

MEMORIA
1984-1985
I.P.N.

DIRECTORIO DE AUTORIDADES (1984-1985)

Director General
Ing. MANUEL GARZA CABALLERO

Secretario General
Ing. ALFONSO LOZANO INMAN

Secretario Académico
Ing. CARLOS LEON HINOJOSA

Secretario Técnico
Ing. HECTOR URIEL MAYAGOITIA PRADO

Secretario de Apoyo
C.P. ROBERTO MENDOZA RAMIREZ

Abogado General
Lic. FILEMON ORTIZ CRUZ

Decanato
Dr. JUAN MANUEL ORTIZ DE ZARATE

Contraloría Interna
Lic. GABRIEL CONEJO BARRAGAN

Dirección Administrativa
C.P. RAUL MORENO MEJIA

Dirección de Relaciones Públicas
Ing. JORGE A. MACIEL SUAREZ

Dirección de Egresados Politécnicos
Ing. JESUS VARGAS CUEVAS

XE-IPN-TV. Canal 11
Dr. DR. JORGE VELAZCO OCAMPO

Centro Nacional de Calculo
Dr. CUAUHEMOC RODRIGUEZ DIAZ HERNANDEZ

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas
C.P. OSCAR JOFFRE VELAZQUEZ

Patronato de Obras e Instalaciones
Ing. FRANCISCO GUERRERO VILLALOBOS

Consejo de Administración y Fomento del Futbol Americano
Ing. RICARDO STREVEL ROCHE

Promotores Voluntarios
Profra. Ma. del PILAR AMARO de GARZA CABALLERO

DIRECCIONES DE LA SECRETARIA ACADEMICA

Estudios Profesionales

Lic. CESAR SANTOME FIGUEROA

Graduados e Investigación

DR. JORGE TORO GONZALEZ

Intercambio Académico

M. en C. ARMANDO LEMOS PASTRANA

Orientación Educativa

C.P. JOSE DE JESUS ALVARADO FIGUEROA

Servicios Escolares

C. P. JULIO ANDRES GERNER ALONSO

DIRECCIONES DE LA SECRETARIA TECNICA

Planeación

Ing. GUILLERMO ENRIQUE FIGUEROA GILES

Programación

DR. BENJAMIN VARELA ORIHUELA

Evaluación

M. en C. JULIO MARCIO RIVAS SOLIS

Organización y Métodos

Ing. LUIS CASTRO PAREDES

Informática

M. en C. FERNANDO GAONA PEREZ

DIRECCIONES DE LA SECRETARIA DE APOYO

Actividades Deportivas

Dr. RAFAEL ANGEL MATOS Y SANTOS

Difusión Cultural

C. P. JORGE HERNANDEZ PIZAÑA

Publicaciones

Lic. RAMIRO AGUIRRE GARIN

Recursos Humanos

C.P. INDALECIO RODRIGUEZ PLIEGO

Bibliotecas

C.P. IGNACIO REYNA PIÑA

Servicio Social y Prestaciones

ING. ARQ. CAYETANO E. GARCIA SILVA

CENTROS DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS (1984-1985)

Rama de Ciencias Sociales y Administrativas

"José María Morelos y Pavón"

C.P. JOSE LUIS RAMIREZ CAMACHO

"Ricardo Flores Magón"

C.P. MANUEL ALMAZAN HERNANDEZ

"Benito Juárez"

Lic. REYNA CORONEL SALINAS

"Luis Enrique Erro"

C.P. EMIGDIA SANTILLAN LOPEZ

Rama de Ciencias Medicobiológicas

"Miguel Othón de Mendizábal"

Q.F. ROBERTO CRUZ PIÑON

"Diódoro Antúnez Echegaray"

Q.B.P. GUILLERMO RODRIGUEZ FUENTES

"Enfermería y Obstetricia"

Enf. y Part. CATALINA RODRIGUEZ J.

Rama de Ingeniería y Ciencias Físicomatemáticas

"Gonzalo Vázquez Vela"

ING. ARQ. JOSE CABELLO BECERRIL

"Miguel Bernard"

Ing. FAUSTINO DOMINGUEZ MENDIETA

"Estanislao Ramírez Ruíz"

ING. JOSE MUÑOZ SANCHEZ

"Lázaro Cárdenas"

ING. JOSE JESUS CAMACHO PACHECO

"Cuauhtémoc"

Ing. ALEJANDRO HERNANDEZ VALLE

"Narciso Bassols"

Ing. Arq. AMBROSIO RAMIREZ GINEZ

"Juan de Dios Bátiz"

Ing. ALFREDO LOPEZ HERNANDEZ

"Carlos Vallejo Márquez"

Ing. RAFAEL CADENA PENACHO

"Wilfrido Massieu"

Ing. JOSE GARCIA GARCIA

"Walter Cross Buchanan"

ING. ARQ. FERNANDO OSORIO GONZALEZ

ESCUELAS DE TIPO SUPERIOR

Rama de Ciencias Sociales y Administrativas

Escuela Superior de Comercio y Administración
C.P. JOSE ANGEL ESCOBAR ARVIZU

Escuela Superior de Comercio y Administración
Unidad Tepepan

Escuela Superior de Economía
Lic. JOSE AVILA MEZA

Escuela Superior de Turismo
C.P. LINO CEJA FERNANDEZ

Rama de Ciencias Medicobiológicas

Escuela Nacional de Medicina y Homeopatía
Dr. ROBERTO CHAVEZ OLGUIN

Escuela Nacional de Ciencias Biológicas
Ing. MARCO POLO BERNAL YARAHUAN

Escuela Superior de Medicina
DR. TEODORO BAZAN SOSA

Rama de Ciencias Fisicomatemáticas

Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica
Ing. HEBERTO REYNEL IGLESIAS

Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica
Unidad Culhuacán
ING. SANTIAGO AVALOS ZAVALA

Escuela Superior de Ingeniería Mecánica y Eléctrica
Unidad Xocongo
Ing. JOSE MONTIEL MARQUEZ

Escuela Superior de Ingeniería y Arquitectura
Ing. y Arq. RAUL DIAZ ESQUINO

Tecamachalco

Escuela Superior de Ingeniería y Arquitectura
Unidad Tecamachalco
Ing. Arq. LUIS LOYOLA GARCIA

Escuela Superior de Ingeniería Textil
Ing. HORACIO VAZQUEZ BARRAÑON

Escuela Superior de Ingeniería Química e
Industrias Extractivas
DR. GUILLERMO MARROQUIN SUAREZ

Escuela Superior de Física y Matemáticas
Maestro en Ciencias
DR. JOSE ANTONIO IRAN DIAZ GONGORA

Unidades Interdisciplinarias
Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería
y Ciencias Sociales y Administrativas
Dr. ALEJANDRO RENDON ARVIZU

Centro Interdisciplinario de Ciencias de la Salud
DR. JOSE LUIS RIVAS HERNANDEZ

Centro Interdisciplinario de Ciencias Marinas
M. en C. SERGIO HERNANDEZ VAZQUEZ

Centro de Desarrollo de Productos Bióticos
DRA. LUZ MARIA DEL CASTILLO FREGOSO

Centros Interdisciplinarios de Investigación para el Desarrollo Integral
de la Comunidad Rural

Unidad Durango
Biol. JAIME NAVA VELAZQUEZ

Unidad Michoacán
Biol. LOMBARDO GOMEZ VALDEZ

Unidad Oaxaca
DR. VICTOR MANUEL MAYORAL GUZMAN

INDICE

DEPENDENCIA	PAGINA
DIRECCION GENERAL	1
SECRETARIA GENERAL	5
ABOGADO GENERAL	11
DECANATO	15
CONTRALORIA INTERNA	19
DIRECCION ADMINISTRATIVA	23
DIRECCION DE RELACIONES PUBLICAS	29
DIRECCION DE EGRESADOS POLITECNICOS	35
COMISION DE ADMINISTRACION Y FOMENTO DEL FUTBOL AMERICANO	39
PROMOTORES VOLUNTARIOS	47
SECRETARIA TECNICA	53
DIRECCION DE PLANEACION	57
DIRECCION DE PROGRAMACION	61
DIRECCION DE EVALUACION	65
DIRECCION DE ORGANIZACION Y METODOS	71
DIRECCION DE INFORMATICA	75
SECRETARIA ACADEMICA	81
DIRECCION DE ESTUDIOS PROFESIONALES	91
DIRECCION DE GRADUADOS E INVESTIGACION	101
DIRECCION DE INTERCAMBIO ACADEMICO	107
DIRECCION DE ORIENTACION EDUCATIVA	111
DIRECCION DE SERVICIOS ESCOLARES	117
SECRETARIA DE APOYO	121
DIRECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS	125
DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL	133
DIRECCION DE PUBLICACIONES	141
DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	149
DIRECCION DE BIBLIOTECAS Y CENTROS DE DOCUMENTACION	153
DIRECCION DE SERVICIO SOCIAL Y PRESTACIONES	159
XE-IPN-TV CANAL 11	167
CENTRO NACIONAL DE CALCULO	171
COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS	177
PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES	183
	XI

INDICE **ESCUELAS DE NIVEL MEDIO SUPERIOR**

RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	191
CECyT "José María Morelos y Pavón"	193
CECyT "Ricardo Flores Magón"	203
CECyT "Benito Juárez"	213
CECyT "Luis Enrique Erro"	223
RAMA DE CIENCIAS MEDICO BIOLOGICAS	239
CECyT "Miguel Othón de Mendizábal"	241
CECyT "Diódoro Antúnez Echegaray"	251
Escuela de Enfermería y Obstetricia	261
RAMA DE INGENIERIA Y CIENCIAS FISICOMATEMATICAS	277
CECyT "Gonzalo Vázquez Vela"	279
CECyT "Miguel Bernard"	289
CECyT "Estanislao Ramírez Ruíz"	299
CECyT "Lázaro Cárdenas"	309
CECyT "Cuauhtémoc"	319
CECyT "Narciso Bassols"	329
CECyT "Juan de Dios Bátiz"	339
CECyT "Carlos Vallejo Márquez"	349
CECyT "Wilfrido Massieu"	359
CET "Walter Cross Buchanan"	369

INDICE ESCUELAS DE TIPO SUPERIOR

RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	393
ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACION	395
ESCUELA SUPERIOR DE ECONOMIA	417
ESCUELA SUPERIOR DE TURISMO	429
RAMA DE CIENCIAS MEDICOBIOLOGICAS	449
ESCUELA NACIONAL DE MEDICINA Y HOMEOPATIA	451
ESCUELA NACIONAL DE CIENCIAS BIOLOGICAS	463
ESCUELA SUPERIOR DE MEDICINA	477
RAMA DE INGENIERIA Y CIENCIAS FISICOMATEMATICAS	499
ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA MECANICA Y ELECTRICA	501
ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA Y ARQUITECTURA	535
ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA TEXTIL	559
ESCUELA SUPERIOR DE INGENIERIA QUIMICA E INDUSTRIAS EXTRACTIVAS	571
ESCUELA SUPERIOR DE FISICA Y MATEMATICAS	583
UNIDADES INTERDISCIPLINARIAS	603
UNIDAD PROFESIONAL INTERDISCIPLINARIA DE INGENIERIA Y CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS	605
CENTRO INTERDISCIPLINARIO DE CIENCIAS DE LA SALUD	617
CENTRO INTERDISCIPLINARIO DE CIENCIAS MARINAS	627
CENTRO DE DESARROLLO DE PRODUCTOS BIOTICOS.	637
CENTROS INTERDISCIPLINARIOS DE INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA COMUNIDAD RURAL	643
UNIDAD DURANGO	645
UNIDAD MICHOACAN	655
UNIDAD OAXACA	663

DIRECCION GENERAL

PROLOGO

LA MEMORIA 1984-1985, DEL INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL ES EN SINTESIS EL REFLEJO DEL ARDUO TRABAJO REALIZADO DURANTE ESTE AÑO POR TODOS LOS ALUMNOS, PERSONAL NO DOCENTE, DOCENTE Y DIRECTIVO POR MANTENER A NUESTRA "ALMA MATER" COMO RECTORA DE LA EDUCACION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA DEL PAIS.

DESDE EL INICIO DE ESTA GESTION LA DIRECCION GENERAL SE PROPUSO LOGRAR EL OPTIMO APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DE LA INSTITUCION POR LO QUE SE PUSO ESPECIAL ENFASIS EN LA IMPLANTACION Y DESARROLLO DE REFORMAS SUSTANTIVAS, QUE SIMPLIFICARON SIGNIFICATIVAMENTE LOS PROCEDIMIENTOS Y TRAMOS DE CONTROL, DE ESTA MANERA SE RACIONALIZO AUN MAS EL GASTO Y SE EVITO LA DUPLICIDAD DE FUNCIONES, AL MISMO TIEMPO QUE SE MODERNIZO LA ESTRUCTURA ORGANICA FUNCIONAL, TODO ESTO SIN DEMERITAR LA CALIDAD DE LA ENSEÑANZA E INVESTIGACION.

LAS REFORMAS A LA ESTRUCTURA INTERNA TUVIERON COMO BASE LA RACIONALIZACION DEL GASTO PUBLICO POR LO QUE FUERON SUBSUMIDAS LAS FUNCIONES DE LAS DIRECCIONES DE RELACIONES PUBLICAS Y EGRESADOS; DE ORGANIZACION Y METODOS CON PLANEACION Y LA DE PUBLICACIONES CON BIBLIOTECAS. SE REESTRUCTURARON LAS DIRECCIONES DE INFORMATICA, ESTUDIOS PROFESIONALES, GRADUADOS E INVESTIGACION, ORIENTACION EDUCATIVA, SERVICIOS ESCOLARES Y RECURSOS HUMANOS. EL CONSEJO DE ADMINISTRACION Y FOMENTO DEL FUTBOL AMERICANO (CAFFA) EN LO ADMINISTRATIVO SE INTEGRO A LA DIRECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y LA DIVISION DE COMUNICACION SOCIAL PASO A DEPENDER DE ESTA DIRECCION GENERAL.

LOS LOGROS ALCANZADOS EN LOS DIFERENTES CAMPOS DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DURANTE ESTOS TRES ULTIMOS AÑOS NOS PERMITEN CONCLUIR: QUE EL NIVEL EDUCATIVO HA MEJORADO; REFLEJANDOSE EN LAS GENERACIONES DE EGRESADOS CON MAYOR PREPARACION QUE LES PERMITE UN EJERCICIO PROFESIONAL DE ALTO NIVEL DENTRO DEL SECTOR PRODUCTIVO. SE PROPORCIONARON SERVICIOS DE APOYO TANTO A PROFESORES, NO DOCENTE Y ALUMNOS. SE AUMENTO Y ELEVO LA INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGICA, LA CUAL FUE ORIENTADA A LAS NECESIDADES PRIORITARIAS DEL PAIS.

SE LE DIO UN GRAN IMPULSO A LAS ACTIVIDADES ARTISTICO-CULTURALES EN BENEFICIO DE TODOS LOS SECTORES.

TODAS LAS ACCIONES REALIZADAS FUERON ORIENTADAS AL CUMPLIMIENTO DE LOS 7 PROPOSITOS FUNDAMENTALES, PLANTEADOS AL INICIO DE MI GESTION.

EN SUMA, AVANZAMOS CON PASO FIRME Y DECIDIDO AL CUMPLIMIENTO DE LAS FINALIDADES QUE NOS MARCA NUESTRA LEY ORGANICA.

A TODOS, QUIERO MANIFESTARLES MI SINCERO RECONOCIMIENTO POR LA LABOR REALIZADA Y LOS EXHORTO PARA QUE EN EL FUTURO AUMENTEN LA INFLUENCIA DE LA COMUNIDAD POLITECNICA EN LA SOCIEDAD POR MEDIO DE UN TRABAJO PROFESIONAL CON LA LABOR DE CONJUNTO, LA INTEGRACION DE VOLUNTADES Y CAPACIDADES, ESTOY SEGURO QUE POR ESTE CAMINO ESTAREMOS CONTRIBUYENDO A ENGRANDECER AL INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL.

MANUEL GARZA CABALLERO
DIRECTOR GENERAL

**SECRETARIA
GENERAL**

Las actividades relevantes, realizadas por la Secretaría General durante el año de 1985, se expresan a continuación:

- APOYO AL CONSEJO GENERAL CONSULTIVO
- INFORMES
- MEMORIA DE LABORES DEL INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL
- ACUERDOS CON DIRECCION GENERAL
- REALIZACION DE LAS DEMAS ACTIVIDADES DERIVADAS DE LAS OBLIGACIONES QUE LA LEY ORGANICA SEÑALA A SU TITULAR.

APOYO AL CONSEJO GENERAL CONSULTIVO:

Esta actividad se ubica preponderantemente en el apoyo que la Secretaría General brinda al H. Consejo General Consultivo para la realización de sus sesiones ordinarias y extraordinarias, en lo que se refiere a su organización, administración y coordinación.

Durante el período comprendido del 1o. de enero al 13 de diciembre, se efectuaron 12 sesiones ordinarias y 2 extraordinarias, y para tal efecto:

- Se elaboró, previo acuerdo con el Director General, la documentación relativa a los asuntos a tratarse en cada una de dichas sesiones.
- Se imprimió y distribuyó a las escuelas, centros, unidades y dependencias a las que pertenecen los miembros del Consejo, todo el material necesario para su información.
- Se realizó la grabación magnetofónica de dichas sesiones.
- Se hizo la transcripción de los asuntos tratados, a fin de elaborar las actas sintéticas de cada sesión, las cuales se someten a la consideración del pleno del Consejo.
- La Secretaría General, conserva, bajo su custodia, toda la documentación correspondiente a las resoluciones emanadas del Consejo General Consultivo.
- Para la integración del Consejo General Consultivo, en lo que respecta a los representantes alumnos, la Secretaría General realizó el mecanismo necesario para que se eligieran por ellos y de entre los representantes alumnos enviados por las escuelas, centros y unidades tanto de nivel medio superior como de licenciatura, a los consejeros alumnos ante el Consejo General Consultivo, proceso que culminó con la elección de éstos el día 25 de septiembre de 1985.

Todas estas actividades fueron realizadas por la Secretaría general con el objeto de brindar apoyo administrativo al Consejo General Consultivo.

Entre las actividades de apoyo al Consejo General Consultivo también la Secretaría General brindó su colaboración en acciones administrativas de la Comisión de Honor, la cual, con carácter permanente, emana del Consejo General Consultivo.

- Durante el año de 1985 se concedieron, en apoyo a dichas funciones, 26,300 audiencias; se solicitaron 3,560 opiniones a las diferentes escuelas del Instituto, 250 opiniones al Departamento de Control Escolar; se llevaron a cabo 47 sesiones ordinarias y 7 extraordinarias en las que fueron dictaminados 14,900 casos, efectuándose los trámites administrativos que implican la elaboración y distribución de la documentación derivada de las funciones de esta Comisión hacia las diferentes escuelas y dependencias del Instituto Politécnico Nacional, conservando, para su resguardo, copias de toda la documentación generada.

Asimismo, la Secretaría General brinda apoyo a la Comisión de Honra al Mérito Politécnico, la cual con carácter de especial emana del Consejo General Consultivo.

Durante el año de 1985, se apoyaron todas las acciones de la Comisión para la elaboración del "Proyecto de Reformas al Reglamento de Distinciones al Mérito Politécnico, que fue remitido a la Comisión Revisora de Proyectos Legislativos, para su aprobación y, posteriormente, al Consejo General Consultivo donde fue definitivamente aprobado con fecha 11 de marzo del presente año.

Igualmente, durante los tres primeros meses del año, la Secretaría General implementó, como apoyo a la Comisión de Honra al Mérito Politécnico, el procedimiento para el otorgamiento de distinciones a alumnos y personal Docente y No docente del Instituto Politécnico Nacional y que culminó en las ceremonias de entrega, celebradas los días 15 y 21 de mayo y la del 21 de julio.

Para la realización de los trabajos de la referida Comisión, se celebraron 5 sesiones ordinarias para lo cual la Secretaría General proporcionó el apoyo necesario para la organización, elaboración del material y difusión del mismo.

INFORMES:

En el mes de abril de 1985, fue enviado a la Subsecretaría de Educación Pública e Investigación Tecnológica, el informe de actividades institucionales realizadas del 1o. de septiembre de 1984 al 1o. de julio de 1985.

Dicho informe, sirvió para conformar el informe presidencial y la memoria de actividades de la Secretaría de Educación Pública, así como la comparencia del Lic. Jesús Reyes Heróles ante la Cámara de Diputados.

MEMORIA:

- Memoria 1984-1985 del Instituto Politécnico Nacional.

Se elaboraron cuestionarios para cada una de las escuelas, centros y unidades del Instituto Politécnico Nacional y se procesaron por computadora para obtener los índices comparativos del trienio 1982-1985.

- Durante 1985, se publicaron y distribuyeron entre las autoridades federales, estatales e institutos tecnológicos del país y a la comunidad politécnica, las tres Memorias de Actividades del Instituto Politécnico Nacional, correspondientes a la administración del Ingeniero Manuel Garza Caballero,

haciendo especial mención de que la presente contiene las estadísticas de todas las actividades de escuelas, centros y unidades, y que muestran los logros alcanzados por nuestra Institución durante el trienio de referencia.

ACUERDOS:

El titular de esta Secretaría realiza acuerdos directos con el Director General, cada vez que es necesario, teniendo éstos una programación semanal, al igual que los acuerdos conjuntos con los secretarios de área.

OTRAS ACTIVIDADES:

- En cumplimiento al artículo 16, fracción V de la Ley Orgánica del Instituto Politécnico Nacional, el titular de la Secretaría General certificó las firmas de los documentos suscritos por los funcionarios del Instituto.
- Se actualizó el libro de registro de firmas de funciones del Instituto, quedando bajo el resguardo de esta Secretaría.
- En cumplimiento de las indicaciones del Director General y en apoyo a la política institucional, el titular de la Secretaría General atendió 2,400 audiencias hasta el 13 de diciembre. Participó en reuniones con grupos de estudiantes, docentes y no docentes de diferentes escuelas del Instituto Politécnico Nacional.
- Se realizaron acciones para la reestructuración, organización y control de actividades y tareas de esta Secretaría, así como otras similares, en relación al personal que labora en la misma.

**ABOGADO
GENERAL**

Las funciones que tiene encomendadas como funcionario auxiliar del Director General y asesor jurídico del Instituto son:

- Atender los asuntos laborales del personal.
- La formulación y revisión de los convenios y contratos que realice con otras entidades e instituciones.
- El registro de los documentos de los bienes inmuebles así como los contratos de arrendamiento entre el I. P.N. y otras instituciones.
- Registrar los reglamentos, acuerdos y otras disposiciones de carácter general y de administración.
- Compilar y mantener actualizada la legislación educativa que compete al IPN y al sector educativo.
- El trámite del registro de los planes y programas ante la Dirección General de Profesiones de la S.E.P.
- Consultoría legal; educativa y jurídica.

Se realizaron las actividades siguientes:

Relaciones laborales.

- Participación en las reuniones de las Comisiones Mixtas Paritarias de las Secciones X y XI del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación, para la revisión de las condiciones de Trabajo y las prestaciones sociales.
- Se intervino en 65 asuntos laborales, habiéndose emitido 121 dictámenes de baja; se atendieron 110 audiencias; se dio respuesta a 107 consultas de carácter laboral y se iniciaron 7 juicios.

Registro Patrimonial.

- Durante el lapso de enero a abril se estudiaron los asuntos relativos a la permuta de los terrenos en donde se construyeron 15 casas, ubicadas en la Avenida Buenavista. Se obtuvieron los documentos de inscripción de los lotes por permutar, en la Dirección de Registro de la Propiedad y del Comercio del D.F.
- Se elaboraron los dictámenes solicitados por la Procuraduría General de la República en el juicio de los terrenos de la Ex-Vocacional No. 7 (CECyT Cuauhtémoc), con ubicación en Santa María Azahuacán, Ixtapalapa, D.F.
- Se realizaron 10 trámites más, relacionados con la regularización de los bienes inmuebles del I.P.N.

Reglamentos.

- Se estudió y estructuró legalmente el Reglamento de las actividades de la investigación del Instituto.
- Se participó en el estudio y elaboración del nuevo Reglamento de Distinciones al Mérito Politécnico.

Proyectos de Convenios.

- Se elaboraron los estudios y se emitieron las opiniones legales correspondientes a 27 proyectos de Convenios; se resolvieron 27 consultas al respecto.

Registro de Instrumentos Normativos.

- Se registraron un total de 38 convenios y 12 disposiciones administrativas de carácter general.

Convenios celebrados.

El Instituto Politécnico Nacional celebró convenios y acuerdos de colaboración para normar sus relaciones de intercambio académico, técnico y profesional con las instituciones siguientes:

- Universidad Autónoma del Estado de México.
- Teléfonos de México, S.A. de C.V.
- Servicio Educativo de Turismo de los Estudiantes y de la Juventud, A.C.
- Fideicomiso para el Turismo Obrero.
- C.O.F.A.A.—P.O.I.
- Petróleos Mexicanos (Dos Convenios).
- C.O.F.A.A. Universidad de Occidente.
- C.O.F.A.A. Comisión Federal de Electricidad.
- C.O.F.A.A. Departamento del Distrito Federal (Dos Convenios).
- C.O.F.A.A. Bancomer, S.N.C.

Asesoría Jurídica.

- Se prestó asesoramiento a 9 profesores de nacionalidad extranjera, para sus trámites migratorios, a fin de legalizar su estancia en el país y de que puedan prestar sus servicios en el I.P.N.
- Se atendieron 36 asuntos relacionados con la Procuraduría General de la República; 13 asuntos de pensiones y juicios de divorcio; se atendieron 13 juicios civiles y 13 de amparo; se atendieron 61 casos penales, 4 mesas de pasantes y 25 problemas estudiantiles. Hubo 72 casos diversos que requirieron la atención Jurídica de la Oficina del Abogado General.

Publicaciones.

- Se elaboró y editó: "Legislación Educativa IV Marco Jurídico del Ejercicio Profesional y Servicio Social".
- Se elaboraron los Boletines Informativos de Legislación Educativa, número 11, 12 y 13.
- A petición del C. Director General se elaboró el "Manual" de orientación legal, para el uso de las autoridades y de los trabajadores.

Personal.

En 1985 laboraron en las Oficinas del Abogado General un total de 122 personas; 39 con nombramiento de Docentes y 83, No docentes.

Las categorías de los No docentes fueron: 21 Profesionistas, 47 Administrativos y 15 de Servicios.

Presupuesto.

Por la Dirección Administrativa se asignó un presupuesto de \$ 4'356,000.00.

DECANATO

Se trabajó en coordinación estrecha con la Dirección General, en consecuencia se revitalizaron las actividades derivadas de las atribuciones y funciones de la Dependencia.

Se siguió con la promoción y realización de estudios históricos que contribuyen a difundir el pensamiento, filosofía y objetivos del Instituto; y que a su vez, sirven para acrecentar el archivo histórico del mismo.

Estas importantes tareas se realizaron con el valioso apoyo de las Autoridades, Supervisores, de los CC. Directores, Maestros Decanos, Jefes de División, Profesores, Ex-autoridades, Egresados y Empleados.

Actividades Realizadas

- Se continuó con el ciclo de Conferencias sobre "Semblanza Histórica de la Enseñanza Técnica en México y del Instituto Politécnico Nacional", fueron 79 las dictadas por el Presidente del Decanato, en diferentes auditorios, principalmente en los CECyT y en las Escuelas de Nivel Superior.

La finalidad de estas conferencias es la de dar a conocer, incluir y reforzar en el ambiente politécnico, las vicisitudes, restricciones y demás escollos que tuvo que pasar la enseñanza técnica en México, para llegar a proyectarse y cristalizarse en lo que hoy es nuestro Instituto. A su vez, se relata la historia del proyecto del Instituto Politécnico Nacional, desde su inicio hasta la actualidad.

- Se efectuaron 35 Mesas Redondas sobre la "Historia, Evolución y Perspectivas de la Educación en los Centros y Escuelas del I.P.N."

Dichas reuniones fueron llevadas a cabo en diferentes Centros, Escuelas, Unidades Interdisciplinarias, Asociaciones Profesionales.

- Se realizaron 7 Juntas de Maestros Decanos, con el propósito de llevar a efecto evaluaciones del trabajo desarrollado por cada uno de los miembros en sus planteles de adscripción. En una de ellas estuvo presente el C. Director General, para cambiar impresiones sobre las actividades desarrolladas por el Decanato.

- Se imprimieron durante todo el año 6 ediciones del tríptico "Soy Politécnico" con el tiraje de 30,000 ejemplares por cada una de ellas; con el propósito de permitir a la Comunidad Politécnica adquirir conocimientos profundos sobre las acciones y contribuciones del I.P.N., al desarrollo del país, se editaron:

Datos Biográficos del Ing. Juan de Dios Bátiz.	1,000 ejemplares
"Semblanza Histórica del I.P.N., de sus Centros y Escuelas".	5,000 ejemplares
"Maestros Decanos del I.P.N."	1,000 ejemplares
Total	7,000 ejemplares

Con las 6 ediciones del Tríptico "Soy Politécnico" (180,000 ejemplares) se tuvo gran total de 187,000 ejemplares.

- Se pintó un Mural en el vestíbulo del Centro Cultural "Juan de Dios Bátiz" sobre el tema "El Desarrollo Histórico de la Enseñanza Técnica en México y del Instituto Politécnico Nacional" como parte del propósito fundamental de aprovechar las paredes disponibles para fomentar la proyección institucional de la "Técnica al Servicio de la Patria". Se realizó dicho mural bajo la dirección del artista Francisco Pego Troncoso.
- Se realizaron 139 visitas de Investigación Histórica a Centros y Escuelas, con la finalidad de llevar a cabo el Inventario de Documentos Históricos existentes en el I.P.N. y establecer el "Sistema de Inventario de Documentos Históricos".

- Se concluyó la elaboración del Catálogo de Información Histórica (1ra. parte).
- Se recabó, analizó y clasificó por Escuelas, Centros y Unidades del I.P.N., el siguiente material: Leyes, Reglamentos, Convenios, Acuerdos, Memorias, Gacetas, Revistas, Escudos, Simbologías, Biografías, Semblanzas, Fotografías, Guías de Carreras, Murales, Boletines, etc.; con el propósito de tenerlos codificados.
- En cuestiones de Biblioteca y Hemeroteca, sobre documentos y antecedentes históricos que dieron origen al I.P.N., se proporcionó asesoramiento e información a Estudiantes, Maestros, Investigadores, Egresados y Dependencias.
Además se llevaron a cabo los siguientes trabajos de Investigación: "Proyectos de Actualización Profesional"; "Trabajos de Educación en el I.P.N."; "El Papel del Estudiante Politécnico en la Producción de México"; "Origen y Evolución del I.P.N."
- Se recabaron las cédulas de nombramientos, diplomas, fotografías, muebles y otras pertenencias del Ing. Juan de Dios Bátiz, para la integración de una sala-museo, en el Centro Cultural que lleva su nombre.
En este mismo Centro, en colaboración con la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas, se restauraron 13 marcos de diferentes pinturas; se acondicionó su Auditorio por instrucciones superiores para que las preseas de nuestro ilustre Fundador, sean conocidas por los Politécnicos.
- Por último, en coordinación con el Canal 11 y T.V. Educativa, se realizó un documental de carácter histórico sobre el I.P.N., así como una serie de videos informativos que servirán para conmemorar el Cincuentenario de la Creación del Instituto.

Personal.

Colaboraron en 1985 un total de 15 personas, con nombramiento docente 10 y de No docente 5. Las categorías de los No docentes fueron: Administrativos 3 y de Servicios 2.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del I.P.N., asignó a la Presidencia del Decanato para 1985, un presupuesto de \$ 2'116,000.00.

CONTRALORIA INTERNA

La Contraloría Interna tiene a su cargo aplicar las medidas y disposiciones para mejorar las actividades administrativas, académicas y docentes y obtener mayor eficiencia y eficacia, modernizando los sistemas y los mecanismos de control.

Actividades realizadas:

- Auditorías de Recursos Humanos.
Se efectuaron 4 en las Escuelas Superiores; 5 en los Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos; 3 en el área administrativa central y una en el Centro Interdisciplinario de Ciencias de la Salud.
- Auditorías de Informática.
Se efectuaron 2 en las Escuelas Superiores, que tienen equipo de cómputo.
- Auditorías Financieras.
En los Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos del área de Físico-Matemáticas se efectuaron 5. En las Escuelas Superiores se efectuaron 3 y una en el Centro Interdisciplinario de Ciencias de la Salud, también se efectuó una en la Unidad Administrativa del Area Central.
- Seguimientos de Medidas Correctivas.
Se efectuaron 2 auditorías de Recursos Humanos, 3 Financieras y una de Informática.
- Denuncias y Quejas.
Se hizo la difusión de los ordenamientos legales de la Institución para su observación y cumplimiento.
- Control Institucional.
Se efectuó el análisis de las medidas de control institucional, se verificó que estas medidas sean las adecuadas y que su eficacia sea comprobada. Se hizo un total de 11 estudios de esta naturaleza.

Personal.

Laboraron en 1985 un total de 45 personas, con nombramiento de Docentes fueron 17 y 29 como No docentes.

Las categorías de los No docentes, fueron:
Profesionistas 16, Administrativos 12.

Presupuesto.

Por la Dirección Administrativa del I.P.N., en 1985, se le asignó a la Contraloría Interna un presupuesto de \$ 1'944,000.00.

**DIRECCION
ADMINISTRATIVA**

Las funciones que le competen a esta Dirección se llevaron a cabo a través de los siguientes Programas anuales realizados por las Divisiones que la integran.

División de Recursos Materiales.

- Se recibieron y controlaron las solicitudes de bienes de consumo e inversión de Escuelas, Centros, Unidades y Dependencias.
- Se revisaron las cotizaciones de proveedores y se elaboraron los cuadros comparativos para someterlos a consideración del Comité de Compras.
- Se supervisó la elaboración de pedidos y órdenes de compra.
- Se tramitaron las solicitudes para la compra de boletos para transportes.
- Se atendieron las solicitudes de mantenimiento de mobiliario de escuelas, centros, unidades y dependencias.
- Se atendieron las solicitudes de lentes de contacto, anteojos, aparatos ortopédicos y aparatos auditivos.
- Se efectuó la distribución de bienes de consumo.
- Se elaboraron informes de entradas y salidas de almacén.
- Se supervisó la custodia de los bienes en el almacén.
- Se vigiló el control de los materiales en tarjetas de kardex.
- Se supervisó la realización de inventarios.

División de Control y Ejercicio del Presupuesto.

- Se registraron los distintos proyectos programáticos en función de nuevos perfiles presupuestarios.
- Se efectuaron transferencias presupuestarias en partidas para escuelas, centros, unidades y dependencias.
- Se capacitó a personal de planteles en el manejo y control de órdenes de pago.
- Se integró el documento "Políticas para el Ejercicio del Presupuesto y Prestación de Servicios".
- Se realizaron movimientos presupuestarios en materia de transferencia por concepto de reajuste, reclasificación, descompactación y retabulación de plazas.
- Se llevó a cabo el control de comportamiento del ejercicio de las órdenes de pago a las dependencias del Instituto.
- Se elaboraron los informes mensuales de la disponibilidad económica, en base a programas, subprogramas, proyectos y partidas, a nivel de orden de pago, dependencias y planteles.
- Se entregó la información mensual a la Dirección Administrativa, a fin de reportar el presupuesto original, modificado e irreductible para 1986.
- Se actualizaron los registros y archivos.
- Se tiene programada la total redistribución de las erogaciones complementarias asignadas para el presente año.

División de Contabilidad y Finanzas.

- Se determinó el presupuesto ejercido del Instituto en el año, a nivel programático de la Coordinación Sectorial, asimismo el costo de éste.
- Se llevó a cabo el registro y control de erogaciones del capítulo 1000.

- Se determinaron las desviaciones entre la autorización del presupuesto y la afectación.
 - Se continuó con la depuración de cuentas contables que presentan saldos antiguos.
 - Se registraron contablemente las operaciones patrimoniales y presupuestarias del Instituto.
 - Se clasificaron y concentraron en los diversos libros todas las operaciones contables.
 - Se llevó a cabo el control del activo fijo del almacén.
 - Se atendió a los diferentes grupos de supervisión, tanto interno como externo.
 - Se generó la información presupuestal y patrimonial del I.P.N., que se remitió mensualmente a la Dirección General de Recursos Financieros de la Secretaría de Educación Pública, y a las Secretarías de Hacienda y Crédito Público, y de Programación y Presupuesto.
 - Se laboró en la transición del sistema manual de contabilidad al de cómputo.
 - Se llevó el control de archivos.
 - Se llevó el registro de las operaciones contables relacionadas con el movimiento de disponibilidad del Instituto.
 - Se realizó el reporte diario de disponibilidad de fondos.
 - Se llevó a cabo el control y registro del fondo revolvente.
 - Se formularon mensualmente las conciliaciones bancarias, para el control de los recursos que en efectivo se manejan en el Instituto.
 - Se realizó el registro y control de deudores y acreedores diversos del Instituto.
 - Se supervisó la elaboración de las cuentas certificadas por liquidar.
- Las actividades anteriormente enunciadas se llevan a cabo en forma permanente.

División de Mantenimiento.

- Se atendieron las necesidades de mantenimiento correctivo y preventivo en áreas comunes y centrales.
 - Se realizaron los trabajos de mantenimiento programados y se supervisaron y registraron los mismos.
- El mantenimiento a Edificios e Instalaciones se efectuó en las áreas de:
- Plomería (Instalación hidráulica y sanitaria).
 - Electricidad.
 - Acabados (pintura, herrería, cerrajería, carpintería, etc).
 - Telefonía (aparatos y cableado).
 - Asimismo se llevó a cabo la prospección de necesidades para 1986.

División de Servicios Generales.

- Se realizaron las labores correspondientes a la limpieza y conservación de las instalaciones del Instituto, en la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos", oficinas administrativas desconcentradas, y en la Unidad Profesional "Lázaro Cárdenas".
- Se implementaron y efectuaron los trabajos pertinentes para mantener y cuidar las áreas verdes de las Unidades.
- Se registraron las altas, bajas y transferencias de Bienes de Activo Fijo, asimismo, se prepararon y enviaron a la División de Contabilidad los informes correspondientes.
- Se elaboró el Programa para el levantamiento físico de inventario y el Manual de procedimientos respectivo.
- Se informó a la Secretaría de Programación y Presupuesto y a la Secretaría de la Contraloría General de la Federación las bajas y donaciones en Bienes de Activo Fijo realizadas.
- Se supervisó el levantamiento físico de inventarios en escuelas y dependencias.
- Se actualizó el inventario de Bienes de Activo Fijo propiedad del Instituto.
- Se realizaron pruebas de incorporación del inventario de Bienes de Activo Fijo al sistema de Cómputo.
- Se dio trámite y curso a la correspondencia del Instituto.
- Se integraron los expedientes que envió la Secretaría de Educación Pública con los que existen en el Instituto.
- Se depuraron expedientes.
- Se clasificaron, catalogaron, depuraron y desglosaron diversos documentos, cédulas y expedientes.

Unidad Administrativa.

- Se realizaron cursos de Capacitación para el personal No docente.

- Se implantó el Sistema de Educación Abierta para Adultos en los niveles Básico, Medio y Medio Superior.
- Se elaboraron y dio trámite a propuestas de nombramiento, bajas por renuncia, defunción y licencia.
- Se llevó el control de personal.

Personal.

Laboraron en la Dirección Administrativa un total de 843 personas. Con nombramiento de Docente 51 y No docente 792.

Las categorías del personal No docente fueron: Profesionistas 49, Administrativos 299, Especialistas 26 y de Servicios 418.

Presupuesto.

El presupuesto de la Dirección Administrativa fue de \$ 300'372,000.00.

**DIRECCION DE
RELACIONES
PUBLICAS**

Su función primordial es la de formular, establecer o utilizar en su caso, mecanismos de coordinación permanente con Escuelas, Centros y Unidades, para la extensión y difusión de la cultura, que faciliten la divulgación de sus respectivas actividades hacia dentro y fuera de la Institución.

Asimismo selecciona, organiza y difunde el material histórico, científico, tecnológico, cultural, artístico y deportivo que apoya los propósitos de la proyección Institucional.

Utiliza los medios de vinculación intra y extrainstitucional que contribuyen a difundir la filosofía, pensamiento y trayectoria institucionales.

Esta Dirección independientemente de sus funciones sustantivas de Comunicación, Vinculación y Proyección Institucional, también coordinó los eventos oficiales que presidió el C. Ing. Manuel Garza Caballero.

Actividades realizadas.

La suma de actividades que esta Dirección efectuó durante 1985, fue de 279; las cuales se enumeran a continuación:

Mesas Redondas	15
Firmas de Convenios	5
Conferencias	6
Juntas Académicas	3
Foros	5
Informes de Actividades de CC. Directores	16
Reuniones de Trabajo	5
Inauguraciones de Eventos	6
Clausuras de Actos	5
Tomas de Posesión y Ratificaciones de CC. Directores de Escuelas	19
Giras de Trabajo	4
Seminarios de Prácticas	3
Ceremonias Conmemorativas	4
Entrevistas y Mesas Redondas de Prensa	31
Cambio de Mesas Directivas de diferentes Asociaciones relacionadas con el I.P.N.	3
Entrega de Diplomas	5
Entrega de Premios	2
Juntas del H. Consejo General Consultivo del I.P.N., ordinarias	11
Extraordinarias	8
Actividades Sociales	102
Actos Varios	21
Total	<u>279</u>

Esta Dirección creó durante este ciclo, con autorización de la Dirección de Organización y Métodos de la Secretaría Técnica, el Departamento de Vinculación Institucional, perteneciente a la División de Relaciones Externas.

Entre los Actos relevantes de estas actividades se enumeran los siguientes:

- Inauguración de las Actividades Conmemorativas de los 175 años de la Independencia y 75 años de la Revolución Mexicana.
- Entrega de Preseas "Juan de Dios Bátiz" a personal Docente.

- Entrega de Preseas "Lázaro Cárdenas" a Investigadores, Maestros, Alumnos y Ex-Directores; así como Diplomas de Maestro Emérito y Maestro Decano.
- Entrega de Diplomas de Eficiencia y Eficacia a personal No docente.
- Firma de Convenio de Colaboración entre el Instituto Politécnico Nacional y el Fideicomiso para el Turismo (I.P.N.-FIDE.T.O.).
- Reunión del C. Ing. Manuel Garza Caballero con el C. Dr. Jorge Carpizo Mc'Gregor, Rector de la Universidad Nacional Autónoma de México.
- Junta del Consejo Directivo del Patronato de Obras e Instalaciones del I.P.N., con la Gerencia de la C.A.P.F.C.E.
- Reunión del C. Ing. Manuel Garza Caballero, con el Dr. Héctor Maygoitia Domínguez, Director General de C.O.N.A.C.yT.
- Reunión del C. Ing. Manuel Garza Caballero con el Ing. Calixto Mateos González, Director General del Colegio de Bachilleres.
- Reunión del C. Ing. Manuel Garza Caballero, con directivos de la A.N.U.I.E.S.
- Firmas de Convenios entre el I.P.N. y el Instituto Mexicano del Petróleo.
- Firma de Convenio entre el I.P.N. y la Subsecretaría de Educación e Investigación Tecnológica de la S.E.P.
- Reunión del Ing. Manuel Garza Caballero con los CC. Lic. Jesús Hernández Torres, Director de Radio, Televisión y Cinematografía; Lic. Pablo Marentes, Director del Instituto de Televisión e Ing. Héctor Parker, Director de XE-I.P.N.-TV Canal 11.
- Entrega de Constancias a participantes de los Seminarios de Titulación del I.P.N.
- Reunión para conmemorar el 47o. Aniversario de la Expropiación Petrolera entre el Consejo Nacional de Egresados del I.P.N. y el C. Director General.
- Ceremonia de Premiación a los Maestros Triunfadores en el Certamen "Hacia una mejor Metodología de la Enseñanza" en Matemáticas, Física y Química del I.P.N.
- Ceremonia sobre las Prestaciones obtenidas en Estímulos y Recompensas para el personal del I.P.N. que cumple 10, 15, 20, 25, 30 y 35 años de Servicio.
- Certamen "Señorita Politécnico".
- Inauguración de la jornada Institucional de los Servicios Médicos en el I.P.N.
- Ceremonia del Día del Maestro.
- Inauguración de los Festejos del XLV Aniversario de la Implantación de la Carrera de Enfermería y Obstetricia.
- Puesta en Marcha del Programa Institucional correspondiente al Programa de Reordenación Urbana y Protección Ecológica.
- Reunión del Ing. Manuel Garza Caballero con el Prof. Agustín Villavicencio, Secretario General de la Sección X del S.N.T.E.

— Reunión del Lic. Miguel González Avelar, Secretario de Educación Pública, con las autoridades del I.P.N.

Personal.

Laboraron en esta Dependencia 116 personas; 38 Docentes 78 No Docentes.

El número de personal No Docente se desglosa en las categorías de: Profesionistas 6, Administrativos 52, Especialistas 12 y de Servicios 8.

Presupuesto.

Esta Dirección de Relaciones Públicas tuvo asignado, en 1985 por la Dirección Administrativa del I.P.N., un presupuesto de \$ 6'074,000.00.

**DIRECCION DE
EGRESADOS
POLITECNICOS**

Esta Dirección tiene la encomienda de organizar a los egresados del I.P.N. a través de Asociaciones Regionales, de Especialidad, de Ex-alumnos, de Carreras o de Escuelas.

La Dirección otorga varios servicios: Trámites de titulación, Titulación a través de otras instituciones, (Institutos Tecnológicos), Cursos de actualización o de Especialización y Bolsa de trabajo.

Mantiene actualizado el directorio de las agrupaciones de egresados, catalogados por escuelas, carreras, trabajos y otros datos.

Actividades realizadas:

- Estableció relaciones intergremiales con 8 asociaciones de otras instituciones.
- Preparó 12 agendas de viaje con los datos de egresados y aspectos socio-económicos de los lugares de visita.
- Difundió por escrito los logros gremiales entre las 106 asociaciones.
- Se realizaron 2544 comunicaciones telefónicas y 24 envíos postales durante el año.
- Propició la retroalimentación informativa entre las 106 asociaciones de Egresados en todo el País, y esta Dirección.
- Estableció el seguimiento de 12 convenios de "Asesoría Honorífica Permanente".
- Se crearon 7 Consejos Estatales Regionales de Egresados Politécnicos en el País.
- El Censo fue de 24,990 Egresados en el sector oficial y privado.
- El seguimiento fue de 21,005 Egresados.
- Se codificaron 60,201 tarjetas de registro.
- Fueron foliadas 39.876 tarjetas de registro.
- Hubo 102 Egresados Distinguidos.
- Fueron creadas 16 unidades de Apoyo a Egresados (una por escuela).
- Se participó en diversas reuniones de trabajo que organizó C.O.S.N.E.T. y otros organismos.
- Se enviaron al CeNaC 78,542 tarjetas de registro para su captura y procesamiento.

- Se recogieron, verificaron y ordenaron reportes estadísticos, producto del procesamiento de Ce.Na.C.
- Realizó un Censo a Nivel Nacional de las Dependencias del Sector Público y empresas que han sido invitadas a participar en la muestra industrial con motivo del Quincuagésimo Aniversario del I.P.N., que será montada en diciembre de 1986.
- Se dio a conocer el número de eventos realizados en 1985.
- Se efectuaron varias reuniones de los egresados del I.P.N., con diversas instituciones, para establecer vinculación con el sector productivo.
- Hubo una reunión de Egresados en diferentes Instituciones con los del I.P.N.
- Se mantuvo informada a la Comunidad de Egresados de las actividades realizadas por esta Dirección.

Personal.

En 1985 laboraron en la Dirección de Egresados Politécnicos un total de 50 personas con categoría de No docentes.

Las categorías del personal No docente fueron de: Profesionistas 16, Administrativos 31 y de Servicios 3.

Presupuesto.

Se asignó un presupuesto para 1985 de \$ 5'963,000.00 por parte de la Dirección Administrativa del I.P.N.

**C.A.F.A.A.
CONSEJO DE
ADMINISTRACION Y FOMENTO
DEL FUTBOL AMERICANO**

El Presidente del Consejo es el Ing. Manuel Garza Caballero y el Vicepresidente el Dr. Rafael A. Matos Santos.

Es Secretario Ejecutivo el Ing. Ricardo Strevel Roche. Fungiendo como tesorero el Ing. Jesús Flores Palafox.

Son Vocales Propietarios: Dr. Jacinto Licea Mendoza y Manuel Roberto Garduño.

Son Vocales Suplentes: Alfonso Escalante González y Mario Borges Massa.

El representante del I.P.N. ante las Ligas de Futbol Americano es el C.P. Angel Martínez Guerrero.

Programa Anual de Trabajo 1985.

Objetivos:

- Coadyuvar a la formación integral de los estudiantes politécnicos, a través del Futbol Americano.
- Fomentar el desarrollo del Futbol Americano, en sus aspecto recreativo, formativo y competitivo.
- Lograr la coordinación administrativa, técnica y deportiva, requerida para la promoción y desarrollo del Futbol Americano en el I.P.N.
- Difundir en el ámbito nacional, la imagen académico-deportiva del I.P.N., a través de los logros de sus equipos representativos.
- Elevar el nivel técnico de los entrenadores de Futbol Americano.
- Contribuir a la mejoría de las condiciones fisico-atléticas de los jugadores.

Metas.

Incrementar en un 10 por ciento la incorporación de jugadores para la práctica de Futbol Americano en el I.P.N.

Elevar en un 100 por ciento el nivel técnico-deportivo de los jugadores integrantes de los equipos representativos.

Impulsar y desarrollar los programas, tendientes a promover y difundir las prácticas de Futbol Americano en el Instituto.

Obtener los primeros lugares en los torneos en que participan los equipos representativos.

Complementar la formación académica de los estudiantes, por medio de las disciplinas aplicadas en la práctica del Futbol Americano.

Conservar la utilería deportiva, adquirida para los equipos representativos por períodos de 2 años.

Reparar en un 100 por ciento la utilería en mal estado.

Proporcionar atención médica al 100 por ciento de los estudiantes que practican Fútbol Americano dentro de la Institución.

Operar eficientemente el proceso técnico-administrativo.

Racionalizar los recursos financieros asignados al C.A.F.F.A.

Proyectos.

— 01 Torneo Categoría Nivel Superior Otoño.

Objetivo: Garantizar la participación de los equipos de categoría Superior más importantes del Instituto en el campeonato nacional colegial avalado por la O.N.E.F.A. y difundir en el ámbito nacional su imagen académico-deportiva a través de los conjuntos representativos.

Descripción: Torneo de Fútbol Americano de categoría mayor promovido por la O.N.E.F.A., en el que participan los seis equipos representativos del Instituto, así como los de las máximas casas de estudio del país. Dichos equipos sólo pueden estar integrados por los alumnos de la Institución.

— 02 Torneo Categoría Nivel Media Superior.

Objetivo: Promover el Fútbol Americano como una actividad complementaria a los programas académicos de los C.E.C.yT., fomentando la participación de los equipos representativos en torneos intercolegiales como un factor de intercambio deportivo con otros centros educativos.

Descripción: Torneo de Categoría Media Superior en el que participan los equipos representativos de los planteles de educación Media Superior más importante del país, únicamente pueden participar estudiantes de los C.E.C.yT., Preparatorias, Colegio de Bachilleres o equivalente, este torneo está organizado por C.A.F.F.A.

— 03 Torneo Categoría Nivel Intermedia.

Objetivo: Fomentar el desarrollo del Fútbol Americano como una actividad complementaria de los programas académicos de las escuelas y sentar bases sólidas que tiendan a elevar el nivel Técnico-Deportivo de los jugadores que se incorporen a la Categoría Inmediata Superior.

Descripción: Torneo de Categoría Intermedia en el que participan seis equipos representativos del Instituto, integrados por estudiantes de Nivel Medio Superior y Tipo Superior que nunca han participado en la categoría mayor, dicho torneo es avalado por la O.N.E.F.A.

— 04 Torneo Categoría Nivel Juvenil Intertécnico.

Objetivo: Incorporar a todos aquéllos estudiantes que tengan cualidades para practicar el Fútbol Americano, desarrollando sus facultades físico-atléticas que propicien un mejor nivel competitivo de los equipos representantes en las categorías inmediatas superiores.

Descripción: Torneo de Fútbol Americano organizado por C.A.F.F.A., con la participación de equipos invitados de otras Instituciones Educativas. En este torneo los jugadores sólo pueden participar una temporada.

— 05 Escuela de Entrenadores.

Objetivo: Elevar el nivel técnico de los Entrenadores Asistentes de los equipos representativos del Instituto, capacitándolos en áreas del conocimiento, abordando aspectos técnico-deportivos y todos aquellos que sean necesarios para coadyuvar a la formación integral de los estudiantes que practican este deporte.

Descripción: Los cursos impartidos en la Escuela de Entrenadores contemplan la formación de entrenadores para nuevos equipos, y la capacitación y actualización de todos los entrenadores con que cuenta actualmente el Instituto. Se imparten las siguientes asignaturas: Sistemas de Fútbol Americano, Teoría del Entrenamiento Deportivo, Medicina del Deporte, Psicología, Inglés, Estadística y Evaluación y Administración Deportiva.

Actividades Realizadas.

Torneo de Categoría Intermedia.

Participan 36 equipos en el período enero-abril. Estuvieron divididos en 5 conferencias, A, doble A, triple A, cuatro A y cinco A.

Las conferencias A, doble A y triple A tuvieron ocho equipos cada una.

La conferencia cuatro A tuvo 7 equipos y la cinco A solamente 5.

El I.P.N. participó en las tres primeras conferencias, A, doble A y triple A.

En la conferencia A con tres equipos, en la conferencia doble A con dos y en la triple A con un equipo.

Los campeones de estas conferencias fueron:

Vietnamitas (U.N.A.M.) Conferencia A

Aguilas (I.P.N.) Conferencia doble A

Buhos (I.P.N.) Conferencia triple A

Centinelas (Guardias Presidenciales) Conferencia cuatro A

Lobos Blancos (C.B.T.I.S. 50) Conferencia cinco A

Los equipos representativos del I.P.N. en la Conferencia A fueron Ola Verde, Pieles Rojas y Lobos. En la Conferencia doble A Aguilas y Cheyennes y en la triple A Buhos.

