital de Canto. Concierto Piano (José Kahan). Música Sudamericana. Recital de Fagot. Concierto de Piano (Alejandro Salcedo).

Representaciones Teatrales.

Se presentaron las siguientes:

"Petición de mano". "Espejo Dos". Huelum. "La Fuerza del Hombre".

Exposición.

Se presentó en las instalaciones del Plantel, bajo el siguiente título:

Artesanías.

Talleres Culturales.

El plantel cuenta con 8 talleres culturales que se indican a continuación:

Lectura y Redacción (2 talleres). Canto Coral. Teatro. Danza. Creación Literaria. Artesanías. Técnicas y Métodos de Estudio.

— Proceso Comparativo, entre los ciclos 82—83 y 83—84:

Conferencias:

82—83.— No se realizaron.

83—84.— Se realizaron 4.

Incremento: 100 por ciento.

Audiciones Musicales:

82—83.— Se realizaron 6.

83—84.— Se realizaron 12.

Incremento: 100 por ciento.

Representaciones Teatrales:

82—83.— Se realizaron 3.

83—84.— Se realizaron 4.

Incremento: 33.33 por ciento.

Exposiciones:

82—83.— Se realizó 1.

83—84.— Se realizó 1.

Talleres Culturales:

82—83.— Se realizaron 4.

83—84.— Se realizaron 8.

Incremento: 100 por ciento.

Actividades Deportivas.

Se practican las siguientes disciplinas:

Atletismo, Basquetbol, Natación, Voleibol.

En lo referente a Actividades Extramuros los resultados obtenidos fueron:

Atletismo 2o. lugar, Relevos de la Candelaria.

Atletismo 3er. lugar, Carrera E. N. A. M. A. C. T. I.

Basquetbol 9o. lugar, Intertécnico.

Basquetbol 9o. lugar, Copa Cd. de México.

Natación 1er. lugar, Intertécnico.

Natación 1er. lugar, "I Aniversario Biología".

Voleibol 5o. lugar, Intertécnico.

Voleibol 5o. lugar, "Aniversario Biología".

Atletismo 2o. y 3er. lugares, Metropolitano Cd. Universitaria.

Atletismo 2o. lugar por equipos intertécnicos.

Atletismo 2o. y 3er. lugares, Universidad Autónoma Metropolitana.

Atletismo 2o. y 3er. lugares, Competencia del CREA.

Atletismo 2o. lugar, por Equipos Intertécnicos.

Los alumnos deportistas distinguidos en el ciclo 83-84 fueron, en Nivel Nacional:

Sánchez Montoya Norma en Atletismo.

Martínez Pérez Rosa en Natación.

Pérez Villa Bertha en Voleibol.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84:

Alumnos participantes:

82-83.— 308.

83-84.— 247.

Decremento: 19.8 por ciento.

Instructores:

82-83.— 2.

83-84.— 3.

Incremento: 50 por ciento.

Actividades Intramuros:

82-83.— Se realizaron 3.

83-84.— Se realizaron 9.

Incremento: 200 por ciento.

Actividades Extramuros:

82-83.— Se realizaron 5.

83-84.— Se realizaron 9.

Incremento: 80 por ciento.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO:

Los Cursos de Superación Académica para Docentes efectuados en el ciclo 83-84 fueron los siguientes:

Perinatología. Taller sobre Planificación Integral de la Salud. Urgencias Médico Quirúrgicas en el Adulto. Salud, Educación y Enfermería. Proceso Salud, Enfermedad y Epidemiología Social. Planeación Curricular. Instrumentación Didáctica de Programas Escolares. Tecnología Educativa. Di-

seño de Investigación en Ciencias de la Salud. Bioquímica. Divulgación de la Investigación en el Proceso Académico.

Se impartieron 3 cursos de formación integral para los alumnos, que tuvieron una duración de 300 horas, contando con 75 asistentes.

Se sustentaron las siguientes conferencias para los alumnos:

Latrogenias. Alimentación al Seno Materno. Ins. Respiratoria del R. N. Enfermería en México. Funcionamiento del Depto. de Enfermería del I. M. S. S. Drogadicción y Delincuencia Juvenil en México. Alcoholismo en México. Vacunas. Salud Ocupacional. La Salud Escolar en México. Inhaloterapia.

Estas conferencias fueron impartidas por 32 expositores.
Realizadas en 45 sesiones, con 2,350 asistentes.

Juntas de Academia.

Se efectuaron 135 por las diferentes Academias y Talleres.

Biblioteca.

Se cuenta con 1 biblioteca.

Orientación Educativa.

Con 2 orientadores se realizaron 234 entrevistas.

La vinculación con el Sector Productivo se mantuvo por medio de trabajos realizados en las siguientes dependencias:

SSA. ISSSTE. IMSS. DDF.

