



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL

La Dirección de Administración Escolar, (DAE-IPN), con domicilio en Unidad Adolfo López Mateos, Edificio de la Dirección de Administración Escolar, Av. Instituto Politécnico Nacional, número 1936, Colonia Zacatenco, Gustavo A. Madero, CP. 07738, Ciudad de México, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcionen, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y demás normatividad que resulte aplicable.

¿Qué datos personales solicitamos y para qué fines?

Los datos personales que solicitamos los utilizaremos para las siguientes finalidades:

Finalidad	¿Requieren consentimiento del titular?	
	NO	SI
Para la integración de los expedientes físicos y dar seguimiento a la gestión escolar de la comunidad politécnica en los niveles medio superior y superior de las distintas modalidades educativas presencial, no presencial y mixta.	X	

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, se solicitarán los siguientes datos personales:

- Nombre
- Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Lugar de nacimiento
- Fecha de nacimiento
- Nacionalidad
- Domicilio
- Teléfono particular
- Teléfono celular
- Correo electrónico
- Firma autógrafa
- Edad
- Fotografía
- Imagen del iris
- Huella dactilar
- Palma de la mano



- Trayectoria educativa
- Títulos
- Cédula profesional
- Certificados
- Reconocimientos
- Entradas al país
- Salidas del país
- Tiempo de permanencia en el país
- Calidad migratoria
- Derechos de residencia
- Aseguramiento
- Repatriación
- Pasatiempos
- Aficiones
- Deportes que practica
- Juegos de su interés
- Datos socioeconómicos
- Número de boleta de calificación escolares
- Porcentaje de avance del plan de estudios
- Periodos escolares cursados
- Boleta departamental
- Situación escolar
- Fecha de ingreso al Instituto Politécnico Nacional
- Fecha de egreso del Instituto Politécnico Nacional
- Unidad Académica en la que se encuentra inscrito

Además de los datos personales mencionados anteriormente, para las finalidades informadas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes datos personales considerados como sensibles, que requieren de especial protección:

- Estado de salud físico presente, pasado o futuro
- Estado de salud mental presente, pasado o futuro
- Información genética
- Preferencias sexuales
- Prácticas o hábitos sexuales
- Pertenencia a un pueblo, etnia o región

¿Con quién compartimos tu información personal y para qué fines?

Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquellas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados.

¿Cuál es el fundamento para el tratamiento de datos personales?

La Dirección de Administración Escolar, tratará los datos personales con fundamento en lo dispuesto en el artículo 1º, 6º, Apartado A, fracción II, y 16, párrafo segundo, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos,



publicada en el Diario Oficial de la Federación (DOF) el 5 de febrero de 1917, última reforma del 28 de mayo de 2021: artículo 3, fracción XXXIII, 4, 16,17 y 18 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, publicada en el DOF el 26 de enero de 2017; artículo 4, fracción XI, y 10, fracción I, de la Ley Orgánica del Instituto Politécnico Nacional, publicada en el DOF 29 de diciembre de 1981; 1, 2, 3, 7, 54, 60, 137, 138, 217, fracción I, 218, 219, 220 y 222 del Reglamento Interno y 2, fracción II, 5, 6,8, 9, 94, fracción I, y 95, del Reglamento Orgánico, ambos del Instituto Politécnico Nacional, publicados en la Gaceta Politécnica del 30 de noviembre de 1998, última reforma 31 de julio de 2004 y 2 de marzo de 2020, respectivamente.

¿Cómo puedo ejercer mi derecho a la portabilidad de datos personales?

Te informamos que podrás presentar tu solicitud de portabilidad de datos personales con el siguiente alcance: La portabilidad de los datos personales confiere a la Dirección de Administración Escolar de obtener y reutilizar sus datos personales, para fines propios y en diferentes trámites y servicios del Instituto Politécnico Nacional.

Asimismo, te informamos que los datos personales técnicamente portables son los siguientes:

- Nombre
- Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Lugar de nacimiento
- Fecha de nacimiento
- Nacionalidad
- Domicilio
- Teléfono particular
- Teléfono celular
- Correo electrónico
- Firma autógrafa
- Edad
- Fotografía
- Imagen del iris
- Huella dactilar
- Palma de la mano
- Trayectoria educativa
- Títulos
- Cédula profesional
- Certificados
- Reconocimientos
- Entradas al país
- Salidas del país
- Tiempo de permanencia en el país
- Calidad migratoria
- Derechos de residencia
- Aseguramiento



- Repatriación
- Pasatiempos
- Aficiones
- Deportes que practica
- Juegos de su interés
- Datos socioeconómicos

Finalmente, dichos datos personales se encuentran disponibles para su entrega en los siguientes formatos estructurados y comúnmente utilizados: Plataformas Sistema de Administración Escolar (SEAES), Sistema de Certificación (SICERT) y Sistema de Gestión de Archivos Docuware.

¿Dónde puedo ejercer mis derechos ARCO y de portabilidad?

Podrás presentar su solicitud para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante nuestra Unidad de Transparencia, cuyos datos de contacto son los siguientes:

a) Nombre de su titular: Mtra. María de los Ángeles Jasso Cisneros.

b) Domicilio: Av. Wilfrido Massieu S/N, Edificio "Adolfo Ruiz Cortines, Planta baja, Colonia Unidad Profesional Adolfo López Mateos, Zacatenco, Gustavo A. Madero, México, CP. 07738, Ciudad de México, México.

c) Correo electrónico: acceinfo@ipn.mx

d) Número telefónico y extensión: 57296000 exts. 50128, 51903.

e) Otro dato de contacto: dae@ipn.mx

Asimismo, podrás presentar una solicitud de ejercicio de derechos ARCO o de portabilidad a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>, y a través de los siguientes medios:

Podrás presentar tu solicitud para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia del Instituto Politécnico Nacional, IPN, cuyos datos de contacto son:

De igual manera, recuerda que a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>, también podrás presentar tu solicitud para ejercer derechos ARCO, o si lo prefieres, puedes presentar un escrito en el domicilio de la DAE.