Torneo de Categoría Media Superior.

Este torneo se jugó de marzo a junio con 10 equipos participantes, divididos en dos grupos:

Guinda.— Zorros (C.E.C.yT. Estanislao Ramírez Ruíz), Jaguares (C.E.C.yT. Lázaro Cárdenas), Sioux (C.E.C.yT. Narciso Bassols), Fogoneros (C.E.C.yT. Juan de Dios Bátiz) y Lobos Blancos (C.B.T.I.S. No. 50).

Blanco.— Pegasos (C.E.C.yT. Gonzalo Vázquez Vela), Búhos (C.E.C.yT. Miguel Othón de Mendi-zabal), Osos Blancos (C.E.C.yT. Carlos Vallejos Márquez), Jabalíes (C.E.C.yT. Wilfrido Massieu) y Lobos (C.E.T. No. 1).

Torneo de Categoría Mayor.

Se jugó de mayo a diciembre.

Participó el I.P.N. con seis equipos: Aguilas Blancas, Cheyennes, Lobos Plateados, Ola Verde, Pielas Rojas y Buhos.

La U.N.A.M. participó con cinco equipos: Aguilas Reales, Cóndores, Guerreros Aztecas, Huracanes y Osos.

La U.A. Chapingo participó con los Toros Salvajes.

Por la U.A. Edo. de México, participó el equipo Potros.

La U.A. Torreón tuvo como representante el equipo Espartanos.
El I.T.R. Querétaro compitió con el equipo Toros.

La S.E.P. está representada por el equipo Tigrillos.

La U.A. México con el equipo Panteras y la Redskins A.C. con el equipo Jefes.

Torneo Intertécnico W.M.

Se desarrolla de septiembre a diciembre.

Participan 12 equipos del I.P.N. y la U.A.C.H. con Toros Salvajes; la U. La Salle con Aguilas, I.T. Tlalnepantla con el equipo Lagartos y C.B.T.I.S. 50 con Lobos Blancos.

Los equipos participantes del I.P.N. fueron.

Cheyennes (E.S.I.M.E.), Pielas Rojas (E.S.I.T.), Pegasos (C.E.C.yT. Gonzalo Vázquez Vela), Zorros (C.E.C.yT. Estanislao Ramírez Ruiz), Jaguares (C.E.C.yT. Lázaro Cárdenas), Coyotes (C.E.C.yT. Ricardo Flores Magón), Búhos (C.E.C.yT. Miguel Othón de Mendizabal), Vikingos (C.E.C.yT. Cuauhtémoc), Sioux (C.E.C.yT. Narciso Bassols), Jabalíes (C.E.C.yT. Wilfrido Massieu) y Fogoneros (C.E.C.yT. Juan de Dios Bátiz).

Escuela de Entrenadores.

Se impartieron las siguientes asignaturas.

- Fútbol.
- Teoría de Entrenamiento Deportivo.
- Medicina del Deporte.
- Psicología del Deporte.
- Pedagogía del Deporte.
- Administración del Fútbol Americano.
- Inglés.

Actividades que se realizaron.

- Elaboración de planes y programas de capacitación técnico-deportiva, para entrenadores.

- Calendarización de cursos.
- Impartición de cursos de capacitación.
- Clínicas.
- Evaluación de resultados:

Los equipos de Liga Mayor PIELES ROJAS y AGUILAS BLANCAS por la Conferencia Metropolitana y BUHOS por la Conferencia Nacional, representaron a nuestro Instituto en semifinales del campeonato 1985 de la O.N.E.F.A.

El equipo de PIELES ROJAS disputo dicho campeonato frente a los CONDORES de la U.N.A.M.

Personal.

Laboró en C.A.F.F.A. en 1985 un total de 115 personas 63 Docentes y 52 No docentes.

Las categorías del personal No docente fue de:

Profesionistas 8, Administrativos 28 y de Servicios 16.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del I.P.N. asignó para 1985 a C.A.F.F.A. un presupuesto de \$ 59'950,000.00.

PROMOTORES VOLUNTARIOS

Esta Unidad depende de la Dirección General del I.P.N., su objetivo es promover y estimular en el Instituto, actividades de beneficio social para la Comunidad Politécnica.

Actividades realizadas.

- Se invitó al grupo de periodistas denominado "20 Mujeres y un Hombre" mismo que visitó esta Unidad, los Centros de Desarrollo Infantil y los Centros de Apoyo a Estudiantes.
- Se incrementó el capital del Programa de Apoyo Económico al Estudiante a \$ 4'000,000.00.
- Se continuó con el Programa de Cursos de Actualización que imparte la Dirección General de Educación inicial; esta Unidad envió a dichos cursos a personal que labora en los Centros de Desarrollo Infantil.
- Se llevó a cabo la colecta anual de la Cruz Roja Mexicana en la que se recaudó un total de \$2'185,702.00 con la aportación de todos los sectores del Instituto.
- Se realizó con la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas, el análisis del procedimiento contable de los Centros de apoyo para estudiantes.
- Se realizaron acciones conjuntas con el P.O.I., C.O.F.A.A., y la Dirección de Recursos Humanos para la inauguración de los nuevos Centros de Apoyo a estudiantes; en el Casco de Sto. Tomás 2, para el Area Zacatenco; en E.S.I.M.E. y en el C.E.C.yT. "Carlos Vallejo Márquez".
- Se incrementó la partida de raciones a los Centros de Desarrollo Infantil, en base a un estudio que se presentó a la Dirección de Programación. Se entregaron Diplomas a los participantes en el Foro de Comunicación Social.
- Se llevó a cabo el Festival de Primavera, en el que tomaron parte 460 niños de los Centros de Desarrollo Infantil.
- Se llevó a cabo el festejo del Día del Niño con la inauguración del Parque de Convivencia Infantil "Narciso Mendoza", que se realizó por iniciativa del Director General del I.P.N., y la titular de la Unidad de Promotores Voluntarios; en el mismo acto se entregaron regalos a los hijos de los trabajadores del Instituto.
- Se desarrollaron actividades correspondientes a la Semana Cultural del Niño en cada Centro.
- Los directivos de la Industria Textil "Kimex", S.A., realizaron una visita a las instalaciones de la Unidad y a los Centros que dependen de ella.
- Se celebraron los actos del 10 de Mayo, festejando a 182 madres trabajadoras de los Centros de Desarrollo Infantil, Centros de Apoyo a Estudiantes y personal de la Unidad de Promotores Voluntarios.

- Se celebró el "Día del Maestro", festejando a 57 maestros de los Centros de Desarrollo Infantil, de los Centros de apoyo estudiantil y de la Unidad de Promotores Voluntarios.
- Se realizó un desfile de modas el día 29 de mayo.
- Se llevaron a cabo 3 representaciones "Premier".
- Se incrementó el monto de apoyo a los centros de estudiantes, en base a que se obtuvieron fondos provenientes de rifas y bazares de libros que se pusieron en todos los C.E.C.yT. del I.P.N.
- Se organizó un desayuno y se entregaron Diplomas a los niños preescolares de los Centros de Desarrollo Infantil; así mismo se presentó su exposición anual.
- Se realizó la reinscripción a los Centros de Desarrollo Infantil para el Año Escolar 1985-1986.
- Se presentó el anteproyecto del programa presupuesto de 1986.
- Se inició el curso de verano en los Centros de Desarrollo Infantil, habiendo terminado el 15 de agosto.
- Se inició el Año Escolar 1985-1986.
- Participaron los Promotores Voluntarios del I.P.N., en los cursos que imparte el Patronato Nacional de Promotores Voluntarios, habiendo cursado las asignaturas siguientes:
 - Orientación Nutricional.
 - Alfabetización.
 - Primaria.
 - Secundaria (abierta).
 - Protección del Medio Ambiente.
 - Saneamiento básico.
 - Reforestación.
 - Administración del Gasto Familiar.
 - Administración del Tiempo, del Presupuesto y
 - Organización para el consumo.
 - Producción de hortalizas, Producción de Especies Menores y Conservación de Alimentos.
- Se organizó un torneo abierto de ajedrez en el I.P.N. y un Concurso de Recetas Sabrosas, Nutritivas y a Bajo Costo.
- Se organizó una preposada para recabar fondos para el Programa de Apoyo a Estudiantes del I.P.N.
- Se dio información de la Actividad Trienal y se cerró el Ejercicio Presupuestal.

Personal.

Laboraron en esta Unidad 314 personas.

Con carácter Docente 4 personas, como No docentes 310 personas.

La distribución por categorías del personal No docente fue: Profesionistas 18, Administrativos 50, Especialistas 156 y de Servicios 86.

Presupuesto.

A esta dependencia se le asignó para 1985, por parte de la Dirección Administrativa del I.P.N., un presupuesto de \$ 66'032,000.00.

**SECRETARIA
TECNICA**

La Secretaría Técnica presentó al C. Director General los programas de trabajo de las Direcciones de Coordinación a su cargo y estableció comunicación con las escuelas, centros y unidades de enseñanza y de investigación, así como con las demás dependencias del Instituto, para obtener un mejor desarrollo de sus actividades.

Actividades Realizadas.

Se evaluó el P.T.A. y se elaboró el documento de resultados de la III Reunión de Evaluación de Proyectos de la Secretaría Técnica. Se concertaron reuniones con la Secretaría de Programación y Presupuesto y con la Secretaría de Educación Pública, así como con la Comisión Mixta Paritaria para el dictamen del Catálogo de Puestos de actividades No docentes.

Se realizó el Foro de Modernización Administrativa.

Se dio un curso de capacitación a las Unidades Administrativas Técnicas, y a las Unidades Internas de Administración, para mejorar el ejercicio del Proceso Técnico Administrativo.

Se validó el Catálogo de Puestos de Actividades No docentes del I.P.N., con las siguientes fases:

- Desarrollo del modelo metodológico de convalidación en campo.
- Análisis de las apelaciones.
- Diseño y validación de una muestra representativa del personal por puestos.
- Diseño y validación del mecanismo de captura y procesamiento de datos.
- Diseño y validación del instrumento de captación de datos para el análisis de puestos en el campo y los procesos de sistematización de la información.
- Selección y capacitación del personal para captura en campo.
- Captura en campo.
- Procesamiento de la información y emisión de los resultados.
- Asesoramiento a la Comisión Mixta Paritaria para la corrección de puestos a que hubiere lugar.

Se realizaron reuniones mensuales con los Directores dependientes de la Secretaría Técnica para la Coordinación del P.T.A.

Se participó en la Comisión de Desarrollo de la Investigación Tecnológica y Científica.

Se coordinó la normatividad de altas y bajas de funcionarios del I.P.N.

Se realizó un Foro de Modernización Administrativa.

Se generó el documento de Desarrollo del Instituto Politécnico Nacional.

Se realizó la Memoria trienal de actividades de la Secretaría Técnica.

Personal.

En 1985 laboraron en la Secretaría Técnica 20 personas, siendo 8 de ellas Docentes y 12 No docentes.

Las categorías de personal No docente fueron: 2 Profesionistas, 7 Administrativos y 5 de Servicios.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa le tiene asignado un presupuesto de \$ 3'437,000.00 a la Secretaría Técnica.

**DIRECCION
DE
PLANEACION**

Esta Dirección prevé, ordena y distribuye las actividades del Instituto a través de un sistema de planeación y actualiza el Plan de Desarrollo Interno de manera que éste sea acorde con los planes Nacionales y los del Sector.

Actividades Realizadas.

- Se diseñó la construcción de un modelo de investigación con la siguiente Metodología: Definición de variables, definiciones operacionales, cruzamientos de las variables y propuesta final para construir la Imagen-Objetivo del Instituto Politécnico Nacional.
- Se recabó y estudió la información bibliográfica necesaria para la elaboración del Manual de Administración del Sistema de Planeación del I.P.N.
- Se definió la estructura apropiada que debe tener cada conjunto de datos asociados con cada modelo, para tener un diagnóstico de la información requerida y su modo de organización para cada banco de información.

Para cada modelo a construir:

- Se definió el problema y se realizó la investigación bibliográfica sobre el mismo.
- Se evaluó y se relacionó la participación y la trascendencia institucional de la planeación externa.
- Se seleccionó el personal idóneo para auxiliar al Director de Planeación en las tareas de vinculación con órganos externos.
- Se estudiaron los resultados de la aplicación sobre metodología de la fase de planeación del Proceso Técnico Administrativo (P.T.A.) 1984, 1985.
- Se identificaron las actividades del proceso de planeación a desarrollar en 1985, de acuerdo con fases anteriores del P.T.A.
- Se analizaron políticas y lineamientos educativos del Sector, la planeación a mediano plazo 1984-88 de las Unidades Responsables y la Evaluación Institucional 1983-1984.
- Se concertó la planeación a mediano plazo en interniveles.
- Se elaboraron instrumentos de captura y programación.
- Se elaboraron y formalizaron los modelos.
- Se procesó la información de acuerdos a los modelos, observando los resultados aportados.

- Se realizaron evaluaciones de los modelos con base a los resultados obtenidos, conociendo las deficiencias de los modelos para su mejoramiento.
- Se participó activamente en la formulación y actualización de programas nacionales y sectoriales, definiendo la participación institucional en su desarrollo rescatando la obligatoriedad para el I.P.N.
- Con las Dependencias de la Secretaría Técnica se participó en la coordinación para la aplicación de la metodología e instrumentos para la planeación 1985.
- Se asesoró a las Unidades Responsables, en sus acciones de planeación, considerando su participación.
- Se formularon y concentraron políticas institucionales y de Secretaría de Área.
- Se organizaron las actividades para la actualización del Plan Institucional de Desarrollo (P.I.D.), con las Direcciones de Secretaría Técnica.
- Se actualizó la parte del P.I.D., correspondiente a planeación.
- Se integró el P.I.D. y se presentó a las autoridades para su aprobación.
- Una vez autorizado el documento P.I.D., se adecuó, se definió y se aplicó a la comunidad del I.P.N.
- Se retroalimentó el P.I.D., con los resultados obtenidos del análisis de la aplicación del P.T.A.

Personal.

Laboró en 1985 en la Dirección de Planeación un total de 86 personas, como Docentes fueron 46 y como No docentes 40. Las categorías del personal No docente fueron: Profesionistas 2, Administrativos 26, Especialistas 7 y de Servicios 5.

Presupuesto.

Se asignó un presupuesto para 1985 de \$ 4'813,000.00 por parte de la Dirección Administrativa del I.P.N.

**DIRECCION
DE
PROGRAMACION**

Tiene a su cargo el funcionamiento del proceso Programación-Presupuestación del I.P.N., y debe auxiliar al C. Director General en las gestiones a realizar para obtener la asignación de los recursos presupuestarios, previa autorización de las autoridades competentes, como son las Secretarías de Educación Pública, Programación y Presupuesto, y Hacienda y Crédito Público.

Además, actualiza el Sistema Operativo de Programación-Presupuestación e informa de las asignaciones a cada una de las Unidades Responsables.

Por otro lado, dictaminó las transferencias de presupuesto y de las Modificaciones Programáticas, a efecto de lograr su autorización y llenar los trámites necesarios.

Desarrolló seis Proyectos de Trabajo que son:

- Programa Operativo Anual Institucional.
- Sistema de Programación-Presupuestación Institucional.
- Sistema de Seguimiento Programático Presupuestario.
- Capacitación Externa.
- Capacitación y Actualización Interna.
- Administración Interna.

Actividades Realizadas.

- Análisis de Proyecto Técnico Administrativo 1984.
- Análisis de la Programación-Presupuestación 85.
- Análisis de Lineamientos Sectoriales sobre Programación-Presupuestación.
- Análisis de anteproyectos de los Sistemas de Programación-Presupuestación.
- Diseño del Sistema de Costos.
- Establecimiento de criterios para presupuestar proyectos.
- Recabación y análisis de documentación de normas y procedimientos programáticos por S.P.P. y S.E.P.
- Formulación y presentación para aprobación del Sistema de Programación Institucional.

- Diseño del Sistema de Contabilidad Programática.
- Diseño del Sistema de Seguimiento Programático-Presupuestal.
- Diseño de un Programa de Capacitación.
- Asesoramiento en aspectos Programáticos-Presupuestales.
- Definición de las necesidades de capacitación y actualización del personal técnico de la Dirección de Programación.
- Se definieron Normas y Procedimientos Programáticos y Presupuestales, así como de Metodología de Formación del Anteproyecto Programa-Presupuesto.
- Instrumento de capacitación externa en Planeación.
- Asesoría del Proceso de Programación-Presupuestación.
- Publicación del Manual de Presupuestación.
- Elaboración del Programa-Presupuesto 1986.
- Se diseñó el Sistema de Seguimiento Programático-Presupuestal.
- Se capacitó a las Unidades Responsables para la elaboración del Proceso Operativo Anual 1986.
- Se administró a recursos humanos, financieros y materiales.
- Integración y Análisis de la Programación-Presupuestaria.
- Formulación del Anteproyecto Programa-Presupuesto.
- Se evaluaron los cursos impartidos.
- Se integró y formuló el Proceso Operativo Anual Institucional (Reprogramación).

Personal.

En la Dirección de Programación, laboraron 80 personas en total.

Con carácter Docente fueron 22 y como No docentes 58.

Las categorías de los No docentes fueron:

Profesionistas 18; Administrativos 31, Especialistas 1 y de Servicios 8.

Presupuesto.

Asignó la Dirección Administrativa del I.P.N. para 1985, un presupuesto de \$ 4'421,000.00 para esta Dirección.

**DIRECCION
DE
EVALUACION**

Las actividades relevantes de 1984-1985 fueron:

- Se participó en la elaboración del informe solicitado por la S.E.P. (Plan Nacional de Educación, Cultural, Recreación y Deporte).
- Se elaboró y remitió al Sector la Evaluación Programática correspondiente al cuarto trimestre del año próximo pasado.
- Se elaboraron los Diagnósticos de diez unidades responsables del I.P.N. que enviaron la información solicitada a través del Proceso Técnico Administrativo.
- Se envió a la Contraloría Interna del I.P.N. y a las Direcciones de Planeación y Programación una copia de cada uno de los Diagnósticos antes mencionados.
- Se continuó elaborando los Diagnósticos de las Unidades Responsables, cuya información se recibió en forma extemporánea.
- Se capturó e Interpretó la información para elaborar y remitir al Sector Evaluación Programática del I.P.N., de los trimestres restantes.
- Diseñó, instrumentó y operó el Programa de promoción y difusión de la evaluación.
- Se sistematizó la información necesaria para proporcionar en oportunidad al Sector, los datos que se requiera para la integración del Informe Presidencial.
- Se diseñó e instrumentó la operación del procedimiento para integrar el inventario de los procedimientos evaluativos que se operan en cada una de las instancias normativas que conforman a la administración central del I.P.N.
- Se instrumentaron y operaron los procedimientos para la elaboración del Diagnóstico Anual.

DIVISION DE OPERACION

PROYECTO 1. INVESTIGACION EVALUATIVA. FORMACION, ACTUALIZACION Y CAPACITACION DOCENTE EN EL I.P.N.

Se capturó la información de las escuelas de nivel medio superior, sistematización y análisis de las mismas.

PROYECTO 2. INVESTIGACION EVALUATIVA.— ADMINISTRACION DE LA DOCENCIA.

Se realizó la investigación bibliográfica y documental que aclaró el concepto Administración de la Docencia. Se definió la estructura del proyecto. Se elaboró los instrumentos a utilizar. Se aplicaron las Guías de entrevista a la muestra.

PROYECTO 3. INVESTIGACION EVALUATIVA. DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO.

Se realizaron las siguientes actividades: Estructuración del proyecto, investigación bibliográfica, diseño de instrumentos de captura, designación de la muestra, obtención de información y sistematización y análisis de ella.

PROYECTO 4. INVESTIGACION EVALUATIVA. INVESTIGACION EXPLORATORIA SOBRE LAS CAUSAS DE REPROBACION Y DESERCIÓN ESCOLAR.

Se realizaron las siguientes actividades: Elaboración de instrumentos de captura de información, designación de la muestra, aplicación de instrumentos, obtención de información, sistematización y análisis de ella.

PROYECTO 5. INVESTIGACION EVALUATIVA. CREACION DE UN MODELO DE EVALUACION DE IMPACTO DE LA ACTIVIDAD CIENTIFICA.

Actividades realizadas: Aproximación teórico-práctica para la formulación de estudios de impacto. Definición de la metodología. Metodología general. Aplicación de los estudios de impacto.

DIVISION TECNICA

PROYECTO 1. INVESTIGACION EVALUATIVA. FORMACION, ACTUALIZACION Y CAPACITACION DOCENTE EN EL I.P.N.

Para este proyecto, se realizaron las siguientes actividades:

Captura de información en Escuelas de Nivel Medio Superior.

Sistematización y Análisis de la información.

Elaboración del Informe Final.

Sensibilización de las Unidades designadas; afinación y preparación de instrumentos, aplicación de instrumentos y recolección de información, procesamiento de la información, elaboración del diagnóstico parcial.

PROYECTO 2. INVESTIGACION EVALUATIVA. ADMINISTRACION DE LA DOCENCIA.

Resultados alcanzados:

Diagnóstico Cualitativo y Cuantitativo.

PROYECTO 3. INVESTIGACION EVALUATIVA.— DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO.

Actividades Realizadas:

Aplicación de instrumentos de captura a cuatro planteles de la muestra, obtención de información y elaboración de conclusiones.

Aplicación de instrumentos de captura, obtención de información, elaboración y presentación de Diagnóstico.

PROYECTO 4. INVESTIGACION EVALUATIVA.— INVESTIGACION EXPLORATIVA SOBRE LAS CAUSAS DE REPROBACION Y DESERCIÓN ESCOLAR.

Actividades Realizadas:

Analizar la información recabada en el último trimestre de 1984.

Recabar la información bibliográfica y de estudios similares hechos en otras instituciones educativas.

PROYECTO 5. INVESTIGACION EVALUATIVA. CREACION DE UN MODELO DE EVALUACION DE IMPACTO DE LA ACTIVIDAD CIENTIFICA.

Actividades realizadas:

Aproximación teórico-práctica para la formulación de estudios de impacto.

Sistematización de los proyectos de investigación desarrollados en el I.P.N., en el primer período 1979-1984.

Para las actividades realizadas se contó con el siguiente personal:

Docentes:	15
No docentes:	45
Profesionistas:	24
Administrativos:	11
Especialistas:	2
De Servicio:	8
T o t a l	60

Presupuesto asignado a esa Dependencia, \$4'423,000.00.

**DIRECCION
DE
ORGANIZACION Y METODOS**

Para cumplir con su cometido en 1985 se desarrollaron seis proyectos que son:

- Estudios Orgánico-Funcionales.
- Estudios de Sistemas y Procedimientos Institucionales.
- Investigación Administrativa.
- Programa Institucional de Simplificación Administrativa.
- Administración Interna, y
- Formación y Actualización de Recursos Humanos.

Proyecto: Estudios Orgánico-Funcionales.

- Se llevaron a cabo 20 estudios y se elaboraron 24 manuales.
- Estudios: 9 Areas Centrales, 5 Escuelas Superiores y 6 Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos.
- Manuales de Organización: 6 de Areas Centrales, 5 Escuelas Superiores y 13 Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos.

Proyecto: Sistemas y Procedimientos Institucionales.

- Se llevó a cabo el análisis, diagnóstico y propuesta de los sistemas y procedimientos en las Unidades Responsables del Instituto que propició la simplificación del trabajo y validación de las estructuras organizacionales, a través de la operación, logrando con ello la optimización de los recursos.

Proyecto: Investigación Administrativa.

- Se realizó un Estudio de Técnicas de Implantación.
- Se emitieron 9 Manuales de Operación y Guías Técnicas.
- Se operó el Sistema de Información y Divulgación.
- Se realizaron cuatro eventos de Capacitación y Difusión de las Técnicas Administrativas.

Proyecto: Programa Institucional de Simplificación Administrativa.

- Se mejoró la prestación de los Servicios Educativos mediante la simplificación de trámites que permitieron satisfacer las demandas de los alumnos ante los planteles o dependencias responsables de su atención en forma ágil y oportuna.
- Se acortaron los trámites y procedimientos y el tiempo de respuesta a los servicios que demanda el personal del Instituto, así como el pago oportuno del mismo.

- Fueron simplificados los trámites y procedimientos referentes al suministro de Recursos Financieros y Materiales para su oportuna distribución.

Proyecto: Administración Interna de la Dirección.

- El Departamento Administrativo operó eficientemente para apoyar el funcionamiento de la Dirección, se logró la optimización del uso de recursos humanos, financieros y materiales.

Proyecto: Formación y Actualización de Recursos Humanos de la Dirección.

- Se capacitó y mantuvo actualizado al personal de la Dirección para el mejor desarrollo de sus funciones, elevando la calidad de las actividades en el ámbito de su competencia.

Personal.

En 1985 laboraron en la Dirección de Organización y Métodos, un total de 60 personas, como Docentes fueron 13 y como No docentes fueron 47.

Las categorías del personal No docente fueron:

Profesionistas 28, Administrativos 12, Especialistas 3 y de Servicios 4.

Presupuesto.

Se asignó un presupuesto para 1985 de \$ 4'516,000.00 por parte de la Dirección Administrativa del I.P.N.

**DIRECCION
DE
INFORMATICA**

En cumplimiento de las actividades programadas para 1985, la Dirección de Informática desarrolló 11 proyectos:

- Sistema de Egresados.
- Sistema de Contabilidad para la Dirección de Finanzas de C.O.F.A.A.
- Sistema de Seguimiento Programático-Presupuestal del I.P.N.
- Sistema de Manejo y Control de la Información del Proceso Técnico Administrativo.
- Sistema de la información para el Control y Ejercicio del Presupuesto de la C.O.F.A.A.
- Sistema de Información para el Control de los Recursos Propios.
- Sistema de Información para el Control de equipamiento y de los Materiales de Consumo del I.P.N.
- Sistema Integral del Control Escolar (Sistema Alumnos).
- Plan de Informática del I.P.N.
- Control y Promoción de la Informática.
- Anuario General Estadístico.

“Sistema de Información de Egresados”.

Este sistema se desarrolló en coordinación con la Dirección de Egresados Politécnicos, interviniendo en apoyos de captura de información el Centro Nacional de Cálculo. La Dirección de Informática es responsable del desarrollo integral de este sistema cuyos componentes principales son tres subsistemas: Seguimiento, Relaciones Laborales y Estadísticas.

De acuerdo a las prioridades que tiene la Dirección de Egresados, se ha desarrollado el subsistema de Seguimiento.

Sistema de Contabilidad para la Dirección de Finanzas de la C.O.F.A.A.

Por medio de este proyecto se desarrolló el sistema de automatización de contabilidad para la Dirección de Finanzas (C.O.F.A.A.).

Sistema de Seguimiento Programático Presupuestal del I.P.N. Se desarrollaron las fases de análisis y diseño inmediato del módulo de presupuestación de los proyectos por U.R.

Sistema de manejo y control de información del Proceso Técnico Administrativo (P.T.A.).

Este sistema captará datos de los formatos del P.T.A. para procesarlos y generar información, tanto para apoyar las operaciones del Instituto como para la toma de decisiones.

Sistema de Información para el Control y Ejercicio del Presupuesto de la C.O.F.A.A.

Este proyecto dará un desarrollo al sistema del ejercicio del presupuesto para la Dirección de Finanzas de la C.O.F.A.A.

Sistema de Información para el Control de los Recursos Propios de las Unidades y Escuelas del Instituto Politécnico Nacional.

La Dirección de Informática es la responsable del proyecto, recibió el apoyo de la Dirección de Finanzas de la C.O.F.A.A., en lo que respecta a la utilización de un microcomputador. La coordinación con dicha dirección se realizó con el fin de definir claramente la problemática de sus procedimientos, así como para la obtención de información y normas sobre el ámbito financiero.

Sistema de Información para el Control del Equipamiento y Materiales de Consumo del Instituto Politécnico Nacional.

La Dirección de Informática crea este Proyecto y recibió el apoyo del Centro Nacional de Cálculo, para el tratamiento de la información. La coordinación principal se realizó con la Dirección Técnica de la C.O.F.A.A., con el fin de garantizar la adecuación del modelo a los procesos automatizados.

Sistema Integral de Control Escolar.

Este sistema coadyuvará a la Simplificación Administrativa del Instituto, a través de los resultados que genere para la mejor operación del proceso de control escolar, proporcionando información real, oportuna y confiable.

Para la realización de dicho sistema, están participando la Dirección de Servicios Escolares y algunas escuelas de nivel Medio Superior como centros piloto.

Plan de Informática del Instituto Politécnico Nacional.

El proyecto, Plan de Informática se dividió para su desarrollo en los siguientes subproyectos:

- Diagnóstico de la Informática en el I.P.N.
- Plan de Sistemas.
- Proyección Plan de Sistemas.
- Normatividad en Informática.

Se contó con la opinión de la comunidad Informática del I.P.N., sobre el catálogo de normatividad en informática.

Sometió a consideración de las autoridades del I.P.N. el proyecto terminado "Plan de Informática".

Control y Promoción de la Informática.

Este proyecto generó y normalizó los archivos que contienen las variables continuas y discontinuas que forman parte de la estadística básica.

Se coordinó con todas las dependencias del Instituto, para la captación y validación de la información.

Anuario General Estadístico.

Este proyecto normalizará la calidad de la información que se requiera y dará a conocer las necesidades de información de los diferentes rangos de toma de decisiones, con el fin de que el Anuario cubra la mayor parte de las necesidades de información.

Personal.

El personal que laboró en esta Dependencia en 1985, fué: Docentes 13, No docentes 46 de los cuales fueron: 16 Profesionistas, 23 Administrativos, 5 Especialistas y 2 de Servicio.

Presupuesto.

El Presupuesto asignado por la Dirección Administrativa del I.P.N. fue de \$ 4'086,000.00.

**SECRETARIA
ACADEMICA**

La Secretaría Académica ha tenido a su cargo, la vinculación de las actividades académicas del I.P.N., con el Plan Nacional de Desarrollo 1983-1988, a través de dos de sus programas, comprendidos en el Plan de Trabajo 1984-1985:

"Programa Institucional de Formación de Investigadores" Este programa se articula con las siguientes metas sustantivas del Programa Nacional de Educación, Cultural, Recreación y Deporte:

- Vincular la docencia con la investigación.
- Actualizar y mejorar al profesorado de los niveles medio superior y superior.
- Fomentar la investigación en aquellas áreas señaladas en el Plan Nacional de Desarrollo.
- Instrumentar y operar programas de vinculación del Sistema de Educación Tecnológica con los sectores social, público y privado.

"Programa Institucional de Investigación y Desarrollo Tecnológico y Científico".

La Secretaría Académica, por instrucciones del Director General del Instituto, estructuró el Programa Institucional de Investigación y Desarrollo Tecnológico y Científico (PIIDETYC), en el que se recogen los planteamientos que sobre ciencia y tecnología se establecen en el Plan Nacional de Desarrollo y los Programas Nacionales de Educación, Cultura, Recreación y Deporte y Desarrollo Tecnológico y Científico.

Se elaboró siguiendo las estrategias señaladas en el Proyecto Académico, bajo los lineamientos del Sistema Nacional de Planeación Democrática.

Además atendió los Convenios de Colaboración Académica Suscritos durante 1985:

"I.P.N.— Servicio Educativo de Turismo de los Estudiantes y de la Juventud A.C.", este convenio tiene una vigencia de tres años y su objetivo es coadyuvar en la formación de recursos humanos en el área turística.

"I.P.N.— Fideicomiso para el Turismo Obrero"; con vigencia indefinida; su objetivo es: Coadyuvar a la instrumentación técnica para el aprovechamiento de los recursos humanos, materiales y financieros en las acciones y/o actividades de interés y beneficio mutuo.

"I.P.N.— Instituto Mexicano del Petróleo", (renovación); vigencia dos años; su objetivo: Llevar a cabo programas específicos de cooperación en áreas de formación de recursos humanos para la investigación y el desarrollo tecnológico.

"I.P.N.— Instituto Nacional de la Senectud"; vigencia tres años.

Objetivo: Establecer las bases de coordinación para el aprovechamiento e integración de los recursos humanos, financieros y materiales de ambas partes.

Dió el Plan de Trabajo Anual 1984-1985 comprendió cinco proyectos, en coordinación con sus Direcciones de Área:

"Estudios Sociales, Tecnológicos y Científicos".

Objetivos Generales: Elevar el nivel académico de los profesores del Instituto.

Formar especialistas y realizar investigación.

"Maestría en Administración de Instituciones de Educación Superior".

El objetivo general: Establecer un proceso permanente de formación de recursos humanos en el área, en los diversos niveles directivos, del I.P.N.

"Curso de Especialización en Desarrollo Portuario".

El Instituto Politécnico Nacional, dentro de sus programas de vinculación y capacitación de especialistas que se requieren en el Sector Público, destaca el referente a las actividades en el medio marino y portuario, como es el caso del Curso de Especialización en Desarrollo Portuario, que tendrá fin el 30 de mayo del presente año y en el cual se habrán capacitado 18 especialistas, con un enfoque interdisciplinario sobre la problemática portuaria nacional.

Proyecto Interdisciplinario: "Medio Ambiente y Desarrollo Integrado" (P.I.M.A.D.I.).

Dentro de las actividades que actualmente se llevan a cabo en el PIMADI, que corresponden a docencia, investigación, difusión y convenios, se mencionan las siguientes: Maestría y Doctorado en Medio Ambiente y Desarrollo Integrado.

Actualmente se tienen dos generaciones, una en el Curso Propedéutico y la otra en el 1er. semestre.

Al Curso Propedéutico generación abril 1985, asistieron 14 alumnos y en el primer semestre asisten 12 alumnos.

La planta docente es de 12 profesores, teniéndose la colaboración de la Universidad de París III Sorbona Nueva, mediante un convenio con el Instituto Politécnico Nacional.

Se han publicado los "Cuadernos MADI" sobre tópicos del Medio Ambiente y Desarrollo Integrado.

Proyectos de Convenios realizados y/o revisados por la Secretaría Académica durante 1985.

IPN — Instituto Nacional de la Industria del Calzado, A.C.

IPN — Secretaría de Pesca-Centro de Investigaciones Biológicas, A.C.

IPN — Gobierno del Estado de Chiapas.

IPN — Instituto Mexicano de Hematología.

IPN — Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Trabajadores del Estado.

IPN — Secretaría de la Reforma Agraria.

IPN — Instituto Mexicano del Seguro Social.

IPN — Petróleos Mexicanos-Instituto Mexicano del Petróleo-Colegio de Ingenieros Petroleros de México.

IPN — H. Ayuntamiento de Naucalpan de Juárez, Estado de México.

IPN — Aeropuertos y Servicios Auxiliares.

IPN — Universidad Veracruzana.

IPN — Universidad Autónoma de Zacatecas.

Investigación:

- Se está realizando el proyecto "Manejo Integral de los Residuos Sólidos" en el cual participa toda la Academia MADI; apoyado financieramente por la Dirección de Graduados e Investigación.
- Con el Instituto Nacional de Ciencias Aplicadas de Lyon, Francia, se lleva a cabo el proyecto de investigación "Curso Hidrológico de Aguas Subterráneas y Superficiales de la Mesa Central Mexicana", utilizando la percepción remota y las imágenes de Satélite LANDSAT, de los Estados Unidos de Norteamérica y del Satélite SPOT, de Francia.
- Con la Comisión del Plan Nacional Hidráulico de la S.A.R.H. se ha hecho la propuesta para llevar a cabo el proyecto "Investigación Geohidrológica aplicando la Percepción Remota y Morfoestructuras Geológicas", habiéndose llegado en una primera etapa a una zona piloto denominada "Villa de Reyes", ubicada en San Luis Potosí, para cubrir posteriormente toda la República Mexicana.

Difusión:

Se realizó el evento conmemorativo del "Día Nacional del Medio Ambiente" el 5 de junio de 1985, mediante una mesa redonda sobre el tema "El Agua y el Medio Ambiente", con la participación de representantes de SEDUE, PEMEX, D.D.F., Comisión del Plan Nacional Hidráulico y la Organización Mundial de la Salud. Se ha elaborado la propuesta para la S.E.M.I.P., del proyecto "El Transporte Marítimo, la Industria Naval y su vinculación con la Industria Paraestatal", coordinado por el PESTYC.

- El "Proyecto de Ingeniería Económica" (P.I.E.), del I.P.N., tiene dentro de sus propósitos el fomentar cursos, seminarios, conferencias, etc., sobre temas y técnicas que resultan de interés a los diversos profesionales que realizan su actividad en el proceso productivo nacional.

Actividades realizadas.

- Desarrollo del Proyecto 1983-1988 del I.P.N.
Se ha desarrollado en base al Proyecto Académico 1983-1988 del I.P.N., en el cual se incorporaron las políticas sociales de educación, ciencia y tecnología que se enuncian en el Plan Nacional de Desarrollo 1983-1988, y en particular en el Programa de Educación, Cultura, Recreación y Deporte y en el Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico y Científico.
- Desarrollo Curricular.
En el año escolar 1984-1985, concluirá su ciclo la primera generación que cursó el plan de estudios que tiene integrado el Tronco Común de Bachillerato Tecnológico Nacional.
- Un programa importante que se está realizando en el nivel superior es la reestructuración de las carreras de Ingeniería y Ciencias Físico Matemáticas del Instituto (E.S.I.M.E., E.S.I.A., E.S.I.Q.I.E., E.S.I.T. y E.S.F.M.), la que consiste básicamente de los siguientes aspectos:

1.— Establecer una estructura curricular en base a cuatro áreas:

- A) Básica. Matemáticas, Ciencias Naturales y Computación.
- B) Ingeniería Básica. Asignaturas fundamentales para cada especialidad de las ingenierías y ciencias físico-matemáticas.
- C) Complementaria. Planeación y Administración de Proyectos, Ingeniería Económica, Ingeniería y Sociedad, Desarrollo Personal. Se incluye el Servicio Social.
- D) Proyecto y Diseño. Procesos, Ingeniería Experimental, Manufactura, Normalización; aquí se considera la titulación profesional.

2.— Vincular la docencia con el desarrollo tecnológico a través de proyectos.

3.— Instrumentar el sistema de créditos, para proporcionar mayor flexibilidad curricular.

4.— Vincular los niveles de licenciatura y posgrado.

— A nivel de posgrado se iniciaron cursos de especialización en Desarrollo Portuario, Metodología de la Ciencia, Medicina del Deporte, Control Digital, Evaluación de Proyectos Turísticos, diversas opciones de ingeniería en energía nuclear, Citología Defoliativa, Infraestructura Hidroagrícola mayor, Medicina General Familiar Comunitaria, Atención Integral de Salud Social, Construcción y Control de Obras, Diseño Arquitectónico, e Investigación Educativa.

— Cursos de Maestría en: Administración de Instituciones de Educación Superior, Medio Ambiente y Desarrollo Integral, Metodología de la Ciencia, Citopatología y Atención Integral de Salud Social y Geriatria.

Cursos de Doctorado en: Ciencias Económicas y en Medio Ambiente, y Desarrollo Integrado.

En vías de aprobación: Especialización en Ingeniería Económica.

Maestría y Doctorado en Historia de la Ciencia y la Tecnología.

— Evaluación Académica.

Se realizó una evaluación de las actividades que desarrolla el personal docente con el fin de utilizar en forma más eficiente el recurso humano.

— Organización Académica.

La supervisión de las actividades académicas a partir del año escolar 84-85, la realizaron en forma conjunta, la Secretaría Académica y la Unidad Interna de Contraloría del Instituto. La distribución actual de actividades académicas del personal Docente señalan que de las horas disponibles, se destinan 62% a la Docencia, 7% a la investigación, 12% a la superación y extensión académicas y 19% a actividades de apoyo.

— Desarrollo de la Investigación Científica y Tecnológica.

El objetivo central de la investigación en el Instituto es elevar la calidad académica, generar conocimientos y aportar soluciones científicas y tecnológicas a los problemas económicos y sociales del país.

Asimismo, se inició el Programa Institucional de Formación de Investigadores. Como parte de este programa, 123 alumnos de alta calificación académica se incorporaron en 1984 a los proyectos de investigación, en 1985 se incorporaron 150 alumnos más. Se inició también la segunda etapa del Programa para apoyar la formación académica de Docentes.

Los Centros Interdisciplinarios de Investigación para el Desarrollo Integral en Vicente Guerrero, Durango; Jiquilpan, Michoacán y Oaxaca, Oaxaca; el Centro Interdisciplinario de Ciencias Marinas, de la Paz, Baja California Sur; el Centro de Productos Bióticos, en Yautepec, Morelos y el Centro de Investigación y Desarrollo de Tecnología Digital, de Tijuana, Baja California, Norte, trabajan en base a convenios con los Gobiernos de los Estados y en coordinación con las Comisiones de Planeación y Desarrollo Estatales y con las Instituciones Educativas y de Investigación de la Región.

En base al convenio firmado con el Gobierno del Estado de Sonora para la creación del Centro Interdisciplinario de Desarrollo Tecnológico en Hermosillo, se integró un comité institucional que definió las áreas de operación y elaboró un anteproyecto de necesidades para el inicio de actividades del centro.

— Intercambio Académico.

Se han establecido 92 convenios con Gobiernos Estatales, Secretarías de Estado, Empresas Públicas y Privadas, Instituciones Educativas y de Investigación Nacionales, Extranjeras e Internacionales.

Mediante un convenio con los Institutos Tecnológicos se está llevando a cabo la titulación profesional de egresados del Instituto, a quienes por su ubicación geográfica les resulta difícil realizar sus trámites de Titulación en el Distrito Federal.

Se estima que un 50% de egresados están en esta condición.

— Orientación Educativa.

En el año 1985 se realizará nuevamente la campaña de orientación vocacional para estudiantes de escuelas secundarias del área metropolitana.

— Desarrollo del Personal Docente.

Actualmente 60 docentes realizan estudios de especialización, maestría y doctorado en diversas naciones, en áreas prioritarias para el país.

Se ha continuado con los cursos de diáctica y tecnología educativa, para personal docente de los niveles medio superior y superior.

— Investigación Educativa.

Durante el presente año se promoverá en las escuelas, centros y unidades la realización de investigación educativa que permita resolver problemas prácticos observados en el quehacer educativo del Instituto, siendo las academias de profesores las que deberán realizar estas actividades.

En cuanto a la formación de recursos humanos, en 1985 iniciará sus actividades el curso de especialización e investigación educativa para la enseñanza de la ciencia y la tecnología.

— Extensión Educativa.

Con relación al objetivo sectorial de hacer de la educación un proceso permanente y socialmente participativo, durante la presente administración, se han realizado diversos eventos para analizar y proponer soluciones a la problemática académica del Instituto.

La divulgación de los conocimientos técnicos y científicos se realiza, por una parte, en el Programa de Graduados I.P.N. y por otra, en la Revista Acta Mexicana de Ciencia y Tecnología que edita el propio Instituto.

— Instrumentación del Proyecto Académico en las Escuelas de la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos" U.P.A.L.M.

La Secretaría Académica elaboró una propuesta del Plan de Acción, para la instrumentación del Proyecto Académico en las escuelas de la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos".

Durante 1985 se lograron avances significativos en las actividades de instrumentación del Proyecto Académico en la U.P.A.L.M., en especial en E.S.I.M.E., E.S.I.Q.I.E. y E.S.I.T.

- Sistema Institucional de Evaluación Académica. Como resultado del Foro de Evaluación Académica celebrado los días 28, 29 y 30 de noviembre, 3 y 4 de diciembre de 1984, se formó una comisión integrada por representantes de las Direcciones de Coordinación dependientes de la Secretaría Académica, con el fin de instrumentar el sistema institucional de evaluación académica.

- Proyecto de Evaluación Académica del Nivel Medio Superior del I.P.N.
Se elaboró el proyecto con el marco teórico metodológico que permita instrumentar un modelo de evaluación académico institucional, para obtener y ministrar información veraz y oportuna sobre el estado de logro de objetivos educativos establecidos, que apoye la toma de decisiones y mejore de manera continua el nivel académico institucional.

Se coordinará la edición de 500 Memorias de Foro de Evaluación Académica, las memorias tendrán un contenido de 104 ponencias en 380 páginas.

- Foro de Organización de las Academias.
Se integró un Comité por representantes de las Direcciones de Estudios Profesionales y de Organización y Métodos, coordinado por la Secretaría Académica. Este Comité elaboró el Manual de Organización y Procedimientos para el funcionamiento de las Academias de Profesores, mismo que adquirió el carácter de norma institucional el 23 de enero de 1985.

A través de la Secretaría Académica y a fin de asegurar su aplicación, se editaron y distribuyeron entre los profesores del Instituto 17,000 ejemplares del manual, acompañado cada uno del mensaje que con tal motivo envió nuestro Director General.

- Reunión de Análisis del Programa Operativo Académico 1985.
En enero de 1985 se realizó la Reunión de Análisis del Programa Operativo Académico 1985, cuyos propósitos fueron:

Establecer la vinculación entre los Programas Operativos Anuales de las Direcciones de Coordinación de la Secretaría Académica, con los programas maestros del Proyecto académico del I.P.N., y establecer los mecanismos y estrategias que permitan que dichos programas operativos operen de manera real en las Escuelas, Centros y Unidades del Instituto.

- Programa Anteproyecto del Calendario Escolar.
Se elaboró el documento "Anteproyecto del Calendario Escolar 1985-1986", el cual, en el mes de febrero, se presentó a la consideración del H. Consejo General Consultivo para su aprobación.

- Programa de Año Sabático.
Conforme a la programación presupuestal realizada para que todos los maestros que tienen derecho a ejercer el Año Sabático lo hagan en su oportunidad, por sexta ocasión se inició el procedimiento de asignación para el ciclo 1985-1986.

La distribución del número de plazas y horas de nombramiento. 190 Profesores de Escuelas Superiores, con 3,990 horas de nombramiento.

La distribución del número de plazas y horas de nombramiento para la aplicación del Año Sabático en las Escuelas y Centros del Instituto es la siguiente:

130 Profesores de CECyTs, con 2,784 horas de nombramiento.
190 Profesores de Escuelas Superiores, con 3,990 horas de nombramiento.

* Ver Cuadro de Distribución por Escuela.

- Proyecto: "Propuesta para la normalización del proceso de Admisión del Personal Académico en el I.P.N."

La Secretaría Académica elaboró la Propuesta para la normalización del proceso de admisión del personal académico en el I.P.N.

El trabajo se sometió a consideración de la Secretaría de Apoyo de la Secretaría Técnica y de la Dirección de Organización y Métodos.

Personal.

En 1985 laboraron en la Secretaría Académica un total de 25 personas.

Con carácter Docente 6 de ellas y No docente 19.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del I.P.N. asignó a la Secretaría Académica para 1985 un presupuesto de \$3'717,000.00.

AÑO SABATICO 1985

CUADRO DE DISTRIBUCION DE PLAZAS Y NUMERO DE HORAS

CECyTs.		
José María Morelos	12 plazas	252 horas
Ricardo Flores Magón	5	105
Benito Juárez	4	84
Luis Enrique Erro	5	105
Miguel Othón de Mendizábal	6	126
Diódoro Antúnez Echegaray	3	63
Escuela de Enfermería y Obstetricia	6	180
Gonzalo Vázquez Vela	9	189
Miguel Bernard	16	336
Estanislao Ramírez Ruiz	7	147
Lázaro Cárdenas	13	273
Cuauhtémoc	8	168
Narciso Bassols	7	147
Juan de Dios Bátiz	6	126
Carlos Vallejo Márquez	14	294
Wilfrido Massieu	8	168
CET		
Walter Cross Buchanan	1	21
Total	130	2,784
Superiores		
Esc. Sup. de Com. y Admón.	9	189
Esc. Sup. de Economía	9	189
Esc. Sup. de Turismo	2	42
Esc. Nal. de Medicina y Homeopatía	1	21
Esc. Nal. de Ciencias Biológicas	22	462
Esc. Sup. de Medicina	8	168
Esc. Sup. de Ing. Mec. y Elect.	53	1,113
Esc. Sup. de Ing. y Arquitectura	24	504

Esc. Sup. de Ing. Textil	5	105
Esc. Sup. de Ing. Quím. e Ind. Extr.	24	504
Esc. Sup. de Física y Matemáticas	8	168
Unidad Prof. Inter. de C. Soc. y Admvas.	20	420
Centro Int. de Ciencias de la Salud	3	63
Centro Int. de Ciencias Marinas	2	42
Total	190	3,990

**DIRECCION DE
ESTUDIOS
PROFESIONALES**

La estructura de su organograma cambió de la siguiente forma: dentro de la División de Sistemas Académicos, el Departamento de Normas se transformó en Departamento de Normas y Proyectos.

En cada una de las Divisiones de Ingeniería y Fisicomatemáticas, de Ciencias Sociales y Administrativas y de Ciencias Medicobiológicas. El Departamento de Actividades Académicas pasó a integrar el Departamento de Estudios Curriculares.

Por último el Centro de Lenguas Extranjeras (CEN.L.EX.) y el Centro de Educación Continua (C.E.C.), pasaron a depender íntegramente del Director de Estudios Profesionales, en cuanto a la toma de decisiones.

Las actividades desarrolladas en cada división, dentro del Programa Anual de Trabajo, se realizaron a través de los siguientes programas:

- “Reglamento para Selección y Admisión de Personal Docente del I.P.N.”.

Se programó y dotó al Instituto de un mecanismo adecuado y sólido para preparar con anticipación a los Docentes que en un futuro ingresarán al I.P.N.

- “Aprobación y aplicación del Manual de Organización y Procedimientos para el funcionamiento de las Academias”.

Unificando los criterios de Análisis, Evaluación y Aplicación de Medidas Correctivas a desviaciones del Proceso Enseñanza-Aprendizaje, se dinamizaron las actividades académicas.

- “Aprobación y aplicación del Sistema de Créditos y de Cuadros de Compatibilidad de Asignaciones para el I.P.N.”.

Dentro del Nivel Superior se aplicaron cuadros de compatibilidad adecuados a cada Carrera y en los dos niveles de educación se sistematizó la aplicación del Sistema de Crédito.

- “Reglamento General de Prácticas Escolares.”

De acuerdo a la decisión legal de asignar esta función a la Dirección de Estudios Profesionales; se proporcionó al I.P.N., un mecanismo que sistematizó académicamente las prácticas escolares, vinculándolas a los Programas Escolares.

- “Evaluación y Crítica de los Trabajos desarrollados durante el ejercicio del Año Sabático para los Profesores.”

Puesto que la finalidad de preparar a los Profesores ha sido desviada hacia fines ajenos a la Política de Año Sabático, se realizó la aplicación de medidas correctivas gradualmente, hasta llegar a la anulación del beneficio del Año Sabático en casos más definidos de abandono total del fin perseguido, de tal manera que el I.P.N., racionalice la inversión en este programa de concesión.

— "Manual de la Supervisión Académica."

A fin de sistematizar la aplicación de la Evaluación Académica del Proceso Enseñanza-Aprendizaje se proyectó la aprobación y aplicación de dicho Manual elaborado en 1984.

— "Divulgación Científica sobre Terapéuticas Alternativas en el Area de Ciencias de la Salud."

Se llevó a efecto este programa con la finalidad de sistematizar los conocimientos existentes y divulgar entre la Comunidad del Area de Ciencias Medicobiológicas, las opciones terapéuticas no convencionales.

— "Adecuación de los objetivos Programáticos con sus contenidos curriculares en todas las Escuelas de Tipo Medio Superior y Superior."

Puesto que, existe un divorcio entre los Contenidos y los Objetivos Programáticos, se ajustaron recíprocamente ambos conceptos curriculares.

— "Confrontación de Academias."

Se buscó detectar las fallas, desviaciones, incumplimientos, errores, inadecuaciones y dificultades que imprimen una sensible baja en la calidad, insistiendo en sistemas y metodologías adecuados, ya encontrados y practicados en todas las escuelas de nivel Vocacional y Licenciatura.

— "Actualización de los Planes de Estudio de las Escuelas, E.S.F.M., E.S.T., E.S.I.M.E. y E.S.I.T."

Se actualizaron y agregaron a los Planes de Estudio de las Escuelas mencionadas, nuevas especialidades en 1985. Concentrándose los estudios preliminares efectuados por instrucciones giradas por el Director General, Ing. Manuel Garza Caballero en 1984 al respecto.

— "Celebración del Evento hacia una mejor Metodología de la Enseñanza."

La Dirección de Estudios Profesionales buscó incentivar a los maestros del I.P.N., al celebrar este evento cuya Convocatoria firmada por el Director General, fue lanzada en 1984. En este año se seleccionaron los mejores trabajos y de ellos se expusieron oralmente y en forma práctica, las metodologías propuestas.

Comprendió todas las asignaturas de carácter básico, en los dos niveles. Contó con premios hasta por \$ 500,000.00.

— "Extensión de la función Docencia a la Provincia."

De acuerdo con su Política Educativa de expansión, el I.P.N., desarrolló en la Provincia, entre Instituciones de Educación Superior, sus egresados y los del I.P.N., Cursos, Simposios, Seminarios de Titulación y otros eventos Académicos que representaron la extensión de la Función Docencia.

— "Evaluación Académica Integral del Sistema Educativo Politécnico en sus escuelas de Nivel Medio Superior y Tipo Superior."

Los resultados obtenidos se utilizaron para modificar algunas prácticas, sistemas o acciones erróneas, siguiendo las medidas adecuadas; proponiendo estrategias o modelos académicos para alcanzar el más alto nivel Académico.

— "Análisis de las causas del alto índice de Reprobación en las Escuelas de Nivel Medio Superior y Tipo Superior."

Con base en los resultados de este proyecto se estudió la adopción de políticas adecuadas que ayuden a solucionar este problema a fin de reducir los altos índices de reprobación y deserción.

- “Casos de Población Escolar Descendente en Carreras Tradicionales: Biólogo, Ing. en Aeronáutica, Ing. Textil, Lic. en Turismo, Especialidad en Agencia de Viajes.”