Servicio Social.

Prestan su servicio 204 alumnos en :

SSA en Hospitales Generales. Centros de Salud Tipo A. B C., dependientes de la Dirección General de los Servicios Coordinados de Salud Pública de los Estados . IPN en los servicios médicos de las Escuelas: ESIA. CECyT No. 6. EST. ESM. (Plan Tojolobal), Comitán Chiapas y PLANASSZE.

Becas.

Fueron otorgadas por el IPN: 109.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84:

Cursos de Superación Académica para Docentes:

82—83.— Se realizaron 9.

83—84.— Se realizaron 11.

Incremento: 22.22 por ciento.

82—83.— Se realizaron 18.

83—84.— Se realizaron 3.

Decremento: 83.33 por ciento.

Conferencias para alumnos:

82—83.— No se realizaron.

83—84.— Se realizaron 11.

Incremento: 100 por ciento.

Juntas de Academia:

82—83.— Se realizaron 138.

83-84.— Se realizaron 135.
Decremento: 2.17 por ciento.

Biblioteca:

82-83.— Acervo: 2,200 libros.

83-84.— Acervo: 9,816 libros.

Incremento: 346.18 por ciento.

Orientación Educativa:

82-83.— Orientador 1, que atendió a 234 alumnos.

83-84.— Orientadores 2, que atendieron a 160 alumnos.

Orientadores: Incremento del 100 por ciento.

Atenciones: Decremento del 31.62 por ciento.

Servicio Social:

82-83.— Participaron 199 alumnos.

83-84.— Participaron 204 alumnos.

Incremento: 2.51 por ciento.

Becas:

82-83.— Becados 109.

83-84.— Becados 109.

ADMINISTRACION

Por Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas: \$6'426,000.00.

Por la Dirección Administrativa: \$8'780,000.00.

Total del presupuesto durante este ciclo: \$15'206,000.00.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84:

Total presupuesto ciclo 82-83 \$ 7'234,000.00.

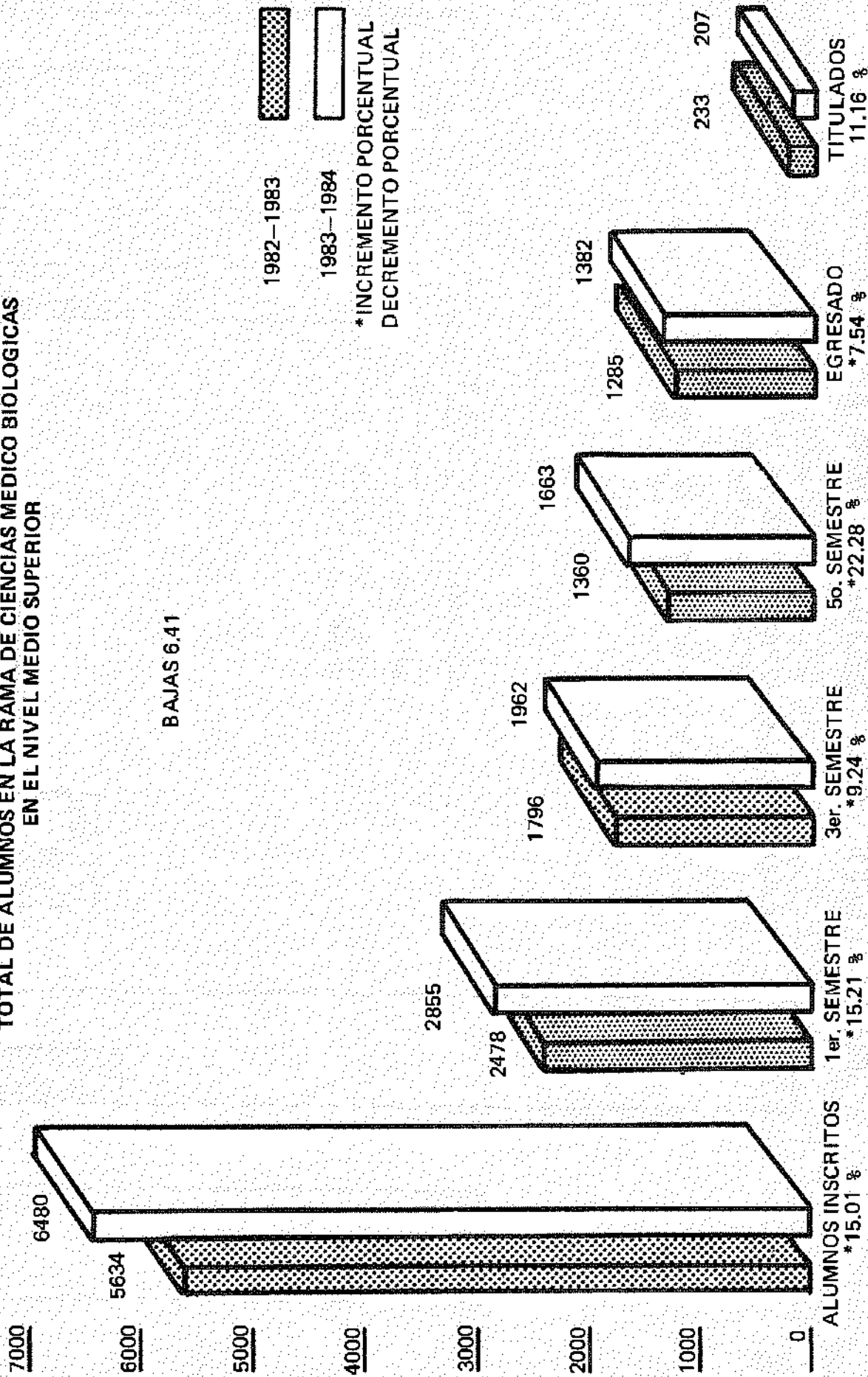
Total presupuesto ciclo 83-84 \$ 15' 206,000.00.

