



### Solicitud al Administrador de Sitios Web

Fecha de Solicitud		
Día	Mes	Año

**Área solicitante:**

**Descripción de la solicitud:**

**Si es una publicación de contenido indique:**

**Duración:**

Fecha inicial:		Fecha Final:	
----------------	--	--------------	--

**Sitio donde se publicará:**

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| Secretaría de Administración | Fondo de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico            |
| Modelo de Accesibilidad      | Comité de Ética                      CONUEE                      Otro |

**Sección del sitio:**

**Contacto(s) en el área solicitante:**

Nombre	Extensión	Correo

**Archivos que se anexan:**

Nombre del archivo	Tipo	Tamaño (menor a 2Mb)



*Esta solicitud deberá ser enviada al correo electrónico del Administrador de Sitios Web de la Secretaría de Administración (jpenah@ipn.mx) con copia al responsable del área solicitante, cuando ésta haya sido atendida recibirá un correo electrónico informando las acciones realizadas y una encuesta de satisfacción.*