A fin de detectar las posibles causas que determinan la baja aceptación y abandono de estas carreras, por parte de la comunidad estudiantil, se llevó a cabo un estudio específico de la estructura de cada una de las carreras mencionadas.

- “Aplicación del Estudio para el establecimiento de una estrategia que permita aprovechar íntegramente el Calendario Escolar para uso total de los recursos y medios del I.P.N.”

A efecto de que se permita aprovechar al máximo el tiempo, recursos y medios con que cuenta actualmente el Instituto, este documento tuvo la finalidad de impactar las conciencias de la Comunidad y suprimir las causas que motivan la suspensión de labores y que reducen los períodos de clases.

- “Motivación para la Lectura.”

Mediante la celebración de concursos de Lectura en Voz Alta y Lectura Dinámica de Comprensión se fomentaron los hábitos de ésta.

- “Promoción para intensificar acciones tendientes a la Titulación de nuestros Egresados.”

En forma permanente e intensiva, en regiones donde existen egresados del I.P.N., se promovieron y realizaron Seminarios de Titulación, Cursos, Conferencias y Eventos en forma permanente e intensiva.

- “Profesionalización de la Docencia.”

En cuanto al profesorado, se organizaron en forma permanente cursos de actualización, computación y especialización docente.

- “Actualización del Archivo de Planes y Programas del I.P.N.”

Se contó con la documentación necesaria de los Planes y Programas desarrollados en el Instituto Politécnico Nacional y sus cambios realizados desde la creación del mismo, se apoyó a la Dirección General de Profesiones con el Catálogo 1984 de las carreras de Nivel Medio Superior y Superior que se impartieron en el Instituto en 1984.

- “Normas para el Equipamiento, Mantenimiento y Reparación de Talleres y Laboratorios de las escuelas, así como la dotación oportuna de materiales de consumo.”

Para llevar a cabo Didácticamente la impartición de las Asignaturas Prácticas y Teórico-Prácticas con equipos y materiales de consumo, adecuados a las prácticas de talleres y laboratorios, se sujetaron al programa establecido por la Dirección de Estudios Profesionales, con las normas adecuadas.

- “Incrementar las Actividades de Educación Extraescolar tendientes a la actualización, capacitación y especialización de los Egresados y Maestros del I.P.N.”

El Instituto Politécnico Nacional no debe constreñir su acción educativa al ámbito de las escuelas y centros, es preciso continuar impartiendo educación a sus egresados, maestros y comunidades en general; se dio preferencia a la provincia bajo las formas de Cursos, Seminarios, Simposios y Conferencias que abordaron el amplio abanico temático de las especialidades y carreras que imparte el Politécnico.

— "Readecuación del Sistema Abierto de Enseñanza en el I.P.N."

En virtud de los antecedentes curriculares y los que prevalecen en las escuelas que emplean dicha modalidad, se realizó un estudio sobre el estado actual que guarda el Sistema de Enseñanza Abierta del I.P.N., para llevar a cabo su reestructuración de tal forma, que sea funcional, efectiva, que produzca titulados y no pasantes de una carrera.

Se pugnó para dotar al Sistema de una "Curricula" especializada y propia.

— "Supervisar la Aplicación de los Reglamentos Internos de las Escuelas y propugnar su creación y estableciéndolos en donde no existan. E.S.F.M., E.S.E. y C.I.C.S."

Se crearon o se establecieron en el caso, los Ordenamientos Académicos necesarios al constatar en que grado y medida se cumple de acuerdo al marco jurídico de cada Plantel, para normar las actividades de la Comunidad Escolar.

— Conmemoración del "175 Aniversario de la Independencia Nacional y 75 de la Revolución Mexicana."

Entre los alumnos y Maestros de toda la Comunidad Politécnica, se acentuó el Amor a la Patria y a nuestra Nacionalidad.

Actividades realizadas dentro de cada División.

División de Sistemas Académicos.

— "Descarga Académica."

Con el fin de definir los mecanismos para mayor utilización de la Descarga Académica, se llevó a cabo el programa referido.

— "Desarrollo de Programa de Computación para el Proyecto de Evaluación."

Por medio de un Sistema de Computación que permite la optimización de la información susceptible de ser procesada, se desarrolló dicho programa.

— "Verificación y seguimiento del Plan de Trabajo 84/85 de la Dirección de Estudios Profesionales."

Se comprobó que el desarrollo del Plan de Trabajo se ajustó a cronogramas establecidos y que a su vez se cumplan de acuerdo con el Plan de Trabajo establecido.

— Concursos. "Hacia una mejor Metodología para la enseñanza de la Matemáticas, Física y Química en el I.P.N."; efectuado del 21 al 25 de enero; premiación 6 de marzo.

Segundo Concurso. "Hacia una mejor Metodología para la Enseñanza de las Matemáticas, Física y Química en el I.P.N." que se realizó del 9 al 13 de septiembre de 1985.

— Foro de Discusión para elaborar el Reglamento de Prácticas Escolares del I.P.N. desarrollados del 4 al 8 de marzo de 1985. Se anexa cuadro respecto a número de prácticas, alumnos que las efectuaron y presupuesto asignado.

— Exposición sobre desarrollo histórico de planes y programas de estudio en el I.P.N., desde su creación, del 9 al 20 de septiembre de 1985.

Actividades Complementarias.

Coordinación de las Reuniones de la Comisión de Planes y Programas del H. Consejo General Consultivo del I.P.N.

- Verificación y seguimiento del Plan de Trabajo de la Dirección de Estudios Profesionales.

Esta Dirección realizó la distribución de los programas entre el personal de la División, de acuerdo con sus capacidades. Se efectuaron Mesas Redondas mensualmente, en las que participó todo el personal docente adscrito a la División, a fin de obtener opiniones y sugerencias sobre cada uno de los programas, a partir de los cuales el responsable vea reforzados o modificados sus puntos de vista para realizar los ajustes que crea convenientes.

División de Ingeniería y Ciencias Fisicomatemáticas.

- Elaboración de un Programa sobre "Métodos de Investigación correspondientes al décimo primer Curso del Área."
- Jurado Calificador en los Concursos "Hacia una mejor Metodología para la Enseñanza de la Física, Química y Matemáticas."
- Se emitieron juicios críticos sobre la calidad y conveniencia de publicar los apuntes o libros elaborados por el personal docente del Instituto, que fueron puestos a consideración de la Dirección de Estudios Profesionales.
- Se representó a la Dirección de Estudios Profesionales en los distintos exámenes de oposición que se realizaron dentro del Área.
- Se llevaron a cabo visitas a las Academias para recabar información acerca de las propuestas que se hagan para la actualización de los planes y programas de estudio.
- Se realizaron con carácter académico estudios y proyectos que fueron presentados a la Dirección de Estudios Profesionales.
- Se presentó un anteproyecto de un código de claves para saber el estado que guardan los programas de las escuelas del Área.
- Se formó parte de la Comisión que redactó el programa de actividades y festejos del 175 Aniversario de la Independencia y 75o. de la Revolución Mexicana.
- Se dictaminó sobre si proceden o no las solicitudes de horas que tienen las escuelas del Área.
- Se formó parte de las distintas comisiones que se designaron sobre los problemas académicos, presentados en las escuelas del Área.

División de Ciencias Sociales y Administrativas.

Esta división independientemente de llevar a cabo los programas afines a su Área realizó las siguientes actividades:

- Establecimiento de comisiones de coordinación en Escuelas Superiores.
- Revisión y elaboración en su caso de Reglamentos Internos.
- Análisis de Planes de Estudio, perfiles profesiográficos y campo ocupacional de acuerdo con los objetivos de las carreras en las Escuelas Superiores.
- Aprobación y aplicación del Manual de Supervisión Académica.

- Investigación de casos de población descendente en la Carrera de Lic. en Turismo, especialidad de Viajes.
- Actualización de los Planes de Estudio de la Escuela Superior de Turismo.
- Aprobación y aplicación del Manual de Organización y Procedimientos para el funcionamiento de las Academias; coordinando sus actividades a través de la supervisión y correlación del avance programático.
- Programa de reunión de autodiagnóstico integral de las Escuelas del Area y de las Incorporadas.
- Propuesta de nuevos formatos para el desarrollo de los programas.
- Elaboración de retículas de los programas de materias del Nivel Medio Básico que tienen secuencia con materias del Nivel Medio Superior que se imparten en el Area.
- Análisis del reglamento del Sistema Abierto de Enseñanza, procediendo a su reformulación en los casos requeridos con base en la problemática actual y capacitación del personal de Apoyo del Departamento de S.A.E. que desempeña las funciones de supervisión y evaluación.
- Compilación y difusión de diversos documentos normativos, emitidos por organismos del sector educativo del I.P.N.
- Análisis de las causas del alto índice de reprobación en los niveles educativos.
- Integración de un banco de reactivos por asignatura de la División.
- Programa de autodiagnóstico operacional integral de la División de Ciencias Sociales, que retroalimente sobre el logro de metas y funciones de la misma.
- Elaboración de la memoria de actividades del Departamento de Actividades Académicas de la División de Ciencias Sociales y Administrativas.
- Elaboración de glosarios sobre temarios académicos por materia como elementos de apoyo a los procesos de Enseñanza-Aprendizaje y Administrativo de las escuelas del Area.
- Propuesta de un programa de actualización académica y formación docente, para los profesores del Area de Ciencias Sociales de las escuelas de Nivel Medio Superior.
- Elaboración de la plantilla de personal Docente de acuerdo a los requerimientos académicos del Plan de Estudios.
- Evaluación de los resultados de los exámenes, previa revisión, autorización, supervisión y correcta aplicación de los exámenes parciales en los CECyT del Area.

Asimismo, se realizaron 8 cursos Académicos, 6 Conferencias y 5 Homenajes y se dotó para la asignatura de Sistemas Mecánicos de Registro con 5 microcomputadoras y 2 procesadores a cada CECyT del Area.

División de Ciencias Medicobiológicas.

Los Departamentos de Actividades Académicas de las Escuelas del Area, realizaron lo siguiente:

Actualización de Planes y Programas	118
Integración y Actualización de Bancos de Reactivos	30

Juntas de Academia	526
Supervisión de exámenes de Admisión	6
Supervisión de exámenes profesionales	5
Supervisión de exámenes de oposición	24
Supervisión de exámenes parciales y finales	20
Total	729

Reglamentos:

Supervisión de exámenes departamentales, especiales, extraordinarios y a título de suficiencia del ciclo 84-85 y primeros exámenes departamentales (I y II) en octubre, noviembre y diciembre del ciclo 85-86.

Por último se realizó el III Congreso Nacional de Escuelas de Optometría a fin de lograr la siguiente meta:

Reconocimiento oficial del profesional en Optometría de parte de la Dirección General de Profesiones.

División de Extensión Educativa

Dentro del Departamento de Actualización Profesional y Formación Docente, las actividades fueron las siguientes:

- Estudios para realizar un programa de actualización y especialización, dirigido tanto a los egresados del I.P.N., como a los de otras Instituciones de Educación Superior que radiquen en provincia, así como actualización e intensificación de acciones tendientes a lograr la titulación por medio de seminarios en provincia y en el D.F.
- Realización de eventos de Tecnología Educativa y Tecnología Audiovisual para la actualización, capacitación y especialización docente.
- Capacitación y actualización al Personal Docente Politécnico que goce de su Año Sabático en Técnicas Audiovisuales y de Comunicación Educativa.
- Participación cuando sea requerida por las Escuelas, Centros y Dependencias del I.P.N., en eventos.
- Cursos Especiales en Técnicas de la Enseñanza.
- Reestructuración Administrativa y Académica del Cen.L.Ex., así como la realización de cursos y eventos especiales en Lengua Extranjera.
- Apoyo institucional en el desarrollo de material y equipo didáctico audiovisual.

Dentro de este programa se realizaron impresiones mimeográficas y de offset requeridos por las Escuelas, Centros, Unidades y Dependencias del I.P.N.

Impresos Mimeográficos:	17,000	Programas
	30,000	Folletos
	100,000	Formas
	4,000	Apuntes y Libros
Impresos en Offset	600,000	Hojas
	30	Publicaciones
	40,000	Ejemplares

Asimismo, se dio apoyo al personal docente del I.P.N., por medio de:

1,500	Fotografías
500	Diapositivas
1,000	Impresiones en papel fotográfico
50	Montajes de fotomurales
500	Préstamos y proyectos de películas

— Participación en Convenios con la Universidad Anáhuac y con la Universidad Autónoma del Estado de Morelos.

Personal.

Laboró en 1985 un total de 647 personas en la Dirección de Estudios Profesionales.

Como Docentes fueron 405 personas y como No docentes 242.

Presupuesto.

Se le asignó un presupuesto para 1985 de \$ 57'123,000.00 por parte de la Dirección Administrativa.

**DIRECCION DE
GRADUADOS E
INVESTIGACION**

La Dirección de Graduados e Investigación ha continuado desarrollando sus proyectos de acuerdo con su Programa de Trabajo, acorde con las necesidades del país, planteando soluciones paralelas a las acciones del Gobierno Federal y coordinándose en la mayoría de los casos con los Gobiernos de los Estados, considerando las políticas prioritarias del Sector Educativo. Sus 12 Programas fueron:

- Políticas Institucionales de Investigación.
- Promoción de la Investigación Educativa.
- Control de la Investigación Educativa.
- Divulgación de la Investigación Educativa.
- Formación de Recursos Humanos para la Investigación y la Docencia.
- Vinculación con el Sector Productivo.
- Promoción de las Actividades Académicas de Graduados.
- Vinculación Académica de Graduados.
- Inventario de Recursos Materiales de la Investigación.
- Banco de Datos de Graduados e Investigación.
- Obra Editorial.
- Incremento a la Eficiencia Administrativa.

De los proyectos específicos de esta Dirección deben mencionarse algunos de ellos, por sus especiales características.

- Control y promoción de la investigación interdisciplinaria regional.
- Promoción de la investigación interdisciplinaria regional.
- Elevar la calidad de la educación.
- Fomento al intercambio académico.

Actividades realizadas.

Promoción de las Actividades Académicas:

- Establecimiento y operación de mecanismos de planeación, programación, coordinación, evaluación y difusión de la investigación científica, tecnológica y educativa.
- Revisión y actualización de los contenidos de los estudios de: actualización, especialización, maestría y doctorado, orientándolos hacia áreas prioritarias, de acuerdo con el Plan Nacional de Desarrollo, el de Ciencia y Tecnología y el Proyecto Académico del I.P.N.
- Se establecieron y aplicaron mecanismos de seguimiento y evaluación en los cursos de graduados y en los proyectos de investigación.
- Desarrollo de programas de seguimiento de los egresados de posgrado del I.P.N.
- Supervisión del funcionamiento académico de las 17 Secciones de Graduados, con 17 reuniones de los Colegios de Profesores, en donde se analizaron los diversos asuntos sobre el funcionamiento del posgrado en el I.P.N.
- Se supervisó el cumplimiento del Reglamento de Cursos de Graduados.

Control de Investigación Científica.

- En 1985 se registraron 149 proyectos, contando con 290 profesores investigadores y 128 alumnos, estos proyectos fueron apoyados por el C.O.N.A.C.yT. y el C.O.S.N.E.T.; la mayoría de los proyectos fueron de investigación.
- Se efectuaron 39 Convocatorias I.P.N.-C.O.N.A.C.y T.-C.O.S.N.E.T., 17 para el Nivel Medio Superior y 22 para el Tipo Superior.

Planeación y Promoción de la Investigación Científica

Se promovieron los siguientes Convenios:

- CO.NA.SU.PO. con E.N.C.B.-E.S.I.M.E.-E.S.C.A., para alimentos.
- CHAPINGO-E.S.N. (Saltillo), con intervención de E.N.C.B., C.I.I.D.I.R's, CeProBi, en aspectos agropecuarios.
- SE.CO.F.IN. en el aspecto de normas, con intervención de E.S.F.M., E.S.I.Q.I.E. y E.S.I.M.E.
- Con la U.N.A.M., para logísticas, con intervención de todas las escuelas del I.P.N.
- Con el Congreso del Trabajo en aspectos laborales, interviniendo E.S.T., E.S.E. y U.P.I.I.C.S.A.
- Con Autoproductos Automotrices D.I.N.A., para diseño y manufactura de artículos de plástico, con C.E.C.yT. "Narciso Bassols".
- Aeropuertos y Servicios Auxiliares, con E.S.I.M.E., E.S.I.A., para ingeniería básica.
- Secretaría de Marina, participación C.I.C.I.Mar, E.N.C.B. y E.S.I.A., para aspectos de Oceanografía.
- Secretaría de Energía, Minas e Industria Paraestatal, para desarrollo de proyectos relativos a energía e industrialización, con colaboración de E.S.F.M., E.S.I.A., E.S.I.Q.I.E., E.S.I.M.E., E.N.C.B., E.S.C.A., E.S.M. y C.E.C.yT. "Lázaro Cárdenas".
- Departamento del Distrito Federal en aspectos ecológicos, interviniendo E.S.T., E.S.I.M.E., E.S.I.A., E.N.C.B. y E.S.E.
- Secretaría de Salud con aspectos relacionados al sector, colaborando, C.I.C.S., E.N.C.B., E.S.M. y C.E.C.yT. "Miguel Othón de Mendizábal".

- Se continuó con el Plan París III participando E.S.E., E.N.C.B., E.S.I.A. y el C.E.C.yT. "Carlos Vallejo Márquez".
- En el Proyecto y Convenios Derivados de I.N.S.A.-Francia, participan todas las escuelas del I.P.N.
- Se continuaron los trabajos del Convenio con la Universidad de Colima.
- Se llevó a cabo el 1er. Ciclo de Conferencias de Investigación Multidisciplinaria con 229 conferencias programadas en las 31 escuelas y centros del I.P.N., en las tres unidades de los C.I.I.D.I.Res. y en el Ce.Pro.Bi. Se realizó una memoria de este ciclo de conferencias.
- Se llevó a cabo la organización de 14 mesas redondas.
- Fortalecer el II Ciclo de Conferencias sobre Investigación Multidisciplinaria e Interdisciplinaria en el I.P.N.
- Correlacionar el II Ciclo de Conferencias con el Programa Institucional de Investigación Científica y Básica Aplicada elaborada a partir de las mesas redondas sobre Investigación de 1984.
- Incrementar el número de proyectos específicos en áreas prioritarias del país para ser apoyados dentro de los Convenios Bilaterales del Instituto.
- Se hizo la evaluación en 16 Unidades de Tipo Superior y en el C.E.C.yT. "Miguel Othón de Mendi-zábal" con dos sesiones en cada unidad (34).

En Vinculación Académica las actividades relevantes fueron:

- Se promovió una mayor interacción de las actividades de docencia a nivel posgrado con instituciones nacionales e internacionales, uniendo esfuerzos y recursos en la solución de problemas nacionales.
- Se promovió la participación de alumnos y profesores en el intercambio de conocimientos en las áreas prioritarias existentes en el I.P.N.
- Se consumaron acciones para el establecimiento de proyectos de convenio con instituciones educativas públicas y privadas para contribuir a la solución de problemas nacionales.

Formación de Recursos Humanos para la Docencia y la Investigación, entre las actividades realizadas destacan:

- La atención a 2,979 alumnos a través de 72 programas de maestría y doctorado.
- Se atendieron 498 alumnos en 36 programas de especialización.
- Impartición de 25 cursos de actualización.
- Se propició la superación académica de los profesionales a través de su participación en eventos académicos.
- Inventario de recursos materiales.
- Se actualizó el inventario de recursos físicos del posgrado de 11 secciones de graduados del I.P.N.
- Se capturó información relacionada con los recursos físicos del posgrado de las secciones que no se tenía.
- Se obtuvieron datos de áreas físicas, maquinaria y equipo de las nuevas secciones.

Proyecto Institucional de Bibliotecas y Centros de Información.

- Se incrementó el registro de bienes muebles e inmuebles que posee cada Sección de Graduados del I.P.N.
- Se elaboraron 20 programas para mantenimiento y manejo del Banco de Datos.
- Se grabaron los datos de 165 proyectos de investigación de 1984.
- Se registraron los datos de 14 proyectos de investigación de 1985.
- Se elaboraron 50 reportes y 15 estadísticas de proyectos de investigación, alumnos en cursos de graduados, investigadores y profesores.
- Se inició comunicación con el C.I.Ci.Mar. para proporcionar los programas del Sistema de Control Escolar.
- Las actividades de este proyecto fueron: 38, 17 en C.E.C.yT., 17 en Tipo Superior, 3 en los C.I.I.D.I.Res. y 1 en Ce.Pro.Bi.

Obra Editorial.

- Se difundieron las actividades académicas de posgrado en el I.P.N.
- Se preparó el catálogo de profesores para su publicación.
- Se integró y publicó el catálogo de cursos de Posgrado 1985.
- Operacionalización de convenios con las editoriales del I.P.N. y el Fondo de Cultura Económica.
- Se efectuaron 49 acciones en 14 Unidades de Tipo Superior y 3 acciones en el C.I.I.D.I.R. Michoacán.

En la Planeación y Promoción de la Investigación Científica, se realizaron diversas actividades, destacándose:

- Se llevó a cabo el 1er. Ciclo de Conferencias de Investigación; 229 Multidisciplinarias en 19 escuelas del I.P.N.
- Se organizaron Mesas Redondas.
- Se incrementó el número de proyectos específicos en áreas prioritarias del país para ser apoyados dentro de los Convenios Bilaterales al Instituto.

Personal.

En 1985 laboraron en la Dirección de Graduados e Investigación un total de 144 personas. Con nombramiento de Docentes fueron 66, y como No docentes 78.

Las categorías del personal No docente fueron: Profesionistas 14, Administrativos 54, Especialistas 5 y de Servicios 5.

Presupuesto.

Se asignó un presupuesto para 1985 de \$ 36'171,828.00 por parte de la Dirección Administrativa del I.P.N.

**DIRECCION DE
INTERCAMBIO
ACADEMICO**

Esta Dirección realiza la promoción e incremento del intercambio científico, tecnológico y cultural para personal y alumnos del Instituto Politécnico Nacional, con otras Instituciones Educativas y Organismos Culturales, nacionales y extranjeros o de índole internacional.

Por lo tanto le corresponde promover los convenios, coordinarlos y vigilar su cumplimiento, así como realizar la evaluación de los resultados obtenidos.

Para la consecución de sus labores la Dirección cuenta con seis proyectos que cubren su Programa Anual de Trabajo.

Estos proyectos son:

— Vinculación Académica.

Se continuó la operación de los 86 convenios de 1983-1984, de acuerdo con los proyectos derivados. Se realizaron 14 reuniones mixtas. En 1985 se desarrollaron y operaron 57 convenios más, habiéndose atendido 184 proyectos. Se efectuaron 56 reuniones mixtas para el desarrollo de estos convenios.

— Apoyo al desarrollo del Personal Académico. Se organizaron 66 cursos, atendiéndose a 20 docentes en cada uno. El total de Docentes atendidos fue de 1,500 y 750 alumnos.

— Eventos académicos intra y extra politécnicos. Se realizaron 11 eventos intra politécnicos en los que participaron 1,700 alumnos. Hubo un total de 23 cursos de carácter extra politécnicos, en los que participaron un total de 1,100 docentes.

— Vinculación con el sector productivo.

Se atendieron las solicitudes de catorce escuelas, habiéndose tramitado 42 vinculaciones para responder a las necesidades detectadas.

— Coordinación con el Sistema Educativo Nacional.

Se efectuaron 50 eventos de coordinación para vincular al I.P.N., con diversos sectores del Sistema Educativo Nacional.

— Administración.

Se establecieron por escrito los 17 procedimientos que se implantaron en 1984, habiéndose desarrollado en este año de 1985 otros 8 nuevos procedimientos. Estos procedimientos se aplicaron a 28 escuelas de Instituto, exceptuándose el C.E.T. No.1, el C.I.C.S. y el C.I.Ci.Mar., estando en el proceso de evaluar estos procedimientos.

Los 25 procedimientos comprendidos en dos proyectos, se consideran en el proceso de evaluación a fin de detectar su aplicabilidad y posibilidad de reformas.

Personal.

La Dirección de Intercambio Académico tuvo laborando en 1985 un total de 41 personas. Con carácter de Docentes fueron 8 y como No docentes 33.

Las categorías del personal No docente fue: Profesionales 8, Administrativos 16, Especialistas 1, de Servicios 8.

Presupuesto.

Para 1985 tuvo un presupuesto de \$ 5'509,000.00 asignado por la Dirección Administrativa del I.P.N.

**DIRECCION DE
ORIENTACION
EDUCATIVA**

En esta área se determinó el perfil del estudiante politécnico de la generación 1985, en el Nivel Medio y tipo Superior, conformado por las características sociales, psicológicas y psicosociales, cuya finalidad es la de contar con información suficiente y adecuada en apoyo a la aplicación de los programas vigentes.

La investigación y actualización de las características relevantes de las carreras que ofrece el Instituto, así como de su campo ocupacional, permiten contar con la información adecuada y necesaria de acuerdo a la evolución socioeconómica del país, para ofrecer al educando los elementos que le posibiliten realizar su decisión vocacional, asimismo se investigaron las causas y consecuencias de los fenómenos que inciden en la reprobación y deserción, con el propósito de establecer acciones que lleven a la disminución de los índices que se detectan anualmente.

Se realizaron sesiones informativas sobre la oferta educativa del Instituto a los alumnos del Nivel Medio Básico y fueron reforzadas con la aplicación de pruebas sobre inteligencia e intereses, con el fin de que el aspirante al ingresar al Instituto conozca los indicadores principales de sus rasgos individuales.

La Dirección de Orientación Educativa operó su Programa de Trabajo en 1985 a través de veinte proyectos.

- Perfil del Estudiante Politécnico.

- Investigación Profesiológica.

- Campo Ocupacional.

Por medio de este Proyecto se dió a conocer el universo ocupacional de cada una de las opciones formativas que el I.P.N. ofrece en el Nivel Medio Superior y tipo Superior. Participaron Centros, Escuelas y Dependencias como fuentes de Información y se coordinaron los estudios de mercado de trabajo con la Dirección de Planeación.

Se obtuvo información que permite conocer el universo ocupacional y el mercado de trabajo de 68 carreras.

- Diseño e Investigación Documental.

El objetivo de éste fue determinar las necesidades de orientación a fin de planear diseños de investigación en Orientación Educativa, participaron Escuelas en la aplicación de instrumentos, y Centros de Documentación como fuentes de información.

Se elaboraron los documentos sobre las necesidades de orientación en las áreas social, pedagógica, profesiológica, psicológica, etc., determinando las prioritarias.

- Deserción en el Nivel Medio Superior del I.P.N.

El objetivo de este proyecto fue determinar la importancia y transcendencia de la deserción escolar en el Nivel Medio Superior del Instituto.

Como resultado se obtuvo la elaboración de tres documentos (uno por cada rama de conocimiento), sobre las causas que motivan la deserción y su relación con el proceso de enseñanza-aprendizaje, así como el fenómeno de desorientación vocacional en el Nivel Medio Superior.

- Reprobación en el Nivel Medio Superior del Instituto Politécnico Nacional.
Su objetivo fue conocer y determinar las causas y consecuencias del fenómeno de reprobación en el Nivel Medio Superior del Instituto.

Participaron Centros y Escuelas en la aplicación de instrumentos.

Se elaboraron tres documentos del proyecto, uno por cada rama del conocimiento del Nivel Medio Superior, sobre las causas que motivan la deserción y consecuencias que genera.

Las actividades realizadas de este proyecto en Escuelas, Centros y Unidades fueron 134.

División de Orientación Escolar.

- Implantación y coordinación de la Orientación Educativa y Desarrollo Personal.
Se contribuyó a la formación de los estudiantes que se preparan en el I.P.N., a través de un programa curricular y mediante jornadas de trabajo complementarias y de apoyo a su desarrollo integral.

Se logró mejorar el ambiente físico de las escuelas y se realizó el diagnóstico de los espacios físicos y de los aspectos de control disciplinarios de los CECyT 1, 3, 5, 6 y 10.

Las actividades realizadas en Escuelas, Centros y Unidades fueron 102.

- Diagnóstico y Atención Clínica y Vocacional.
El objetivo de este proyecto fue detectar, diagnosticar y dar atención, en forma personalizada, a estudiantes del I.P.N. con problemas de orientación vocacional y/o de personalidad. En este proyecto se llevaron a cabo 5 actividades:

Selección e implementación de métodos, técnicas e instrumentos; Atención clínica/vocacional; Derivación externa de casos clínicos; Realización de campañas de difusión y sensibilización; Elaboración de directorio de instituciones de apoyo psicológico.

- Supervisión para el Control de la Orientación.
Fue objetivo de éste colaborar, apoyar y asesorar a los orientadores del I.P.N. en sus actividades del Programa de Orientación Educativa y Desarrollo Personal.

Los resultados en el proceso de supervisión han sido de relevante importancia, dado que a través de éste se logró normar la Actividad de Orientación Educativa en las 17 escuelas y centros de Nivel Medio Superior. En total se llevaron a cabo 102 actividades.

- Actividades de Apoyo y Eventos Especiales.

El objetivo principal fue organizar y llevar a cabo eventos en toda la Unidad Politécnica. En este ciclo se efectuaron 70 eventos en diferentes escuelas, centros y unidades.

- Coordinación y apoyo a las Unidades de Orientación Educativa y Desarrollo Personal en Escuelas de tipo Superior.

Se estableció un Departamento de Desarrollo Personal en todas las Escuelas Superiores y se diseñó un catálogo de actividades para sus Recursos Humanos. En este proyecto se llevaron a cabo 54 actividades en dichas Escuelas.

- Coordinación e Intercambio Inter e Intra Institucional.
Se promovió el establecimiento de canales de comunicación entre I.P.N. y otras Instituciones de Educación Superior, en Materia de Orientación. Se realizaron 26 actividades en las Escuelas Superiores.
- Sistema de Regulación para la Orientación.
Se evaluaron de manera sistemática y permanente las acciones del plan maestro y los Planes de Trabajo de las Unidades, se realizaron las modificaciones pertinentes y se adaptaron a las situaciones cambiantes, de tal manera que coadyuven a mantener una estructura administrativa y de servicios eficientes, en lo interno y externo.

Las actividades que se desarrollaron para apoyar a la División de Orientación Escolar fueron:

- Elaboración de cronogramas.
- Establecimiento de mecanismos de control.
- Elaboración de estadísticas sobre cumplimiento.
- Elaboración de un manual de procedimientos.
- Contratación y control de recursos humanos.
- Requerimiento y control de recursos materiales.
- Supervisión de personal.
- Apoyo técnico a las unidades.
- Análisis de cargas de trabajo.
- Desarrollo de Recursos Humanos para la Orientación.
Este proyecto tuvo como objetivo determinar las necesidades, el diseño y aplicación del programa y los cursos de capacitación.

Se revisaron y actualizaron pruebas de selección. El número de actividades en escuelas, centros y unidades fue de 56.
- Coordinación y Apoyo a las Unidades de Orientación y Desarrollo Personal en el Nivel Medio Superior.
Se reunieron mensualmente los Jefes de Departamento de Orientación Educativa de las Escuelas de Nivel Medio Superior, a fin de reestructurar los programas de los diferentes departamentos de Orientación Educativa.

Se llevaron a cabo 170 actividades que se desarrollaron en los CECyT.

División de Difusión para la Orientación.

- Publicaciones.
Dentro de este proyecto se recabó y organizó información. Se redactaron y revisaron mensajes.

Se formaron originales (Diseño Gráfico), se imprimieron, editaron, enumeraron y se distribuyeron las publicaciones.
- Materiales Audiovisuales y Gráficos.
Se elaboraron guiones literarios y técnicos.

Se revisaron, corrigieron y aprobaron ediciones y filmaciones.

— Unidades de Información.

Se atendió al público en los Módulos de Zacatenco, Casco de Santo Tomás y de la Dirección de Orientación Educativa u apoyo al proceso de selección de alumnos.

— Difusión Masiva.

Se produjeron y difundieron programas por Radio y T.V.

Administración del Area.

Las actividades de este Departamento se realizaron atendiendo las directrices del Area Central. Las funciones básicas fueron administrar y controlar los recursos humanos, financieros y materiales asignados a la Unidad Responsable, así como establecer una adecuada coordinación con la Dirección de Recursos Humanos y Administrativos.

En relación a la administración, se atendieron los movimientos de incidencia a la nómina: de altas, bajas, licencias, etc.

En cuanto a los recursos financieros, se coordinó la elaboración del anteproyecto de presupuesto 1985 y se llevó control de las afectaciones por partida y se informó a los diferentes órganos sobre los aspectos relacionados con su presupuesto.

Respecto a los recursos materiales, se controlaron las existencias en el almacén, se gestionaron las requisiciones mensuales y se atendieron las demandas.

Se hicieron gestiones sobre mantenimiento en general.

Se proporcionó servicio de aseo, fotocopiado, engargolado y mensajería.

Se llevó control y seguimiento de cada uno de los 20 Proyectos registrados como Programa Operativo Anual 1985.

Personal.

Laboraron en esta Dirección en 1985 un total de 300 personas. Con carácter Docente fueron 203 y como No docentes 97.

Las categorías de los No docentes fueron: Profesionistas 24, Administrativos 58, Especialistas 2 y de Servicios 13.

A partir del 16 de abril de 1985 se designó Director de Orientación Educativa al C.P. José de Jesús Alvarado Figueroa.

Presupuesto.

El presupuesto asignado a esta Dirección por parte de la Dirección Administrativa del I.P.N., fue de \$8'729,000.00.

**DIRECCION
DE
SERVICIOS ESCOLARES**

Están a su cargo todas las actividades concernientes a la inscripción, registro y seguimiento escolar, así como las referentes a las equivalencias de estudios y la revalidación de materias.

Por consiguiente es la responsable del Registro y Control Escolar, de supervisar la operación del Sistema de Control Escolar tanto en las Escuelas, Centros y Unidades del I.P.N. como el de las Escuelas Incorporadas. Es acción constante la actualización y depuración del Archivo Escolar.

En 1985, se cubrieron sus seis programas específicos que son:

- Inscripciones y Exámenes.
- Revalidación y Equivalencias.
- Registro y Control Escolar.
- Actualización y Depuración del Archivo Escolar.
- Estadísticas Escolares.
- Supervisión Escolar.

Las actividades correspondientes a estos programas se desarrollan de enero a mayo, de junio a agosto y de septiembre a diciembre.

De las 59 actividades programadas para 1985 se efectuaron 56, lográndose un avance del 94.91 por ciento.

Coordinó y vigiló el funcionamiento de sus Divisiones y Departamentos, aprovechando adecuadamente los recursos humanos y materiales. Se dio la información y orientación a los organismos, dependencias, alumnos y personas que lo solicitaron.

- División de Inscripción, Exámenes y Revalidación.
- Se llevó a cabo el proceso de Selección de Aspirantes a ingresar al Instituto Politécnico Nacional, tanto en el Nivel Medio Superior como en el Tipo Superior para el Ciclo 1985-1986.
- Se coordinaron las actividades sobre Revalidación, Equivalencias y Convalidación de estudios.

División de Control Escolar y Estadística.

- Se incrementó el registro centralizado de los alumnos de nuevo ingreso a las Escuelas del I.P.N. y sus incorporadas.
- Se optimizó el manejo de los documentos de la población escolar del I.P.N.

- Se recolectó, elaboró y sistematizó la información estadística de los datos del Sistema de Control Escolar.
- Se supervisó la operación de este Sistema.
- Se experimentaron 8 exámenes con 64 reactivos aplicados a 16 Escuelas Secundarias del Area Metropolitana, con un total de 4,675 examinados.
- Se repartieron 73,000 fichas a aspirantes al Nivel Medio Superior y se admitieron 24,605 aspirantes.
- Hubo 173 exámenes de admisión a las Escuelas de Tipo Superior.
- El Departamento de Revalidación efectuó 4,970 Equivalencias.
- Se tramitaron 187 Títulos Profesionales relativos al Convenio I.P.N-Institutos Tecnológicos.
- Para microfilmación se recibieron 67,108 documentos, se requirieron de la Sección de Archivo 42,113 y se trasladaron 53,527 de archivo no operante, declarado "muerto", al local de Peluqueros y Orfebrería.

Personal.

Laboraron en 1985 un total de 253 personas en la Dirección de Servicios Escolares, 63 Docentes y 190 No docentes.

Las categorías de los No docentes fueron: Administrativos 161, Especialistas 23 y de Servicios 6.

Presupuesto.

Se asignó un presupuesto, para 1985, de \$ 5'274,000.00, por parte de la Dirección Administrativa del I.P.N.

**SECRETARIA
DE
APOYO**

Es la responsable de las actividades de seis Direcciones de Area a fin de coordinar las acciones de las mismas para que estén congruentes con los Programas del Plan Operativo Anual del I.P.N., debiéndose desarrollar estas acciones en los tiempos planeados.

El proyecto principal fue el de "Dirección y Coordinación". El cual tuvo como objetivo principal dirigir y coordinar de acuerdo a la organización formal establecida, las acciones correspondientes a las Direcciones de: Actividades Deportivas, Difusión Cultural, Publicaciones, Recursos Humanos, Bibliotecas y Centros de Documentación, Servicio Social y Prestaciones, para el desarrollo armónico de las funciones institucionales.

Actividades realizadas.

Se dirigieron y coordinaron los trabajos de las Comisiones Mixtas Paritarias I.P.N.

— Sección X-S.N.T.E. e I.P.N.—Sección XI-S.N.T.E.

Se supervisó, coordinó y apoyó el desarrollo de las actividades encomendadas a las Direcciones dependientes de esta Secretaría.

Estableció mecanismos de comunicación entre las Direcciones a su cargo.

Atendió a las delegaciones sindicales.

Participó en las reuniones de la Comisión Central de Promoción Docente.

Se estableció y cumplió el calendario de reuniones con los Directores de Area dependientes de esta Secretaría.

Los Planes y Programas de las Direcciones a cargo de esta Secretaría se elaboraron en estrecha participación y colaboración con las Escuelas, Centros y Unidades.

Se programó y realizó un evento en Toluca, Estado de México, con Directores de Area, Jefes de División y de Departamento con el fin de conocer funciones, actividades y grados de avance de los programas que conforman esta Secretaría.

Se presidieron 46 reuniones de trabajo con la Comisión Mixta Paritaria I.P.N.-Sección X-S.N.T.E., tendientes a la revisión de prestaciones económicas para 1985 y revisión del Reglamento General de Condiciones de Trabajo.

Se resolvieron peticiones específicas sobre aspectos laborales, prestaciones, licencias, conflictos, etc.

Se participó en 42 reuniones de la Comisión Central Mixta de Promoción Docente para la elaboración del Reglamento de Promoción e Instructivo correspondiente.

Se asistió y participó a los diferentes actos oficiales organizados por el Instituto a través de sus Secretarías, Direcciones y Organismos de Egresados en el interior de la República y en esta Ciudad de México.

Personal.

En 1985 laboraron en esta Secretaría un total de 18 personas, siendo 9 Docentes y 9 No docentes.

Las categorías del personal No docente fueron: 5 Administrativos y 4 de Servicios.

Presupuesto.

El presupuesto asignado para 1985 a esta Secretaría, por la Dirección Administrativa del I.P.N., fue de \$ 3'355,000.00.

**DIRECCION
DE
ACTIVIDADES DEPORTIVAS**

Esta Dirección desempeña las siguientes funciones:

Norma, coordina y evalúa las actividades deportivas del Instituto; apoyando a las escuelas, centros y unidades en la organización y fomento de éstas. Elabora el calendario anual de juegos y propicia el intercambio y la participación deportiva del Instituto con entidades y organismos nacionales, extranjeros e internacionales.

Promueve la integración y participación de las delegaciones que representan al Instituto.

Proporciona y controla el equipo y materiales que se requieren para las diferentes disciplinas que practica la comunidad politécnica.

Promueve y capacita a entrenadores de las diferentes disciplinas.

Programa, controla y supervisa el uso, mantenimiento y conservación de las instalaciones.

Procura el establecimiento del servicio de medicina deportiva.

Representa al Instituto en congresos, asambleas, reuniones y otros acontecimientos de carácter deportivo.

Difunde, en coordinación con la Dirección de Relaciones Públicas, las actividades deportivas del Instituto, a través de los medios de comunicación masiva.

En función de los beneficios que reporta el proceso organizado y coordinado de la actividad deportiva, además de la integración de esfuerzos para lograr una meta común institucional, los diferentes planes de trabajo se apegaron a los siguientes programas:

Participación General.

Primera etapa, deporte masivo.

- Se inició con diagnósticos para conocer la preparación física en que se encontraban los alumnos de nuevo ingreso.
- Preparación física general básica e iniciación deportiva.
- Autoevaluación.
- Enseñanza de natación.
- Formación deportiva.

- Actividades recreativas.

Segunda etapa, deporte competitivo.

- Entrenamiento y prácticas con las selecciones de cada escuela, participando en eventos, torneos internos de liga, etc.

Juegos Interpolitécnicos.

- Evaluación, informes, clínicas incluyendo programas de las etapas primera y segunda.

Participación selectiva.

Tercera etapa, deporte selectivo.

- Se integraron y fortalecieron las ramas de las preselecciones representativas.
- Se participó en torneos de invitación, internos y externos.

Cuarta etapa, deporte representativo.

- Se mantuvieron y renovaron las selecciones representativas.
- Se participó en eventos nacionales e internacionales.
- Se generaron clínicas, informes y evaluación a nivel representativo.

Se realizaron 425 eventos en 24 ramas deportivas, las que se desglosan:

Actividades Realizadas:

En la rama de Atletismo fueron 22 actividades entre las que destacan:

- Carrera de la Constitución.
- Encuentro Atlético Estudios Medios Superior Metropolitano.
- Juegos Deportivos Intertécnicos Ciclo Vocacional y Ciclo Profesional.
- Confrontación de Vocacionales contra Profesionales.
- Competencia Atlética Wilfrido Massieu.

Fueron 43 actividades en la Rama de Basquetbol destacando:

- II Torneo Metropolitano de Basquetbol Varonil y Femenil Primera Fuerza.
- V Torneo de Futuras Estrellas para C.E.C.yT. Alumnos de Ingreso al Primer Semestre.
- Juegos Intertécnicos para Ciclos C.E.C.yT. y Profesional Varonil y Femenil.
- IV Curso de Mejoramiento Profesional de Entrenadores del I.P.N.
- Copa Independencia Femenil y Varonil.

En cuanto a la Rama de Beisbol se realizaron 11 actividades entre ellas tenemos:

- Juegos Deportivos Intertécnicos.
- Eliminatoria para Campeones Nacionales Mayores.
- Eliminatoria para Campeones Nacionales Juvenil "C".

Se realizaron 26 actividades de la Rama de Futbol, cabe destacar las siguientes:

- Juegos Deportivos Intertécnicos.
- Campeonato de Liga Reservas Amateurs.
- Torneo de Invitación del Diario "El Herald de México".
- Segundo Torneo Copa Cd. de México.

En la Rama de Natación fueron 16 las actividades:

- Se llevó a cabo el Torneo Selectivo Internacional para:

Universidad Femenil y Varonil Primera Fuerza.

Torneo Selección Femenil-Varonil Escuelas Vocacionales y Profesionales para asistir al Campeonato Nacional.

- Juegos Deportivos Intertécnicos, Femenil, Varonil, Medio Superior y Superior.

Torneo de Promoción Femenil, Varonil para Ex-Vocacionales y Profesionales.

Las actividades en la Rama de Voleibol fueron 21, destacándose:

- Campeonato de Preparación Juvenil, Varonil y Femenil.
- Campeonato de la Federación Regional Juvenil, Varonil y Femenil.
- Campeonato de la Federación Regional Primera Fuerza Varonil.
- Campeonato Nacional de la Federación Primera Fuerza Varonil.

En la Rama de Badmington fueron 18 actividades sobresaliendo:

- Campeonato Primera Fuerza del D.F.
- Campeonato Nacional de Primera Fuerza.
- Campeonato Intertécnico.
- Campeonato del D.F. Cuarta Fuerza.
- Campeonato del D.F. Tercera Fuerza.

Se realizaron 5 actividades en la Rama de Boliche entre las que destacan:

- Campeonato Intertécnico.

XXII Campeonato de Segunda Fuerza.

XXII Campeonato de Tercera Fuerza.

En cuanto a la Rama de Ciclismo fueron 14 actividades de las que sobresalen:

- Juegos Deportivos Intertécnicos.
- X Premio Francisco Quiles.
- Campeonato Nacional Juvenil.
- Campeonato Nacional de Primera Fuerza.

En la Rama de Esgrima 22 actividades se realizaron, destacando:

- Tercera Competencia Selectiva Primera Fuerza.
- Juegos Deportivos Intertécnicos.
- Competencia Internacional.
- Segunda competencia del Campeonato Nacional Estudiantil.

Fueron realizadas en la Rama de Gimnasia 13 actividades destacando:

- Campeonato Estatal del I.P.N.
- IX Torneo Nacional "Ing. Alejo Peralta".
- Juegos Intertécnicos de Gimnasia.

Actividades en la Rama de Frontón: 14, se destacan:

- Campeonatos Intertécnicos Superior y Medio Superior.
- Campeonato Nacional del D.F. Primera Fuerza (Parejas y Singles).
- Campeonato Nacional de Frontón a Mano B/D.

En la Rama de Handbol se realizaron 11 actividades entre las que se tienen:

- V Torneo de Nuevos Valores.
- Torneo Intertécnico.
- Torneo de Novatos de la Vocacional No. 8.

Las actividades de la Rama de Hockey fueron 10, destacando:

- Juegos Intertécnicos 1985.
- Campeonato Nacional Estudiantil.

- Cuarto Torneo Ing. Víctor Martínez G.H. de Sala.

Se realizaron 22 actividades en la Rama de Judo entre las que destacan:

- Torneo de Nuevos Valores Varonil y Femenil.
- Juegos Intertécnicos.
- II Torneo Nacional Estudiantil "Gral. Lázaro Cárdenas" Varonil y Femenil.
- III Torneo Nacional "Miguel Othón de Mendizábal" Varonil y Femenil.
- XXIII Campeonato Nacional Juvenil "B" y Segunda Selección Juvenil "A y B" Competencia Mundial.

En la Rama de Karate fueron 36 actividades, sobresaliendo:

- Torneo Interno Novatos Varonil, Femenil.
- Torneo Intertécnico todas las categorías Varonil, Femenil.
- Torneo Abierto de la E.S.C.A.
- Torneo Cd. de México.
- X Torneo Nacional Juvenil.
- Torneo Internacional en Invitación hasta clasificados S.W.M.

En la Rama de Lucha fueron 24 eventos entre los que destacan:

- Campeonato Intertécnico (3 estilos).
- XXIV Campeonato Nacional Abierto de Tercera Fuerza "Profesor Raúl Faz V".
- XX Torneo Internacional "Ing. Wilfrido Massieu" (Libre y Greco Romana).
- Campeonato Nacional Estudiantil de Educación Superior.

Las actividades programadas en la Rama de Softbol fueron 9 entre las que tenemos:

- Campeonato Anual Varonil y Femenil.
- Torneo de Campeones de Zacatenco.
- Juegos Intertécnicos.

Las actividades en la Rama de Tenis fueron 34 destacando:

- Torneo Escalera.
- Copa Oscar Leal 21 años y menores.
- Juegos Deportivos Intertécnicos.

- Copa Lindavista 16-18 años.
- Campeonato Nacional Copa "Raleigh" Cat. A, B, C, D.
- Torneo Interclubes Clase "C" y "D".

En la Rama de Paracaidismo fueron 8 actividades, sobresaliendo:

- Saltos de Exhibición.
- Segunda Copa Internacional de Paracaidismo.
- Saltos de Invitación.

En tenis de Mesa las actividades programadas fueron 10 entre ellas:

- Copa Internacional Puerto Rico-I.P.N.
- Campeonato Nacional de Novatos.
- Campeonato Nacional Juvenil.
- Campeonato Nacional Primera Fuerza.

En la Rama de Excursionismo se realizaron 33 actividades destacando:

- Excursión Oficial.
- Curso de Media Montaña.
- Curso Técnico de Alta Montaña.
- Confraternidad Montañista del Sureste.
- Expedición Selectiva de Exploración.
- Expedición Selectiva de Escalada en Roca.
- Expedición Selectiva de Espeleología.

Personal.

En 1985 laboraron en la Dirección de Actividades Deportivas un total de 266 personas, como Docentes fueron 185 personas y como No docentes fueron 81.

Las categorías del personal No docente fueron: Administrativos 31 y de Servicios 50.

Presupuesto.

Se asignó un presupuesto para 1985 de \$ 92'113,000.00 por parte de la Dirección Administrativa del I.P.N.

**DIRECCION
DE
DIFUSION CULTURAL**

La estructura orgánica tuvo un cambio significativo, con respecto al Planetario "Luis Enrique Erro", dado que éste pasó a ocupar otra posición en el organigrama y se le definió como una coordinación con dos departamentos; esto fue para hacer más congruente su trabajo en la Institución.

Actividades.

— Celebración del XX Aniversario de la Orquesta Sinfónica del Instituto y homenaje póstumo al Maestro Guillermo Orta Velázquez, fundador de la misma. El concierto se efectuó el 21 de febrero del presente año y se contó con la presencia del Director General y todas las autoridades del I.P.N.

— Se efectuaron encuentros y concursos de los Talleres Artístico-Culturales para seleccionar 10 grupos representativos en las disciplinas de Danza, Teatro, Música y Oratoria, que tuvieron parte en el 3er. Evento Interpolitécnico de Encuentros.

Se celebró el CLXXV Aniversario de la Independencia y el LXXV Aniversario del Comienzo de la Revolución Mexicana.

— Se realizó un acto magno en la explanada de la Unidad Cultural "Jaime Torres Bodet", se entregó en custodia el Lábaro Patrio a todas las escuelas y centros de trabajo, asistieron bandas sinfónicas; estuvieron presentes el Secretario de Educación Pública y el Director General. El programa se desarrolló con 250 talleres artístico-culturales así como con la realización de eventos en todas las escuelas, centros y unidades tales como conferencias, exposiciones, actividades, cinematográficas, concursos, actividades de danza, música y teatro.

— Se estableció de manera permanente, por medio de los Talleres de Lectura y Redacción, el Programa de Inducción al Hábito de la Lectura.

— El programa anual de trabajo de 1985 estuvo integrado por 1938 eventos de carácter artístico cultural, 286 de Fomento Científico Tecnológico y 1476 eventos que realizó el Planetario "Luis Enrique Erro".

— De estas actividades se efectuaron, el 56 por ciento en las escuelas, centros y unidades, el 28 por ciento en la Unidad Cultural y Centros de Trabajo del Instituto y el 16 por ciento en el Canal 11.

Los proyectos que desarrolló esta Dirección fueron los siguientes: 01 Talleres, 02 Artístico Recreativo, 03 Científico Tecnológico, 04 Eventos Especiales, 05 Convenios e Intercambios, 06 Grupos Representativos, 07 Publicidad y Propaganda, 08 Administrativo, 09 Museo Científico Tecnológico, 10 Normatividad Cultural.

Talleres.— Fueron enfocados a la enseñanza de las artes en las escuelas, se tuvieron en funcionamiento 250 talleres en 5 disciplinas básicas, éstas se desarrollaron, 137 en el nivel medio superior, 103 en el nivel superior y 10 en la Unidad Cultural.

Este proyecto se enfocó directamente a cada uno de los planteles y benefició la formación cultural del alumnado. Se proyectó tener la participación de 7,500 estudiantes, o sea un promedio de 30 alumnos por taller.

Fomento Artístico.

Incluyó las actividades de música, teatro, danza, poesía, exposiciones y conferencias artísticas, representó la parte medular del trabajo de esta Dirección.

Para la planeación de este proyecto, se dividió la ciudad en 11 zonas de influencia cultural, con la finalidad de seleccionar el o los eventos más afines al gusto del público y estudiantes de cada zona.

En este proyecto se consideró la actuación de la Orquesta Sinfónica, la cual fue muy destacada.

Fomento Científico Tecnológico.

Contempló todos aquellos actos que permiten afianzar los conocimientos adquiridos en el aula, y consisten en diseñar, implementar y organizar actividades científico-tecnológicas, incluyendo las actividades del Planetario "Luis Enrique Erro"; en la organización de este proyecto se contó con el apoyo directo de las escuelas del Instituto, dependencias Federales y Descentralizadas y la participación de la iniciativa privada; el objetivo de este proyecto fue brindar a los alumnos una divulgación y actualización de la ciencia y la tecnología.

Eventos Especiales.

Fueron aquellos que por su índole y trascendencia se consideraron los más destacados, se efectuaron en la Unidad Cultural, en el horario normal de los eventos diarios a las 19:00 horas, en su contenido se contempló una programación equilibrada de la cultura nacional, latinoamericana y universal. Participaron en este programa los grupos que colaboraron recíprocamente con otras instituciones.

Convenios e Intercambios.

Derivados de las relaciones interinstitucionales, se implementaron y actualizaron convenios e intercambios con instituciones de educación superior y organismos gubernamentales.

El beneficio que reportó este proyecto repercutió directamente en los estudiantes, pues les permitió ampliar su horizonte cultural al recibir manifestaciones artísticas de instituciones similares.

Para corresponder se ofrecieron del Instituto Politécnico Nacional los siguientes grupos representativos: La Orquesta Sinfónica y la de Cámara, así como las instalaciones de la Unidad Cultural y la de las escuelas.

Grupos Representativos Institucionales.

Como consecuencia del trabajo de los talleres artísticos y de los concursos se crearon 10 grupos representativos en 5 disciplinas. Dichos grupos se enviaron a otras instituciones para cumplir con los convenios, el propio Instituto programó normalmente las actuaciones de éstos. Para fomentar en los alumnos el interés por dichos eventos y a la vez consolidar la imagen institucional, a través del arte, se realizaron 90 representaciones.

Publicidad y Propaganda.