Incremento: 110.20 por ciento.

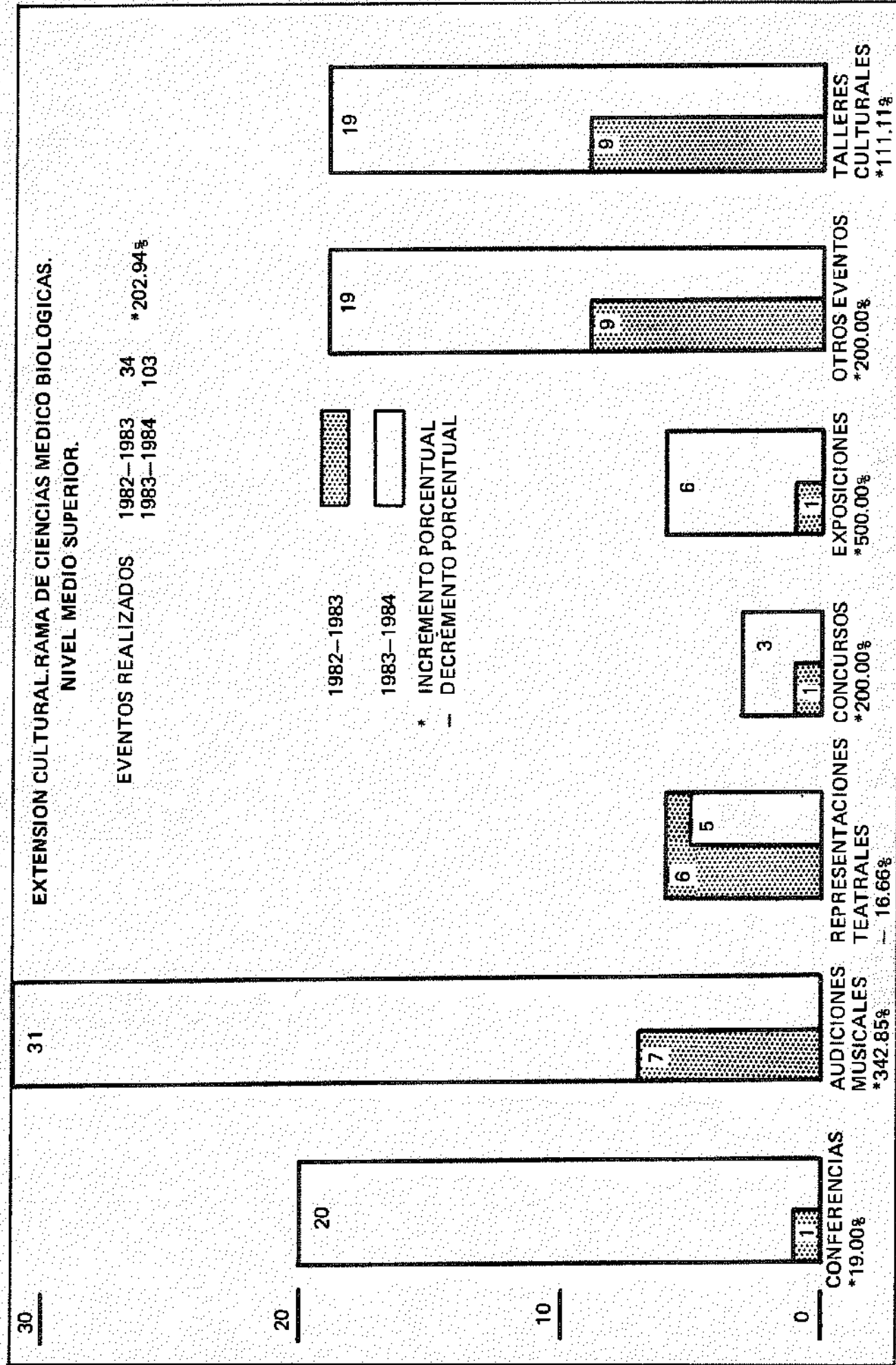
INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