Los requisitos para la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO, son los siguientes:

1. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;



2. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
3. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;
4. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;
5. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y
6. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

Si deseas conocer más información sobre el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puedes acudir, llamar o enviar un correo electrónico a la Unidad de Transparencia del IPN, a los datos de contacto antes señalados.

Con relación al procedimiento y requisitos para el ejercicio de tus derechos ARCO y de portabilidad, te informamos lo siguiente:

La solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO y de portabilidad deberá contener: I. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones; II. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante; III. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud; IV. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; V. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y VI. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales.

Adicionalmente a los elementos descritos anteriormente, la solicitud para la portabilidad de datos personales deberá contener: I. La petición de solicitar una copia de sus datos personales en un formato estructurado y comúnmente utilizado, o bien, transmitir sus datos personales al responsable receptor; II. La explicación general de la situación de emergencia en la que se encuentra el titular, y III. La denominación del responsable receptor y el documento que acredite la relación jurídica entre el responsable y el titular.

Ahora bien, tratándose de una solicitud de acceso a datos personales, deberás señalar la modalidad en las que prefieres que éstos se reproduzcan; con relación a una solicitud de cancelación, deberás señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de tus datos personales en los archivos, registros o bases de datos; en el caso de la solicitud de oposición, deberás manifestar las causas legítimas o la situación específica que te llevan a solicitar el cese en el



tratamiento, así como el daño o perjuicio que te causaría la persistencia del tratamiento, o en su caso, las finalidades específicas respecto de las cuales requiere ejercer el derecho de oposición; si se trata de una solicitud de rectificación, se sugiere incluir los documentos que avalen la modificación solicitada; finalmente, para la portabilidad de datos personales, podrás acompañar a tu solicitud el medio de almacenamiento para la elaboración de la copia correspondiente, en caso de no proporcionarlo deberás cubrir el costo correspondiente.

Los formularios, sistemas y otros métodos simplificados para facilitarte el ejercicio de tus derechos ARCO podrás consultarlos en www.inai.org.mx.

Los medios para dar respuesta a tu solicitud serán los siguientes:

Podrás presentar tu solicitud para el ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de tus datos personales (derechos ARCO) directamente ante la Unidad de Transparencia del Instituto Politécnico Nacional, IPN, cuyos datos de contacto son:

a) Nombre de su titular: Mtra. María de los Ángeles Jasso Cisneros.

b) Domicilio: Av. Wilfrido Massieu S/N, Edificio "Adolfo Ruiz Cortines, Planta baja Colonia Unidad Profesional Adolfo López Mateos, Zacatenco, Gustavo A. Madero, CP. 07738, Ciudad de México.

c) Correo electrónico: transparencia@ipn.mx

d) Número telefónico y extensión: 57296000 ext. 50128, 51903, 51908, 51904, 51986, 51970, 51918 y 50088.

Asimismo, recuerda que a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, disponible en <http://www.plataformadetransparencia.org.mx>, también podrás presentar tu solicitud para ejercer derechos ARCO, o si lo prefieres, puedes presentar un escrito en el domicilio de la DAE.

Los requisitos para la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO, son los siguientes:

1. El nombre del titular y su domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;
2. Los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;
3. De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud;
4. La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso;



5. La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular, y

6. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

Si deseas conocer más información sobre el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puedes acudir, llamar o enviar un correo electrónico a la Unidad de Transparencia del IPN, a los datos de contacto antes señalados.

La modalidad o medios de reproducción de los datos personales serán: Las plataformas Sistema de Administración Escolar (SEAES), Sistema de Certificación (SICERT), Sistema de Gestión de Archivos Docuware, certificados de estudio, carta pasante, título profesional, certificación de plan de estudios, constancia de título en trámite, legalización de firmas, corrección de nombre, homologación de título profesional, equivalencias y revalidaciones, en las credenciales que expide el Instituto Politécnico Nacional, rectificación de datos, validación de documentos, compulsas de expedientes al archivo general del Instituto Politécnico Nacional y para la integración de los informes institucionales que así lo soliciten las Dependencias Politécnicas.

Los plazos establecidos dentro del procedimiento son: de 1 a 6 meses, a partir de la solicitud del trámite o servicio

Por último, se te informa que tienes derecho a presentar un recurso de revisión ante el INAI, cuando no esté conforme con la respuesta, directamente en las instalaciones del Instituto o a través de la Plataforma Nacional de Transparencia. Para mayor información consulte www.inai.org.mx o llame al 01-800-835-43-24.

¿Cómo puedes conocer los cambios en este aviso de privacidad?

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o por otras causas.

Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de: El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales o por otras causas. Nos comprometemos a mantenerlo informado sobre los cambios que pueda sufrir el presente aviso de privacidad, a través de la página electrónica de la Dirección de Administración Escolar del Instituto Politécnico Nacional: Para la integración de los expedientes físicos y dar seguimiento a la gestión escolar de la comunidad politécnica en los niveles medio superior y superior de las distintas modalidades educativas presencial, no presencial y mixta.

Otros datos de contacto:



Página de Internet: www.dae.ipn.mx

Correo electrónico para la atención del público en general: dae@ipn.mx

Número telefónico para la atención del público en general: 57296000 Ext. 54057.

Última actualización: 15/06/2022