En este proyecto se contemplaron dos aspectos importantes que contribuyeron a fortalecer y difundir la imagen institucional: el primero comprende la emisión en televisión a través de "X.E.I.P.N. Canal 11" de 350 proyecciones dentro del ciclo "Cineteca del 11"; en este mismo rubro se incluyeron las 300 proyecciones cinematográficas que se exhibieron en las escuelas, centros y unidades, incluyendo las del auditorio "B", "Manuel Moreno Torres", de la Unidad Cultural "Jaime Torres Bodet".

El segundo aspecto fue el de difundir los 2,300 eventos que integraron nuestra programación utilizando medios masivos de comunicación, así como propaganda directa.

Referente a los medios masivos, se utilizó la prensa, con desplegados de la cartelera del Politécnico y entrevistas o reportajes; en radio se contó con 38 estaciones radiodifusoras, gubernamentales y privadas en sus dos frecuencias AM y FM a fin de difundir las actividades culturales que el Instituto desarrolla; en T.V., el Canal 9 se ocupó de difundir programas culturales y eventos importantes básicamente en música, danza, teatro y exposiciones; se reforzó la publicidad con la propaganda directa, la cual fue diseñada y producida en coordinación con la Dirección de Publicaciones. El programa de publicidad y propaganda se integró con 346 volantes, 358 programas de mano, 55,800 catálogos, 16 carteles, 15 mantas, 14,000 "spots" en radio, 2 "spots" en televisión, 250 inserciones en periódicos y revistas, boletines informativos tanto para radio como para T.V. y prensa, 2 revistas de programación semestral y 2 memorias de los encuentros y concursos.

Para lo anterior se diseñaron y elaboraron 2,000 originales para impresión y 300 "spots" para radio; éstos producidos en un 100 por ciento por esta Dirección y 150 para T.V., éstos últimos producidos con la colaboración del Canal 11 de T.V. y la coordinación de televisión educativa

Este proyecto lo realizaron conjuntamente la División de Técnicas y medios de Difusión, Dirección de Publicaciones, División de Comunicación Social X.E-I.P.N. Canal 11 y la coordinación de T.V. educativa.

Administración.

Considerado como un proyecto de apoyo de suma importancia para el desarrollo de esta Dirección, se actualizó y perfeccionó el proceso administrativo integrado desde su planeación hasta su evaluación, en él se encuentran las acciones, controles, normas y procedimientos que la infraestructura técnico-administrativa ha estado implementando.

Para el control de cada uno de los actos se asignó una clave programática que contiene datos básicos como son: mes, participantes, lugar de realización, actividad, proyecto sector, proyecto U.R., zona y número de control; todo esto para efectos de presupuestación, trámite y pago, además permite su identificación inmediata para cualquier informe.

En cuanto a los talleres artístico-culturales, se revisó su funcionamiento y se actualizó la plantilla de maestros, notificando a la Dirección Administrativa y a la Dirección de Recursos Humanos, para que se efectúen los movimientos de altas y bajas.

Los lineamientos administrativos establecidos por las autoridades superiores del Instituto se cumplieron a través de este proyecto, también se concluyeron los manuales de Procedimientos de las diferentes Áreas, Divisiones y Departamentos que integran esta Dirección.

Este proyecto contempla el mantenimiento preventivo y correctivo.

En este año se repararon íntegramente los auditorios "A" y "B", se modificó la estructura física de las oficinas para hacerlas más funcionales.

Esto se llevó a cabo con la colaboración del P.O.I. y de la C.O.F.A.A.

Museo Científico-Tecnológico.

Se prevé la construcción del Museo, ya que se considera que la Institución cuenta con las aportaciones e insumos que han permitido el desarrollo del país. Para tal efecto se están elaborando los estudios tendientes a determinar ubicación y contenido.

Normatividad de las actividades culturales.

Es este un proyecto de reciente creación, destinado a subrayar las políticas, normas y lineamientos de la actividad institucional en el marco de la cultura, para hacerlo extensivo y de observancia en todas las escuelas, comprende los aspectos de programación sistemática.

Personal.

En la Dirección de Difusión Cultural laboraron en 1985 un total de 356 personas.

Con carácter Docente fueron 72 y como No docentes 284.

Las categorías de los No docentes fueron: Profesionistas 36, Administrativos 140, Especialistas 41 y de Servicios 67.

DIRECCION DE DIFUSION CULTURAL

RESUMEN DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR PROYECTOS

1985

PROYECTO U.P. ACTIVIDAD	SUSTANTIVOS						DE APOYO	
	Artístico Recreativo	Científico Tecnológico	Eventos Especiales	Convenios e Intercambios	Grupos Representativos	SUMA Proyectos Sustantivos	07 Publicidad y Propaganda	08 Administrativo
Eventos Musicales	336		222		30	588		
Funciones de Teatro	204		136		20	360		
Recitales de Poesía	48		12		20	80		
Funciones de Danza	56		36		17	109		
Exposiciones Artísticas	52		20		3	75		
Conferencias Artísticas	41		7			48		
Proyecciones Cinematográficas								
Visitas Guiadas		216				216	300	
Exp. Científico-Tecnológicas		2				2		
Mesas Redondas		4				4		
Simposios		4				4		
Conf. Científico-Tecnológicas		60				60		
Encuentros y Concursos			8			8		
Convenios e Intercambios				9		9		
Cursos de Cap. Técnico Admvo.								3
Cursos de Actualización								10
Cine en T. V.								
SUMA:	737	286	441	9	90	1,563	348	13
Planetario Luis Enrique Erro		1,476					648	
							2,224	
								3,700
								TOTAL GENERAL:

**DIRECCION
DE
PUBLICACIONES**

Para cumplir con su Programa Anual de Trabajo 1985, se desarrollaron cuatro Programas:

- Fomento Editorial.
Pago de derechos de autor; registro de obras; registro I.S.B.N. en la Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas de la S.E.P.; apoyo mecanográfico y corrección de estilo.
- Producción Editorial.
Subprograma Libros de Texto. Nuevas ediciones (63,000 ejemplares).

Subprograma Publicaciones Periódicas. Acta Médica Nos. 81, 82, 83 y 84, Anales de la E.N.C.B., Nos. 9, 10, 11 y 12. Economía Política, Vol. XVII, Nos. 1, 2, 3 y 4.

Subprograma Ediciones Especiales, Carteles: trípticos, formas diversas, diplomas, folletos, apuntes y memorias.
- Distribución y Comercialización.
Promoción. Ferias y Exposiciones. Congresos y Reuniones. Comercialización. Atención de Librerías en escuelas, distribución del Fondo Editorial en el país y el extranjero. Convenios.
- Difusión del Libro.
Macromedios de Comunicación. En Radio, T.V. y Prensa. Micromedios de Comunicación. Apoyo al Hábito de la Lectura. Programa en T.V. Boletín Bibliográfico "Libros I.P.N.". Círculo de Lectura de los trabajadores de la Dirección de Publicaciones. Ciclo de Narrativa de la Revolución Mexicana.

Actividades Realizadas.

- Se realizó el Pago de Derechos de Autor, Registro de Obras, Registro I.S.B.N., y se dió Apoyo Mecanográfico y en Corrección de Estilo a las obras:
- Elementos de Matemáticas para la Administración.
- Técnicas de Administración de los Recursos Humanos.
- Se realizó el Pago de Derechos de Autor, Registro de Obras y Registros I.S.B.N. a las obras:
- Dispositivos Electrónicos.
- El Ferrocemento y sus aplicaciones.
- Los pies descalzos.
- Abastecimiento de Agua Potable, disposición y eliminación de excretas.

- El Magnetismo aplicado a la búsqueda de minerales energéticos.
- Biodegradación de los recursos celulósicos.
- Contaminación atmosférica, gas natural y gas LP.
- El complejo agroindustrial mexicano.
- La zona fronteriza norte de México.

Se llevó a cabo el Pago de Derechos de Autor y el Registro de Obras de:

- Matemáticas I, Sistemas Numéricos.
- Estándares Gráficos.
- Fundamentos de Ingeniería Eléctrica. Tomos I y II.
- Álgebra, Geometría Analítica, Cálculo Diferencial e Integral.
- Estructuras (Marcos Rígidos).
- Apuntes de Matemáticas V.
- Hotelería.
- Más allá de los Muros.

Se verificó el Pago de Derechos de Autor de: Diez Novelas y un Retrato.

Se pagaron los derechos de edición de: Cómo leer un libro.

Se efectuó el Registro de Obras en la Dirección General de Derechos de Autor de la S.E.P.; Registro I.S.B.N., Bibliotecas S.E.P., de las obras:

- Problemario para el Curso de Termodinámica I.
- Ejercicios con dispositivos electrónicos.
- Física Electrónica I.
- Electrónica IV.
- Mecánica de Fluidos I.
- Control Automático de Procesos.
- Laboratorio de Control II.
- Circuitos Lógicos combinatorios.
- Fundamentos de computación.
- Problemas resueltos de Física I.

— Análisis de la situación económica de México.

— Elementos de probabilidades.

— Calculadoras programables.

Se dió Apoyo Mecanográfico y Corrección de Estilo para:

— Economía Política.

— Acta Médica.

— Acta Mexicana de Ciencias y Tecnología.

— Requerimientos del programa Edición de Libros E.S.I.M.E. — E.S.I.A.

Se hicieron impresiones con un total de 3'509,250 impresos, con el detalle siguiente:

— Nuevas impresiones, 60,000 impresos.

— Acta Médica, 5,000 ejemplares.

— Anales de la E.N.C.B., 4,000 ejemplares.

— Boletín Bibliográfico de la E.N.C.B., 2,000 ejemplares.

— Acta Mexicana de Ciencia y Tecnología, 10,000 ejemplares.

— Economía Política, 5,400 ejemplares.

— Otras Revistas 4,500 ejemplares.

— Carteles 100,090 impresos.

— Trópticos 1'439,100 impresos.

— Impresión de 1'487,100 formas diversas.

— Programas e Invitaciones 191,350 impresos.

— Impresión de 24,400 Diplomas.

— Apuntes y Memorias 79,800 impresos.

— Gacetas 97,500.

Se reimprimieron las "Normas Eléctricas de la Se.Co.F.I.", 10,000 ejemplares; la impresión de "Gusano Cogollero" 500 ejemplares para el C.I.I.D.I.R. Michoacán; "El Servicio Nacional Técnico en Alimentos", 500 ejemplares; servicio de impresión para la E.N.C.B., "Electrotécnia II", 500 ejemplares; servicio de impresión para la E.S.I.Q.I.E. y los libros: Fundamentos de Ingeniería Eléctrica II, 3,000 ejemplares; Más allá de los muros, 1,000 ejemplares; Periodismo, Economía y Política, 1,500 ejemplares y Bacteriología Médica, 500 ejemplares.

Se participó en las Ferias y Exposiciones:

— Feria del Libro de Medicina, 28 de febrero al 5 de marzo.

- VI Feria Internacional del Libro U.N.A.M., Palacio de Minería, D. F.
- XI Exposición y Feria Internacional del Libro, Buenos Aires, Argentina.
- IX Feria del Libro, E.N.E.P. — Acatlán, México.
- V Festival Mundial de la Lectura.
- III Feria del Libro, U.N.A.M.
- Feria Nacional del Libro Científico y Técnico del I.P.N.

Se efectuó la distribución del Fondo Editorial en librerías del país y del extranjero:

- Nueve centros comerciales CONASUPO.
- Librería C.R.E.A.-I.P.N.
- XI Exposición y Feria Internacional del Libro, Buenos Aires, Argentina.
- Feria Internacional del Libro Científico y Técnico, Madrid, España.
- Librería de la A.N.U.I.E.S.
- Librería del Centro de Apoyo para Estudiantes, "Manuel Heiser" en Zacatenco, D. F.
- Librería del Centro de Apoyo para Estudiantes "Alejandro Guillot", Casco de Santo Tomás, D. F.
- Librería de los Centros de Estudios Científicos y Tecnológicos: "Lázaro Cárdenas", "Cuauhtémoc", "Carlos Vallejo Márquez", "Miguel Bernard" y "Narciso Bassols".

Se firmaron convenios de intercambio editorial con:

- Consejo Nacional de Recursos para la Atención de la Juventud (C.R.E.A.).
- Secretaría de Comercio y Fomento Industrial.
- Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Educación Superior.

Para el Programa de Difusión del Libro se utilizaron 5,040 impactos (Spots) en la Radio; en la Televisión se transmitieron 18 programas, se tienen 5 en "stock" y están pendientes las negociaciones para la venta de la serie "Libros, Autores y Lectores", a los Estados de México y Michoacán; se emitieron 129 mensajes.

Para la prensa se hicieron 100 notas periodísticas.

Se utilizaron otros medios como Carteles —10 originales—, Trípticos —5 originales—, Invitaciones —4 originales—, Separadores —5 originales—, Anuncios 37, Portadas 15 y 3 presentaciones de libros, se hizo 1 Catálogo de Publicaciones y una Lista de Precios.

En apoyo al Hábito de la Lectura, se pasa en T.V. el programa: "Libros, Autores y Lectores" en coordinación con Televisión Educativa, pasa en martes a las 14.30 horas, 129 emisiones.

Como parte de la celebración del 75 Aniversario de la Revolución Mexicana se incluyeron 4 emisiones de la novela de la Revolución:

I) Mariano Azuela, II) José Vasconcelos, III) Mauricio Magdaleno y IV) Martín Luis Guzmán.

Se efectuaron 4 programas conmemorativos del 175o. Aniversario de la Independencia de México.

Además se hicieron programas monográficos de: Joaquín Fernández de Lizardi, José María Morelos y Pavón y Fernando Benítez.

En el Círculo de Lectura se efectuó un Ciclo de Cuento y Peosía de la Revolución Mexicana.

Se editó el Boletín Bibliográfico de Libros I.P.N., números semestrales: enero-junio y julio-diciembre, 1985.

Personal.

Laboraron en 1985 un total de 104 personas en la Dirección de Publicaciones: 23 Docentes y 81 No docentes.

Las categorías del personal No docente fueron: Administrativos 25, Especialistas 9 y de Servicios 47.

Presupuesto.

La Dirección Administrativa del I.P.N. asignó para 1985 a la Dirección de Publicaciones un presupuesto de \$19'928,000.00.

**DIRECCION
DE
RECURSOS HUMANOS**

Coordinó la administración de los recursos humanos del Instituto Politécnico Nacional, interviniendo en la selección y promoción del personal, conforme a las disposiciones legales vigentes, es la responsable del trámite de los nombramientos, con el control de ellos y llevando los registros necesarios; asimismo es responsable de las licencias, bajas por renuncia por responsabilidad administrativa y los demás movimientos de la situación del personal Docente y el No docente.

Supervisó que la administración de los recursos humanos estuviera acorde con las disposiciones legales.

Desarrolló, organizó, supervisó y aplicó los cambios salariales, por lo que actualizó los tabuladores de salarios. Se responsabilizó del Sistema de Pagos Descentralizados de los sueldos del personal.

Para efectos de los premios y de descuentos legales, vigiló y controló la asistencia del personal.

Desarrolló cursos para capacitar al personal.

Actividades realizadas.

- Colaboró para elaborar el Calendario de Pagos, 1985.
- Elaboró los nuevos tabuladores de sueldos para el personal.
- Depuró las nóminas.
- Controló a los Comisionados, y los Cambios de Adscripción.
- Se coordinó con la Aseguradora Hidalgo, S.A., para los casos de seguros personales, los de la Federación y otros.
- Formuló el Reglamento de Promoción del Personal No Docente.
- Negoció el Incremento Salarial por Revisión Anual de Salarios y Prestaciones, al Personal Docente y No docente.
- Intervino en negociaciones del Incremento Salarial con S.P.P. y S.E.P.
- Realizó la Estimación Presupuestal para Incremento Salarial.
- Supervisó a la Comisión del Tabulador de Sueldos y de Pagos del Incremento Salarial del 1o. de febrero.
- Elaboró el Anteproyecto de Presupuesto para 1986.
- Actualizó las Tarjetas Alfabéticas del Personal.
- Se elaboraron Instructivos y Manuales.

- Se llevó a cabo el Proceso de Promoción de Personal Docente.
- Se retabuló al Personal No docente.
- Se controlaron y Actualizaron los Expedientes de Personal.
- Se llevó a cabo el Proceso de Estímulos y Recompensas al Personal Docente y No docente.
- Se celebraron Reuniones de Trabajo con el Centro Nacional de Cálculo.
- Se realizó la Estimación Presupuestal por Ubicación, Reubicación y Promoción.
- Se controló el Proceso de Año Sabático.
- Se aplicó el Proceso de Selección y Admisión de Personal.
- Se dio trámite a las Prestaciones Económicas, Pagarés, Regularización de Primas de Antigüedad, etc.
- Se realizó el Programa de Auditoría para Proceso de Pago.
- Se integraron los Lotes de Pago Unificado.
- Se integraron los Lotes de Pago Limitado.
- Se llevó a cabo la Integración de Lotes de Pago con Incorporación a Nómina.
- Se determinaron y fincaron responsabilidades.
- Se celebraron Reuniones de Trabajo con las Comisiones Mixtas, Secciones X y XI.
- Se mecanizó la Actualización del Analítico Presupuestal.
- Se asignaron Plazas a Escuelas y Dependencias.

Personal.

En la Dirección de Recursos Humanos laboraron en 1985 un total de 337 personas, de las cuales 33 fueron Docentes y 304 No docentes. Las categorías del personal No docente fueron: Profesionistas 36, Administrativos 225, Especialistas 12 y de Servicios 31.

Presupuesto.

Por la Dirección Administrativa del I.P.N., se asignó a esta Dirección de Recursos Humanos para el año de 1985 un presupuesto de \$ 28'510,000.00.

**DIRECCION
DE
BIBLIOTECAS Y
CENTROS DE DOCUMENTACION**

La estructura de la Dirección de bibliotecas y centros de documentación fue modificada quedando de la siguiente forma:

De la División de Coordinación bibliotecaria dependen dos departamentos, el de Procesos Bibliotecarios y el de Coordinación de bibliotecas; en la División de Investigación y Documentación quedan, el Departamento de Investigación, el de Documentación y la Biblioteca Central "Ing. Salvador Magaña Garduño".

Esta dirección llevó a cabo su programa anual de trabajo en base a los proyectos siguientes:

- Procesamiento de Recursos Bibliográficos y Documentales.
- Detección de Necesidades Bibliográficas.
- Reglamentación de Servicio.
- Instalaciones y Equipo para el Servicio Bibliotecario.
- Capacitación de Personal No docente.
- Biblioteca Central Casco de Santo Tomás.
- Biblioteca Central Zacatenco.
- Proyecto "Difusión".

Se llevaron a cabo 19 actividades específicas para cumplir con estos proyectos:

- 1.— Se coordinó para que fueran procesados técnicamente los materiales bibliográficos del Instituto.
- 2.— Se unificó el sistema de clasificación.
- 3.— Se operaron los procedimientos para la investigación de las necesidades reales de bibliografía en las escuelas del Instituto, con la participación activa de las diferentes academias.
- 4.— Se coordinó y supervisó el levantamiento de inventarios bibliográficos en las escuelas y centros del Instituto.
- 5.— Se difundieron para su aplicación, mecanismos para agilizar la adquisición de material bibliográfico.
- 6.— Se estableció el Reglamento que ordenó y llevó a unificar los servicios de las bibliotecas en el I.P.N.

- 7.— Se generaron las políticas de selección y adquisición de material bibliográfico.
- 8.— Se planearon y normaron programas de cooperación interbibliográfica.
- 9.— Se participó en la definición de los parámetros para la evaluación de este servicio.
- 10.— Se generaron los lineamientos para los cambios de estantería cerrada a estantería abierta.
- 11.— Se participó en el levantamiento y/o actualización del inventario-diagnóstico de otorgamiento del servicio bibliográfico y el estado que guarda.
- 12.— Se diseñó un programa de mantenimiento y readaptación de la infraestructura física de las bibliotecas del I.P.N.
- 13.— Se detectó la necesidad de capacitación del personal que labora en las bibliotecas del Instituto.
- 14.— Se establecieron, en coordinación con la Dirección de Recursos Humanos, cursos de capacitación, en los que pudo participar personal adscrito a las bibliotecas del Instituto.
- 15.— Se mantuvo actualizado y se incrementó el acervo de la Biblioteca Central.
- 16.— Se realizaron trámites para el mantenimiento de la Biblioteca Central del Casco de Santo Tomás.
- 17.— Se coordinó la puesta en marcha de la Biblioteca Central de Zacatenco.
- 18.— Se programaron las adquisiciones de material bibliográfico para la Biblioteca Central de Zacatenco.
- 19.— Se continuó con la campaña de concientización del programa "Hábito a la lectura".

Se anexa cuadro de las actividades desarrolladas en las Escuelas, Centros, Unidades y Bibliotecas. El orden de las actividades es el señalado anteriormente, se anexa cuadro de los presupuesto asignados a cada escuela por parte de esta Dirección.

Personal.

Laboraron en 1985 en esta Dirección 59 personas, siendo 25 de ellas con carácter Docente y 34 No docentes.

Las categorías de los No docentes fueron: Profesionistas, 1; Especialistas, 6; Administrativos, 25 y de Servicios, 2.

Presupuesto.

El presupuesto asignado a la Dirección de Bibliotecas y Centros de Documentación por la Dirección Administrativa del I.P.N. para el año de 1985, fue de \$ 3'317,000.00.

**INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL
SECRETARIA GENERAL
COMISION DE INFORMES Y MEMORIA**

NOMBRE DE LA ESCUELA	PRESUPUESTO ANUAL PARA BIBLIOTECAS
JOSE MA. MORELOS Y PAVON.	2,824
RICARDO FLORES MAGON.	1,630
BENITO JUAREZ.	760
LUIS ENRIQUE ERRO.	755
MIGUEL OTHON DE MENDIZABAL.	2,824
DIODORO ANTUNEZ ECHEGARAY.	755
ESCUELA DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA	1,583
GONZALO VAZQUEZ VELA.	1,630
MIGUEL BERNARD.	1,630
ESTANISLAO RAMIREZ RUIZ.	1,630
LAZARO CARDENAS.	1,630
CUAUHTEMOC.	1,630
NARCISO BASSOLS.	1,630
JUAN DE DIOS BATIZ.	1,473
CARLOS VALLEJO MARQUEZ.	1,630
WILFRIDO MASSIEU.	760
WALTER CROSS BUCHANAN.	1,630
SUBTOTAL:	26,404
E.S.C.A. (Santo Tomás)	1,461
E.S.C.A. (Tepepan)	752
ESC. SUPERIOR DE ECONOMIA.	760
ESC. SUPERIOR DE TURISMO.	760
ESC. NAC. DE MEDICINA Y HOMEOPATIA.	4,821
ESC. NAC. DE CIENCIAS BIOLOGICAS.	760
ESC. SUP. DE MEDICINA.	4,821
E.S.I.M.E. (Zacatenco)	1,894
E.S.I.M.E. (Culhuacan)	1,444
E.S.I.M.E. (Xocongo)	1,443
ESC. SUP. DE ING. TEXTIL.	760
E.S.I.A. (Zacatenco)	2,872
E.S.I.A. (Tecamachalco)	1,885
ESC. SUP. DE ING. QUIMICA E IND. EXTR.	1,635
ESC. SUP. DE FISICA Y MATEMATICAS.	760
U.P.I.I.C.S.A.	4,821
C.I.C.I.M.A.R.	0
C.I.C.S.	760
Ce.Pro.Bi.	0
C.I.I.D.I.R. (Durango)	0
C.I.I.D.I.R. (Michoacán)	0
C.I.I.D.I.R. (Oaxaca)	0
SUBTOTAL:	32,409
TOTAL:	72,453
Biblioteca Central, Sto. Tomás.	1,640
Biblioteca Central Zacatenco.	12,000

en miles de
pesos

**INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL
DIRECCION DE BIBLIOTECA**

REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES COMUNES (1) a (19)																			
ESCUELA	ACTIVIDAD																		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
JOSE MA. MORELOS. RICARDO FLORES MAGON. BENITO JUAREZ. LUIS ENRIQUE ERRO.																			
MIGUEL OTHON DE M. DIODORO ANTUNEZ E. ESC. DE ENF. Y OBST.																			
GONZALO VAZQUEZ VELA. MIGUEL BERNARDO. ESTANISLAO RAMIREZ R. LAZARO CARDENAS. NARCISO BASSOLS. JUAN DE DIOS BATIZ. CARLOS VALLEJO MARQUEZ. WILFRIDO MASSIEU.																			
WALTER CROSS BUCHANAN.																			
E.S.C.A. Sto. Tomás. E.S.C.A. Tepepan. ESC. SUP. DE ECONOMIA. ESC. SUP. DE TURISMO.																			
E.N.M. y HOMEOPATIA. E.N.C.B. ESC. SUP. DE MEDICINA.																			
E.S.I.M.E. Zacatenco. E.S.I.M.E. Culhuacan. E.S.I.M.E. Xocongo. E.S.I.A. Zacatenco. E.S.I.A. Tecamachalco. ESC. SUP. ING. TEXTIL. ESC. SUP. ING. QUIM. I.E. ESC. SUP. FIS. Y MAT.																			
U.P.I.I.C.S.A. C.I.C.S.																			
Bibl. Central. Sto. Tomás. Bibl. Central. Zacatenco.																			

**DIRECCION
DE
SERVICIO SOCIAL
Y PRESTACIONES**

La estructura orgánica de esta Dependencia fue revisada y modificada a través de la Dirección de Organización y Métodos, por lo que su organograma quedó de la siguiente forma:

El departamento administrativo, se transformó en Departamento de Servicios Administrativos; el Departamento de Control Administrativo se denominó Departamento de Control y Trámite de Servicio Social; el Departamento Técnico coordinador de planes y programas pasó a ser Departamento Técnico coordinador de programas de servicio social y el Departamento de Becas se reorganizó dando lugar al Departamento de Trámite, asignación y control de becas.

Sus actividades se realizaron a través de los 12 proyectos siguientes:

Becas.

- Se realizaron las actividades relativas a los procesos de Concesión y Revalidación de Becas para el período 1985.
- Se implementaron las medidas correctivas surgidas de la Supervisión de los procedimientos de Concesión y Revalidación de Becas en las escuelas, del Instituto, y se llevó a cabo su seguimiento para determinar si dichas medidas fueron realizadas por las escuelas.
- Se elaboró una propuesta de requerimientos de incremento al monto y número de becas económicas para el presente año, en coordinación con la Dirección de Programación del I.P.N.
- Se realizaron las gestiones necesarias para la aprobación final del Reglamento Interno de Becas y del Manual de Procedimientos de las mismas.

Servicios Médicos.

- Se celebró la Primera Jornada Intrainstitucional de los Servicios Médicos del I.P.N.
- Se continuó prestando en forma ininterrumpida el servicio médico de primer nivel y el Servicio Médico Dental, gestionando los recursos necesarios que permitan elevar su calidad.
- Se impartieron Cursos sobre la Salud.
- Se dieron Cursos de Capacitación y Actualización al personal médico, en las áreas para médico general y dental del Instituto.
- Se evaluó el estado de Salud de los alumnos de nuevo ingreso.
- Se gestionó el presupuesto necesario para lograr la estandarización del Servicio Médico en todas las Unidades Médicas del Instituto.
- Se proporcionó atención médica en la Unidad Central y en las Unidades Médicas de los planteles del Instituto; ésta fue dada por el personal Médico y Paramédico que atiende dichas unidades.

El Servicio Médico se presta a los alumnos y empleados que lo solicitan y a través de programas colectivos de medicina preventiva en las escuelas.

- Se prestaron 118,000 servicios, en las diferentes Unidades Médicas.

Becas.

- El proceso de becas se realizó en el Departamento de Becas del I.P.N., iniciándose con la información recibida de las diferentes escuelas del Instituto por medio de oficios, en los que se indicaron los nombres de los alumnos revalidantes y de nueva concesión, con lo que se procedió a la asignación de claves y captura de datos para la elaboración de listados, los cuales se enviaron a la Dirección Administrativa del I.P.N., para la tramitación del pago correspondiente.
- Se otorgaron 13,599 becas correspondiendo 10,635 becas de nivel superior y 2,964 al nivel medio superior.

Ver cuadro de las asignaciones becarias.

- Se logró que las escuelas cumplieran con el cronograma establecido y por lo tanto se agilizó la tramitación del pago de becarios.

El Plan Nacional de Desarrollo y el Servicio Social del I.P.N.

Las estrategias para la realización de este proyecto fueron:

- a) Análisis del Plan Nacional de Desarrollo, a fin de determinar la posible participación del servicio social en los diferentes programas en él señalados.
- b) Análisis de las diferentes áreas, carreras y especialidades que se imparten dentro de nuestro instituto, a fin de ubicarlas dentro de los programas del Plan Nacional de Desarrollo.
- c) Elaborar un documento único que establezca el marco de acción del servicio social del I.P.N., dentro de los programas prioritarios nacionales, tomando como base la Ley Orgánica, el Reglamento Interno, la Estructura Programática, el Programa Institucional de Desarrollo del propio Instituto, así como la reglamentación nacional de servicio social.

Una vez determinados los programas susceptibles de participación, diseñar un instrumento para la captación de la posible participación de cada escuela en su desarrollo.

- d) Diseñar y elaborar un instrumento que permitirá hacer una presentación del proyecto a las autoridades centrales y escolares de manera rápida y accesible.
- e) Elaboración de un programa de reuniones para la presentación del proyecto a las autoridades centrales (Director General, Secretarios de Área, Directores de Coordinación) y escolares (Directores de escuela y Jefe de Departamento de Servicio Social), a fin de poner a su consideración el proyecto, conocer su opinión y establecer las bases de coordinación necesarias para su desarrollo.
- f) Conocer las necesidades prioritarias de los Estados, Municipios y Localidades donde se tienen convenios para la prestación del servicio social, en base a los programas del P.N.D. previamente determinados.
- g) Recabar los programas sectoriales a fin de analizarlos y determinar la posible participación del servicio social para su ejecución.
- h) En coordinación con la Dirección de Organización y Métodos se elaboraron los instrumentos de coordinación necesarios (Manuales de Organización, de Procedimientos, etc.) que permitan el de-

sarrollo sistemático de las acciones necesarias con los diferentes órganos centrales y escuelas de nuestro Instituto para la operación del servicio social.

- i) En coordinación con las escuelas de nivel medio superior y superior, se elaboraron los programas del P.N.D., previamente determinados.

Las dependencias con las que se participó durante el desarrollo de este proyecto fueron:

- Dirección General.
- Secretaría Técnica, con sus direcciones de coordinación.
- Secretaría Académica, con sus direcciones de coordinación.
- Secretaría de Apoyo.
- Todas las escuelas del I.P.N., de nivel superior y medio superior.

Fue esta participación, básicamente la aportación de opiniones y sugerencias tendientes al mejoramiento del proyecto y además por parte de las escuelas, proporcionar información acerca de los programas del Plan Nacional de Desarrollo en los que de acuerdo con las diferentes áreas y carreras que imparten, puedan participar a través del servicio social.

- Se determinaron 164 programas de política social y sectorial susceptibles de la participación de pasantes del I.P.N.
- Se elaboró el documento denominado, El Plan Nacional de Desarrollo y el Servicio Social del I.P.N., en el que se estableció el marco conceptual y operativo que debe tener el servicio social en el I.P.N.
- Se diseñó una matriz para determinar la posible participación de las escuelas en el desarrollo y ejecución de los 164 programas de política social y sectorial del P.N.D.
- Se realizaron 10 juntas de trabajo para la presentación del proyecto, con todas las Escuelas, Centros, Unidades y Dependencias.

Plan Nacional de Servicio Social en Zonas Ejidales.

- a) Se gestionó la asignación de partidas de inversión suficientes para la compra de material y equipo que permita hacer operativos sus programas.
- b) Se especificaron las obligaciones establecidas en los convenios para la realización de los trabajos de campo; y se determinaron los períodos de supervisión para que se hagan en coordinación I.P.N.-Estado.
- c) Se elaboraron menos programas para tener un área de desarrollo más amplia y mejorar la forma de realizar el servicio social.
- d) Se supervisó el cumplimiento de las cláusulas de los convenios que se firman en cada uno de los Estados y Municipios donde se realiza servicio social con brigadistas del I.P.N.

Las dependencias con que se coordinaron las acciones de este proyecto fueron:

- Las escuelas de nivel medio superior y superior del I.P.N.
- La comisión Coordinadora del Servicio Social de Instituciones de Enseñanza Superior y
- Los Gobiernos Estatales y Municipales.

Se realizó una supervisión en los Estados de:

Tlaxcala, Puebla, Michoacán, Guerrero, Campeche, Sinaloa y Sonora.

- La cual tuvo como objetivo, inspeccionar los trabajos que se realizan a través del servicio social en estos Estados.

Plan Nacional de Servicio Social para el Saneamiento Ambiental.

Para llevar a cabo este proyecto:

- Se elaboró un programa de reforestación para la plantación de 55,000 árboles de tipo urbano, en áreas del I.P.N.
- Se desarrolló un trabajo de investigación en apoyo de las Delegaciones Gustavo A. Madero y Miguel Hidalgo, tendiente a la solución del problema de basura en dichas delegaciones.
- Se calendarizó para cada una de las zonas de influencia, los programas de reforestación que se deberán realizar.
- Se elaboró y presentó a la población de cada una de las Delegaciones con que se trabaja (Venustiano Carranza, Gustavo A. Madero y Miguel Hidalgo) conferencias y películas que muestran el problema de la contaminación ambiental y los desechos sólidos.
- Se concientizó a la población, por medio de la difusión del folleto denominado "Verdín", sobre el cuidado e importancia que representan las zonas verdes.

Las dependencias con las que se participó para el desarrollo de este proyecto fueron:

- a) Escuela de nivel medio superior del I.P.N.
- b) Comisión Coordinadora del Servicio Social de Instituciones de Enseñanza Superior.
- c) Departamento del Distrito Federal.
 - Comisión Coordinadora para el Desarrollo Agropecuario del D.F.
 - Delegaciones Gustavo A. Madero, Venustiano Carranza y Miguel Hidalgo.

Plan Nacional de Servicio Social en Educación para todos.

Este proyecto se llevó a cabo bajo los siguientes lineamientos:

- a) Elaboración de programas para capacitar a los pasantes por medio de cursos propedéuticos y psicopedagógicos, con el fin de que las clases que impartan sean más eficientes.
- b) Reclutar un mayor número de pasantes para participar en el Programa Nacional de Alfabetización, lo que se apoyará en pláticas que se impartirán en las escuelas y promociones a través de posters y volantes.
- c) Calendarizar la supervisión por parte del P.L.A.N.A.S.S.E.T. y C.O.S.S.I.E.S. de las actividades que realizan los pasantes al prestar su servicio social.
- d) Implementar los planes de trabajo para una mejor aplicación y aprovechamiento de los educandos, mismos que serán revisados por C.O.S.S.I.E.S.

Las dependencias con las que se participó en el desarrollo de este proyecto fueron:

- a) Escuelas de nivel superior del I.P.N.
- b) Instituto Nacional de Educación para Adultos.
- c) Comisión Coordinadora del Servicio Social de Instituciones de Enseñanza Superior.
- 1) Se reclutaron 315 pasantes para participar en el Programa Nacional de Alfabetización para Adultos, a nivel primaria y secundaria.
- 2) En base a las estimaciones de avance de los temas se tiene un mejor control para impartir las clases.
- 3) Se impartieron 11 cursos propedéuticos y psicopedagógicos, para que los pasantes puedan impartir mejor sus clases.
- 4) Por medio del reparto de volantes se ha tenido más demanda de personas interesadas en alfabetizarse.
- 5) Se elaboraron y aplicaron encuestas para determinar el universo de personas a alfabetizar.

Brigada Interdisciplinaria de Servicio Social en Zonas Afectadas.

Para llevar a cabo este proyecto se recurrió a:

- a) Instalar centros de capacitación en Zacatenco, División de Servicio Social y Casco de Santo Tomás, para que los pasantes tengan una mejor capacitación e interés de participar en el programa de ayuda a zonas de desastre.
- b) Continuar con acciones de ayuda a la comunidad, ya sea participando en eventos deportivos, sociales, etc. en fin de semana.
- c) Motivar a los pasantes para la organización y operatividad de la brigada.
- d) Tramitar la asignación de fondo fijo para la operatividad y realización de prácticas de los pasantes.
- e) Adiestrar y capacitar a los pasantes sobre las operaciones a seguir en caso de tener que prestar ayuda a zonas devastadas.
- f) Coordinar los trabajos a realizar en zonas afectadas, con la Secretaría de la Defensa Nacional.

Las dependencias que participaron en el desarrollo de este proyecto fueron:

- a) Escuela del nivel medio superior y superior del I.P.N.
- b) Secretaría de la Defensa Nacional.
- c) Cruz Roja Mexicana.
- d) Gobiernos Estatales y Municipales.
- e) Comisión Coordinadora del Servicio Social de Instituciones de Enseñanza Superior.
- 1) Se reclutaron 50 pasantes para integrar la brigada que participará en el proyecto de ayuda a zonas de desastre.

- 2) Se sentaron las bases de coordinación con la Secretaría de la Defensa Nacional, para la ejecución del Plan de Ayuda a las Zonas de Desastre.
- 3) Se capacitó a los brigadistas sobre primeros auxilios, usos de material y relaciones humanas.
- 4) Se realizaron prácticas de salvamento, en lugares circunvecinos al D.F.
- 5) Se impartieron pláticas a pasantes de las diferentes escuelas del I.P.N., para promover su participación en esta brigada.

Análisis de Costos del Plan Nacional de Servicio Social en Zonas Ejidales.

Actividades Propias o Coordinadas:

- Se registraron los movimientos de las partidas presupuestales.
- Se determinaron las erogaciones por cada una de las Unidades de Trabajo Estatal, tomando en consideración los viáticos pagados a coordinadores y supervisores, pasajes, seguros de vida, gastos imprevistos y sueldos de los coordinadores.

Análisis de Comportamiento del Presupuesto Ejercido.

Se evaluaron en forma oportuna los resultados obtenidos en la aplicación del control y seguimiento programático presupuestal.

Sistema de Control y Registro de Personal.

Se actualizaron los expedientes del personal, con el propósito de retroalimentar el sistema generado de información, que es una acción permanente.

- Se capturaron datos, en diskette o tarjeta perforada.
- Se realizó la vinculación del programa contra captura de datos.
- Se verificó la operatividad del programa.
- Se procesó la información.
- Se emitieron listados respectivos.
- Se retroalimentó continuamente el programa.

Programa de Supervisión al Personal de Servicios Médicos.

- Se visitaron los consultorios médicos y verificaron a través de las tarjetas o cualquier otro documento, el registro o control de la asistencia y puntualidad del personal adscrito al Departamento de Servicios Médicos.
- Se realizaron 3 supervisiones a todo el personal que presta servicios en las áreas médicas a partir del mes de mayo, esta supervisión se realizó en forma permanente.
- Se efectuaron supervisiones mensuales con el propósito de vigilar la asistencia y puntualidad del personal del Departamento de Servicios Médicos.

XE-IPN-TV-
CANAL 11

Las actividades desarrolladas por nuestra teletransmisora, estuvieron acordes con los planes y programas gubernamentales; los del sector y los del propio Instituto.

Actividades Realizadas:

- Se llevaron a cabo en 1985, desde la Investigación, Desarrollo, Producción, Realización, hasta la Edición y Musicalización 2,685 Programas de T.V., cuyo contenido fue de apoyo a la educación popular, difusión de la cultura, información, servicios y entretenimiento.

Dichas actividades se realizaron a través de barras Culturales, Informativas, Periodísticas, de Servicios, Recreativos e Infantiles.

- Se transmitieron 6,020 horas, en el transcurso del año, las que consistieron en Programación, Generación de Señal, Transmisión por Repetidoras y Retransmisión, logrando la mejor calidad posible en la emisión de la señal de imagen y de captación de la misma por los aparatos receptores.
- Se produjeron 238 horas de "Programa de Excelencia" a control remoto, desde diferentes sedes del Instituto Nacional de Bellas Artes.
- Se elaboraron 3,000 Carteleras y 3,300 Promocionales, para que el Tele-Auditorio conociera la programación y así se incrementó los índices de audiencia.
- Con la iniciación de comunicaciones Vía Satélite por el "Sistema Morelos" se dió la pauta para que el Canal Once prosiguiera con el "Proyecto Primera Etapa de la Red Nacional", que consta de 6 estaciones repetidoras en: Torreón, Acapulco, Chilpancingo, Campeche, Chetumal, Tuxtla Gutiérrez, que se agruparon por zonas, con el objeto de integrar áreas de ubicación que permitieran una mejor distribución, implementando la construcción e instalación de las repetidoras, así como la creación de condiciones que permitiesen brindar una mejor atención de operación, de servicio de conservación y mantenimiento.

Resumen de actividades realizadas:

2,658 Programas de T.V.
6,020 Horas de Transmisión.
238 Horas de "Programas de Excelencia".
3,000 Carteleras.
3,300 Promocionales.
Proyecto: Primera Etapa de la Red Nacional,
para INMEVISION, constituida por los canales
de T.V. 8, 11, 13 y 22.

Personal.

En 1985 laboraron en el Canal Once un total de 1,000 personas; con nombramiento de Docentes fueron 61; como No docentes fueron 62.

Las restantes 877, están a cargo del presupuesto de COFAA y de nóminas auxiliares.

Con fecha 10 de junio se designó Director del Canal al Dr. Jorge Velazco Ocampo.

Presupuesto.

Para 1985 se asignó un Presupuesto de \$ 750'000,000.00.

CENTRO NACIONAL DE CALCULO

Los proyectos del Centro Nacional de Cálculo se desarrollaron mediante las siguientes actividades.

Sistema de Cómputo:

- Se operó el equipo de cómputo.
- Se imprimieron formas valoradas.
- Se procesaron trabajos por computadora.
- Se dio asesoría a usuarios en sistemas operativos.

Sistema Integral de Información.

- Se analizaron y diseñaron Sistemas y Subsistemas de Cómputo.
- Se realizaron estudios de Sistemas y Subsistemas de Programación; así como el de explotación.
- En el procesamiento de datos por computadora el número de usuarios fue de 1,227.

Administración.

- Se dio atención a Dependencias y a Unidades Administrativas del I.P.N.

Atención a la Demanda (Maestría).

- Se impartieron cursos propedéuticos en las Maestrías de Computación y en la de Informática aplicada al Urbanismo.

Atención a la Demanda (Cursos).

- Se impartieron Cursos de Programación, de Extensión Profesional y de Capacitación.
- Se dio asesoría en Programación a alumnos y Maestros.

Programa Politécnico de Cómputo.

- Se dio atención por medio de Ordenes de Trabajo, a las Unidades de Cómputo en las escuelas y mantenimiento a la red de teleproceso del Ce.Na.C.
- Se estableció la red de cómputo del Instituto por medio de Unidades.
- Se elaboró y tramitó el Estudio Técnico de viabilidad.
- Se efectuaron auditorías en cuanto a la utilización de equipos de cómputo.
- Se promovió el aprovechamiento de los recursos de Cómputo por medio de "Normas Implantadas"; "Procesamientos Implantados" y "Controles Establecidos".

Investigación.

- Se definieron campos de investigación y de determinación de "modelos base"; así como su desarrollo con pruebas y ajustes para su implantación.

Se incluye el concentrado numérico de las actividades desarrolladas por proyecto:

Actividad.	Unidad de Medida.	Resultados
Sistema de Cómputo.		
— Operación de los equipos.	Horas de cómputo.	8,984
— Impresión de formas valoradas.	Formas valoradas (miles).	1,517
— Proceso de trabajos por computadora.	No. de trabajos procesados (miles).	200
— Asesoría a usuarios en sistemas operativos.	Número de usuarios.	1,227
Sistema Integral de Información.		
— Análisis y diseño de sistema o subsistema de cómputo.	Sistema de subsistema en estudio.	10
— Programación.	" "	12
— Explotación.	Sistema o subsistema en explotación.	30
— Procesamiento de datos por computadora.	Número de usuarios.	1,227
Actividad.		
Unidad de Medida.		
Administración.		
— Atención a unidades administrativas del I.P.N.	Dependencia atendida.	58
Atención a la Demanda (Maestría).		
— Impartición de cursos propedéuticos.	Grupo atendido.	20
— Impartición de cursos de Maestría en Computación.	" "	26
— Impartición de cursos de Maestría en Informática aplicada al Urbanismo.	" "	2
Atención a la Demanda (cursos).		
— Impartición de cursos de Programación.	" "	78
— Impartición de cursos de extensión profesional.	" "	30

— Impartición de cursos de capacitación.	" "	20
— Asesorías en Programación a alumnos y Maestros.	Alumnos atendidos.	25,000

Programa Politécnico de cómputo.

— Atención a las unidades de cómputo en las escuelas y mantenimiento a la red de teleproceso del Ce.Na.C.	Orden de trabajo atendida.	1,512
— Establecer la red de cómputo del Instituto.	Unidad de Cómputo.	28
— Elaboración y tramitación de estudios de viabilidad.	Estudio Técnico.	8
— Auditar la utilización de equipos de cómputo.	Auditoría efectuada.	15
— Promover el aprovechamiento de los recursos de cómputo.	Norma implantada.	10
	Procesamiento implantado.	15
	Control establecido.	10

Investigación.

Actividad	Unidad de Medida.	Resultados
— Definición del campo de investigación.	Investigación nueva.	5
— Determinación del modelo base.	" "	5
— Desarrollo del modelo base.	Investigación en proceso.	18
— Pruebas y ajustes del modelo.	Investigación en proceso.	9
— Implantación.	" "	3

Personal.

En el lapso de 1984-1985 laboraron en el Centro Nacional de Cálculo un total de 270 personas.

El personal Docente que laboró en el Centro fue de 56 personas; el personal No docente fue de 190, con las categorías: de Profesionistas 17, de Administración 80, de Especialistas 73 y de Servicios 20.

Además prestaron su servicio social en el Centro un total de 24 alumnos.

Presupuesto.

Dirección Administrativa.	\$ 70'318,000.00
Comisión de Operación y Fomento de las Actividades Académicas.	\$ 77'667,000.00
Ingresos Propios.	\$ 14'950,000.00
Total del Presupuesto.	\$ 162'935,000.00

C. O. F. A. A.

Las funciones que la Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas tiene designadas, de acuerdo al Reglamento Interno del I.P.N. son:

- Promover y gestionar aportaciones y donativos.
- Otorgar apoyo técnico y financiero al I.P.N. para el cumplimiento de sus atribuciones.
- Canalizar recursos adicionales al I.P.N. para la preparación, actualización y especialización de sus profesores e investigadores y fomentar el intercambio académico con otras instituciones educativas nacionales o extranjeras.
- Proporcionar apoyo financiero al I.P.N. para el desarrollo de sus programas de investigación.
- Proveer de equipos, accesorios y materiales adecuados a los Talleres del I.P.N. y apoyar financiera y técnicamente las operaciones de mantenimiento y conservación.
- Coadyuvar a la organización y operación de los servicios educativos del I.P.N.
- Promover y otorgar los estímulos apropiados para que los profesores e investigadores del I.P.N. ocupen su tiempo exclusivamente en el desempeño de sus actividades académicas.
- Proporcionar recursos financieros y asistencia técnica para el mantenimiento y conservación de las instalaciones y equipos del I.P.N.
- Apoyar el desarrollo de las actividades culturales y educativas a través de los medios de comunicación masiva.

Actividades realizadas.

- Becas de Docencia.
Se otorgaron 600 becas a profesores del I.P.N., que dedican tiempo completo y exclusivo en actividades de docencia e investigación.
- Becas de Estudio.
Con recursos propios se otorgó becas a 40 profesores y egresados del Instituto, para que realizaran estudios de posgrado y especialización en las diversas disciplinas de acción del mismo Instituto.
- A través del convenio elaborado con el Banco de México, gestionaron 30 becas crédito para que profesores y egresados del Instituto realicen estudios de posgrado y especialización en las áreas que requieran desarrollo de acuerdo con las necesidades del país y del I.P.N.
- Contratos por Servicios Profesionales.
Debido a su participación en programas de investigación y docencia se celebraron 5 contratos con especialistas en las diversas ramas en las que se desenvuelve el Instituto.

- Apoyos Económicos.
Fueron otorgados 75 apoyos económicos para la participación del personal docente en Eventos Académicos realizados en Instituciones Nacionales e Internacionales.
- Eventos de Tipo Académico.
Las escuelas y centros del Instituto organizaron 60 eventos académicos con el fin de actualizar y capacitar al personal del plantel, que efectúa actividades de investigación y docencia.
- Convenios de Intercambio.
El I.P.N., a través de su Dirección de Intercambio Académico ha celebrado 5 convenios de colaboración e intercambio científico y tecnológico con otras instituciones nacionales o extranjeras.

Además otorgó 175 becas a participantes en el Programa Institucional de "Formación de Investigadores" con el fin de que lleven a cabo proyectos de investigación en las escuelas y centros dependientes del I.P.N., dentro de sus propias áreas.
- Se ejerció para el presente año, en el Renglón de Gasto Corriente la cantidad de \$93'692,246.00 a través de la Dirección de Finanzas de esta Dirección.
- Para Gasto de Inversión la cantidad asignada fue de \$783'270,805.00 para cubrir los conceptos siguientes: Mantenimiento de Inmuebles, Mantenimiento de Equipo y Adaptaciones de Talleres y Laboratorios.
- Se implementaron los modelos de equipamiento para los laboratorios y talleres de la E.S.I.M.E., la E.S.I.Q.I.E. y de la E.S.I.A., en coordinación con las Escuelas y el P.O.I., dentro del programa de reubicación de las escuelas superiores de la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos" en Zacatenco.
- Dentro del procedimiento establecido por la C.O.F.A.A. para el trámite de requisiciones de las escuelas y dependencias para el ejercicio del Presupuesto Anual, éstas se recopilaron para el ejercicio de 1986. Las requisiciones de cada entidad solicitante, se clasificaron, se priorizaron y se dictaminaron con base al modelo de equipamiento y se remitieron a la Dirección de adquisiciones donde se efectúa un seguimiento de su atención.
- Se elaboró el Proyecto de Inversión de la C.O.F.A.A., para el ejercicio presupuestal de 1986, tanto de equipamiento como de mantenimiento conjuntamente con otras dependencias de la comisión.
- Se supervisaron los aspectos técnicos de la ejecución y la terminación de los trabajos de mantenimiento de equipo y de inmuebles.
- Se efectuó la elaboración de documentos técnicos, tales como una "Guía para la Elaboración de Normas y Manuales de Mantenimiento" y "Normas para la Atención de Servicios de Mantenimiento".
- Se supervisaron las obras que en coordinación con el P.O.I. y con cargo a los "Ingresos Propios" del Instituto se realizaron:
 - 1 Centro de Apoyo a Estudiantes (C.A.E.), 4 cafeterías, y 1 Restaurante en la Unidad "Adolfo López Mateos", así como 1 Centro de Apoyo a Estudiantes, 1 edificio para Cen.L.Ex. y otro para XE-I.P.N. T.V. Canal 11 que se están construyendo en la Unidad "Lázaro Cárdenas".
- Se realizaron 3 campañas promocionales generales a 450 empresas tanto del Sector Público como Privado y de distintas ramas industriales con la finalidad de obtener recursos en efectivo o especie que coadyuven directa o indirectamente a la realización de los planes y programas de estudio en las escuelas y centros del Instituto Politécnico Nacional en sus diversas áreas: Medicobiológicas; de

Ingeniería y Ciencias Fisicomatemáticas; Ciencias Sociales y Administrativas y los Sistemas Interdisciplinarios.

- Se atendieron 60 propuestas de donativos y el monto fué de \$32'000,000.00 generados de las promociones realizadas que beneficiaron a escuelas o centros del Instituto Politécnico Nacional, en el Nivel Medio Superior y Superior.
- Se visitaron 200 empresas a las cuales se les entregó material promocional (Oficios o folletos), asesorándolos en lo relativo a la deducción fiscal y comunicándoles las funciones de este organismo, etc.
- En coordinación con los Jefes de Talleres y Laboratorios de Escuelas del Instituto Politécnico Nacional, se verificó la utilidad académica del material o equipo, objeto de las donaciones.
- Se detectó en las escuelas y centros del Instituto Politécnico Nacional, a través de cuestionarios y visitas, que los donativos asignados tuvieran un óptimo aprovechamiento y de no ser así, se transferieran a otras entidades del propio Instituto para dicho fin.

Departamento de Servicios Externos.

- El control de calidad a los medicamentos adquiridos por el Instituto de Seguridad y Servicios Sociales para los Trabajadores del Estado, lo realizó la E.N.C.B. durante todo el año.
- Se promocionó la imagen institucional del Banco Nacional de México, S.N.C., a través de la serie "La Aventura del Hombre"; lo realizó XE-I.P.N.-T.V. Canal 11, durante todo el año a solicitud de BANAMEX con un monto de \$27'600,000.00.
- El Estudio de protección al ambiente para la Planta Termoeléctrica Tuxpan, en el Estado de Veracruz, lo realizó la E.N.C.B. y la E.S.I.A., a solicitud de la Comisión Federal de Electricidad, con un monto de \$28'750,000.00.
- La transmisión de Spots sobre la imagen institucional de Petróleos Mexicanos en la serie "CINETECA DEL ONCE"; lo llevó a cabo XE-I.P.N.-T.V. Canal 11 durante todo el año a solicitud de PEMEX con un monto de \$51'750,000.00.

Además durante el año se atendieron 496 servicios por un monto total de \$327'000,000.00.

Proyectos.

- Se estructuró y generó promoción sobre la capacidad instalada disponible en las escuelas y centros del Instituto Politécnico Nacional para atender el servicio externo y sobre los logros en investigación y desarrollo tecnológico para transmitirse en el XE-I.P.N.-T.V. Canal 11.
- Se sigue participando con la Dirección de Graduados e Investigación en la formación del reglamento institucional de servicio externo.
- Se continúa con la estructuración de un proyecto que define institucionalmente la participación de los profesores en actividades complementarias.
- Se definió y difundió en coordinación con la Dirección de Graduados e Investigación los procedimientos institucionales para el tratamiento y trámite del registro de patentes y marcas a los trabajos de investigación y desarrollo tecnológico realizados por las escuelas y centros del Instituto.

Unidad de Asistencia Técnica.