DOCENCIA TOTAL DE ALUMNOS EN LA RAMA DE CIENCIAS MEDICO BIOLOGICAS EN EL NIVEL MEDIO SUPERIOR

BAJAS 6.41

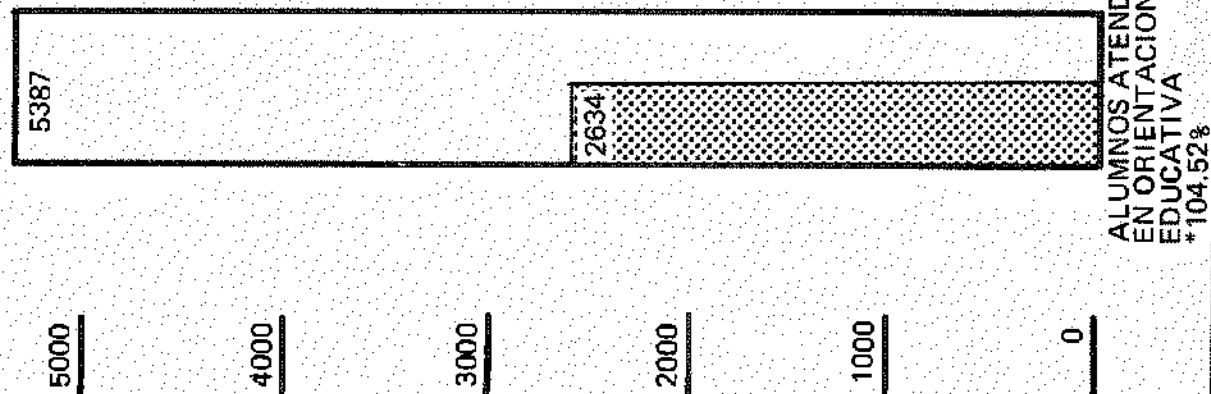


INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

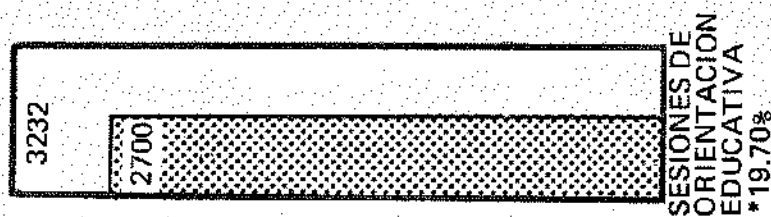
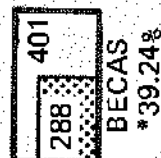
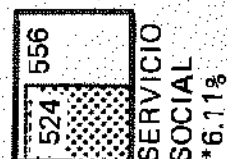
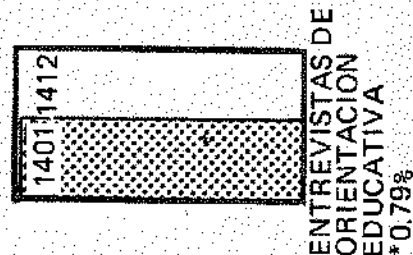
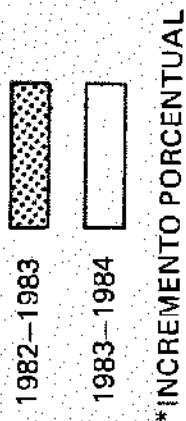


INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

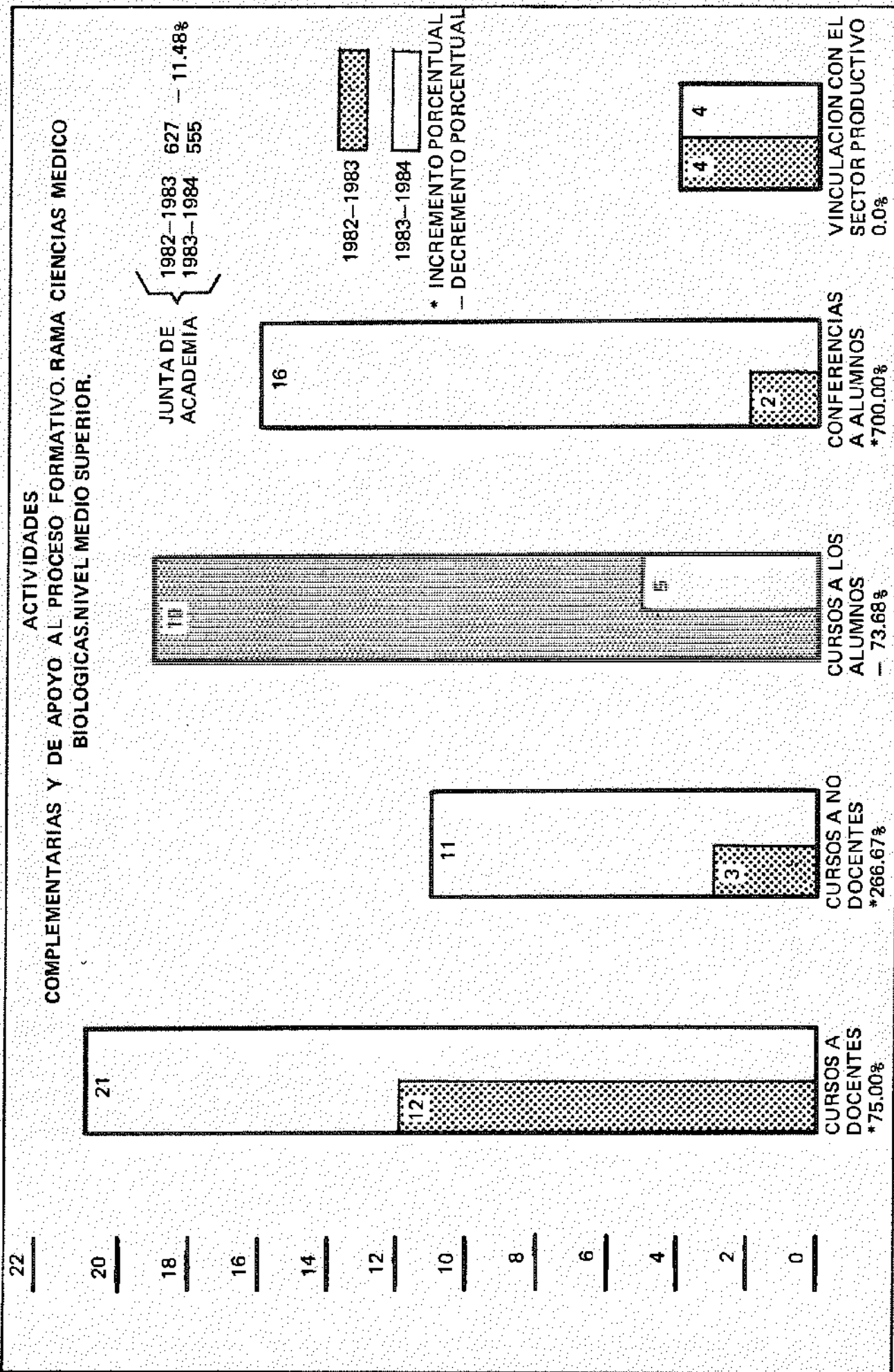
ACTIVIDADES
COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO. RAMA CIENCIAS MEDICO
BIOLOGICAS. NIVEL MEDIO SUPERIOR.



SERVICIO MEDICO	1982-1983	3405	*108.90%
	1983-1984	7113	
BIBLIOTECA LIBROS CONSULTADOS	1982-1983	28024	*23.04%
	1983-1984	34480	



INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

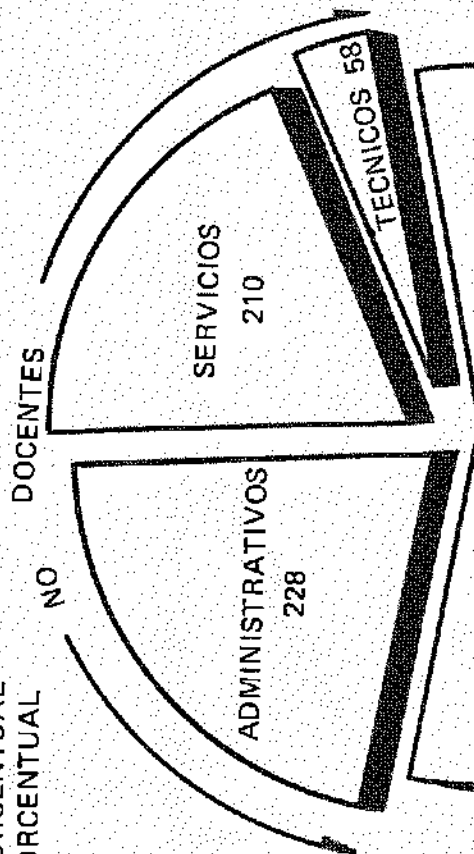


INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

ADMINISTRACION RAMA DE CIENCIAS MEDICO Y BIOLÓGICAS
NIVEL MEDIO SUPERIOR

*INCREMENTO PORCENTUAL
DECREMENTO PORCENTUAL

NO DOCENTES



DOCENTES
535

ADMINISTRATIVOS
372

SERVICIOS
214

TECNICOS 35

DOCENTES
*4.48 %

ADMINISTRATIVOS
38.70 %

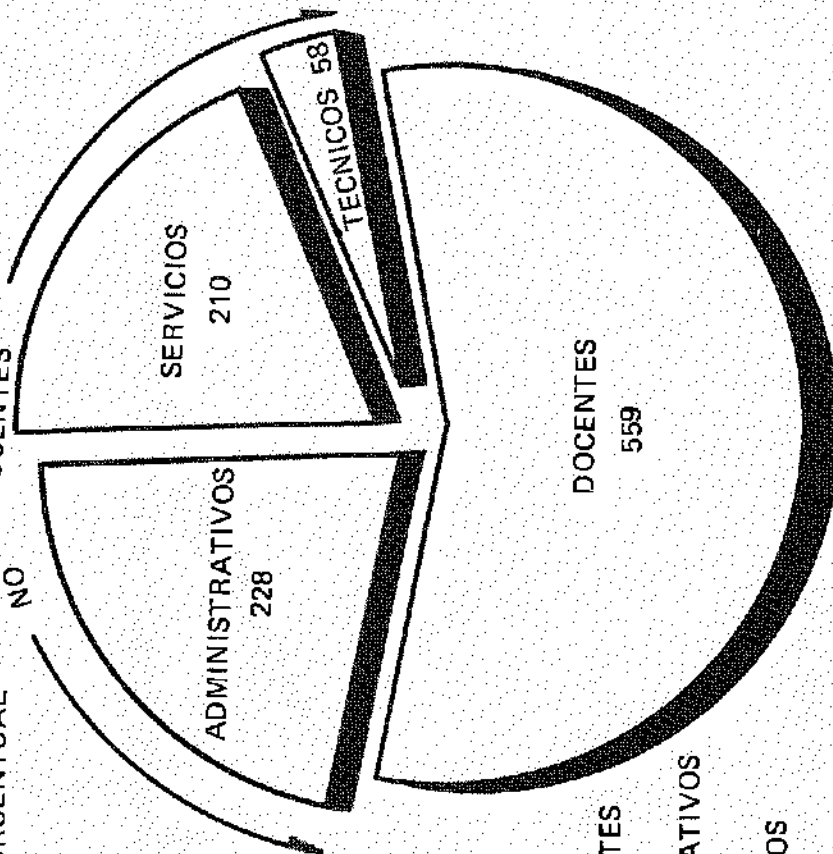
SERVICIOS
1.87 %

TECNICOS
65.71 %

1982-1983

NO

DOCENTES



DOCENTES
559

ADMINISTRATIVOS
228

SERVICIOS
210

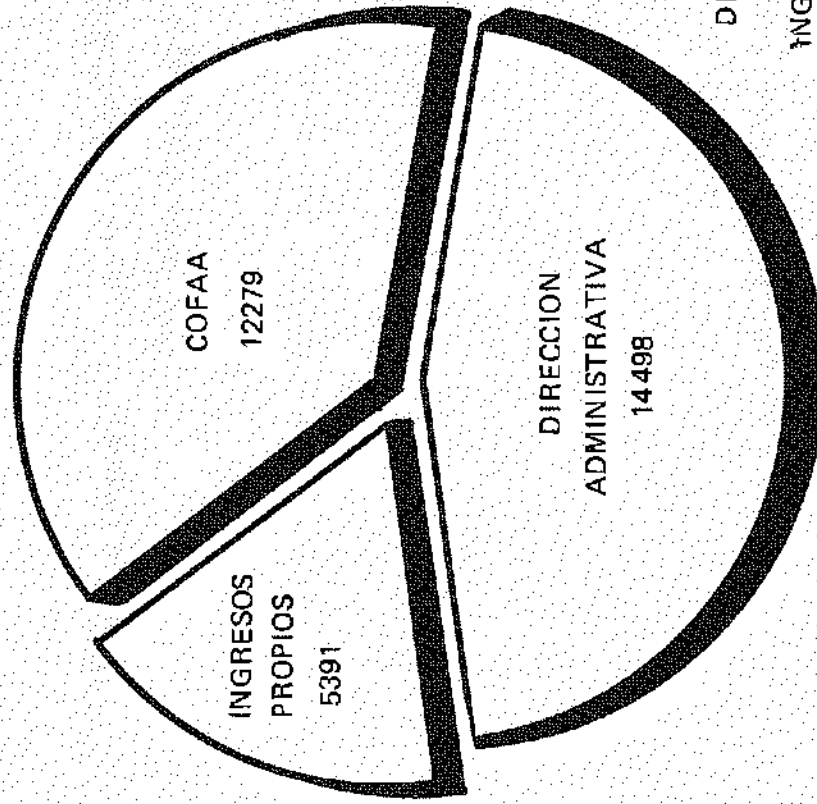
TECNICOS 58

1983-1984

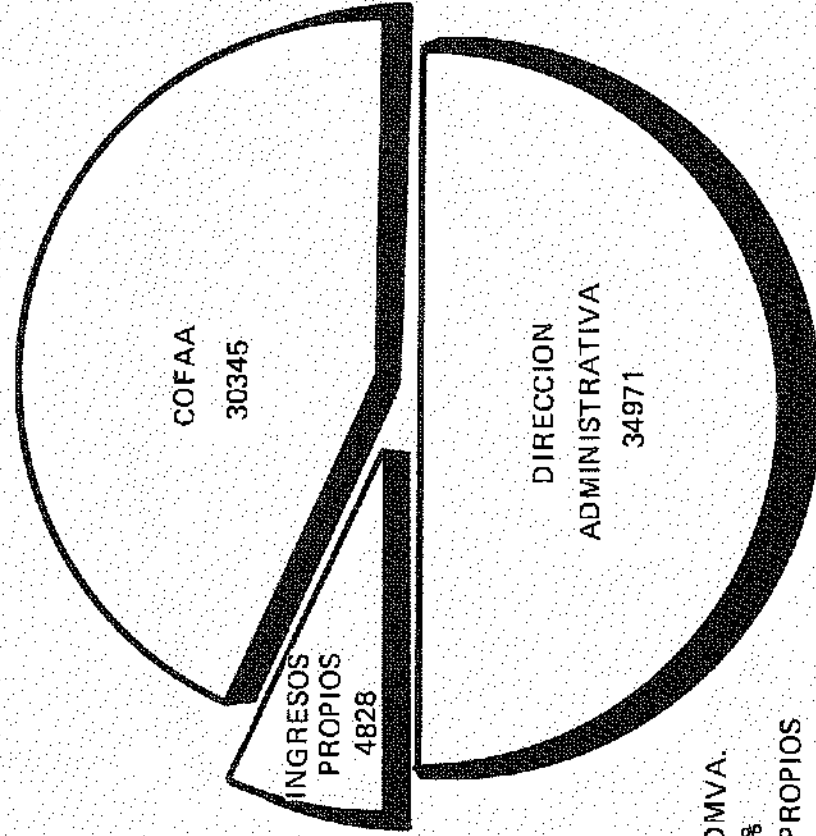
INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL

PRESUPUESTO RAMA DE CIENCIAS MEDICO BIOLOGICAS NIVEL MEDIO SUPERIOR

*INCREMENTO PORCENTUAL
-DECREMENTO PORCENTUAL



1982-1983



1983-1984

DIREC. ADMVA.

*14121 %

INGRESOS PROPIOS

-10.44 %

**RAMA DE
INGENIERIA Y CIENCIAS
FISICO MATEMATICAS**

CECyT

“GONZALO VAZQUEZ VELA”

CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS "GONZALO VAZQUEZ VELA"

DOCENCIA:

