

Guía para elaborar la Tesis o Tesina

Elementos que debe contener el trabajo:

1. CARÁTULA (ver ejemplo anexo)

Debe aparecer el título de la tesis o informe final en mayúsculas y ser el mismo con el que se presentó el protocolo, aunque puede tener algunas pequeñas variantes. Además, se anotan los nombres de los participantes agrupados por programa académico y en orden alfabético de acuerdo al apellido. Se indica el mes y año de entrega.

2. RESUMEN

Un resumen es el apartado que se destina a describir lo fundamental del contenido de la tesis o tesina, de una manera sintética, clara y precisa, haciendo resaltar los resultados alcanzados y su conclusión, así como su contribución a la solución de los problemas de conocimiento; además de las técnicas y procedimientos mediante los cuales se realizó la investigación. Este apartado se redacta hasta después de haber estructurado el trabajo y se coloca después de la portada. Su extensión aproximada será de 150 a 200 palabras.

3. INTRODUCCIÓN

En la Introducción se debe escribir acerca de la pertinencia e importancia del tema del trabajo. Se sitúa el trabajo en el contexto adecuado; es decir, con qué problema, social, educativo, industrial o científico está asociado éste y cuáles son los antecedentes del mismo: si existen o no trabajos anteriores que traten sobre el tema.

Es de suma importancia señalar el propósito de la investigación, lo cual se logra simplemente parafraseando el objetivo general, además de utilizarse el parafraseo de los objetivos específicos para indicar como se hizo para lograr dicho propósito, también es conveniente exponer en la introducción la hipótesis del trabajo.

No debe faltar en la introducción la descripción resumida de la metodología utilizada, con énfasis en el tipo de estudio, diseño de investigación, enfoque epistemológico, identificación de la población, tipo de muestreo utilizado, tamaño de la muestra, breve descripción de los instrumentos de recolección de datos que se emplearon, los resultados obtenidos de la investigación de campo y un esbozo de las conclusiones que se obtuvieron.

En el párrafo o párrafos finales, debe hacerse una descripción resumida de la forma como se organiza el trabajo escrito, especialmente en cuanto a su estructura en capítulos y el contenido de los mismos. En el caso de aquellos proyectos que recibieron financiamiento de parte de alguna institución es de suma importancia que sean nombrados en la introducción.

4. ÍNDICE

En el índice se hace una relación detallada del contenido del trabajo con la paginación correspondiente.

Guía para elaborar la Tesis o Tesina

Para paginar el resumen y la introducción, se utilizan números romanos en minúsculas y a partir de los Capítulos se utilizan números arábigos consecutivos, como se muestra en el siguiente ejemplo:

Resumen	i
Introducción	ii
Capítulo I Marco metodológico	1
Capítulo II Marco contextual	15

Las hojas "muertas o falsas" (las que dividen cada capítulo) no se pagan, ni se contabilizan.

5. CAPÍTULO I. MARCO METODOLÓGICO

En este capítulo se presenta el planteamiento del problema, la pregunta de investigación, hipótesis de trabajo, el objetivo general y los objetivos específicos, justificación, universo o muestra de estudio, tipo de investigación, técnicas e instrumentos de medición utilizados y explicados ampliamente, la información puede retomarse del proyecto, pero ampliada y redactada en pasado.

6. CAPÍTULO II. MARCO CONTEXTUAL O REFERENCIAL

En el caso de ser una investigación realizada en una empresa o institución, se debe describir ésta, desde sus orígenes, su situación actual, los productos o servicios que ofrece, su organización, haciendo referencia del lugar específico donde se llevó a cabo la investigación. En el caso de no haber realizado la investigación en una organización, se hace referencia al objeto de estudio, su relevancia teórica y su descripción conceptual.

7. CAPÍTULO III. MARCO TEÓRICO.

En este apartado se presenta el estado del arte de la temática relacionada con la investigación, sus enfoques, constructos, avances de investigación, en general la fundamentación teórica del objeto de estudio. No debe faltar la conceptualización de cada una de las variables de estudio y sus indicadores, que servirán para el diseño de los instrumentos de investigación de campo. La temática tratada en este apartado deberá incluir las especialidades y técnicas profesionales específicas de cada participante en la investigación, considerando también la temática relacionada con las propuestas de solución o mejora a los planteamientos que originaron la investigación.

8. CAPÍTULO IV. RESULTADOS Y ANÁLISIS (DIAGNÓSTICO)

Este capítulo está dedicado a la presentación gráfica de la información recabada a partir de la aplicación de instrumentos de investigación de campo.