- Se evaluó el tercer cuatrimestre de 1984 con los datos del avance del presupuesto y las metas alcanzadas.

- Se realizó la evaluación de los dos primeros trimestres de 1985, información que se rindió también al sector y fué base para el informe presidencial del 1o. de septiembre de 1985.
- Se prepararon formas impresas para llenado en dos diferentes áreas de la C.O.F.A.A. en cumplimiento a las instrucciones de la Secretaría Técnica en relación del Anteproyecto de Presupuesto para 1986 y en afinidad con el P.T.A.

Personal.

En 1985 laboraron en la Comisión de Operación y Fomento de las Actividades Académicas, un total de 1,388 personas, como Docentes fueron 118 persona y como No docentes fueron 1,270. Las categorías del personal No docente fueron: Profesionistas 180, Administrativos 433, Especialistas 466 y de Servicios 191.

Presupuesto.

La Comisión de Operación de Actividades Academicas manejó un presupuesto federal de \$3'520,340.00 y los ingresos propios de las Escuelas, Centros y Unidades del Instituto Politécnico Nacional.

**PATRONATO
DE OBRAS E
INSTALACIONES**

El Patronato de Obras e Instalaciones requirió de algunos cambios en su estructura orgánica, mismos que se llevaron a cabo, ya que si bien desde 1980, el P.O.I. había realizado sus actividades a través de cinco gerencias de área, no contaba con coordinaciones responsables, las que se crearon formalmente.

También se decidió que la gerencia de área denominada Programación y Presupuesto, cambiara a Gerencia Técnica, con lo cual las cinco gerencias por sus respectivas coordinaciones se estructuraron de la siguiente manera:

Gerencia Técnica: Con las Coordinaciones de Programación, de Presupuesto y de Evaluación.

Gerencia de Proyectos: con las Coordinaciones de Proyectos Arquitectónicos, de Proyectos de Ingeniería y de Proyectos Especiales.

Gerencia de Contratación, Adquisiciones y Almacén, con la Coordinación de Adquisiciones y la de Contratación.

Gerencia de Construcción con sus Coordinaciones de Obras en Santo Tomás, de Obras de Zacatenco, de Obras Diversas y de Instalaciones.

Gerencia de Administración: con las Coordinaciones de Finanzas, de Contabilidad y Control Presupuestal, de Recursos Humanos y de Servicios.

Se realizaron las siguientes actividades:

- Reparaciones y adaptaciones para la Educación Media Superior: reparar y adaptar los espacios educativos para mejorar la planta física y dejarla en condiciones óptimas de operación.
- Construcción y Equipamiento de Educación Media Superior Técnica: consolidar la infraestructura para dar un mejor apoyo a la Educación Media Superior.
- Reparaciones y Adaptaciones para la Educación Superior Técnica, reparar y adaptar los espacios educativos para mejorar la planta física y dejarla en condiciones óptimas de operación.
- Construcción y Equipamiento de Educación Superior Técnica, consolidar la Infraestructura para dar un mejor apoyo a la Educación Superior.
- Reparaciones y Adaptaciones de Obras Especiales.— Proporcionar los servicios complementarios que consoliden la Infraestructura para brindar un mejor apoyo al estudiantado y personal Docente y No docente.
- Construcción y Equipamiento de Obras Especiales.— Consolidar la Infraestructura física para brindar un mejor apoyo a la labor docente y administrativa a través de los servicios asistenciales, correspondientes.

- Administración.— Dirigir y coordinar al personal adscrito a esta dependencia para la ejecución de obras e instalaciones, así como, la racionalización de los recursos financieros y materiales correspondientes.
- Sistema de Información de Inmuebles del I.P.N. Recabar la información confiable y oportuna de los inmuebles pertenecientes al Instituto Politécnico Nacional.

Las actividades realizadas fueron:

- En la Unidad Profesional "Adolfo López Mateos" se realizaron reparaciones y adaptaciones. En áreas comunes en el alumbrado exterior; en las instalaciones deportivas; en la red eléctrica en alta tensión; acometida y red de distribución de 23,000 volts, para las zonas administrativas, académicas Norte y deportivas; además se instalaron bebederos.
- También hubo reparaciones e instalaciones en aulas, laboratorios ligeros y pesados.
- Se reordenaron aulas de las escuelas E.S.I.M.E., E.S.I.A., E.S.I.Q.I.E. y E.S.F.M.
- Se reordenaron edificios, aulas y laboratorios ligeros de E.S.I.M.E., E.S.I.A., E.S.I.Q.I.E y E.S.I.A.
- Se terminó la biblioteca (segunda etapa) y aulas audiovisuales en la zona norte para la E.S.I.A.
- Adaptaciones al Centro Cultural "Jaime Torres Bodet".
- Adaptaciones al Planetario "Luis Enrique Erro".
- Se completó la primera etapa y obra exterior del Centro de Lenguas Extranjeras (Cen.L.Ex.).
- Se completó el Edificio "C" de la E.N.M.H.
- Se realizaron adaptaciones en mobiliario de línea, especial para el Laboratorio de Ciencias de la Tierra y en el aula para la prensa de 500 Tons. (E.S.I.A.).

Unidad Profesional "Lázaro Cárdenas", Sto. Tomás, D. F.

- Hubo reparaciones y adaptaciones en áreas comunes, en el alumbrado exterior (completo) y en obra exterior.
- Reparación, adaptación y reacondicionamiento del edificio del ex-internado de E.N.C.B.
- Reparaciones y adaptaciones en E.S.E. y E.S.C.A.
- Se construyó el edificio de graduados de E.S.M., y se realizó obra exterior.
- En Unidades Profesionales Periféricas: E.S.I.M.E., Culhuacán, se realizaron reparaciones en el alumbrado exterior, en las instalaciones deportivas, en laboratorios ligeros y cerca perimetral.
- En la E.S.I.A., Tecamachalco se impermeabilizaron las azoteas de edificios, de laboratorios, de materiales y se selló en precolados.
- También se realizaron reparaciones y adaptaciones en las Unidades E.S.I.M.E. Xocongo, E.S.I.A. Tecamachalco, E.S.C.A. Tepepan y U.P.I.I.C.S.A.
- En los CECyT se llevaron a cabo diversas reparaciones, adaptaciones y ampliaciones en el C.E.T. No. 1 "Walter Cross Buchanan" y en la Escuela de Enfermería y Obstetricia.

- En las Unidades de Investigación foráneas. En el Centro de Investigación y Desarrollo de Tecnología Digital, Tijuana, B.C. se realizaron adaptaciones.
- En el Campo Experimental "Emiliano Zapata", Yautepec, Mor., se realizaron adaptaciones y obra exterior.
- En el Centro Interdisciplinario de Ciencias Marinas se realizaron reparaciones, adaptaciones y ampliaciones.
- En el C.I.I.D.I.R. Durango, se terminó obra exterior y barda.
- En el C.I.I.D.I.R. Michoacán, se hicieron reparaciones y adaptaciones de laboratorios, aulas y talleres.

En resumen el Patronato de Obras e Instalaciones realizó 67 proyectos arquitectónicos, para los cuales se elaboraron los estudios de factibilidad y viabilidad, dando prioridad a los espacios arquitectónicos, que son de vital importancia para el desarrollo de la docencia.

Para la educación de Nivel Medio Superior, se realizaron 161 reparaciones y 19 construcciones.

Para la educación de Tipo Superior fueron 113 reparaciones y 35 construcciones.

Las obras especiales realizadas fueron de 37 reparaciones y 112 construcciones.

Las asignaciones presupuestales por zonas y ubicaciones se dan el cuadro que se anexa.

Personal.

Laboró en 1985 en el Patronato de Obras e Instalaciones un total de 115 personas, todos con carácter de No docentes. Las categorías de este personal fueron: 27 Profesionistas, 41 Administrativos, 29 Especialistas (como Residentes de Obra), y 18 de Servicios.

Presupuesto.

En 1985 el Patronato manejó un presupuesto federal de: \$ 1,749'000,000.00 para las construcciones, reparaciones y ampliaciones de las instalaciones del I.P.N.

El presupuesto de operación fué de \$ 2'002,500.00.

CUADRO DE ASIGNACIONES PRESUPUESTALES DEL PROGRAMA GENERAL DE TRABAJO 1985 DEL PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES DEL I.P.N.

Unidad Profesional "Adolfo López Mateos"

Areas Comunes	64'000,000.00
Aulas	35'000,000.00
Laboratorios	100'000,000.00
Cambios en Edificios de Aulas	45'000,000.00
Cambios en Edificios de Laboratorios	39'000,000.00

283'000,000.00

Construcciones de Edificios		
Zona Norte E.S.I.A. 2a. Etapa	241'000,000.00	
Centro Cultural "Jaime Torres Bodet"	20'000,000.00	
Centro de Lenguas Extranjeras		
Complemento 1a. Etapa	15'000,000.00	
Planetario "Luis Enrique Erro"	10'000,000.00	
		286'000,000.00
Escuela Superior Zona Zacatenco	30'000,000.00	
Unidad Profesional "Lázaro Cárdenas"		
Santo Tomás	332'000,000.00	
Unidades Profesionales Periféricas	80'000,000.00	
		442'000,000.00
Reparaciones, Adaptaciones y		
Ampliaciones Nivel Medio Superior	133'000,000.00	
Unidades Culturales y Sistema		
Bibliotecario CECyTs	70'000,000.00	
		203'000,000.00
Unidades Foráneas:		
Centro de Investigación y Desarrollo		
de Tecnología Digital	5'000,000.00	
Campo Experimental "Emiliano Zapata"		
Yautepec, Mor.	5'000,000.00	
Centro Interdisciplinario de		
Ciencias Marinas	90'000,000.00	
C.I.I.D.I.R. Durango	17'000,000.00	
C.I.I.D.I.R. Michoacán	28'000,000.00	
		145'000,000.00
Oficinas Dirección General	25'000,000.00	
Oficinas Gobierno y Administración		
I.P.N.	315'000,000.00	
Reforzamiento de Estructuras de		
Edificios (E.N.C.B., E.S.C.A.		
E.S.E. y E.S.T.)	50'000,000.00	
		390'000,000.00
		TOTAL 1,749'000,000.00

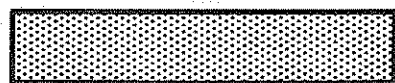
CENTROS DE ESTUDIOS CIENTIFICOS Y TECNOLOGICOS

**SIMBOLOGIA:
DE LAS 200 GRAFICAS
QUE ENCONTRARA EN LA
PRESENTE MEMORIA**

CICLOS



1982 - 1983



1983 - 1984



1984 - 1985

**RAMA DE
CIENCIAS SOCIALES
Y ADMINISTRATIVAS**

CECYT

“JOSE MARIA MORELOS Y PAVON”

DOCENCIA

Se atendieron 5,166 alumnos durante este ciclo, asignándose 2,748 al Turno Matutino y 2,418 al Vespertino. De los cuales 2,775 fueron regulares, 2,391 irregulares y 66 causaron baja.

El egreso fue de 1,380 alumnos; titulándose 34.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 420 Docentes, 22 Técnicos, 70 Administrativos y 34 de Servicios, que hacen un total de 546.

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 3 con 715 asistentes.

- "Apreciación de la Danza Moderna"; "El Autor y su Obra", "La Historia del I.P.N."

Audiciones Musicales.

Se presentaron 14 a las que asistieron 3,160 alumnos, destacando las siguientes:

- Estudiantina Jacarandas, Orquesta Sinfónica del I.P.N., Jazz Musical, Grupo de Guitarristas, Recital de Piano.

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 5 con 593 asistentes:

- "Diálogos", "Los que no usan Smoking"; "El Atentado"; "Retablo de Cuentos Mexicanos"; "Lluvia y otros Cuentos".

Concursos.

Se realizaron 4 con 2,540 asistentes:

- Lectura en Voz Alta; Declamación; Elaboración de Carteles; Oratoria.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 5 con 11,320 asistentes:

- "Las Ciudades como Sistemas Ecológicos", "Investigación para la Orientación Territorial", "KAN-NO 85", "Artes Plásticas", "Tierras Marginales".

Talleres Culturales.

Se cuenta con 9 en los que participan 277 alumnos con 9 Profesores responsables.

- Estudiantina, Danza Folklórica, Danza Moderna, Teatro, Artes Plásticas, Creación Literaria, Piano, Rondalla, Baile Hawaiano.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,453 alumnos en las 9 disciplinas siguientes:

- Atletismo, Basquetbol, Beisbol, Futbol Soccer, Natación, Voleibol, Gimnasia, Judo, Físico Culturismo.

En 9 Torneos Intramuros participaron 1,453 alumnos y compitieron 485 alumnos en 22 Torneos Extramuros.

Alumnos deportistas distinguidos:

- Felipe Corona Sánchez en Físico Culturismo; Patricia Jiménez en Judo; Aidee Cruz en Atletismo.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 5 para docentes con 203 asistentes y 9 expositores, sobresaliendo:

- Técnicas Didácticas; Divulgación de la Investigación en el Proceso Académico y Tecnología Educativa.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 5 con 93 asistentes y 7 expositores, destacando:

- Conceptos Generales de Optometría; Administración de Escuelas; Administración de Almacenes; Superación Administrativa.

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 16 con 1,845 asistentes y 16 expositores, de los cuales se enuncian:

- Matemáticas; Física (Preparación); Contabilidad I y III (Preparación); Cálculo Mercantil I (Preparación).

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 10 para 19,200 alumnos por 49 expositores, de las que sobresalen:

- "El Reglamento Interno del I.P.N.", "Las Carreras en la E.S.C.A.", "Métodos de Estudio", Orientación Educativa", "Las Carreras en U.P.I.I.C.S.A."

Juntas de Academia.

Se realizaron 344 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 3 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- 2 de Titulación y 1 de Superación Académica.

Otras actividades.

Se realizaron 9 de las que destacaron las siguientes:

- IV Foro de Comunicación Social Interpolitécnico; Ceremonia de Graduación Generación 1982-1985; Confrontación Académica; Hábito a la Lectura, Motivación "Asiste a tu Biblioteca".

Biblioteca.

Se adquirieron 900 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 16,025 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 14 orientadores que realizaron 4,125 entrevistas individuales y sustentaron 35 sesiones de grupo.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizaron 57 por medio de:

- Visitas a las Empresas, Dependencias Gubernamentales e Instituciones Descentralizadas.

Servicio Social.

Prestaron este Servicio 646 alumnos, 19 en este C.E.C.yT. y 627 en diferentes dependencias.

Becas.

Alumnos becados 283.

Servicio Médico.

Se atendieron 3,500 casos.

ADMINISTRACION

Asignación Patronato de Obras e Instalaciones.	\$ 8'000,000.00
Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 8'223,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 10'171,000.00

Total de Presupuesto.	\$ 26'394,000.00
Ingresos propios del Plantel.	\$ 2'940,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Construcción del edificio de los laboratorios polifuncionales de Física, Química y Biología; Adaptación de estaciones de Trabajo para descarga académica; Construcción de oficina con material de cancelería para la Subdirección Técnica; Cambio de estructura metálica en áreas dañadas. Reparación de piso de parquet del gimnasio; Impermeabilización general; Construcción de cubículos; Pintura general de la escuela.

Total nuevas construcciones	3
Total de remodelaciones	5

CECYT JOSÉ MARIA MORELOS Y PAVÓN

DOCENCIA

0	886	1772	2658	3544	4430	5316
I						
I	INSCRITOS					
I	5094					
I	5316					
I	5166					
I						
I	EGRESADOS					
I	1494					
I	1554					
I	1380					
I						
I	TITULADOS					
I	6					
I	14					
I	34					
I						

DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	0.33	0.67	1.00	1.33	1.67	2.00
I						
I	NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS					
I	1					
I	2					
I	2					
I						

EXTENSION CULTURAL

0	250	500	750	1000	1250	1500
I						
I	ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS					
I	655					
I	1500					
I	1453					
I						
I	ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS					
I	7					
I	6					
I	9					
I						
I	ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS					
I	3					
I	4					
I	22					
I						

EXTENSION CULTURAL

0	6.7	13.3	20.0	26.7	33.3	40.0
I						
I CONFERENCIAS						
I						
I						
I						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I						
I						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I						
I						
I						
I CONCURSOS						
I						
I						
I						
I EXPOSICIONES						
I						
I						
I						
I OTROS EVENTOS						
I						
I						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I						
I						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I						
I						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	1250	2500	3750	5000	6250	7500
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I						
I						
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I						
I						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	687	1375	2062	2750	3437	4125
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 5						
I 4						
I 5						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 5						
I 2						
I 5						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 10						
I 2						
I 16						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 2						
I 11						
I 10						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 0						
I 0						
I 57						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 200						
I 222						
I 344						
I						
I SABATICOS						
I 13						
I 7						
I 3						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 489						
I 289						
I 646						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 2751						
I 2900						
I 4125						
I						
I BECAS						
I 125						
I 125						
I 283						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 13						
I 16						
I 35						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	1695	3390	5085	6781	8476	10171
I						
I	PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES					
I	2600					
I	2000					
I	8000					
I						
I	COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS					
I	2000					
I	2600					
I	8223					
I						
I	DIRECCION ADMINISTRATIVA					
I	4560					
I	2460					
I	10171					
I						
I	INGRESOS PROPIOS					
I	2468.18					
I	2656					
I	2940					
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	71	141	212	283	353	424
I						
I	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
I	74					
I	74					
I	70					
I						
I	PERSONAL DE SERVICIOS					
I	36					
I	34					
I	34					
I						
I	PERSONAL TECNICO					
I	22					
I	22					
I	22					
I						
I	PERSONAL NO DOCENTE					
I	132					
I	130					
I	126					
I						
I	PERSONAL DOCENTE					
I	424					
I	424					
I	420					
I						

CECYT

“RICARDO FLORES MAGON”

DOCENCIA.

Se atendieron 5,435 alumnos durante este ciclo. Asignándose 3,101 al Turno Matutino y 2,334 al Vespertino. De los cuales 3,131 fueron regulares, 2,304 irregulares y 125 causaron baja.

El egreso fue de 1,434 alumnos; titulándose 809.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 317 Docentes, 7 Técnicos, 127 Administrativos y 105 de Servicios, que hacen un total de 556.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizó el siguiente:

- "Didáctica de Taller de Lectura y Redacción."

EXTENSION CULTURAL.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 2 con 300 asistentes.

- "Farmacodependencia", "Alcohólicos Anónimos".

Audiciones Musicales.

Se presentaron 20, a las que asistieron 12,950 alumnos, destacando las siguientes:

- Danza Contemporánea (10 audiciones); Hawaiano (6 audiciones).

Representaciones Teatrales.

Se llevaron a cabo 30, con 20,700 asistentes, de las que se enuncian:

- "Festival de Reyes" Cri Cri; "El Busu" (4 representaciones); "Los Encantos del Relajo" (3 representaciones); "Homenaje a José Guadalupe Posada" (2 representaciones); "Cuentos Juan José Arreola".

Concursos.

Se realizaron 24, con 18,516 asistentes, de los que sobresalieron:

- Ortografía (4); Matemáticas I y II (4); Declamación (3); Poesía (3); Lectura en Voz Alta (2).

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 16, con 6,800 asistentes, de las que se destacaron:

- “Lugares Turísticos de la Ciudad de México”; “Segundo Informe de Gobierno”; “La Organización de las Naciones Unidas”; “Conoce a tu Director”; “La Constitución Mexicana”.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 13 en los que participan 680 alumnos con 8 Profesores responsables:

- Danza Regional; Estudiantina; Teatro; Hawaiano; Periodismo; Apreciación del Cine; Filosofía; Sociología; Historia de México; Teoría y Práctica Turística; Orientación Educativa; Lectura y Redacción; Métodos de Investigación y Psicología.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,610 alumnos en las 11 disciplinas siguientes:

- Atletismo, Basquetbol, Beisbol, Futbol, Natación, Gimnasia Rítmica, Gimnasia Artística, Handbol, Karate, Lucha.

En 17 Torneos Intramuros participaron 1,610 alumnos y compitieron 704 alumnos en 15 Torneos Extramuros.

Alumnos deportistas distinguidos:

- Guadalupe Manzo en Basquetbol Femenil; Adrián Luna, Fernando Sánchez, Guillermo Reyes, Luis Viñas y Octavio Garduza en Handbol.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 8 para docentes con 433 asistentes y 16 expositores, sobresaliendo:

- Actualidades Fiscales; Estructura Socioeconómica de México; Elaboración de Planes de Clases; Estructuración de Exámenes; Sistemas Mecánicos de Regularización; Minicomputadoras y Lengua Adicional al Español.

Curso de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 10 con 300 asistentes y 10 expositores, destacando:

- Comunicación de la Organización; Inducción al Hábito de la Lectura; Inglés; Motivación en el Trabajo y Taquigrafía.

Cursos para alumnos.

Se llevaron a cabo 8, con 560 alumnos y 8 expositores de los cuales se enuncian:

- Sistemas Mecánicos de Registro (2); Inglés Técnico (2); Orientación Educativa (2) y Mecnografía.

Conferencias para alumnos.

Se sustentaron 39 para 6,225 alumnos por 47 expositores, de las que sobresalen:

- El Seguro como Protección de la Empresa; Control de Cambios; Secreto Bancario; Inflación y Asesoría Profesiográfica.

Juntas de Academia.

Se realizaron 445 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 7 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- “Manual Teórico-Práctico de Hotelería”; “Un Problema como Apoyo Didáctico para el Derecho Bancario”; “Dirección de Recursos Humanos, Sistema de Información”; “Elaboración de Apuntes y Desarrollo de Programas Vigentes de Cálculo Mercantil I y II”; “Elaboración de Material de Apoyo a los Seminarios de Titulación”; “Ingeniería de Sistemas de Administración”; “Estudios Secretariales”.

Otras actividades.

Se realizaron las siguientes:

Con el objeto de fomentar el “Hábito de la Lectura” se creó el Café Literario en el que se trataron las siguientes obras:

- “Diálogos”, de Platón; “La Eneida”, de Virgilio; “El Tratado de la República”, de Cicerón; “Historia Romana”, de Tito Livio; “Odas y Epodas”, de Horacio; “La Muerte tiene permiso”, de Edmundo Valadez y “Canasta de Cuentos Mexicanos”, de Bruno Traven.

Seminario de Titulación.

Participaron 28 grupos en el Seminario de Titulación, Círculos de Estudio y Cursos de Recuperación con 2,975 alumnos.

Biblioteca.

Se adquirieron 250 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 19,721 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 20 orientadores que realizaron 900 entrevistas individuales y sustentaron 172 sesiones de grupo.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizó por medio de:

- 87 Visitas en las que participaron 3,515 alumnos.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 708 alumnos, 194 en este C.E.C.yT. y 514 en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 281.

Servicio Médico.

Se atendieron 2,500 casos.

ADMINISTRACION

Asignación Patronato de Obras e Instalaciones.	\$ 3'000,000.00
Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 14'488,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 7'017,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 24'505,000.00
Ingresos Propios del Plantel.	\$ 3'075,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Aulas para laboratorios polifuncionales; 2 aulas para mecanografía; 2 cubículos: uno en la puerta principal y otro en la puerta del estacionamiento.

Adaptación de una sala para instalación de microcomputadoras.

Construcción de salas para los talleres culturales.

Instalaciones deportivas.

CECYT RICARDO FLORES MAGON

DOCENCIA

0	906	1812	2717	3623	4529	5435
I						
I	INSCRITOS					
I	4804					
I	5084					
I	5435					
I						
I	EGRESADOS					
I	1349					
I	1500					
I	1434					
I						
I	TITULADOS					
I	17					
I	0					
I	805					
I						

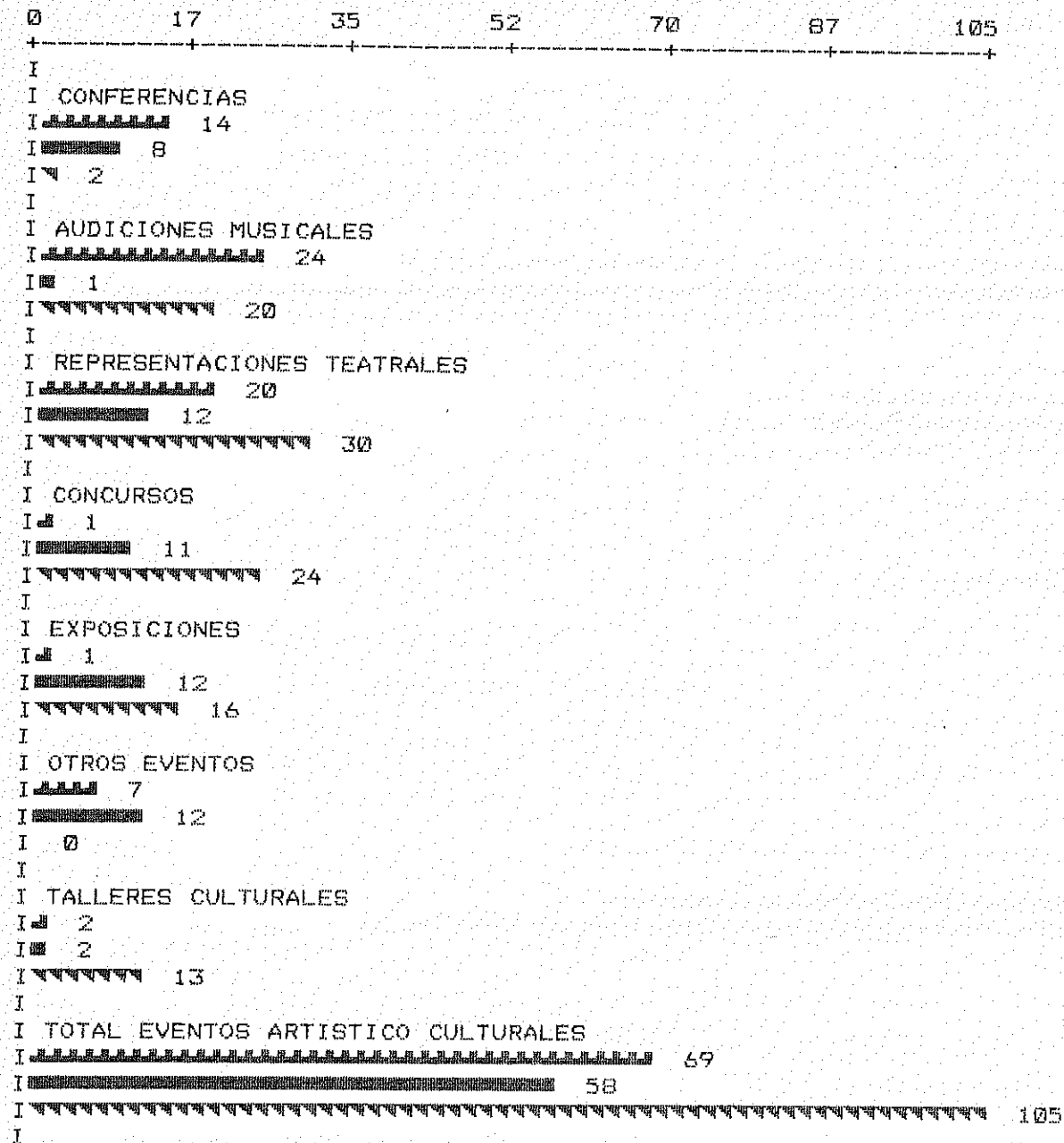
DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	0.33	0.67	1.00	1.33	1.67	2.00
I						
I	NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS					
I	0					
I	1					
I	2					
I						

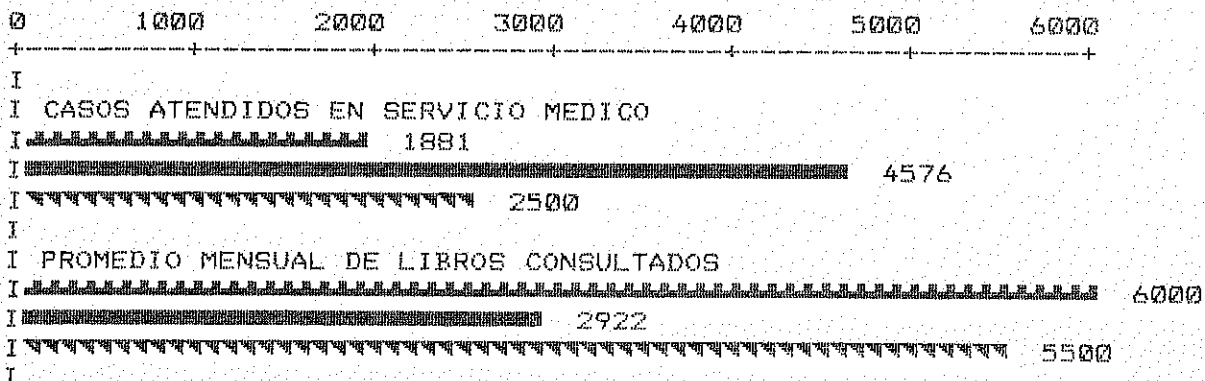
EXTENSION CULTURAL

0	420	840	1260	1680	2100	2520
I						
I	ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS					
I	2375					
I	2520					
I	1610					
I						
I	ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS					
I	13					
I	14					
I	17					
I						
I	ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS					
I	13					
I	26					
I	15					
I						

EXTENSION CULTURAL



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	0	150	300	450	600	750	900
I							
I CURSOS A DOCENTES							
I 7							
I 10							
I 8							
I							
I CURSOS A NO DOCENTES							
I 10							
I 6							
I 10							
I							
I CURSOS A ALUMNOS							
I 45							
I 26							
I 8							
I							
I CONFERENCIAS A ALUMNOS							
I 4							
I 51							
I 39							
I							
I VINCULACION CON EL SECTOR PRODUCTIVO							
I 37							
I 168							
I 87							
I							
I JUNTAS DE ACADEMIA							
I 206							
I 397							
I 445							
I							
I SABATICO							
I 14							
I 5							
I 7							
I							
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL							
I 299							
I 822							
I 708							
I							
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)							
I 240							
I 200							
I 900							
I							
I BECAS							
I 151							
I 281							
I 281							
I							
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)							
I 180							
I 180							
I 172							
I							

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	2408	4816	7224	9632	12040	14448
I						
I PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES						
I	2900					
I	2100					
I	3000					
I						
I COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS						
I	2675					
I				11250		
I						14448
I						
I DIRECCION ADMINISTRATIVA						
I	4463					
I			6212			
I			7017			
I						
I INGRESOS PROPIOS						
I	5125					
I	5225					
I	3075					
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	59	117	176	235	293	352
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I	102					
I	102					
I		127				
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I	93					
I	93					
I		105				
I						
I PERSONAL TECNICO						
I	9					
I	9					
I	7					
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I				204		
I				204		
I					239	
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I						352
I						352
I						317
I						

CECYT
“BENITO JUAREZ”

DOCENCIA

Se atendieron 4,072 alumnos durante este ciclo. Asignándose 2,709 al Turno Matutino y 1,363 al Vespertino. De los cuales 3,134 fueron regulares, 938 irregulares y 258 causaron baja.

El egreso fue de 958 alumnos.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 411 Docentes, 21 Técnicos, 93 Administrativos y 48 de Servicios, que hacen un total de 573.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizaron los 10 siguientes, con el objeto de conocer el funcionamiento y organización de:

- Bimbo, S.A.; Aluminio Reynolds; Casa de Moneda; Pedro Domecq; Banco de México; Secretaría de Hacienda y Crédito Público; Bacardí de México; Aduana del Aeropuerto Internacional de la Ciudad de México, Empresa Ford y Petróleos Mexicanos.

EXTENSION CULTURAL.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 9 con 2,195 asistentes, entre las que destacan:

- Festividades en México; Médica, Gestación; Médica, Control Natal; Médica, Vacunación; Visita Planetario "Luis Enrique Erro".

Audiciones Musicales.

Se presentaron 18 a las que asistieron 3,945 alumnos, destacando las siguientes:

- Orquesta de Cámara del I.P.N.; Guitarra Clásica; Antología del Huapango; Recital de Piano; Concierto Operístico.

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 18 con 4,609 asistentes, de las que se enuncian las siguientes:

- “Dios y Dios son Cuatro”; “Canto Unico para la Paz”; “Jesucristo Super Estrella”; “El Atentado”; “Retablo de Cuentos Mexicanos”.

Concursos.

Se realizaron 12 con 544 asistentes, de los que sobresalieron:

- Caricatura Política, Cartel “Tema Libre”; Oratoria; Declamación, Poesía.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 9 con 18,100 asistentes, de las que se destacaron:

- “La Ecología en Acción”; “Raíces Económicas de México”; “Tierras Marginales”; “Ofrenda Día de Muertos” y “El Cuerpo Humano”.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 10 en los que participan 164 alumnos con 11 Profesores responsables.

- Artes Plásticas; Danza Regional; Ajedrez; Creación Literaria; Danza Clásica; Música; Poesía Escénica; Teatro Experimental; Teatro; Teatro “Cony”.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,838 alumnos en las 8 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol; Fútbol; Natación; Voleibol; Karate; Gimnasia; Boliche.

En 8 Torneos Intramuros participaron 1,838 alumnos de los cuales 217 de ellos compitieron en 12 Torneos Extramuros.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 6 para docentes con 150 asistentes y 8 expositores, sobresaliendo:

- Psicología; Microcomputadores Columbia; Laboratorio de Técnicas Grupales y Psicología del Adolescente; “Compras”.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 8 con 500 asistentes y 8 expositores, destacando:

- Motivación en el Trabajo; Comunicación en la Organización; Estructuración Efectiva del Tiempo y Círculos de Calidad en el Trabajo Institucional.

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 5 con 150 asistentes y 5 expositores, de los cuales se mencionan:

- Matemáticas I; Contabilidad; Matemáticas II, Cálculo Mercantil; Matemáticas III.

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 8 para 4,860 alumnos por 33 expositores, de las que sobresalen:

— Sueldos y Salarios; Arrendamientos; Conferencias Profesiográficas; Honorarios; Sobre el G.A.A.T.

Juntas de Academia.

Se realizaron 123 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 4 profesores, quienes desarrollan los siguientes trabajos:

— Maestría en Administración Pública; Las Cotizaciones Internacionales en Comercio Exterior de México; Metodología para el Desarrollo de Actividades, Consultoría Administrativa; Trabajo para Titulación. Tema "Divorcio de la Mujer Mexicana".

Otras actividades.

Se realizaron 3, que son las siguientes:

— Seminario Contaduría; Seminario Administración; Seminario Comercio Exterior.

Biblioteca.

Se adquirieron 475 nuevos libros, teniendo en la actualidad un total de 15,775.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 12 orientadores que realizaron 900 entrevistas individuales y sustentaron 1,720 sesiones de grupo.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 484 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 239.

Servicio Médico.

Se atendieron 4,371 casos.

ADMINISTRACION

Asignación Patronato de Obras e Instalaciones..	\$ 5'000,000.00
Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 13'488,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 7'090,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 25'578,000.00

Ingresos Propios.

\$ 4'212,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Construcción de dos Laboratorios Polifuncionales; Instalación de Cubículos para Descarga Académica, Cubículos para Orientación Educativa; Laboratorio para Microcomputadoras, Area para Desayunador de Empleados y Construcción de Marquesina y Caseta de Vigilancia en la entrada principal.

CECYT BENITO JUAREZ

DOCENCIA

0	777	1555	2332	3110	3887	4665
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+						
I						
I INSCRITOS						
I						3771
I						4665
I						4072
I						
I EGRESADOS						
I						918
I						1219
I						958
I						
I TITULADOS						
I						0
I						0
I						0
I						

DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	4.3	8.7	13.0	17.3	21.7	26.0
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+						
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I						9
I						16
I						26
I						

EXTENSION CULTURAL

0	326	652	978	1304	1630	1956
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+						
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I						1400
I						1956
I						1838
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I						9
I						13
I						8
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I						9
I						9
I						12
I						

EXTENSION CULTURAL

0	13	25	38	51	63	76
I						
I CONFERENCIAS						
I 4						
I 1						
I 9						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I 7						
I 3						
I 18						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I 3						
I 3						
I 18						
I						
I CONCURSOS						
I 0						
I 17						
I 12						
I						
I EXPOSICIONES						
I 0						
I 7						
I 9						
I						
I OTROS EVENTOS						
I 0						
I 3						
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I 5						
I 8						
I 10						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I 19						
I 42						
I 76						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	728	1457	2185	2914	3642	4371
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I 1050						
I 1921						
I 4371						
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I 996						
I 1340						
I 1695						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	287	573	860	1147	1433	1720
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 5						
I 6						
I 6						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 6						
I 12						
I 8						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 4						
I 6						
I 5						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 4						
I 6						
I 8						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 132						
I 248						
I 0						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 117						
I 120						
I 123						
I						
I SABATICOS						
I 13						
I 6						
I 4						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 132						
I 248						
I 484						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 172						
I 98						
I 900						
I						
I BECAS						
I 110						
I 239						
I 239						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 784						
I 1618						
I 1720						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	3688	7376	11064	14753	18441	22129
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+						
I						
I PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES						
I	5000					
I					18000	
I	5000					
I						
I COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS						
I						22129
I			11360			
I				13488		
I						
I DIRECCION ADMINISTRATIVA						
I	5117					
I			8090			
I		7090				
I						
I INGRESOS PROPIOS						
I	3365					
I	2300					
I		4212				
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	68	137	205	274	342	411
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+-----+						
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I	82					
I		93				
I		93				
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I	48					
I		48				
I		48				
I						
I PERSONAL TECNICO						
I 3						
I	21					
I	21					
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I		133				
I			162			
I			162			
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I					386	
I						400
I						411
I						

CECyT
“LUIS ENRIQUE ERRO”

DOCENCIA

Se atendieron 1,250 alumnos durante este ciclo. Asignándose 675 al Turno Matutino y 575 al Vespertino. De los cuales 1,024 fueron regulares, 226 irregulares y 150 causaron baja.

El egreso fue de 300 alumnos, titulándose 98.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 202 Docentes, 13 Técnicos, 41 Administrativos y 25 de Servicios, que hacen un total de 281.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizaron los siguientes:

- “El Lenguaje como Obstáculo en el Aprendizaje de la Matemática”.
- “El Descubrimiento y la Creatividad en el Aula”.

EXTENSION CULTURAL.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 9, con 970 asistentes, entre las que destacan:

- “La Muerte en México” Pasado y Presente; “Magia y Brujería”; “Una Mexicana en la Guerra de España”; “¿Qué es la Filosofía?”; “Desarrollo del Adolescente”.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 23, con la asistencia de 8,165 alumnos, destacando las siguientes:

- Guitarra Latinoamericana, Música Clásica; Estudiantina; Jazz; Piano.

Representaciones Teatrales.

Se llevaron a cabo 13, asistiendo 10,320 alumnos, de las que se enuncian:

"Romeo y Julieta"; "Cuento para el día de la Madre y el Niño; un Hogar".

Concursos.

Se realizaron 11, con 4,600 asistentes de los que sobresalieron:

- "Poesía en Encuentro Interpolitécnico"; "Lectura en Voz alta, Encuentro Interpolitécnico"; "Encuentro Interpolitécnico, Taller de Danza Folklórica"; "Encuentro Interpolitécnico, Taller de Coro"; "Encuentro Interpolitécnico Taller Danza Moderna".

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 10, con una asistencia de 11,600 alumnos, de las que se destacaron:

- De Mercadotecnia; La Ecología en Acción; Historia, Epoca Porfirista; Sobre Revolución Mexicana.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 6 en los que participan 118 alumnos con 6 Profesores responsables.

- Creación Literaria; Estudiantina Rondalla; Coro; Danza Folklórica; Danza Moderna; Teatro.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,246 alumnos en las 12 disciplinas siguientes:

- Basquetbol; Futbol Soccer; Natación; Voleibol; Badmington; Boliche; Ciclismo; Frontón; Gimnasia, Judo; Karate; Tenis.

En 15 Torneos Intramuros participaron 1,247 alumnos y compitieron 230 alumnos en 14 Torneos Extramuros.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 19 para docentes con 559 asistentes y 31 expositores, sobresaliendo:

- Técnicas de Dinámica Grupal; Didáctica General; Asesoría Pedagógica; Investigación Participativa, Psicología y Aprendizaje.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 6 con 258 asistentes y 4 expositores, destacando:

- "Relaciones Humanas", 2 sesiones; "Técnicas de Intendencia"; "Comunicación en el Centro de Trabajo"; "Cómo Utilizar el Tiempo para ser más Productivo", 2 sesiones.

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 19 con 888 asistentes y 97 expositores, de los cuales se enuncian:

- Contabilidad IV; Legislación Fiscal II; Física II; Derecho Laboral; Derecho Mercantil.

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 37 para 5,935 alumnos por 41 expositores, de las que sobresalen:

- Segmento de Mercado; Mercadotecnia Industrial; Abastos y Suministros; Aspectos Generales de la Ley del Seguro Social.

Juntas de Academia.

Se realizaron 74 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 3 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Titulación Profesional; Especialización en Impuestos; Características de las Cámaras.

Otras actividades.

Se realizaron 23 Prácticas Escolares en las que participaron 813 alumnos.

Biblioteca.

Se adquirieron 250 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 11,834 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 6 orientadores que realizaron 2,500 entrevistas individuales y sustentaron 96 conferencias.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 96 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 67.

Servicio Médico.

Se atendieron 847 casos.

ADMINISTRACION

Asignación Patronato de Obras e Instalaciones.	
Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 13'704,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 9'180,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 22'884,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Laboratorio Multifuncional para Física, Química y Biología.
- Edificio en Cuatro Niveles 60 mts. por Nivel.
 - 1 Estacionamiento.
 - 2 Oficinas Administrativas.
 - 3 Laboratorio de Microcomputación.
 - 4 Aulas para Departamento de Inglés.

CECYT LUIS ENRIQUE ERRO

DOCENCIA

0	208	417	625	833	1042	1250
I						
I INSCRITOS						
I						1194
I						1216
I						1250
I						
I EGRESADOS						
I		323				
I		357				
I		300				
I						
I TITULADOS						
I 0						
I	49					
I	98					
I						

DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	1.33	2.67	4.00	5.33	6.67	8.00
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I		3				
I				6		
I						8
I						

EXTENSION CULTURAL

0	295	590	885	1181	1476	1771
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I						1771
I						1630
I					1247	
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I 10						
I 10						
I 15						
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I 10						
I 10						
I 14						
I						

EXTENSION CULTURAL

0	14	28	41	55	69	83
I						
I CONFERENCIAS						
I 7						
I 12						
I 9						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I 8						
I 32						
I 23						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I 8						
I 11						
I 13						
I						
I CONCURSOS						
I 2						
I 8						
I 11						
I						
I EXPOSICIONES						
I 3						
I 6						
I 10						
I						
I OTROS EVENTOS						
I 7						
I 9						
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I 5						
I 5						
I 6						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I 40						
I 83						
I 72						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	176	352	528	705	881	1057
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I 532						
I 777						
I 847						
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I 1026						
I 1057						
I 915						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	417	833	1250	1667	2083	2500
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 2						
I 6						
I 19						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 4						
I 4						
I 6						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 0						
I 1						
I 19						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 3						
I 3						
I 37						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 12						
I 27						
I 0						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 222						
I 357						
I 74						
I						
I SABATICOS						
I 9						
I 4						
I 3						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 20						
I 132						
I 96						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 50						
I 400						
I 2500						
I						
I BECAS						
I 61						
I 61						
I 67						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 60						
I 80						
I 96						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	2284	4568	6852	9136	11420	13704
I						
I PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES						
I	5053					
I		7000				
I 0						
I						
I COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS						
I	2700					
I			8833			
I						13704
I						
I DIRECCION ADMINISTRATIVA						
I	5435					
I				9266		
I					9180	
I						
I INGRESOS PROPIOS						
I	544					
I	900					
I		1845				
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	34	69	103	137	172	206
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I	26					
I	15					
I		41				
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I	38					
I	38					
I	25					
I						
I PERSONAL TECNICO						
I	29					
I	11					
I	13					
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I		93				
I		64				
I			79			
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I						206
I						206
I						202
I						

GRAFICAS DE LA RAMA

RAMA DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS. NIVEL MEDIO SUPERIOR.

DOCENCIA

0	2713	5427	8140	10854	13567	16281
I						
I INSCRITOS						
I						14863
I						16281
I						15923
I						
I EGRESADOS						
I		4084				
I		4630				
I		4072				
I						
I TITULADOS						
I	23					
I	63					
I	941					
I						

DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	6.3	12.7	19.0	25.3	31.7	38.0
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I		13				
I				25		
I						38
I						

EXTENSION CULTURAL

0	1268	2535	3803	5071	6338	7606
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I					6201	
I						7606
I					6148	
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I	39					
I	43					
I	49					
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I	35					
I	49					
I	63					
I						

EXTENSION CULTURAL

0	49	98	146	195	244	293
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+						
I						
I CONFERENCIAS						
I.....	34					
I.....	24					
I.....	23					
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I.....	46					
I.....	44					
I.....	75					
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I.....	33					
I.....	32					
I.....	66					
I						
I CONCURSOS						
I..	5					
I.....	43					
I.....	51					
I						
I EXPOSICIONES						
I..	5					
I.....	26					
I.....	40					
I						
I OTROS EVENTOS						
I..	14					
I.....	28					
I	0					
I						
I TALLERES CULTURALES						
I..	15					
I.....	23					
I.....	38					
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I.....	152					
I.....	220					
I.....	293					
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	2587	5174	7761	10348	12935	15522
+-----+-----+-----+-----+-----+-----+						
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I.....	4398					
I.....	9771					
I.....	11218					
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I.....	15522					
I.....	12819					
I.....	11660					
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	1404	2808	4212	5617	7021	8425
I						
I	CURSOS A DOCENTES					
I	19					
I	26					
I	38					
I						
I	CURSOS A NO DOCENTES					
I	25					
I	24					
I	29					
I						
I	CURSOS A ALUMNOS					
I	59					
I	35					
I	48					
I						
I	CONFERENCIAS A ALUMNOS					
I	13					
I	71					
I	94					
I						
I	VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO					
I	181					
I	443					
I	144					
I						
I	JUNTAS DE ACADEMIA					
I	745					
I	1096					
I	986					
I						
I	SABATICOS					
I	49					
I	22					
I	17					
I						
I	ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL					
I	940					
I	1491					
I	1934					
I						
I	ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)					
I	3213					
I	3598					
I						8425
I						
I	BECAS					
I	447					
I	706					
I	870					
I						
I	SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)					
I	1037					
I	1894					
I	2023					
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	8310	16621	24931	33242	41552	49863
I						
I	PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES					
I	.....	15553				
I	.....		29100			
I	.....	16000				
I						
I	COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS					
I	.....	29504				
I	.....		34043			
I	.....					49863
I						
I	DIRECCION ADMINISTRATIVA					
I	.....	19575				
I	.....		26028			
I	.....			33458		
I						
I	INGRESOS PROPIOS					
I	.....	11502.18				
I	.....	11081				
I	.....	12072				
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	230	461	691	921	1152	1382
I						
I	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
I	.....	284				
I	.....	284				
I	.....	331				
I						
I	PERSONAL DE SERVICIOS					
I	.....	215				
I	.....	213				
I	.....	212				
I						
I	PERSONAL TECNICO					
I	.....	63				
I	.....	63				
I	.....	63				
I						
I	PERSONAL NO DOCENTE					
I	.....	562				
I	.....	560				
I	.....	606				
I						
I	PERSONAL DOCENTE					
I	.....					1368
I	.....					1382
I	.....					1350
I						

**RAMA DE
CIENCIAS MEDICOBIOLOGICAS**

CECyT

“MIGUEL OTHON DE MENDIZABAL”

DOCENCIA

Se atendieron 4,059 alumnos durante este ciclo. Asignándose 2,145 al Turno Matutino y 1,914 al Vespertino. De los cuales 1,495 fueron regulares, 2,564 irregulares y 60 causaron baja.

El egreso fue de 821 alumnos; titulándose 20.

Para la atención del alumnado se contó con 302 Docentes, 24 Técnicos, 116 Administrativos y 134 de Servicios, que hacen un total de 576.

DESARROLLO TECNOLÓGICO

Proyectos.

Se continúa trabajando en los 5 proyectos iniciados en ciclos anteriores.

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 9 con 1,390 asistentes, entre las que destacan:

- “Química vs Alquimia” (dos); “Aplicación a la Danza” (dos); “Festividades Mexicanas” (dos); “Laboratorio de Matemáticas” (dos) y “Eclipse Anular”.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 22 a las que asistieron 6,310 alumnos, destacando las siguientes:

- Concierto de Piano (siete); Estudiantina (dos); Música Folklórica (dos); Guitarra Latina y Orquesta Sinfónica.

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 10 con la asistencia de 3,040 alumnos, entre las que se enuncian las siguientes:

- “Pastorela” (tres), “Celomaníacos”, “Petición de Mano”; “El Atentado” y “Retablo de Cuentos Mexicanos”.

Concursos.

Se realizaron 9 con 2,700 asistentes, de los que sobresalieron:

- Oratoria; Declamación; Cuentos; Caricatura Política y Danza Clásica.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 5 con 1,750 asistentes.

- "Artesanías" (dos); "Caricatura Política"; "Ecología en Acción" y "Las Ciudades como Sistemas Ecológicos".

Talleres Culturales.

Se cuenta con 9 en los que participan 174 alumnos con 9 profesores responsables.

- Artes Plásticas; Creación Literaria; Danza Clásica; Coro; Estudiantina; Rondalla; Danza Folklórica, Artesanías y Teatro.

Actividades Deportivas.

Participaron 980 alumnos en las 11 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol; Beisbol; Futbol Soccer; Natación; Voleibol; Gimnasia; Handbol; Hockey sobre pasto; Judo y Karate.

En 15 Torneos Intramuros participaron 1,577 alumnos y compitieron 737 alumnos en 10 Torneos Extramuros.

Alumnos deportistas distinguidos:

- Lilián Ibarra Orozco, Valentina Borja R. y Ricardo Ballesteros Rojo, los tres en Basquetbol.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 8 para docentes con 439 asistentes y 34 expositores, sobresaliendo:

- "Tecnología Educativa"; "Control de Calidad Clínico"; "Didáctico"; "Elaboración de Reactivos de Objetivos" y "Técnicas de Actuación Frente a Grupo".

Curso de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 6 con 346 asistentes y 17 expositores:

- "Integración Institucional"; "Simplificación del Trabajo Administrativo"; "Análisis de Problemas y Toma de Decisiones"; "Comunicación en la Organización" y "Catalogación y Clasificación de Material Bibliográfico".

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 5 con 180 asistentes y 12 expositores.

— Cursos primeros Auxilios (3) Cursos Educación Sexual (2).

Conferencias para alumnos.

Se sustentaron 10 para 1,020 alumnos por 10 expositores, de las que sobresalen:

— “Semblanza Histórica del I.P.N.”; “¿Qué es la Inmunología?”; “Análisis y Evaluación del Método”; “Laboratorio de Matemáticas” y “El Papel de la Investigación en el Desarrollo de los Pueblos”.

Juntas de Academia.

Se realizaron 217 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 7 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

— “Apuntes de Análisis Químicos”; “Especialización de Hematología”; “Cuaderno de Prácticas de Laboratorio de Física I”; “Prerrequisito en Maestría en Ingeniería de Sistemas”; “Actualización en la Aplicación de Técnicas y Estrategias en Lectura de una Lengua”; “Proyecto de un Estudio Sociocultural a los alumnos del C.E.C.yT.”; “Reestructuración y Actualización de Prácticas y Programas de Biología I y II y Material Didáctico”.

Biblioteca.

Se adquirieron 366 nuevos libros, teniendo en la actualidad un total de 16,718.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 10 orientadores que realizaron 5,000 entrevistas individuales y sustentaron 2,550 conferencias.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizó por medio de:

— Programa Conjunto con la S.S. a través del Centro de Salud “El Arenal” para inmunizar a Alumnos de Agrobiología de este Plantel contra el Tétanos. Servicio Social de Alumnos en Programas de P.L.A.N.A.S.S.Z.E., P.L.A.N.A.S.S.E.T., C.O.S.S.I.E.S. y Seguro Social en Programas Individuales en diferentes Instituciones Gubernamentales.

Servicio Social.

Prestaron este Servicio 800 alumnos, 273 en este C.E.C.yT. y 527 en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos Becados 229.

Servicio Médico.

Se atendieron 6,500 casos.

ADMINISTRACION

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 12'764,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 12'234,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 24'998,000.00
Ingresos Propios del Plantel.	\$ 4'838,460.00

CECYT MIGUEL OTHON DE MENDIZARAL

DOCENCIA

0	751	1502	2253	3005	3756	4507
I						
I INSCRITOS						
I						3911
I						4507
I						4059
I						
I EGRESADOS						
I		986				
I		1065				
I		821				
I						
I TITULADOS						
I	8					
I	7					
I	20					
I						

DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	1.67	3.33	5.00	6.67	8.33	10.00
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I			5			
I						10
I						10
I						

EXTENSION CULTURAL

0	218	436	653	871	1089	1307
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I						1096
I						1307
I						980
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I	5					
I	15					
I	15					
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I	10					
I	10					
I	10					
I						

EXTENSION CULTURAL

0	11	21	32	43	53	64
I						
I CONFERENCIA						
I 1						
I 9						
I 9						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I 1						
I 19						
I 22						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I 1						
I 0						
I 10						
I						
I CONCURSOS						
I 1						
I 3						
I 9						
I						
I EXPOSICIONES						
I 0						
I 3						
I 5						
I						
I OTROS EVENTOS						
I 4						
I 4						
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I 4						
I 8						
I 9						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I 12						
I 46						
I 64						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	1200	2401	3601	4802	6002	7203
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I 2445						
I 5559						
I 6500						
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I 6425						
I 7203						
I 7203						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

[illegible]

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

ADMINISTRACION

	56	112	167	223	279	335
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						174
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						134
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						116
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I PERSONAL DE SERVICIOS						144
I PERSONAL DE SERVICIOS						136
I PERSONAL DE SERVICIOS						134
I						
I PERSONAL TECNICO						
I PERSONAL TECNICO						17
I PERSONAL TECNICO						27
I PERSONAL TECNICO						24
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I PERSONAL NO DOCENTE						335
I PERSONAL NO DOCENTE						297
I PERSONAL NO DOCENTE						274
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I PERSONAL DOCENTE						316
I PERSONAL DOCENTE						335
I PERSONAL DOCENTE						302
I						

CECYT
“DIODORO ANTUNEZ ECHEGARAY”

DOCENCIA

Se atendieron 2,292 alumnos durante este ciclo. Asignándose 1,235 al Turno Matutino y 1,057 al Vespertino. De los cuales 702 fueron regulares, 1,590 irregulares y 50 causaron baja.