En este plantel se atendieron 3,730 alumnos durante el ciclo escolar 83—84, distribuidos en las siguientes especialidades: En la de Construcción 1,082; Electrónica 1,081; Electricidad 749 y Máquinas Herramientas 818.

El egreso fue de 721 alumnos; distribuidos en las siguientes especialidades:

Construcción 231; Electrónica 194; Electricidad 160 y Máquinas Herramientas 136.

Por turnos se asignaron 2,047 al Matutino y 1,683 al Vespertino; asimismo se determinó que 2,361 fueron regulares y 1,369 irregulares.

En este ciclo causaron baja 200.

Para la atención del alumnado durante el ciclo 83—84, se contó con el siguiente personal: 332 docentes, 14 técnicos, 113 administrativos y 99 de servicios, que hacen un total de 558.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84.
Población escolar: Incremento 20.20 por ciento.
Egreso: Decremento del 9.19 por ciento.
Turnos: Incremento 21.41 por ciento en el Matutino y 18.77 por ciento en el Vespertino.
Alumnos irregulares: En el ciclo 83—84 hubo 56 menos que en 82—83, que representan el 3.92 por ciento de decremento.
Bajas.
Hubo un decremento de 3.95 por ciento.
Personal.
Entre los ciclos 82—83 y 83—84, la diferencia fue:
Docentes 26, total —7. Decremento: 1.23 por ciento.

