

## Información Curricular

**Nombre:** Ethna Anay Gómez Ortiz

**Correo electrónico:** eagomez@ipn.mx

**Cargo Actual:** Jefa del Departamento de Capital Humano

**Último grado de estudios:** Maestría en Administración de Negocios, Universidad Interamericana para el Desarrollo, Sede Zacatecas.

**Estudios a nivel licenciatura:** Licenciatura en Contaduría Pública y Finanzas. Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, Campus Zacatecas.

### Otros estudios o actividades académicas:

- Curso "Introducción al Sistema de Gestión de Calidad".  
Diciembre 2019  
México D.F., Instituto Politécnico Nacional
- Curso "Clasificación de archivo".  
Mayo 2019  
México D.F., Instituto Politécnico Nacional
- Curso "Negociación Directiva y Manejo de Conflictos".  
Diciembre 2018  
México D.F., Instituto Politécnico Nacional
- Curso "Excel Avanzado".  
Diciembre 2017  
México D.F., Instituto Politécnico Nacional
- Curso "Administración en el Trabajo"  
Noviembre 2014  
México D.F., Instituto Politécnico Nacional
- Teleseminario "Construyamos el futuro, una oportunidad para todos"  
Abril- Mayo 2013  
México D.F., Instituto Politécnico Nacional
- Diplomado en Habilidades Directivas  
Enero- Marzo 2013  
Universidad Interamericana para el Desarrollo Sede Zacatecas
- Taller Virtual "Mini Master in Business Administration"  
Diciembre 2012- Enero 2013  
México D.F., Instituto de Competencias Empresariales
- Curso "Relaciones Humanas"  
Noviembre 2012  
México D.F., Instituto Politécnico Nacional
- Curso "Calidad en el Servicio"  
Febrero- Marzo 2012

México D.F., Instituto Politécnico Nacional  
- Certificación de Diseño de Proyectos de Desarrollo  
*Agosto 2005.*

Torreón, Coahuila INCA Rural, A.C.

- Seminario de Finanzas

*Enero – Mayo 2004*

ITESM Campus Zacatecas Instituto Mexicano de Ejecutivos de Finanzas.

**Habilidades:** Paquetería Office, Inglés 506 TOEFL.

**Publicaciones y ponencias:**

**Empleos anteriores:**

20/9/2005-31/7/2010 Especialista Técnico, Departamento de Recursos Humanos INEGI.

Tramitar las prestaciones económicas al personal, realizar las dispersiones de pago de nómina al personal, pago de impuestos y aportaciones de seguridad social, planeación de los medios de pago y contrataciones masivas en eventos especiales del Instituto, Censos y Encuestas Especiales, pago a terceros y adecuaciones presupuestales con referencia a servicios personales, gestión de préstamos personales y movimientos de afiliación para los trabajadores ante el ISSSTE, capacitación sobre medios de pago para programas especiales, funciones de Pagador Habilitado, pago de tiempo extraordinario a trabajadores de plantilla presupuestal.

1/8/2005-30/9/2005 Diseñador de Proyectos Productivos de Inversión, Central Independiente de Obreros Agrícolas y Campesinos. (CIOAC, A.C.)

Diseñar proyectos productivos de inversión para trámite y aprobación en diferentes dependencias de gobierno estatal y federal, para beneficio de sociedades agrícolas en los municipios del estado de Zacatecas.

1/5/2005-31/7/2005 Coordinador de Proyectos Productivos de Inversión. Zacatecas, A.C.

Coordinar a los diseñadores de proyectos productivos de inversión, analizar e interpretar estados financieros proyectados para factibilidad de proyectos, gestionar trámites de créditos para microempresas y sociedades con actividades Agrícolas, elaborar y poner en marcha proyectos de inversión, tramitar viáticos y combustible para comisiones del personal.