El egreso fue de 145 alumnos; titulándose 5.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 108 Docentes, 7 Técnicos, 46 Administrativos y 25 de Servicios, que hacen un total de 186.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizaron 7, de los que se mencionan los siguientes:

- Investigación Educativa; Análisis Bromatológico, Biológico y Químico del Nopal. Fermentación Anaeróbica; Análisis Cromatográfico.

EXTENSION CULTURAL.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentó 1:

- "La Muerte en México", con 50 asistentes.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 6 a las que asistieron 1,725 alumnos, destacando las siguientes:

- Estudiantina; Guitarra Clásica; Cuarteto Vocal "Ciem"; Jazz-Rock; Canto Nuevo.

Representaciones Teatrales.

Se llevaron a cabo 4 con 610 asistentes, de las que se enuncian:

- "En Alta Mar"; "Revista Política en México"; "Luvina y otros cuentos".

Concursos.

Se realizaron 3 con 800 asistentes:

- Declamación; Oratoria; Cuento.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 3 con 500 asistentes:

- "El Bosque Tropical"; "Las Ciudades como Sistemas Ecológicos"; "Investigación para la Ordenación Territorial".

Talleres Culturales.

Se cuenta con 4 en los que participan 62 alumnos con 4 Profesores:

- Teatro; Danza; Creación Literaria; Música.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,159 alumnos en las 9 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol; Beisbol; Futbol Soccer; Voleibol; Badmington; Tenis-Mano; Ajedrez.

En 9 Torneos Intramuros participaron 1,022 alumnos y compitieron 146 alumnos en 9 Torneos Extramuros.

Alumno deportista distinguido.

- Ricardo Hernández, en Atletismo.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 8 para docentes con 146 asistentes y 12 expositores, sobresaliendo:

- Recursos Didácticos; Evaluación del Aprendizaje; Tecnología Química; Psicopatología de la Adolescencia; Formación de Jefes y Coordinadores.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 3 con 50 asistentes y 4 expositores:

- Mecanografía y Ortografía; Relaciones Humanas; Jardinería.

Cursos para Alumnos.

Se llevó a cabo 1 con 502 alumnos y 1 expositor:

- Educación Sexual.

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 16 para 4,340 alumnos por 38 expositores, de las que sobresalen:

— Evolución Vegetal; Relación Maestro-Alumno; Genética; Planificación Familiar; Aparato Digestivo.

Juntas de Academia.

Se realizaron 208 por las diferentes academias del plantel.

Biblioteca.

Se adquirieron 95 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 8,884 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 5 orientadores que realizaron 980 entrevistas individuales y sustentaron 744 sesiones de grupo.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 79 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 63.

Servicio Médico.

Se atendieron 1,850 casos.

ADMINISTRACION

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 10'613,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 4'071,000.00
Total del Presupuesto.	\$ 14'684,000.00
Ingresos propios del Plantel.	\$ 1'370,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

— Remodelación de 2 Aulas Provisionales en Sala de uso Múltiple.

CECYT DIODORO ANTUNEZ ECHEGARAY

DOCENCIA

0	382	764	1146	1528	1910	2292
I						
I INSCRITOS						
I			994			
I			1220			
I						2292
I						
I EGRESADOS						
I	123					
I	138					
I	145					
I						
I TITULADOS						
I	29					
I	1					
I	5					
I						

DESARROLLO TECNOLOGICO

0	1.8	3.7	5.5	7.3	9.2	11.0
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I	2					
I		4				
I						11
I						

EXTENSION CULTURAL

0	193	386	579	773	966	1159
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I	486					
I	568					
I						1159
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I	7					
I	6					
I	9					
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I	0					
I	13					
I	9					
I						

EXTENSION CULTURAL

	3.5	7.0	10.5	14.0	17.5	21.0
I						
I CONFERENCIAS						
I 0						
I 7						
I 1						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I 0						
I 0						
I 6						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I 2						
I 1						
I 4						
I						
I CONCURSOS						
I 0						
I 0						
I 3						
I						
I EXPOSICIONES						
I 0						
I 2						
I 3						
I						
I OTROS EVENTOS						
I 0						
I 2						
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I 1						
I 3						
I 4						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I 3						
I 15						
I 21						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	410	820	1230	1640	2050	2460
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I	960					
I				1554		
I					1850	
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I	930					
I						2460
I					1753	
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	165	330	495	660	825	990
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 0						
I 2						
I 8						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 0						
I 2						
I 3						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 1						
I 1						
I 1						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 0						
I 0						
I 16						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 0						
I 0						
I 0						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 153						
I 84						
I 208						
I						
I SABATICOS						
I 12						
I 0						
I 0						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 23						
I 62						
I 79						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 271						
I 360						
I 980						
I						
I BECAS						
I 40						
I 63						
I 63						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 990						
I 990						
I 744						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	1769	3532	5306	7075	8844	10613
I						
I PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES						
I 0						
I 0						
I 0						
I						
I COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS						
I						6002
I						7740
I						10613
I						
I DIRECCION ADMINISTRATIVA						
I						3362
I						4371
I						4071
I						
I INGRESOS PROPIOS						
I						912
I						1039
I						1370
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	26	52	77	103	129	155
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I						115
I						50
I						46
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I						28
I						28
I						25
I						
I PERSONAL TECNICO						
I						12
I						20
I						7
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I						155
I						98
I						78
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I						76
I						81
I						108
I						

**ESCUELA DE
ENFERMERIA Y OBSTETRICIA**

DOCENCIA.

Se atendieron 901 alumnos durante este ciclo. Asignándose 824 al Turno Matutino y 77 al Vespertino. De los cuales 727 fueron regulares, 174 irregulares y 160 causaron baja.

El egreso fue de 248 alumnos titulándose 171.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 123 Docentes, 26 Técnicos, 49 Administrativos y 29 de Servicios, que hacen un total de 227.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizaron 3, que son los siguientes:

- “Diseño y Desarrollo Curricular”; “Variedades Psicosociales o Autoalineación en la E.E.O.”; “Enfermedad en la Mujer Obrera”.

EXTENSION CULTURAL.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 6, con 1,290 asistentes, entre las que destacan.

- “Daño Genético” Provocado por el Consumo del Alcohol; Investigación Etnológica de Alimentos Tradicionales en una Comunidad Rural de la Huasteca Potosina; “Contaminación por Metales Pesados en Suelos Agrícolas de Xochimilco”; Mecanismos de la Respuesta Inmunológica; El Problema de las Verrugas.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 16 a las que asistieron 3,650 alumnos, destacando las siguientes:

- Concierto Orquesta y Cámara del I.P.N.; Coro Independiente del I.N.B.A.; Concierto Flauta y Guitarra; Ballet Metropolitano; Ballet Folklórico.

Representaciones Teatrales.

Se llevaron a cabo 12, con 2,450 asistentes, de las que se enumeran;

- Retablo de Cuentos Mexicanos; El Atentado; Sólo Venimos a Soñar; Celomaníacos; Vaselina.

Concursos.

Se realizó 1 con 200 asistentes.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 8 con 3,700 asistentes, de las que destacaron:

- Modelos Anatómicos E.S.M.; Libros Científicos Editoriales; Talleres Artesanales E.E.O.; Taxidermia; Material Audiovisual E.E.O.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 8 en los que participan 557 alumnos con 8 Profesores responsables:

- Estudiantina; Lectura y Redacción; Danza; Creación Literaria; Canto Coral; Iniciación a las Marionetas; Artesanías; Teatro.

Actividades Deportivas.

Participaron 574 alumnos en las 5 disciplinas siguientes:

Atletismo; Basquetbol; Natación; Voleibol; Esgrima.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 13 para docentes con 391 asistentes y 35 expositores, sobresaliendo:

- Educación, Salud y Enfermería; Análisis Transaccional; Desarrollo de Habilidades Directivas; Planeación y Programación de Enfermería; Metodología Científica.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 4 con 23 asistentes y 5 expositores, destacando:

- Relaciones Humanas; Análisis y Perfeccionamiento de Sistemas Administrativos; Ortografía y Redacción; Análisis de Problemas y Toma de Decisiones.

Cursos para alumnos.

Se llevó a cabo 1 con 189 asistentes y 6 expositores:

- Introducción a la Geriatria.

Conferencias para alumnos.

Se sustentaron 13 para 2,549 alumnos por 13 expositores, de las que sobresalen:

- Administración Sector Salud y Seguridad Social; Políticas y Metas de Salud en el Estado de México; Panto Psicoprofiláctico; Violación desde el Punto de Vista Social, Legal y Psicológico; Administración del Sector Salud y Seguridad Social en México (I.M.S.S.).

Juntas de Academia.

Se realizaron 108 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 6 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Actualización en Atención a Pacientes de Servicios de Perinatología; Actualización en Rehabilitación de Niños con Hipocusia; Participación en el "Modelo Alternativo de Medicina Comunitaria de San Pedro Xalpa", de la Escuela Superior de Medicina del I.P.N.; Elaboración de Documentos de Consulta; Estudio del Idioma Inglés y Estudios de Preparatoria; Participación en la Investigación sobre Práctica de Enfermería en México de la Secretaría de Salud; Coordinación del Evento Conmemorativo del XLV Aniversario de la Carrera de Enfermería y Obstetricia del I.P.N.

Otras actividades.

Se realizaron las siguientes:

- Evento del XLV Aniversario de la E.E.O.; Conferencias de Investigación en Salud XLV Aniversario E.E.O.

Biblioteca.

Se adquirieron 150 nuevos libros, teniendo en la actualidad un total de 10,231.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 2 orientadores que realizaron 400 entrevistas individuales y sustentaron 75 conferencias.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizó por medio de:

- Reunión Interinstitucional para la formación de Recursos Humanos de Enfermería del Sector Educativo y de Instituciones de Salud para normar la enseñanza de Enfermería en el país (comunidades de los Estados e Institutos de la República) Promovidos por la Dirección General de Enseñanza en Investigación de la Secretaría de Salud.
- Curso Taller de Sistematización de la Enseñanza para la formación de Capacitadores de los Servicios de Enfermería de las Unidades Médicas de los Estados y del D.F. del I.S.S.S.T.E.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 210 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 109.

ADMINISTRACION

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 8'142,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 7'728,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 15'870,583.00
Ingresos Propios del Plantel	\$ 2'147,425.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Reacondicionamiento de Siete Departamentos; Revisión y Mantenimiento General del Auditorio del Plantel.

ESCUELA DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA

DOCENCIA

0	150	300	450	601	751	901
I						
I INSCRITOS						
I						729
I						753
I						901
I						
I EGRESADOS						
I		176				
I		179				
I		248				
I						
I TITULADOS						
I		196				
I		199				
I		171				
I						

DESARROLLO TECNOLOGICO

0	2.0	4.0	6.0	8.0	10.0	12.0
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I		4				
I				9		
I						12
I						

EXTENSION CULTURAL

0	96	191	287	383	478	574
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I						308
I						247
I						574
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I	3					
I	9					
I	0					
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I	5					
I	9					
I	0					
I						

EXTENSION CULTURAL

0	8.5	17.0	25.5	34.0	42.5	51.0
I						
I CONFERENCIAS						
I 0						
I 4						
I 6						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I 6						
I 12						
I 16						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I 3						
I 4						
I 12						
I						
I CONCURSOS						
I 0						
I 0						
I 1						
I						
I EXPOSICIONES						
I 1						
I 1						
I 8						
I						
I OTROS EVENTOS						
I 5						
I 13						
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I 4						
I 8						
I 8						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I 19						
I 42						
I 51						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	4295	8590	12885	17180	21475	25770
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I 0						
I 0						
I 0						
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I 20669						
I 24817						
I 25770						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	67	133	200	267	333	400
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 9						
I 11						
I 13						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 0						
I 0						
I 4						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 18						
I 3						
I 1						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 0						
I 11						
I 13						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 4						
I 4						
I 2						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 138						
I 135						
I 108						
I						
I SABATICOS						
I 12						
I 9						
I 6						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 185						
I 204						
I 210						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 234						
I 160						
I 400						
I						
I BECAS						
I 109						
I 109						
I 109						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 30						
I 30						
I 75						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	1463	2927	4390	5853	7317	8780
I						
I PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES						
I 0						
I 0						
I 0						
I						
I COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS						
I		2862				
I				6426		
I						8142
I						
I DIRECCION ADMINISTRATIVA						
I			4372			
I						8780
I						7728.583
I						
I INGRESOS PROPIOS						
I		1215.929				
I			1603.135			
I				2147.425		
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	24	48	71	95	119	143
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I						83
I		44				
I			49			
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I		42				
I			46			
I		29				
I						
I PERSONAL TECNICO						
I		6				
I			11			
I				26		
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I						131
I				101		
I					104	
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I						136
I						143
I						123
I						

GRAFICAS DE LA RAMA

RAMA DE CIENCIAS MEDICO BIOLOGICAS, NIVEL MEDIO SUPERIOR.

DOCENCIA

0	1209	2417	3626	4835	6043	7252
I						
I INSCRITOS						
I					5634	
I					6480	
I						7252
I						
I EGRESADOS						
I	1285					
I	1382					
I	1214					
I						
I TITULADOS						
I	233					
I	207					
I	196					
I						

DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	5.5	11.0	16.5	22.0	27.5	33.0
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I		11				
I				23		
I						33
I						

EXTENSION CULTURAL

0	452	904	1356	1809	2261	2713
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I				1890		
I				2122		
I						2713
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I	15					
I	30					
I	24					
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I	15					
I	32					
I	19					
I						

EXTENSION CULTURAL

0	23	45	68	91	113	136
I						
I CONFERENCIAS						
I 1						
I 20						
I 16						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I 7						
I 31						
I 44						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I 6						
I 5						
I 26						
I						
I CONCURSOS						
I 1						
I 3						
I 13						
I						
I EXPOSICIONES						
I 1						
I 6						
I 16						
I						
I OTROS EVENTOS						
I 9						
I 19						
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I 9						
I 19						
I 21						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I 34						
I 103						
I 136						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	5788	11575	17363	23151	28938	34726
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I 3405						
I 7113						
I 8350						
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I 28024						
I 34480						
I 34726						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	1063	2127	3190	4253	5317	6380
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 12						
I 21						
I 29						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 3						
I 11						
I 13						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 19						
I 5						
I 7						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 2						
I 16						
I 39						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 4						
I 4						
I 4						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 627						
I 555						
I 533						
I						
I SABATICOS						
I 31						
I 16						
I 13						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 524						
I 556						
I 1089						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 2634						
I 5387						
I 6380						
I						
I BECAS						
I 288						
I 401						
I 401						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 2700						
I 3232						
I 3369						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	5828	11657	17485	23314	29142	34971
I						
I	PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES					
I	0					
I	0					
I	0					
I						
I	COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS					
I	12279					
I					30345	
I					31519	
I						
I	DIRECCION ADMINISTRATIVA					
I	14498					
I					34971	
I					24033.583	
I						
I	INGRESOS PROPIOS					
I	5390.929					
I	4828.135					
I	8354.88501					
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	103	207	310	414	517	621
I						
I	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
I	372					
I	228					
I	211					
I						
I	PERSONAL DE SERVICIOS					
I	214					
I	210					
I	188					
I						
I	PERSONAL TECNICO					
I	35					
I	58					
I	57					
I						
I	PERSONAL NO DOCENTE					
I	621					
I	496					
I	456					
I						
I	PERSONAL DOCENTE					
I	535					
I	559					
I	533					
I						

**RAMA DE
INGENIERIA Y CIENCIAS
FISICOMATEMATICAS**

CECyT

“GONZALO VAZQUEZ VELA”

DOCENCIA

Se atendieron 3,440 alumnos durante este ciclo. Asignándose 1,857 al Turno Matutino y 1,583 al Vespertino. De los cuales 786 fueron regulares, 2,654 irregulares y causaron baja 45.

El egreso fue de 556 alumnos.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 312 Docentes, 9 Técnicos, 101 Administrativos y 91 de Servicios, que hacen un total de 512.

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 5 con 1,000 asistentes, entre las que destacan:

— “Aplicación a la Orquesta Sinfónica del I.P.N.”; “Festividades de México; “Planificación Familiar”.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 18 a las que asistieron 5,104 alumnos, destacando las siguientes:

— Música Folklórica (2); Coro (4); Música Romántica (2); Recital de Piano (3); Poemas y Música.

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 16 con 4,753 asistentes, sobresaliendo las siguientes:

— “Vaselina” (6); “Petición de Mano”; “Viento Sur”; “Los que no usan Smoking”; “Erónima”.

Concursos.

Se realizaron 6 con 1,020 asistentes, de los que sobresalieron:

— Participación del Taller de Creación Literaria en el Concurso de Oratoria y Lectura en Voz Alta; Danza Regional; Teatro y Rondalla.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 11 con 26,338 asistentes, de las que se destacaron:

- Artes Plásticas; Artes Decorativas; Construcción; Electrónica y Ecología (2).

Talleres Culturales.

Se cuenta con 8, en los que participan 220 alumnos con 9 Profesores responsables:

- Coro; Artes Plásticas; Rondalla; Creación Literaria; Teatro; Danza Clásica; Artes Decorativas y Danza Regional.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,772 alumnos en las 12 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol Femenil; Basquetbol Varonil; Beisbol; Futbol Soccer; Natación; Voleibol; Badmington; Gimnasia; Handbol; Judo y Tenis.

En 15 Torneos Intramuros participaron 2,547 alumnos y compitieron 695 alumnos en 12 Torneos Extramuros.

Alumnos deportistas distinguidos:

- Daniel Negrete López y Miguel Edgar Ramírez Raya, ambos en Voleibol.

Conferencias para alumnos.

Se sustentaron 6 para 1,320 alumnos por 2 expositores, de las que sobresalen:

- "E.S.I.T." (2 conferencias); "E.S.I.A."; (2 conferencias).

Juntas de Academia.

Se realizaron 100 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 9 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Dibujo; Taller de Construcción; Auxiliar de Subdirección Administrativa; Matemáticas; Taller de Máquinas-Herramientas; Laboratorio de Química; Física; Filosofía y Lectura y Redacción.

Otras actividades.

Se realizaron 12 entre las que destacan las siguientes:

- Campañas de Limpieza y Profesiología; Periódicos Murales; Reuniones con padres de familia; Cursos de Recuperación; Preparación de alumnos monitores.

Biblioteca.

Se adquirieron 36 nuevos libros, teniendo en la actualidad un total de 20,036.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 13 orientadores que realizaron 2087 entrevistas individuales y sustentaron 1900 sesiones a grupos.

Vinculaciones con el Sector Productivo.

Se realizaron 9 por medio de:

— Servicios Sociales de alumnos del C.E.C. y T. Gonzalo Vázquez Vela en las siguientes dependencias: D.D.F.; C.O.S.S.I.E.S.; Delegaciones Políticas; S.E.P.; C.F.E.; Metro; S.C.T.; I.M.S.S. y C.E.T. No. 1.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 190 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 213.

Se atendieron 3400 casos.

ADMINISTRACION.

Comisión de Operación y Fomento de Actividades

Académicas.	\$16,988,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 12,288,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 29,276,000.00
Ingresos Propios	2,380,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes.

— Construcción de Cubículos y Jefatura; Remodelación de la Sala de Profesores y Almacén del Área del Taller de Construcción.

CECYT GONZALO VAZQUEZ VELA

DOCENCIA

0	622	1243	1865	2487	3108	3730
I						
I	INSCRITOS					
I						3103
I						3730
I						3440
I						
I	EGRESADOS					
I						794
I						721
I						556
I						
I	TITULADOS					
I						4
I						5
I						0
I						

DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	0.63	1.67	2.50	3.33	4.17	5.00
I						
I	NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS					
I						4
I						5
I						5
I						

EXTENSION CULTURAL

0	423	845	1268	1691	2113	2536
I						
I	ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS					
I						2149
I						2536
I						1772
I						
I	ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS					
I						7
I						8
I						15
I						
I	ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS					
I						34
I						12
I						12
I						

EXTENSION CULTURAL

0	11	21	32	43	53	64
I						
I CONFERENCIAS						
I 3						
I 11						
I 5						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I 10						
I 11						
I 18						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I 11						
I 8						
I 16						
I						
I CONCURSOS						
I 2						
I 2						
I 6						
I						
I EXPOSICIONES						
I 1						
I 10						
I 11						
I						
I OTROS EVENTOS						
I 2						
I 0						
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I 5						
I 4						
I 8						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I 34						
I 46						
I 64						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	704	1409	2113	2817	3522	4226
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I 3712						
I 2991						
I 3400						
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I 4100						
I 4226						
I 4000						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	351	703	1054	1405	1757	2108
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 3						
I 12						
I 0						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 5						
I 6						
I 0						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 2						
I 10						
I 0						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 1						
I 7						
I 6						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVA						
I 25						
I 31						
I 9						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 280						
I 280						
I 100						
I						
I SABATICOS						
I 11						
I 10						
I 9						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 286						
I 241						
I 190						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 2003						
I 2108						
I 2087						
I						
I BECAS						
I 213						
I 213						
I 213						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 1154						
I 1767						
I 1900						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	4133	8267	12400	16533	20667	24800
I						
I	PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES					
I	I 6614					
I	I 24800					
I	I 0					
I	I COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS					
I	I 255					
I	I 10674					
I	I 16988					
I	I DIRECCION ADMINISTRATIVA					
I	I 8010					
I	I 13372					
I	I 12288					
I	I INGRESOS PROPIOS					
I	I 1580					
I	I 2086					
I	I 2380					
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	55	111	166	221	277	332
I						
I	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
I	I 120					
I	I 113					
I	I 101					
I	PERSONAL DE SERVICIOS					
I	I 80					
I	I 99					
I	I 91					
I	PERSONAL TECNICO					
I	I 14					
I	I 14					
I	I 8					
I	PERSONAL NO DOCENTE					
I	I 214					
I	I 226					
I	I 200					
I	PERSONAL DOCENTE					
I	I 320					
I	I 332					
I	I 312					
I						

CECyT
“MIGUEL BERNARD”

DOCENCIA

Se atendieron 4,347 alumnos durante este ciclo. Asignándose 2,513 al Turno Matutino y 1,834 al Vespertino. De los cuales 3,505 fueron regulares, 842 irregulares y causaron baja 574.

El egreso fue de 1,004 alumnos, titulándose 900.

Para la atención del alumnado se contó con 412 Docentes, 20 Técnicos, 115 Administrativos y 96 de Servicios, que hacen un total de 643.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizaron 10:

- "Evaluación de las Conductas Descriptivas del Docente"; "Contribución de la Computadora"; "Parasitología Médica y su Importancia"; "Alimentación de Tilapia Nilótica"; "Retroalimentación al Nivel Teórico-Práctico del Seminario de Titulación del C.E.C.yT. Miguel Bernard"; "Glosario de Términos de Lingüística"; "El Problema de la Orientación Educativa"; "El Problema de la Deserción Escolar"; "Evaluación de la Calidad de la Enseñanza"; "Proceso de Inducción a los Alumnos de Nuevo Ingreso".

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 20 con 3,270 asistentes, entre las que destacan:

- Festividades de México; Situación y Diversificación; Orígenes y Generalidades del Folklore; Literatura Juvenil en México; Apreciación a la Danza Moderna.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 18 a las que asistieron 4,280 alumnos, destacando las siguientes:

- Folklórica; Estudiantina; Recital de Piano; Música de Cámara; Rock Latino.

Representaciones Teatrales.

Se llevaron a cabo 16 con 5,620 asistentes, de las que se enumeran:

- “Mínimo quiere saber”; “Retablo de Cuentos Mexicanos”; Antología de Emilio Carballido; El Atentado; Dios y Dios son Cuatro.

Concursos.

Se realizaron 5 con 1,080 asistentes:

- Declamación; Poesía; Voz Alta; Baile (2).

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 5 con 13,700 asistentes, de las que se destacaron:

- Talleres del Departamento de Difusión Cultural; Consumación ¿Cómo, Dónde, Porqué?; “La Ecología en Acción”; “Ecología en Acción Energía”; Ciudad Insaciable; Talleres Tecnológicos del C.E.C.yT.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 8 en los que participan 88 alumnos con 9 profesores responsables.

- Danza Folklórica; Estudiantina; Literario; Música Folklórica; Hawaiano; Tahitiano; Artes Plásticas; Teatro; Piano.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,695 alumnos en las 12 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol; Beisbol; Futbol; Natación; Voleibol; Gimnasia; Karate; Softbol; Tenis; Tenis de Mesa; Polo Acuático.

En 11 Torneos Intramuros participaron 1,695 alumnos y compitieron 148 en 16 Torneos Extramuros.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 11 para Docentes con 300 asistentes y 12 expositores, sobresaliendo:

- Métodos de Investigación; Elaboración de Objetivos; Actualización de Estadística Inferencial; Programa de Estudio; Evaluación.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 11 con 296 asistentes y 12 expositores, destacando:

- Análisis de Problemas y Toma de Decisiones; Conocimiento Personal y Auto-Realización; La Psicología y el Comportamiento Humano; Organización Efectiva del Tiempo; Desarrollo de la Personalidad Femenina.

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 10 con 1,646 asistentes y 35 expositores, de los cuales se enuncian:

- Creación Literaria; Introducción al Lenguaje Básico en Computadoras; Matemáticas I, III y V; Seminario de Filosofía; Química I y III.

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 48 para 7,725 alumnos por 79 expositores, de las que sobresalen:

- Equilibrio Estático y Dinámico; la Enfermedad y el Hombre; la Conceptualización de la Sociedad; Año Internacional de la Juventud; La Gerencia.

Juntas de Academia.

Se realizaron 116 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 16 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Titulación (3); Estudios de Maestría (2); Elaboración de Apuntes (8); Elaboración Material Didáctico (3).

Otras actividades.

Se realizaron las siguientes:

- Cambio Delegación Sindical; Junta Consejo General Consultivo; Promoción Año Sabático; Seguimiento de Egresados; Inauguración Encuentro Interpolitécnico.

Biblioteca.

Se adquirieron 40 libros nuevos, teniendo en la actualidad un total de 17,540.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 14 orientadores que realizaron 1,776 entrevistas individuales y sustentaron 158 conferencias.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizó por medio de:

- Programa de Empresas Juveniles (D.E.S.E.M.).
- Programa de Inducción al Trabajo (CON.CAM.IN.).
- Programa de Prácticas y Visitas a la Industria.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 1,191 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 223.

Servicio Médico.

Se atendieron 4,771 casos.

ADMINISTRACION

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 16'654,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 16'972,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 33'626,000.00
Ingresos Propios del Plantel.	\$ 2'176,300.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Habilitación; Complementación al Laboratorio de Biología; Local para Archivo Muerto; Sala de Maestros; Modificación Interna al Taller de Modelos; Construcción de Sanitarios para los Talleres de Electricidad y Mecánica; Cambio de Ubicación de los Talleres de Herrería y Pintura; Construcción de una Bodega; Modificación Sanitarios y Mezzanine del Taller de Fundición; Construcción de Cubículos para Prefectos.

CECYT MIGUEL BERNARD

0	724	1449	2173	2898	3622	4347
I						
I INSCRITOS						
I					3400	
I						4052
I						4347
I						
I EGRESADOS						
I		968				
I		993				
I		1004				
I						
I TITULADOS						
I	93					
I	141					
I		900				
I						

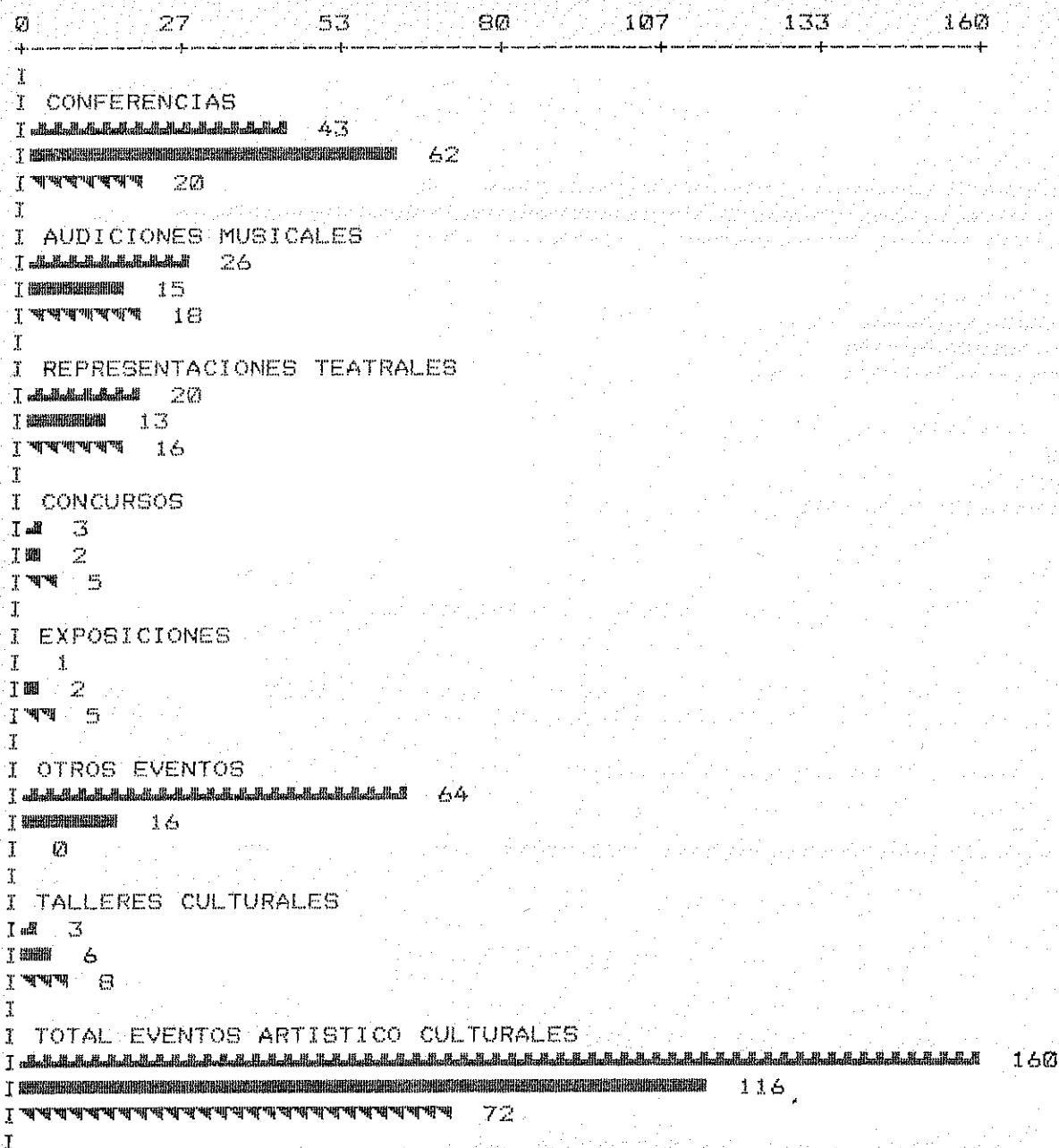
DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	1.67	3.33	5.00	6.67	8.33	10.00
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I	0					
I	0					
I						10
I						

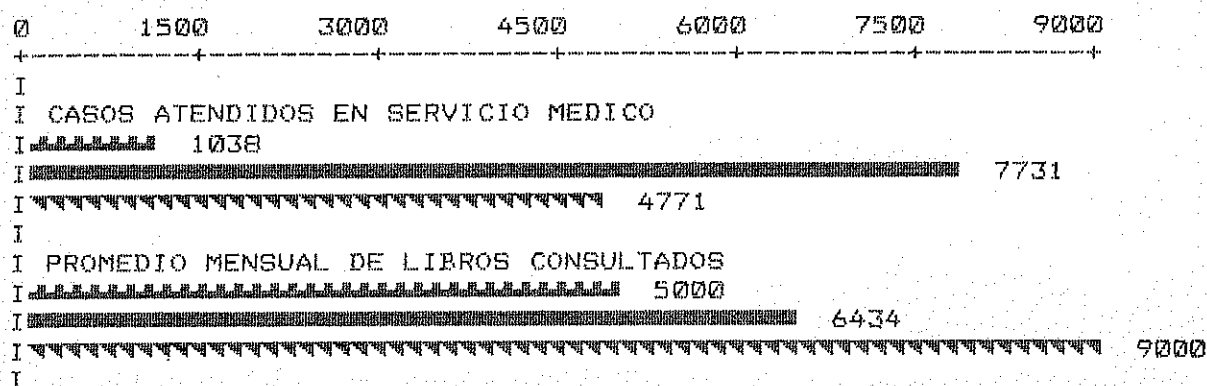
EXTENSION CULTURAL

0	340	680	1020	1360	1700	2040
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I						1460
I						2040
I					1695	
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I	0					
I	6					
I	11					
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I	4					
I	1					
I	16					
I						

EXTENSION CULTURAL



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	300	600	900	1200	1500	1800
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 1						
I 24						
I 11						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 13						
I 7						
I 11						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 8						
I 10						
I 10						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 15						
I 7						
I 48						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 3						
I 3						
I 3						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 93						
I 172						
I 116						
I						
I SABATICOS						
I 21						
I 14						
I 16						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 212						
I 342						
I 1191						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 1693						
I 1800						
I 1776						
I						
I BECAS						
I 126						
I 223						
I 223						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 16						
I 17						
I 158						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	2829	5657	8486	11315	14143	16972
I						
I	PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES					
I	0					
I	0					
I	0					
I						
I	COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS					
I	4566					
I	4566					
I						16654
I						
I	DIRECCION ADMINISTRATIVA					
I	7511					
I	7211					
I						16972
I						
I	INGRESOS PROPIOS					
I	3180.34971					
I	4520.664					
I	2176.3					
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	74	148	222	297	371	445
I						
I	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
I	91					
I	97					
I						115
I						
I	PERSONAL DE SERVICIOS					
I	61					
I	84					
I						96
I						
I	PERSONAL TECNICO					
I	32					
I	33					
I	20					
I						
I	PERSONAL NO DOCENTE					
I	184					
I	214					
I						231
I						
I	PERSONAL DOCENTE					
I						416
I						445
I						412
I						

CECyT

“ESTANISLAO RAMIREZ RUIZ”

DOCENCIA

Se atendieron 3,661 alumnos durante este ciclo. Asignándose 1,943 al Turno Matutino y 1,718 al Vespertino. De los cuales 2,926 fueron regulares, 704 irregulares y causaron baja 380.

El egreso fue de 790 alumnos; titulándose 115.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 434 Docentes, 12 Técnicos, 111 Administrativos y 82 de Servicios, que hacen un total de 639.

DESARROLLO TECNOLÓGICO

Proyectos.

Se realizaron los siguientes 3:

- Coordinación de la Investigación Tecnológica.
- Sistema de Autoaprendizaje y Autoevaluación Individualizada, por medio de un procesamiento electrónico de datos, aplicado al programa de tronco común.
- Prototipo de Tren magnético de alta velocidad.

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 8, con 960 asistentes, entre las que destacan:

- "Educación Sexual"; "Festividades en México"; "Eclipse Anular"; "La Educación como Necesidad Humana".

Audiciones Musicales.

Se presentaron 19 a las que asistieron 3,738 alumnos, destacando las siguientes:

- Orquesta de Cámara del I.P.N.; Concierto Arpa y Canto; Concierto Operístico; Rock Latino; Concierto Didáctico de Piano.

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 14 a las que asistieron 2,578 alumnos, de las que sobresalen:

- “Revista Política en México”; “Retablo de Cuentos Mexicanos”; “Galileo Galilei”; “Héroes Inútiles”; “Requiem para un Girasol”.

Concursos.

Se realizaron 5 con 840 asistentes, de los que sobresalieron:

- Oratoria, Lectura en Voz alta, Declamación.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 6 con 1,283 asistentes, de las que se destacaron:

- Origami y Arboles Bonsai; La Ecología en Acción; Las Ciudades como Sistemas Ecológicos; Investigación para la Ordenación Territorial.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 8 en los que participan 193 alumnos con 8 Profesores responsables y son los siguientes:

- Danza Regional; Danza Clásica; Artes Plásticas; Teatro; Coro; Estudiantina; Guitarra; Creación Literaria.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,719 alumnos en las 11 disciplinas siguientes:

- Atletismo, Beisbol, Basquetbol, Natación, Futbol Soccer, Boliche, Tenis de Mesa, Judo, Karate, Lucha y Voleibol.

En los 15 Torneos Intramuros participaron 1,716 alumnos y compitieron 416 alumnos en 21 Torneos Extramuros.

Alumnos deportistas distinguidos:

- En Basquetbol: Aldo Monjardín, Julio Hernández, Claudia Espíndola.
- En Judo: Mauricio Pedroza Fernández.
- En Atletismo: Oswaldo Toyota Espinoza.
- En Voleibol: Hugo Romero, Hipólito Razo y Albino Lozano.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 15 para Docentes con 225 asistentes y 30 expositores, sobresaliendo:

- Filosofía; Técnicas de Laboratorio; Inglés; Lógica Matemática; Estadística.

Curso de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 6 con 152 asistentes y 6 expositores, destacando:

- Integración Institucional Cursos I, II y III.

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 5 con 8,840 asistentes y 23 expositores, de los cuales se enuncian:

- Problemas de Farmacodependencia; Orientación Matemática; Profesiografía; Higiene y Salud; Vinculación a la Industria de Sistemas Computarizados.

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 4 para 1,000 alumnos por 8 expositores, de las que sobresalen:

- Electricidad; Mecánica; Electrónica; Supervisión.

Juntas de Academia.

Se realizaron 112 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 10 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Terminación Maestría en Administración; Apuntes de Estadística; Apuntes de Inglés; Terminación de Lic. en Física; Elaboración de Material Didáctico Área Química; Terminación de Lic. en Aeronáutica; Convenio con U.N.E.S.C.O.; Terminación de Lic. en Inglés; Seminario de actualización Docente; Curso de Licenciatura en Inglés y Elaboración de Material Didáctico, Área física.

Otras Actividades.

Se realizaron las siguientes.

- Intercambio Institucional; Participación en Seminarios y Cursos; Desarrollo de Material y Equipo Didáctico con prestadores de Servicio Social y Difusión de la Ciencia y la Tecnología mediante un Boletín.

Biblioteca.

Se adquirieron 47 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 15,865 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 14 orientadores que realizaron 800 entrevistas individuales y sustentaron 78 conferencias.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizó por medio de:

- Un curso de Capacitación para profesores y alumnos sobre "Introducción a las Matemáticas", a través de la CON.CAM.IN.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 159 alumnos en diferentes dependencias.

Becas.

Alumnos becados 202.

Servicio Médico.

Se atendieron 6,510 casos.

ADMINISTRACION

Asignación Patronato de Obras e Instalaciones.	\$ 10'000,000.00
Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 14'324,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 11'575,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 35'899,000.00
Ingresos propios del Plantel.	\$ 3'026,000.00

Instalaciones.

Se llevó a cabo la siguiente:

- Construcción de un Laboratorio Polifuncional.

CECYT ESTANISLAO RAMIREZ RUIZ

DOCENCIA

0	635	1270	1905	2540	3175	3810
I						
I INSCRITOS						
I						3606
I						3810
I						3661
I						
I EGRESADOS						
I		830				
I		831				
I		790				
I						
I TITULADOS						
I	-78					
I	142					
I	115					
I						

DESARROLLO TECNOLÓGICO

0	1.33	2.67	4.00	5.33	6.67	8.00
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I			3			
I				5		
I						8
I						

EXTENSION CULTURAL

0	332	664	996	1327	1661	1993
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I				1314		
I						1993
I					1719	
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I	6					
I	8					
I	15					
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I	2					
I	4					
I	21					
I						

EXTENSION CULTURAL

0	10	20	30	40	50	60
I						
I CONFERENCIAS						
I 3						
I 4						
I 8						
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I 3						
I 5						
I 19						
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I 3						
I 3						
I 14						
I						
I CONCURSOS						
I 2						
I 2						
I 5						
I						
I EXPOSICIONES						
I 0						
I 2						
I 6						
I						
I OTROS EVENTOS						
I 5						
I 4						
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I 3						
I 5						
I 8						
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I 19						
I 25						
I 60						
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	1085	2170	3255	4340	5425	6510
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I 966						
I 2213						
I 6510						
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I 1232						
I 1535						
I 1116						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	2387	4775	7162	9549	11937	14324
I						
I PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES						
I	3400					
I		8000				
I			10000			
I						
I COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS						
I	4300					
I				11850		
I						14324
I						
I DIRECCION ADMINISTRATIVA						
I	7354					
I				11575		
I				11575		
I						
I INGRESOS PROPIOS						
I	2782					
I	3670					
I	3026.456					
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	141	283	424	566	707	849
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I	118					
I	110					
I	111					
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I	71					
I	77					
I	82					
I						
I PERSONAL TECNICO						
I	13					
I	9					
I	12					
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I	202					
I	196					
I	205					
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I						849
I			428			
I			434			
I						

CECyT
“LAZARO CARDENAS”

DOCENCIA

Se atendieron 3,297 alumnos durante este ciclo. Asignándose 1,897 al Turno Matutino y 1,400 al Vespertino. De los cuales 2,749 fueron regulares, 548 irregulares y causaron baja 54.

El egreso fue de 480 alumnos, titulándose 70.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 470 Docentes, 29 Técnicos, 134 Administrativos y 97 de Servicios, que hacen un total de 730.

DESARROLLO TECNOLÓGICO

Proyectos.

Se realizaron los siguientes :

- Institucionalización del Laboratorio de Matemáticas y Taller Experimental de Modelos y Fundición.

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 2 con 400 asistentes:

- Medicina Deportiva
- Acondicionamiento Físico.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 3 a las que asistieron 930 alumnos, destacando las siguientes:

- "Cuarteto Vocal Ciem" y "Guitarra Clásica".

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 2 con asistencia de 600 alumnos.

- "Los que no usan Smoking" y "Semblanza Politécnica".

Concursos.

Se realizaron 3 con 1,040 asistentes:

- Encuentro de Danza; Encuentro de Estudiantinas y Encuentro de Rondallas.

Exposiciones.

Se llevó a cabo la siguiente:

- La Ecología en Acción.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 4 en los que participan 103 alumnos con 6 profesores responsables:

- Teatro; Danza Regional; Creación Literaria y Danza Contemporánea.

Actividades Deportivas.

Participaron 916 alumnos en las 11 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol; Voleibol; Futbol Soccer; Frontenis; Gimnasia; Judo; Karate; Lucha; Tennis de Mesa y Natación.

En 12 Torneos Intramuros participaron 916 alumnos y compitieron 252 alumnos en 12 Torneos Extramuros.

Alumnos deportistas distinguidos:

- Alberto Espinoza y Gregorio Escobar en Lucha Greco y Zambo; Juan Villegas y Víctor Acevedo en Lucha Libre y Greco.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 17 para Docentes con 484 asistentes y 17 expositores sobresaliendo:

- "Pedagogía"; "Prácticas de Biología"; "Seminario de Física III" y "Control de Calidad".

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 22 con 1,419 asistentes y 22 expositores, destacando:

- "Relaciones Humanas"; "Objetivos y Políticas Institucionales"; "Comunicación en la Organización" y "Motivación en el Trabajo".

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 12 con 610 y 84 expositores, de los cuales se enuncian:

- "Preparación para el examen a Título de Matemáticas"; "Recuperación Laboratorio de Física I y II"; "Recuperación de Física III y IV"; "Reposición de Laboratorio de Química"; "Curso de Capacitación de Investigación y Conducción del Laboratorio de Matemáticas".

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 8.

Juntas de Academia.

Se realizaron 170 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 13 profesores quienes desarrollan los siguientes trabajos:

- Apuntes Máquinas Eléctricas I; Apuntes sobre Introducción a las Ciencias Sociales; Instalaciones Eléctricas I; Maestría en Administración; Maestría en Administración de Superiores; Maestría en Administración de Escuelas Superiores; Elaboración de Apuntes para la Materia de Expresión Gráfica (dos trabajos); Deducción Adecuada para un Desarrollo Sostenido e Introducción a la Didáctica.

Biblioteca.

Se adquirieron 1,000 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 19,725 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 17 orientadores que realizaron 288 entrevistas individuales y sustentaron 1,170 sesiones de grupo.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 277 alumnos en diferentes dependencias.

Becas.

Alumnos becados 195.

Servicio Médico.

Se atendieron 11,204 casos.

ADMINISTRACION

	(Miles de pesos)
Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 13'320,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 9'042,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 22'362,000.00
Ingresos Propios del Plantel.	\$ 3,200,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Remodelación de la Casa de Máquinas (Caldera); de la Oficina de Mantenimiento; de la Oficina de Coordinación de Dibujo; del Almacén General; de la Bodega General y de la Prefectura (Cancelería).

- Construcción de: Laboratorios de Fotometría; Laboratorio de Matemáticas; del Archivo Muerto; Local para la Rondalla; Local para Librería; Local para Papelería; Coordinación de Física y Oficina, Comité Delegacional Sindical.

CECYT LAZARO CARDENAS

DOCENCIA

	0	549	1099	1648	2198	2747	3297
I							
I INSCRITOS							
I							2764
I							3241
I							3297
I							
I EGRESADOS							
I							750
I							839
I							480
I							
I TITULADOS							
I							10
I							51
I							70
I							

DESARROLLO TECNOLOGICO

	0	0.50	1.00	1.50	2.00	2.50	3.00
I							
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS							
I							0
I							1
I							3
I							

EXTENSION CULTURAL

	0	153	305	458	611	763	916
I							
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS							
I							327
I							885
I							916
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS							
I							0
I							8
I							12
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS							
I							11
I							4
I							12
I							

EXTENSION CULTURAL

	6.7	13.3	20.0	26.7	33.3	40.0
I						
I CONFERENCIAS						
I	11					
I	11					
I	2					
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I	7					
I	12					
I	3					
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I	2					
I	4					
I	2					
I						
I CONCURSOS						
I	0					
I	3					
I	3					
I						
I EXPOSICIONES						
I	0					
I	6					
I	1					
I						
I OTROS EVENTOS						
I	0					
I	0					
I	0					
I						
I TALLERES CULTURALES						
I	3					
I	4					
I	5					
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO-CULTURALES						
I	23					
I						
I	10					
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	6667	13333	20000	26667	33333	40000
I						
I	CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO					
I	5215					
I	6370					
I	11204					
I						
I	PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS					
I	21000					
I	25000					
I						40000

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	0	48	96	144	192	240	288
I							
I CURSOS A DOCENTES							
I 8							
I 0							
I 17							
I							
I CURSOS A NO DOCENTES							
I 0							
I 0							
I 22							
I							
I CURSOS A ALUMNOS							
I 2							
I 5							
I 12							
I							
I CONFERENCIAS A ALUMNOS							
I 0							
I 0							
I 8							
I							
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO							
I						186	
I						190	
I 0							
I							
I JUNTAS DE ACADEMIA							
I 0							
I 0							
I						170	
I							
I SABATICOS							
I 7							
I 13							
I 13							
I							
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL							
I						102	
I						172	
I							277
I							
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)							
I 0							
I						250	
I							288
I							
I BECAS							
I						195	
I						195	
I						195	
I							
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)							
I						28	
I						56	
I							78
I							

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	3063	6127	9190	12254	15317	18381
I						
I PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES						
I						
I						
I						
I						
I COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS						
I						
I						
I						
I						
I DIRECCION ADMINISTRATIVA						
I						
I						
I						
I						
I INGRESOS PROPIOS						
I						
I						
I						
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	78	157	235	313	392	470
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I						
I						
I						
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I						
I						
I						
I						
I PERSONAL TECNICO						
I						
I						
I						
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I						
I						
I						
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I						
I						
I						
I						

CECyT
“CUAUHTEMOC”

DOCENCIA

Se atendieron 3315 alumnos durante este ciclo. Asignándose 1,952 al Turno Matutino y 1,363 al Vespertino. De los cuales 1,017 fueron regulares y 2,298 irregulares. Causaron baja 505.

El egreso fue de 774 alumnos, titulándose 16.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 326 Docentes, 23 Técnicos, 131 Administrativos y 89 de Servicios, que hacen un total de 569.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizó el siguiente:

- Prevención comunitaria de conductas descriptivas al desarrollo académico del educando.

EXTENSION CULTURAL.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 11 con 1,310 asistentes, entre las que destacan.

- La Guerra de Vietnam; Semblanza Histórica del I.P.N.; Ciencia y Religión; Sexualidad y Planificación Familiar.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 11 a las que asistieron 3,080 alumnos, destacando las siguientes:

- Guitarra Clásica; Rock; Rock Jazz; Danza Contemporánea y Concierto Operístico.

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 13 con una asistencia de 2,880 alumnos, entre las que se enuncian:

- Poesía Musicalizada; Erónima; Poetas Latinoamericanos; Las Preciosas Ridículas; Poesía Afroantillana.

Concursos.

Se realizaron 16 con 2,640 asistentes, de los que sobresalieron:

- Oratoria, Matemáticas, Lectura en Voz Alta, Física, Declamación.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 4 con 1,060 asistentes :

- “La Guerra de Vietnam”; “Ecología en Acción”; “Conservación y Ecología” y “El Bosque Tropical”.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 8, en los que participan 116 alumnos con 8 Profesores responsables que se enumeran a continuación:

- Artes Plásticas; Danza; Estudiantina; Piano; Creación Literaria; Rondalla; Música Folklórica; Teatro.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,312 alumnos en las 14 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol, Beisbol, Futbol, Voleibol, Boliche, Ciclismo, Gimnasia, Handbol, Hockey, Judo, Karate, Lucha y Tenis de Mesa.

En 18 Torneos Intramuros participaron 1,254 alumnos.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 10 para docentes con 235 asistentes y 14 expositores, sobresaliendo:

- Relaciones Humanas; Tecnología Educativa; Probabilidad Estadística; Farmacodependencia; Planeación y Diseño de Proyectos de Investigación.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 17 con 308 asistentes y 17 expositores, destacando:

- Ortografía y Redacción (tres cursos); Perfeccionamiento Secretarial; Motivación en el Trabajo (cuatro cursos); Integración Institucional (cuatro cursos).

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 9 con 390 asistentes y 9 expositores .

- Matemáticas I (tres cursos); Matemáticas II (tres cursos); Matemáticas III (tres cursos).

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 7 para 1,780 alumnos por 17 expositores, de las que sobresalen:

- Rafael Ramírez Heredia y su Obra. La Constitución de 1,917. Proceso Sociológico de la Revolución. La Estirpe y Linaje de José María Morelos y Pavón.

Juntas de Academia.

Se realizaron 36 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 11 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Elaboración de Apuntes (dos); Elaboración de Apuntes de Química; Investigación de Ciencias Básicas; Actualización Profesional; Maestría; Trabajo de Investigación Tecnológica (dos); Curso a Nivel Pedagógico y Elaboración de Tesis.

Otras Actividades.

Se realizaron 17 de las que sobresalen las siguientes:

- Congreso Internacional de Maestros de Inglés; Seminario Iberoamericano de Orientación Vocacional; Seminario de Psicología; Visitas al Planetario y Cine Club.

Biblioteca.

Se adquirieron 420 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 20,420 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 14 orientadores que realizaron 3,500 entrevistas individuales y sustentaron 2,132 sesiones en 82 grupos.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizaron 4 por medio de:

- PLA.NA.S.S.Z.E.; I.N.E.A.; Delegaciones Políticas; Convenio con la Ruta 100.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 528 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 136.

Servicios Médicos.

Se atendieron 5,531 casos.

ADMINISTRACION

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 13'488,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 10'884,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 24'372,000.00
Ingresos Propios.	\$ 5'909,728.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Cambio de Cancelería en Oficinas Centrales. Colocación de Cancelería en Cubículos de Academias. Se instalaron Cancelerías y se levantaron muros en el Taller de Electricidad. Se levantaron Muros y se instaló la Cancelería en el Almacén. Se remodeló el vestidor del Auditorio.