DESARROLLO TECNOLOGICO:

Durante el ciclo 83—84, se realizó el siguiente proyecto:
Planeación y Evaluación Participativa.

- Proceso Comparativo entre los ciclos 82—83 y 83—84.
82—83.— Se realizaron 4.
83—84.— Se realizó 1, más.
Incremento: 25 por ciento.

EXTENSION CULTURAL.

Conferencias.

Fueron sustentadas en el Auditorio del Plantel bajo los siguientes temas:

México Canta a la Muerte. El autor y su Obra (3 exposiciones). ESQIE. Físico Matemáticas. ESIME. Mester de Hechicería. La Respuesta. Canto Verde y la Voz y la Palabra.

Audiciones Musicales.

Se efectuaron las que se indican a continuación:

Música romántica. (4 audiciones). Música Folklórica. Música Coral (3 audiciones). Coro. Coro y Rondalla Latinoamericana CECyT 1 (2 audiciones).

Representaciones Teatrales.

Se presentaron las siguientes:

"Jesucristo Super Estrella" (2 representaciones)". "Vaselina" (2 audiciones).

Concursos.

Fueron organizados los siguientes:

Ajedrez y Oratoria.

Exposiciones.

Se presentaron en el Plantel y la Delegación Venustiano Carranza, bajo los siguientes títulos:

Taller de Construcción. Taller de Artes Plásticas (2 exposiciones). Taller de Electrónica. Taller de Máquinas de Herramientas. Ecología de una Ciudad. Taller de Artes Decorativas. Taller de Electricidad. Los Cinco Continentes. Herramientas de Medición.

Talleres Culturales.

El plantel cuenta con 5 talleres culturales, que se indican a continuación:

Teatro. Rondalla. Conjunto Latinoamericano. Baile Regional y Artes Decorativas.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Conferencias:

82-83.— Se realizaron 3.

83-84.— Se realizaron 11.

Incremento: 266.66 por ciento.

Audiciones Musicales:

82-83.— Se realizaron 10.

83-84.— Se realizaron 11.

Incremento: 10 por ciento.

Representaciones Teatrales:

82-83.— Se realizaron 11.

83-84.— Se realizaron 8.

Decremento: 27.27 por ciento.

Concursos:

82-83.— Se realizaron 2.

83-84.— Se realizaron 2.

Exposiciones:

82-83.— Se realizaron 2.

83-84.— Se realizaron 10.

Incremento: 400 por ciento.

Talleres Culturales:

82-83.— Se realizaron 5.

83-84.— Se realizaron 5.

Actividades deportivas.

Se practican las siguientes disciplinas:

Atletismo, Basquetbol femenino, Basquetbol varonil, Judo, Natación, Beisbol, Gimnasia, Handball, Futbol, Karate, Voleibol, Tenis.

Se participó en las siguientes actividades intramuros:

Atletismo, Basquetbol femenino, Basquetbol varonil, Beisbol, Futbol, Handball, Natación, Tenis, Voleibol, Karate.

En lo referente a Actividades Extramuros los resultados obtenidos fueron:

Atletismo femenino 3er. lugar y varonil 8o. Intertécnicos. Basquetbol femenino 4o. lugar intertécnico.

Basquetbol varonil 4o. lugar intertécnico.

Beisbol 2o. lugar Intertécnico.

Futbol 5o. lugar Intertécnico.

Gimnasia 1er. lugar Intertécnico.

Handball 3er. lugar Intertécnico.

Natación 2o. lugar Intertécnico.

Softbol 3er. lugar Intertécnico.

Voleibol 1er. lugar Intertécnico.

Los alumnos deportistas distinguidos en el ciclo 83-84 fueron:

Galdino Rodríguez Márquez, Lucha Olímpica, Cat. Internacional.

Raúl Olaya Avila, Voleibol. Cat. Nacional.

Daniel Negrete López, Voleibol, Cat. Nacional.

Rafael Origel Camacho, Handball, Cat. Nacional.

— Proceso Comparativo entre los ciclos 82-83 y 83-84.

Alumnos participantes:

82-83.— 2,149.

83-84.— 2,736.

Incremento: 27.31 por ciento.

Instructores:

82-83.— 10.

83-84.— 11.

Incremento: 10 por ciento.

Actividades Intramuros:

82-83.— Se realizaron 7.

83-84.— Se realizaron 10.

Incremento: 42.85 por ciento.

Actividades Extramuros:

82-83.— Se realizaron 34.

83-84.— Se realizaron 12.

Decremento: 64.7 por ciento.