Guía para elaborar la Tesis o Tesina

9. CAPÍTULO V. ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS.

En este capítulo, se realiza el análisis de los resultados, por cada una de las variables de estudio, o de acuerdo con las necesidades de análisis del objeto de estudio, a partir de la confrontación de los datos obtenidos y lo que se propone en el Marco Teórico

10. CONCLUSIONES

En el apartado de las conclusiones, se puntualiza lo más relevante encontrado a través del desarrollo de la investigación, lo que permitirá confirmar o rechazar la hipótesis de trabajo establecida al inicio de la investigación y verificar el alcance de los objetivos de investigación.

Además se manifiestan las dificultades con las que se tuvieron que enfrentar los participantes y algunas sugerencias o líneas de investigación que quedaron pendientes para que otros investigadores las retomen.

11. PROPUESTA DE SOLUCIÓN O MEJORA.

En este apartado se describirá la propuesta con sus elementos y fases de aplicación, estableciendo su justificación, objetivo, alcance, a quien o a qué área está dirigida, requerimientos para su implementación, etc.

12. REFERENCIAS

Se presenta la bibliografía o referencias electrónicas que se consultaron, no olvidar tomar en cuenta la norma de la **American Psychology Asociation** para hacer referencias en textos científicos.

13. GLOSARIO (sí lo requiere, se refiere a la terminología técnica usada en el texto)

14. ANEXOS (si es necesario, pueden ser cuadros explicativos, formatos de entrevistas o cuestionarios utilizados que no se presentan en el texto)

CONSIDERACIONES DE FORMATO PARA EL TRABAJO

El trabajo debe tener 80 cuartillas mínimo y 150 máximo, sin considerar bibliografía, glosario y anexos.

Los capítulos se titulan con números romanos y cada uno debe iniciar siempre en una página. Ejemplo:

CAPÍTULO I MARCO METODOLÓGICO.

CAPÍTULO II MARCO CONTEXTUAL O REFERENCIAL

Los temas y subtemas dentro de los capítulos, se presentan en mayúsculas y minúsculas y se usan números arábigos. Ejemplo:

CAPÍTULO III. MARCO TEÓRICO

3.1 El liderazgo en las organizaciones

Guía para elaborar la Tesis o Tesina

3.1.1 Tipología del liderazgo

El Tipo de letra que se utiliza en todo el texto es: Arial

- ✓ Títulos (capítulos) 12 puntos (negritas), mayúsculas
- ✓ Temas y subtemas en mayúsculas y minúsculas (negritas), 10 puntos
- ✓ Contenido del texto 10 puntos
- ✓ Formato justificado
- ✓ Interlineado 1.15
- ✓ Los títulos de los esquemas, gráficas y figuras deberán ir en 10 puntos con negritas.
- ✓ La cita de la fuente de esquemas, figuras e imágenes deberán escribirse en 8 puntos.

Tamaño de la cuartilla:

- ✓ Márgenes inferior y superior: 2.5 cm
- ✓ Margen derecho e izquierdo: 3.0 cm
- ✓ La parte superior e inferior de la cuartilla no debe tener escudos, ni títulos como encabezados en todas las hojas.
- ✓ Los esquemas, las tablas y las figuras deberán estar en un tamaño lo suficientemente grande para que sean legibles, pero respetando el tamaño de los márgenes establecidos para las cuartillas.
- ✓ El número de la página se debe anotar en la parte inferior derecha de la cuartilla, respetando que el párrafo con el que concluye la página quede en un margen de 2.5 cms.

Se debe de cuidar la ortografía, redacción y limpieza del texto.

Presentar el trabajo engargolado con pasta transparente de acuerdo al color del Programa Académico.

Administración Industrial	Azul
Ciencias de la Informática	Verde
Ingeniería Industrial	Transparente
Ingeniería en Transporte	Amarillo
Ingeniería en Informática	Rojo
Ingeniería en Sistemas Automotrices	Naranja
Seminarios foráneos	Transparente

En caso de que sean trabajos que incluyan pasantes de varias carreras, el color de la pasta será el del Programa Académico en que predomine la mayoría de los participantes, o bien en el supuesto de que no haya mayoría, se determinará por el orden alfabético del apellido paterno de los pasantes.

Documento elaborado por M en C Zita Lilia Contreras Rodríguez y M en TF Rosa Isela Rodríguez Nieto, profesoras de las Academias de Humanidades, con la autorización de la Subdirección Académica y Jefaturas de Programas Académicos, Jefes de Departamentos Académicos, Oficina de Titulación y Coordinación de Seminarios de Titulación. Jun/2017