CECYT CUAUHTEMOC

DOCENCIA

	0	664	1329	1993	2657	3322	3986
I							
I INSCRITOS							
I							3781
I							3986
I							3315
I							
I EGRESADOS							
I		746					
I			970				
I			774				
I							
I TITULADOS							
I	21						
I	25						
I	16						
I							

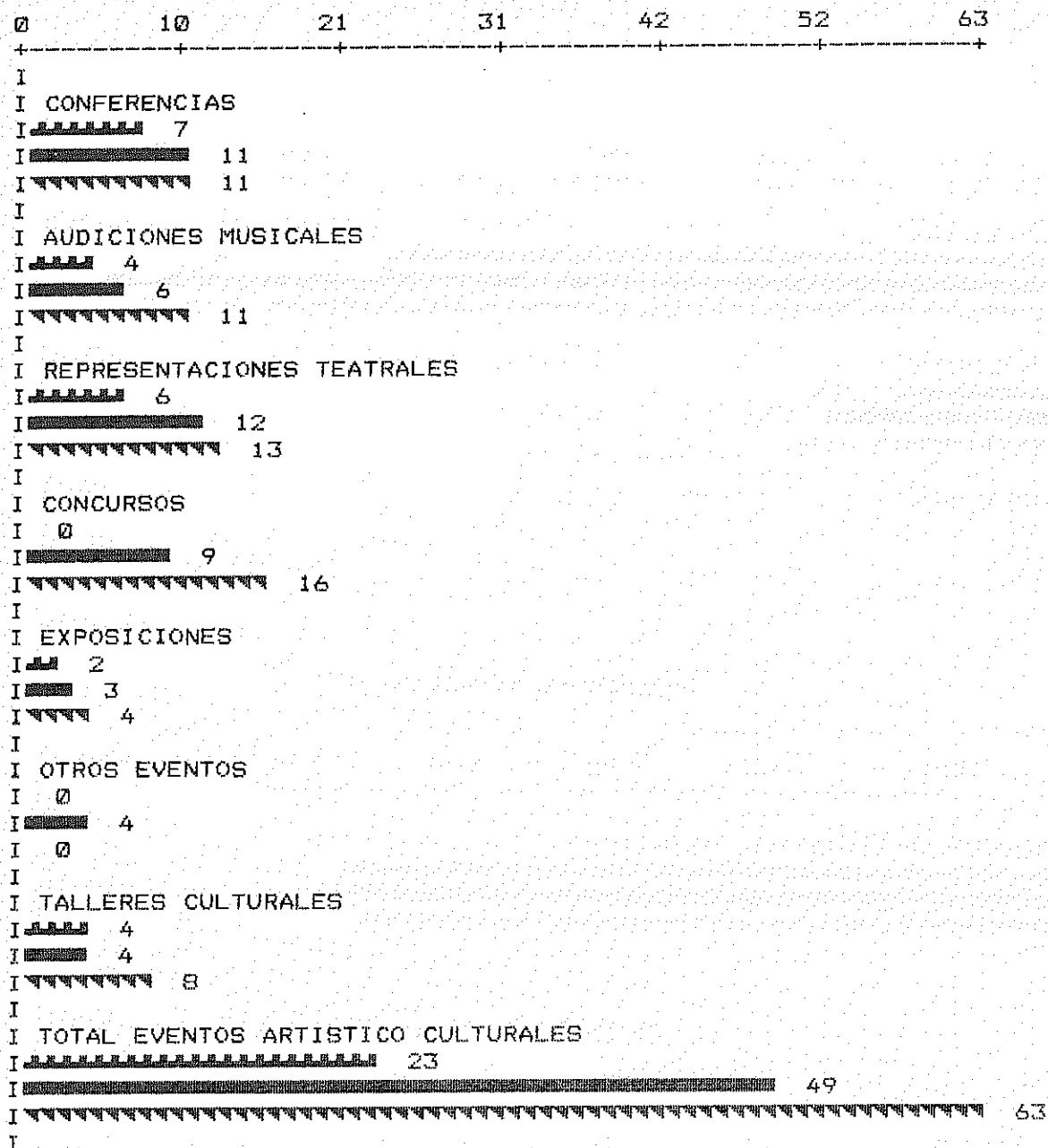
DESARROLLO TECNOLÓGICO

	0	0.67	1.33	2.00	2.67	3.33	4.00
I							
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS							
I						3	
I						3	
I							4
I							

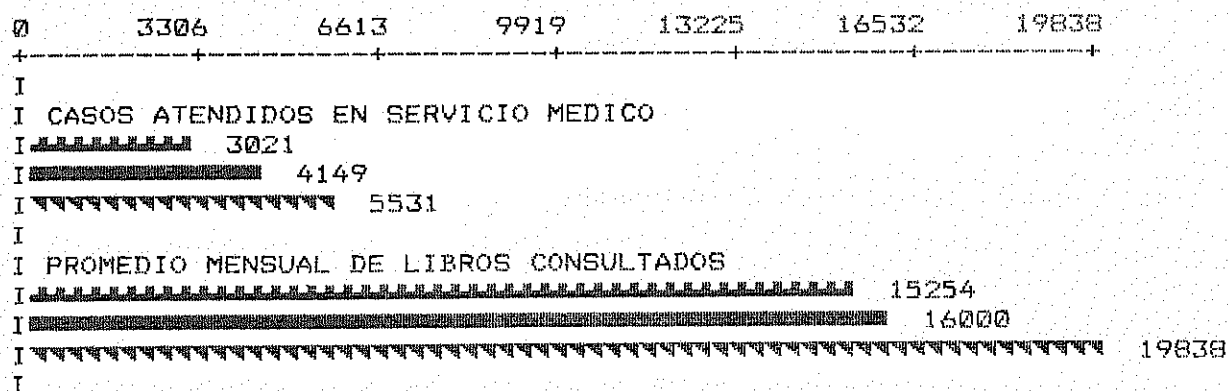
EXTENSION CULTURAL

	0	385	770	1155	1540	1925	2310
I							
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS							
I							1319
I							2310
I							1312
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS							
I	48						
I	20						
I	10						
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS							
I	8						
I	3						
I	0						
I							

EXTENSION CULTURAL



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	583	1167	1750	2333	2917	3500
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 12						
I 17						
I 10						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 3						
I 7						
I 17						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 2						
I 0						
I 9						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 4						
I 17						
I 7						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 4						
I 5						
I 4						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 40						
I 34						
I 36						
I						
I SABATICOS						
I 14						
I 12						
I 11						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 518						
I 485						
I 528						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 1444						
I 3300						
I 3500						
I						
I BECAS						
I 134						
I 201						
I 136						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 900						
I 850						
I 2132						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	2389	4777	7166	9555	11943	14332
I						
I	PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES					
I	5942					
I	5942					
I	0					
I						
I	COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS					
I	14332					
I	13419					
I	13488					
I						
I	DIRECCION ADMINISTRATIVA					
I	10261					
I	13220					
I	10884					
I						
I	INGRESOS PROPIOS					
I	6470					
I	1790					
I	5989.728					
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	54	109	163	217	272	326
I						
I	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
I	103					
I	114					
I	131					
I						
I	PERSONAL DE SERVICIOS					
I	21					
I	105					
I	89					
I						
I	PERSONAL TECNICO					
I	69					
I	16					
I	23					
I						
I	PERSONAL NO DOCENTE					
I	193					
I	235					
I	243					
I						
I	PERSONAL DOCENTE					
I	264					
I	295					
I	326					
I						

CECyT
“NARCISO BASSOLS”

DOCENCIA

Se atendieron 2,637 alumnos durante este ciclo. Asignándose 1,435 al Turno Matutino y 1,202 al Vespertino. De los cuales 1,262 fueron regulares y 1,375 irregulares. Causaron baja 327.

El egreso fue de 450 alumnos, titulándose 25.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 243 Docentes, 35 Técnicos, 45 Administrativos y 50 de Servicios, que hacen un total de 373.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizaron los 4 siguientes:

- Estudio descriptivo sobre la Salud Mental y Expectativas de Orientación Educativa en una muestra representativa del CECyT. "Narciso Bassols".
- Estudio de Investigación Pedagógica de la materia de Matemáticas para obtener información relativa del alto índice de reprobación.
- Modelos de Mecanismos para la Automatización.
- Elaboración de Moldes y Modelos de Fundición en Material Zomak.

EXTENSION CULTURAL.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 15, con 14,160 asistentes, entre las que destacan:

- "Musical"; "Orientación Educativa"; "Histórica"; "Literatura"; y "Técnica".

Audiciones Musicales.

Se presentaron 35 a las que asistieron 15,323 alumnos, destacando las siguientes:

— Guitarra; Orquesta de Cámara; Opera; Jazz-Rock, y Música Moderna.

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 12 con 4,667 alumnos asistentes, destacando las siguientes:

— “Petición de Mano”; “La Vida de Brian”; “Celomaníacos”; “Como una Piedra Rodante”; y “Luvina y otros Cuentos”.

Concursos.

Se realizaron 5 con 7,034 asistentes, de los que sobresalieron:

— Oratoria; Declamación; Periódico Mural; y Trabajos en Materias Humanísticas.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 2 con 2,500 asistentes, de las que destaca:

— “Materias Humanísticas”.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 11, en los que participan 356 alumnos con 12 Profesores responsables.

— Danza Folklórica; Danza Contemporánea; Danza Hawaiana y Taitiana; Música Moderna; Coro; Rondalla; Estudiantina; Yoga; Artes Plásticas; Teatro; Música Folklórica.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,900 alumnos en las 11 disciplinas siguientes:

— Atletismo; Basquetbol; Fútbol Soccer; Natación; Beisbol; Voleibol; Boliche, Frontenis; Handbol; Karate; y Tenis.

En 23 Torneos Intramuros participaron 2,791 alumnos y compitieron 310 alumnos en 13 Torneos Extramuros.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 10 para docentes con 356 asistentes y 12 expositores destacando:

— Teoría y Práctica de la Docencia; Tecnología Educativa; Lineamientos Generales de Pedagogía y Didáctica; Diseño y Elaboración de Programas.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 9 con 330 asistentes y 11 expositores destacando:

— Simplificación en el Trabajo Administrativo; Comunicación en la Organización; Motivación para el Trabajo; Integración Institucional.

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 3 con 90 asistentes y 1 expositor, sobresaliendo: El de Biología.

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 14 para 7,084 alumnos por 29 expositores, de las que sobresalen:

- Adolescencia; Adolescencia contactos con la Autoridad; La Familia y sus Funciones; Cambios Fisiológicos en la Adolescencia; Drogadicción.

Juntas de Academia.

Se realizaron 151 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 4 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Cuaderno de Lectura y Redacción; Cuaderno de Teoría y Problemas de Física II; Carrera de Contador Privado y Manual de Tecnología en Plásticos.

Biblioteca.

Se adquirieron 2,000 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 17,580 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 13 orientadores que realizaron 1,500 entrevistas individuales y sustentaron 1,518 sesiones de grupo.

Vinculación con el Sector Productivo.

El realizó el siguiente -

- Convenio con "Ruta 100", en el que el Plantel va a elaborar los frentes y los asientos de los autobuses en fibra de vidrio.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 150 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 150.

Servicio Médico.

Se atendieron 2,500 casos.

ADMINISTRACION.

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas. \$ 9'075,509.69

Dirección Administrativa. \$ 7'813,046.86

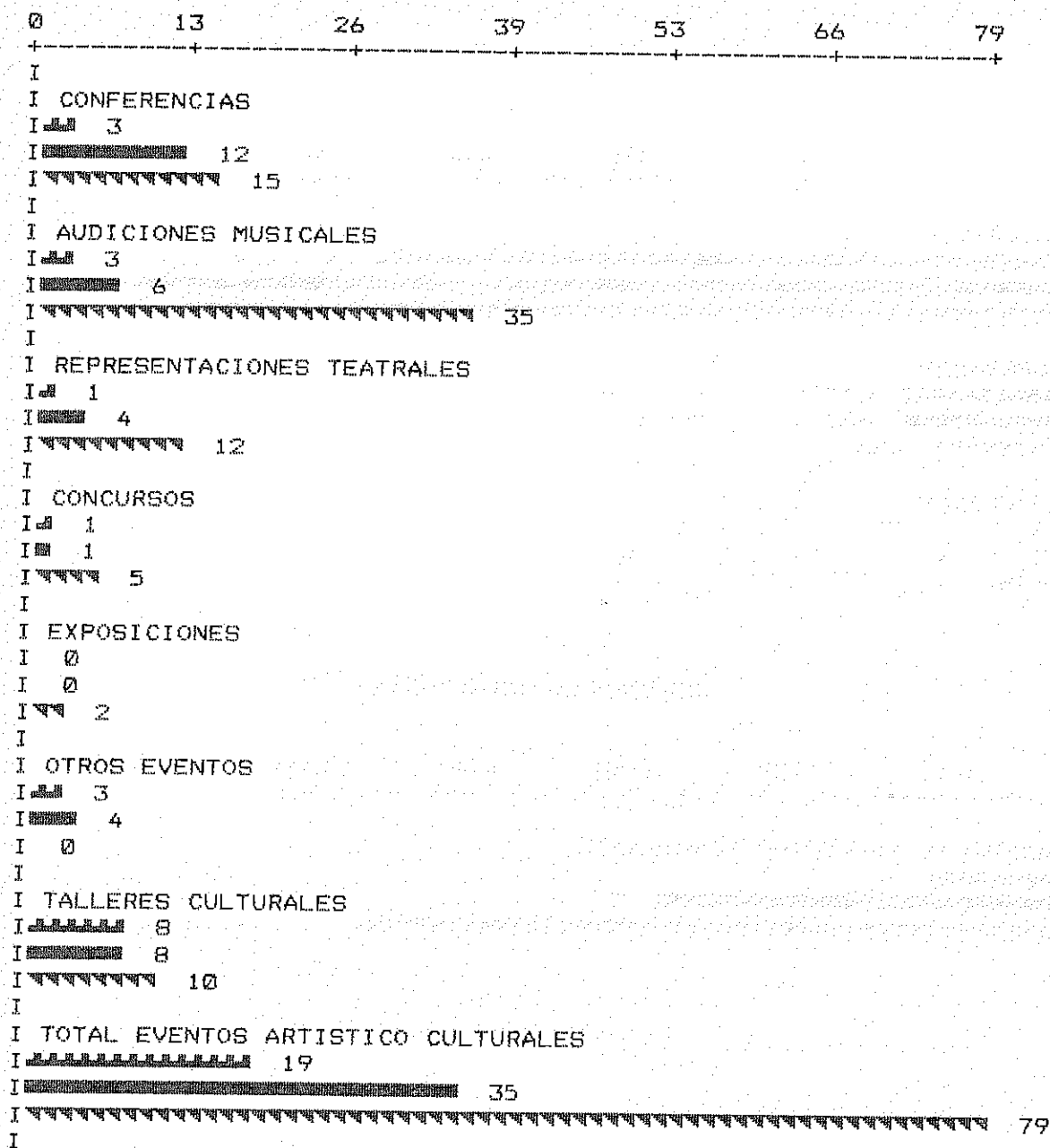
Total del Presupuesto. \$ 16'888,556.55

Ingresos Propios del Plantel. \$ 3'428,417.00

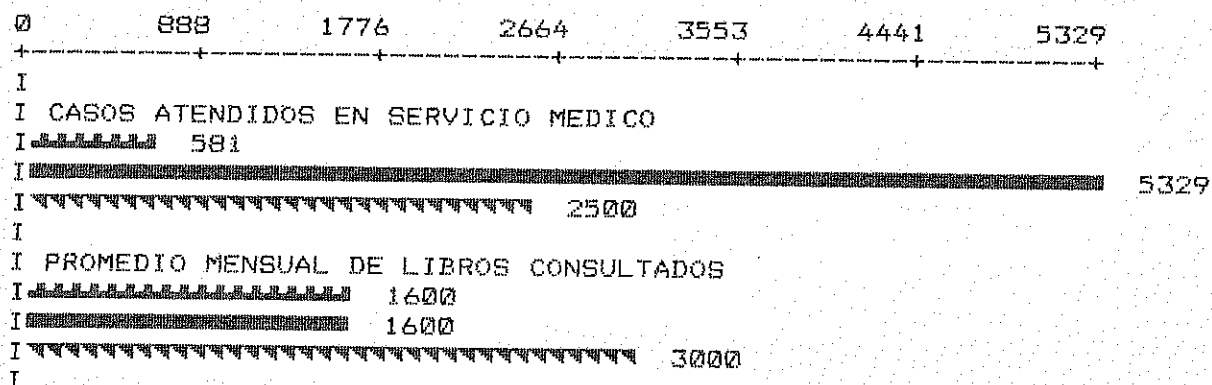
Instalaciones.

Se llevó a cabo la construcción del Laboratorio Polifuncional.

EXTENSION CULTURAL

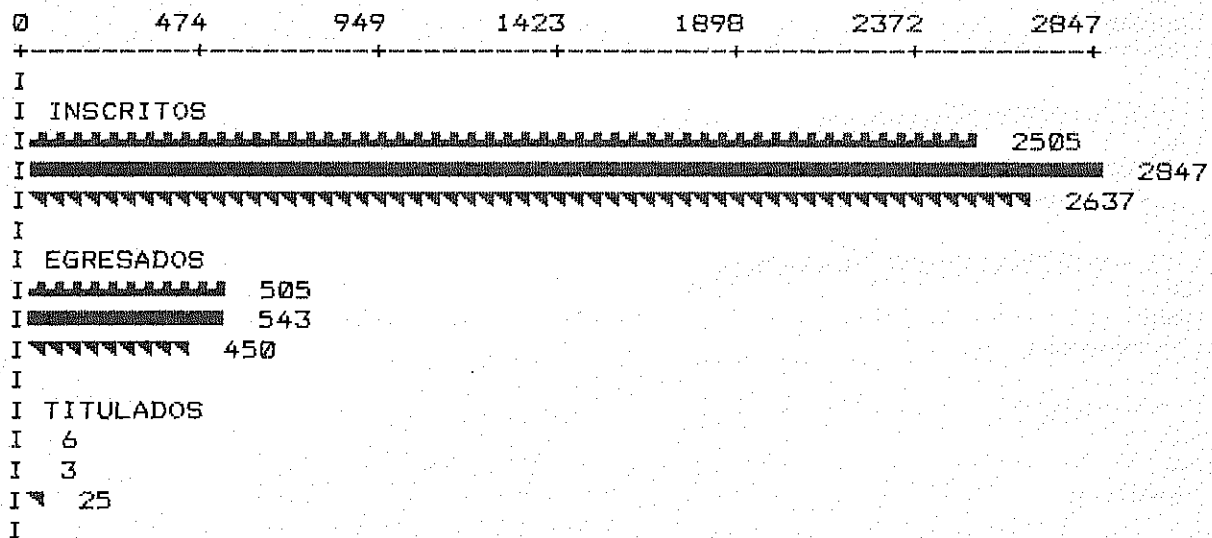


COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

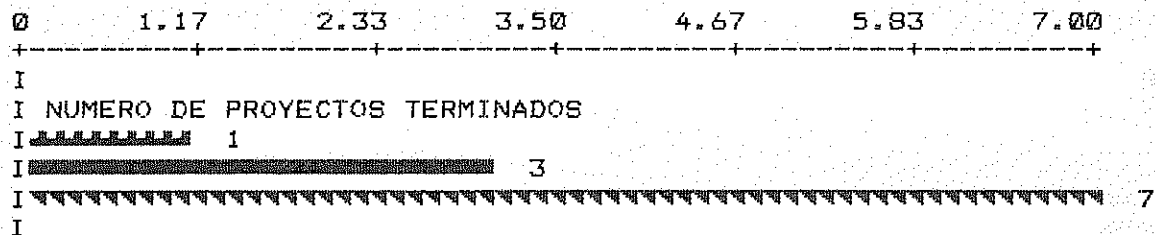


CECYT NARCISO BASSOLS

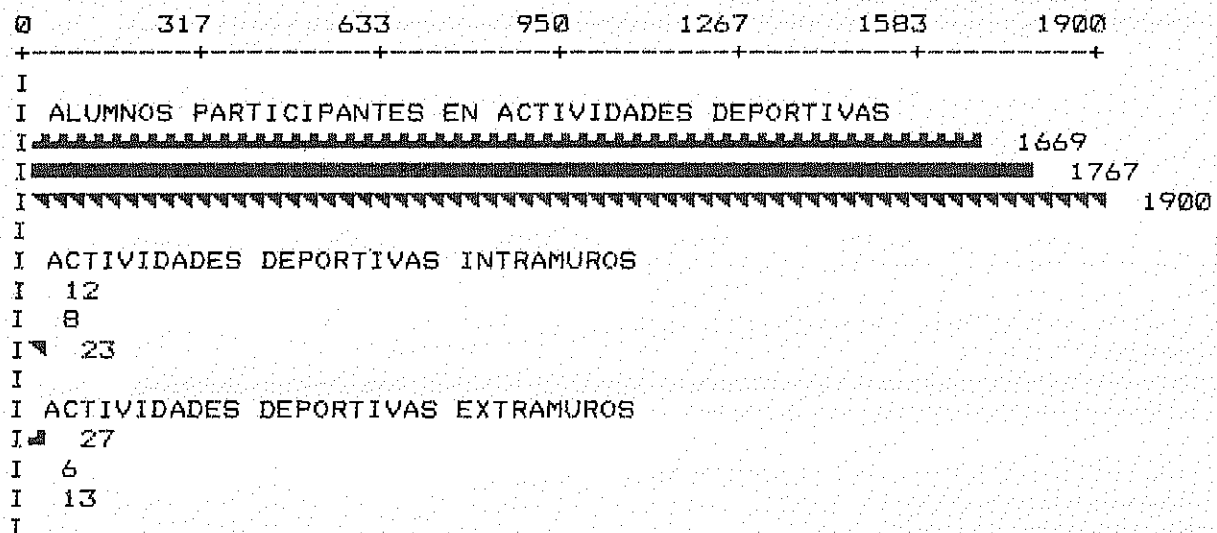
DOCENCIA



DESARROLLO TECNOLÓGICO



EXTENSION CULTURAL

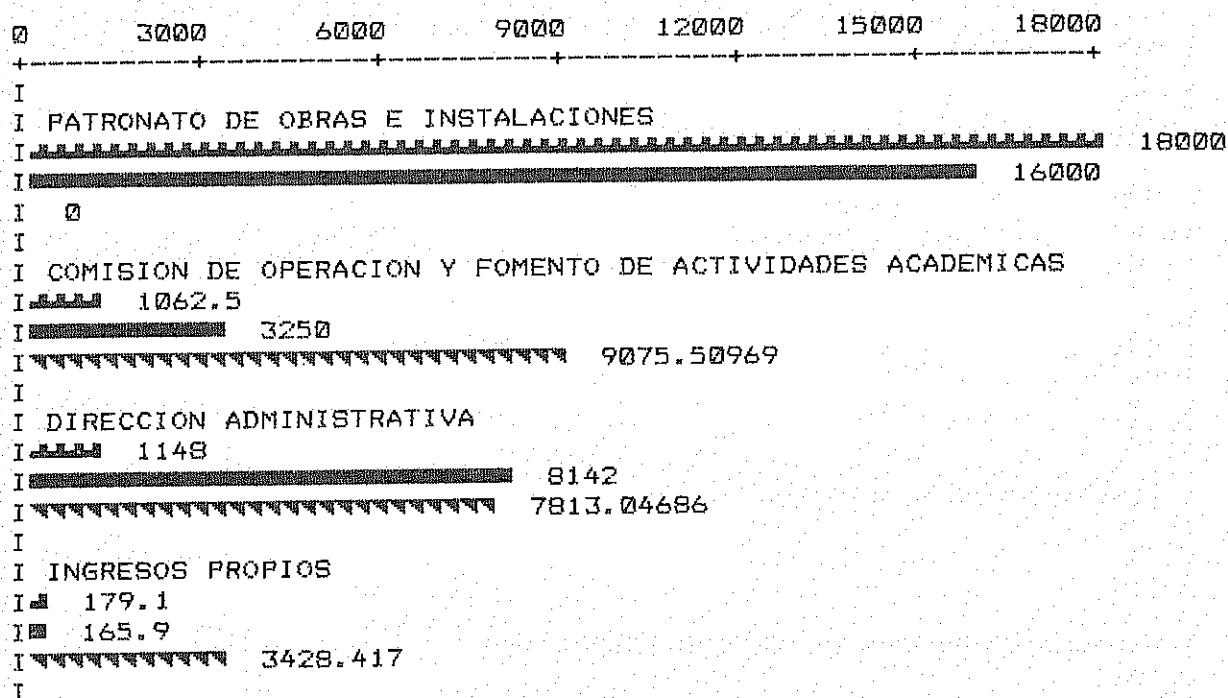


COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	397	794	1191	1588	1985	2382
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 8						
I 11						
I 10						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 6						
I 6						
I 9						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 4						
I 8						
I 3						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 2						
I 4						
I 14						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 0						
I 2						
I 1						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 100						
I 105						
I 151						
I						
I SABATICOS						
I 5						
I 8						
I 4						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 42						
I 150						
I 150						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I					2154	
I						2382
I				1500		
I						
I BECAS						
I 74						
I 74						
I 150						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 28						
I 28						
I				1518		
I						

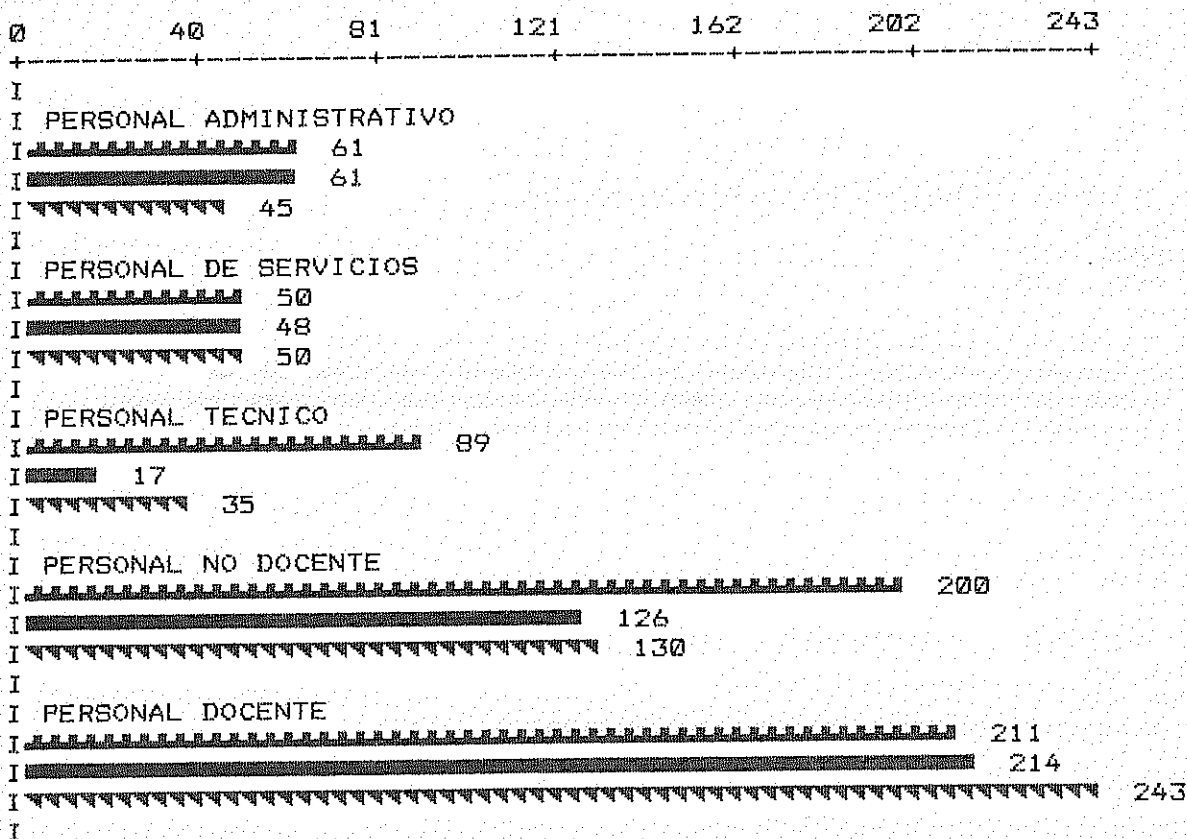
ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)



ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL



CECyT
“JUAN DE DIOS BATIZ”

DOCENCIA.

Se atendieron 2,018 alumnos durante este ciclo. Asignándose 1,067 al Turno Matutino y 951 al Vespertino. De los cuales 1,233 fueron regulares y 785 irregulares. Causaron baja 275.

El egreso fue de 526 alumnos; titulándose 445.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 209 Docentes, 14 Técnicos, 47 Administrativos y 47 de Servicios, que hacen un total de 317.

DESARROLLO TECNOLÓGICO.

Proyectos.

Se realizaron los siguientes 5:

- Ubicación de los Alumnos de Nuevo Ingreso de acuerdo a sus habilidades y aptitudes en cada una de las especialidades del C.E.C. y T.; Modelo Didáctico del Cabezal Divisor; Modelo Universal; Desarrollo de Paquetes Administrativos mediante un Microcomputador y Construcción de una Fuente de Poder.

EXTENSION CULTURAL.

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 4, con 2,000 asistentes.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 10 a las que asistieron 4,000 alumnos, destacando las siguientes:

- "Música Folklórica" (tres audiciones); " Rondalla Folklore" (cuatro audiciones); "Rondalla" y "Danza".

Representaciones Teatrales:

Se llevaron a cabo 12 asistiendo 4,000 alumnos, de las que se enuncian las siguientes:

- "Pantomima" (cinco representaciones); "Cómicos y Pantomima"; "Festival" y "Quién se Robó el Silencio".

Concursos.

Se realizaron 8 con 11,200 asistentes, de los que sobresalieron:

- Oratoria; Cuentos; Lectura en Voz Alta; Declamación; Física-Matemáticas; Química y Biología.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 3 con 3,600 asistentes, de las que destacaron:

- Ordenación Territorial; Tierras Marginales y Electricidad y Física.

Talleres Culturales:

Se cuenta con 7 en los que participan 215 alumnos con 7 Profesores responsables.

- Rondalla; Teatro; Danza; Artes Plásticas; Música Folklórica; Tahitiano, Hawaiano y de Matemáticas.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,961 alumnos en las 12 disciplinas siguientes:

Atletismo; Basquetbol; Beisbol; Futbol Soccer; Natación; Voleibol; Boliche; Frontenis; Karate; Softbol; Tenis y Tenis de Mesa.

Alumno deportista distinguido.

Ivette Gudelia Poucie Frarre, en Natación.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO.

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 9 para docentes con 365 asistentes y 10 expositores, que se enuncian a continuación:

- "Pedagogía"; "Métodos de Enseñanza"; "Psicología del Adolescente"; "Elaboración de Material Didáctico" e "Integración Institucional".

Curso de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 3 con 75 asistentes y 3 expositores, que se enuncian a continuación:

"Electricidad"; "Desarrollo de la Personalidad" e "Integración Institucional".

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 16 con 437 alumnos y 16 expositores, de los cuales se destacan:

- “Matemáticas I” (dos cursos); “Matemáticas II”; “Matemáticas III” y “Orientación Educativa I, II, III, IV y V”.

Juntas de Academia.

Se realizaron 296 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 4 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Apuntes de Técnicos de Mantenimiento.
- Apuntes de la Asignatura de Electrónica.
- Seminarios para Titulación.
- Elaboración de Apuntes de Máquinas Especiales.

Otras actividades.

Se realizaron las 2 siguientes:

- Visitas a Industrias (dos).

Biblioteca.

Se adquirieron 57 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 18,471 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 9 orientadores que realizaron 292 entrevistas individuales y sustentaron 19 sesiones de grupo.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 350 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 110.

Servicio Médico.

Se atendieron 1,600 casos.

ADMINISTRACION

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 21'737,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 14'426,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 36'163,000.00
Ingresos Propios del Plantel.	\$ 2'135,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Construcción de base y asta bandera. Alumbrado de 1,500 metros cuadrados de estacionamiento. Construcción de un muro de barro de concreto de 1.80X2.70 m., para delimitar el local de activo fijo y el laboratorio de idiomas. Construcción de un cubículo de 3.00X6.00X2.70 m., como local de fotocopiado. Construcción de un muro de barro-concreto de 1.80X2.70 m., incluyendo puerta en el laboratorio de química. Sellado de toda la ventanería de tres edificios. Vestibulación de 12 metros cuadrados para acervo de basura. Construcción de un edificio para servicios generales. Demolición de un muro de barro concreto de 0.60X12.60 m. y en su lugar colocar una ventana en el laboratorio de Procesamiento de datos.

CECYT JUAN DE DIOS BATIZ

DOCENCIA

0	336	673	1009	1345	1682	2018
I						
I INSCRITOS						
I						1730
I						1818
I						2018
I						
I EGRESADOS						
I	332					
I		533				
I		526				
I						
I TITULADOS						
I	20					
I	14					
I		445				
I						

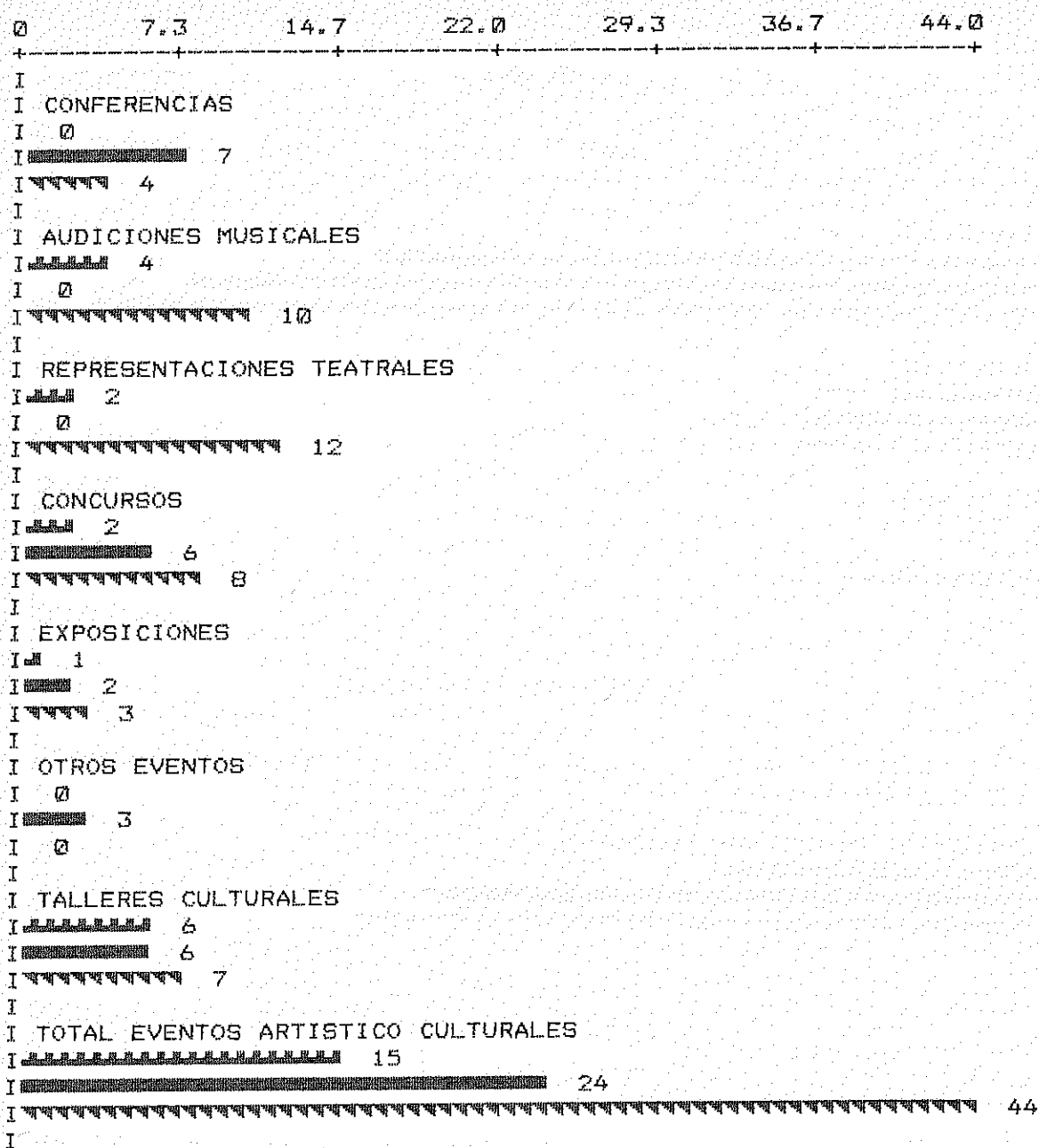
DESARROLLO TECNOLOGICO

0	2.3	4.7	7.0	9.3	11.7	14.0
I						
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS						
I		5				
I			9			
I						14
I						

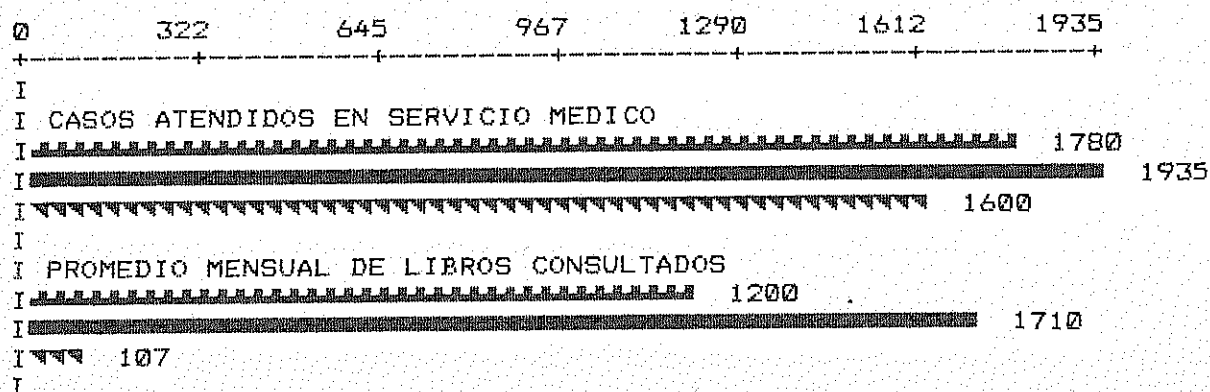
EXTENSION CULTURAL

0	327	654	980	1307	1634	1961
I						
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS						
I					1631	
I				1451		
I						1961
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS						
I	10					
I	12					
I	12					
I						
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS						
I	4					
I	3					
I	12					
I						

EXTENSION CULTURAL



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	0	74	149	223	298	372	447
I							
I CURSOS A DOCENTES							
I 12							
I 21							
I 9							
I							
I CURSOS A NO DOCENTES							
I 5							
I 3							
I 3							
I							
I CURSOS A ALUMNOS							
I 2							
I 6							
I 16							
I							
I CONFERENCIAS A ALUMNOS							
I 0							
I 5							
I 0							
I							
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO							
I 28							
I 23							
I 0							
I							
I JUNTAS DE ACADEMIA							
I						355	
I						360	
I					296		
I							
I SABATICOS							
I 13							
I 5							
I 4							
I							
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL							
I						200	
I						221	
I						350	
I							
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)							
I						220	
I							447
I						292	
I							
I BECAS							
I						110	
I						110	
I						110	
I							
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)							
I						222	
I							447
I							
I 19							
I							

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

ADMINISTRACION

	35	70	104	139	174	209
I						
I PERSONAL ADMINISTRATIVO						
I	36					
I	46					
I	47					
I						
I PERSONAL DE SERVICIOS						
I	61					
I	66					
I	47					
I						
I PERSONAL TECNICO						
I	14					
I	13					
I	14					
I						
I PERSONAL NO DOCENTE						
I	111					
I	125					
I	108					
I						
I PERSONAL DOCENTE						
I	205					
I	203					
I	209					

CECyT

“CARLOS VALLEJO MARQUEZ”

DOCENCIA

Se atendieron 4,206 alumnos durante este ciclo. Asignándose 2,558 al Turno Matutino y 1,648 al Vespertino. De los cuales 1,683 fueron regulares, 2,523 irregulares y causaron baja 47.

El egreso fue de 820 alumnos; titulándose 87.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 362 Docentes, 18 Técnicos, 160 Administrativos y 74 de Servicios, que hacen un total de 614.

DESARROLLO TECNOLÓGICO

Proyectos.

Se llevan a cabo pláticas con la Dirección de Graduados e Investigación para realizar 5 Proyectos.

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 10, con 3,900 asistentes, entre las que destacan:

— “Artística”; “Pintura”; “Música”; “Ajedrez”; “Pantomima”; “Teatro”.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 20 a las que asistieron 3,850 alumnos, destacando las siguientes:

— Música Clásica; Rock; Música Folklórica; Música Popular; Música de Cámara.

Representaciones Teatrales.

Se realizaron 10 con 2,100 asistentes de las que sobresalen:

— “Los de Abajo”; “Celomaniacos”; “Luvina y otros Cuentos”; “El Atentado”; y “Las Ruedas ruedan”.

Concursos.

Se realizaron 18 con 1,380 asistentes, de los que sobresalieron:

- Oratoria; Lectura en voz alta; Caricatura; Teatro; Pantomima.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 6 con 3,100 asistentes, de las que se destacaron:

- “Investigación para la Ordenación Territorial”; “Pintura”; “Artes Plásticas”; “Artesanías”; “Papel Maché”.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 5 en los que participan 525 alumnos con 5 Profesores responsables.

- Danza; Música; Teatro; Ajedrez; Pantomima.

Actividades Deportivas.

Participaron 2,980 alumnos en las 12 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol; Beisbol; Futbol; Natación; Voleibol; Karate; Lucha Olímpica; Softbol; Tenis; Tenis de Mesa; Polo Acuático.

En 7 Torneos Intramuros participaron 2,200 alumnos y compitieron 400 alumnos en 6 Torneos Extramuros.

Alumno deportista distinguido:

- César Erik Sánchez G. en lanzamiento de Martillo.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 7 para Docentes con 98 asistentes y 7 expositores, sobresaliendo:

- Audio; Cepillo y Fresadora; Relaciones Humanas; Análisis de Problemas y Toma de Decisiones; Administración de Tiempo.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 5 con 150 asistentes y 5 expositores.

- Relaciones Humanas; Simplificación en el Trabajo; Análisis y Perfeccionamiento en los Sistemas Administrativos; Distribución del Tiempo e Integración Institucional.

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 10 con 480 asistentes y 15 expositores, de los cuales se enuncian:

- Física I y II; Matemáticas I y II; Química I.

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 9 para 1,080 alumnos por 19 expositores, de las que sobresalen:

- José María Morelos y Pavón; Filosofía; Técnica de Placas; Electrónica; y Los Insurgentes en el nacimiento del Derecho.

Juntas de Academia.

Se realizaron 194 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 11 profesores quienes desarrollan los siguientes trabajos:

- Material Didáctico (6); Investigación (3); Capacitación (1); Titulación (1).

Biblioteca.

Se adquirieron 200 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 16,969 libros.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 14 orientadores que realizaron 1,200 entrevistas individuales y sustentaron 128 sesiones de grupo.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizaron 123 por medio de:

- Prácticas en diferentes Industrias y Dependencias.

Servicio Social.

Prestaron este servicio 207 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 211.

Servicio Médico.

Se atendieron 5,800 casos.

ADMINISTRACION

Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 17'488,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 9'699,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 27'187,000.00
Ingresos Propios del Plantel.	\$ 2'500,000.00

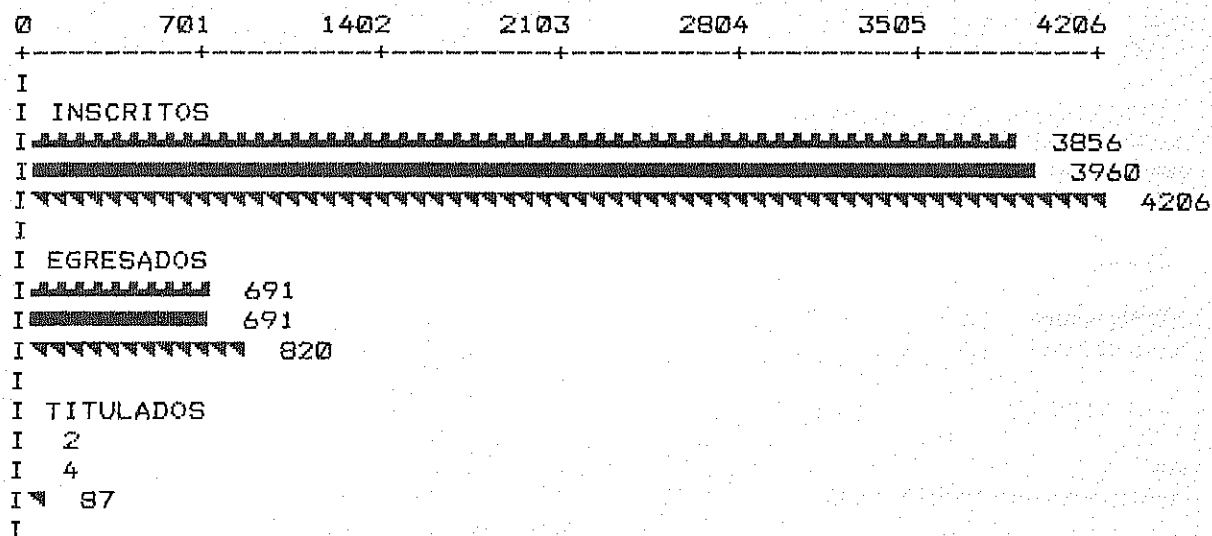
Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

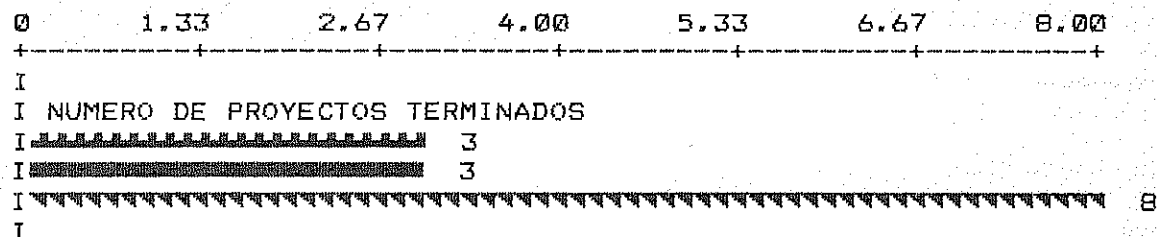
- Remodelación de los baños del Edificio "C" incluyendo sistema hidráulico, tazas, puertas y muros de división; Remodelación de la azotea de la Biblioteca; Construcción del laboratorio de Biología; Remodelación de la azotea de los Talleres; Construcción de la barda alrededor de la Escuela; Construcción de tres casetas de vigilancia; Instalación de tanques de asbesto para almacenamiento.

CECYT CARLOS VALLEJO MARQUEZ

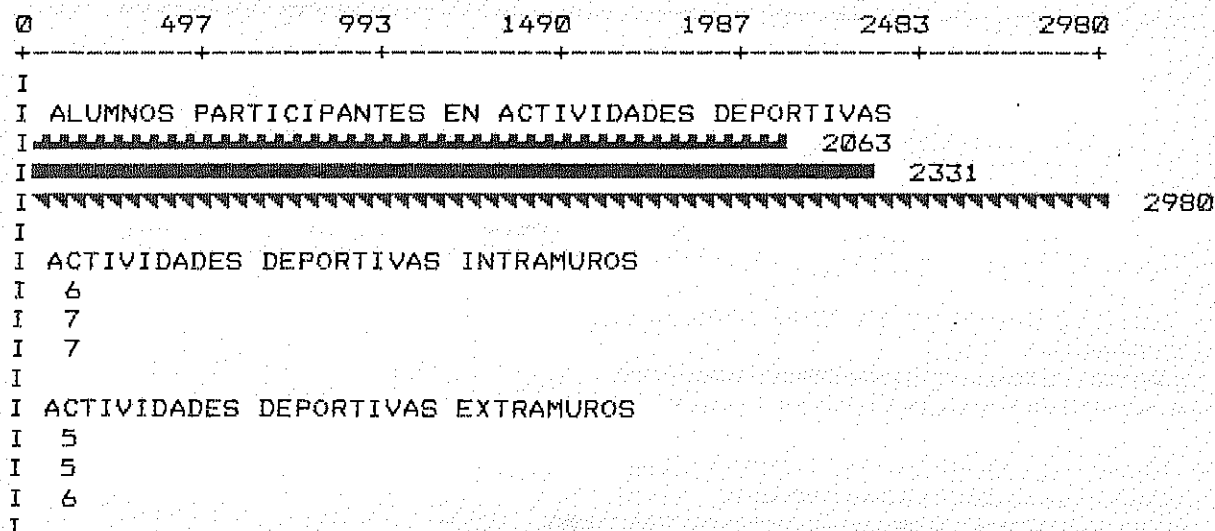
DOCENCIA



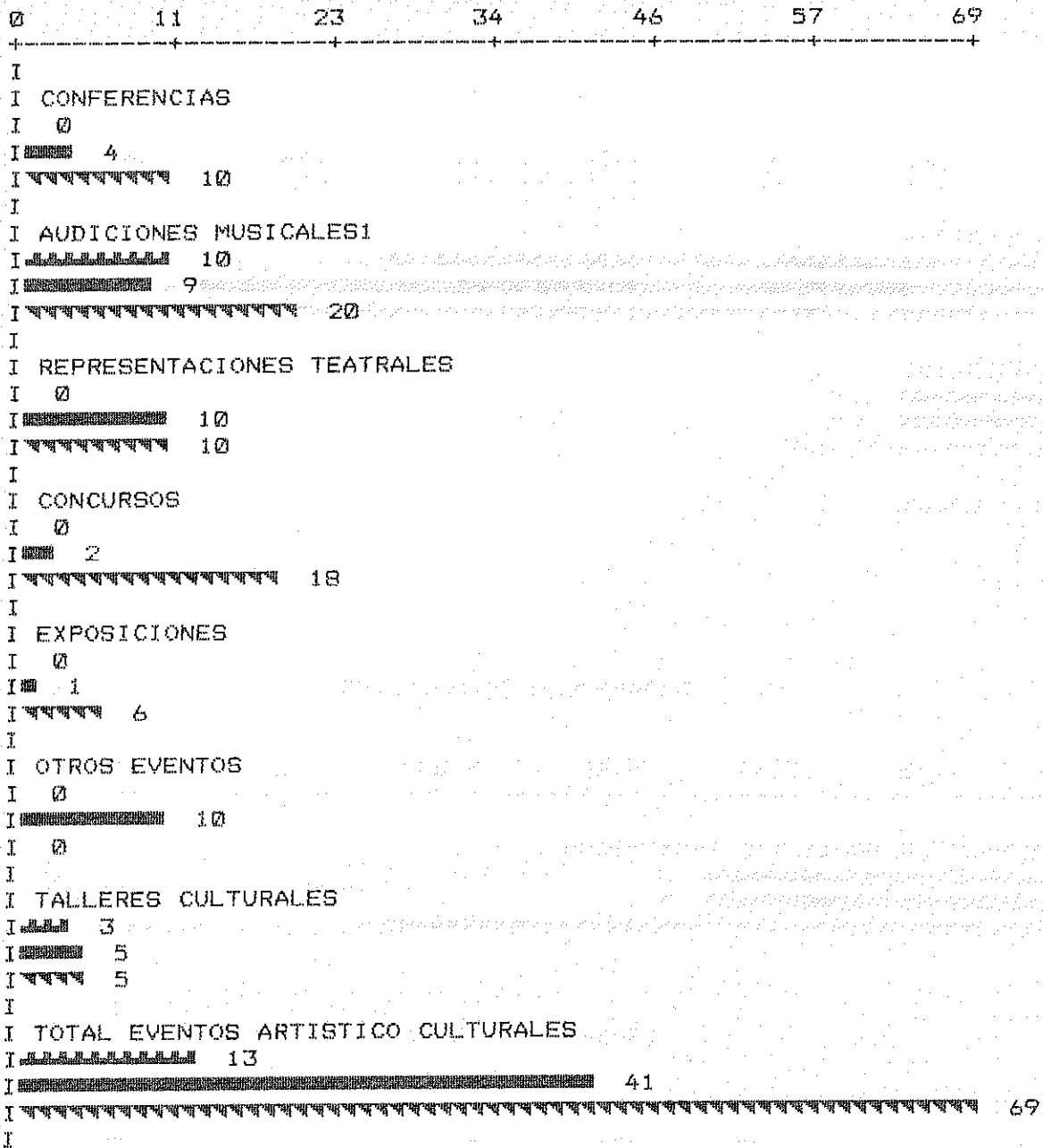
DESARROLLO TECNOLÓGICO



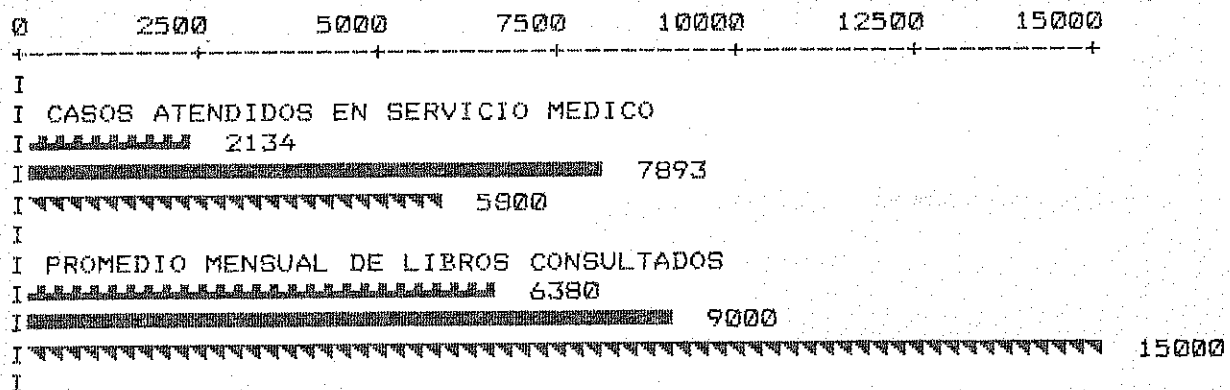
EXTENSION CULTURAL



EXTENSION CULTURAL



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	444	889	1333	1777	2222	2666
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 5						
I 12						
I 7						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 0						
I 7						
I 5						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 0						
I 15						
I 10						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 0						
I 12						
I 14						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 121						
I 84						
I 123						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 117						
I 75						
I 194						
I						
I SABATICOS						
I 11						
I 10						
I 11						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 40						
I 580						
I 207						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 2040						
I 2666						
I 1200						
I						
I BECAS						
I 112						
I 211						
I 211						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 32						
I 38						
I 128						
I						

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

[illegible]

CECyT
“WILFRIDO MASSIEU”

DOCENCIA

Se atendieron 5,380 alumnos durante este ciclo, Asignándose 3,133 al Turno Matutino y 2,247 al Vespertino. De los cuales 5,032 fueron regulares, 348 irregulares y causaron baja 193.

El egreso fue de 1,413 alumnos; titulándose 50.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 413 Docentes, incluyendo Autoridades, 25 Técnicos, 131 Administrativos y 70 de Servicios, que hacen un total de 739.

DESARROLLO TECNOLÓGICO

Proyectos.

Se realizaron los siguientes:

- Plan rector de la instrumentación de los programas de estudio.
- Diseño en serie de Unidades Modulares.

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 4 con 500 asistentes con los siguientes Títulos.

- Apreciación a la Orquesta de Cámara. México pelado pero Sabroso. Los Insurgentes en el Nacimiento del Derecho Constitucional Mexicano. Proceso Sociológico de la Revolución.

Audiciones Musicales.

Se presentaron 10 a las que asistieron 2,220 alumnos, destacando las siguientes:

- Poemas Musicalizados, Ballet Clásico, Orquesta de Cámara y Canto Nuevo.

Representaciones Teatrales.

De las 10 representaciones con 2,250 asistentes, sobresalen:

- "En alta Mar", "Las Preciosas Ridículas", "Fando y Liz" y "Pastorela y Cuento de Navidad".

Concursos.

Se realizaron 7 con 1,300 asistentes, de los que sobresalieron:

- Segundo Interpolitécnico de Declamación, Escolar de Declamación, de Oratoria, Terceros de Caricatura y de Cuento, ambos también Interpolitécnicos.

Exposiciones.

Se llevó a cabo 1 con 4,000 asistentes:

- "La Ecología en Acción".

Talleres Culturales.

Se cuenta con 8 en los que participan 120 alumnos con 14 Profesores responsables.

Actividades Deportivas.

Participaron 1,416 alumnos en las 7 disciplinas siguientes:

- Basquetbol, Beisbol, Karate, Atletismo, Futbol Soccer, Esgrima, Voleibol.

En 7 Torneos Intramuros participaron 1,219 alumnos y compitieron 353 alumnos en 8 Torneos Extramuros.

Alumnos deportistas distinguidos:

- Zaragoza Santiago Alfredo y Almaguer López Gabriel en Boleibol.
- Amador Méndez Belem, Cuauhtémoc Benítez C., Arroyo Sánchez Jaime, Luis Manuel Aguilar y Ramón Ortega en Atletismo.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 22 para Docentes con 394 asistentes y 44 expositores, sobresaliendo:

- Relaciones Humanas y Comunicación Eficaz, (3); Taller de Técnicas Didácticas, (2); Tecnología Educativa, (2); Desarrollo Organizacional; Variables Individuales del Aprendizaje, (2).

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 10 con 218 asistentes y 10 expositores, destacando:

- Relaciones Humanas y Productividad en el Trabajo. Integración Institucional y Técnicas de Simplificación del Trabajo Administrativo.

Conferencias para Alumnos.

Se sustentaron 36 para 3,505 alumnos por 23 expositores, de las que sobresalen:

- Plantas Hidroeléctricas, Las Grandes Construcciones, Interruptores, Control Eléctrico y Electrónico, Protección Motores Eléctricos, Línea de Alta Tensión y Manejo de Energía a muy Alto Nivel, Puente Coatzacoalcos II.

Juntas de Academia.

Se llevaron a cabo 264 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 7 profesores que desarrollan los siguientes trabajos:

- Proyecto Turístico; Apuntes, Taller de Construcción II; Bibliografía Historia de México; Análisis del Programa de Química II; Curso Básico I al III de Inglés; Apuntes Taller de Lectura y Redacción y Proyecto del Libro de Didáctica de Taller de Lectura y Redacción.

Biblioteca.

Se adquirieron 647 nuevos libros, teniendo en la actualidad un total de 22,387.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 14 orientadores que realizaron 900 entrevistas individuales y sustentaron 1,786 conferencias.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizó por medio de:

- Campeonato de Voleibol Varonil, con participación de los C.C.H. de Naucalpan y Oriente, Escuelas Preparatorias 7 y 9, Planteles 1 y 2 del Colegio de Bachilleres y los C.E.C.yT. "Estanislao Ramírez Ruiz" y "Wilfrido Massieu".

Servicio Social.

Prestaron este servicio 1,400 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados 360.

Servicio Médico.

Se atendieron 6,880 casos, cuenta con 8 médicos y 2 enfermeras.

ADMINISTRACION

Asignación Patronato de Obras e Instalaciones.	\$ 27'500,000.00
Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 15'656,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 10'709,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 53'865,000.00
Ingresos Propios del Plantel.	\$ 4'350,000.00

Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

- Construcción de un edificio de dos plantas para alojar a los Departamentos de Recursos Materiales y de Recursos Financieros. Laboratorios polifuncionales (física, química, biología). Un Laboratorio de Electrometría. Dos Laboratorios de Instalaciones Industriales y Máquinas Industriales para el área eléctrica. Dos Talleres de Expresión Gráfica. Ampliación de los Laboratorios de Electrónica.

CECYT WILFRIDO MASSIEU

DOCENCIA

	0	897	1793	2690	3587	4483	5380
I							
I INSCRITOS							
I							5236
I							5263
I							5380
I							
I EGRESADOS							
I							1217
I							1514
I							1413
I							
I TITULADOS							
I							63
I							201
I							50
I							

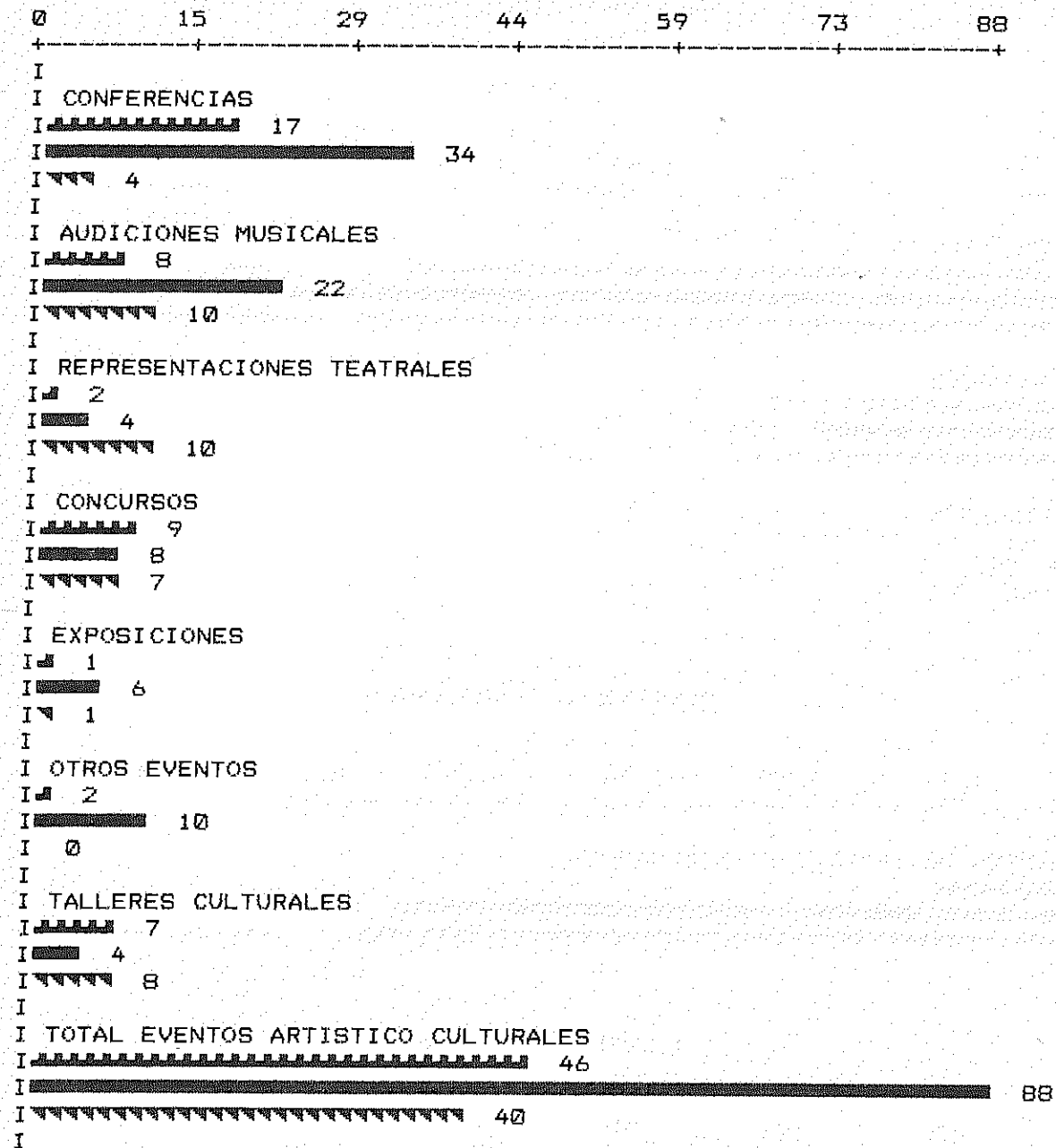
DESARROLLO TECNOLÓGICO

	0	1.17	2.33	3.50	4.67	5.83	7.00
I							
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS							
I							1
I							5
I							7
I							

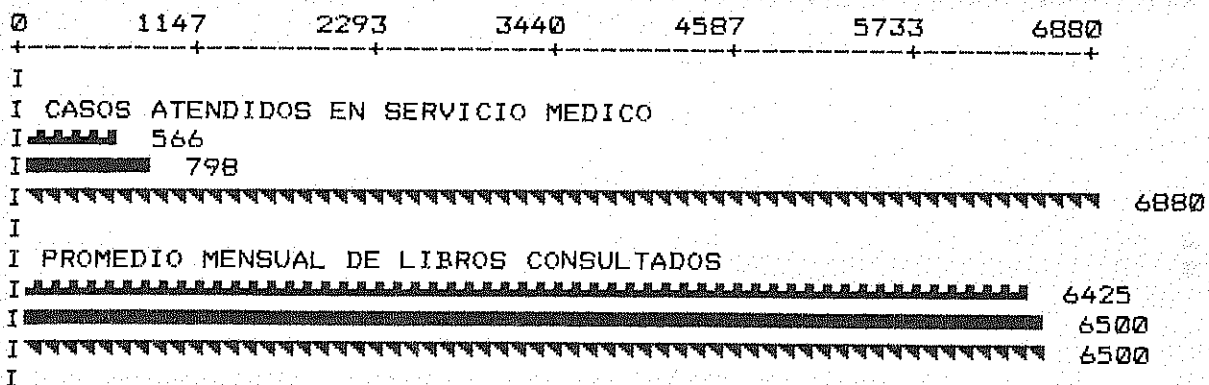
EXTENSION CULTURAL

	0	236	472	708	944	1180	1416
I							
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS							
I							1239
I							932
I							1416
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS							
I							7
I							8
I							7
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS							
I							25
I							18
I							8
I							

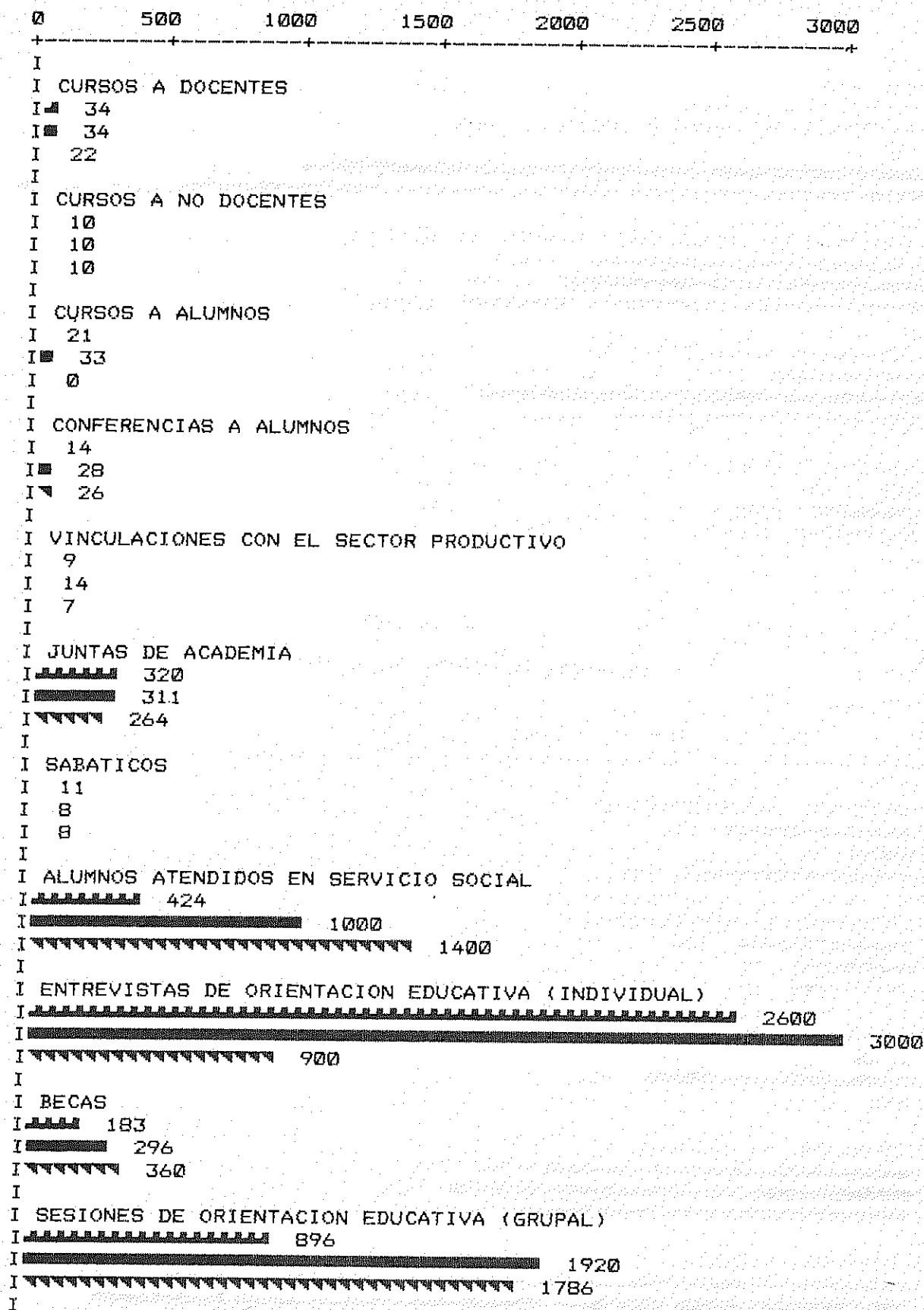
EXTENSION CULTURAL



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

ADMINISTRACION

[illegible]

C. E. T.

"WALTER CROSS BUCHANAN"

DOCENCIA

Se atendieron 1,887 alumnos durante este ciclo. Asignándose 934 al Turno Matutino y 953 al Vespertino de los cuales 1,529 fueron regulares, 358 irregulares y causaron baja 150.

El egreso fue de 245 alumnos.

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con 222 Docentes, 20 Técnicos, 51 Administrativos y 24 de Servicios, que hacen un total de 317.

DESARROLLO TECNOLÓGICO

Proyectos.

Se realizaron los 19 siguientes:

Trituradora de Plástico; Motosoplador; Mezcladora de barro para fabricación de adobe; Cortadora de azulejo; Elipsógrafo; Portagís; Torno de madera; Banco de pruebas para motores; Horno de Gas para recoger cerámica; Pentágono de Oxicorte; Máquina Manual de Inyección de Plástico; Elaboración de Modelos y Fabricación de Bujes Fundidos; Grawler de Armaduras; Transformador 3 o Clase A-A 440-2201-X; Transformador 1 o clase A-A 440-220-110/0; Cargador de Baterías de Tensión y corriente constante 15A y 12V; Módulo para Construcción de Cúpulas a Base de Piezas Prefabricadas de Espuma de Poliuretano Rígido; Obtención de Materiales para la Construcción Mediante el Procesamiento de Desechos Inorgánicos y Manual de Evaluación Académica para los Centros de Estudios Tecnológicos del I.P.N.

EXTENSION CULTURAL

Se llevaron a cabo las siguientes actividades:

Conferencias.

Se sustentaron 3, con 360 asistentes:

- "Cultural" (tres conferencias).

Audiciones Musicales.

Se presentaron 7 a las que asistieron 500 alumnos, destacando las siguientes:

- "Clásica" (tres audiciones) y "Popular" (dos audiciones).

Representaciones Teatrales

Se llevaron a cabo 9 con asistencia de 700 alumnos, sobresaliendo:

- “Por una Mosca” (cinco representaciones).

Concursos.

Se realizaron 15 de carácter Tecnológico con 183 asistentes.

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 7 con 9,300 asistentes, de las que se destacaron:

- Mejoramiento del Medio Ambiente; Dibujo (dos exposiciones) y Tecnológica (cuatro exposiciones).

Talleres Culturales.

Se cuenta con 4 en los que participan 155 alumnos con 4 Profesores responsables:

- Danza Folklórica; Danza Moderna; Creación Literaria y Teatro.

Actividades Deportivas.

Participaron 266 alumnos en las 7 disciplinas siguientes:

- Atletismo; Basquetbol; Beisbol; Futbol Soccer; Natación; Vóleibol y Boliche.

Competieron 266 alumnos en 8 Torneos Extramuros.

Alumnos deportistas distinguidos:

- Humberto Flores González en Atletismo carrera de 100 mts. y carrera de 400 mts.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 4 para Docentes con 60 asistentes y 12 expositores:

- Tecnología Educativa (dos cursos) y Microenseñanza (dos cursos).

Cursos para Alumnos.

Se llevaron a cabo 3 con 360 asistentes y 17 expositores:

- Primeros Auxilios; Prevención de Incendios y Profesiología.

Juntas de Academia.

Se realizaron 32 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 1 profesor quien desarrolla el siguiente trabajo:

- Diseño Curricular de módulo de especialización en Ingeniería Industrial en Producción; Seminario Interdisciplinario de Titulación.

Biblioteca.

No se adquirieron nuevos libros, teniendo en la actualidad un total de 3,687.

Orientación Educativa.

Se cuenta con 7 orientadores que realizaron 800 entrevistas individuales y sustentaron 24 conferencias.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizó por medio de:

- 10 Visitas de prácticas a S.E.D.U.E., C.R.E.A., C.O.S.S.I.E.S., C.I.D.E.S.E., Promotores Voluntarios, Delegación Política de Azcapotzalco, A.S.A., I.M.S.S., C.F.E. y Pemex.

Servicio Social.

Prestaron este Servicio 600 alumnos, en diferentes Dependencias:

- S.E.D.U.E., C.R.E.A., C.O.S.S.I.E.S., C.I.D.E.S.E., Promotores Voluntarios, Delegación Política de Azcapotzalco, A.S.A., I.M.S.S., C.F.E. y Pemex.

Becas.

Alumnos Becados.50.

Servicio Médico.

Se atendieron 200 casos.

ADMINISTRACION

Asignación Patronato de Obras e Instalaciones.	\$ 5'000,000.00
Comisión de Operación y Fomento de Actividades Académicas.	\$ 12'654,000.00
Dirección Administrativa.	\$ 12'284,000.00
Total de Presupuesto.	\$ 29'938,000.00
Ingresos Propios del Plantel.	\$ 4'327,062.00

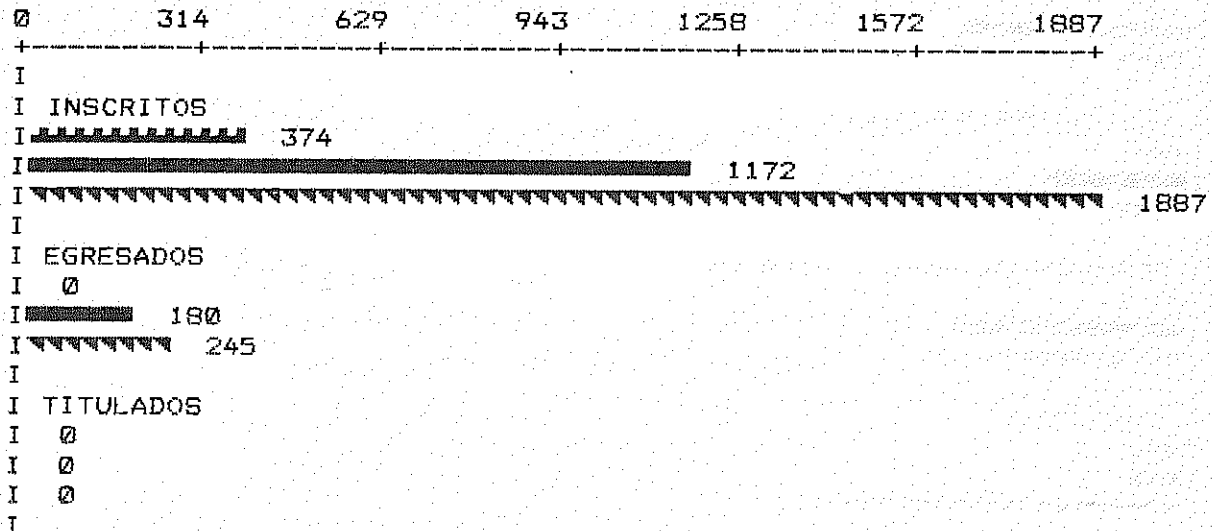
Instalaciones.

Se llevaron a cabo las siguientes:

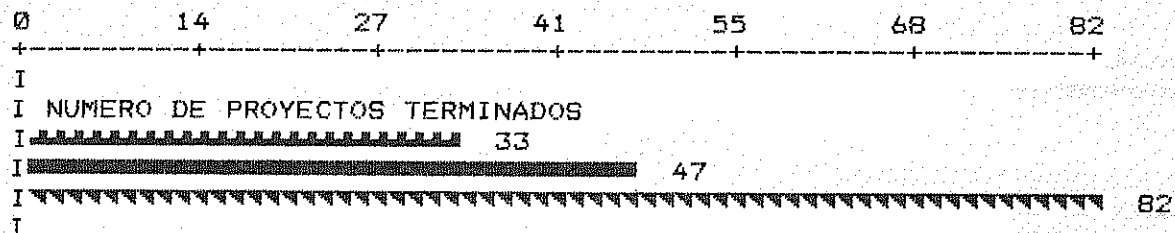
- Construcción de la Nave 2 de Talleres. Cambio de Instalación eléctrica, para toda la unidad (aulas y talleres).

CENTRO DE ESTUDIOS WALTER CROSS BUCHANAN

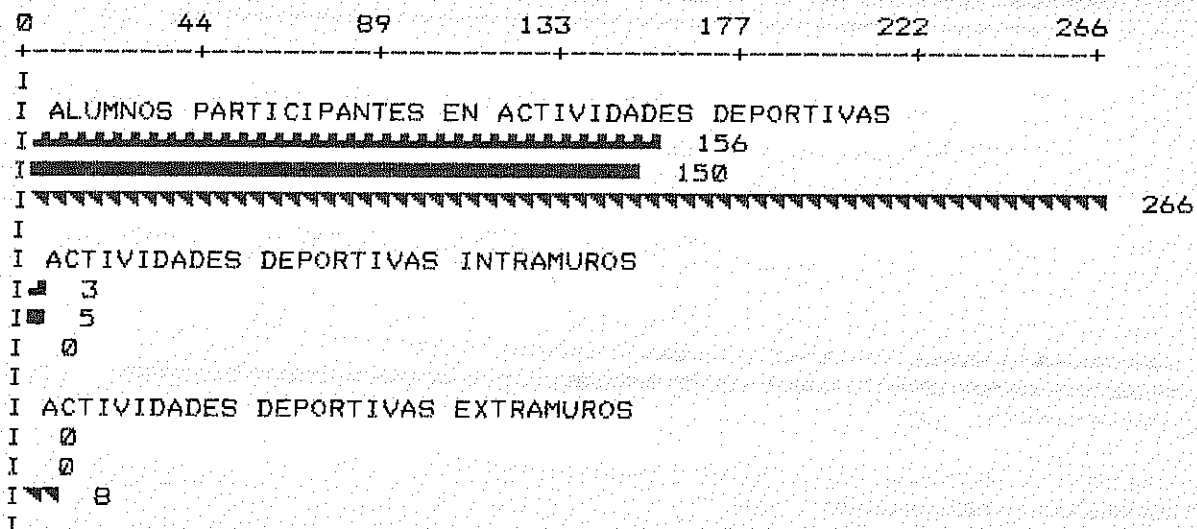
DOCENCIA



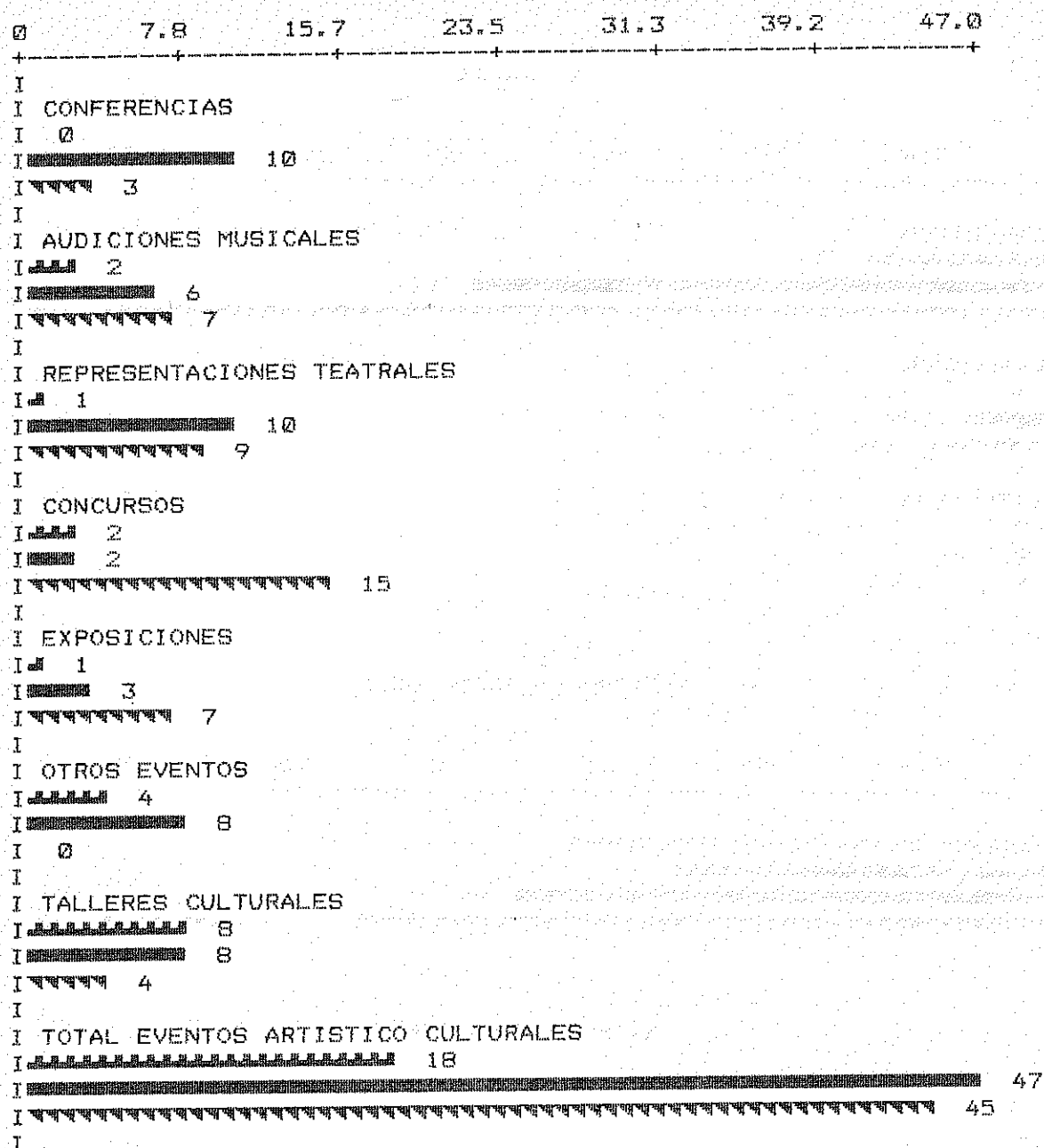
DESARROLLO TECNOLÓGICO



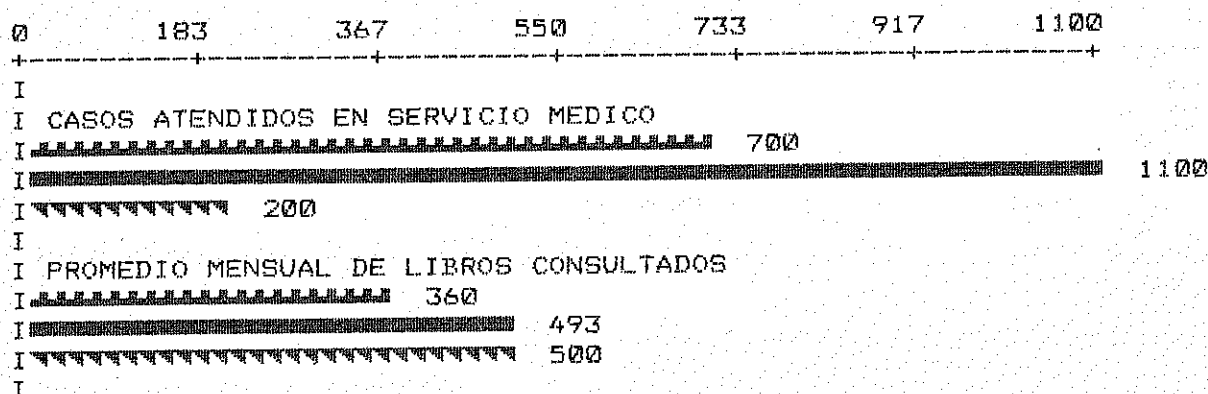
EXTENSION CULTURAL



EXTENSION CULTURAL



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	162	324	486	649	811	973
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 4						
I 8						
I 4						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 2						
I 3						
I 0						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 2						
I 16						
I 3						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 3						
I 11						
I 0						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 18						
I 35						
I 10						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 18						
I 45						
I 32						
I						
I SABATICOS						
I 0						
I 1						
I 0						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 246						
I 411						
I 600						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 374						
I 973						
I 800						
I						
I BECAS						
I 0						
I 0						
I 50						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 40						
I 80						
I 24						
I						

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

ADMINISTRACION

[illegible]

**GRAFICAS
DE LA
RAMA**

RAMA DE INGENIERIA Y CIENCIAS FISICO MATEMATICAS. NIVEL MEDIO SUPERIOR.

DOCENCIA

	0	5698	11396	17094	22792	28490	34188
I							
I INSCRITOS							
I							30355
I							33879
I							34188
I							
I EGRESADOS							
I		6833					
I		7815					
I		7058					
I							
I TITULADOS							
I	297						
I	586						
I	1708						
I							

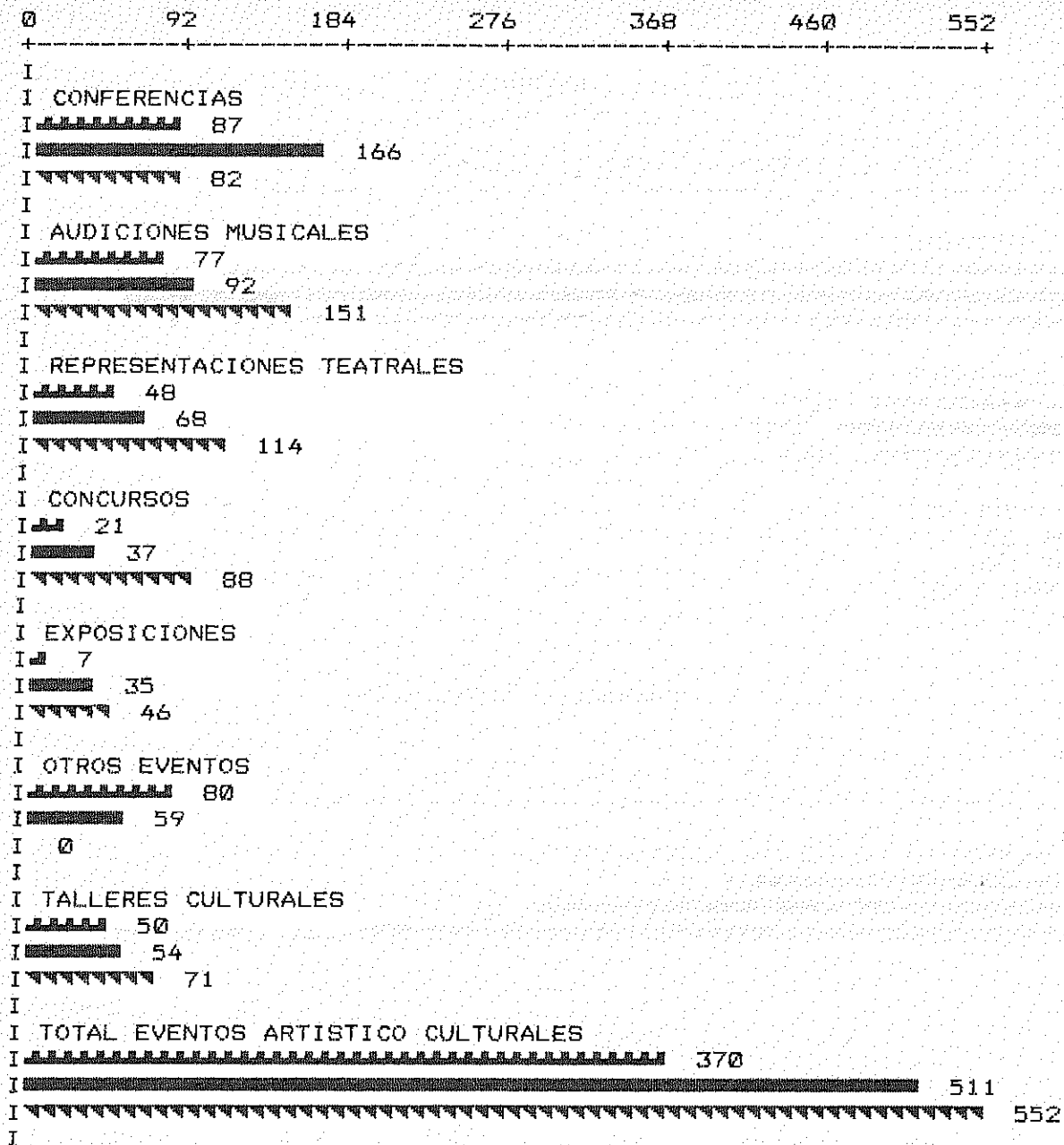
DESARROLLO TECNOLÓGICO

	0	25	49	74	99	123	148
I							
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS							
I			53				
I				81			
I							148
I							

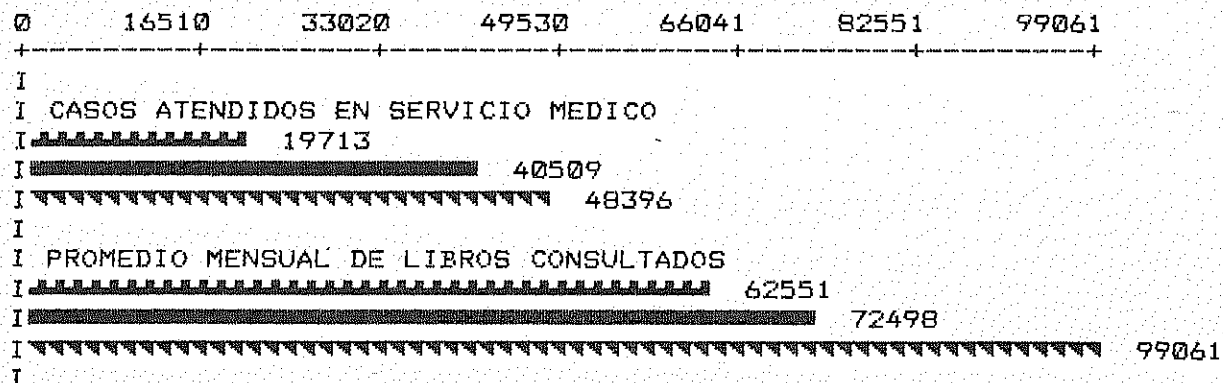
EXTENSION CULTURAL

	0	2732	5465	8197	10930	13662	16395
I							
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS							
I							14327
I							16395
I							15937
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS							
I	99						
I	90						
I	120						
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS							
I	120						
I	56						
I	108						
I							

EXTENSION CULTURAL



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO



COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

	3020	6040	9060	12080	15100	18120
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 93						
I 192						
I 105						
I						
I CURSOS A AÑO DOCENTES						
I 44						
I 51						
I 83						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 47						
I 111						
I 68						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 39						
I 109						
I 127						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 395						
I 388						
I 158						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 1424						
I 1510						
I 1471						
I						
I SABATICOS						
I 101						
I 86						
I 86						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 2270						
I 3902						
I 5052						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 12528						
I 18120						
I 13143						
I						
I BECAS						
I 1334						
I 1726						
I 1850						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 3316						
I 5203						
I 7821						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	25231	50461	75692	100923	126154	151384
I						
I	PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES					
I	48256					
I		81942				
I	42500					
I						
I	COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS					
I	67507.5					
I		100586.333				
I						151394.5
I						
I	DIRECCION ADMINISTRATIVA					
I	66402					
I		116902				
I		111266.04				
I						
I	INGRESOS PROPIOS					
I	25485.8257					
I	26869.844					
I	33432.963					
I						

ADMINISTRACION

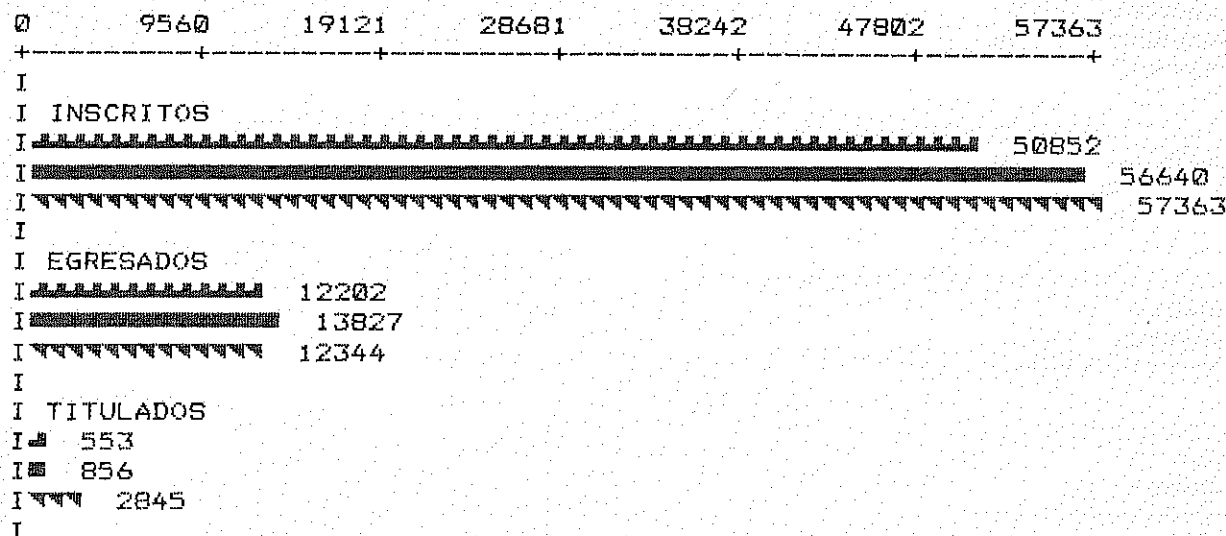
PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	615	1231	1846	2461	3077	3692
I						
I	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
I	917					
I	868					
I	1026					
I						
I	PERSONAL DE SERVICIOS					
I	609					
I	763					
I	720					
I						
I	PERSONAL TECNICO					
I	393					
I	373					
I	204					
I						
I	PERSONAL NO DOCENTE					
I	1919					
I	2004					
I	1950					
I						
I	PERSONAL DOCENTE					
I	3692					
I	3439					
I	3403					
I						

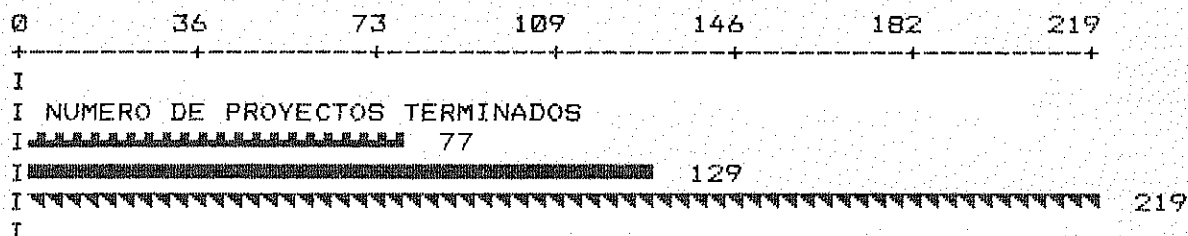
**GRAFICAS GLOBALES
DEL NIVEL MEDIO
SUPERIOR**

GLOBAL. NIVEL MEDIO SUPERIOR.

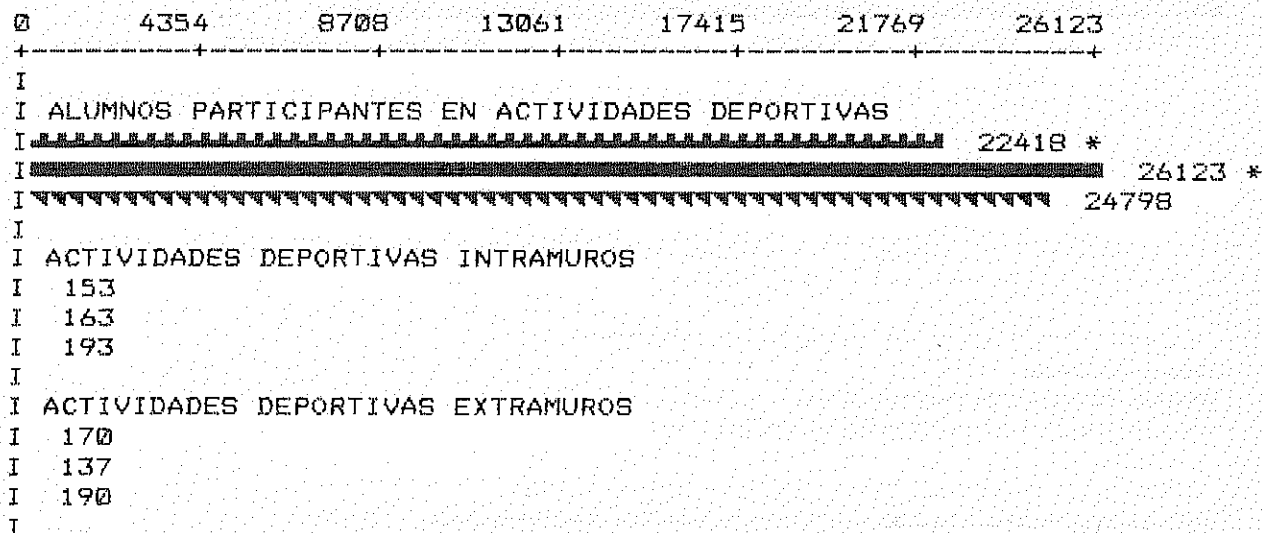
DOCENCIA



DESARROLLO TECNOLÓGICO



EXTENSION CULTURAL



*SE INCLUYE RICARDO FLORES MAGON QUE NO APARECE EN GRAFICA MEMORIA 83-84

EXTENSION CULTURAL

0	163	327	490	654	817	981
I						
I CONFERENCIAS						
I [REDACTED]	122					
I [REDACTED]		210				
I [REDACTED]	121					
I						
I AUDICIONES MUSICALES						
I [REDACTED]	130					
I [REDACTED]	167					
I [REDACTED]		270				
I						
I REPRESENTACIONES TEATRALES						
I [REDACTED]	87					
I [REDACTED]	105					
I [REDACTED]		206				
I						
I CONCURSOS						
I [REDACTED]	27					
I [REDACTED]	83					
I [REDACTED]	152					
I						
I EXPOSICIONES						
I [REDACTED]	13					
I [REDACTED]	67					
I [REDACTED]	102					
I						
I OTROS EVENTOS						
I [REDACTED]	103					
I [REDACTED]	106					
I 0						
I						
I TALLERES CULTURALES						
I [REDACTED]	74					
I [REDACTED]	96					
I [REDACTED]	130					
I						
I TOTAL EVENTOS ARTISTICO CULTURALES						
I [REDACTED]	556					
I [REDACTED]		834				
I [REDACTED]					981	
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	24241	48482	72723	96965	121206	145447
I						
I CASOS ATENDIDOS EN SERVICIO MEDICO						
I [REDACTED]	27516					
I [REDACTED]		57393				
I [REDACTED]		67964				
I						
I PROMEDIO MENSUAL DE LIBROS CONSULTADOS						
I [REDACTED]	106097					
I [REDACTED]		119797				
I [REDACTED]					145447	
I						

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

0	4658	9316	13974	18632	23290	27948
I						
I CURSOS A DOCENTES						
I 124						
I 239						
I 172						
I						
I CURSOS A NO DOCENTES						
I 72						
I 86						
I 125						
I						
I CURSOS A ALUMNOS						
I 125						
I 151						
I 123						
I						
I CONFERENCIAS A ALUMNOS						
I 54						
I 196						
I 260						
I						
I VINCULACIONES CON EL SECTOR PRODUCTIVO						
I 580						
I 835						
I 306						
I						
I JUNTAS DE ACADEMIA						
I 2796						
I 3161						
I 2990						
I						
I SABATICOS						
I 181						
I 124						
I 116						
I						
I ALUMNOS ATENDIDOS EN SERVICIO SOCIAL						
I 3734						
I 5949						
I 8075						
I						
I ENTREVISTAS DE ORIENTACION EDUCATIVA (INDIVIDUAL)						
I 18375						
I 27105						
I 27948						
I						
I BECAS						
I 2069						
I 2833						
I 3121						
I						
I SESIONES DE ORIENTACION EDUCATIVA (GRUPAL)						
I 7053						
I 10329						
I 13213						
I						

ADMINISTRACION

PRESUPUESTO ASIGNADO E INGRESOS PROPIOS (EN MILES DE PESOS)

0	38794	77589	116383	155178	193972	232767
I						
I	PATRONATO DE OBRAS E INSTALACIONES					
I	██████████████████	63809				
I	██		111042			
I	██	58500				
I	COMISION DE OPERACION Y FOMENTO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS					
I	██	109290.5				
I	██			164974.333 *		
I	██					232766.51
I	DIRECCION ADMINISTRATIVA					
I	██	100475				
I	██			177901 *		
I	██			168757.62		
I	INGRESOS PROPIOS					
I	██████████████████	42378.9347				
I	██████████████████	42778.979				
I	██	53859.848				
I						

ADMINISTRACION

PERSONAL ADSCRITO AL PLANTEL

0	932	1865	2797	3730	4662	5595
I						
I	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
I	██████████████████	1573				
I	██████████████████	1380				
I	██	1568				
I	PERSONAL DE SERVICIOS					
I	██████████████████	1038				
I	██████████████████	1186				
I	██	1120				
I	PERSONAL TECNICO					
I	██████	491				
I	██████	494				
I	████	324				
I	PERSONAL NO DOCENTE					
I	██			3102		
I	██			3060		
I	██			3012		
I	PERSONAL DOCENTE					
I	██					5595
I	██					5380
I	██					5286
I						

*ESTA CIFRA MODIFICA A LA GRAFICA MEMORIA 83-84 ERROR INFORMACION

**EDUCACION
DE
TIPO SUPERIOR**

**RAMA DE
CIENCIAS SOCIALES
Y ADMINISTRATIVAS**

**ESCUELA
SUPERIOR DE
COMERCIO Y ADMINISTRACION**

DOCENCIA

Se atendieron 8,604 alumnos durante este ciclo, distribuidos en las siguientes carreras: Contador Público 6,433; Licenciado en Relaciones Comerciales 1,599; Licenciado en Relaciones Comerciales, Comercio Internacional 326; y Licenciado en Comercio Internacional, S.A.D.E., 246.

Por turnos se asignaron 2,449 al Matutino, 5,908 al Vespertino y 247 en Sistema Abierto de Educación; asimismo se determinó que 7,143 fueron regulares, 1,461 irregulares y 103 causaron baja.

El egreso fue de 1,724 distribuidos en las siguientes carreras: Contador Público 1,480; Licenciado en Relaciones Comerciales 132; Licenciado en Relaciones Comerciales, Comercio Internacional 112.

Los titulados por carrera fueron: Contador Público 1,404; Licenciado en Relaciones Comerciales 240; Licenciado en Relaciones Comerciales, Comercio Internacional 129.

Posgrado.

Especialidad en:	Inscritos	Titulados
Administración Funcional del Sector Público	14	14
Maestría en:		
Administración de Negocios	212	5
Administración Pública	71	
Administración de Recursos Humanos	45	3
Administración de Instituciones de Educación Superior	92	
Doctorado en:		
Ciencias Administrativas	56	5

Personal.

Para la atención del alumnado se contó con: 674 Docentes, 197 Administrativos y 111 de Servicios, que hacen un total de 982.

INVESTIGACION CIENTIFICA Y TECNOLOGIA

Proyectos.

Se realizaron los siguientes:

- Base de Datos Computarizada; Administración de la Publicidad.

Audiciones Musicales:

Se presentaron 13 a las que asistieron 3,531 alumnos, destacando las siguientes:

- "Canción Folklórica Andina"; "Violento y Frágil Amor"; "Celomaníacos"; "El Amor hecho Canción" y "Rock Progresivo Iconoclasta".

Representaciones Teatrales:

Se efectuaron 10, con una asistencia de 3,399 alumnos, destacando las siguientes:

- "El Juglarón"; "Variaciones sobre el Amor"; "Revista Política de México"; "El Atentado"; "La Atlántida".

Exposiciones.

Se llevaron a cabo 5 con 18,000 asistentes, de las que se destacaron:

- "Exposición de Libros de Mercadotecnia y Administración"; "Simulacro de Feria Internacional"; "Los grandes maestros de la pintura" Bruegel.

Talleres Culturales.

Se cuenta con 5 en los que participarán 157 alumnos con 5 profesores responsables.

- Danza; Artesanías; Creación Literaria; Teatro; Estudiantina.

Otras Actividades:

- 3 de Danza; "Oxpanistli"; Sones y Jarabes de Oaxaca; Sones y Ofrendas del Estado de Jalisco; 1 de Declamación "Con la Mirada en América".

Actividades Deportivas.

Se practicaron 17 disciplinas, que fueron:

- Atletismo; Basquetbol; Futbol Soccer; Natación y Voleibol (básicas), además: Badmington; Boliche; Frontón; Gimnasia; Handbol; Hockey; Karate; Lucha; Softbol; Tenis y Waterpolo. Participaron 1,334 alumnos.

Hubo 13 Torneos Intramuros con 1,778 alumnos participantes. Compitieron 3 en Torneos Extramuros.

- Atletismo; Futbol y Voleibol, 117 alumnos.

Alumnos Deportistas Distinguidos.

En Atletismo con categoría Nacional:

- Martha Hernández M.; Cosme Siles R.; Jorge Loza Bautista y José de la Cruz.

COMPLEMENTARIAS Y DE APOYO AL PROCESO FORMATIVO

Cursos de Superación Académica.

Se realizaron 6 para docentes con 203 asistentes y 12 expositores, sobresaliendo:

- Teoría del Aprendizaje; Teoría de la Personalidad; Problemas Sociales de la Educación.

Cursos de Superación a personal No docente.

Se efectuaron 3 con 810 asistentes y 3 expositores, siendo:

- Relaciones Humanas y Productividad en el Trabajo; Integración Institucional; Estructura Efectiva del Tiempo.

Conferencia para Alumnos.

Se sustentaron 40 para 5,506 alumnos por 32 expositores, de las que sobresalen:

- Reglamentación y Funcionamiento del Mercado de Divisas; Importancia del Transporte Aéreo en el Comercio Internacional; Almacenes Fiscales de Depósito; 4a. Confrontación de los Campos de Acción de Licenciado en Relaciones Comerciales; Plática sobre reclutamiento.

Juntas de Academia.

Se realizaron 60 por las diferentes academias del plantel.

Año Sabático.

Se otorgó a 7 profesores que desarrollaron los siguientes trabajos:

- Revisión de Programas. Costos I, II, III y IV; Resultado por posición monetaria y por estructura financiera; Terminación sobre el Sistema Abierto de Enseñanza en España; Elaboración Material Didáctico. Asignatura de Contabilidad de Industrias Extractivas; Curso de Introducción M.A.I.E.S.; Tesis de Maestro en Ciencias.

Otras Actividades.

Se realizaron las siguientes:

- Prácticas de Campo. Licenciado en Relaciones Comerciales; Prácticas en el Laboratorio de Informática; Prácticas en el Laboratorio de Inglés.

Biblioteca.

Se adquirieron 1,930 nuevos volúmenes, teniendo en la actualidad un total de 36,687 libros.

Vinculación con el Sector Productivo.

Se realizó por medio de:

- Celebración de la XXV Asamblea Nacional de la Asociación de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración. Premio a la mejor Tesis.
- Seminario "Metodología Sistemática Cibernética para la Organización e Instrumentación de la Investigación Científica Interdisciplinaria".

Servicio Social.

Prestaron este servicio 1,251 alumnos en diferentes Dependencias.

Becas.

Alumnos becados: 315.

ADMINISTRACION

Se asignó por la Comisión de Operaciones y Fomento de Actividades Académicas. \$ 27'826,000.00

Dirección Administrativa. \$ 20'381,000.00

Ingresos Propios. \$ 51'594,000.00

De graduados. \$ 24'853,000.00

Total de Presupuesto. \$ 124'654,000.00

ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACION. UNIDAD SANTO TOMAS.

DOCENCIA

	0	1434	2868	4302	5736	7170	8604
I							
I INSCRITOS							
I						6637	
I						7401	
I							8604
I							
I EGRESADOS							
I		1457					
I		1510					
I		1724					
I							
I TITULADOS							
I		3396					
I				4514			
I				4773			
I							

INVESTIGACION CIENTIFICA

	0	13	26	39	53	66	79
I							
I NUMERO DE PROYECTOS TERMINADOS							
I					56		
I						77	
I							79
I							

EXTENSION CULTURAL

	0	239	479	718	958	1197	1437
I							
I ALUMNOS PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS							
I					1089		
I						1437	
I							1334
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS INTRAMUROS							
I	10						
I	18						
I	13						
I							
I ACTIVIDADES DEPORTIVAS EXTRAMUROS							
I	14						
I	13						
I	3						
I							

